

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.07.2026 10:49:34  
Уникальный программный ключ:  
04c19ed8bf98f3b8c077a488b9a8788b8522529



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 1	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

**Фонд оценочных средств  
для промежуточной аттестации  
по практике**

**Б2.В.02.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.04.02 Менеджмент**

**Направленность (профиль)**

**«Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием»**

**Присваиваемая квалификация (степень)**


**Магистр**

**Форма обучения**

**Очная**


**Год(ы) набора 2026**

**Челябинск 2026 г.**

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение          высшего профессионального образования          «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)          Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления          Кафедра Инноватики и управления</p>			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
  - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
  - 3.1 Виды оценочных средств
  - 3.2 Содержание оценочных средств
- 4 Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
  - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)
  - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.
  - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) "Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием"

Дисциплина: Б2.В.02.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Семестр (семестры) изучения: 3 семестр,

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
2	3	4
УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации	Знать: Методы критического анализа проблемных ситуаций с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки Уметь: анализировать проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки Владеть: опытом критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения проблемной ситуации
ПК-2:Владеет навыками внедрения и реализации операционного управления человеческими ресурсами и организации работы структурного подразделения	ПК-2.1. Демонстрирует знания современных технологий и методик работы с человеческими ресурсами. ПК-2.2. Демонстрирует умение по разработке проектов нормативно-правового обеспечения операционного управления человеческими ресурсами.	Знать: современные технологии и методики работы с человеческими ресурсами. Уметь: применять знания для разработки проектов нормативно-правового обеспечения операционного управления человеческими ресурсами, организации работы структурного подразделения, определяя его цели, задачи, функции, показатели результативности эффективности.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»


Версия документа - 1

стр. 4

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	<p>ПК-2.3. Организует работу структурного подразделения, определяя его цели, задачи, функции, показатели результативности эффективности.</p> <p>ПК-2.4. Внедряет процедуры регулирования трудовых отношений, проведения аудита и контроля, разрешения конфликтов в сфере управления человеческими ресурсами.</p>	<p>Владеть: опытом внедрения процедуры регулирования трудовых отношений, проведения аудита и контроля, разрешения конфликтов в сфере управления человеческими ресурсами.</p>
<p>ПК-3:Способен выявлять, систематизировать и критически оценивать актуальные проблемы в управлении человеческими ресурсами организации, необходимые для разработки стратегии развития</p>	<p>ПК-3.1. Демонстрирует знания в сфере разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами.</p> <p>ПК-3.2. Использует методы количественного и качественного анализа, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления человеческими ресурсами.</p> <p>ПК-3.3. Применяет при разработке стратегии информационные системы и базы данных по вопросам управления человеческими ресурсами.</p> <p>ПК-3.4. Разрабатывает план достижения целей стратегии управления человеческими ресурсами.</p>	<p>Знать: методы и технологию разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами.</p> <p>Уметь: Использовать методы количественного и качественного анализа, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления человеческими ресурсами.</p> <p>Владеть: Опытом разработки плана достижения целей стратегии управления человеческими ресурсами.</p>
<p>ПК-4:Способен реализовывать стратегии управления человеческими ресурсами, осуществляет проекты и мероприятия с целью решения профессиональных задач</p>	<p>ПК-4.1. Использует метод проектного управления как механизма реализации стратегии.</p> <p>ПК-4.2. Разрабатывает механизм контроля и</p>	<p>Знать: Содержание проектного управления как механизма реализации стратегии.</p> <p>Уметь: Анализировать этапы реализации стратегий управления</p>

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 5	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	<p>реализации стратегии с учетом организационной культуры. ПК-4.3 . Анализирует этапы реализации стратегий управления человеческими ресурсами, выявляет проблемы в реализации и предлагает пути их решения. ПК-4.4 Представляет результаты реализации стратегии развития человеческими ресурсами в виде: отчета, презентации и доклада.</p>	<p>человеческими ресурсами, выявлять проблемы в реализации и предлагать пути их решения, . Владеть: Опытном представлении результатов анализа реализации стратегии управления человеческими ресурсами, выявления проблем в реализации и путей их решения</p>
--	---	--

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/разделы	Номер задания	Наименование оценочного средства
УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>Знать: Методы критического анализа проблемных ситуаций с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки</p> <p>Уметь: анализировать проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки</p> <p>Владеть:</p>	<p>Исследовательский: Выполнение заданий по практике на базе предприятия</p> <p>Аналитический: Мероприятия по обработке, систематизации и анализу фактического и теоретического материала наблюдения</p>	Вопросы №1,17-18	Отчет Отчетная документация. Вопросы для собеседования



