

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 01.04.2025 12:58:35 Уникальный программный ключ: 04c19ed8b0b981366cb77a486b9a878808522525	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Рабочая программа дисциплины "Конкурсный процесс" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Гражданское право. Коммерческое право ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Конкурсный процесс

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Гражданское право. Коммерческое право

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на усвоение студентами знаний о теоретической и нормативно-правовой основе разрешения судебных споров в рамках дел о несостоятельности (банкротстве), сформировавшейся судебной практике применения разрешения споров о несостоятельности (банкротстве), изучение методологии и методики работы с гражданским и иными отраслями законодательства, регулирующего отношения несостоятельности (банкротства); выработка навыков толкования и применения норм материального и процессуального права; анализа и применения судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений; составления процессуальных документов, необходимых для рассмотрения и разрешения судебных споров в сфере несостоятельности (банкротства).

Дисциплина направлена на формирование следующих индикаторов:

ПК-1.1. Квалифицирует действия и события

ПК-1.4. Составляет проекты судебных актов сфере арбитражного судопроизводства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.03.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Актуальные проблемы административного судопроизводства

Практика применения информационных технологий и использования правовых баз данных для защиты прав на недвижимость

Проблемы обязательственного права

Защита личных неимущественных прав (на иностранном языке)

Несостоятельность (банкротство) (научный семинар)

Актуальные проблемы государственной регистрации прав, лиц и состояний

Актуальные проблемы семейного права (научный семинар)

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Актуальные проблемы административного судопроизводства

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Практика применения информационных технологий и использования правовых баз данных для защиты прав на недвижимость

Проблемы обязательственного права

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен составлять проекты судебных актов

Знать:

ПК.1.1. Знает: материальные и процессуальные нормы о несостоятельности (банкротстве)

Уметь:

ПК.1.4. Умеет: составлять проекты судебных актов в сфере банкротства

Владеть:

ПК.1.4. Владеет: навыками составления судебных актов в сфере банкротства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 Для достижения индикатора ПК.1.1. Знает: материальные и процессуальные нормы о несостоятельности (банкротстве)

3.2 Уметь:



3.2.1 Для достижения индикатора ПК.1.4. Умеет: составлять проекты судебных актов в сфере банкротства

3.3 Владеть:

3.3.1 Для достижения индикатора ПК.1.4. Владеет: навыками составления судебных актов в сфере банкротства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	З ЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 10 самостоятельная работа : 92,4 часов на контроль : 4 контактная работа: 11,6 ИКР: 1,6	Виды контроля на курсах: зачеты 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Понятие и правовое регулирование конкурсного процесса			
1.1	Понятие и правовое регулирование конкурсного процесса Знать основные наиболее актуальные проблемы, связанные с понятием и правовым регулированием института несостоятельности. Уметь ориентироваться и применять институт несостоятельности (банкротства). Владеть навыками поиска диссертационных исследований по проблемам института несостоятельности (банкротства) /Пр/	2	2	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.2	Понятие и правовое регулирование конкурсного процесса Понятия несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей. Текущие платежи. Рассмотрение дел о банкротстве. Право на обращение в арбитражный суд. Право на подачу заявления должника в арбитражный суд. Обязанность должника по подаче заявления должника в арбитражный суд. Ответственность гражданина - должника и органов управления должника. Права кредиторов и уполномоченных органов. Собрание кредиторов. Уведомление о проведении собрания кредиторов. Порядок созыва собрания кредиторов. Порядок принятия решений собранием кредиторов. Реестр требований кредиторов. Комитет кредиторов. Избрание комитета кредиторов. Особенности правового положения кредиторов, требования которых обеспечены залогом имущества должника. Заинтересованные лица Процедуры, применяемые в деле о банкротстве. Порядок опубликования сведений, предусмотренных настоящим Федеральным законом. Компетенция органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по решению вопросов финансового оздоровления и банкротства. Меры по предупреждению банкротства организаций. Санация /Ср/	2	16	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2



1.3	Понятие и правовое регулирование конкурсного процесса /Лек/	2	2	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.4	Консультация /ИКР/	2	1,6	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2
	Раздел 2. Арбитражный управляющий как участник конкурсного процесса			
2.1	Арбитражный управляющий как участник конкурсного процесса Арбитражные управляющие. Организация и проведение теоретического экзамена, стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего. Требования к арбитражному управляющему в целях утверждения его в деле о банкротстве. Права и обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве. Ответственность арбитражного управляющего. Освобождение арбитражного управляющего от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве. Вознаграждение арбитражного управляющего в деле о банкротстве. Расходы на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Органы управления и специализированные органы саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Права и обязанности саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Раскрытие информации саморегулируемой организацией арбитражных управляющих. Ведение единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего. Компенсационный фонд саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих /Ср/	2	14	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
	Раздел 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде			
3.1	Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде 1.Порядок рассмотрения дел о банкротстве. 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве. 3.Заявление должника. 4.Порядок утверждения арбитражного управляющего. 5.Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. 6. Полномочия арбитражного суда. /Лек/	2	2	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2



