





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Деонтологические основы социального управления" по направлению  
подготовки (специальности) 38.03.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Цифровой маркетинг  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

**Рабочая программа дисциплины (модуля)\***  
Деонтологические основы социального управления

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Цифровой маркетинг

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2024

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения  
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения учебной дисциплины:

- формирование представлений о предмете и основных теоретических направлениях в социологии,
- освоение основных социологических понятий, закономерностей общественного устройства и развития,
- знакомство с социальной структурой общества и месте личности в различных видах социальных взаимосвязей,
- обзор современных направлений исследований в отечественной и зарубежной социологии, знакомство с методами социологических исследований.

Задачи освоения дисциплины:

- проанализировать основные этапы развития социологической науки, показать принципиальные теоретические и методологические различия отдельных социологических школ и концепций;
- рассмотреть особенности предмета, методологии и метода современной социологии, показать принципиальное отличие общей социологии от частных социологических концепций;
- структурировать основные разделы общей социологии, дать современные представления об их содержательном наполнении;
- показать систему логически взаимосвязанных понятий и принципов, посредством которых раскрывается природа (структура и генезис) тех или иных социальных структур, явлений и процессов.
- сформировать у студентов представления о проблемной социальной ситуации,.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.03.ДВ.06.02

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина « Основы социологи» (код дисциплины по учебному плану Б1.Б.11.) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (уровень бакалавриата).

Изучению «Основ социологии» предшествует изучение курса «Обществознание», а также изучение дисциплин «История», «Введение в экономику», «Основы социального государства и гражданского общества».

Этика профессиональной деятельности

Основы бизнеса

Введение в менеджмент

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Основы социологии» является основой для последующего изучения всех дисциплин профессионального цикла, в том числе «Современные социологические теории», «Методология и методы социологических исследований», «Экономическая социология», «Социология управления», «Социология организаций», «Социология труда», «Социология культуры».

Дисциплина изучается на I и 2 курсах во 2-ом и 3-ем семестрах.

Философия менеджента

Организация производства и услуг в условиях цифровой экономики

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Знать:**

содержание основных понятий деловой этики в международном бизнесе: требования к письменному тексту и к публичной речи

**Уметь:**

учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения

**Владеть:**



придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

### ПК-1: Способен подготовить и организовать проведение маркетингового исследования

#### Знать:

основы планирования и организации сбора маркетинговой информации

#### Уметь:

планировать и организовать сбор маркетинговой информации

#### Владеть:

пособностью планировать и организовать сбор маркетинговой информации

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности
3.1.2	- основы анализа социально-значимых проблем и процессов с беспристрастностью и научной объективностью
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;
3.2.2	- анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности;
3.3.2	- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля в семестрах:  зачеты 9
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 64,85	
:	:	
контактная работа:	7,15	
ИКР:	1,15	

### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. 1. Введение в социологию</b>			
1.1	1. Становление социологии как науки /Лек/	9	0,25	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.2	1. Становление социологии как науки /Пр/	9	0,25	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.3	1. Становление социологии как науки /Ср/	9	6	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.4	2. Развитие социологии: краткий очерк /Лек/	9	0,25	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.5	2. Развитие социологии: краткий очерк /Пр/	9	0,25	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3



1.6	2. Развитие социологии: краткий очерк /Ср/	9	4,15	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.7	3. Социология как наука /Лек/	9	0,25	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.8	3. Социология как наука /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.9	3. Социология как наука /Ср/	9	5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.10	Развитие социологии: краткий очерк /ИКР/	9	0,2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 2. 2. Основные составляющие социальной жизни</b>				
2.1	5. Общество /Ср/	9	3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.2	6. Культура /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.3	7. Личность как социальный тип /Лек/	9	0,25	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.4	7. Личность как социальный тип /Ср/	9	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.5	8. Личность как деятельный субъект /Лек/	9	0,2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.6	8. Личность как деятельный субъект /Ср/	9	5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.7	9. Народонаселение /Лек/	9	0,2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.8	9. Народонаселение /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.9	9. Народонаселение /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.10	Культура и общество /ИКР/	9	0,35	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 3. 3. Социальные структуры</b>				
3.1	10. Социальные общности и группы /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.2	10. Социальные общности и группы /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.3	11. Малые группы и коллективы /Пр/	9	0,25	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.4	11. Малые группы и коллективы /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.5	12. Социальная структура общества /Лек/	9	0,2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.6	12. Социальная структура общества /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.7	12. Социальная структура общества /Ср/	9	3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.8	13. Социальная стратификация /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.9	13. Социальная стратификация /Ср/	9	3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.10	14. Социальное неравенство /Ср/	9	3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.11	15. Социальные институты: понятие, структура, функции /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3



