

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 15.07.2026 16:41:49 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8323733	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Учебная практика (ознакомительная практика)" по направлению подготовки (специальности) 44.04.02 "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Психолого- педагогическое сопровождение образовательного процесса ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--	--------

Рабочая программа практики*

Учебная практика (ознакомительная практика)

Направление подготовки (специальность)

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики: Приобретение практических навыков анализа информационного контента образовательных организаций, оценки представленности и эффективности деятельности психологических служб в онлайн-пространстве, а также изучения организации обратной связи с участниками образовательного процесса посредством сайтов.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.01.01(У)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Научно-исследовательская деятельность педагога-психолога

Психологическое сопровождение персонала образовательной организации

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов

Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации

Уметь:

Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски

Владеть:

Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий

Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации

УК-6:Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Знать:

Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития

Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения

Уметь:

Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов

Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности

Владеть:

Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

ОПК-1:Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Знать:

нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики.

Уметь:



Рабочая программа практики "Учебная практика (ознакомительная практика)" по направлению подготовки (специальности) "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

Владеть:

нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

ПК-3: Способен к просветительской деятельности по организации взаимодействия субъектов образовательных отношений

Знать:

просветительскую деятельность педагога-психолога в образовании и социальной сфере, обобщенные трудовые функции и трудовые действия

Уметь:

разрабатывать программы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений

Владеть:

техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере

По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении профессиональной деятельности;
3.1.2	Демонстрирует знания основ научных исследований при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
3.1.3	Демонстрирует знания основ научных исследований при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.1.4	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
3.1.5	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении;
3.1.6	Демонстрирует знания основ научных исследований при использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.1.7	Демонстрирует знания основ научных исследований при взаимодействии с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
3.2	Уметь:
3.2.1	Умеет на основе знания основ научных исследований осуществлять профессиональную деятельность;
3.2.2	Демонстрирует умения в области научных исследований при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
3.2.3	Уметь на основе знания основ научных исследований организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.2.4	Уметь на основе знания в области научных исследований осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
3.2.5	Уметь на основе знания в области научных исследований осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
3.2.6	Уметь на основе знания в области научных исследований использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.2.7	Уметь на основе знания в области научных исследований взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;



3.3 Владеть:

- 3.3.1 Демонстрирует знания основ научных исследований при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
- 3.3.2 Владеть способностью на основе знаний в области научных исследований участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
- 3.3.3 Владеть способностью на основе знания основ научных исследований организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- 3.3.4 Владеть способностью на основе знания в области научных исследований осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- 3.3.5 Обладает способностью на основе знания в области научных исследований осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
- 3.3.6 Владеть способностью на основе знания в области научных исследований использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- 3.3.7 Владеть способностью на основе знания в области научных исследований взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		9 ЗЕТ
Часов по учебному плану	324	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 1
в том числе		
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	321,1	
контактная работа: 2,9		
ИКР: 0		

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Организационно-подготовительный этап			
1.1	Участие в инструктаже по технике безопасности. /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Участие в установочной конференции. /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Самостоятельная работа по подготовке к практике: разработка индивидуального плана прохождения ознакомительной практики /Ср/	1	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Ориентировочный этап (проводится в формате практической подготовки)			
2.1	Знакомство с образовательным учреждением; беседы с членами администрации и психологом образовательного учреждения; изучение правил внутреннего распорядка, истории образовательной организации, нормативно-правовых документов педагога-психолога /Ср/	1	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Выявление и согласование с руководителем практики и администрацией образовательного учреждения задач, содержания и основных методов ознакомительной практики. /Ср/	1	20,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3



2.3	Анализ информации, полученной в процессе работы с документацией педагога-психолога (перспективный план работы, региональные документы работы педагога-психолога, региональные методические документы, специальную и организационно-методическую документацию педагога-психолога, Конвенцию психологического сопровождения ФГОС ОО Министерства образования Челябинской области. /Ср/	1	28	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Проектировочно- исполнительский этап (проводится в формате практической подготовки)			
3.1	Выполнение проектных заданий: Разработать программу работы педагога-психолога (на выбор): - с одарёнными детьми; - с детьми с девиантным поведением; - с детьми с особенностями возможностей здоровья (ОВЗ); - работа педагога-психолога по повышению качества образования в условиях введения ФГОС. /Ср/	1	50	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.2	Анализ информации, полученной в процессе работы со школьной документацией, в ходе психолого-педагогической диагностики с использованием адекватных математических методов. Выполнение аналитических заданий, касающихся исследования отдельных аспектов образовательного процесса в образовательной организации: 1) Система управления в образовательной организации; 2) Система внутришкольного контроля конкретных аспектов образовательного процесса в образовательной организации; 3) Результаты деятельности по развитию образовательной организации; 4) Организация внеурочной деятельности учащихся в образовательном учреждении; 5) Система работы по повышению профессиональной компетентности педагогических работников в образовательной организации; 6) Система работы с родителями обучающихся в образовательной организации; 7) Сравнение организации и результативности воспитательной работы в классных коллективах (на примере двух классов); 8) Система работы педагога-психолога (психологической службы) по психологическому сопровождению образовательного процесса).	1	50	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.3	Выполнение проектных заданий: 9) Разработать проект программы внеурочной деятельности, ориентированной на решение одной из актуальных задач образовательной организации; 10) Разработать техническое задание для проведения внутришкольного контроля по какому-либо направлению по предложенной структуре; 11) Разработать сценарий семинара с педагогами образовательной организации с целью повышения профессиональной компетентности; 12) Выполнить SWOT-анализ условий формирования и реализации здорового образа жизни обучающихся; 13) Подготовка рекомендаций по совершенствованию воспитательной работы в классных коллективах 14) Разработать сценарий мероприятия с классным коллективом с целью решения конкретной образовательной задачи; /Ср/	1	50	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3



