

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 10.07.2026 10:55:47 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f7b6cb77a486b9a8788b8323723	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Государственный и муниципальный финансовый контроль" по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профиль) Государственное и муниципальное управление ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)* **Государственный и муниципальный финансовый контроль**

Направление подготовки (специальность)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Государственное и муниципальное управление

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – является приобретение обучающимися теоретических и практических знаний в области государственного и муниципального финансового контроля; получение представления о системе органов государственного и муниципального финансового контроля; ознакомление с действующим законодательством в области деятельности органов государственного и муниципального финансового контроля, проблемами и практикой его применения.

Для достижения цели ставятся следующие задачи:

- овладеть понятийным аппаратом государственного и муниципального финансового контроля;
- изучить и выработать навыки использования нормативно - правовых документов, регламентирующих осуществление государственного и муниципального финансового контроля;
- владеть методами анализа показателей и процессов в области государственных и муниципальных финансов с целью осуществления области государственного и муниципального финансового контроля.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.17

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Государственные и муниципальные финансы

Основы государственного и муниципального управления

Государственная политика в области противодействия коррупции РФ

Государственное регулирование экономики

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

Знать:

основной понятийно-категориальный аппарат, нормы, регулирующие содержание и осуществление государственного и муниципального финансового контроля

Уметь:

применять понятийно-категориальный аппарат, нормы, регулирующие содержание и осуществление государственного и муниципального финансового контроля, уметь применять основные методы осуществления государственного и муниципального финансового контроля, использовать его результаты для управления государственными и муниципальными финансами

Владеть:

современными методами осуществления государственного и муниципального финансового контроля, умением применять его результаты для управления государственными и муниципальными финансами

ПК-3: Способен принимать участие в планировании, составлении, рассмотрении, исполнении и контроле за исполнением муниципальных актов по развитию экономики муниципального образования; проводить оценку эффективности бюджетных расходов

Знать:

основной понятийно-категориальный аппарат, нормы, регулирующие содержание и осуществление государственного и муниципального финансового контроля

Уметь:

применять понятийно-категориальный аппарат, нормы, регулирующие содержание и осуществление государственного и муниципального финансового контроля, уметь применять основные методы осуществления государственного и муниципального финансового контроля, использовать его результаты для использовать для участия в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов



Владеть:

современными методами осуществления государственного и муниципального финансового контроля, умением применять его результаты для участия в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основной понятийно-категориальный аппарат, нормы, регулирующие содержание и осуществление государственного и муниципального финансового контроля
3.2	Уметь:
3.2.1	применять понятийно-категориальный аппарат, нормы, регулирующие содержание и осуществление государственного и муниципального финансового контроля, уметь применять основные методы осуществления государственного и муниципального финансового контроля, использовать его результаты для управления государственными и муниципальными финансами, использовать для участия в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов
3.3	Владеть:
3.3.1	современными методами осуществления государственного и муниципального финансового контроля, умением применять его результаты для управления государственными и муниципальными финансами, участия в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	144	Виды контроля в семестрах: экзамены 8
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	8	
самостоятельная работа	:	123	
часов на контроль	:	9	
контактная работа: 12			
ИКР: 4			

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Государственный и муниципальный финансовый контроль			
1.1	Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
1.2	Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля /Пр/	8	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э3 Э4
1.3	Внешний и внутренний государственный и муниципальный контроль /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
1.4	Внешний и внутренний государственный и муниципальный контроль /Пр/	8	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.5	Направления совершенствования государственного и муниципального финансового контроля /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
1.6	Самостоятельная работа /Ср/	8	123	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.7	Текущий контроль /ИКР/	8	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э3 Э4



1.8

Экзамен /Экзамен/

8

9

Л1.1 Л1.2Л2.1
Л2.2
Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Для текущей аттестации:

тест
практическое задание

Для промежуточной аттестации

тест

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример типовых тестовых вопросов