3.12	15. Социальные институты: понятие, структура, функции /Ср/	9	3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.13	16. Социальные организации /Ср/	9	3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.14	Социальные институты: понятие, структуры, функция /ИКР/	9	0,3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 4. 4. Социальные изменения и процессы</b>				
4.1	17. Социальные изменения, развитие и прогресс /Ср/	9	3,7	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
4.2	19. Социальная коммуникация /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
4.3	22. Социальный конфликт /Лек/	9	0,2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
4.4	22. Социальный конфликт /Ср/	9	1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
4.5	23. Социальная революция /Лек/	9	0,2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
4.6	23. Социальная революция /Пр/	9	0,25	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
4.7	Социальная коммуникация и конфликт /ИКР/	9	0,3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Собеседование  
Тест

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

База тестовых вопросов:

1. Вопрос:

Первые представления об управлении зародились ...

Варианты ответа:

1. (+) на стадии преовыточнообщинного общества
2. - в Древнем Египте
3. - в начале 20 века
4. - в античности

2. Вопрос:

Зоны неопределенности в организации, являющиеся причиной дискредитации власти

Варианты ответа:

1. - должностные инструкции
2. (+) контроль над коммуникативной сетью и информацией
3. (+) отношения организации с внешней средой
4. - законодательство

3. Вопрос:

Родоначалник систематизированного учения об управлении и учебной дисциплины менеджмента

Варианты ответа:

1. - Фредерик Тейлор
2. - Мишель Крозье
3. (+) Питер Дракер
4. - Элтон Мэйо

4. Вопрос:

Предмет текстологии А. Богданова

Варианты ответа:

1. - социальный механизм, регулирующий деятельность управленческих групп в коллективе
2. - отношения субъекта и объекта управления
3. (+) общие организационные принципы и законы, по которым протекают процессы организации во всех сферах органического и неорганического мира



4. - административная емкость

5. Вопрос:

Понятие в управление, которое ввел Роберт Мертон

Варианты ответа:

1. - корпоративная культура
2. (+) дисфункция
3. - кадровая политика
4. - разделение труда

6. Вопрос:

Управленческая теория, в которой уделялось особое внимание изучению неформальных групп

Варианты ответа:

1. - административная теория А. Файоля
2. (+) теория человеческих отношений Э. Мейо
3. - теория рационализации Ф. Тейлора
4. - теория бюрократии М. Вебера

7. Вопрос:

Наиболее распространенная дисфункция бюрократической организации

Варианты ответа:

1. - несовместимость формальных организационных процессов с природой человека
2. - повиновение формальным правилам, а не лицу, наделенному властью
3. (+) перенос управленцами акцента с целей организации на ее средства

8. Вопрос:

Социолог считавший, что различные виды бюрократии представляют собой порочный круг, ведущий к понижению эффективности деятельности

Варианты ответа:

1. (+) М. Крозье
2. - Р. Мертон
3. - М. Вебер
4. - П. Дракер

9. Вопрос:

Проблемой управляемости системы занимался ...