3.4	Проведение мероприятий с педагогами и учащимися по разработанным сценариям: 15) семинар с педагогами образовательной организации с целью повышения профессиональной компетентности (по самостоятельно выбранной или одной из предложенных тем); 16) мероприятие с классным коллективом с целью решения конкретной образовательной задачи /Ср/	1	44	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Рефлексивно-оценочный этап			
4.1	Самоанализ и оценка учебной (ознакомительной) практики и её результатов. Подготовка развернутого отчета по практике и комплекта отчетных материалов, оформленных в соответствии с установленными кафедрой требованиями. Получение характеристики-отзыва от руководителя ознакомительной практики в образовательной организации. Выступление с отчетом на итоговой конференции (на заседании кафедры). /Ср/	1	7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Иная контактная работа			
5.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /КонтАт/	1	2,9	

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

После окончания практики предоставить руководителю практики от кафедры следующие материалы:

1. заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики и практикантом;
2. методические разработки воспитательных мероприятий;
3. пакет диагностических методик для организации психолого–педагогического исследования детей и подростков;
4. письменный отчет о прохождении практики.
5. принять участие в итоговой конференции кафедры по итогам практики.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Анализ информации, полученной в процессе работы с документацией педагога-психолога.

Выполнение аналитических заданий, касающихся исследования отдельных аспектов деятельности педагога-психолога в образовательной организации:

1. Анализ перспективного плана работы психологической службы (педагога-психолога) на учебный год:
 - цель, задачи, структура плана;
 - основные направления деятельности педагога-психолога;
 - подготовить аналитическую справку перспективного плана работы психологической службы (педагога-психолога).
 2. Выявить и изучить региональные документы работы педагога-психолога, составить аналитическую справку (названия документов, кем и когда утверждены).
 3. Выявить региональные методические рекомендации по организации и содержанию деятельности психологической службы (психолога) образования, имеющиеся в образовательной организации. Составить перечень, авторов, год издания рекомендаций.
 4. Познакомиться со специальной документацией педагога-психолога (психологические заключения; показатели познавательного, личностно-эмоционального и коммуникативного развития ребёнка; протоколы обследований, протоколы коррекционных занятий, бесед).
 5. Изучить организационно-методическую документацию педагога-психолога:
 - 1). Циклограмма рабочего времени психолога.
 - 2). График работы.
 - 3). Журнал учёта работы.
 - 4). Программу коррекционного развития занятий и учёта курсов.
 - 5). Каталог диагностики методик.
 - 6). Справки по итогам мониторинга проведения мероприятий и реализуемых программ.
 - 7). Отчёт и аналитическая справка педагога- психолога о проделанной работе за учебный год.
- Составить справку об изучении вышеназванной документации.



Выполнение проектных заданий

1. Разработать программу работы педагога-психолога (на выбор):

- с одарёнными детьми;
- с детьми с девиантным поведением;
- с детьми с особенностями возможностей здоровья (ОВЗ);
- работа педагога-психолога по повышению качества образования в условиях введения ФГОС.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Индивидуальное задание на практику:

1. Выбор и характеристика образовательных организаций для анализа. Выбрать для анализа три образовательные организации (например, школы, колледжи, вузы) с различными характеристиками (тип организации, регион, контингент обучающихся) и представить краткую характеристику каждой организации, включающую:

Полное наименование и тип образовательной организации.

Адрес сайта организации.

Краткое описание контингента обучающихся и реализуемых образовательных программ.

Уровень информатизации образовательного процесса (на основании информации, представленной на сайте).

2. Анализ структуры и содержания сайтов образовательных организаций. Проанализировать структуру и содержания выбранных сайтов по следующим критериям:

Полнота и актуальность представленной информации (о реализуемых программах, педагогическом составе, материально-техническом обеспечении, результатах деятельности).

Удобство навигации и доступность информации для различных категорий пользователей (обучающихся, родителей, педагогов).

Соответствие требованиям к сайтам образовательных организаций (наличие обязательных разделов, соблюдение нормативных требований к публикации информации, <https://files.omsu.ru/soo/1493-04082023.pdf>).

Оценка общего впечатления от сайта (дизайн, удобство использования, привлекательность для целевой аудитории).

