

38.04.01_Бизнес-аналитика_Экономика_Система учета, анализа и контроля_2024_заочная

Проректор по учебной работе утверждено 21.02.24 А.А. Саламатов

Ученым советом института экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Протокол заседания № 7 от 19.02.2024

Председатель Ученого совета
института экономики отраслей,
бизнеса и администрирования согласовано Ю. Ш. Капкаев

Заседанием кафедры экономики отраслей и рынков

Протокол заседания № 8 от 19.02.2024

Заведующий кафедрой согласовано Д.С. Бенц

Автор (составитель) И.В. Богомолова

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13»
апреля 2021 г. № 247-1**



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины состоит в формировании у студентов системы знаний и компетенций в области организации учета, анализа и контроля на фирме (предприятии).

Конкретные задачи дисциплины сводятся к следующему:

– изучение теоретических основ учета, анализа и контроля;

- закрепление у студентов представления о принципах принятия управленческих решений на основе анализа и контроля на фирме (предприятии);

- приобретение студентами практических навыков анализа и контроля на фирме (предприятии).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины "Система учета, анализа и контроля" необходимы компетенции полученные в дисциплине "Экономика знаний"

Научно-исследовательская работа

Риск-менеджмент

Оценка стоимости бизнеса

Цифровая экономика

Современные тенденции корпоративного управления

Практика по профилю профессиональной деятельности 1

Ознакомительная практика

Финансовый анализ

Производные финансовые инструменты

Проектный менеджмент

Практика по профилю профессиональной деятельности 2

Дивидендная политика

Анализ бизнес-процессов

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Компетенции, полученные в дисциплине "Система учета, анализа и контроля" необходимы для изучения дисциплины

"Эффективность корпорации"

Преддипломная практика

Эконометрика (продвинутый уровень)

Экономический анализ: оценка эффективности бизнеса и управления ресурсами

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен анализировать эффективность бизнеса, подбирать критерии анализа и оценки; проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

Знать:

критерии анализа и оценки, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета информации

Уметь:

подбирать критерии анализа и оценки, составлять бухгалтерскую финансовую отчетность

Владеть:

методами оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев



ПК-4: Способность оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа

Знать:

порядок оформления результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами

Уметь:

разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа

Владеть:

инструментами бизнес-анализа и методиками формирования бухгалтерской финансовой отчетности

ПК-5: Способность применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

Знать:

источники информации, необходимы для бизнес-анализа, и подготовки бухгалтерской финансовой отчетности

Уметь:

применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

Владеть:

информационными технологиями в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	критерии анализа и оценки, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета информации
3.1.2	порядок оформления результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами
3.1.3	источники информации, необходимы для бизнес-анализа, и подготовки бухгалтерской финансовой отчетности
3.2	Уметь:
3.2.1	подбирать критерии анализа и оценки, составлять бухгалтерскую финансовую отчетность
3.2.2	разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа
3.2.3	применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
3.2.4	
3.3	Владеть:
3.3.1	методов оценки эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев
3.3.2	способности применения информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
3.3.3	информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
3.3.4	учета, контроля и управления фирмой,
3.3.5	анализа финансового состояния фирмы

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			5 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	180	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	10	
самостоятельная работа	:	157,1	
часов на контроль	:	9	
контактная работа: 13,9			
ИКР: 3,9			

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
-------------	---	----------------	-------	------------



	Раздел 1. Организация учета			
1.1	Роль бухгалтерского и управленческого учета в экономике фирмы /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
1.2	Финансовая и управленческая отчетность /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
1.3	Финансовая и управленческая отчетность /Ср/	2	40	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
	Раздел 2. экономический анализ			
2.1	Методы финансового анализа /Лек/	2	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
2.2	Анализ финансового состояния /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
2.3	Анализ финансового состояния /Ср/	2	51	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
2.4	/Экзамен/	2	9	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
	Раздел 3. организация контроля			
3.1	Организация финансового контроля /Лек/	2	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
3.2	Аудит и ревизия как формы контроля /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
3.3	Проверка и аудит объектов учета /Ср/	2	66,1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1
	Раздел 4. Иная контактная работа			
4.1	Индивидуальные консультации, курсовая работа /ИКР/	2	3,9	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания для контроля знаний и контрольные вопросы
Курсовая работа
Вопросы к экзамену

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации



Примерный перечень тем курсовой (самостоятельной) работы:

1. Финансовая отчетность - информационная база для финансового анализа.
2. Финансовый и управленческий учет как самостоятельные виды учета.
3. Анализ финансового состояния: показатели и пороговые значения.
4. Показатели деловой активности предприятия.
5. Прибыль и рентабельность как основные показатели финансовых результатов.
6. Показатели рыночной активности предприятия.
7. Маржинальный анализ - инструмент анализа в управленческом учете.
8. Безубыточность деятельности предприятия: понятие и показатели.
9. Способы и методы деления затрат на переменные и постоянные.
10. Аудит как область практической деятельности: роль, значение, цели.
11. Методы финансового анализа: вертикальный и горизонтальный анализ.
12. Виды аудиторских заключений: содержание, формы
13. Факторный анализ: индексный и интегральный методы.
14. Методы финансового анализа: вертикальный и горизонтальный анализ.
15. Бухгалтерский баланс: виды, назначение, сроки предоставления.
16. Международные стандарты учета и отчетности, перспективы развития в России.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ЗАДАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовой работы

Курсовая работа выполняется студентами заочной формы обучения.

Контрольная работа включает один вопрос теоретического курса, на которые необходимо дать четкие и обоснованные ответы, и задачу. В конце контрольной работы необходимо указать список используемых источников, которые были использованы при выполнении работы.

Контрольная работа включает в себя выполнение следующих двух заданий:

1. Изложение одного теоретического вопроса.
2. Решение одной задачи.

Задание 1

Темы для теоретической части

1. Виды классификации затрат.
2. Понятие основной себестоимости, структура и состав.
3. Понятие постоянных и переменных затрат. Графическое изображение.



4. Методы деления затрат. Графическое изображение.
5. Структура маржинальных затрат на продукцию.
6. Понятие "маржинальный доход".
7. Отличие метода маржинального дохода и метода полной себестоимости.
8. Понятие "точки безубыточности".
9. Ограничения на анализ безубыточности.
10. Бухгалтерская отчетность – информационная база для анализа
11. Аудит как форма финансового контроля
12. Виды аудиторских заключений
13. Бухгалтерский баланс как фотография бизнеса
14. Понятия активов и пассивов
15. Принципы контроля и ревизии
16. Методы получения аудиторских доказательств
17. Организация системы внутреннего контроля клиента

Задание 2

Задача 1. Для ремонта станков требуются соответствующие запчасти, готовые детали для ремонта можно приобрести за 1100 руб. за единицу. годовая потребность которых 400 штук. Если их изготавливать собственными силами, то постоянные затраты, связанные с их производством составят 123 000 руб., а переменные расходы на единицу – 700 руб.

Определить, что выгоднее для данного предприятия: производить или покупать. Решение представить и графически.

Задача 2. Менеджеру необходимо определить, покупать ему комплектующие для сборки автомобиля или производить собственными силами, если комплектующие продаются на рынке по цене 1100 руб. за единицу. Если производить собственными силами, то переменные затраты составят за единицу 727 руб, в т.ч. материалы – 529 руб., оплата труда – 100 руб., переменные накладные расходы – 98 руб. Постоянные затраты на единицу составляют 550 руб. Это постоянные затраты 2-ой ступени.

Определить, что выгоднее: покупать или производить.

Для определения номера вопроса следует использовать буквенное обозначение, приведённое в перечне теоретических вопросов, которые соответствуют заглавной букве фамилии студента. Ответ на вопрос должен быть полным и в соответственном изложении.

Задачу следует определять по последней цифре зачётной книжки от 1 до 0.

Работа выполняется на листах белой бумаги формата А4 (210 мм × 297 мм). На листах оставляются поля по всем четырем сторонам, но внутренняя рамка не вычерчивается. Размер левого

поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 15 мм, нижнего – 20 мм. Номер страницы проставляется в

правом верхнем углу арабскими цифрами без точки. Нумерация листов в тексте работы сквозная от титульного до последней страницы. На титульном листе номер страницы не ставится, но он входит в общее количество. Первой пронумерованной страницей будет страница, на которой размещается содержание работы.



Работа выполняется на одной стороне листа с использованием шрифта размера 14 с межстрочным интервалом 1,5. Работа должна быть сброшюрована в обложку.

При оформлении работы соблюдаются следующие основные требования:

- * в тексте работы выделяют вопросы предложенных вариантов;
- * каждый вопрос начинается с нового листа и нумеруется арабскими цифрами;
- * наименование вопросов записывается в виде заголовков прописными буквами.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовков вопросов не ставится.