Варианты ответа:

1. - М. Крозье
2. - Ф. Дунаевский
3. - А. Богданов
4. (+) А. Пригожин

10. Вопрос:

Идея П. Дракера, перевернувшая логику управления

Варианты ответа:

1. - эффективность управления определяется взаимодействием людей и возможностями творческого роста, коллективным вознаграждением, демократическим стилем руководства
2. (+) управление должно начинаться с выработки целей и потом переходить к формированию функций, системы взаимодействия и процесса
3. - в управлении необходим иерархичный порядок подчиненности или иерархичная командная цепочка
4. - необходимо соединение формальной и неформальной структур власти

11. Вопрос:

Концепция «достигающего рабочего» Ф. Тейлора предполагает, что ...

Варианты ответа:

1. (+) человеку надо поручить такое задание, которое требовало бы максимума усилий, но не вредило бы здоровью
2. - основными движущими импульсами является ожидание и получение материального вознаграждения за труд
3. - на предприятии необходимо введение «функциональной администрации», состоящей из узкоспециализированных инструкторов

12. Вопрос:

Характерные черты бюрократии, заложенные в идеальном типе бюрократии Макса Вебера

Варианты ответа:

1. - взаимопонимание
2. - солидарность



3. - компетентность

4. (+) формализм

13. Вопрос:

Наиболее важные принципы управления А. Файоля

Варианты ответа:

1. - иерархия

2. (+) единство командования

3. (+) единство руководства

4. - корпоративный дух

5. - дисциплина

14. Вопрос:

Родоначальник науки управления

Варианты ответа:

1. - М. Вебер

2. - О. Конт

3. (+) Ф. Тейлор

4. - К. Маркс

15. Вопрос:

Фактор прямого воздействия внешней среды в управлении

Варианты ответа:

1. - научно-технический прогресс

2. (+) законы

3. - политические изменения

4. - экономическая нестабильность

16. Вопрос:

Социальная функция социального управления

Варианты ответа:

1. - обеспечивает приток информации из окружающей социальной среды в данную организацию и из этой организации в окружающую среду

2. (+) обеспечивает социальную поддержку и защиту работников, создает условия для их эффективного труда

3. - создает необходимые условия, побуждающие сотрудников к активной и эффективной трудовой деятельности

4. - отражает деятельность управленческой структуры на основе законодательства в области труда и нормативных актов

17. Вопрос:

Важнейшая характеристика административно-управленческой среды

Варианты ответа:

1. - ориентация на создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе

2. - зависимость от экономических факторов

3. (+) наделение аппарата управления властными полномочиями

18. Вопрос:

К государственному социальному управлению относится ...

Варианты ответа:

1. - конфессиональное управление

2. (+) административное управление

3. - муниципальное управление

4. - местное самоуправление

19. Вопрос:

Организационно-технические принципы социального управления

Варианты ответа:

1. (+) принцип разделения труда

2. (+) принцип социальной ориентации управления

3. (+) принцип оптимальности

4. - принцип демократизма

5. - принцип научной обоснованности

20. Вопрос:

Социальная защищенность гос. служащих относится к ...

Варианты ответа:

1. - организационно-технологическим принципам управления

2. - общим принципам управления



3. - функциям управления  
4. (+) частным принципам управления
21. Вопрос:  
В организационной структуре управления выделяют ...  
Варианты ответа:  
1. (+) уровни управления  
2. (+) вертикальные и горизонтальные связи  
3. - целеполагание  
4. (+) звенья управления
22. Вопрос:  
Социология управления является отраслью ...  
Варианты ответа:  
1. - общей теорией управления  
2. (+) общей социологии  
3. - теории государственного и муниципального управления  
4. - теории управления персоналом
23. Вопрос:  
Влиятельности административно-управленческой среды способствуют ...  
Варианты ответа:  
1. (+) высокий образовательный уровень  
2. (+) высокий уровень организованности и информированности  
3. (+) максимизация властных полномочий  
4. - использование служебного положения  
5. - зависимость от экономических факторов
24. Вопрос:  
Руководитель низового звена  
Варианты ответа:  
1. - директор филиала  
2. (+) зав. отделением  
3. - декан  
4. - министр
25. Вопрос:  
Руководители высшего звена действуют на ... уровне.  
Варианты ответа:  
1. - управленческом  
2. - техническом  
3. (+) институциональном
26. Вопрос:  
Общие принципы социального управления  
Варианты ответа:  
1. (+) принцип демократизма  
2. (+) принцип научной обоснованности  
3. (+) принцип оптимальности  
4. - принцип разделения труда  
5. - принцип социальной ориентации управления
27. Вопрос:  
Предмет идеологического манипулирования  
Варианты ответа:  
1. - изменение мотивации человека, его поведения, эмоций, духовно-нравственной сферы  
2. (+) формирование общественного мнения населения  
3. - голоса избирателей  
4. - распределение ресурсов, доходов
28. Вопрос:  
Методы социального управления – это ...  
Варианты ответа:  
1. (+) совокупность методов и средств воздействия управляющего субъекта на объект управления для достижения определенных социальных целей  
2. - теоретически выстроенная совокупность представлений о том, как должна выглядеть система управления, как она должна воздействовать на объект управления