1. Бюджетный контроль:
 - а) Контроль за законностью и целесообразностью использования средств бюджетов.
 - б) Государственный контроль финансов предприятий и физических лиц.
 - в) Государственный контроль капитальных вложений.
2. Цель государственного финансового контроля:
 - а) Обеспечения соблюдения бюджетного законодательства.
 - б) Контроль за использованием финансирования.
 - в) Борьба с коррупцией.
3. Деятельность органов власти по достижению заданных целей развития с помощью разработки реализации программ – это:
 - а) программно-целевое бюджетирование
 - б) программно-целевое управление
 - в) проектное управление
 - г) управление по целям
4. Какой вид контроля осуществляется в пределах одной организации или отрасли или ведомства силами их собственных структурных подразделений и штатных сотрудников:
 - а) Внешний.
 - б) Внутренний.
5. Какой вид контроля проводится в ходе исполнения бюджета, баланса финансовых ресурсов, финансовых планов и программ с целью предотвращения нарушений финансовой дисциплины, возможных потерь и злоупотреблений:
 - а) предварительный.
 - б) последующий.
6. В какой части финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансфер-ты) являются объектом государственного финансового контроля?
 - а) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов
 - б) достижения ими показателей результативности использования межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным государственными (муниципальными) программами
 - в) верны оба ответа.
7. Исключите лишнее из списка органов власти, осуществляющих финансовый контроль за исполнением бюджетов:
 - г) Министерство юстиции РФ.
 - д) Счетная палата РФ.
 - е) Федеральное казначейство.
8. Федеральное казначейство является:
 - а) Структурным подразделением Министерства финансов РФ.
 - б) Самостоятельным органом исполнительной власти.



Примеры типовых практических заданий

Анализ эффективности бюджетных расходов государственной (муниципальной) программы: Проведите логико-структурный анализ предложенной государственной (муниципальной) программы. Оцените эффективность бюджетных расходов данной программы по результатам проведенного логико-структурного анализа.

Нарушения бюджетного законодательства: Коммерческое предприятие получило из бюджета субъекта РФ средства в качестве инвестиций для расширения и модернизации производства и создания новых рабочих мест, однако израсходовало часть этих средств на выплату заработной платы своим работникам и уплату налогов. Счетная палата РФ узнала об этом, провела на предприятии проверку и приняла решение о наложении санкций на руководство предприятия. Правомерны ли действия Счетной палаты РФ? Какие хозяйствующие субъекты может проверять Счетная палата РФ и каковы ее полномочия по наложению санкций в результате выявления нарушения?

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие государственного финансового контроля.
2. Бюджетный контроль как составная часть государственного (муниципального) финансового контроля.
3. Бюджетная реформа и направления развития государственного финансового контроля.
4. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации.
5. Методы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.
6. Внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений.
7. Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль.
8. Предварительный государственный (муниципальный) финансовый контроль в деятельности государственных (муниципальных) органов финансового контроля.
9. Последующий государственный (муниципальный) финансовый контроль в деятельности государственных (муниципальных) органов финансового контроля.
10. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля.
11. Органы, осуществляющие государственный (муниципальный) финансовый контроль.
12. Министерство финансов Российской Федерации в системе государственного финансового контроля.
13. Счетная палата Российской Федерации как высший орган внешнего государственного аудита (контроля).
14. Федеральное казначейство как орган внутреннего государственного финансового контроля: статус, компетенция.
15. Система государственного (муниципального) финансового контроля в субъектах Российской Федерации.
16. Контрольно-счетный орган субъекта Российской Федерации: статус, порядок формирования и полномочия.
17. Представления и предписания органов государственного финансового контроля.
18. Методы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.
19. Полномочия финансовых органов субъектов Российской Федерации по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля.
20. Контрольно-счетный орган муниципального образования: статус, порядок формирования и полномочия.
21. Муниципальный финансовый контроль местных администраций и их финансовых органов в сфере бюджетных правоотношений.
22. Муниципальный финансовый контроль местных администраций и их финансовых органов в сфере бюджетных правоотношений.
23. Стандарты внешнего государственного и муниципального финансового контроля.
24. Стандарты внутреннего государственного и муниципального финансового контроля.
25. Внутренний финансовый контроль: понятие, задачи, принципы, порядок осуществления.
26. Внутренний финансовый аудит: понятие, задачи, принципы, порядок осуществления.
27. Планирование, организация и проведение контрольных мероприятий.
28. Планирование деятельности органов государственного (муниципального) финансового контроля.
29. Бюджетные нарушения: понятие, виды.
30. Применение бюджетных мер принуждения.
31. Административные правонарушения в бюджетной сфере, выявляемые в ходе контрольных мероприятий: составы, порядок привлечения к ответственности.
32. Уголовная ответственность за экономические и коррупционные преступления.

Типовые тестовые задания закрытого типа

1. Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий это:
а) Полномочиями органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля по осуществлению внешнего государственного (муниципального) финансового.



