Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.07.2025 01:37:18
Уникальный программный ключ:
04c19ed8[illegible]

ПРИНЯТА
Ученым советом
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
протокол от «22» 06 2021 г.
№ 22

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»
_____ Таскаев С.В.
«22» июня 2021г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ*

Специальность

38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль)

Организация внешнеэкономической деятельности

Присваиваемая квалификация

Специалист таможенного дела

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2021

*Основная профессиональная образовательная программа высшего образования адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2021 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:

Ученым советом Института экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Протокол заседания № 15 от «21» 06 2021 г.

Председатель Ученого совета
Института экономики отраслей,
бизнеса и администрирования _____ В.И. Бархатов

Секретарь Ученого совета
Института экономики отраслей,
бизнеса и администрирования _____ Д.А. Плетнев

Основная профессиональная образовательная программа разработана и рекомендована кафедрой

«Экономика отраслей и рынков»

Протокол заседания № 13 от «15» 06 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ В.И. Бархатов

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями

ФГОС ВО от 25.11.2020 № 1453 (с учетом ФЗ №1456 от 26.11.2020)

по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Структура основной профессиональной образовательной программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1 «Об утверждении шаблонов документов»

Начальник управления
образовательной политики _____ Ю.В. Мамонова

«21» 06 2021 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

от университета:

Заведующий кафедрой экономики
отраслей и рынков _____ Бархатов В.И.

Доцент кафедры
экономики отраслей и рынков _____ Сорокина Е.А.

представители работодателя:

Директор
ООО «Импос Трейд» _____ Хлыбов А.В.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО 5
1.1 Назначение ОПОП ВО и специализация 5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО 5
1.3. Требования к абитуриенту 6
1.4. Общая характеристика образовательной программы 7
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих ФГОС ВО по специальности. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по специальности. 8
Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы 10
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 10
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 13
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно 15
Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО 19
4.1. Учебный план и календарный учебный график 19
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) 21
4.3. Практики, рабочие программы практик 21
4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации 22
Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО 22
5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике 22
5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации 22
Раздел 6. Методические материалы 23
Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО 23
7.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО 23
7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению 24
7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО 24
7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе 25
7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 26
7.6 Финансовые условия реализации ОПОП ВО 28
Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций 28
8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 31

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО

1.1. Назначение ОПОП ВО и специализация

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, университет) специальности 38.05.02 Таможенное дело, уровень специалитет специализация Организация внешнеэкономической деятельности (далее – ОПОП ВО, образовательная программа), является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа специалитета 38.05.02 Таможенное дело определяет область и сферу профессиональной деятельности, тип(ы) задач и задачи профессиональной деятельности, при необходимости объект профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

При реализации ОПОП ВО может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

ОПОП ВО адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

– Конституция Российской Федерации;

– Указы Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018), от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;

– Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; дейст. ред.

– Федеральный закон от 24.11.1995 г № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации;

– приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– нормативно-правовые акты Минобрнауки России, регламентирующие образовательную деятельность по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры:

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 № 1453 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2020 г., регистрационный № 61682) (с учетом ФЗ № 1456 от 26.11.2020);

– Профессиональный стандарт 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный № 55208):

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 г. № АК-44/05вн).

– Устав Университета;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Требования к абитуриенту

В соответствии с частью 2 статьи 69 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

результаты ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по ОПОП ВО.

Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения

Для поступления на специальность 38.05.02 Таможенное дело абитуриентам предстоит пройти дополнительное вступительное испытание, проводимое вузом самостоятельно: физическая культура.

Условия приема и требования к абитуриенту регламентируются локальными нормативными актами.

1.4. Общая характеристика образовательной программы

Форма обучения по образовательной программе: очная, очно-заочная, заочная.

Срок получения образования по образовательной программе: по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет:

по очно-заочной и заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 6 лет.

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее – з е) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении- не более 80 з.е.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Специалист таможенного дела.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа(ов): информационно-аналитический.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания): 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности (Осуществление внешнеэкономической деятельности организации).

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Информационно-аналитический	Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности
		Подготовка, заключение, документарное сопровождение, обеспечение, контроль исполнения внешнеторгового контракта	
		Заполнение и контроль таможенных документов, необходимых для осуществления внешнеэкономической деятельности и соблюдения таможенных формальностей.	
		Планирование и организация работ по внешнеэкономической деятельности	
		Осуществление мониторинга изменений в требованиях законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашениях и договорах	
		Обобщение, систематизация и контроль выполнения, достижений результатов, в сфере внешнеэкономической деятельности с целью определения приоритетов и ключевых факторов развития	

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих ФГОС ВО по специальности.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по специальности.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, на основе которых определены профессиональные компетенции: 08 039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников данной образовательной программы:

A5 Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации

A/01.5 Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках.

