Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2026 16:28:20
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b3c8788b8322323

Рабочая программа практики*

Б2.О Учебная практика (технологическая практика 1)

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отрасялм)

Направленность (профиль)

Право и медиация

бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2027

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель освоения дисциплины "Учебная практика (технологическая практика 1) формирование психологических основ профессиональной деятельности у обучающихся и заключается в формировании у студентов первичных компетенций и профессиональных навыков, связанных с применением психологических знаний в будущей профессии. Практика направлена на знакомство обучающихся с основными принципами психологической науки, методами исследования поведения и психики человека, а также на развитие способности анализировать психологические аспекты различных видов профессиональной деятельности. В результате прохождения практики студенты должны освоить базовые методы психологической диагностики, консультирования и коррекции, научиться применять полученные знания на практике и приобрести опыт взаимодействия с клиентами/пациентами в реальных условиях профессиональной среды.

Задачи практики:

1. Ознакомление будущих педагогов с основами психологии: изучение ключевых понятий, закономерностей и механизмов психического развития детей и подростков, понимание особенностей возрастного формирования личности.

2. Практическое освоение педагогических приемов и техник: приобретение навыков организации учебного процесса с учетом возрастных и индивидуально-психологических характеристик учащихся, умение выстраивать педагогически грамотное взаимодействие.

3. Формирование готовности к решению прикладных задач профессии: подготовка студентов к самостоятельному применению полученных знаний и навыков в условиях реальной образовательной среды, включая диагностику трудностей обучающихся и разработку эффективных коррекционно-развивающих мероприятий.

Вид практики: учебная.

Тип практики: технологическая

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода времени для проведения практики).

ОПК-9

Результаты прохождения данной дисциплины направлены на достижение следующих индикаторов:

УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.

УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.

ОПК-2.1. Знает: закономерности и принципы построения образовательных систем;нормативно-правовые, психолого-педагогические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).

ОПК-2.2. Умеет: разрабатывать компоненты программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основ-ного и дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

ОПК-2.3 Владеет технологиями разработки компонентов программ учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).

ОПК-3.1. Знает психолого- педагогические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.

ОПК-3.2. Умеет использовать педагогически и психологически обоснованные формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и (или) познавательной, и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-3.3. Владеет психолого- педагогическими технологиями организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.

ОПК-7.1. Знает закономерности и принципы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-7.2. Умеет выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений.

ОПК-7.3. Владеет методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ОПК-9.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологи для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования.

ОПК-9.2. Умеет использовать современные информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования.

ОПК-9.3. Владеть навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О.01.02(У)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Освоение дисциплины "Учебная практика (технологическая практика: психологические основы профессиональной деятельности)" требует предварительного освоения следующих дисциплин: "Психология", "Педагогика", "

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Основы вожатской деятельности; Технология и организация воспитательных практик (классное руководство (с практикумом)); Производственная практика (педагогическая практика)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Для достижения УК-3.1 знать: основные способы взаимодействия в команде, каналы обмена информацией, знаниями и опытом
Для достижения УК-3.2 знать: способы речевого и социального взаимодействия в рамках организации образовательного процесса по дисциплинам педагогической и лингвистической направленности

Уметь:

Для достижения УК-3.1 уметь: проявлять лидерские качества и умения, планировать и организовывать коммуникацию между членами команды с целью обмена информацией, знаниями и опытом
Для достижения УК-3.2 уметь: учитывать особенности поведения участников образовательного процесса для организации эффективной работы, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Владеть:

Для достижения УК-3.1 владеть: навыками работы в команде, определения и реализации своей роли в команде
Для достижения УК-3.2 владеть: навыками организации эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

Знать:

закономерности и принципы построения образовательных систем;

нормативно-правовые, психолого-педагогические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).

Уметь:

разрабатывать компоненты программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основного и дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

Владеть:

технологиями разработки компонентов программ учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Знать:

закономерности и принципы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Уметь:

выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Владеть:

методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

современные информационно-коммуникационные технологи для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования.