Порядок оформления источников литературы соответствует их библиографическому оформлению в любой книге.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Состав источников формирования капитала.
2. Порог рентабельности. Запас финансовой прочности.
3. Назначение и принципы построения финансовой отчетности.
4. Учет по простым и сложным процентам. Эквивалентность ставок.
5. Политика формирования финансовой структуры капитала.
6. Цена основных источников капитала.
7. Анализ стоимости и структуры капитала.
8. Виды дивидендной политики и формы дивидендных выплат.
9. Оценка эффекта операционного леввериджа. Порог рентабельности. Запас финансовой прочности.
10. Логика финансовых операций в рыночной экономике. Понятие наращения и дисконтирования в финансовых операциях.
11. Основной и оборотный капитал.
12. Базовая концепция цены капитала. Цена основных источников капитала, средневзвешенная и предельная цена капитала.
13. Собственный и заемный капитал. Классификация капитала.
14. Показатель рентабельности собственных средств и его роль в и его роль в регулировании кредитной политики предприятия.
15. Финансовые ресурсы и капитал. Классификация капитала.
16. Дивидендная политика и факторы, определяющие ее выбор.
17. Эффект финансового леввериджа. Рациональная заемная политика фирмы
18. Теории дивидендной политики.
19. Что означает понятие «затраты»? Чем затраты предприятия отличаются от его расходов?



20. Назовите цели и задачи учета затрат и расходов предприятия. В чем различие?
21. Приведите примеры, когда:
- А) издержки не представляют собой затраты на выпуск продукции;
- Б) затраты не являются издержками производства;
- В) издержки производства одновременно являются затратами на выпуск продукции.
22. В чем различие в содержании расходов по обычной деятельности в управленческом и финансовом учете?
23. Чем отличаются доходы и расходы предприятия от притока и оттока денежных средств?
24. Как бы вы определили полученную предприятием добавленную стоимость?
25. Для чего нужно разделять релевантные и нерелевантные расходы?
26. В чем различия между понятиями «центр ответственности» и «место формирования затрат»?
27. Как распределяются расходы между местами расходов и центрами ответственности? Какие базы распределения используются наиболее часто?
28. Как относятся взаимооказываемые услуги основного и вспомогательного производств на себестоимость продукции?
29. Как связаны структура предприятия и исчисление себестоимости изготавливаемой продукции? Объясните принцип одноступенчатой и двухступенчатой схемы.
30. Классификация затрат по различным признакам.
31. Понятия прямых и не прямых затрат, основной себестоимости.
32. Понятие постоянных и переменных затрат. Понятие маржинальных и смешанных затрат.
33. Понятие валовой прибыли, маржинального дохода, валового дохода
34. Маржинальное и полное оценивание продукции.

6.4. Критерии оценивания

Для аттестации студентов по дисциплине «Система учёта, анализа и контроля» используется балльно-рейтинговая система оценки знаний. Рейтинг студента определяется как сумма баллов за работу в семестре (текущая аттестация) и баллов, полученных в результате экзамена (промежуточная аттестация). Усвоение изучаемой студентом учебной дисциплины в семестре оценивается максимум в 100 баллов.

I. Текущая аттестация (работа в семестре) – 70 баллов

1. Студенты выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитываются об их выполнении в сроки, установленные преподавателем.

2. Преподаватель может начислять студенту дополнительные баллы за особые успехи в изучении дисциплины (доклады, активная работа у доски, участие в студенческих конференциях, дополнительные самостоятельные задания)

Ниже приведено максимальное количество баллов, которое может набрать студент по видам учебной деятельности в течение семестра.

Работа студента в семестре включает в себя несколько видов оценочных работ:

1. Тестирование (до 30 баллов);
2. Курсовая работа (до 40 баллов);



Критерии оценивания по видам работ:

Тест - проводится течение семестра для оценки текущей успеваемости. Каждый тест содержит 2 вопроса и 1 задачу по пройденному материалу. За каждый правильно отвеченный вопрос студент получает 10 баллов. При неверном ответе на тестовый вопрос - 0 баллов. За задачу студент получает 10 баллов.

Курсовая работа:

- 1) Соответствие текста курсовой работы требованиям по структуре, объему, соответствию теме и отсутствию некорректных заимствований; умение подать материал доклада в доступной и интересной для слушателя форме; умение аргументированно отвечать на вопросы по теме курсовой работы - студент грамотно докладывает, в том числе при помощи презентации, о результатах проделанной работы, отвечает на все вопросы- 30-40 баллов. (оценка "отлично")
- 2) Соответствие текста курсовой работы требованиям по структуре, объему, соответствию теме и отсутствию некорректных заимствований; умение подать материал доклада в доступной и интересной для слушателя форме; умение аргументированно отвечать на вопросы по теме курсовой работы - студент грамотно докладывает, в том числе при помощи презентации, о результатах проделанной работы, отвечает на часть вопросов - 20-29 баллов. (оценка "хорошо")
- 3) Наблюдаются некоторые несоответствия в структуре, высокий процент заимствований, студент затрудняется отвечать на вопросы - 10-19 баллов. (оценка "удовлетворительно")
- 4) Есть серьезные нарушения в логике изложения, неточности, студент не отвечает на вопросы - 0-9 балла. (оценка "неудовлетворительно")

II. Экзамен проводится в письменном виде, предлагается билет с 2 теоретическими вопросами. За каждый вопрос студент получает от 0 до 15 баллов соответственно.