3.2	Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде Порядок рассмотрения дел о банкротстве. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве. Лица, участвующие в деле о банкротстве. Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Представительство в деле о банкротстве. Заявление должника. Документы, прилагаемые к заявлению должника. Заявление конкурсного кредитора. Документы, прилагаемые к заявлению кредитора. Заявление уполномоченного органа. Принятие заявления о признании должника банкротом. Отказ в принятии заявления о признании должника банкротом. Оставление без движения и возвращение заявления о признании должника банкротом. Порядок утверждения арбитражного управляющего. Меры по обеспечению требований кредиторов и интересов должника. Отзыв должника на заявление о признании должника банкротом. Рассмотрение обоснованности заявления о признании должника банкротом. Определение о введении наблюдения. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. Срок рассмотрения дела о банкротстве. Полномочия арбитражного суда. Решение о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства. Решение арбитражного суда об отказе в признании должника банкротом. Последствия принятия арбитражным судом решения об отказе в признании должника банкротом. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве. Приостановление производства по делу о банкротстве. Распределение судебных расходов и расходов на выплату вознаграждения арбитражным управляющим. Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве. Производство по пересмотру определений арбитражного суда, вынесенных по итогам рассмотрения разногласий в деле о банкротстве /Ср/	2	28,4	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
Раздел 4. Конкурсное производство как процедура банкротства				
4.1	Конкурсное производство как процедура банкротства 1. Общие положения о конкурсном производстве. 2. Конкурсный управляющий. 3. Конкурсная масса. 4. Очередность удовлетворения требований кредиторов. 5. Расчеты с кредиторами в ходе конкурсного производства. 6. Завершение конкурсного производства /Лек/	2	2	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
4.2	Конкурсное производство как процедура банкротства Знать актуальные проблемы, связанные с конкурсным производством Уметь выявлять и анализировать общие и специфические закономерности развития конкурсного производства Владеть навыком решения ситуационных задач и анализа судебной практики по проблемам темы /Пр/	2	2	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2



4.3	Конкурсное производство как процедура банкротства Общие положения о конкурсном производстве. Исполнение обязательств должника собственником имущества должника - унитарного предприятия, учредителями (участниками) должника либо третьим лицом или третьими лицами в конкурсном производстве. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Опубликование сведений о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства. Полномочия конкурсного управляющего. Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом задолженности по обязательным платежам в ходе конкурсного производства. Оценка имущества должника. Конкурсная масса. Имущество должника, не включаемое в конкурсную массу. Счета должника в ходе конкурсного производства. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов первой очереди. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов второй очереди. Требования кредиторов третьей очереди. Требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества должника. Продажа имущества должника. Уступка прав требования должника. Замещение активов должника в ходе конкурсного производства. Расчеты с кредиторами в ходе конкурсного производства. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего. Освобождение конкурсного управляющего. Отстранение конкурсного управляющего. Возможность перехода к внешнему управлению. Отчет конкурсного управляющего о результатах проведения конкурсного производства. Имущество должника, оставшееся после завершения расчетов с кредиторами. Завершение конкурсного производства /Ср/	2	14	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
Раздел 5. Мировое соглашение как процедура банкротства				
5.1	Мировое соглашение как процедура банкротства Общие положения о заключении мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в ходе наблюдения. Особенности заключения мирового соглашения в ходе финансового оздоровления. Особенности заключения мирового соглашения в ходе внешнего управления. Особенности заключения мирового соглашения в ходе конкурсного производства. Форма мирового соглашения. Содержание мирового соглашения. Участие в мировом соглашении третьих лиц. Условия утверждения мирового соглашения арбитражным судом. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом. Отказ в утверждении мирового соглашения арбитражным судом. Последствия отказа в утверждении мирового соглашения. Обжалование и пересмотр определения об утверждении мирового соглашения. Последствия отмены определения об утверждении мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения. Порядок рассмотрения заявления о расторжении мирового соглашения. Последствия расторжения мирового соглашения в отношении всех конкурсных кредиторов и уполномоченных органов. Последствия неисполнения мирового соглашения /Ср/	2	20	Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.1Л2.7 Л2.3 Л2.4 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

- устный опрос,
- тестирование
- практические задания



4. зачет

При дистанционном обучении устный опрос реализуются в MicrosoftTeams, практические задания размещаются в moodle, ответы должны сданы также в moodle, тестирование осуществляется также в moodle.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. типовые вопросы для устного опроса

- 1 Раскройте понятие цели задачи срок проведения и основания введения процедуры наблюдения
- 2 Какие изменения происходят в правовом положении должника органов управления должника с момента введения наблюдения
- 3 Укажите на кого возлагается исполнение обязанностей руководителя должника в случае отстранения его от должности
- 4 Каковы основная цель порядок созыва и проведения компетенция первого собрания кредиторов
- 5 Каким образом в период наблюдения ограничиваются имущественные права кредиторов
- 6 Каковы порядок окончания наблюдения и основания его прекращения