Уметь:

использовать современные информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования

Владеть:

навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

По окончанию практики обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- основные способы взаимодействия в команде, каналы обмена информацией, знаниями и опытом
3.1.2	- способы речевого и социального взаимодействия в рамках организации образовательного процесса по дисциплинам педагогической и лингвистической направленности
3.1.3	закономерности и принципы построения образовательных систем;
3.1.4	закономерности и принципы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
3.1.5	современные информационно-коммуникационные технологи для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	проявлять лидерские качества и умения, планировать и организовывать коммуникацию между членами команды с целью обмена информацией, знаниями и опытом
3.2.2	учитывать особенности поведения участников образовательного процесса для организации эффективной работы, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.2.3	разрабатывать компоненты программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основного и дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
3.2.4	выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений.
3.2.5	использовать современные информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования
3.3.	**Владеть:**
3.3.1	навыками работы в команде, определения и реализации своей роли в команде;
3.3.2	навыками организации эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями;
3.3.3	технологиями разработки компонентов программ учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
3.3.4	методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
3.3.5	навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость			**3 ЗЕТ**
Часов по учебному плану	:	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	0	зачеты с оценкой 4
самостоятельная работа	:	105	
:			
контактная работа: 3			
ИКР: 0			

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Психология педагогической деятельности			
1.1	Чтение и конспектирование специализированной литературы. /Ср/	4	10	Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Понятие педагогической деятельности, её психологические компоненты. /ИКР/	4	1	Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	Анализ личных историй выдающихся педагогов с выделением психологических особенностей. /Ср/	4	7	Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.4	Самооценка собственных психологических качеств и черт характера. /Ср/	4	6	Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. Психолого-педагогическая диагностика			
2.1	Современные методики психолого-педагогической диагностики и проведение диагностики ученических коллективов. /ИКР/	4	1	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Выполнение диагностических тестов и упражнений. /Ср/	4	7	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	Интерпретация результатов проведённых исследований. /Ср/	4	8	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
2.4	Оформление аналитических записок и рекомендаций по работе с учениками. /Ср/	4	8	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 3. Психология профессионального роста педагога			
3.1	Этапы профессионального роста педагога и методы саморазвития. /ИКР/	4	0,5	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
3.2	Подбор информации о рынке труда педагогов и тенденциях профессионального роста. /Ср/	4	8	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5
3.3	Планирование персонального профессионального развития. /Ср/	4	8	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
3.4	Прогнозирование возможного карьерного роста и самооценка потенциала. /Ср/	4	8	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 4. Педагогические конфликты и стресс			
4.1	Источники конфликтов и стресса в педагогической деятельности. /Ср/	4	4	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
4.2	Упражнения по снятию стресса и разрешению конфликтов. /Ср/	4	4	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

				Э4

4.3	Анализ реальных конфликтных ситуаций в учебном заведении. /Ср/	4	4	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
4.4	Разработка методов снятия стресса и разрешение педагогических споров. /Ср/	4	4	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
4.5	Оценка собственной стрессоустойчивости и формирование навыков рефлексии. /Ср/	4	4	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 5. Управление педагогическим коллективом			
5.1	Лидерство и руководство педагогическим коллективом. /ИКР/	4	0,5	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
5.2	Изучение и анализ опыта управления педагогическими коллективами. /Ср/	4	7	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
5.3	Постановка диагноза лидерским качествам самого себя и коллег. /Ср/	4	8	Л1Л1.1 Л12 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Доклад
Собеседование (в порядке еженедельных консультаций)
Презентация
Научная дискуссия
Отчет по практике

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Доклад позволяет продемонстрировать понимание материала, умение структурировать информацию и публично представлять свои идеи. Предлагаемое содержание включает ключевые моменты дисциплины и демонстрирует способность студента осмысленно интерпретировать полученные знания.
Пример структуры доклада:
Название темы (например, «Факторы успешной адаптации преподавателя на рабочем месте»). Актуальность выбранной темы.
Краткая историческая справка (если применимо). Основные положения и теоретический базис.
Эмпирические исследования и собственные наблюдения. Выводы и рекомендации.
Список использованной литературы.
Образец тезисов доклада: «Проблема адаптации молодых специалистов на современном этапе образования в России»:

Уважаемые коллеги!
Сегодня я хотел бы остановиться на актуальной проблеме современной системы высшего образования и рынка труда — проблема адаптации молодых специалистов на первом этапе их профессиональной деятельности.