3. - основополагающие идеи и правила поведения руководителей по осуществлению управленческих функций

4. - скрытое управление

29.Вопрос:

Метод, который нельзя отнести к экономическим методам управления

Варианты ответа:

1. - хоз. расчет

2. - ценообразование

3. (+) формы дисциплинарного воздействия

4. - финансирование

30.Вопрос:

Социальные методы

Варианты ответа:

1. (+) методы социального нормирования

2. (+) методы морального стимулирования

3. (+) методы социального регулирования

4. - политические методы

5. - методы PR

31.Вопрос:

Психологические методы

Варианты ответа:

1. - методы социального регулирования

2. - контроль и надзор за деятельностью организаций и отдельных работников

3. (+) методы комплектования малых групп

32.Вопрос:

Пример реординации

Варианты ответа:

1. (+) поступление предложений от объекта управления

2. - взаимоотношение людей в семье, где нет односторонней зависимости и подчиненности

3. - система должностного подчинения, основанного на правилах должностной дисциплины

33.Вопрос:

Наиболее известная и распространенная модель управления в мире

Варианты ответа:

1. (+) жесткая

2. - мягкая

3. - комбинированная

4. - американская

34.Вопрос:

Координация — это ...

Варианты ответа:

1. (+) такой вид социального управления, при котором осуществляется горизонтальная упорядоченность как на внутригрупповом, так и на межгрупповом уровне, а элементы общности равны между собой

2. - организационно-техническая форма человеческих взаимоотношений, проявляющаяся в вертикальном упорядочении снизу вверх

3. - процесс превращения человека, трудового коллектива из объекта управленческой деятельности в ее субъект

4. - вид социального управления, при котором осуществляется вертикальное упорядочение, а один из элементов какой-либо общности играет роль ведущего в деятельности всех остальных

35.Вопрос:

Прием мотивирования работы

Варианты ответа:

1. (+) усовершенствование рабочих мест и расширение сферы деятельности работников

2. - постановка перед работником четких и достижимых целей

3. - переподготовка персонала

36.Вопрос:

Характерная черта шведской модели управления

Варианты ответа:

1. - высокий уровень национального самосознания

2. (+) сильная социальная политика, направленная на сокращение имущественного неравенства

3. - высокий уровень производительности труда



4. - массовая ориентация на достижение личного успеха

37.Вопрос:

Субординация проявляется в ...

Варианты ответа:

1. - объектно-объектных отношениях
2. - субъектно-субъектных отношениях
3. (+) субъектно-объектных отношениях
4. - любых видах отношений

38.Вопрос:

Координация, субординация и реординация относятся к ...

Варианты ответа:

1. - принципам социального управления
2. - методам социального управления
3. (+) разновидностям моделей управления
4. - особенностям социальной среды

39.Вопрос:

Модель социального управления – это ...