2. Типовые тестовые задачи

1. Несостоятельность (банкротство) -

- а) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- б) признанная третейским судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- в) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- г) признанная судом общей юрисдикции неспособность физического лица в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

2. Гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, оказавшиеся неспособными удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение срока, установленного законом - называется

- а) должник
- б) кредитор
- в) бенефициар
- г) иждивенец

3. В целях правоприменения закона «О несостоятельности (банкротства)» под денежным обязательством понимается

- а) обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму по гражданско-правовой сделке и (или) иному предусмотренному ГК РФ, бюджетным законодательством РФ основанию.
- б) обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму по гражданско-правовой сделке
- в) обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму в рублях или иностранной валюте по гражданско-правовой сделке
- г) заемное или кредитное обязательство

4. Обязательные платежи

- а) налоги, сборы и иные обязательные взносы, уплачиваемые в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством РФ, в том числе штрафы, пени и иные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных взносов в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды, а также административные штрафы и установленные уголовным законодательством штрафы
- б) налоги, сборы и иные обязательные взносы, уплачиваемые в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством РФ,
- в) налоги, сборы и иные обязательные взносы, уплачиваемые в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются



законодательством РФ, в том числе штрафы, пени и иные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов
г) налоги, сборы и иные обязательные взносы, уплачиваемые в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством РФ, в том числе штрафы, пени и иные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных взносов в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды,

5. Руководитель должника -

- а) единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель коллегиального исполнительного органа, а также иное лицо, осуществляющее в соответствии с федеральным законом деятельность от имени юридического лица без доверенности
 - б) единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель коллегиального исполнительного органа
 - в) единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель коллегиального исполнительного органа, член наблюдательного совета, а также иное лицо, осуществляющее в соответствии с федеральным законом деятельность от имени юридического лица без доверенности,
 - г) единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель коллегиального исполнительного органа, член ревизионной комиссии, а также иное лицо, осуществляющее в соответствии с федеральным законом деятельность от имени юридического лица без доверенности
- ;
6. Лица, имеющие по отношению к должнику права требования по денежным обязательствам и иным обязательствам, об уплате обязательных платежей, о выплате выходных пособий и об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору -
- а) кредиторы
 - б) должники
 - в) бенефициары
 - г) цессионарии

3 Типовые практические задания

1. В Арбитражный суд Свердловской области с заявлением о признании должника банкротом обратились:
- а) ООО «Среднеуральский лесхоз», получившее в арбитражном суде удовлетворение своих требований о взыскании задолженности за поставленную древесину в сумме 97 500 рублей и неустойки в размере 13 460 рублей за полугодовую просрочку в оплате;
 - б) граждане Колосов, Вершков и Коренев, которым АО «Уралмаш» в течение полутора лет не выплачивало заработную плату, суммарная задолженность по которой превысила 100 000 рублей;
 - в) региональное отделение фонда социального страхования в связи с наличием у муниципального предприятия задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетный фонд;
 - г) АО «Жилстройинвест» по причине 3-месячной просрочки сдачи подрядчиком строящегося дома.
 - д) кооператив «Агропромсбыт», в пользу которого было вынесено решение арбитражного суда о взыскании с должника суммы 135 000 рублей в качестве оплаты сельхозпродукции, поставленной по договору. Исполнительный лист на взыскание указанной суммы был возвращен кооперативу банком, обслуживающим должника, с отметкой об отсутствии на расчетном счете должника денежных средств. С даты вступления решения арбитражного суда в силу до даты подачи кооперативом заявления о банкротстве прошло 4 месяца;
- Имеются ли основания для возбуждения арбитражным судом производства по делу о банкротстве?
2. Инспекция МНС РФ по Промышленному району г. Оренбурга обратилась в Арбитражный суд Оренбургской области с заявлением о признании Государственного образовательного учреждения «Учебно-производственный ремонтно-строительный уча-сток объединения «Оренбургчупрофстрой» банкротом. Основанием для подачи заявления выступила задолженность по налогу на добавленную стоимость в сумме 150 тыс. руб. за второй квартал 2002 года. Решением от 22.07.2003 в признании должника несо-стоятельным (банкротом) отказано на основании того, что финансирование учреждения в течение 2002 года было недостаточным, в связи с чем вина юридического лица в возникновении задолженности отсутствует.
- Соответствует ли решение арбитражного суда нормам законодательства о несостоятельности?
3. Проанализируйте конкретные примеры процедур банкротства с помощью сайта <https://bankrot.fedresurs.ru/?attempt=1>
4. При дистанционном режиме обучения практические задания размещаются и решаются в moodle. При решении практических заданий студенту предоставляется время и разрешается пользоваться законодательством, материалами судебной практики и литературой, при этом оценивается умение студента построить рассуждение и правильно



квалифицировать обстоятельства.