Мы живем в эпоху быстрых изменений, глобализации экономики и цифровой трансформации. Эти процессы требуют постоянного обновления компетенций и навыков, гибкости и адаптивности сотрудников. Молодым специалистам приходится сталкиваться с новыми реалиями, отличающимися от тех, которые предлагала традиционная система российского образования. Ключевые проблемы адаптации молодых специалистов связаны с несколькими факторами:

Несоответствие образовательных стандартов требованиям работодателей. Учебные планы вузов нередко отстают от потребностей современного бизнеса, студенты получают устаревшие знания и недостаточную практику.
Недостаточная подготовка к реальной работе. Многие выпускники оказываются неготовыми решать реальные производственные задачи, не умеют эффективно общаться с руководством и командой, испытывают стресс и чувство неуверенности.
Профессиональная ориентация и самоопределение. Отсутствие ясного понимания своей будущей профессии,

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

неудовлетворенность выбранной специальностью приводят к снижению мотивации и увеличению числа увольнений. Чтобы преодолеть эти проблемы, важно развивать систему наставничества и стажировок, повышать квалификацию преподавателей и активно вовлекать бизнес в образовательный процесс. Необходимо создание междисциплинарных курсов, совмещающих теорию и практику, а также внедрение инновационных педагогических подходов.

Заканчиваю свой доклад словами известного отечественного педагога Василия Сухомлинского: «Образование должно формировать личность, обладающую не только знаниями, но и способностью жить и действовать в меняющемся мире».

Благодарю вас за внимание!

Собеседование

Это форма интерактивного контроля, позволяющая выявить компетенции, приобретённые студентом. Предусмотрено еженедельное проведение собеседований для текущего контроля выполнения программы практики. В период прохождения практики обучающиеся обязаны своевременно выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики, регулярно заполнять дневник практиканта, еженедельно являться на консультации и предоставлять руководителю
практики от кафедры рабочие материалы за истекшую неделю и план работы на следующую неделю. В рамках консультации с обучающимся проводится собеседование по следующим вопросам, которые должны помочь обучающемуся в осмыслении текущих задач и заполнении отчета по практике:

Примеры вопросов для собеседования:

1. Какие этапы адаптации прошел молодой специалист на вашем предприятии?
2. Расскажите подробнее о факторах, влияющих на эффективность профессиональной деятельности.
3. Какие методы диагностики профессионально важных качеств вы использовали?
4. Каковы были ваши впечатления от ознакомительной практики?

Презентация:

Форма презентации предусматривает демонстрацию теоретических знаний, подкрепленных примерами из собственной практики. Рекомендуется использование мультимедийных средств (графики, таблицы, схемы).

Пример плана презентации:

1. Тема презентации.
2. Цель и задачи исследования.
3. Методология исследования.
4. Результаты проведенного анализа.
5. Рекомендации по совершенствованию условий труда.
6. Заключение и перспективы дальнейших исследований.

Примеры тем для презентации и их цель.

«Методы психологической диагностики в подборе педагогического персонала»
Рассмотреть существующие методики оценки кандидатов на вакансии, определить их преимущества и недостатки, предложить оптимальные подходы для разных профессий.

«Психологическое сопровождение адаптации новых сотрудников»
Изучить этапы адаптации новичков на предприятиях, описать эффективные стратегии поддержки сотрудников, представить кейсы успешных адаптационных программ.

