

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.09.2025 15:43:47
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323
Версия документа - 1



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
стр. 1 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)
Юридическая техника

Специальность
40.05.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Специализация
Административная деятельность полиции

Присваиваемая квалификация
Юрист

Форма обучения
Очная, заочная

Челябинск, 2025 г.

40.05.02_АДП_Юридическая техника_0_3_

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:

Проректор по учебной работе

утверждено 24.02.25

А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 07 от 20.02.2025

Председатель Ученого совета
института права

СОГЛАСОВАНО

А.А. Великий

Заседанием кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин

Протокол заседания № 6 от 31.01.2025

Заведующий кафедрой

СОГЛАСОВАНО

А.Б. Каягин

Автор (составитель)

Ю. С. Новикова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 2 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: *40.05.02 Правоохранительная деятельность*

Специализация: *Административная деятельность полиции*

Дисциплина: *Юридическая техника*

Семестр (семестры) изучения: *4 семестр*

Форма (формы) промежуточной аттестации: *4 семестр – зачет*

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Юридическая техника» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3	4
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности	ОПК-3.2 Выбирает необходимые средства юридической техники для разработки нормативных правовых актов	ОПК-3.2 знать необходимые средства юридической техники, необходимые для разработки нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности ОПК-3.2 уметь использовать средства юридической техники в процессе разработки нормативных правовых актов ОПК-3.2 владеть навыками выбора необходимых средств юридической техники для разработки нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 3 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ОПК-5	Способен составлять процессуальные и служебные документы	ОПК-5.1. Знает требования, предъявляемые процессуальным и служебным документам	ОПК-5.1. знать требования юридической техники, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов ОПК-5.1. уметь применять требования юридической техники при составлении процессуальных и служебных документов ОПК-5.1. владеть навыками применения требований юридической техники при составлении процессуальных и служебных документов
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности	ПК-1.1. Знает основные требования к подготовке и принятию правовых актов в соответствии с профилем деятельности	ПК-1.1. знать основные требования юридической техники, предъявляемые к подготовке и принятию правовых актов в соответствии с профилем деятельности ПК 1.1 уметь применять основные правила юридической техники при подготовке проектов правовых актов ПК-1.1 владеть навыками применения основных требований юридической техники при подготовке правовых актов в соответствии с профилем деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№	Код компетенции/	Контролируемые	Наименование	Наименован
---	------------------	----------------	--------------	------------

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 4 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

п / п	планируемые результаты обучения	темы/ разделы	оценочного средства для текущего контроля	ие оценочного средства на промежуточной аттестации/ № задания
1	ОПК-3 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности ОПК-3.2 Выбирает необходимые средства юридической техники для разработки нормативных правовых актов : знать необходимые средства юридической техники, необходимые для разработки нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности; уметь использовать средства юридической техники в процессе разработки нормативных правовых актов; владеть навыками выбора необходимых средств юридической техники для разработки нормативных правовых актов в сфере своей	Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Тема 2. Теория юридической техники. Тема 3. Юридический документ. Тема 4. Содержание (правила) юридической техники. Тема 5. Правотворческая техника. Тема 6. Техника систематизации и толкования правовых актов. Тема 7. Техника создания правореализационных документов. Тема 8. Правоприменительная техника.	Устный опрос, тестирование, письменная практическая работа. При применении ЭО и ДОТ – тестирование.	Контрольные вопросы для промежуточной аттестации 1-20; задания 1-10. При применении ЭО и ДОТ – тестирование.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 5 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	профессиональной деятельности			
2	ОПК-5 Способен составлять процессуальные и служебные документы ОПК-5.1. Знает требования, предъявляемые процессуальным и служебным документам: знать требования юридической техники, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов; уметь применять требования юридической техники при составлении процессуальных и служебных документов; владеть навыками применения требований юридической техники при составлении процессуальных и служебных документов	Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Тема 2. Теория юридической техники. Тема 3. Юридический документ. Тема 4. Содержание (правила) юридической техники. Тема 5. Правотворческая техника. Тема 6. Техника систематизации и толкования правовых актов. Тема 7. Техника создания правореализационных документов. Тема 8. Правоприменительная техника.	Устный опрос, тестирование, письменная практическая работа. При применении ЭО и ДОТ – тестирование.	Контрольные вопросы для промежуточной аттестации 1-20; задания 1-10. При применении ЭО и ДОТ – тестирование.
3	ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности ПК-1.1. Знает основные требования	Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Тема 2. Теория юридической техники. Тема 3. Юридический документ.	Устный опрос, тестирование, письменная практическая работа. При применении ЭО и ДОТ – тестирование.	Контрольные вопросы для промежуточной аттестации 1-20; задания 1-10. При