Устный опрос проводится в Microsoft Teams путем собеседования. Студенту может быть задан вопрос, требующий творческого рассуждения и предоставляется 5-10 минут на подготовку, после чего он должен порассуждать, не заглядывая в конспект или телефон.

Практические задания размещаются и решаются в moodle. При решении практических заданий студенту предоставляется время и разрешается пользоваться законодательством, материалами судебной практики и литературой, при этом оценивается умение студента построить рассуждение и правильно квалифицировать обстоятельства.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для проведения зачета

1. Правовая природа института банкротства. Процессуально-правовые и материально-правовые нормы института банкротства.
2. Развитие прокредиторской модели института банкротства, ее элементы в законодательстве зарубежных стран.
3. Развитие продолжниковской модели института банкротства, ее элементы в законодательстве зарубежных стран.
4. Роль и значение института несостоятельности (банкротства) в условиях рыночной экономики.
5. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) как вид судебного производства.
6. Понятие несостоятельности. Критерии несостоятельности. Признаки несостоятельности (банкротства) юридического и физического лица.
7. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства). Основные источники.
8. Субъекты правоотношений в сфере несостоятельности (банкротства). Классификация субъектов.
9. Состав лиц, участвующих в деле о банкротстве, общая характеристика их правового статуса.
10. Представительство в делах о несостоятельности (банкротстве). Особенности оформления полномочий.
11. Правовой статус должника по делам о несостоятельности (банкротстве): понятие, права и обязанности.
12. Понятие кредиторов в делах о несостоятельности (банкротстве), их правовой статус, отличия от конкурсных кредиторов.
13. Правовой статус конкурсных кредиторов по делам о несостоятельности (банкротстве).
14. Участие в делах о несостоятельности (банкротстве) уполномоченных органов.
15. Правовой статус арбитражного управляющего. Особенности участия в деле, обусловленные процедурами банкротства.
16. Права и обязанности арбитражного управляющего в делах о несостоятельности (банкротстве).
17. Ответственность арбитражного управляющего.
18. Роль арбитражного суда в делах о несостоятельности (банкротстве).
19. Подведомственность и подсудность дел о несостоятельности (банкротстве).
20. Общая характеристика стадии возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве).
21. Материально-правовые условия обращения в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом (материально- и процессуально-правовые).
22. Процессуально-правовые условия обращения в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом (материально- и процессуально-правовые).
23. Обращение должника в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
24. Обращение конкурсного кредитора в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
25. Обращение уполномоченного органа в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
26. Процессуальные действия суда на стадии возбуждения производства по делу, виды, основания, процессуальное оформление.
27. Общая характеристика стадии подготовки дела о несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству. Действия судьи по подготовке дела о несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству.
28. Виды судебных заседаний в стадии подготовки дела.
29. Общая характеристика стадии судебного разбирательства дела о несостоятельности (банкротстве).
30. Процессуальные особенности рассмотрения дела о несостоятельности (банкротстве) по существу.
31. Отложение и приостановление судебного разбирательства по делу о несостоятельности (банкротстве): основания, правовые последствия.
32. Формы окончания производства по делу о несостоятельности (банкротстве).
33. Обособленные споры в деле о несостоятельности (банкротстве).
34. Постановление и объявление результативных судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве).
35. Особенности производства по пересмотру судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве) в порядке апелляционного производства.
36. Особенности производства по пересмотру судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве) в порядке кассационного производства.



37. Особенности пересмотра судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве) в порядке надзора.
38. Особенности пересмотра судебных актов по делам о несостоятельности(банкротстве) по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
39. Конкурсный управляющий: полномочия, права и обязанности.
40. Формирование конкурсной массы.
41. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
42. Порядок и последствия завершения конкурсного производства.
43. Условия и порядок заключения мирового соглашения.
44. Особенности заключения мирового соглашения в ходе различных процедур несостоятельности (банкротства).
45. Судебные акты, принимаемые арбитражным судом по результатам рассмотрения заявления об утверждении мирового соглашения.
46. Особенности возбуждения производства по делу о несостоятельности гражданина.
47. Рассмотрение дела о банкротстве гражданина в случае его смерти

Задача

Конкурсный кредитор обратился в арбитражный суд с ходатайством об отстранении конкурсного управляющего, представив в обоснование протокол собрания кредиторов, на котором было принято решение об обращении в суд с ходатайством об отстранении конкурсного управляющего в связи с ненадлежащим исполнением обязанностей (неоспаривание сделок вопреки решению собрания кредиторов, осуществление необоснованных расходов, непредставление отчетов о деятельности и т.п.). При этом ходатайство собрания кредиторов в суд представлено не было.

Конкурсный управляющий против удовлетворения ходатайства конкурсного кредитора возражал.

Что может случиться основанием для рассмотрения арбитражным судом вопроса об отстранении конкурсного управляющего?
Кто может обратиться с ходатайством об отстранении конкурсного управляющего? Как может быть подано такое ходатайство?