«Стрессоустойчивость и профилактика профессионального выгорания педагога»
Обсудить причины возникновения профессионального выгорания, рассмотреть симптомы и последствия, предложить методы поддержания психологического здоровья сотрудников.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

«Коммуникационные барьеры и пути их преодоления в педагогическом коллективе»
Исследовать распространённые коммуникативные препятствия на рабочем месте, проанализировать техники эффективных коммуникаций и принципы построения доверительного сотрудничества.

«Особенности мотивации сотрудников в условиях цифровизации образования»
Проанализировать изменения в структуре мотивации сотрудников вследствие цифровых преобразований, выделить наиболее действенные стимулы для сохранения заинтересованности работников в инновациях.

Научная дискуссия:
Научная дискуссия ориентирована на формирование умения вести диалог в рамках академического сообщества, выстраивая убедительные аргументы и учитывая мнения оппонентов.

Форматы научного спора:

I. Круглый стол с обсуждением роли психологических факторов в профессиональном развитии.
Тематика и цель круглого стола:
Рассмотрение влияния психологических факторов на профессиональное развитие сотрудников организаций, выявление механизмов воздействия личностных качеств, установок и ценностей на профессиональный рост и успех.

Вопросы для обсуждения:
1. Влияние типа личности и характера на выбор профессии и карьеру.
2. Значение психологической устойчивости и способности справляться со стрессом в профессиональной деятельности.
3. Взаимосвязь мотивации и успеха в карьере.
4. Роль саморегуляции и самодисциплины в достижении профессиональных целей.
5. Особенности командообразования и роль лидерства в создании благоприятного психологического климата в студенческой группе.
6. Проблемы эмоционального выгорания и способы его предотвращения.
7. Методы оценки и развития психологических компетенций сотрудников педагогического коллектива.

Возможные участники круглого стола:
1. Специалисты по управлению персоналом,
2. Организационные психологи,
3. HR-менеджеры крупных компаний, директора школ. техникумов и училищ.
4. Преподаватели профильных кафедр вузов,
5. Эксперты-практики в сфере корпоративной культуры и кадрового менеджмента.

Формы обсуждения:
1. Выступления участников с краткими сообщениями,
2. Открытая дискуссия с обменом мнениями и опытом,
3. Организация малых групп для разработки рекомендаций по повышению эффективности учета психологических факторов в управлении персоналом.

Цель подобного круглого стола — создать площадку для взаимного обогащения знаниями и практическим опытом, выработки единых подходов к оценке и развитию психологических ресурсов сотрудников, содействующих их профессиональному росту и достижению корпоративных целей.

II. Дебаты на тему «Эффективность традиционных методов отбора персонала против современных технологий».

III. Коллоквиум по проблемам профессионального выгорания.

Примерные вопросы для обсуждения на коллоквиуме:

Примерные вопросы для коллоквиума:

1. Специфические факторы риска профессионального выгорания педагогов.
Чем отличается профессия учителя или преподавателя от других профессий с точки зрения рисков профессионального выгорания?
Какие внутренние и внешние факторы повышают риск выгорания учителей и преподавателей?
2. Симптомы и стадии профессионального выгорания у педагогов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Как распознать первые признаки профессионального выгорания у себя и коллег?
Существует ли специфика проявлений выгорания у школьных и университетских преподавателей?
3. Влияние педагогического стажа на вероятность профессионального выгорания.
Почему молодые педагоги сталкиваются с выгоранием иначе, чем опытные преподаватели?
Насколько важен возрастной фактор в развитии выгорания?
4. Профессиональное выгорание и образовательная среда.
Влияют ли перегрузки, бюрократия и низкая оплата труда на уровень выгорания педагогов?
Может ли современная школьная или вузовская культура способствовать возникновению выгорания?
5. Выгорание и профессиональные деформации педагогов.
Отличаются ли деформации педагогов от деформаций других категорий работников?
Можно ли считать синдром выгорания следствием профессиональной деформации?
6. Способы профилактики и лечения профессионального выгорания у педагогов.
Какие индивидуальные и организационные меры эффективны для профилактики выгорания?
Возможно ли восстановление после сильного эмоционального истощения?Способы профилактики и лечения профессионального выгорания у педагогов.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Доклад:

Студенты готовят доклад, раскрывая одну из предложенных тем. Задача заключается в глубоком анализе рассматриваемого аспекта, обосновании значимых моментов и предоставлении примеров из личной практики.