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 6 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	к подготовке и принятию правовых актов в соответствии с профилем деятельности : знать основные требования юридической техники, предъявляемые к подготовке и принятию правовых актов в соответствии с профилем деятельности; уметь применять основные правила юридической техники при подготовке проектов правовых актов; владеть навыками применения основных требований юридической техники при подготовке правовых актов в соответствии с профилем деятельности	документ. Тема 4. Содержание (правила) юридической техники. Тема 5. Правотворческая техника. Тема 6. Техника систематизации и толкования правовых актов. Тема 7. Техника создания правореализацион ных документов. Тема 8. Правоприменитель ная техника.		применении ЭО и ДОТ – тестировани е.
--	--	---	--	---

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

3.2.1 Контрольные вопросы для промежуточной аттестации*

№ п/п	Формулировка вопроса	Контролируемые темы / разделы
1.	Понятие, предмет и структура юридической техники как науки и учебной дисциплины, ее значение для разработки	1

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 7 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	и правильного оформления юридических и служебных документов	
2.	Методология юридической техники, ее содержание и структура, ее значение для разработки и правильного оформления юридических и служебных документов	1
3.	История развития юридической техники, современное состояние юридической техники в России	1
4.	Основные средства и приемы юридической техники, их значение в составлении и оформлении юридических и служебных документов	2
5.	Понятие юридического документа, его форма, структура и виды	3
6.	Экспертиза правовых актов: понятие, цели и виды, ее роль в процессе подготовки юридических и служебных документов	4
7.	Содержательные правила юридической техники и их значение в подготовке юридических и служебных документов	4
8.	Понятие и виды процедурных правил юридической техники и их значение в подготовке юридических и служебных документов	4
9.	Формальные (реквизитные) правила юридической техники и их значение в подготовке юридических и служебных документов	4
10.	Понятие и виды правотворчества в Российской Федерации	5
11.	Понятие и содержание законодательной техники, ее роль в процессе подготовки нормативных документов	5
12.	Концепция нормативного акта: понятие и значение в процессе подготовки нормативных правовых актов	5
13.	Требования к внутренней форме нормативных актов, ее роль в процессе подготовки нормативных документов	5
14.	Понятие и виды правотворческой процедуры, требования ее осуществлению, ее роль в процессе подготовки нормативных документов	5
15.	Понятие и содержание стадий законодательного процесса в России	5
16.	Юридическая техника опубликования нормативных актов, привести примеры, ее роль в процессе подготовки нормативных документов	5
17.	Понятие, значение и принципы систематизации правовых актов, ее значение для разработки и правильного оформления юридических и служебных документов	6
18.	Содержание интерпретационной техники, виды, примеры, ее значение для разработки и правильного оформления юридических и служебных документов	6

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 8 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

19.	Правореализационные документы и техника их создания, ее значение для разработки и правильного оформления юридических и служебных документов	7
20.	Правоприменительные акты и техника их создания, ее значение для разработки и правильного оформления юридических и служебных документов	8

3.2.3. Задания для промежуточной аттестации*

1. Определить видовую принадлежность следующих юридических документов: заявление о приеме на работу, Правила дорожного движения, свидетельство о рождении.
2. Определить видовую принадлежность следующих юридических документов: приговор суда, договор купли-продажи, Правила приема в университет.
3. Привести примеры норм права, в которых использован прямой, ссылочный и бланкетный способ изложения.
4. Привести примеры дефинитивных, оперативных и коллизионных норм права.
5. Привести примеры правовых аксиом, презумпций и фикций.
6. Составить макет структуры нормативного правового акта.
7. Привести примеры источников опубликования нормативных актов в РФ.
8. Привести примеры актов систематизации правовых актов.
9. Составить макет структуры гражданско-правового договора.
10. Составить макет структуры правоприменительного акта.

*Каждый билет включает один контрольный вопрос и одно задание.

3.2.4. Тесты при проведении промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

1. Методология юридической техники включает в себя
 - А) общенаучные и частнонаучные методы
 - Б) специальные юридические методы
 - В) логические приемы
 - Г) технические методы
 - Д) лингвистические методы
 - Е) все перечисленные
2. Структура юридической техники как учебной дисциплины включает в себя
 - А) общую часть
 - Б) особенную часть
 - В) общую и особенную часть
 - Д) общую часть и приложения
 - Е) особенную часть и приложения
3. Документ, содержащий правовую информацию – это
 - А) правовой акт
 - Б) нормативный акт
 - В) юридический документ