Варианты ответа:

1. - совокупность методов и средств воздействия управляющего субъекта на объект управления для достижения определенных социальных целей
2. (+) теоретически выстроенная совокупность представлений о том, как должна выглядеть система управления, как она должна воздействовать на объект управления
3. - основополагающие идеи и правила поведения руководителей по осуществлению управленческих функций

40.Вопрос:

Форма проявления организационно-административных методов

Варианты ответа:

1. - премии
2. (+) обязательное предписание (приказ, запрет и т.п.)
3. - социальные льготы
4. - вынесение благодарности

41.Вопрос:

Методы социального управления

Варианты ответа:

1. - политические методы
2. - методы PR
3. (+) организационно-административные методы
4. (+) экономические методы

42.Вопрос:

Самоуправление как метод социального управления предполагает ...

Варианты ответа:

1. - прямое административное указание, которое имеет обязательный характер, адресуется конкретным управляемым объектам или лицам, воздействует на конкретно сложившуюся ситуацию
2. - установление правил, регулирующих деятельность подчиненных
3. (+) процесс превращения человека, трудового коллектива из объекта управленческой деятельности в ее субъект
4. - поощрение работников, достигших определенных успехов в профессиональной деятельности

43.Вопрос:

Экстраполяция — это ...

Варианты ответа:

1. (+) распространение выводов, сделанных при изучении одной части какого-либо явления, на другую его часть, в том числе ненаблюдаемую
2. - разрешение трудноформализуемой или плохо формализованной задачи
3. - метод сбора первичной информации об объективных и субъективных факторах со слов опрашиваемого
4. - исследование каких-либо явлений путем построения их моделей

44.Вопрос:

В результате предвидения возникает ...

Варианты ответа:

1. - прототип, прообраз предполагаемого или возможного объекта



2. (+) возникает принципиально новое явление
3. - научное обоснование планов и программ развития
45. Вопрос:  
Условия разработки, которым должен соответствовать социальный проект
- Варианты ответа:
1. (+) должен быть создан на научной основе
2. (+) должен выражать социальный заказ
3. (+) должен выражать общепринятые социальные ценности
4. - должен соответствовать личным целям руководителя
5. - должен отвечать потребностям сотрудников
46. Вопрос:  
Принципы социального планирования на уровне трудовых коллективов
- Варианты ответа:
1. (+) сознательная деятельность работника для успешного развития производства
2. (+) условия, которые может создать коллектив для человека
3. - манипулирование
4. - хозрасчет
47. Вопрос:  
Форма социального планирования
- Варианты ответа:
1. - моделирование
2. (+) планирование при помощи косвенных рычагов
3. - экспертиза
4. - историческая аналогия
48. Вопрос:  
Социальное прогнозирование — это ...
- Варианты ответа:
1. - процесс создания прототипа, прообраза социальных объектов, социальных качеств, социальных процессов и отношений
2. - форма опережающего отражения действительности
3. (+) глубокий анализ степени вероятности и многовариантность возможных решений
4. - форма регулирования социальных процессов в обществе, связанных с жизнедеятельностью населения
49. Вопрос:  
Экспертиза относится к методам ...
- Варианты ответа:
1. - планирования
2. - проектирования
3. - предсказания
4. (+) прогнозирования
50. Вопрос:  
Предугадывание является способом выражения ...
- Варианты ответа:
1. - моделирования
2. - прогнозирования
3. - предчувствия
4. (+) предсказания

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета-собеседования. Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены базой контрольных вопросов:

1. Предсоциологическое знание об обществе. Социальные и теоретические предпосылки социологии.
2. Классическая социология XIX и первой половины XX века.
3. Российская социология: основные этапы и специфика развития.
4. Особенности современного социологического знания.
5. Объект, предмет и метод социологии.
6. Структура и функции социологии.