Примерные темы докладов:

Специфика профессиональной адаптации выпускников вузов.

Факторы, определяющие успешность трудоустройства молодых специалистов.

Диагностика и коррекция профессиональной деформации педагогов.

Роль стрессоустойчивости в профессиональном росте специалиста.

Современные методы мотивации сотрудников в образовательной сфере.

Краткий пример доклада на тему "Роль стрессоустойчивости в профессиональном росте специалиста".

Уважаемые коллеги!

Сегодня мы остановимся на важной теме, связанной с успешным продвижением специалиста по карьерной лестнице — речь пойдет о значимости стрессоустойчивости.

Современный мир диктует жесткие условия конкуренции, динамичность внешней среды и необходимость постоянной адаптации. Именно поэтому способность выдерживать стресс становится одним из важнейших критериев конкурентоспособности любого профессионала.

Основные тезисы моего доклада:

Определение стрессоустойчивости: Это способность сохранять высокую работоспособность и эффективность даже в сложных и неблагоприятных обстоятельствах. Она проявляется в устойчивости к внешним раздражителям, быстрой нормализации самочувствия после кризисных ситуаций и сохранении внутреннего равновесия.
Причины важности стрессоустойчивости: Способность противостоять стрессу влияет на многие аспекты профессиональной деятельности: снижает риски ошибок, повышает доверие коллег и начальства, увеличивает шансы на продвижение по службе. Без развитых навыков противостояния стрессу специалист рискует потерять интерес к труду, испытывать негативные эмоции и столкнуться с симптомами выгорания.
Развитие стрессоустойчивости: Существуют разнообразные методы тренировки стрессоустойчивости:— Регулярные физические нагрузки;— Медитация и дыхательные техники;— Работа над мышлением и мировоззрением;— Получение обратной связи и помощь наставников.
Заключение:Таким образом, развитие стрессоустойчивости является важным условием успешной профессиональной деятельности и карьерного роста. Благодаря этому качеству специалисты способны быстрее достигать высоких результатов, меньше подвержены заболеваниям и дольше сохраняют высокий уровень энергии и мотивации.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Благодарю за внимание!

Презентация:
Эта форма промежуточной аттестации требует демонстрации глубокого понимания темы, умения лаконично и наглядно представить материал аудитории. Студентам предоставляется ограниченное количество слайдов, что стимулирует четкую организацию информации.

Примерные задания для презентаций:
1. Структура и динамика профессионального выгорания педагогов средней школы.
2. Принципы и технологии профконсультирования молодежи.
3. Проект мероприятий по созданию комфортных условий труда в образовательном учреждении.
4. Алгоритм проектирования развивающего занятия для школьников с целью развития креативности.
5. Анализ трудностей, с которыми сталкивается учитель начальных классов в первый год работы.

Отчет по практике:
Отчеты служат основным инструментом фиксации хода и результатов ознакомления с деятельностью учреждения. Внимание уделяется качеству описания проведенных мероприятий, представленности собственного вклада и обоснованности полученных выводов.

Примерные требования к отчету по практике:
1. Подробное описание этапов знакомства с деятельностью образовательной организации.
2. Определение главных задач, стоящих перед специалистом в данной организации.
3. Проведение сравнительного анализа реального и желаемого состояний условий труда.
4. Исследование методов профилактики и устранения негативных воздействий на здоровье сотрудников.
5. Разработка и реализация небольшого пилотного проекта по улучшению условий труда.
Все указанные задания являются универсальными и могут использоваться как основа для формирования программы промежуточной аттестации. Выбор конкретного задания зависит от содержания дисциплины и специфики учебного заведения.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания письменного отчета студента о прохождении практики:

«отлично» – представленная документация соответствует
принятым нормативным требованиям и представлена в срок.
«хорошо» – представленная документация соответствует
принятым нормативным требованиям (допускаются незначительные
отклонения в оформлении) и представлена в срок.
«удовлетворительно» – представленная документация не во всем соответствует принятым нормативным требованиям (допускаются некоторые существенные отклонения в оформлении), но представлена в срок.
«неудовлетворительно» – представленная документация находится в неудовлетворительном состоянии, хотя и представлена в срок. Или: представленная документация в целом соответствует принятым нормативным требованиям, но представлена не в срок.