- б) Полномочия органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля по осуществлению внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.
2. Отличительным признаком внутреннего контроля от внешнего является:
- а) принадлежность контролирующего субъекта подконтрольной системе
- б) осуществление в соответствии с утвержденным планом
- в) периодичность
3. На что направлен внутренний финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти?
- а) на соблюдение законодательства, регулирующего бюджетные правоотношения
- б) информирование органов управления об изменении законодательства в сфере административной ответственности
- в) недопущение нарушений внутренних стандартов и процедур, когда составляются и исполняются бюджеты всех уровней
- г) помощь в учетной работе, т. е. проведение контроля специалистов с целью эффективного выполнения ими своих обязанностей
4. Внутренние контрольные службы создаются внутри отдельных ведомств и организаций, в то время как внешние ревизионные службы не являются частью организационной структуры проверяемых организаций.
- а) утверждение верно
- б) утверждение не верно
5. Исключите лишнее из субъектов внутреннего финансового контроля:
- а) руководители (заместители руководителей) главных администраторов (администраторов) бюджетных средств
- б) руководители и иные должностные лица уполномоченных подразделений главных администраторов (администраторов) бюджетных средств
- в) руководители служб, осуществляющие бюджетный учет и их заместители
- г) должностные лица иных подразделений государственных органов и органов местного самоуправления, которые уполномочены на осуществление соответствующих действий по формированию документов, которые необходимы для выполнения внутренних бюджетных процедур

Тестовые задания открытого типа

1. Вставьте термин. _____ – это контроль в пределах одной организации или отрасли или ведомства силами их собственных структурных подразделений и штатных сотрудников.
2. Как называется документ, в котором закреплены обязательные для данного муниципального образования правила и процедуры по планированию, организации и осуществлению полномочий по проведению внутреннего муниципального финансового контроля?

Тестовые задания (задача)

1. Из бюджета города департаменту культуры городской администрации были выделены средства на цели реформирования библиотечной системы города. Средства были потрачены на закупку новых книг и оборудования для библиотечного коллектора, на ремонт здания городской библиотеки, на выплату премий сотрудникам департамента и ремонт дороги на улице, где расположена библиотека. При осуществлении бюджетного контроля было принято решение о наложении санкции на получателя бюджетных средств и его руководителя. В связи с чем это было сделано? Обоснуйте принятое решение органов финансового контроля. Какими нормативными актами они руководствовались при наложении санкций?
2. Контрольно-счетная палата Чувашской Республики в ходе проведения контрольного мероприятия выявила бюджетные нарушения в предоставлении государственной гарантии Чувашской Республики в обеспечение исполнения обязательств индивидуального предпринимателя за счет средств республиканского бюджета. Какие действия должна и может предпринять Контрольно - счетная палата в целях устранения выявленных нарушений бюджетного законодательства?

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания при текущей аттестации

Критерии оценивания теста

Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (max – 100)

Неудовлетворительно (менее 60 %)

Удовлетворительно (61-75%)

Хорошо (76-89%)

Отлично (90-100%)

Практическое задание



Решение практических заданий проходят на практических занятиях, как правило, это работа в мини-группах. Оценивается конечный результат, его представление группе, работа в команде (максимальное количество баллов - 5). Правильный интересный ответ – 5 баллов; неполный ответ, но правильный – 4 баллов; слабый ответ – 3 балла; дополнение к ответу – 1 балл.

Критерии оценивания при промежуточной аттестации

Экзамен состоит из 3- частей

Экзамен состоит из 3- частей

1 часть – студент решает 15 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 20 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 45 баллов

2 часть – студент решает тесты открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно. Всего 5 тестовых вопросов, выбранных случайным образом. Продолжительность – 15 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 25 баллов

3 часть – студент решает задачу, выбранную случайным образом. Продолжительность – 25 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 30 баллов

Всего заданий – 20.

Общее время выполнения – 60 минут

Максимальный балл – 100 баллов

Оценка Неудовлетворительно Удовлетворительно Хорошо

Отлично

Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (max – 100)

Менее 60

60-75

76-95 96-100

Критерии оценивания тестового задания закрытого типа

3 б - совпадение с верным ответом

0 б - остальные случаи

Критерии оценивания тестового задания открытого типа

5 б – правильный вариант ответа

0 б – остальные случаи

Критерии оценивания тестового задания (задача)

25 б – полное совпадение с верным ответом

10 б – частичное совпадение с верным ответом (часть задания решена верно)

0 б – остальные случаи

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично и предполагает формирование компетенций на высоком уровне: обучающийся демонстрирует формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности, есть системные знания, необходимые для самостоятельной работы по вопросам предметной области дисциплины. Студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины, свободно решать практические задачи.