3. Анализ представленности и содержания информации о деятельности психологической службы на сайтах образовательных организаций. Проанализировать наличие и содержание информации о деятельности психологической службы (если таковая имеется) на сайтах выбранных организаций, оценивая:

Наличие отдельного раздела, посвященного психологической службе (контактная информация специалистов, направления деятельности).

Представление информации о проводимых мероприятиях (тренингах, консультациях, профилактических программах).

Наличие онлайн-сервисов для оказания психологической помощи (тесты, консультации, формы обратной связи, полезные материалы).

Оценку эффективности представленной информации с точки зрения её доступности, понятности и полезности для целевой аудитории (как для родителей, так и для обучающихся).

4. Анализ организации обратной связи с родителями и обучающимися посредством сайтов образовательных организаций. Проанализировать организацию обратной связи с родителями и обучающимися на сайтах выбранных организаций по следующим критериям:

Наличие форм обратной связи, форумов, чатов для оперативного решения вопросов.

Организация онлайн-консультаций с педагогами и психологами.

Публикация ответов на часто задаваемые вопросы.

Наличие возможности участия в онлайн-опросах и голосованиях.

Оценка оперативности и качества ответов на запросы, поступающие через сайт.

5. Подготовка отчета о прохождении практики, содержащего сравнительный анализ сайтов образовательных организаций. Отчет должен включать:

Краткую характеристику выбранных образовательных организаций.

Результаты анализа структуры и содержания сайтов, представленности психологической службы и организации обратной связи с родителями и обучающимися.

Сравнительный анализ сайтов по выделенным критериям, выявление сильных и слабых сторон.

Рекомендации по улучшению информационного наполнения, представленности психологической службы и организации обратной связи, направленные на повышение эффективности взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Приложение, содержащее скриншоты ключевых страниц проанализированных сайтов.

6.4. Критерии оценивания

Обоснованность выбора образовательных организаций для анализа.

Полнота и глубина анализа структуры и содержания сайтов.

Объективность и аргументированность оценки представленности психологической службы и организации обратной связи.



Логичность и структурированность отчета.
Обоснованность выводов и рекомендаций.
Качество оформления отчета.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1		Психолого-педагогический практикум: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458277)	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	ЭБС
ЛП.2	Гончарук А. Ю.	Теория и методика социально-педагогического проектирования и прогнозирования: учебно-методическое пособие и практикум по III Государственному стандарту: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276489)	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2015	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Пинкевич А. П.	Педагогика: научная литература (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143958)	Москва : Работник просвещения, 1925	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт URL: https://biblio-online.ru
Э2	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань URL: http://e.lanbook.com/
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. URL: http://biblioclub.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва, 1999 – . – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.09.2016). – Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс] : система управления обучением : [база данных] / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, б.г. – Доступ из сети ЧелГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php> (дата обращения: 01.09.2016).
3. Znaniy.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2002 – . – Режим доступа: <http://znaniy.com/> (дата обращения: 01.09.2016). Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет.
4. Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.09.2016).
5. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010 – . – Доступ из сети университета : <http://www.informio.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).



6. Практикум психолого-педагогический-16 [Электронный ресурс]: электронный курс. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/course/view.php?id=1052>
7. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПаблицинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ – URL: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).
8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. – Москва : Рос.гос. б-ка, 2003 – . – Доступ только из сети университета: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).
9. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (акустическая система, мультимедийный проектор, переносной ноутбук).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную образовательную среду университета

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

В период практики студент должен выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, тщательно готовиться к своей работе, своевременно оформлять необходимую документацию.

Изучать специальную психолого-педагогическую, методическую литературу, рекомендованную по практике. Участвовать в совещаниях, педсоветах, семинарах, консультациях, тренингах, плановых мероприятиях, проводимых в учреждениях, где проходят практику.

Подчиняться требованиям и правилам внутреннего распорядка образовательного учреждения, соблюдать инструкции, распоряжения администрации учреждения и руководителей практики.

Проводить самоанализ уровня практических умений, ежедневно вести рабочие записи, накапливая материал для составления будущего отчета. Высказывать предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.

По окончании практики студент должен в установленный срок сдать отчетную документацию.

По итогам прохождения практики сдается письменный отчет о прохождении практики, дневник-отчет практики.

Руководитель практики от университета:

- осуществляет проведение всех необходимых организационных мероприятий перед началом практики (инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т. д.);

- обеспечивает высокое качество прохождения студентам практики и строгое соответствие ее учебным планам и программа;

- руководит научно-исследовательской работой студентов;

- осуществляет контроль за обеспечением организацией нормальных условий труда, контролирует проведение обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности со студентами;

- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка.

В структуру отчетности по практике входит:

- титульный лист,

- дневник,

- отзыв (характеристики),

- индивидуальные задания,

- личная карточка инструктажа

- и др.

Как правило при написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления:

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman,

кегель – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру. Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не



подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу. Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «...результаты данного исследования приведены в табл. 2» или «... результаты данного исследования (см. табл. 2) показали, что...». Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест прохождения практики и формы ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Год начала подготовки: 2026

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1