1. Дела о банкротстве юридических лиц рассматривает
 - а) арбитражный суд по месту нахождения должника - юридического лица
 - б) арбитражный суд по месту нахождения кредитора- юридического лица
 - в) арбитражный суд по месту нахождения уполномоченного органа
 - г) третейский суд по месту нахождения должника - юридического лица
 2. Дела о банкротстве граждан рассматривает.
 - а) арбитражный суд по месту жительства гражданина
 - б) арбитражный суд по месту нахождения кредиторов
 - в) суд общей юрисдикции по месту жительства гражданина
 - г) суд общей юрисдикции по месту нахождения конкурсного кредитора
 3. Должник обязан направить в арбитражный суд, конкурсному кредитору, работнику, бывшему работнику должника или в уполномоченный орган, а также представителю учредителей (участников) должника и (или) собственнику имущества должника - унитарного предприятия отзыв на такое заявление:
 - а) в течение десяти дней с даты получения определения о принятии заявления кредитора или заявления уполномоченного органа
 - б) в течение пятнадцать дней с даты получения определения о принятии заявления кредитора или заявления уполномоченного органа
 - в) в течение двадцать дней с даты получения определения о принятии заявления кредитора или заявления уполномоченного органа
 - г) в течение месяца с даты получения определения о принятии заявления кредитора или заявления уполномоченного органа
- При дистанционном обучении используются те же формы контроля. Тестирование проводится в moodle с обязательным использованием программы safeexambrowser, решение практических заданий происходит также в moodle с дальнейшим обсуждением решения в MicrosoftTeams.

6.4. Критерии оценивания

В рабочей программе дисциплины содержатся формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения путём размещения рабочей программы дисциплины на сайте Университета. К электронным версиям рабочих программ дисциплин обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета через личный кабинет.

5.4.1. Описание показателей и критериев оценивания для текущей аттестации:



1. Устный опрос (собеседование) на практическом занятии: описание показателей и критериев оценивания компетенций
Проводится по учебным вопросам плана практического занятия.

Критериями устного ответа выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Выраженность критериев оценки ответа устанавливается активным опросом в диалогической интерактивной форме.

Оценка ответа отражает показатели выраженности перечисленных критериев.

Оценка "отлично" (5 баллов по традиционной 4-х-балльной системе оценки) ставится, если дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально-понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.

Оценка "хорошо" (4 балла) ставится, если дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

Оценка "удовлетворительно" (3 балла) ставится, если дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь неграмотная.

Оценка "неудовлетворительно" (2 балла) ставится, если ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

2. Тест: описание показателей и критериев оценивания компетенций:

- Оценка "неудовлетворительно" - менее 60 % выполненных заданий;
- Оценка "удовлетворительно" - от 60 до 75 % выполненных заданий;
- Оценка "хорошо" - от 76 до 90 % выполненных заданий;
- Оценка "отлично" - от 91 до 100 % выполненных заданий.

3. Практическое задание: описание показателей и критериев оценивания компетенций:

Оценивается знание теоретического материала по соответствующей теме и владение навыками его применения в практической деятельности, т.е. количество и качество ответов (по трем вопросам).

Оценка "Неудовлетворительно" - нет ответа на два и более вопроса обучающийся продемонстрировал не знание теории и/или отсутствие навыков работы.

Оценка "Удовлетворительно" - даны развернутые ответы на два вопроса, обучающийся справился с заданием и/или продемонстрировал умение применять теоретические знания на практике. Присутствуют содержательные ошибки.

Оценка "Хорошо" - даны ответы на три вопроса, но имеются недочеты. Обучающийся справился с заданием и/или продемонстрировал умение применять теоретические знания на практике. Присутствуют незначительные ошибки и неточности.

Оценка "Отлично" - даны развернутые ответы на три вопроса. Обучающийся справился с заданием и/или продемонстрировал умение применять теоретические знания на практике.

* Текущая аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях.

Информация о форме аттестации, ее процедуре, содержании и критериях оценивания доводится преподавателем до сведения обучающихся на первом практическом занятии семестра.

Форму текущей аттестации выбирает преподаватель, ведущий практические занятия.

Оценка результатов обучения по дисциплине осуществляется по традиционной четырехбалльной системе оценивания.

Порядок проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое регулирование несостоятельности



(банкротства)» в форме зачета, и критерии оценивания описаны в Фонде оценочных средств дисциплины, утвержденным в установленном порядке в дополнение к настоящей рабочей программе.

5.4.2. Общий порядок проведения экзамена и критерии оценивания промежуточной аттестации:

Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является зачет. На зачете оцениваются уровень сформированности компетенций, закреплённых за дисциплиной, соответствующие им теоретические знания обучающегося и приобретенные умения и навыки их практического применения.

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием сессии.

Успеваемость обучающихся на экзамене оценивается отметками «зачтено», «незачтено».

Зачет проводится в письменной форме.