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- Г) судебный прецедент
4. Признаками юридического документа НЕ являются:
- А) содержит юридически значимую информацию
 - Б) изготавливается в процессе юридической деятельности
 - В) издается в пределах компетенции государственного органа или должностного лица
 - Г) порождает юридические последствия
 - Д) всегда содержит нормы права
 - Е) составлен в соответствии с требованиями юридической техники
5. Признаками юридического документа являются:
- А) содержит юридически значимую информацию
 - Б) изготавливается в процессе юридической деятельности
 - В) издается в пределах компетенции государственного органа или должностного лица
 - Г) порождает юридические последствия
 - Д) всегда содержит нормы права
 - Е) составлен в соответствии с требованиями юридической техники
6. Основные виды юридических документов
- А) нормативные документы
 - Б) передаточные документы
 - В) интерпретационные акты
 - Г) документы, фиксирующие юридические факты
 - Д) документы, содержащие решения индивидуального характера
 - Е) техническая документация
7. Основные подходы к трактовке понятия и структуры юридической техники
- А) документационный
 - Б) цивилизационный
 - В) классовый
 - Г) деятельностный
 - Д) общесоциальный
 - Е) психологический
8. В юридический инструментарий входят
- А) гипотеза, диспозиция и санкция
 - Б) предмет и объект юридической техники
 - В) средства и приемы юридической техники
 - Г) субъективная и объективная сторона
 - Д) способы и методы юридической техники
 - Е) субъективные права и юридические обязанности
9. Совокупность инструментов ведения юридической работы и составления юридических документов – это
- А) юридическая техника
 - Б) юридическая тактика
 - В) правотворческая техника
 - Г) юридическая профессия
 - Д) правовая работа
 - Е) юридическая квалификация
10. Видами юридической техники НЕ являются
- А) правотворческая и правоприменительная техника

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 10 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- Б) техника систематизации нормативных актов
- В) интерпретационная техника
- Г) техника правового регулирования
- Д) правореализационная техника
- Е) аксиологическая техника
- 11. Видами юридической техники являются
 - А) правотворческая и правоприменительная техника
 - Б) техника систематизации нормативных актов
 - В) интерпретационная техника
 - Г) техника правового регулирования
 - Д) правореализационная техника
 - Е) аксиологическая техника
- 12. Основные правила юридической техники
 - А) внешние и внутренние правила
 - Б) структурные и содержательные правила
 - В) языковые и логические правила
 - Г) правила правового регулирования
 - Д) реквизитные и процедурные правила
 - Е) корпоративные правила
- 13. Правила достижения социальной адекватности права – это
 - А) структурные правила
 - Б) содержательные правила
 - В) логические правила
 - Г) языковые правила
 - Д) реквизитные правила
 - Е) процедурные правила
- 14. Правотворчество включает в себя:
 - А) законотворчество, законодательный процесс;
 - Б) нормотворчество, нормотворческий процесс;
 - В) правообразование;
 - Г) создание нормативных правовых актов;
 - Д) преобразование права.
- 15. Правотворчество представляет собой деятельность по:
 - А) упорядочению нормативных актов;
 - Б) систематизации законодательства;
 - В) унификации правовых актов;
 - Г) созданию общеобязательных норм поведения;
 - Д) изменению или отмене общеобязательных правил поведения.
- 16. Основными принципами правотворчества НЕ являются:
 - А) дифференциация и единоначалие;
 - Б) демократизм и законность;
 - В) научность, профессионализм и оперативность;
 - Г) нормативность, ясность, экономичность;
 - Д) компетентность, обязательность, систематизация.
- 17. Правотворчество по кругу субъектов может быть:
 - А) полисубъектным;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 11 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- Б) моносубъектным;
- В) субъективным;
- Г) объективным;
- Д) вариативным.

18. Нормативно-познавательная деятельность включает основные стадии:

- А) процесс познания объективных закономерностей действительности;
- Б) подготовку нормативного правового акта;
- В) процесс принятия нормативного правового акта;
- Г) процесс опубликования нормативного правового акта;
- Д) процесс обоснования нормативного правового акта;
- Е) процесс реализации нормативного правового акта.

19. Итоговой целью правотворчества может быть:

- А) закон;
- Б) законопроект;
- В) идея законопроекта;
- Г) концепция законопроекта;
- Д) постановление.

20. Основные функции правотворчества:

- А) обновление нормативного материала;
- Б) восполнение пробелов в праве;
- В) реализация властных полномочий государственных органов;
- Г) регулирование всех видов общественных отношений;
- Д) упорядочение и систематизация нормативных актов;
- Е) достижение социального равенства.

21. Подготовка проекта нормативного правового акта НЕ включает в себя:

- А) принятие решение о подготовке проекта нормативного акта;
- Б) формирование рабочей группы и разработка концепции закона;
- В) предварительное обсуждение проекта;
- Г) подписание акта Президентом РФ;
- Д) опубликование.

22. Важнейшими элементами организационной основы правотворческой деятельности являются:

- А) обнародование принятых нормативных актов;
- Б) исследование общественного мнения о непопулярных законах;
- В) правильное применение нормативных актов;
- Г) казуальная интерпретация;
- Д) контроль за осуществлением правовых норм.

23. Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации»:

- А) <http://www.pravo.gov.ru/>
- Б) <http://www.zakov.csli.ru/>
- В) <http://www.systema.ru/>
- Г) <http://www.duma.consultant.ru/>
- Д) <http://www.consultant.ru/>

24. Источниками официального опубликования нормативных правовых актов являются:

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 12 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- А) Российская газета;
- Б) Собрание законодательства РФ;
- В) Парламентский вестник (газета);
- Г) <http://www.pravo.gov.ru/>
- Д) <http://www.consultant.ru/>
- Е) Известия (газета)

25. Признаки (характерные черты), свойственные понятию системы законодательства:

- А) совокупность источников права (прежде всего нормативных правовых актов), которые являются формой выражения правовых норм;
- Б) первичным элементом системы служит норма права;
- В) представляет собой совокупность правовых норм, институтов, отраслей, разделенных по предметному признаку;
- Г) значительное место в формировании системы занимает субъективный фактор, обусловленный потребностью юридической практики;
- Д) первичным элементом этой системы служит статья нормативного правового акта.