A/02.5 Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках

B 6 Осуществление внешнеэкономической деятельности

B/01.6 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта

B/02 6 Документарное сопровождение внешнеторгового контракта

B/03.6 Организация транспортно- логистического обеспечения внешнеторгового контракта

B/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту

C7 Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации

C/01.7 Организация работ по внешнеэкономической деятельности

C7 Осуществление планирования и организации работ по внешнеэкономической деятельности

C/02.7 Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень квалификации
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.	A5	Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	Специалист таможенного дела	A/01.5	Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках	Специалист таможенного дела
				A/02.5	Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках	
	B6	Осуществление внешнеэкономической деятельности	Специалист таможенного дела	B/01.6	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	Специалист таможенного дела

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

				B/02.6	Документарное сопровождение внешнеторгового контракта	
				B/03.6	Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	
				B/04.6	Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.	C7	Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	Специалист таможенного дела	C/01.7	Организация работ по внешнеэкономической деятельности	Специалист таможенного дела
	C7	Осуществление планирования и организации работ по внешнеэкономической деятельности	Специалист таможенного дела	C/02.7	Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения	Специалист таможенного дела

Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательно программы должны быть сформированы следующие компетенции:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации УК-2.2. Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.2 Умеет организовывать и руководить работой команды УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2 Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды. УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

здоровьесбережение)	на основе самооценки	УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения. УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.3 Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества. УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК - 10.1. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях. УК - 10.2. Разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК - 10.3. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Обладает базовыми знаниями в сфере экономики и управления, анализа потенциала и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности ОПК-1.2. Использует знания в сфере экономики и управления для анализа потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик ОПК-1.3. Применяет навыки решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности для анализа потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик.
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов	ОПК-2.1. Обладает базовыми знаниями по сбору, обработке, анализу данных для решения профессиональных задач, информирования органов

	государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-2.2. Использует знания по сбору, обработке, анализу данных для решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-2.3. Применяет навыки по сбору, обработке, анализу данных для решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Обладает базовыми знаниями по разработке обоснованных организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности. ОПК-3.2. Использует знания по разработке организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности. ОПК-3.3. Применяет навыки по разработке организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности.
	ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Обладает базовыми знаниями по применению положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Использует знания по применению положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		профессиональной деятельности. ОПК-4. Применяет положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.
	ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	ОПК-5.1. Обладает базовыми знаниями по осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. ОПК-5.2. Использует знания для осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. ОПК-5.3. Применяет навыки по использованию внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-6 Учитывает тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.3. Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Основание определения ПК	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) в соответствии с уровнем квалификации Шифр и наименование	Трудовая функция (ТФ) (входящая в состав ОТФ) Шифр и наименование	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения ПК
ционно-аналитический	Исследование внешних рынков для	08.039 Осуществление внешнеэконом	A5 Исследование	A/01.5 Сбор и анализ	ПК-1 способность проводить	ПК-1.1. Обладает базовыми знаниями для поиска и систематизация информации о

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	сбыта продукции организации	ической деятельности организации	внешних рынков для сбыта продукции организации	информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках	исследования внешних рынков для сбыта продукции организации	внешних рынках для сбыта продукции организации, требованиях внешних рынков к продукции организации. ПК-1.2. Использует знания для подготовки аналитических документов о внешних рынках, о соответствии продукции организации требованиям внешних рынков ПК-1.3. Применяет знания для подготовки рекомендаций по итогам анализа требований определенного внешнего рынка
				A/02.5 Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках	ПК-2 способность применять международные договоры в сфере стандартов и требований к продукции (выполняемым работам, оказываемым услугам), ее (их) основные свойства, качественные и потребительские характеристики с целью выявления конкурентных преимуществ продукции организации	ПК-2.1. Обладает базовыми знаниями применения международных договоров в сфере стандартов и требований к выпускаемой продукции (выполняемым работам, оказываемым услугам), требования внешних рынков к продукции организации. ПК-2.2. Использует знания для определения основных свойств, качественных и потребительских характеристик продукции с учетом требований внешних рынков ПК-2.3. Применяет знания в области стандартов и требований к продукции (выполняемым работам, оказываемым услугам), ее (их) основных свойств, для определения качественных и потребительских характеристик, с целью выявления конкурентных преимуществ продукции организации
	Подготовка, заключение, документарное сопровождение, обеспечение, контроль исполнения внешнеторгового контракта.	08.039 Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	B 6 Осуществление внешнеэкономической деятельности	B/01.6 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта B/02.6 Документарное сопровождение	ПК-3 способность применять нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, необходимые для подготовки к заключению внешнеторгово	ПК-3.1. Обладает базовыми знаниями нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность, необходимых для подготовки к заключению внешнеторгового контракта ПК-3.2. Использует знания для документарного сопровождения и обеспечения внешнеторгового контракта ПК-3.3. Применяет навыки для контроля исполнения обязательств по

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

				внешнеторгового контракта B/03.6 Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта B/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	го контракта, его документарного сопровождения и контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	внешнеторговому контракту
	Заполнение и контроль таможенных документов, необходимых для осуществления внешнеэкономической деятельности и соблюдения таможенных формальностей.	08.039 Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	C7 Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	C/01.7 Организация работ по внешнеэкономической деятельности	ПК-4 способность владеть навыками заполнения и контроля таможенных документов, необходимых для осуществления внешнеэкономической деятельности и соблюдения таможенных формальностей	ПК-4.1. Обладает навыками заполнения и контроля таможенных документов, необходимых для осуществления внешнеэкономической деятельности и соблюдения таможенных формальностей. ПК-4.2. Использует знания заполнения и контроля таможенных документов, необходимых для осуществления внешнеэкономической деятельности и соблюдения таможенных формальностей. ПК-4.3. Применяет знания для заполнения и контроля таможенных документов, необходимых для осуществления внешнеэкономической деятельности и соблюдения таможенных формальностей.
	Планирование и организация работ по внешнеэкономической	08.039 Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	C7 Осуществление планирования и организа	C/02.7 Разработка плана внешнеэкономической	ПК-5 способность осуществлять планирование, организацию и управление	ПК-5.1. Обладает навыками по организации, планированию и управлению деятельностью предприятия, взаимодействию со сторонними организациями в области внешнеэкономической

