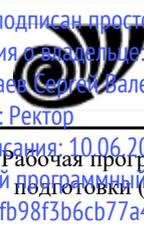


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 10.06.2025 11:05:20 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8722737	 МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Административная деликтология (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 40.05.02 "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) Административная деятельность полиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
--	---	---

стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Административная деликтология (научный семинар)

Направление подготовки (специальность)

40.05.02 Правоохранительная деятельность

Направленность (профиль)

Административная деятельность полиции

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания учебной дисциплины «Административная деликтология» является формирование у студентов компетенций, позволяющих разрабатывать и реализовать правовые нормы, проводить исследования в сфере административных деликтов, выполнять образовательные и воспитательные функции с целью предотвращения административных правонарушений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.01.05

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Административное право

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

Для достижения ОПК-1.1. знать: основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории

Для достижения ОПК-1.2. знать: общие деонтологические требования, предъявляемые к юристу при выполнении профессионального долга

Для достижения ОПК-1.3. знать: вариант поведения, демонстрирующий сформированность внутренних мотивов профессиональной и служебной деятельности, базирующихся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга

Уметь:

Для достижения ОПК-1.1. уметь: формировать основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории

Для достижения ОПК-1.2. уметь: формулировать общие деонтологические требования, предъявляемые к юристу при выполнении профессионального долга

Для достижения ОПК-1.3. уметь: перечислить вариант поведения, демонстрирующий сформированность внутренних мотивов профессиональной и служебной деятельности, базирующихся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга

Владеть:

Для достижения ОПК-1.1. владеть: содержанием основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории

Для достижения ОПК-1.2. владеть: общими деонтологическими требованиями, предъявляемыми к юристу при выполнении профессионального долга

Для достижения ОПК-1.3. владеть: вариантами поведения, демонстрирующими сформированность внутренних мотивов профессиональной и служебной деятельности, базирующихся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга

ПК-3: Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную деятельность полиции в рамках должностных обязанностей по охране общественного порядка, собственности; обеспечению общественной безопасности; обеспечению безопасности дорожного движения

Знать:

Для достижения ПК-3.1. знать: методику, порядок и особенности осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности полиции

Для достижения ПК-3.2. знать: контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную деятельность полиции; организует и проводит мероприятия по предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений, участвует в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности, обеспечении безопасности дорожного движения в рамках должностных обязанностей

Для достижения ПК-3.3. знать: методику контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности полиции; методами и средствами предупреждения и пресечения преступлений и административных правонарушений, навыками участника охраны общественного порядка обеспечении общественной безопасности,



обеспечении безопасности дорожного движения в рамках должностных обязанностей

Уметь:

Для достижения ПК-3.1. уметь: описать методику, порядок и особенности осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности полиции

Для достижения ПК-3.2. уметь: описать контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную деятельность полиции; организовывает и проводит мероприятия по предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений, участвует в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности, обеспечении безопасности дорожного движения в рамках должностных обязанностей

Для достижения ПК-3.3. уметь: применять методику контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности полиции; методами и средствами предупреждения и пресечения преступлений и административных правонарушений, навыками участника охраны общественного порядка обеспечении общественной безопасности, обеспечении безопасности дорожного движения в рамках должностных обязанностей

Владеть:

Для достижения ПК-3.1. владеть: методикой, порядком и особенностями осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности полиции

Для достижения ПК-3.2. владеть: контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную деятельностью полиции; организовывает и проводит мероприятия по предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений, участвует в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности, обеспечении безопасности дорожного движения в рамках должностных обязанностей