7. Социальное действие.
8. Социальные взаимодействия как процесс
9. Социальные отношения.
10. Общество как система.
11. Типология обществ.
12. Общество и государство. Гражданское общество.
13. Социологическое понимание культуры.
14. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры. Функции культуры в обществе.
15. Механизм социокультурной регуляции.
16. Понятие и теории личности в социологии.
17. Личность и общество. Социальные типы личности
18. Социализация как процесс формирования личности.
19. Структура личности.
20. Социальная активность личности.
21. Социальная сущность и структура народонаселения.
22. Современная демографическая ситуация в России.
23. Социальная общность.
24. Социальная группа.
25. Малая группа.
26. Коллектив как высший уровень развития группы.
27. Понятие и концепции социальной структуры.
28. Номинальные и ранговые параметры.
29. Теория социальной стратификации.
30. Классы.
31. Социальное неравенство: сущность и источники
32. Теории неравенства.

#### 6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания теоретического вопроса:

- «отлично» (9-10 баллов) характеризует высокий уровень освоения проверяемых компетенций. Обучающийся глубоко знает вопрос, понимает сущности и взаимосвязи изучаемых процессов и явлений, умеет грамотно оперировать основными категориями, аргументированно и развернуто изложить свою точку зрения, применить полученные знания, свободно приводя примеры, дает полные ответы на основные и дополнительные вопросы;
- «хорошо» (6-8 баллов) характеризует средний уровень освоения проверяемых компетенций. Обучающийся хорошо знает материал, умеет оперировать основными категориями, но допускает несущественные неточности, изложить свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, дает неполные ответы на основные и дополнительные вопросы;
- «удовлетворительно» (3-5 баллов) характеризует базовый уровень освоения проверяемых компетенций. Обучающийся удовлетворительно знает материал, излагает его не в полной объеме либо с ошибками, умеет оперировать основными категориями, но допускает существенные неточности, затрудняется аргументировать свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, не дает ответы на дополнительные вопросы;
- «неудовлетворительно» (0-2 балла) характеризует недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций. Обучающийся не разобрался с основными категориями, обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки.

Критерии оценивания теста:

Тест может формироваться в системе электронного обучения MOODLE либо в печатном варианте. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла:

- «отлично» (9-10 баллов) характеризует высокий уровень освоения проверяемых компетенций (90-100% выполненных заданий);
- «хорошо» (6-8 баллов) характеризует средний уровень освоения проверяемых компетенций (76-89% выполненных заданий);
- «удовлетворительно» (3-5 баллов) характеризует базовый уровень освоения проверяемых компетенций (61-75% выполненных заданий);
- «неудовлетворительно» (0-2 баллов) характеризует недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций (менее 61% выполненных заданий).



При итоговой оценке сформированности компетенций у обучающихся в рамках дисциплины применяется балльно-рейтинговая система оценки.

Набранные по результатам текущей аттестации баллы суммируются с баллами, полученными в ходе проведения промежуточной аттестации.

Итоговая оценка:

91-100 баллов – отлично;

76-90 баллов – хорошо;

61-75 баллов – удовлетворительно;

60 и менее баллов – неудовлетворительно;

61-100 баллов – зачтено;

60 и менее баллов – не зачтено.

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично». Он предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются системные знания теории управления, необходимые для самостоятельной разработки организационно-управленческих и экономических решений, способов их реализации; умения и навыки оценки их экономических и социальных последствий, способность осмысливать их в динамике и взаимосвязи. Студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, свободно решать практические задачи.
2. Средний уровень соответствует оценке «хорошо». Он предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется общее понимание процесса управления, выработки и реализации управленческих решений; умение их анализировать и представление о возможных результатах организационно-управленческих решений, студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать практические задачи с отдельными затруднениями.
3. Базовый уровень соответствует оценке «удовлетворительно». Он предполагает формирование компетенций на начальном уровне: формируется общее представление о теории управления, грамотное владение управленческой терминологией, умение ориентироваться в методах и принципах управленческой деятельности, нахождения организационно-управленческих решений.
4. Низкий уровень соответствует оценке «неудовлетворительно».

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Мардас А. Н., Гуляева О. А.	Теория менеджмента: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/535003">https://urait.ru/bcode/535003</a> )	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Щёлоков Д.В.	Социальное управление институциональными изменениями в российском обществе: социологический анализ трансформационных процессов: монография ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=393764">https://znanium.com/catalog/document?id=393764</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .
Э2	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> .
Э3	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> .