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	деятельности		ции работ по внешнеэкономической деятельности	деятельности организации и контроль его выполнения	деятельности предприятия внешнеэкономической деятельности, организовать взаимодействие со сторонними организациями (органами государственного управления, таможенными органами, органами по сертификации, торгово-промышленной палатой и пр.) при решении вопросов в области внешнеэкономической деятельности	деятельности. ПК-5.2. Использует знания для организации, планирования и управления деятельностью предприятия, взаимодействию со сторонними организациями в области внешнеэкономической деятельности. ПК-5.3. Применяет на практике знания для организации, планирования и управления деятельностью предприятия, взаимодействию со сторонними организациями в области внешнеэкономической деятельности.
	Осуществление мониторинга изменений в требованиях законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашениях и договорах	08.039 Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	С7 Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	С/01.7 Организация работ по внешнеэкономической деятельности	ПК-6 способность владеть навыками по защите гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.	ПК-6.1. Обладает навыками по защите гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. ПК-6.2. Использует знания для защиты гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. ПК-6.3. Применяет на практике знания для защиты гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	Обобщение, систематизация и контроль выполнения, достижений результатов, в сфере внешнеэкономической деятельности с целью определения приоритетов и ключевых факторов развития	08.039 Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	С7 Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	С/02.7 Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения	ПК-7 способность владеть основами налогообложения с целью проведения мероприятий по контролю и аудиту соблюдения таможенного и налогового законодательства. определение финансовых показателей эффективности. обеспечению юридического сопровождения в случаях привлечения к ответственности.	ПК-7.1. Обладает базовыми знаниями по налогообложению с целью проведения мероприятий по контролю и аудиту соблюдения таможенного и налогового законодательства. ПК-7.2. Использует знания по налогообложению для определения финансовых показателей эффективности и юридического сопровождения в случаях привлечения к ответственности ПК-7.3. Применяет на практике знания по налогообложению с целью проведения мероприятий по контролю и аудиту соблюдения таможенного и налогового законодательства. определению финансовых показателей эффективности. обеспечению юридического сопровождения в случаях привлечения к ответственности.

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП ВО, а также результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на методические материалы и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» https://www.csu.ru/sveden1/edu_programmes.aspx.

Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО

4.1 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план образовательной программы с специализацией Организация внешнеэкономической деятельности по очной, очно-заочной и заочной форме обучения определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

В учебном плане выделяется объём аудиторной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, объем иной контактной работы (ИКР) и объем самостоятельной работы обучающихся.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30 процентов общего объема программы специалитета.

Часть образовательной программы реализуется через систему логически завершенных комплексных модулей, каждый из которых ориентирован на формирование целостной группы взаимосвязанных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Комплексный модуль может включать в себя дисциплины как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебным планом предусматривается образовательная деятельность в форме практической подготовки (далее – практическая подготовка).

Практическая подготовка организована при реализации практики, предусмотренной учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Учебный план размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на учебный план с приложением его копии/учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, предусмотренные образовательной программой» https://www.csu.ru/sveden1/edu_programmes.aspx.

В календарном учебном графике, который является частью учебного плана, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

На основе календарного учебного графика, являющегося частью учебного плана, формируются календарные учебные графики на текущий учебный год с указанием нерабочих праздничных дней.

Календарный учебный график размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на календарный учебный график с приложением его копии» https://www.csu.ru/sveden1/edu_programmes.aspx

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Для каждой дисциплины (модуля) учебного плана разработаны рабочие программы учебных дисциплин (модулей) в соответствии с шаблоном, утвержденным приказом ЧелГУ. Рабочие программы дисциплин (модулей) доступны для обучающихся в электронной информационно-образовательной среде ЧелГУ (далее – ЭИОС). Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен авторизованный (по логину и паролю) доступ к ЭИОС.

Рабочие программы дисциплин (модулей) также размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка описание образовательной программы с приложением ее копии (в том числе РПД)» https://www.csu.ru/sveden1/edu_programmes.aspx.

Аннотации к рабочим программам дисциплин размещаются на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на аннотации к РПД и РПП (по каждой дисциплине в составе ОП)» https://www.csu.ru/sveden1/edu_programmes.aspx.

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность освоения адаптационных модулей.

4.3. Практики, рабочие программы практик

В целях организации и проведения Блока 2 «Практика» разработаны и утверждены рабочие программы всех типов практики с указанием вида практики, в которых определены цели, задачи, содержание практик, а также формируемые компетенции. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: научно-исследовательская работа; преддипломная практика

Учебная, производственная, в том числе преддипломная практики проводятся в форме практической подготовки на основании договоров о практической подготовке

Практическая подготовка при проведении практики, в зависимости от типа и вида практики, организована

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки,

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Программы практик размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

«Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой» https://www.csu.ru/sveden1/edu_programmes.aspx.

4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В состав документации, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации, входят Программа государственной итоговой аттестации, а также Требования к ВКР и порядку их выполнения.

Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО

Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля по дисциплине (модулю), практике, ФОС для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики и представлен видами оценочных средств, типовыми заданиями, критериями и показателями оценивания. Полные комплекты оценочных средств для текущего контроля хранятся на кафедрах, ответственных за преподавание соответствующей дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине созданы фонды оценочных средств, включающие: паспорт фонда оценочных средств; перечень формируемых компетенций; содержание оценочных средств по дисциплине, включая виды оценочных средств, базы заданий и порядок проведения промежуточной аттестации; показатели и критерии оценивания компетенций, промежуточной аттестации в целом.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации хранятся на кафедрах университета, ответственных за преподавание соответствующих дисциплин.

5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации

Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, которые включают: паспорт фонда оценочных средств для ГИА; перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации; содержание оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации; показатели оценивания компетенций и критерии оценивания итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации является неотъемлемой частью программы ГИА. Оценочные средства для проведения итоговой

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

(государственной итоговой) аттестации хранятся на кафедрах, ответственных за реализацию образовательной программы.

Раздел 6. Методические материалы

Для реализации ОПОП ВО разработаны методические материалы, способствующие освоению образовательной программы.

- Требования к ВКР и порядку их выполнения, принята Ученым советом Института экономики отраслей бизнеса и администрирования;
- Программа государственной итоговой аттестации, принята Ученым советом Института экономики отраслей бизнеса и администрирования;
- Методические рекомендации по написанию курсовых работ (проектов), утверждены на кафедре экономики отраслей и рынков;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утверждены на кафедре экономики отраслей и рынков.

Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

7.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

7.1.1. Университет на законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом

Сведения о материально-техническом обеспечении размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» https://www.csu.ru/sveden/objects.

7.1.2. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории ЧелГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды определены Положением об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды университета.

При реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает каждому обучающемуся: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета, проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

7.1.3. Образовательная программа специалитета в сетевой форме не реализуется.

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ЧелГУ.

7.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей и обновляется при необходимости).

7.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

7.3.1. Реализация образовательной программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками ЧелГУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы н иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7.3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 65 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Информация о кадровом обеспечении ОПОП ВО размещена на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)» https://www.csu.ru/sveden/employees.

7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.4.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

7.4.2 В целях совершенствования программы специалитета университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.4.3 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7.4.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета осуществляется в рамках:

- государственной итоговой аттестации выпускников, с привлечением потенциальных работодателей к процедуре оценивания результатов освоения ОПОП ВО;
- участия обучающихся во Всероссийской студенческой олимпиады по специальности «Таможенное дело».

7.5 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.5.1. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7.5.2. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме шрифтом Брайля; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

7.5.3. Инвалидам и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью читающей машины и электронного увеличителя; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи, рабочее место с компьютерным роллером и специальной клавиатурой с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

7.5.4. Для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических и программных средств обучения:

- для лиц с нарушениями зрения: рабочее место незрячего пользователя с брайлевским дисплеем и принтером, универсальный электронный видеоувеличитель, подключаемый к компьютеру, нагреватель для печати тактильной графики, читающая машина, портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи, электронные увеличители для удаленного просмотра; портативные видеоувеличители, тифлофлэшплееры, программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи JAWS и NVDA, программы экранного увеличения, программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков;

- для лиц с нарушениями слуха: мобильная система свободного звукового поля, радиокласс на основе FM-системы, переносная информационная индукционная система для слабослышащих, документ-камера, программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши, экранная клавиатура;

7.5.5. Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъёмников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

7.5.6. Выбор методов обучения осуществляется преподавателем исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.7. Конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.5.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья

7.5.9. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов

7.5.10. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5.11. При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.12. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. Возможно проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

7.6 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ - программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций

В ЧелГУ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций обучающегося, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Социокультурной средой является относительно устойчивая совокупность вещественных и личностных элементов, окружающих человека, непосредственно влияющих на процесс его профессионализации, социализации и индивидуализации. Фактором развития социокультурной среды в университете является воспитательная работа.

Воспитательная работа – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Основными направлениями воспитательной работы являются: гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание; волонтерская деятельность; правовая и социальная защита обучающихся; экологическое воспитание; формирование мотивации здорового образа жизни; работа по формированию психологически комфортной среды; физкультурно-оздоровительная работа; работа по профилактике правонарушений; культурно-массовая работа; развитие студенческого самоуправления; укрепление общественного имиджа и корпоративного духа университета

Основной целью воспитательной работы в ЧелГУ является формирование у обучающихся в процессе обучения активной гражданской жизненной позиции, нетерпимого отношения к противоправным поступкам, к различным проявлениям насилия и терроризма, толерантного отношения к представителям различных конфессий и вероисповеданий, а также развитие профессионального, интеллектуального, личностного и социального потенциала обучающихся, развитие в студенческой среде гражданской ответственности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе, конкурентоспособности и активной адаптации на рынке труда.

Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

1. Формирование оптимальной университетской среды, направленной на воспитание у обучающихся высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины, а также развитие конкурентоспособности.

2. Формирование психологической и правовой готовности обучающихся к будущей профессиональной деятельности.

3. Развитие студенческого самоуправления и молодежных объединений.

4. Поддержка развития студенческих инициатив.

5. Пропаганда здорового образа жизни, превенция наркомании, алкоголизма и других социально вредных явлений в университетской среде.

6. Сохранение и приумножение традиций университета.