Для достижения ПК-3.3. владеть: методикой контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности полиции; методами и средствами предупреждения и пресечения преступлений и административных правонарушений, навыками участника охраны общественного порядка обеспечении общественной безопасности, обеспечении безопасности дорожного движения в рамках должностных обязанностей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	результаты современных научных исследований и достижений в междисциплинарных областях, в административной деликтологии
3.1.2	нормативные правовые акты, регламентирующие организацию розыска лиц, совершивших административные правонарушения в рамках осуществления правоохранительной деятельности
3.1.3	классификацию коррупционно-опасных ситуаций; причины и условия возникновения коррупционного поведения; нормативные правовые акты, в которых содержится определение понятий «преступление» и «административное правонарушение», «профилактика» и «предупреждение» преступлений и правонарушений
3.1.4	мероприятия по получению юридически значимой информации
3.2	Уметь:
3.2.1	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; правильно квалифицировать действия субъектов, факты, события и обстоятельства
3.2.2	организовывать и осуществлять розыск лиц, совершивших административные правонарушения, в рамках осуществления правоохранительной деятельности
3.2.3	оценивать характер правонарушений и действовать в соответствии с законодательством; квалифицировать правоотношения и реагировать на правонарушения в соответствии с законодательством; выявлять, предупреждать и пресекать уголовные преступления и административные правонарушения
3.2.4	реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений в рамках осуществления правоохранительной деятельности
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками работы с законодательством Российской Федерации в области административной деликтологии; навыками анализа юридических фактов с целью юридически правильной квалификации фактов, событий и обстоятельств
3.3.2	навыками организации и проведения розыска лиц, совершивших административные правонарушения, в рамках осуществления правоохранительной деятельности



Рабочая программа дисциплины "Административная деликтология (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 40.05.02 "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) Административная деятельность полиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

- 3.3.3 навыками осуществления профилактики, предупреждения преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, применения мер и методов, способствующих выявлению и пресечению коррупционных проявлений; навыками работы с нормативными правовыми актами, их анализа, поиска информации по вопросам деятельности правоохранительных органов
- 3.3.4 навыками по получению юридически значимой информации в целях ее использования для предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 32 самостоятельная работа : 36,7 : контактная работа: 35,3 ИКР: 3,3	Виды контроля в семестрах: зачеты 5

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Квнс	Часов	Литература
	Раздел 1. Раздел 1. Административная деликтология			
1.1	Тема 1. Причины и условия совершения административных правонарушений /Лек/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.2	Тема 1. Причины и условия совершения административных правонарушений /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.3	Тема 1. Причины и условия совершения административных правонарушений /Ср/	5	2,7	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.4	Тема 2. Причины и условия совершения административных правонарушений, предусмотренных гл. 5–11 КоАП РФ /Лек/	5	4	Л2.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.5	Тема 2. Причины и условия совершения административных правонарушений, предусмотренных гл. 5–11 КоАП РФ /Пр/	5	4	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.6	Тема 2. Причины и условия совершения административных правонарушений, предусмотренных гл. 5–11 КоАП РФ /Ср/	5	2	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.7	Тема 3. Причины и условия совершения административных правонарушений, предусмотренных гл. 12–21 КоАП РФ /Лек/	5	4	Л2.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.8	Тема 3. Причины и условия совершения административных правонарушений, предусмотренных гл. 12–21 КоАП РФ /Пр/	5	4	Л2.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.9	Тема 3. Причины и условия совершения административных правонарушений, предусмотренных гл. 12–21 КоАП РФ /Ср/	5	2	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.10	Тема 4. Карательная политика государства в отношении субъектов административных правонарушений /Лек/	5	0	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2



1.11	Тема 4. Карательная политика государства в отношении субъектов административных правонарушений /Пр/	5	5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.12	Тема 4. Карательная политика государства в отношении субъектов административных правонарушений /Ср/	5	12	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.13	Тема 5. Виды и назначение административных наказаний. /Лек/	5	4	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.14	Тема 5. Виды и назначение административных наказаний. /Пр/	5	0	Л2.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.15	Тема 5. Виды и назначение административных наказаний. /Ср/	5	10	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.16	Тема 6. Субъекты административной юрисдикции /Лек/	5	2	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.17	Тема 6. Субъекты административной юрисдикции /Пр/	5	1	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.18	Тема 6. Субъекты административной юрисдикции /Ср/	5	8	Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, практические задания - для текущей аттестации.