26. Внешними реквизитами нормативного правового акта НЕ являются:

- А) автор;
- Б) принявший орган;
- В) дата;
- Г) форма;
- Д) содержание;
- Е) наименование.

27. Необходимые элементы к заголовку закона:

- А) краткость;
- Б) смысловая емкость;
- В) отсутствие многозначных терминов;
- Г) стилистическая точность;
- Д) завершенность.

28. Преамбула закона НЕ должна содержать:

- А) самостоятельные нормативные предписания;
- Б) единую идею;
- В) общую политическую и правовую основу закона;
- Г) целевую направленность закона;
- Д) общие, мало к чему обязывающие требования о совершенствовании работы.

29. Общие положения закона, как правило, содержат:

- А) основные термины и понятия;
- Б) материальные и процессуальные нормы;
- В) нормы декларативного характера;
- Г) сферу действия закона или предмет регулирования;
- Д) цели и сферу применения закона.

30. Отступление от требований юридической техники, логики, грамматики, которое снижает качество закона, это НЕ:

- А) законотворческая ошибка;
- Б) пробел в законе;
- В) юридическая ошибка;
- Г) коллизия в праве.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 13 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

31. Правила юридической техники подразделяются на:

- А) языковые;
- Б) онтологические;
- В) метафизические;
- Г) диалектические;
- Д) логические;
- Е) гносеологические.

32. Средствами правоустановительной техники НЕ являются:

- А) конструкции, презумпции, фикции;
- Б) гиперболы, афоризмы;
- В) историзмы, фразеологизм;
- Г) ударения, переносы;
- Д) отсылки, примечания.

33. Подготовка обоснования проекта включает в себя:

- А) финансово-экономическое обоснование проекта;
- Б) юридическое обоснование проекта;
- В) политическое обоснование проекта;
- Г) психологическое обоснование проекта;
- Д) морально-нравственное обоснование проекта.

34. При непосредственной демократии выражение воли народа осуществляется напрямую через следующие формы:

- А) референдум;
- Б) принятие федеральных законов;
- В) свержение Правительства;
- Г) установление естественных правовых норм;
- Д) выборы;
- Е) всенародное обсуждение проектов законов и других важных вопросов общественной жизни.

35. Голосование избирателей, посредством которого принимается государственное и самоуправленческое решение:

- А) референдум;
- Б) опрос общественного мнения;
- В) анкетирование, интервьюирование;
- Г) сход;
- Д) демонстрация.

36. Вопросы, выносимые на референдум, или совокупность предлагаемых вариантов, называется:

- А) квинтэссенцией;
- Б) формулой;
- В) целью;
- Г) мотивом;
- Д) задачей.

37. Формула референдума, как правило, НЕ должна содержать вопросы:

- А) чрезвычайного и безотлагательного характера;
- Б) касающиеся правового статуса личности;
- В) затрагивающие интересы публичной власти;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 14 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Г) определения границ и территории административных образований;

Д) требующие специальных знаний;

Е) ответ на которые неизвестен заранее.

38. В зависимости от содержания законопроекта выделяет референдум:

А) обыкновенный;

Б) бюджетный;

В) налоговый;

Г) конституционный;

Д) амнистийный.

39. Общероссийские референдумы проводились:

А) 17 марта 1991 г.;

Б) 7 ноября 1992 г.;

В) 25 апреля 1993 г.;

Г) 12 декабря 1993 г.;

Д) 12 декабря 1995 г.

40. Какие граждане имеют право на участие в референдуме граждан Российской Федерации:

А) признанный судом недееспособным;

Б) имеющий плохую кредитную историю;

В) уклоняющийся от службы в рядах Вооруженных Сил РФ;

Г) обвиняемый в совершении преступления;

Д) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда.

41. Инициативы проведения референдума может исходить от:

А) не менее чем 5 млн граждан России при условии, что на территории одного субъекта РФ или в совокупности за пределами территории РФ находится место жительства не более 50 тыс из них;

Б) не менее 2 млн граждан России при условии, что на территории одного субъекта РФ или в совокупности за пределами территории РФ находится место жительства не более 50 тыс из них;

В) Конституционного Собрании, предлагающего принять новую Конституцию;

Г) не менее 2 млн граждан РФ;

Д) не менее 5 млн граждан РФ

42. Проект технического задания на разработку законопроекта должен содержать следующие разделы:

А) основная идея, цели и предмет правового регулирования, круг лиц, на которых распространяется действие закона;

Б) основание разработки законопроекта, его форма, вид и рабочее название;

В) место будущего закона в системе законодательства;

Г) перечень документов, подлежащих разработке;

Д) социально-экономические, политические, юридические и иные последствия реализации будущего закона;

Е) порядок приемки работы.