Критерии оценивания презентации:

1. Содержание презентации
Оценка «отлично»: Материал соответствует заявленной теме, полностью раскрыта сущность исследуемого вопроса, представлена логика подачи материала, выявлены и систематизированы основные аспекты темы, использованы современные научно-обоснованные подходы, продемонстрированы глубокие знания теории и фактического материала.
Оценка «хорошо»: Основная идея раскрыта достаточно полно, однако имеются незначительные пробелы в теоретическом материале или отсутствии детализации некоторых аспектов темы, использован основной научный аппарат, соблюдена структура подачи материала.
Оценка «удовлетворительно»: Содержание фрагментарно отражает суть темы, допущены существенные упущения в подаче материала, наблюдается недостаток научных доказательств и аргументов, недостаточно разработана логика повествования.
Оценка «неудовлетворительно»: Несоответствие содержанию темы, отсутствие логичности и последовательности изложения, низкое качество используемых источников и фактического материала, значительная нехватка глубины раскрытия темы.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

2. Оформление презентации
Оценка «отлично»: Оформление выполнено грамотно и эстетично, используются качественные иллюстрации, графики, схемы, шрифты легко читаемы, соблюдены нормы дизайна, цветовая гамма приятна глазу, оформление соответствует стандартам.
Оценка «хорошо»: Оформление приемлемое, присутствуют небольшие погрешности в дизайне, некоторая сложность чтения текста, графические элементы слабо интегрированы в общую концепцию презентации.
Оценка «удовлетворительно»: Недостаточное соблюдение норм оформления, заметные дефекты в композиции, плохой выбор цветовой гаммы, затрудняющей восприятие, слабый дизайн элементов.
Оценка «неудовлетворительно»: Неадекватное оформление, многочисленные нарушения правил дизайна, большие фрагменты текста трудночитаемые, слабая интеграция изображений и схем.

3. Качество выступления и подача материала
Оценка «отлично»: Ясность и выразительность речи, уверенная манера держаться, свободное владение темой, грамотное произношение, поддержание зрительного контакта с аудиторией, активная вовлечённость слушателей, уверенность в себе и способность отвечать на вопросы.
Оценка «хорошо»: Хорошее владение материалом, чётко выстроенный ход рассуждений, хотя местами возможны небольшие заминки в выступлении, хороший контакт с аудиторией, средний уровень уверенности в голосе и поведении.
Оценка «удовлетворительно»: Некоторое напряжение в речи, не вполне уверенное поведение, допускаются значительные паузы и оговорки, частичное игнорирование публики, отсутствие достаточной динамики в выступлении.
Оценка «неудовлетворительно»: Невнятная речь, сильная нервозность, неспособность уверенно выступать перед аудиторией, нарушение регламента, невнятная подача материала.

Критерии оценивания доклада

1. Соответствие теме и содержание доклада
Оценка «отлично»: Тема раскрыта полностью, ярко и последовательно, в содержании подчеркнуты важнейшие аспекты, проведено глубокое освещение теоретических и практических сторон проблемы, приведён богатый иллюстративный материал.
Оценка «хорошо»: Основное содержание полностью охватывает тему, дано достаточное обоснование выдвинутых утверждений, затронуты все важные аспекты, хотя возможно наличие небольших недостатков в полноте освещения материала.
Оценка «удовлетворительно»: Основные положения доклада соответствуют теме, но отсутствует детальное и последовательное изложение материала, нет достаточного количества примеров и фактов, подтверждающих выводы.
Оценка «неудовлетворительно»: Материалы доклада существенно отклоняются от заявленной темы, крайне неполно раскрыты поставленные вопросы, отсутствуют доказательные факты и рациональные аргументы.