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	опытом критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения проблемной ситуации			
ПК-2: Владеет навыками внедрения и реализации операционного управления человеческими ресурсами и организации работы структурного подразделения	<p>Знать:</p> <p>современные технологии и методики работы с человеческими ресурсами.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять знания для разработки проектов нормативно-правового обеспечения операционного управления человеческими ресурсами, организации работы структурного подразделения, определяя его цели, задачи, функции, показатели результативности эффективности.</p> <p>Владеть:</p> <p>опытом внедрения процедуры регулирования трудовых отношений, проведения аудита и контроля, разрешения конфликтов в сфере управления человеческими ресурсами.</p>	<p>Исследовательский:</p> <p>Выполнение заданий по практике на базе предприятия</p> <p>Заключительный:</p> <p>Подготовка отчета по практике, отчетной документации.</p> <p>Итоговая конференция.</p>	5,6,7,8	<p>Отчет по практике.</p> <p>Отчетная документация. Доклад</p> <p>Защита отчета.</p> <p>Вопросы для собеседования</p>



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»


Версия документа - 1

стр. 7

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

<p>ПК-3:Способен выявлять, систематизировать и критически оценивать актуальные проблемы в управлении человеческими ресурсами организации, необходимые для разработки стратегии развития</p>	<p>Знать: методы и технологию разработки реализации стратегии управления человеческими ресурсами. Уметь: Использовать методы количественного и качественного анализа, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления человеческими ресурсами. Владеть: Опытom разработки плана достижения целей стратегии управления человеческими ресурсами.</p>	<p>Аналитический: Мероприятия по обработке, систематизации и анализу фактического и теоретического материала наблюдения</p>	<p>3,4,9-13</p>	<p>Отчет по практике. Отчетная документация. Доклад Защита отчета. Вопросы для собеседования</p>
<p>ПК-4:Способен реализовывать стратегии управления человеческими ресурсами, осуществляет проекты и мероприятия с целью решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: Содержание проектного управления как механизма реализации стратегии. Уметь: Анализировать этапы реализации стратегий управления человеческими ресурсами, выявлять проблемы в реализации и предлагать пути их решения, . Владеть: Опытom представления</p>	<p>Исследовательский: Выполнение заданий по практике на базе предприятия  Заключительный: Подготовка отчета по практике, отчетной документации. Итоговая конференция.</p>	<p>11-16</p>	<p>Отчет по практике. Отчетная документация. Доклад Защита отчета. Вопросы для собеседования</p>

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 8	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	результатов анализа реализации стратегии управления человеческими ресурсами, выявления проблем в реализации и путей их решения		
--	--	--	--

### 3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике представлены вопросами индивидуального задания, которые необходимо отразить в отчете по практике, базой вопросов для собеседования на защите отчета о практике, требованиями к содержанию доклада на защите отчета по практике.

Вопросы индивидуального задания, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций.


Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.

С целью получения навыков по видам профессиональной деятельности согласно ФГОС ВО студент должен получить информацию, изучить сведения об организации, сформировать развернутый отчет по следующим обязательным пунктам индивидуального задания.

#### Типовые вопросы для подготовки отчета и доклада

1. Общая характеристика организации и описание организационной структуры управления объекта. В соответствии с программой практики в первом разделе приводится общая характеристика объекта практики. Указываются основные направления деятельности предприятия, показатели результатов хозяйственной деятельности и номенклатуры товаров и услуг. Практикант указывает физический и юридический адрес организации, виды деятельности. Необходимо систематизировать и проанализировать предоставленные на месте прохождения практики статистические сведения по организации: нормативная база, инструкции, формы документов, планирующая и отчетная документация.

На основе полученной информации студент характеризует

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 9	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

организационную структуру производства: линейные, функциональные и структурные под-разделения, организационно-правовую форму. Описывается производственная структура организации, стратегия и тактика управления, уровень организационной культуры. В данном разделе отчета должны быть схемы организационных структур управления организацией в целом и в подразделении, где студент проходит практику.

Необходимо охарактеризовать и проанализировать содержание и систему управления производственным процессом или процессом оказания услуг на предприятии. Раскрыть содержание технологической подсистемы и особенности ее функционирования и взаимодействия системой управления организацией.

Давая общую характеристику предприятия или организации, студент излагает цели и задачи функционирования, оценивает масштаб деятельности и от-несение к определенной сфере.


Наряду с этим студент должен ознакомиться с организацией работы под-разделения или отдела, за которым он закреплен, а именно: с его структурой, с распределением обязанностей между сотрудниками по видам текущих работ и по характеру работы в зависимости от квалификации работников; с распределением обязанностей при выполнении единовременных работ; с порядком привлечения и обучения временных работников; с календарным планом выполнения работ.

2. Обеспечение стратегического и оперативного управления деятельностью организации.