7. Пропаганда истории университета, его символики, престижности и высокого качества образования.

Воспитательная среда в университете строится в соответствии с локальными нормативными актами, в частности:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Концепция воспитательной работы ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

- Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- План мероприятий по организации работы по предупреждению и профилактике экстремизма и терроризма в ФГБОУ ВО ЧелГУ;
- Положение о студенческом совете «Объединенный совет обучающихся» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ЧелГУ;
- Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Правила внутреннего распорядка в общежитии Челябинского государственного университета.

В целях повышения эффективности и качества организационно-управленческого обеспечения функционирования воспитательной системы в университете созданы следующие организационные структуры и общественные объединения: Управление воспитательной работы, Профсоюзная организация студентов, Объединенный совет обучающихся, Центр творчества студентов, Спортивный и Туристский клубы и др

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей организацию и проведение внеучебной деятельности: актовый зал, коворкинг-центр, конференц-зал, спортивные залы, воркаут площадка, площадка по мини-футболу, лыжероллерная трасса и т.д

8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Основным средством осуществления воспитательной работы является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания, которая определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы, осуществляемой в университете, и календарный план воспитательной работы, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ЧелГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам» столбец «Ссылка на методические материалы и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» https://www.csu.ru/sveden1/edu_programmes.aspx.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в ОПОП ВО

Организация внешнеэкономической деятельности, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 г № 1453, принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» «28» июня 2021 г протокол № 22.

п/п	Учебный год (20___/ 20____)	Изменения	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись декана директора ИЭОБиА	Подпись заведующего кафедрой, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Приложение 3

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)
общей характеристики

основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО)

Организация внешнеэкономической деятельности,
наименование направленности (профиля)/специализации

разработанной в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень
код наименование направления подготовки специальности

специалитета),
утвержденный приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 года № 1453 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020).

В связи с:

1. вступлением в силу с 01.09.2022 года приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» в разделы (пункты) общей характеристики ОПОП ВО следующие изменения (дополнения):

– п.1.2 читать в редакции: «приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– п 4.1 дополнить «а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.»

Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «30» мая 2022г. № 26.

Директор Института экономики
отраслей, бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев
(подпись)

Протокол заседания кафедры ЭОиР от «26» апреля 2022 № 10.

И.о. заведующего кафедрой ЭОиР _____ Д.С. Бенц
(подпись)

Приложение 4

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
(далее - ОПОП ВО)
Организация внешнеэкономической деятельности
наименование направленности (профиля) специализации

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета),
утвержденный приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 года № 1453 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020).
ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело
наименование направленности (профиля) специализации
формы обучения очная, очно-заочная, заочная (год(ы) набора 2021, 2022),
(указать форму обучения) *(указать год набора)*
принята решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 28.06.2021г., протокол № 22.

ОПОП ВО актуализирована на 2022/2023 учебный год (для 2021, 2022 годов набора) в части следующих структурных элементов:

Элемент ОПОП ВО	Содержание изменений	Дата изменений, номер протокола Ученого совета факультета/института/филиала (заседания кафедры)
Общая характеристика ОПОП ВО	Дополнена в п.1.2 и 4.1 Внесены изменения в п. 1.2, 4.1	Протокол заседания кафедры ЭОиР от «26» апреля 2022 № 10.
РПД	Актуализирована в части учебно-методического обеспечения дисциплины	Протокол заседания кафедры ЭОиР от «26» апреля 2022 № 10.
РПП	Актуализирована в части учебно-методического обеспечения практики	Протокол заседания кафедры ЭОиР от «26» апреля 2022 № 10.

Директор Института экономики отраслей, бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев

Начальник Управления образовательной политики _____ Ю.В. Мамонова

Приложение 5

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
в основную профессиональную образовательную программу
высшего образования
(далее - ОПОП ВО)
Организация внешнеэкономической деятельности,
наименование направленности (профиля) специализации

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности: 38.05.02 Таможенное дело (уровень
код, наименование направления подготовки/специальности
специалитета,
утвержденный приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 года № 1453 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020),

принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 28.06.2021г., протокол № 22.

№ п/п	Учебный год	Изменения*	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись директора Института ЭОБиА	Подпись заведующего кафедрой ЭОиР
1.	2022-2023	Актуализирована для 2021, 2022 годов набора	Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» №22 от 28 июня 2021 г.		

Приложение 3

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) общей характеристики

основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО)

Организация внешнеэкономической деятельности.

наименование направленности (профиля)/специализации

разработанной в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета).

код, наименование направления подготовки/специальности

утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020).

В связи с:

1. вступлением в силу с 01.09.2023 года приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 №208 «О внесении изменений в ФГОС ВО» компетенцию и индикаторы достижения компетенции категории «Гражданская позиция» читать в следующей редакции:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Гражданская позиция	УК–10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Имеет представление о содержании понятий «экстремизм», «терроризм», основных формах их проявления и последствиях. УК-10.2. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК-10.3. Организует профессиональную среду, опираясь на этические и правовые нормы поведения, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения.