### 7.3 Перечень информационных технологий

#### 7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

MS Office365

LMS Moodle



### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) используются оснащенные персональными компьютерами аудитории 2-го учебного корпуса ЧелГУ - каждая на 25 мест – и оснащенные мультимедийным оборудованием аудитории - каждая на 25 мест.

Для обеспечения тематической иллюстрации занятий лекционного типа в образовательном процессе используются цифровые образовательные ресурсы (мультимедийные презентации), различные формы наглядности (рисунки, таблицы, схемы и т.д). Для проведения занятий лекционного типа используется переносное и / или стационарное мультимедийное оборудование (экран, ноутбук, проектор, колонки) в аудиториях 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания составлены в соответствии с целями и задачами изучения дисциплины (см. 1.1 «Цели и задачи освоения учебной дисциплины»).

Основную трудность в период адаптации обучающихся к системе университетской подготовки (первый курс) вызывает самостоятельная работа, в том числе - и самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям. Содержание учебной дисциплины предусматривает три основных блока самостоятельной работы, объединяемых каждый некоторым общим содержанием: 1) поиск и изучение научных публикаций в профессиональной литературе по теме занятия; 2) предварительное ознакомление с результатами социологических исследований по теме занятия, выполненных на кафедре социальной работы и социологии ЧелГУ; 3) обобщение изученного материала и формулирование выводов при подготовке сообщения или отчета.

Самостоятельная работа студентов контролируется в процессе практических занятий. Для этого преподаватель на каждое практическое занятие формулирует задания, ориентированные на достижение целей и решение задач, заявленных в программе. Задачами самостоятельной работы студентов является формирование первичных навыков работы с профессиональными научными источниками, обобщения информации и корректной презентации выводов на практических занятиях и при написании экзаменационного эссе.

Рекомендуемой литературой для начальных опытов по поиску и изучению научных публикаций являются профессиональные социологические научные журналы, имеющиеся в научной библиотеке ЧелГУ:

- Вестник Челябинского Государственного университета. \Научный журнал\ Серия: Философия, социология, культурология.
- Социологические исследования \Научный журнал\
- Социология \Научный журнал\
- Социология и социальная политика \Научный журнал\

Работу по поиску и изучению научных публикаций в профессиональной литературе рекомендуется начинать с ознакомления со списком публикаций выбранного научного журнала. Такой список всегда представлен в последнем номере журнала каждого года. В сносках и ссылках на источники, которые содержатся в опубликованных статьях, представлены научные монографии, статистические справочники и другая научная литература по избранной теме, а также нормативные документы, регламентирующие и регулирующие изучаемые социальные отношения.

Предварительное ознакомление с результатами социологических исследований по теме занятия, выполненных на кафедре социальной работы и социологии ЧелГУ, рекомендуется начинать с ознакомления со статистическими данными результатов анкетных опросов, представленными в учебно-методических материалах кафедры к образовательной программе 390301 «Социология».

Обобщение изученного и формулирование выводов рекомендуется начинать с формирования конспектов и рефератов по исследуемой теме на основе изученных научных статей и монографий.

В сообщении для выступления на семинаре рекомендуется придерживаться следующей структуры:

- 1) представление собственного интереса к теме сообщения;
- 2) описание общественного интереса к теме исследований (актуальность);
- 3) представление позиций авторов по теме, сгруппированных по некоторому общему признаку (акценты в представлении вопросов, логика подходов, время публикации, опора на эмпирические данные и т.д.);
- 4) собственные комментарии и рассуждения по проблеме;



5) **выводы.**

В процессе обсуждения сообщения (дискуссии) рекомендуется воздерживаться от критических высказываний негативного содержания в адрес выступающего. Наиболее целесообразным и полезными в научном, учебном и мотивационном плане полагается соблюдение двух правил: 1) замечание положительных моментов в представленном сообщении; и 2) представление и обоснование собственной позиции по теме.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта). Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

## 10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» A2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,



- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.