

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 04.05.2026 15:03:55 Уникальный идентификатор документа: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	Рабочая программа практики "Учебная практика (ознакомительная практика)" по направлению подготовки 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" направленности (профилю) Ландшафтный дизайн ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа практики*

Учебная практика (ознакомительная практика)

Направление подготовки (специальность)

35.03.10 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль)

Ландшафтный дизайн

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель: Ознакомление с древесными и кустарниковыми породами, используемыми для лесовосстановления, лесоразведения и озеленения.

вид практики – учебная;

способ проведения - стационарная и выездная;

тип практики - ознакомительная практика

форма проведения практик - дискретно

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов :

ОПК-3- 2 Демонстрирует умения создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов

ПК-1 -3 Имеет навыки участия в составе коллектива в планировании, организации и контроле всех этапов работ по выращиванию посадочного материала в открытом и закрытом грунте.

ПК-2-2 Демонстрирует умение оценивать количественные и качественные характеристики лесных насаждений для использования лесов по различному назначению для достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов.

Образовательная деятельность студента при освоении практики организована в форме практической подготовки.

Рабочая программа практики дает возможность выполнения общественного проекта для решения социально значимых задач.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.01.01(У)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного изучения необходимо иметь подготовку по дисциплинам "Ботаника", "Основы фенологии", "Экология" леса

Общая зоология

Ботаника с основами физиологии растений

Картография

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

В содержательном, методическом плане и в рамках формирования компетенций связана с дисциплинами "Дендрология", "Биогеоценология", "Таксация леса", "Геоботаника"

Дендрология

Дендрометрия

Общая зоология

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ПК-1: Организация работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и мониторингу на территориях и объектах зеленых насаждений

Владеть:

В планировании, организации и контроле всех этапов работ по выращиванию посадочного материала в открытом и закрытом грунте.

ОПК-3: Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;

Знать:

Уметь:

Создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.

Владеть:



По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Закономерности роста и развития посадочного материала древесных и кустарниковых пород в различных лесорастительных условиях.
3.1.2	Нормативно-техническую документацию на всех этапах выполнения работ по выращиванию посадочного материала различной категории.
3.2	Уметь:
3.2.1	Применять знания о природе леса в целях планирования, организации и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на повышение продуктивности лесов.
3.2.2	Создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.
3.3	Владеть:
3.3.1	Создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов.
3.3.2	В планировании, организации и контроле всех этапов работ по выращиванию посадочного материала в открытом и закрытом грунте.
3.3.3	Оформления документации для осуществления лесопользования.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 216	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 1
в том числе : аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 213,4	
: контактная работа: 2,6	
ИКР: 0	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Знакомство с литературой, экскурсионным снаряжением и оборудованием для проведения камеральной обработки; основными формами работы, распределением рабочего времени; с правилами ведения документации При выборе темы индивидуального задания рабочая программа практики дает возможность выполнения его в формате общественного проекта для решения социально значимых задач. /Ср/	1	6	Л1.1Л2.1
	Раздел 2. Исследовательский этап в форме практической подготовки			
2.1	Камеральная обработка полевого материала. Часть учебных занятий проводится в форме практической подготовки Сбор и обработка полевого материала для выполнения индивидуальных тем. Работа с источниками литературы. Оформление результатов экскурсий в дневнике практики /Ср/	1	201,4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 3. Заключительный этап			
3.1	Подготовка к защите индивидуальных работ. Подготовка к защите индивидуальных работ. Оформление гербария, коллекций. Предоставление форм отчетности. /Ср/	1	6	Л2.1
	Раздел 4. Иная контактная работа			



4.1

Индивидуальные консультации /КонтАт/

1

2,6

Л2.1
ЭЗ

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Дневник практики, флористическая тетрадь, гербарий

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Перечень морфологического и систематического гербария:

1. Строение олиственного побега древесных растений
2. Типы побегов по положению в пространстве
3. Ветвление и нарастание побегов
4. Листорасположение и жилкование
5. Простые листья
6. Сложные листья
7. Сложные соцветия
8. Простые соцветия
9. Строение цветка
10. Типы плодов
11. Разнообразие травянистых и древесных растений района практики.

Примерный перечень индивидуальных тем, в том числе тем общественного проекта для решения социально значимых задач:

1. Анализ использования информации об очагах вредных организмов.
2. Экологическая оценка жизненности.
3. Защитные леса Челябинска.
4. Требования к нормативам посадки.
5. Перечень рекомендуемых к посадке пород.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Биоморфологическая характеристика видов растений одного рода.
2. Жизненные формы травянистых растений различных сообществ.
3. Жизненные формы деревьев и кустарников района практики.
4. Спектры жизненных форм растений в разных биотопах и их связь с условиями обитания.
5. Изучение особенностей онтогенеза некоторых видов растений района практики.
6. Типы лесов района практики.
7. Насекомые района практики (насекомые-вредители, опылители и т.п.).
8. Принципы устройства питомника лесных культур.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания при получении зачета с дифференцированной оценкой.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимых правил ТБ, вся отчетность сдана в установленные сроки.

Оценка «хорошо» ставится, если выполнены все требования, но были допущены незначительные недочеты.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если работа выполнена не полностью, без допущения грубых ошибок, нарушены сроки предоставления отчетной документации (не более 2 недель).

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если работа не выполнена или объем выполненной части работы не позволяет оценить уровень сформированности компетенций, кроме того отчетная документация сдана с грубыми нарушениями установленных сроков (более двух 2 недель).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Ломоносова М. Н., Шауло Д. Н., Вибе Е. И., Красноборов И. М.	Определитель растений Новосибирской области	Новосибирск : Наука, Сибирское отделение, 2000	

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Мальцева Т. А., Соколов Г. И.	Учебно-полевая практика : методические рекомендации	Челябинск : Издательство Челябинского государственног о университета, 2013	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) - тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов http://www.uisrussia.msu.ru
Э2	Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) - многофункциональная информационно-поисковая система Российской академии образования http://elib.gnpbu.ru
Э3	Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания полнотекстовый ресурс научных и учебных изданий РАЕ https://www.monographies.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

3. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Непосредственно в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее-образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки в учебной лаборатории ботаники кафедры общей экологии факультета экологии.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные



образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применяться компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.