

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.09.2025 15:18:40
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bb98f3b6c077a48bb9a878808322523



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное управление и местное самоуправление»
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 1	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

ПО УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКЕ

Направление подготовки (специальность)
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль)
«Государственное управление и местное самоуправление»

Присваиваемая квалификация (степень)
магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Челябинск 2025 г.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное управление и местное самоуправление»
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 2

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ	3
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	3
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) «Государственное управление и местное самоуправление»

Ознакомительная практика

Семестр (семестры) изучения: для очной и очно-заочной - первый

Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой*

Для очной формы обучения применяется балльно-рейтинговая система оценивания.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за практикой

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлено на формирование следующих компетенций:

Таблица для ФГОС ВО 3++

Коды компетенции ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
1	2	3	4
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	Знать нормы служебной этики государственного и муниципального управления. Требования антикоррупционного законодательства	Умеет работать с нормативно-правовыми документами в сфере противодействия коррупции. Соблюдает нормы служебного этикета
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с	Знает порядок организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и	Умеет проектировать, осуществлять и анализировать межличностные, групповые и организационные



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное управление и местное самоуправление»
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 4	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

	гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	коммуникации.
ПК-4	Владеет методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	Знает современные общенаучные и специальные методы исследования экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства; институты государственной и местной власти, их взаимодействие.	Умеет анализировать основные показатели деятельности органов власти, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы, разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1.	ОПК-1 Умеет работать с нормативно-правовыми документами в сфере противодействия коррупции	1. Подготовительный этап 2. Основной этап	вопросы для устного опроса (собеседования), практические задания	Теоретические вопросы №1-16 Практические задания №1-6
2.	ОПК-8 Умеет проектировать, осуществлять и анализировать межличностные, групповые и организационные коммуникации.	1. Подготовительный этап 2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученных результатов	вопросы для устного опроса (собеседования), практические задания	Теоретические вопросы №1-16 Практические задания №1-6



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное управление и местное самоуправление»
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 5	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

3.	ПК-4 Умеет анализировать основные показатели деятельности органов власти, ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельности	Основной этап	вопросы для устного опроса (собеседования), практические задания	Теоретические вопросы №1-16 Практические задания №1-6
----	--	---------------	--	--

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе по дисциплине. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре и являются учебно-методическими материалами ограниченного (конфиденциального) пользования.

3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства промежуточной аттестации представлены базой теоретических вопросов для собеседования и практическими заданиями.

3.2.1 База теоретических вопросов для собеседования (зачета)

1. Каковы цель и задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)?
2. Какие технологии мотивации студентов для повышения эффективности учебной практики вам известны?
3. Что представляет собой метод мозгового штурма и сталкивались ли Вы с его применением в ходе учебной практики?
4. Как осуществляется планирование работы на объекте практики (ежедневное, еженедельное, ежемесячное)?
5. Технологии организации индивидуальной работы.
6. Технологии организации групповой работы.
7. Дайте общую характеристику объекта практики.
8. Какова организационная структура организации (места практики).
9. Охарактеризуйте порядок обработки и систематизации получаемой информации.
10. Порядок анализа профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих;



11. Порядок планирования профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.
12. Порядок организации профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих
13. Порядок проведения анализа социально-экономического развития субъекта Федерации и муниципального образования.
14. Порядок разработки стратегии социально-экономического развития субъекта Федерации и муниципального образования.
15. Расскажите теоретические, методологические и концептуальные основы принятия управленческих решений при осуществлении экспертных и аналитических работ в организации (объекте практики).
16. Какие методы и инструменты способствующие интенсификации познавательной деятельности применяются в органах государственного и муниципального управления.

3.2.2 База практических заданий

Оценка сформированности умений и владений осуществляется с помощью практических заданий

№ п/п	Формулировка задания	Ответ или вариант решения
1.	Что Вас привлекло к профессии государственного (муниципального) служащего?	Студент рассказывает о его видении будущей профессии
2.	Чему Вы хотели научиться во время практики?	При ответе анализируются результаты практики и оценивается эффективность достижения результатов
3.	Проанализируйте _____ должностную инструкцию специалиста на месте которого Вы проходили практику.	При ответе делается анализ насколько полно учтены те виды работы, которые пришлось выполнять.
4.	Какие из полученных теоретических знаний в ходе прошедших лекция оказались востребованы при прохождении учебной практике?	Рассказать и привести примеры. Обратить внимание на имеющиеся пробелы в знаниях.
5.	Сделайте анализ результатов проведенного мероприятия в котором Вы принимали участие при прохождении практики.	Наличие решение определяющих необходимость данного мероприятия. План подготовки мероприятия. Проводился ли и как разбор итогов .
6.	Составление отчета по практике	Соблюдение требований по содержанию



Версия документа - 1	стр. 7	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

		и оформлению отчета, изложенных в РПД по учебной практике (практике по получению профессиональных умений и навыков)
--	--	---

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Непосредственно зачет с оценкой включает 2 этапа.