Зачет проводится в письменной форме. Задание на зачет состоит из 1 теоретического вопроса, 1 практического задания и 10 тестовых вопросов.

Ответ на задание позволяет оценить уровень сформированности знаний, умений и навыков в структуре компетенции

Продолжительность подготовки письменного ответа – 60 минут.

Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств:

1) Критерии оценивания теоретического вопроса

Критериями оценивания теоретического вопроса выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий образующих содержание вопроса);
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Оценка "незачтено" ставится, если ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

Оценка "зачтено" дан с несущественными нарушениями логики и последовательности изложения, незначительными ошибками, демонстрирующими знание дисциплины, речь грамотная.

2) Критерии оценивания практического задания

Оценивается сформированность умений и навыков применения теоретического знания, т.е. количество и качество ответов (по двум практическим заданиям – среднее арифметическое значение, округленное до целого числа).

Общие критерии оценки:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание задания;
- глубина – понимание существа раскрываемого задания;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретным содержанием задания;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания задания, а также его взаимосвязь с другими заданиями, теоретическими вопросами и материалом иных учебных дисциплин;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Практическое задание к зачету



Оценка "зачтено" обучающийся дал развернутую характеристику соответствующей отрасли юридической науки, в том числе перечислил состав данной группы юридических наук, корректно определил особенности их предмета и методологии, убедительно обосновал значение в системе юридических наук.

обучающийся дал развернутую характеристику соответствующей отрасли юридической науки, в том числе верно назвал основные юридические науки данной группы, в целом грамотно, но с отдельными недочетами определил особенности их предмета и методологии, обосновал значение в системе юридических наук.

обучающийся в целом сумел дать характеристику соответствующей отрасли юридической науки, в том числе в основном правильно назвал юридические науки данной группы, определил особенности их предмета, показал значение в системе юридических наук.

"незачтено" – обучающийся не смог охарактеризовать соответствующую отрасль юридической науки, а именно не назвал или назвал в основном неверно юридические науки данной группы, не смог определить особенности их предмета и методологии, показать значение в системе юридических наук.

3. Критерии оценивания тест

Критерии оценки - "зачтено" 0-5 ошибок, "незачтено" 6-10 ошибок

4. Заче

Критерии оценки студента на зачете

Оценка "зачтено", если студент в в сфере несостоятельности (банкротства)

На высоком уровне знает содержание юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств

На высоком уровне умеет юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

На высоком уровне владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в профессиональной деятельности

На высоком уровне знает законодательство Российской Федерации

На высоком уровне умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

На высоком уровне владеет способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Оценка "незачтено", если студент в в сфере несостоятельности (банкротства)

Не знает содержание юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств

Не умеет юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

Не владеет способностью навыками юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в профессиональной деятельности

Не знает законодательство Российской Федерации

Не умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Не владеет способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

При дистанционном режиме обучения Критерии оценивания текущей аттестации.

Устный опрос осуществляется с использованием программы Microsoft Teams. Оценка ответа на устный вопрос зависит от того, насколько студент способен или не способен рассуждать, не отвлекаясь на поиски ответа в Интернет или в литературе.

Оценки «отлично» заслуживает ответ, показывающий системные знания, умение рассуждать, глубокую подготовку по теме занятия. Оценки «хорошо» заслуживает ответ, показывающий неплохие знания предмета и добросовестную, но не слишком глубокую подготовку к занятию. Оценки «удовлетворительно» заслуживает ответ, показывающий подготовку к занятию в пределах основной учебной литературы. Оценки «не удовлетворительно» заслуживает ответ, показывающий отсутствие подготовки к занятию.

Критерии оценивания промежуточной аттестации.

Зачет представляет собой решение практического задания. Решение практического задания позволяет пользоваться любыми источниками. После выполнения письменной части, преподаватель беседует с каждым из студентов, сдающих зачет, о предложенном им решении практического задания. Беседа проводится в Microsoft Teams.

Практическое задание проверяет сформированность навыков и умений. Оценивается умение рассуждать, умение находить верную норму законодательства, толковать ее, делать практически значимые конкретные выводы.

Оценка «зачтено» ставится, если норма права определена верно, истолкована верно, студент использовал, при необходимости, материалы судебной практики, но не ограничился цитированием аналогичного дела. Если при толковании допущены незначительные ошибки или в рассуждении имеются незначительные неясности или незначительные противоречия. Если применимая норма определена верно, но в рассуждении имеются значительные противоречия или студент затрудняется сделать практический вывод из примененных норм.

Оценка «незачтено» ставится, если применимая норма определена неверно или рассуждение отсутствует.