43. Рабочие группы для подготовки концепции проекта федерального закона может создавать:

А) правительство;

Б) президент;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 15 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В) Государственная Дума;

Г) Совет Федерации;

Д) население;

Е) муниципальное образование.

44. Концепция законопроекта НЕ имеет в содержании:

А) обоснование;

Б) статистические данные;

В) заключительные и переходные положения;

Г) статьи;

Д) норму права.

45. Законодательный акт типового характера, содержащий нормативные предписания, а также варианты возможных правовых решений (иногда и пояснения к возможным вариантам, примеры) тех или иных вопросов определенной сферы общественных отношений:

А) концепция закона;

Б) законопроект;

В) типовой закон;

Г) унифицированный закон;

Д) модельный закон.

46. Концепция законопроекта отличается от модельного закона тем, что:

А) включает в себя статьи;

Б) имеет заключительные и переходные положения;

В) включает в себя обоснование перспектив и необходимости изменения законодательства;

Г) не содержит нормативных предписаний.

47. Сопроводительный документ, содержащий указания на предмет правового регулирования, а также изложение концепции предлагаемого законопроекта:

А) перечень актов федерального законодательства;

Б) финансово-экономическое обоснование;

В) пояснительная записка;

Г) идея законопроекта.

48. Внесение поправок, а также возврат к обсуждению законопроекта в Государственной Думе допускается:

А) в первом чтении;

Б) во втором чтении;

В) в третьем чтении;

Г) возможен на любом этапе принятия.

49. Федеральные конституционные и федеральные законы подлежат официальному опубликованию после их подписания Президентом РФ в течение:

А) 7 дней;

Б) 10 дней;

В) 14 дней;

Г) 1 месяца.

50. Разработка проекта корпоративного нормативного акта возможна в виде:

А) нового нормативного акта;

Б) изменений и дополнений действующего муниципального акта;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 16 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В) изменений и дополнений действующего корпоративного акта;

Г) новой редакции действующего корпоративного акта;

Д) проекта закона субъекта РФ.

51. Президент в соответствии с Конституцией РФ обязан подписать или отклонить принятый закон в течение:

А) 7 дней;

Б) 10 дней;

В) 14 дней;

Г) 1 месяца.

52. Согласно Конституции РФ законопроекты о введении или отмене налогов, освобождении от их уплаты, о выпуске государственных займов и т.д. не могут быть приняты к рассмотрению, если к ним не приложено заключение:

А) Правительства РФ;

Б) инициативной комиссии;

В) Президента РФ;

Г) эксперта;

Д) Счетной палаты.

53. Альтернативные законопроекты по одному и тому же вопросу рассматриваются Государственной Думой:

А) одновременно;

Б) каждый по отдельности, в разное время;

В) отклоняются все законопроекты;

Г) рассматривается тот законопроект, который поступил в Государственную Думу первым.

54. Принятый в первом чтении законопроект поступает:

А) по подписи Президенту РФ;

Б) в ответственный комитет Государственной Думы;

В) в печать на опубликование;

Г) в комитет по правовой экспертизе.

55. Не принятый во втором чтении законопроект:

А) считается отклоненным и снимается с дальнейшего рассмотрения;

Б) возвращается на доработку;

В) проходит в третье чтение;

Г) подписывается Президентом.

56. При возникновении разногласий между Советом Федерации и Государственной Думой по поводу обсуждаемого законопроекта:

А) решение принимает Президент РФ;

Б) закон снимается с рассмотрения;

В) законопроект передается на первое чтение в Государственную Думу;

Г) создается согласительная комиссия.

57. Согласительная комиссия по поводу отклоненного Советом Федерации принятого Государственной Думой закона рассматривает:

А) только те положения, по которым возникли разногласия;

Б) весь спорный закон;

В) отправляет закон на первое чтение;

Г) только заключение Правительства.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 17 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

58. Текст внесенного в Государственную Думу законопроекта НЕ должен содержать положения о:

- А) предварительном согласовании с Президентом РФ;
- Б) лоббировании проекта;
- В) возможных финансовых затратах;
- Г) сроке и порядке вступления в силу закона РФ о поправке Конституции РФ, федерального конституционного закона, федерального закона и их отдельных положений;
- Д) признании утратившими силу и о приостановлении действия ранее принятых законов и других нормативных актов или отдельных их положений в связи с принятием данного федерального конституционного закона, федерального закона;
- Е) приведении Президентом РФ и Правительством РФ своих правовых актов в соответствие с принятым конституционным законом, федеральным законом.

59. Дополнительно к материалам, внесенным субъектом права законодательной инициативы, ответственный комитет Государственной Думы представляет:

- А) проект постановления Государственной Думы о принятии закона в первом чтении;
- Б) заключение ответственного комитета с мотивированным обоснованием необходимости принятия либо отклонения данного законопроекта;
- В) заключение Правового управления;
- Г) заключение Правительства РФ;
- Д) заключение Минфина РФ;
- Е) заключение Президента РФ;
- Ж) проект решения Государственной Думы с указанием даты рассмотрения законопроекта на заседании Государственной Думы.