Второй раздел посвящен рассмотрению фактического состояния внешней и внутренней среды организации и существующей стратегии предприятия. Дается описание действующей миссии и стратегических целей организации.

Устанавливаются отношения объекта исследования с объектами и субъектами внешнего окружения: потребителями, поставщиками, конкурентами, государственными органами, элементами финансовой системы (кредитными организациями, страховыми организациями и пр.) с использованием методик анализа внешней среды. Аналогично выполняется управленческий анализ внутренней среды. По результатам анализа внешней и внутренней среды осуществляется комплексный анализ и оценивается степень соответствия состояния среды и существующей стратегии организации.

Далее рассматривается подсистема оперативного управления в организации: структурные подразделения, занимающиеся планированием; их роль

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

и функциональные задачи; основные типы планов и их взаимосвязь. Детально рассматриваются аспекты организации технологических процессов организации.

Необходимо также отразить существующую на предприятии подсистему контроля за исполнением плановых заданий и степень цифровизации технологий для реализации функций планирования и контроля.

Анализ элементов среды, стратегического и оперативного планирования и контроля выполняется на основе производственной и информационной документации с приложением ее к отчетной работе.


### 3. Управление персоналом и информационная система управления.

В третьем разделе необходимо отразить, какими документами руководствуется кадровая служба организации в своей деятельности, ее цели и задачи. На основе изучения кадрового потенциала организации, механизмов его формирования и стимулирования в отчете должны найти отражение следующие вопросы: профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала); расчет коэффициента текучести кадров и др., планирование и прогнозирование потребности в рабочей силе (по категориям персонала); процесс подбора кадров руководителей и специалистов; система материального и морального стимулирования; функции управленческого персонала; требования, предъявляемые к работникам аппарата управления, их соответствие квалификационным требованиям общей и специальной подготовки; система работы с кадрами (ротация, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров, работа с резервом на выдвижение и др.); методы повышения эффективности управленческого труда; оценка качества менеджмента и квалификация персонала организации в целом и управленческого звена в частности.

Отчет о производственной практике должен завершаться выводами, оформленными в виде заключения, и рекомендациями по совершенствованию производственно-технологической и хозяйственно-коммерческой деятельности организации.


#### **База типовых вопросов для собеседования**

1. Опишите цели изучения системы управления, масштабы и организационно-правовые формы организации, историю организации (предприятия)
2. Дайте оценку степени направленности менеджмента организации на решение социальных проблем (как внутренних, так и внешних).

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение          высшего профессионального образования          «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)          Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления          Кафедра Инноватики и управления</p>			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4. Охарактеризуйте подсистему организации по управлению человеческими ресурсами и особенности ее функционирования
5. Охарактеризуйте порядок расчета и анализа финансовых коэффициентов (показатели ликвидности; оборачиваемости; платежеспособности; рентабельности).
6. Охарактеризуйте инновационно-инвестиционную политику организации и методы реализации инновационных проектов
7. Проанализируйте взаимосвязи подразделений и распределение полномочий в системе реализации управленческих решений организации, в том числе технологическую составляющую
8. Опишите систему документооборота предприятия при внедрении стратегических организационных изменений
9. Охарактеризуйте уровень требований в организации, предъявляемых к информации для анализа и принятия управленческих решений (оптимальность, реальность, устойчивость к возможным ошибкам, технологические возможности и т.п.)
10. Опишите базы данных организации, используемых в системе управления организации
11. Охарактеризуйте стратегию предприятия (организации): миссия, цели, характеристика, программа реализации оценка выполнения
12. Опишите этапы стратегического управления человеческими ресурсами
13. Опишите содержание кадровой политики организации и принципы ее формирования
14. Укажите, какие экономические и социальные условия существуют в организации для реализации стратегического управления человеческими ресурсами и как их можно использовать для формирования новых бизнес-моделей
15. Какие показатели экономической деятельности организации содержатся в ее отчетности?
16. Какие экономические показатели деятельности организации и показатели по труду Вы анализировали? Какие тенденции выявили? По каким критериям анализировалась система стимулирования труда?
- 17 Сформулируйте собственную точку зрения на мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы, существующие в организации
- 18 Какие методы для анализа использовали?

Содержание доклада на защите отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

вопросов в соответствии с про- граммой практики.

Продолжительность доклада должна составлять не более 6 минут. Рекомендуется следующая структура доклада:

19

Регламент	Содержание доклада
1 минута	Представление вида практики, обоснование актуальности Цель практики и задачи, решаемые в ней
4 минуты	Представление объекта практики Анализ решения вопросов индивидуального задания
1 минуты	Заключение

20

## 4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)

Защита отчета проводится в 3 этапа.

На первом этапе студент представляет отчет на проверку. Непосредственно отчет оценивается максимум в 60 баллов.