7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Власов А. А., Сутормин Н. А.	Арбитражный процесс России: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/519157)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л1.2	Шелестов М. М.	Финансовая несостоятельность (банкротство) организации в условиях современной российской экономики: бакалаврская работа: студенческая научная работа (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491692)	Красноярск : [б. и.], 2018	ЭБС
Л1.3	Афанасьева Е. Г., Белицкая А. В., Бобылева А. З., Бруско Б. С., Губин Е. П., Карелина С. А.	Несостоятельность (банкротство): учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563854)	Москва : Статут, 2019	ЭБС
Л1.4	Алферова Л. М.	Несостоятельность (банкротство) физических лиц: тенденции развития механизма банкротства граждан: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497296)	Москва : Статут, 2018	ЭБС
Л1.5	Шершеневич Г. Ф.	Курс торгового права в 4 т. Том 4. Торговый процесс. Конкурсный процесс: - (https://urait.ru/bcode/511666)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Шершеневич Г. Ф.	Конкурсный процесс: научная литература (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683412)	Москва : Статут, 2021	ЭБС
Л2.2	Ряховская А. Н., Кован С. Е., Алферов В. Н., Ряховский Д. И., Акулов А. Я., Кочетков Е. П., Русаков П. В.	Банкротство и финансовое оздоровление субъектов экономики: монография (https://urait.ru/bcode/516160)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.3	Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г.	Банковское регулирование и надзор. Банкротство финансовых организаций. Меры воздействия банка России: учебное пособие для спо (https://urait.ru/bcode/513317)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.4	Витрянский В. В.	Торговый процесс. Конкурсный процесс	[Б. м.] : [б. и.], 2003	
Л2.5	Шершеневич Г. Ф., Витрянский В. В.	Конкурсный процесс	Москва: Статут, 2000	

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Суворов Е. Д.	Банкротство в практике нового Верховного Суда РФ за первый год работы (2014–2015): акты и комментарии: практическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452507)	Москва : Статут, 2016	ЭБС
Л3.2	Суворов Е. Д.	Банкротство в практике Президиума ВАС РФ за 2014 г.: прецеденты и комментарии: официальное издание (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453310)	Москва : Статут, 2015	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"



Э1 Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL:
<http://e.lanbook.com/>

Э2 Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО
Директмедиа Паблишинг. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992
. – включать для всех дисциплин

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ.
Информправо.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории для реализации программы предусмотрены учебным планом и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Учебные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационным оборудованием) для занятий различного типа и (или) применения дистанционных образовательных технологий.

Лекционная аудитория оборудована мультимедийным интерактивным оборудованием (проектор, экран, акустическая система, трибуна с ПК) для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация образовательной программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: СПС Консультант плюс и СПС Гарант – открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерном классе.

В университете имеется электронно-библиотечная система (электронная библиотека), абонемент юридической литературы и читальный зал юридической литературы. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета».

В случае применения при изучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающемуся необходимо иметь доступ к компьютеру, ноутбуку, планшету, смартфону с программным обеспечением, позволяющим воспроизводить видеофайлы, аудиофайлы, презентации, просматривать изображения различных форматов, создавать текстовые файлы в формате Word, powerpoint.

Требуется использование программ moodle и MicrosoftTeams.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия имеют своей целью углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельного изучения рекомендуемой юридической литературы, нормативных актов и материалов практики, помочь им овладеть навыками и правилами публичного выступления, дискуссии, умение аргументировано и последовательно изложить в доказатель свое мнение по обсуждаемому вопросу. На семинарские и практические занятия выносятся лишь узловые вопросы курса. Теоретическая или практическая направленность занятия определяется характером темы, ее непосредственной связью с деятельностью государства, физических и юридических лиц, состоянием действующего в рассматриваемой области законодательства.

На практических занятиях студенты должны уделять особое внимание рассмотрению и изучению теоретических



вопросов темы, с выделением из взаимосвязи и значения для деятельности в сфере государственного или муниципального управления, экономики и юриспруденции.

Теоретические семинары могут проводиться по системе докладов, выступлений, в виде «круглых столов», научных диспутов или в иной форме по усмотрению преподавателя.

При подготовке к занятиям на каждый теоретических вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Споры в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания. По отдельным вопросам темы, представляющим определенный теоретический и практический интерес, студентами, по согласованию с преподавателем, могут готовиться или обсуждаться на занятиях научные доклады. Это поможет выработке у них навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной практикой судебных органов, способностей письменного изложения собственных выводов теоретического и практического характера, которые найдут применение в будущей их работе юристов.

Вместе с тем, семинарские занятия не должны сводиться к абстрактным рассуждениям. Необходимо помнить, что теория является основой правотворческой и правоприменительной деятельности. Изучая теоретические вопросы, студенты должны обращаться к закону, находить подтверждение теоретическим выводам и положениям в нормах законодательства. Надо также помнить о тесной взаимосвязи институтов международного частного права в гражданском национальным правом, другими отраслями российского права, что позволит глубже уяснить значение и роль каждого из них в общей системе правовых средств регламентации отношений международного оборота.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами задач (казусов), большинство которых имеют в своей основе конкретные судебные и арбитражные дела, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, схем и графиков, проведения сравнительного анализа определенных норма права, деловых игр, обобщения судебной практики, осуществления кодификации судебной (арбитражной) практики и действующего законодательства, посещения судебных (арбитражных) заседаний по рассмотрению конкретных дел и т.п.