2. Логика изложения и структура доклада
Оценка «отлично»: Доклад построен чётко и логично, каждая последующая мысль вытекает из предыдущей, выделены основные части, имеется введение, основная часть и заключение.
Оценка «хорошо»: Общая логика сохраняется, хотя присутствуют мелкие отступления от структуры, иногда нарушается порядок следования мыслей, но общая стройность изложения сохранена.
Оценка «удовлетворительно»: Наблюдаются сбои в логике изложения, много мелких нарушений структуры, хаотичность и непоследовательность частей.
Оценка «неудовлетворительно»: Нет общей логики, документально не обозначены границы раздела, отсутствует внутренняя согласованность между частями доклада.

3. Теоретико-методологический уровень доклада
Оценка «отлично»: Использованы новейшие научные публикации, представлены свежие статистические данные, применяется глубокий анализ литературы и инструментов исследований, сделан точный и квалифицированный разбор проблемы.
Оценка «хорошо»: Данные и литература актуальны, хотя используются преимущественно классические подходы, применяются известные методы анализа, оригинальные исследования и выводы носят вторичный характер.
Оценка «удовлетворительно»: Информационный уровень невысок, используются стандартные источники и подходы, большое число цитируемых источников устаревших, практически отсутствуют новые идеи и свежий взгляд на проблему.
Оценка «неудовлетворительно»: Практически полное отсутствие теоретического аппарата, использование устаревшей или неподтверждённой информации, незнание общепринятых подходов и определений.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4. Поддерживающая документация и иллюстративный материал
Оценка «отлично»: Демонстрируется полный пакет необходимой документации, используемый иллюстративный материал красочно и точно отображает идеи автора, графики и схемы выполнены профессионально и правильно оформлены.
Оценка «хорошо»: Поддерживающие материалы содержат необходимую информацию, рисунки и графики удобны для восприятия, но могут иметь мелкие изъяны в оформлении.
Оценка «удовлетворительно»: Имеются значительные недостатки в оформлении рисунков и таблиц, недостаёт некоторых важных вспомогательных материалов, структура документа нарушена.
Оценка «неудовлетворительно»: Иллюстрации и схемы практически отсутствуют, оформление настолько плохое, что невозможно адекватно воспринять информацию.
Представление доклада и выступление перед слушателями
Оценка «отлично»: Студент выступает свободно, уверенно держит аудиторию, свободно владеет материалом, проявляет хорошее владение речью, имеет приятный внешний вид и правильную мимику.
Оценка «хорошо»: Докладчик уверенно представляет материал, стиль изложения хорош, но возможны незначительные огрехи в построении речи, небольшая стеснительность.
Оценка «удовлетворительно»: Особых признаков волнения нет, но иногда теряется нить рассказа, не всегда удаётся удержать внимание аудитории, чрезмерная спешка или замедленность изложения.
Оценка «неудовлетворительно»: Очень сильное волнение, сбивчивость речи, полная потеря нити повествования, неудачный контакт с аудиторией.
Обобщённая итоговая оценка выставляется на основе совокупности перечисленных критериев и служит основанием для оценки качества проделанной работы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Спивак В. А.	Лидерство. Практикум : учебник для вузов / В. А. Спивак. —361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00898-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560181	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.2		Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А. С. Обухова. —422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583134	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л1.3	Склярова, Т. В.	Общая, возрастная и педагогическая психология : учебник и практикум для вузов / Т. В. Склярова, Н. В. Носкова ; под общей редакцией Т. В. Скляровой. —235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10002-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587084	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Молчанов, С. В.	Психология подросткового и юношеского возраста : учебник для вузов / С. В. Молчанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16443-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583150	Москва : Издательство Юрайт, 2026.	ЭБС
Л2.2	Качалова, Л. П.	Педагогический интенсив как прогрессивный ресурс подготовки будущих педагогов к решению профессиональных задач / Л. П. Качалова, Л. Г. Светоносова ; 112 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720815 – Библиогр.: с. 84-96. – Текст : электронный.	Шадринский государственный педагогический университет. – Курск : Университетская книга, 2024.	ЭБС