Если в результате итоговой аттестации (экзамена) студент набрал менее 15 баллов, то результат усвоения дисциплины считается неудовлетворительным, несмотря на количество баллов, набранных по результатам работы в семестре.

Итоговая оценка по дисциплине в семестре складывается из общего количества баллов текущей и итоговой аттестации.

Критерий оценивания:

Критерии оценки ответа на теоретический вопрос:

1. Студент полно и аргументированно отвечает в письменной форме по содержанию темы, заданной теоретическим вопросом; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и правильно. 15 баллов.
2. Студент аргументированно отвечает в письменной форме по содержанию темы, заданной теоретическим вопросом; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и правильно, но допускает некоторые неточности. 10-14 баллов.
3. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений определенной вопросом темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. 5-9 баллов.
4. Студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. 0-4 балла.

Итоговая оценка по дисциплине в семестре складывается из общего количества баллов текущей и промежуточной аттестации. Оценка выставляется при наличии ненулевого результата по каждому виду активности и набору определенной суммы баллов:

№ Общая сумма баллов Оценка

1 80 – 100 отлично

2 60 – 79 хорошо

3 40 – 59 удовлетворительно

4 39 и менее неудовлетворительно



7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Захаров И. В., Тарасова О. Н., Дмитриева И. М.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для спо (https://urait.ru/bcode/536850)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС
ЛП.2	Захаров И. В., Тарасова О. Н., Дмитриева И. М.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/535774)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Мельник М.В., Егорова С. Е., Кулакова Н.Г., Юданова Л.А.	Бухгалтерский учет и анализ: практикум: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=429010)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛЗ.1	Чувикова В. В., Изука Т. Б.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853)	Москва : Дашков и К, 2022	ЭБС
ЛЗ.2	Сигидов Ю.И., Мороз Н.Ю., Оксанич Е.А., Яценко Г.Н.	Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=416575)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ . 2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ . 3. Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru . 4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ . 5. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: https://www.book.ru/ . 6. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL:
----	---

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Connect Acrobat

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://e.lanbook.com/>
2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://biblioclub.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Основное оборудование: учебная мебель, рабочие места, переносное автоматизированное рабочее место преподавателя (нетбук), стационарное демонстративное оборудование (телевизор с системой подключения к компьютеру), аппаратный комплекс для организации телеконференцсвязи, комплекс переносного проекционного оборудования (экран, проектор), доска ученическая. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в том числе, презентации, разработанные преподавателем и иные материалы, демонстрируемые им при помощи мультимедийного оборудования). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для чтения лекций по дисциплине необходимы аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук).

Для проведения практических занятий предполагается использование компьютерных классов, оснащенных персональными компьютерами с доступом в сеть Интернет, для работы в информационно-аналитических системах и базах данных. А также с доступом в ЭБС для работы с электронными изданиями.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в том числе, презентации, разработанные преподавателем и иные материалы, демонстрируемые им при помощи мультимедийного оборудования).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий у преподавателя и студентов есть выход в личном кабинете ВУЗа и посредством системы MS Teams дистанционный формат связи является возможным.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Требования к оформлению презентации:

Презентация выполняется средствами редактора Microsoft Power Point/

Times New Roman, 14 шрифт.

Заголовки – 16 шрифт, жирный.

Объем работы - от 20 до 30 слайдов.

Методические рекомендации по написанию статьи и подготовке доклада

1. Первая логическая часть работы – «введение», в котором обосновывается актуальность темы (1-2 абзаца), даётся обзор степени разработанности проблемы в научной литературе со ссылками на источники (1-2 стр.), определяются нерешённые проблемы и формулируется цель самой статьи.

2. Далее идёт описание методологии исследования (для теоретической статьи – выбранная концепция, которая в дальнейшем развивается и уточняется автором, для статьи практической – описание методики расчёта).

Объём – до ½ статьи

3. Третья структурная часть работы – «результаты», где прописывается, что собственно автор открыл нового, рассчитал, построил и т.п., объём – до ½ статьи. Следует избегать демонстрации промежуточных результатов.

4. В следующей части статьи («выводы») следует обобщить полученные результаты, показать их теоретическую либо практическую значимость.

5. Затем следует в обязательном порядке список литературы, оформленный по ГОСТу. Об особенностях цитирования мы уже говорили.

6. Обязательные в статье «аннотация» и «ключевые слова» также имеют свои особенности. Аннотация – это то, что размещается во всех реферативных изданиях и базах о Вашей статье, поэтому к её составлению следует подойти со всей серьёзностью и чётко прописать, что нового эта статья вносит. По ключевым словам ваши работы будут искать в тех же базах, поэтому стоит указать 3-5 основных категорий или понятий, которым Ваша работа посвящена.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и



обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.



Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.