Выполнение указанных видов работы должно способствовать развитию у них практических навыков, умения применять свои познания в области регулирования отношений с иностранным элементом, самостоятельно анализировать закон и на его основе разрешать соответствующие дела.

При рассмотрении некоторых тем курса целесообразно использовать элементы теоретических и практических занятий. При подготовке к занятиям студенты должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики. Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

В ходе практического занятия происходит обсуждение учебных вопросов, как правило, с основным выступлением одного из студентов и последующим обсуждением в порядке свободной дискуссии.

Выступление на занятии должно удовлетворять следующим требованиям:

- 1) четкое изложение теории рассматриваемого вопроса, анализ его основных положений;
- 2) выдвигаемые теоретические положения должны подкрепляться практическими примерами;
- 3) завершать ответ должны собственные выводы обучающегося.

Важно убедиться, что все учебные вопросы и ответы на них поняты верно, не осталось неясных вопросов.

Следует внимательно слушать вступительное и заключительное слово преподавателя, проводящего практического занятия, все его замечания. Наиболее важные из них, а также комментарии ответов на вопросы полезно записать.

Четкое следование данным рекомендациям позволит студенту успешно освоить материал учебной дисциплины.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Изучение теоретического материала во внеаудиторных условиях Предложенную учебную литературу можно найти в СПС «Гарант» СПС «Консультант». Подготовка теоретических заданий из контрольных работ построена на усвоении материалов видео-лекций, самостоятельного углубленного изучения и анализа рекомендованной литературы.

1.1. На основании нормативно-правовых актов необходимо анализировать изменения в корпоративном законодательстве.

1.2. На основании решений судов и постановлений судов высших инстанций провести анализ тенденций развития судебной практики по проблемам практического занятия.

2. Решение казусов. Для самостоятельного решения задач необходимо:

- изучить рекомендованные решения высших судебных инстанций – Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного



Суда РФ;

- определить юридическое значение фактических обстоятельств, изложенных в фабуле рассматриваемого дела;
- проанализировать права и обязанности спорящих сторон;
- оценить обоснованность требований и возражений;
- выбрать необходимую норму гражданского закона, регулиющую данные отношения.

Самостоятельная работа студентов организуется с учетом времени изучения конкретной темы по учебному плану.

Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются для студентов очной формы обучения – устный опрос на практических занятиях, коллоквиумы, подготовка рефератов, для студентов заочной формы обучения - контрольные работы и тестовые задания, для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями – индивидуальная работа, в том числе консультирование и дистанционное взаимодействие посредством сети Интернет.

Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется университетским Положением о промежуточной аттестации студентов.

Основной формой проверки знаний, умений и навыков студентов по дисциплине «Антимонопольное право» является письменный зачет для студентов заочного отделения. Зачет ориентирован на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков, составляющих основу общекультурных и профессиональных компетенций, обеспечиваемых учебной дисциплиной. При подготовке к экзамену следует учитывать, что основу твердых знаний по дисциплине образует уверенное владение категориально-понятийным аппаратом сравнительного правоведения, поэтому целесообразно уделить особое внимание этому компоненту.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно и систематически, с самого начала изучения данной учебной дисциплины. В начале семестра познакомьтесь с рекомендованной преподавателем учебно-методической документацией, прежде всего рабочей программой дисциплины.

Вдумчивое конспектирование лекций, систематическая подготовка и активная работа на практических занятиях позволят успешно освоить учебный материал дисциплины, подготовиться к сдаче экзамена. Не стоит пренебрегать при необходимости возможностью получения индивидуальной консультации у преподавателя.

Ответ на вопрос к зачету оценивается по следующим основным критериям:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Перечень выносимых на зачет вопросов содержится в рабочей программе дисциплины. Обратите особое внимание на формулировки вопросов. При ответе на вопрос билета следует строго придерживаться предусмотренного формулировкой содержания. Ответ следует начинать с определения понятий.

В случае применения при изучении дисциплины дистанционных образовательных технологий часть лекций и практических занятий проводится с использованием программы Microsoft Teams в режиме реального времени. Для этого преподаватель создает виртуальный класс в программе Microsoft Teams, зачисляет туда студентов и проводит занятие в соответствии с расписанием, но с использованием дистанционных технологий. Часть лекций и практических занятий осуществляется в режиме отложенного времени: система дистанционного обучения moodle, электронная почта в этом случае студенты должны послушать аудиолекцию, размещенную moodle, ознакомиться с дополнительными материалами, выполнить задание, размещенное в moodle и прикрепить ответ в moodle для проверки. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством форума в системе moodle, электронной почты доступ обучающихся к учебным курсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе. Промежуточная аттестация проводится по выбору преподавателя в устной форме или в форме тестирования и решения практических заданий в moodle с обязательным использованием технологии safeexambrowser.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья



ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);



в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