На первом этапе студент выполняет практические задания, предусмотренные программой практики, и оформляет отчет с результатами прохождения практики.

На втором этапе студент готовит ответ на один из теоретических вопросов для собеседования. Продолжительность – 20 мин.

Зачёт может проводиться в дистанционном формате на платформе MOODLE и TEAMS

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

4.2.1. Критерии оценивания теоретического вопроса

9-10 баллов	6-8 баллов	3-5 баллов	0-2 балла
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся глубоко знает вопрос, понимает сущности и взаимосвязи управленческих процессов и явлений, умеет грамотно оперировать управленческими категориями, аргументированно и развернуто изложить свою точку зрения, применить полученные знания,	Обучающийся хорошо знает материал, умеет оперировать управленческими категориями, но допускает несущественные неточности, изложить свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, дает	Обучающийся удовлетворительно знает материал, излагает его не в полной объеме либо с ошибками, умеет оперировать управленческими категориями, но допускает существенные неточности, затрудняется аргументировать свою точку зрения,	Обучающийся не разобрался с основными категориями, обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное управление и местное самоуправление»
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 8	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

свободно приводя примеры, дает полные ответы на основные и дополнительные вопросы.	неполные ответы на основные и дополнительные вопросы.	применить полученные знания, приводя примеры, не дает ответы на дополнительные вопросы.	
--	--	--	--

4.2.2. Критерии оценивания практического задания (отчет о прохождении практики)

31-40 баллов выставляется обучающемуся, если содержание и оформление отчета соответствует требованиям, изложенным в РПД; студент четко и логично излагает свои мысли на защите отчета; дает точные развернутые ответы на задаваемые вопросы и имеет отличные отзывы о проведении открытых занятий во время прохождения практики;

21-30 баллов выставляется студенту, если содержание и оформление отчета соответствует требованиям, изложенным в РПД; студент логично излагает свои мысли на защите отчета, дает точные ответы на задаваемые вопросы и имеет хорошие отзывы о проведении открытых занятий во время прохождения практики;

11-20 баллов выставляется студенту, если оформление отчета соответствует требованиям, изложенным в РПД, а содержание отчета содержит неполную информацию; студент нечетко излагает свои мысли на защите отчета, дает неточные ответы на задаваемые вопросы и имеет удовлетворительные отзывы о проведении открытых занятий во время прохождения практики;

0-10 баллов ставится студенту, если он не предоставил оформленный в соответствии с требованиями РПД отчет и не имеет положительных отзывов о проведении открытых занятий.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При итоговой оценке сформированности компетенций у обучающихся *очно* отделения в рамках практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности применяется балльная система оценки.

Для получения зачета с оценкой студенту необходимо получить не менее 11 баллов за защиту отчета по практике и не менее 5 баллов за ответ на



Версия документа - 1	стр. 9	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

теоретический вопрос.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций предполагает готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: у студента формируются системные знания по организационно-методическому и нормативно-правовому обеспечению учебного процесса, необходимые для самостоятельной разработки и проведения лекционных и практических занятий, владение способами их реализации; обладает умениями и навыками обучения с использованием как традиционных, так и интерактивных методов. Студент способен выстраивать диалог с аудиторией и формировать благоприятный психологический климат, владеет планированием времени при подготовке и проведении занятий.

2. Средний уровень предполагает формирование компетенций на более высоком, чем базовый, уровне: формируется общее понимание процесса по организационно-методическому и нормативно-правовому обеспечению учебного процесса, необходимые для самостоятельной разработки и проведения лекционных и практических занятий, владение способами их реализации; обладает умениями и навыками обучения с использованием в том числе интерактивных методов. Неуверенно выстраивает диалог с аудиторией, допускает ошибки в распределении времени при планировании и проведении занятий.

3. Базовый уровень предполагает формирование компетенций на начальном уровне: формируется общее представление об организационно-методическом и нормативно-правовом обеспечении учебного процесса, необходимое для самостоятельной разработки и проведения лекционных и практических занятий, способов их реализации; демонстрирует умения и навыки обучения с использованием преимущественно традиционных методов.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное управление и местное самоуправление»
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------	------------------------	---------------

4. Низкий уровень подразумевает отсутствие сформированной компетенции у студента.