2. п. 3.3 последний абзац читать в следующей редакции: таблица «Информация о реализуемых образовательных программах, столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» https://www.csu.ru/sveden/education

3. п. 4.1 читать в следующей редакции: Учебный план размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на учебный план» https://www.csu.ru/sveden/education (изменено название таблицы, столбца и ссылка); Календарный учебный график размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на календарный учебный график» https://www.csu.ru/sveden/education

4. п. 4.2 читать в следующей редакции: Рабочие программы дисциплин (модулей) также размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица

«Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)» https://www.csu.ru/sveden/education

Аннотации к рабочим программам дисциплин размещаются на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе ОП)» https://www.csu.ru/sveden/education

5. п. 4.3 читать в следующей редакции: Программы практик размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой» https://www.csu.ru/sveden/education

6. Раздел 6 читать в следующей редакции: Методические материалы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» https://www.csu.ru/sveden/education

7. п. 8.1. читать в следующей редакции: Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации, подраздел «Образование», ссылка таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» https://www.csu.ru/sveden/education

Протокол заседания Ученого совета института экономики отраслей, бизнеса и администрирования от «22» июня 2023г. № 10.

Дирсктор института экономики
отраслей, бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев

Протокол заседания кафедры ЭОиР от «19» июня 2023г. № 9.

И.о. заведующего кафедрой ЭОиР _____ Д.С. Бенц

Приложение 4

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
(далее - ОПОП ВО)
Организация внешнеэкономической деятельности,
наименование направленности (профиля)/специализации
разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета),
код, наименование направления подготовки/специальности
утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020).
ОПОП ВО 38.05.02 Организация внешнеэкономической деятельности
наименование направленности (профиля)/специализации
формы обучения очная, очно-заочная, заочная (год(ы) набора 2021,2022)
(указать форму обучения) *(указать год набора)*
принята решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 28.06.2021г., протокол № 22
ОПОП ВО актуализирована на 2023/2024 учебный год (для 2021, 2022 годов набора) в части следующих структурных элементов:

Элемент ОПОП ВО	Содержание изменений	Дата изменений, номер протокола Ученого совета факультета/института/филиала (заседания кафедры)
Общая характеристика ОПОП ВО	Внесены изменения в п. 3.1	Протокол заседания Ученого совета института экономики отраслей, бизнеса и администрирования от «22» июня 2023г. № 10. Протокол заседания кафедры ЭОиР от «19» июня 2023 №9.
РПД	1. Утверждена РПД «История России» 2. Актуализирована программа ГИА; 3. п. 4 в части з.е. по дисциплине «Управление проектами» 4. Актуализированы РПД п. 3 в части УК-10: - «Экономическая безопасность» - «Преступления и правонарушения во внешнеэкономической деятельности» - «Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела» - «Управление проектами» - «Правоведение» - «Правовое обеспечение экономической деятельности»	

	- «Этика профессиональной деятельности» - «Административное судопроизводство» п. 7 в части учебно-методического обеспечения дисциплины;	
РПП	Актуализированы в части учебно-методического обеспечения практики	
ФОС	1. Утвержден ФОС по дисциплине «История России» 2. Актуализированы ФОС: - «Экономическая безопасность» - «Преступления и правонарушения во внешнеэкономической деятельности» - «Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела» - «Управление проектами» - «Правоведение» - «Правовое обеспечение экономической деятельности» - «Этика профессиональной деятельности» - «Административное судопроизводство»	
Учебные планы	Актуализированы в соответствии с приказами Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 и от 27 февраля 2023 г. № 208	Протокол заседания Ученого совета института экономики отраслей, бизнеса и администрирования от «15» мая 2023г. № 9.

Директор института экономики
отраслей, бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев

Начальник Управления
образовательной политики _____ Ю.В. Мамонова

Приложение 5

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
в основную профессиональную образовательную программу
высшего образования
(далее - ОПОП ВО)
Организация внешнеэкономической деятельности,
наименование направленности (профиля)/специализации

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета),
код, наименование направления подготовки/специальности

утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020),

принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 28.06.2021г., протокол № 22

№ п/п	Учебный год (2023/ 2024)	Изменения*	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись директора Института ЭОБиА	Подпись заведующего кафедрой ЭОиР
1	2023-2024	Актуализирована для 2021,2022 годов набора	Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» №18 от 26 июня 2023 г.		

Приложение 3

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) общей характеристики

основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО)

Организация внешнеэкономической деятельности,

наименование направленности (профиля)/специализации

разработанной в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета),

код, наименование направления подготовки/специальности

утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020).

В связи с:

1. актуализацией ОП добавлен 5-й абзац в п. 1.1:

ОПОП ВО предусматривает реализацию педагогического подхода «Обучение служением», заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций.

2. актуализацией нормативных документов в п. 1.2 внести следующие изменения:

– Указы Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;

– приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

3. актуализацией ОП предпоследний абзац п. 1.3 читать в следующей редакции:

Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, рекомендуемые условия труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

4. актуализацией ОП последний абзац п 1.4 читать в следующей редакции:

В случае освоения дисциплин указанных в п. 4.1 настоящей ОПОП и прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по его заявлению выдается документ о квалификации:

– Диплом о профессиональной переподготовке, при реализации дополнительного профессионального образования;

5. актуализацией ОП добавлен 7-й абзац в п. 4.3:

3) в некоммерческой организации (далее – НКО), Добро.Центре, региональном органе власти и органе местного самоуправления, государственном и муниципальном учреждении, социальных предприятиях, компаниях, реализующих программы социальной ответственности.