Собеседование, практические задания - для промежуточной аттестации.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для проверки знаний:

1. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 5 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
2. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 6 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
3. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 7 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
4. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 12 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
5. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 14 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
6. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 15 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
7. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 17 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
8. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 19 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
9. Административные правонарушения, предусмотренные гл. 20 КоАП РФ; их причины и условия, способствующие совершению.
10. Виды административных наказаний.
11. Правила назначения административных наказаний.
12. Субъекты административной юрисдикции.

Практические задания:

Задача. 1. Частнопрактикующий врач Зубко был лишен лицензии на занятие медицинской деятельностью. Основанием для такого решения стало нарушение им условий действия лицензии, выразившееся в допуске к



осуществлению стоматологической медицинской помощи другого физического лица – врача Кореновой, нанятой им по трудовому договору.

Решите эту задачу. Определите вид процесса, субъект (субъекты) юрисдикции и принципы, которые реализованы в данном процессе

Задача 2.

В результате сильного наводнения в одной из областей сложилась угроза жизни и здоровью населения, нормальной деятельности ОМС. Глава области объявил своим постановлением режим чрезвычайной ситуации. При этом он в данном постановлении санкционировал применение следующих мер принуждения: эвакуацию граждан, мобилизацию ресурсов предприятий, учреждений и организаций; ограничение въезда и выезда на затопляемую территорию. Прокурор области принес протест на данное постановление. По протесту прокурора постановление главой области не было отменено.

Решите задачу. Определите вид (виды) процесса, компетенцию субъекта (субъектов), участвующих в данном деле

Задача 3.

Приказом командира воинской части ефрейтор Пирожков был привлечен к материальной ответственности в размере одного оклада месячного содержания за поврежденный на учениях автомат. Военнослужащий обжаловал приказ командира воинской части в суд, поскольку, согласно Конституции РФ, никто не может быть лишен своего имущества без решения суда.

Решите задачу. Определите вид (виды) административного процесса и компетенцию субъекта (субъектов) юрисдикции.

Задача 4.

Шустриков обратился в областной суд с жалобой на постановление губернатора об отрешении от должности главы муниципального образования (городского поселения). В обоснование своих требований он указал, что этим актом нарушается его право на участие в местном самоуправлении, поскольку главу города избрал народ, и он в том числе, а не назначил губернатор. Суд в приеме заявления отказал, так как постановление Шустрикова непосредственно не касается и не нарушает его законные права и интересы.

Составьте проект судебного акта, определите вид (виды) процесса.

Задача 5.

Губернатор области издал постановление о лишении квалификационного разряда заместителя руководителя департамента труда и социальной защиты Петрова за неисполнение приказа Минздравсоцразвития РФ о дополнительных мерах социальной поддержки населения. Петров обратился в суд, считая, что распоряжение губернатора незаконно. Составьте судебный акт по данному делу.

Алгоритм решения задачи:

1. Определить субъектов правоотношений.
2. Определить категорию спора, вид процесса, исходя из состава субъектов правоотношений.
3. Определить, какие процессуальные нормы регулируют порядок разрешения спора или рассмотрения дела.
4. Определить подведомственность (подсудность) разрешения дела.
5. Выявить источники материального и (или) процессуального права, на основании которых разрешается спор или дело по существу.
6. Уточнить их юридическую силу на дату разрешения спора или дела, если она указана.
7. Исследовать, соблюдены ли процессуальные сроки, если они указаны в задаче. Уточнить, являются ли они пресекательными или могут быть восстановлены (или продлены).
8. Осуществить юридическую квалификацию дела и разрешить спор или дело по существу.
9. Если требуется оформить решение задачи в виде судебного акта, он составляется на основании требований к содержанию и акта, закрепленных в процессуальном кодексе (АПК РФ, ГПК РФ, КоАП РФ)

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Причины административных правонарушений граждан.
2. Причины административных правонарушений должностных лиц и юридических лиц.
3. Условия, способствующие совершению административных правонарушений.
4. Опасность административных правонарушений для общественных отношений.
5. Понятие и признаки административного правонарушения.
6. Совокупность нормативных актов, устанавливающих административные правонарушения, административную ответственность.