60. Результатом обсуждения законопроекта в первом чтении в Государственной Думе может стать:

- А) принять законопроект в первом чтении и продолжить работу над ним с учетом предложений и замечаний в виде поправок;
- Б) создать согласительную комиссию;
- В) вернуть законопроект разработчику;
- Г) признать его несоответствующим Конституции;
- Д) принять закон.

61. Согласительная комиссия формируется:

- А) из числа депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации на паритетных началах;
- Б) из числа депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации на пропорциональных началах;
- В) из представителей Правительства РФ и Президента РФ на паритетных началах;
- Г) из представителей Правительства РФ и Президента РФ на пропорциональных началах.

62. Заключение комитета Совета Федерации по федеральному закону должно содержать:

- А) указание о том, подлежит ли рассматриваемый закон в соответствии со ст. 106 Конституции обязательному рассмотрению в Совете Федерации;
- Б) особые мнения членов комитета;
- В) информацию о принятых (отклоненных) Государственной Думой поправках Совета Федерации, членов Совета Федерации к проекту закона;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 18 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Г) рекомендации Совета законодателей по рассматриваемому федеральному закону;
 Д) результаты антикоррупционной экспертизы.

63. Субъектами права вносить предложения о поправках и пересмотре Конституции РФ НЕ являются:

- А) Президент РФ;
- Б) группа граждан численностью не менее 2 млн человек;
- В) группа граждан численность не менее 5 млн человек;
- Г) глава субъекта РФ;
- Д) Совет Федерации;
- Е) Государственная Дума;
- Ж) Правительство РФ;
- И) законодательные (представительные) органы субъектов РФ.

64. Конституционное собрание не первом этапе вправе принять следующее решение:

- А) подтвердить неизменность Конституции РФ;
- Б) принять новую Конституцию;
- В) внести изменения в действующую Конституцию;
- Г) разработать новый проект Конституции;
- Д) объявить о самороспуске.

65. Составление проектов бюджетов является исключительной прерогативой:

- А) Правительства РФ;
- Б) Президента РФ;
- В) Минфина РФ;
- Г) Федерального казначейства;
- Д) высших органов исполнительной власти субъектов и местных администраций муниципальных образований.

66. Бюджетным посланием Президента РФ определяется:

- А) очередной финансовый год;
- Б) плановый период;
- В) 10 лет;
- Г) 5 лет;
- Д) 15 лет.

67. Проект закона о бюджете должен содержать основные характеристики бюджета:

- А) общий объем доходов бюджета;
- Б) общий объем расходов бюджета;
- В) дефицит (профицит) бюджета;
- Г) прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;
- Д) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, профицит (дефицит) бюджета);
- Е) пояснительная записка к проекту бюджета.

68. Одновременно с проектом бюджета составляется:

- А) основные направления налоговой и бюджетной политики;
- Б) общий объем расходов бюджета;
- В) планируемый дефицит (профицит) бюджета;
- Г) методики и расчеты распределения межбюджетных трансферов;
- Д) верхний предел государственного (муниципального) долга на конец очередного финансового года.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 19 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

69. Одновременно с проектом закона о федеральном бюджете Правительство РФ вносит в Государственную Думу проекты федеральных законов о:

- А) бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- Б) перерасходе денежных средств федеральными органами исполнительной власти;
- В) государственных (муниципальных) внутренних и внешних заимствований;
- Г) предоставлении бюджетных кредитов на очередной финансовый год;
- Д) страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

70. Государственная Дума в случае отклонения в первом чтении проекта закона о бюджете НЕ может:

- А) передать законопроект в согласительную комиссию;
- Б) предложить свой вариант бюджета;
- В) принять альтернативный вариант бюджета;
- Г) вернуть указанный проект бюджета в Правительство РФ на доработку;
- Д) поставить вопрос о доверии Правительству РФ.

71. Предметом рассмотрения Государственной Думой проекта закона о бюджете во втором чтении, в том числе являются:

- А) приложение, устанавливающее распределение между субъектами РФ межгосударственных трансферов;
- Б) прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;
- В) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, профицит (дефицит) бюджета;
- Г) программа государственных внутренних и внешних заимствований;
- Д) приложение по долгосрочным целевым программам с указанием бюджетных ассигнований, направленных на обеспечение указанных программ.

72. Надлежащим образом оформленный отказ государства от заключенного им международного договора:

- А) денонсация;
- Б) филиация;
- В) аннулирование;
- Г) ратификация;
- Д) экстраполяция.

73. Обязательной ратификации подлежат международные договоры России:

- А) исполнение которых требует изменения действующих или принятия новых федеральных законов, а также устанавливающие иные правила;
- Б) об экономическом международном сотрудничестве;
- В) предметом которых являются основные права и свободы человека и гражданина;
- Г) о международном сотрудничестве в сфере культуры;
- Д) о территориальном разграничении России с другими государствами, а также о разграничении исключительной экономической зоны и континентального шельфа.