6. актуализацией ОП п 7.5.4 читать в следующей редакции:

- для лиц с нарушениями зрения: рабочее место незрячего пользователя с брайлевским дисплеем и принтером, универсальный электронный видеоувеличитель, подключаемый к компьютеру, нагреватель для печати тактильной графики, читающая машина, портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи, электронные увеличители для удаленного просмотра; портативные видеоувеличители, тифлофлэшплееры, программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA, программы экранного увеличения, программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков;

- для лиц с нарушениями слуха: мобильная система свободного звукового поля, радиокласс на основе FM-системы, переносная информационная индукционная система для слабослышащих, документ-камера, программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, программируемой клавиатурой, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши, экранной клавиатурой.

7. с актуализацией ОП п 7.5.5 читать в следующей редакции:

7.5.5 Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

8. с актуализацией ОП п 7.5.10 читать в следующей редакции:

7.5.10. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики для обучающихся с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности, рекомендуемых условий труда, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Протокол заседания Ученого совета института экономики отраслей, бизнеса и администрирования от «19» февраля 2024г. № 7.

Директор института экономики
отраслей, бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев

Протокол заседания кафедры ЭОиР от «19» февраля 2024г. № 8.

И.о. заведующего кафедрой ЭОиР _____ Д.С. Бенц

Приложение 4

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
основной профессиональной образовательной программы высшего образования

(далее - ОПОП ВО)

Организация внешнеэкономической деятельности,
наименование направленности (профиля) специализации

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета),
код, наименование направления подготовки/специальности

утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020).

ОПОП ВО 38.05.02 Организация внешнеэкономической деятельности
наименование направленности (профиля)/специализации

формы обучения очная, очно-заочная, заочная (год(ы) набора 2021,2022)
(указать форму обучения) *(указать год набора)*

принята решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 28.06.2021г., протокол № 22

ОПОП ВО актуализирована на 2024/2025 учебный год (для 2021, 2022 годов набора) в части следующих структурных элементов:

Элемент ОПОП ВО	Содержание изменений	Дата изменений, номер протокола Ученого совета факультета/института/филиала (заседания кафедры)
Общая характеристика ОПОП ВО	Внесены изменения в п. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 4.1, 4.3, 7.5	Протокол заседания Ученого совета института экономики отраслей, бизнеса и администрирования от «19» февраля 2024г. № 7. Протокол заседания кафедры ЭОиР от «19» февраля 2024г. № 8.
РПД	Актуализирована в части учебно-методического обеспечения дисциплины	
РПП	Актуализирована в части учебно-методического обеспечения практики; внесены изменения в п. 9 следующих видов рабочих программ практик: - ознакомительная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - преддипломная практика	
ГИА	Внесены изменения в п 1.2 «Формы проведения и трудоемкость испытаний государственной итоговой аттестации»	
ММ	Внесены изменения в рекомендации по выполнению курсовых работ	

Директор института экономики
отраслей, бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев

Начальник Управления
образовательной политики _____ Ю.В. Мамонова

Приложение 5

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
в основную профессиональную образовательную программу
высшего образования
(далее - ОПОП ВО)
Организация внешнеэкономической деятельности,
наименование направленности (профиля)/специализации

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета),
код, наименование направления подготовки/специальности

утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020),

принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 28.06.2021г., протокол № 22

№ п/п	Учебный год (2023/ 2024)	Изменения*	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись директора Института ЭОБиА	Подпись заведующего кафедрой ЭОиР
1	2024-2025	Актуализирована для 2021,2022 годов набора	Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» №13 от 25 марта 2024 г.		

Приложение 3

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) общей характеристики

основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО)

Организация внешнеэкономической деятельности,

разработанной в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020).

В связи с:

1. актуализацией ОП добавить последний абзац в п. 1.1:

Образовательная деятельность по образовательной программе высшего образования – программа бакалавриата 38.05.02 Таможенное дело не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

2. актуализацией нормативных документов в п. 1.2 абзац 2 и 3 читать в следующей редакции:

– Указы Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;

– Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 N 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года», от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

3. актуализацией ОП в п. 1.2 добавить абзац 14:

Профессиональный стандарт 08.043 Экономист предприятия, Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н.

4. актуализацией ОП п. 1.4 последний абзац читать в следующей редакции:

В случае освоения дисциплин указанных в п. 4.1 настоящей ОПОП и прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по его заявлению выдается документ о квалификации

Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца по дополнительной квалификации 08.04300.01 «Экономист – аналитик деятельности организации» (табл.1).

5. актуализацией ОП п. 2.2 читать в следующей редакции:

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, на основе которых определены профессиональные компетенции:

Профессиональный стандарт 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный № 55208).