7. Административные правонарушения, посягающие на избирательные права граждан.
8. Административные правонарушения, посягающие на здоровье граждан и санитарно-эпидемиологическое благополучие.
9. Административные правонарушения в области промышленности и строительства.
10. Административные правонарушения в области дорожного движения.
11. Административные правонарушения, выявляемые специальными техническими средствами в сфере дорожного движения.
12. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
13. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов.
14. Административные правонарушения против порядка управления.
15. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.
16. Суды как субъекты административной юрисдикции.
17. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административной юрисдикции.
18. Органы, осуществляющие административную юрисдикцию в субъектах РФ.
19. Направление развития системы административных наказаний.
20. Направление развития системы субъектов административной юрисдикции.

6.4. Критерии оценивания

1. Текущая аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях.
 2. Условием аттестации является присутствие студента на практических занятиях семестра и выполнение заданий.
 3. Форму текущей аттестации выбирает преподаватель, ведущий практические занятия.
 4. Информация о форме аттестации, о ее процедуре доводится преподавателем до сведения студентов на первом практическом занятии семестра.
 5. Формой контроля знаний при проведении промежуточной аттестации является экзамен. Экзамен для студентов проводится в соответствии с графиком учебного процесса.
- Более подробно уровни сформированности каждой компетенции по дисциплине и конкретные критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств дисциплины, утвержденном в установленном порядке в дополнение к настоящей рабочей программе.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Россинский Б.В.	Административное право и административная ответственность: курс лекций (http://znanium.com/catalog/document?id=379935)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2022	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Бикситова Ж.	Административная ответственность: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259204)	Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2022	ЭБС
Л2.2	Агапов А. Б.	Административная ответственность: учебник для магистров	Москва: Юрайт, 2022	
Л2.3	Сафоненков П.Н.	Административная юрисдикционная деятельность: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=190952)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2017	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Консультант Плюс[Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс.
Э2	ГАРАНТ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал [сайт].

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение



MS Office365

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно- правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.
3. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Для реализации дисциплины используются учебные аудитории лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебный зал судебных заседаний, а также помещения для самостоятельной работы. Учебные аудитории для реализации программы предусмотрены учебным планом по направлению подготовки 40.05.02 «Административная деятельность» и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Учебные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационным оборудованием) для занятий различного типа и (или) применения дистанционных образовательных технологий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Реализация образовательной программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В университете имеется электронно-библиотечная система (электронная библиотека), абонемент юридической литературы и читальный зал юридической литературы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В организации работы студентов над изучением дисциплины «Административная деликтология» важное место принадлежит лекциям. В них излагается общая характеристика вопросов темы.

Практические занятия проводятся по наиболее сложным теоретическим проблемам дисциплины. На каждом последующем практическом занятии студенты, при ответе на проблемные вопросы и в ходе выполнения сложных заданий, должны использовать знания, полученные при изучении предшествующих тем. Основным источником информации при подготовке к практическим занятиям является конспект лекций, а также основная и дополнительная литература.

На практических занятиях студентам рекомендуется выступать с фиксированными выступлениями в рамках тематики занятия. Темы выступлений содержатся в данной программе или рекомендуются преподавателем накануне занятия. Для наглядности, возможна, подготовка презентаций.

Изучение уголовного права должно носить систематический характер.

Для более эффективного усвоения, изучение основной и дополнительной литературы целесообразно сопровождать ее конспектированием. В тетради для самостоятельной работы желательно вести краткий криминологический словарь и регулярно вносить туда специальные термины и пояснения к ним.

Активная, вдумчивая, целенаправленная и правильно организованная работа по изучению дисциплины «Уголовно-исполнительное право» значительно облегчает усвоение необходимого учебного материала и является необходимым условием успешной сдачи экзамена (зачета).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е.

дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного



контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (форумы, электронная почта, сотовая связь) и отложенного времени (системы дистанционного обучения Moodle, электронная почта, форумы. Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством системы дистанционного обучения Moodle, электронной почты, сотовой связи, форумов. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.
2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.
3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями



здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