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/defaultx.asp?/=
Э2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/ Лицензионный договор № К-776-Р от 16.04.2026 г. (действует до 30.04.2027 г.)
Э3	ЭБС Лань - https://e.lanbook.com/ Контракт № Кб-1335-Р от 27.08.2026 г. (действует до 30.09.2027)
Э4	ЭБС «Юрайт» - https://urait.ru/ Лицензионный договор № К-1787-Р от 26.10.2026 г. (действует до 31.10.2027 г.)

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru /
Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Учебная ауд. № 217:
Основное оборудование:Доска ученическая обычная настенная, учебные столы, совмещенные со скамейками, стол преподавателя, стул преподавателя.
Технические средства обучения для проведения занятий:проектор, экран, колонки переносные, плазменный телевизор.
Программное обеспечение:Windows 10 (срок действия лицензии: бессрочно)

Учебная ауд. № 117 (компьютерный класс):
Основное оборудование:учебная и специализированная мебель, учебная доска магнитно-маркерная, автоматизированные рабочие места для обучающихся с доступом к Интернет ресурсам, рабочее место преподавателя, оборудованное с выходом в сеть Интернет.
Технические средства для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).
Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, наглядный и раздаточный материал.
Программное обеспечение: Windows 7 (лицензия бессрочная).MS Office 2010 (лицензия бессрочная).
Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно) , Acrobat Reader - свободно распространяемое ПО

Помещения для организации самостоятельной работы
Учебная ауд. № 117 (компьютерный класс):
Основное оборудование:учебная и специализированная мебель, учебная доска магнитно-маркерная, автоматизированные рабочие места для обучающихся с доступом к Интернет ресурсам, рабочее место преподавателя, оборудованное с выходом в сеть Интернет.
Технические средства для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).
Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, наглядный и раздаточный материал.
Программное обеспечение: Windows 7 (лицензия бессрочная).MS Office 2010 (лицензия бессрочная).
Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно) , Acrobat Reader - свободно распространяемое ПО

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

До выхода на практику обучающиеся принимают участие в установочной конференции по практике и проходят первичный инструктаж по технике безопасности. Позже они предоставляют два экземпляра договора о предоставлении мест для прохождения практики, подписанные уполномоченным лицом и заверенные печатью предприятия.
В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны:
- принять участие в установочной конференции;
- предоставить руководителю практики от образовательной организации данные о месте прохождения практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации предприятия и руководителей практики;
- строго соблюдать правила техники безопасности и охраны труда;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- регулярно заполнять дневник по практике;
- еженедельно являться на собеседования к руководителю практики от кафедры и предоставлять рабочие материалы за истекшую неделю, а также план работы на следующую;
- своевременно сдать отчетную документацию руководителю практики от образовательной организации;
- принять участие в итоговой конференции по обсуждению результатов практики.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, онлайн практические занятия, консультации онлайн), в том числе при помощи платформ для видеоконференцсвязи, или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта и др.). Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы, посредством

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

интерактивных ресурсов различных компонентов ЭИОС вуза, а также на базе открытых телекоммуникационных сервисов, электронной почты и социальных сетей. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.
При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее– ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях,осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).
При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).
В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.
Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.
Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.
Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.
При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).
При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания,
процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

44.03.04_ПиМ_Профессиональное обучение (по отраслям) _ Учебная практика (технологическая практика 1) _2026_о

Рабочая программа практики одобрена и рекомендована:

Проректор по учебной работе утверждено 25.09.26 А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 2 от 24.09.2026

Председатель Ученого совета
института права согласовано А.А. Великий

Заседанием кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин

Протокол заседания № 2 от 17.09.2026

Заведующий кафедрой согласовано А. Б. Каягин

Автор (составитель) Л.В. Сотникова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»