74. Правотворчество включает в себя:

- а) Законотворчество, законодательный процесс
- б) Нормотворчество, нормотворческий процесс
- в) Правообразование
- г) Преобразование права

75. Компонентами законотворчества являются:

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 20 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- а) познание, деятельность, результат
- б) умозаключение, мышление, результат
- в) познание, умозаключение, мышление
- г) гипотеза, диспозиция, санкция

76. Итоговая цель законоотворчества, это:

- а) закон
- б) законопроект
- в) идея законопроекта
- г) Концепция законопроекта

77. Обусловленная закономерностями развития правовой системы общества, совокупность определенных правил, приемов, навыков, методов, используемых в профессиональной юридической деятельности с целью обеспечения высокого качества ее результатов, это:

- а) законоотворчество
- б) законодательная система
- в) юридическая техника
- г) правотворчество

78. Процедура, процесс разработки общеобязательных правовых предписаний, это:

- а) законоотворчество
- б) законодательная система
- в) нормотворчество
- г) Нигилизм

79. Конкретный объект правотворческой деятельности, содержащий потенциальные правовые предписания документ, разработкой которого занимается нормотворческий орган, это:

- а) нормативный акт
- б) распоряжение
- в) законопроект
- г) предписание

80. Совокупность правовых норм, объединенных под общим заголовком и принятых предусмотренным в Конституции РФ законодательным органом в соответствии с установленной процедурой, это:

- а) комментарий к закону
- б) закон
- в) постановление
- г) распоряжение

81. По какому признаку можно классифицировать правотворчество, если оно делится на правотворчество народа; государственных органов, должностных лиц

- а) признаку субъектного состава
- б) по территориальному признаку
- в) в зависимости от компетенции
- г) в зависимости от уровня власти

82. Правотворчество является активной, творческой деятельностью, важнейшим средством управления обществом, государством, показателем его

- а) Культуры
- б) Цивилизованности

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 21 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- в) Материальной обеспеченности
 - г) Демократизма
83. От какого показателя зависит уровень правотворчества с учетом его правовой эффективности
- а) Государственного устройства
 - б) Системы государственной власти
 - в) Политического режима
 - г) Территориальных особенностей государства
84. Виды систематизации законодательства
- А) инкорпорация
 - Б) учет
 - В) консолидация
 - Г) кодификация
 - Д) аудит
 - Е) собрание
 - Ж) группировка
85. Видами систематизации законодательства не являются
- А) инкорпорация
 - Б) учет
 - В) консолидация
 - Г) кодификация
 - Д) аудит
 - Е) собрание
 - Ж) группировка
86. Техника индивидуальных актов изучается в основном
- А) теорией государства и права
 - Б) процессуальными документами
 - В) в рамках судопроизводства
 - Д) конкретными юридическими дисциплинами
87. Толкование нормы права бывает
- А) логическое
 - Б) историческое
 - В) нормативное и казуальное
 - Г) официальное и неофициальное
 - Д) позитивное и негативное
88. Официальное аутентическое толкование закона в РФ не может осуществляться
- А) Конституционным Судом РФ
 - Б) Федеральным Собранием РФ
 - В) Правительством РФ
 - Г) Президентом РФ
89. Казуальное толкование – это толкование
- А) в отношении конкретного дела
 - Б) без судебного разбирательства
 - В) в отношении большого круга субъектов
 - Г) в отношении должностных лиц
90. В субъектах РФ толкование отдельных норм права может осуществляться

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 22 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- А) конституционным (уставным) судом
 Б) парламентом субъекта РФ
 В) уполномоченным по правам человека в субъекте РФ
 Г) главой субъекта РФ
 Д) не осуществляется вообще
91. Способы толкования права не являются
 А) ситуативный, актуализированный
 Б) филологический, систематический
 В) логический, исторический
 Г) фонетический, графический
 Д) интерпретационный, условный
92. Способы толкования права являются
 А) ситуативный, актуализированный
 Б) филологический, систематический
 В) логический, исторический
 Г) фонетический, графический
 Д) интерпретационный, условный
 Е) телеологический, специальный юридический
93. Единая федеральная централизованная система органов, осуществляющих от имени государства надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ – это
 А) прокуратура РФ
 Б) Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства
 В) МВД РФ
 Г) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
 Д) Федеральная антимонопольная служба
 Е) Федеральная служба по борьбе с коррупцией
94. Интерпретационные акты не вправе издавать
 А) Верховный Суд РФ
 Б) Конституционный Суд РФ
 В) федеральные суды субъектов РФ
 Г) Правительство РФ
 Д) Президент РФ
95. Интерпретационные акты вправе издавать
 А) Верховный Суд РФ
 Б) Конституционный Суд РФ
 В) федеральные суды субъектов РФ
 Г) Правительство РФ
 Д) Президент РФ
96. Толкование включает в себя процессы
 А) уяснение
 Б) разъяснение
 В) объяснение
 Г) пояснение
 Д) прояснение
97. Толкование НЕ включает в себя процессы