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников данной образовательной программы:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень квалификации
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.	A5	Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	Специалист таможенного дела	A/01.5	Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках.	Специалист таможенного дела
				A/02.5	Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках	
	B6	Осуществление внешнеэкономической деятельности	Специалист таможенного дела	B/01.6	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	Специалист таможенного дела
				B/02.6	Документарное сопровождение внешнеторгового контракта	
				B/03.6	Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	
				B/04.6	Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.	C7	Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	Специалист таможенного дела	C/01.7	Организация работ по внешнеэкономической деятельности	Специалист таможенного дела
	C7	Осуществление планирования и организации работ по внешнеэкономической деятельности	Специалист таможенного дела	C/02.7	Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения	Специалист таможенного дела

Перечень профессиональных стандартов, обеспечивающих освоение дополнительной квалификации:

Профессиональный стандарт 08.043 Экономист предприятия, Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, обеспечивающих освоение дополнительной квалификации:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень квалификации
08.043 Экономист предприятия	(B)	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	7	B/02.7	Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	7

6. актуализацией ОП п. 3.3 после таблицы и перед последним абзацем добавить:

Профессиональные компетенции выпускников, освоивших дополнительную квалификацию и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно:

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Основание определения ПК	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) в соответствии с уровнем квалификации Шифр и наименование	Трудовая функция (ТФ) (входящая в состав ОТФ) Шифр и наименование	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения ПК
Информационно-аналитический	Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	08.043 Экономист предприятия	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	B/02.7 Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ПК-5 способность осуществлять планирование, организацию и управление деятельности предприятия внешнеэкономической деятельности, организовать взаимодействие со сторонними организациями (органами государственного управления, таможенными органами, органами по сертификации, торгово-промышленной палатой и пр.) при решении вопросов в области внешнеэкономической деятельности	ПК-5.1. Обладает навыками по организации, планированию и управлению деятельностью предприятия, взаимодействию со сторонними организациями в области внешнеэкономической деятельности. ПК-5.2. Использует знания для организации, планирования и управления деятельностью предприятия, взаимодействию со сторонними организациями в области внешнеэкономической деятельности. ПК-5.3. Применяет на практике знания для организации, планирования и управления деятельностью предприятия, взаимодействию со сторонними организациями в области внешнеэкономической деятельности.

7. актуализацией ОП п. 4.1 абзац 7 читать в следующей редакции:

Освоение дополнительной квалификации 08.04300.01 «Экономист – аналитик деятельности организации» обеспечивается дисциплинами *обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, элективными дисциплинами* в объеме *396* часов:

Таблица 1. Квалификация 08.04300.01 «Экономист – аналитик деятельности организации»

№п/п	Наименование дисциплин/практик в утвержденном учебном плане (с указанием места в учебном плане)	Количество часов (лекции, практические, лабораторные)
1.	*Блок 1.Дисциплины (модули) Б1.В Вариативная часть Б1.В.16 Бизнес-планирование*	*110*
2.	*Блок 1.Дисциплины (модули) Б1.В Вариативная часть Б1.В.ДВ.01.01/Б1.В.ДВ.01.02 Управление коммерческой деятельностью на предприятии/Организация предпринимательской деятельности*	*32*
3.	Сумма часов отведенных на промежуточную аттестацию *(указывается сумма часов отведенных на ИКР и СР из учебного плана)*	*254*
	Итого	*396*

8. актуализацией ОП п. 7.5 читать в следующей редакции:

7.5.1. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7.5.2. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

7.5.3. Для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических и программных средств обучения.

7.5.4. Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъёмников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

7.5.5. Выбор методов обучения, форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы осуществляется преподавателем исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.5.7. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

7.5.8. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики для обучающихся с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности, рекомендуемых условий труда, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5.9. При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.10. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. Возможно проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий - указывается в случае наличия такой возможности. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Протокол заседания Ученого совета института экономики отраслей, бизнеса и администрирования от «20» января 2025 г. № 06.

Директор института экономики
отраслей, бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев

Протокол заседания кафедры ЭОиР от «20» января 2025 г. № 08.

Заведующий кафедрой ЭОиР _____ Д.С. Бенц

Приложение 4

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
(далее - ОПОП ВО)
Организация внешнеэкономической деятельности,
разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020).

ОПОП ВО 38.05.02 Организация внешнеэкономической деятельности
формы обучения очно, заочная (год(ы) набора 2021,22)
принята решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 31.03.2025г., протокол № 18
ОПОП ВО актуализирована на 2025-2026 учебный год (для 2021,22 года набора) в части следующих структурных элементов:

Элемент ОПОП ВО	Содержание изменений	Дата изменений, номер протокола Ученого совета факультета/института/филиала (заседания кафедры)
Общая характеристика ОПОП ВО	Внесены изменения в п. 1.2, 1.4, 2.2, 3.3, 4.1 и 7.5.	Протокол заседания Ученого совета института экономики отраслей, бизнеса и администрирования от «20» января 2025 г. № 06. Протокол заседания кафедры ЭОиР от «20» января 2025 № 08.
РПД	Актуализирована в части учебно-методического обеспечения дисциплины	
РПП	Актуализирована в части учебно-методического обеспечения практики	
ФОС	Актуализирована в части учебно-методического обеспечения дисциплины и практики	

Директор института экономики
отраслей, бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев

Начальник Управления
образовательной политики _____ Ю.В. Мамонова

Приложение 5

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
в основную профессиональную образовательную программу высшего образования
(далее - ОПОП ВО)
Организация внешнеэкономической деятельности,
разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020г. № 1454 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020), утвержденным приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020г. № 1000, принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 31.08.2020г., протокол № 31

№ п/п	Учебный год (20___/ 20____)	Изменения*	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись декана факультета/ директора института/ филиала	Подпись заведующего кафедрой, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО
1	2025-2026	Актуализация для 2021, 2022 годов набора	Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» №18 от 31 марта 2025 г.		

* *Примечание:*

ОПОП ВО может быть актуализирована на следующий учебный год (в связи с актуализацией ее элементов), как для обучающихся, продолжающих обучение по данной ОПОП ВО, так и для обучающихся следующего года набора.