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо и предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся демонстрирует общее понимание вопросов дисциплины, выработки и реализации управленческих решений в этой сфере; умение их анализировать, студент способен давать ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать практические задачи с отдельными затруднениями.

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно и предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся показывает формирование компетенций на начальном уровне, демонстрирует общее представление по вопросам дисциплины, грамотное владение терминологией, умение ориентироваться в практических вопросах дисциплины.

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно, обучающийся не владеет основными понятиями и положениями дисциплины, решает практические задания не в полном объеме, с грубыми ошибками, демонстрирует несформированность представлений о содержании дисциплины, не владение ее терминологией, не умение ориентироваться в решении практических задач по основным темам дисциплины.



7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Масленникова Е. В.	Государственный и муниципальный финансовый контроль: учебное пособие (https://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/47059/47059)	Челябинск : Издательство Челябинского государственно го университета, 2024	ЭБС
Л1.2	Крохина Ю. А.	Бюджетное право России: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582535)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Аркадьева О.Г., Березина Н.В., Морозова Н.В.	Бюджет и бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=465163)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026	ЭБС
Л2.2	Аврамчикова Н. Т., Ерыгина Л. В.	Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/586968)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ .
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru .
Э3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный
Э4	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для подготовки и проведения занятий по дисциплине используются следующие объекты и элементы объектов материально-технической базы университета:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий ЧелГУ с имеющимися средствами технического обеспечения занятий;

- учебная библиотека и научный читальный зал ЧелГУ с их средствами и технологиями информационного обеспечения;

Название кабинета	Номер аудитории	Оборудование
-------------------	-----------------	--------------

Аудитория для проведения вебинаров	ул.Молодогвардейцев, 57а, каб. (110)	Персональный компьютер,
------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------

Веб-камера,



Колонки

Лингафонный кабинет Ул.Бр.Кашириных, 129, к.428 Специально оборудованный мультимедийный к

Учебная аудитория для самостоятельной работы Ул.Бр. Кашириных, 129, к.206

Тифлотехническая аудитория ауд. А-28,

ул.Бр.Кашириных, 129

Тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные (3 шт.) и цифровые диктофоны (6 шт.). Специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

Сурдотехническая аудитория ауд.А-27,

ул. Бр.Кашириных, 129 Радиокласс «Сонет-Р» (на 6 человек), программируемые слуховые аппараты (6 шт.) индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника.

Аудитория адаптивных информационных технологий ауд.А-27,

ул. Бр.Кашириных, 129 Компьютерный класс на 12 мест, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомagneфон, устройство видеоконференцсвязи VCONHD3000.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей, но и о того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу. Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы, критерии получения экзаменационной оценки.

Формирование умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях, при выполнении контрольных и курсовых работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начиная изучать дисциплину необходимо познакомиться с рабочей программой, списком основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов. В результате должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и компетенций, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося, включает работу с учебными и учебно-методическими материалами (on-line, off-line), выполнение индивидуальных заданий (off-line), контрольных и курсовых работ (off-line).

При изучении дисциплины следует внимательно познакомиться с вопросами, рекомендуемыми для подготовки к экзамену/зачету. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной дисциплине. Необходимо изучить материал лекций и сопоставить его с трактовками, предлагаемыми в источниках списка рекомендованной (основной и дополнительной) литературы. Следует учитывать тот факт, что время, отводимое на лекционный курс, не позволяет охватить весь учебный курс дисциплины. Поэтому в процессе освоения дисциплины для лучшего усвоения материала необходимо регулярно обращаться к литературным источникам, предлагаемым в библиографическом списке, пользоваться через компьютерную сеть университета и при самостоятельной подготовке в домашних условиях образовательными ресурсами, представленными в разделе 1.5., а также общедоступными Интернет-порталами, содержащими большое количество как научно-популярных, так и специализированных статей, посвященных различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

– при первом знакомстве с материалом просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;



- вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи. Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
- если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
- необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Обучающиеся могут получать консультации преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;
- дистанционные индивидуальные (on-line, off-line);
- дистанционные групповые (on-line, off-line).

Контроль знаний обучающихся осуществляется в форме тестирования. При подготовке к тестированию следует повторить пройденный теоретический материал, выполнить соответствующие задания для самостоятельной работы и тесты для самоконтроля. Контрольные тесты проводятся в определенное время и предусматривают одну попытку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы.

Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Рабочая программа дисциплины: Государственный и муниципальный финансовый контроль