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 23 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

А) уяснение

Б) разъяснение

В) объяснение

Г) пояснение

Д) прояснение

98. Стадиями правоприменительного процесса НЕ являются

А) установление фактических обстоятельств дела

Б) установление обстоятельств, препятствующих рассмотрению дела

В) установление юридической основы дела

Г) задержание правонарушителя

Д) принятие решения по делу

Е) оформление правоприменительного акта

99. Стадиями правоприменительного процесса являются

А) установление фактических обстоятельств дела

Б) установление обстоятельств, препятствующих рассмотрению дела

В) установление юридической основы дела

Г) задержание правонарушителя

Д) принятие решения по делу

Е) оформление правоприменительного акта

100. Интерпретационные акты подразделяются в зависимости от типов официального толкования на акты

А) аутентические

Б) формальные

В) обязательные

Г) производные

Д) легальные

Е) казуальные

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам текущего контроля знаний. Формой промежуточной аттестации является зачет. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

Зачет по дисциплине «Юридическая техника» проводится на последнем практическом занятии.

Успеваемость обучающихся на зачете оценивается отметками «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится в устной форме.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 24 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Обучающийся получает билет, который включает один теоретический вопрос и одно практическое задание.

Ответ на теоретический вопрос позволяет оценить уровень сформированности знаний, задание имеет практическое содержание и направлено на оценивание уровня сформированности умений и навыков в структуре компетенций.

Продолжительность подготовки ответа – 60 минут.

После подготовки экзаменатор заслушивает ответ обучающегося на теоретический вопрос и задание билета. При необходимости обучающийся представляет выполненное практическое задание в письменном виде.

Экзаменатор имеет право задавать обучающемуся дополнительные вопросы как по теоретической, так и по практической части билета.

По результатам оценивания ответа обучающегося на вопросы и задание билета, дополнительные вопросы (если они были заданы), экзаменатор определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку за зачет – зачтено либо незачтено.

При реализации дисциплины с применением ЭО и ДОТ зачет проводится в форме онлайн-тестирования. Количество тестовых заданий – 40 вопросов. Продолжительность выполнения теста – 60 минут. Количество попыток – 1.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается
 © ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 25 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.2 Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

4.2.1 Критерии оценивания теоретического вопроса

Критериями оценивания устного ответа на теоретический вопрос выступают следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

4.2.2 Критерии оценивания практического задания

Оценка за практическое задание зависит от объема правильно выполненного задания:

0-25 % - недостаточный уровень сформированности умений и навыков;

26-50 % - низкий уровень сформированности умений и навыков;

51-75 % - средний уровень сформированности умений и навыков;

76-100 % - высокий уровень сформированности умений и навыков.

4.2.3 Критерии оценивания теста

Оценка «зачтено» выставляется при 50 % и более правильно выполненных тестовых заданий. Оценка «не зачтено» выставляется при 49 % и менее правильно выполненных заданий.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 26 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4.3 Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Критерии оценивания уровня сформированности ОПК-3.2

Зачтено: обучающийся на высоком, среднем или базовом уровне знает необходимые средства юридической техники, необходимые для разработки нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности; на высоком, среднем или базовом уровне умеет использовать средства юридической техники в процессе разработки нормативных правовых актов; на высоком, среднем или базовом уровне владеет навыками выбора необходимых средств юридической техники для разработки нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности.

Не зачтено: обучающийся не знает необходимые средства юридической техники, необходимые для разработки нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности; не умеет использовать средства юридической техники в процессе разработки нормативных правовых актов; не владеет навыками выбора необходимых средств юридической техники для разработки нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности.

Критерии оценивания уровня сформированности ОПК-5.1

Зачтено: обучающийся на высоком, среднем или базовом уровне знает требования юридической техники, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов; на высоком, среднем или базовом уровне умеет применять требования юридической техники при составлении процессуальных и служебных документов.; на высоком, среднем или базовом уровне владеет навыками применения требований при составлении процессуальных и служебных документов.

Не зачтено: обучающийся не знает требования юридической техники, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов в сфере своей профессиональной деятельности; не умеет применять требования юридической техники при составлении процессуальных и служебных документов; не владеет навыками применения требований при составлении процессуальных и служебных документов.

Критерии оценивания уровня сформированности ПК-6.1

Зачтено: обучающийся на высоком, среднем или базовом уровне знает основные требования юридической техники, предъявляемые к подготовке и принятию правовых актов в соответствии с профилем деятельности.; на высоком, среднем или базовом уровне умеет применять основные правила юридической техники при подготовке проектов правовых актов; на высоком, среднем или базовом уровне владеет навыками применения основных требований юридической техники при подготовке правовых актов в соответствии с профилем деятельности.

Не зачтено: обучающийся не знает основные требования юридической техники, предъявляемые к подготовке и принятию правовых актов в соответствии с профилем деятельности.; не умеет применять основные правила юридической техники при подготовке проектов правовых актов; не владеет навыками применения основных требований юридической техники при подготовке правовых актов в соответствии с профилем деятельности.