На втором этапе студент делает доклад о результатах прохождения практики, представленных в отчете. Максимальное количество баллов за выполнение задания – 20 баллов.

На втором этапе студент отвечает на вопросы для собеседования. Максимальное количество баллов за выполнение задания – 20 баллов.

Максимальный балл – 100 баллов:

менее 61 балла – неудовлетворительно (низкий уровень, оценка 2)

61-75 – удовлетворительно (базовый уровень, оценка 3)

76-90 – хорошо (средний уровень, оценка 4)

91-100 – отлично (высокий уровень, оценка 5).

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

#### Дополнительные материалы и оборудование

При выполнении заданий промежуточной аттестации обучающийся имеет право пользоваться подготовленной презентацией.

### 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенции и величина критерия			
	высокий	средний	базовый	низкий
Общая характеристика организации и	Проведен полный и глубокий анализ	Проведен поверхностный анализ внешней	Материал имеет описательный характер,	Материал не достоверен, не соответствует



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 13

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

описание организационной структуры управления объекта	результатов экономической деятельности и внешней среды организации за ряд лет, построены аналитические графики и диаграммы, обоснованы выводы 13-15 баллов	среды и результатов экономической деятельности организации за ряд лет, выводы в целом обоснованы 9-12 баллов	выводы слабо обоснованы 5-8 баллов	программе практики, выводы отсутствуют 0-4 балла
Обеспечение стратегического и оперативного управления деятельностью организации	Проведен полный и глубокий анализ и оперативного управления деятельностью организации, построены аналитические таблицы и диаграммы, обоснованы выводы 13-15 баллов	Проведен поверхностный анализ и оперативного управления деятельностью организации, построены аналитические таблицы и диаграммы, выводы в целом обоснованы 9-12 баллов	Материал имеет описательный характер, выводы слабо обоснованы 5-8 баллов	Материал не достоверен, не соответствует программе практики, выводы отсутствуют 0-4 балла
Управление персоналом и информационная система управления	Проведен полный и глубокий анализ структуры и динамики персонала, показателей по труду, построены аналитические графики и диаграммы, обоснованы выводы 13-15 баллов	Проведен поверхностный анализ структуры и динамики персонала, показателей по труду, выводы в целом обоснованы 9-12 баллов	Материал имеет описательный характер, выводы слабо обоснованы 5-8 баллов	Материал не достоверен, не соответствует программе практики, выводы отсутствуют 0-4 балла
Отчет в целом	Оформление отчета	Допущены отдельные	Оформление отчета в	Оформление отчета в



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»


Версия документа - 1

стр. 14

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	соответствует требованиям, содержание грамотно изложено без орфографических ошибок, выдержан научный стиль изложения, цель, задачи, указанные во введении четко сформулированы, логично взаимосвязаны 13-15 баллов	нарушения требований по оформлению отчета, орфографические и стилистические ошибки, цель, задачи, указанные во введении сформулированы не достаточно четко 9-12 баллов	основном соответствует требованиям, имеются орфографические ошибки, не всегда выдержан научный стиль изложения 5-8 баллов	основном не соответствует требованиям и/или правилам русского языка 0-4 балла
Доклад	Четко выделены главные результаты, логично и понятно изложены, речь грамотная, выдержан научный стиль изложения 16-20 баллов	Представлены как главные, так и второстепенные результаты, понятно изложены, в основном речь грамотная и выдержан научный стиль изложения 11-15 баллов	Слабо структурирован, представлено много второстепенного материала, в основном речь грамотная 6-10 баллов	Не структурирован, допущены нарушения правил русского языка 0-5 баллов
Ответы на вопросы	Обучающийся подробно и обоснованно отвечает на все вопросы преподавателя, грамотно используя юридическую, управленческую терминологию, научный стиль изложения	Обучающийся обоснованно отвечает на большинство вопросов преподавателя по содержанию проделанной работы, допускает отдельные ошибки в применении юридической,	Обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы, требуются дополнительные наводящие вопросы, не всегда выдержан научный стиль изложения 6-10 баллов	Обучающийся не ответил на вопросы 0-5 баллов

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	16-20 баллов	управленческой терминологии, научного стиля изложения 11-15 баллов	
--	--------------	---	--

#### **4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций**

*Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:*

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, обучающийся проявляет устойчиво сформированные профессиональные умения и навыки для анализа и решения практических задач, способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам,

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:

- предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся способен применять профессиональные умения и навыки для анализа и решения практических задач с отдельными затруднениями, давать развернутые ответы на вопросы с отдельными неточностями.

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся, как правило, затрудняется применять профессиональные умения и навыки для решения практических задач и отвечать на вопросы.

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно:

- предполагает несформированность компетенций: обучающийся не способен применять профессиональные умения и навыки для решения практических задач и отвечать на вопросы.

