

Документ подписан простой электронной подписью
Информация владельца:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.04.2021 11:38:06
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

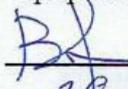


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Федеральная контрактная система" по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализации Гражданско-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе


В.В. Федоров
« 28 »



Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Федеральная контрактная система

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация

Гражданско-правовая

Присваиваемая квалификация

юрист

Форма обучения

заочная

Год набора 2021

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

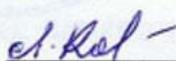
Ученым советом Института права

Протокол заседания № 14 от «23» июня 2021 г.

Председатель Ученого совета
Института права

 Киреев В.В.

Секретарь Ученого совета
Института права

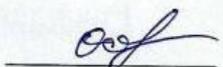
 Косенко Л.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

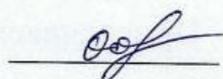
гражданского права и процесса

Протокол заседания № 14 от «15» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой

 Останина Е.А.

Автор (составитель)
к.ю.н., доцент

 Останина Е.А.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на подготовку специалистов, способных самостоятельно применять положения законодательства, регулирующего отношения в сфере государственных и муниципальных закупок.

Дисциплина направлена на формирование следующих индикаторов:

ПК.1.1. Знает: нормы права, определяющие структуру федеральной контрактной системы

ПК.1.2. Умеет: выявлять нарушения законодательства о закупках, составлять проекты юридических документов, в том числе заявлений в антимонопольную службу.

ПК.1.2. Владеет: навыками выявления нарушений законодательства о закупках, составления проектов юридических документов, в том числе заявлений в антимонопольную службу.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.01.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина основана на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как

Правоохранительные органы

Конституционное право России

Муниципальное право

Гражданское право

Юридическая техника

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина служит основой для дальнейшего изучения таких дисциплин, как

Антимонопольное право

Корпоративное право

Правовое регулирование госзаказа

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен выявлять нарушения антимонопольного законодательства, определять соответствие договоров закону

Знать:

ПК.1.1. Знает: нормы права, определяющие структуру федеральной контрактной системы

Уметь:

ПК.1.2. Умеет: выявлять нарушения законодательства о закупках, составлять проекты юридических документов, в том числе заявлений в антимонопольную службу.

Владеть:

ПК.1.2. Владеет: навыками выявления нарушений законодательства о закупках, составления проектов юридических документов, в том числе заявлений в антимонопольную службу.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Для достижения индикатора ПК.1.1. Знает: нормы права, определяющие структуру федеральной контрактной системы
3.2	Уметь:
3.2.1	Для достижения индикатора ПК.1.2. Умеет: выявлять нарушения законодательства о закупках, составлять проекты юридических документов, в том числе заявлений в антимонопольную службу.
3.3	Владеть:
3.3.1	Для достижения индикатора ПК.1.2. Владеет: навыками выявления нарушений законодательства о закупках, составления проектов юридических документов, в том числе заявлений в антимонопольную службу.
3.3.2	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 10 самостоятельная работа : 94 часов на контроль : 4	Виды контроля на курсах: зачеты 5

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Тема 1. Федеральная контрактная система: понятие, принципы, субъекты.			
1.1	Федеральная контрактная система: понятие, принципы, субъекты. /Лек/	5	1	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.2	Федеральная контрактная система: понятие, принципы, субъекты. /Пр/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
1.3	Федеральная контрактная система: понятие, принципы, субъекты. /Ср/	5	10	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
	Раздел 2. Тема 2. Субъекты государственной контрактной системы			
2.1	Субъекты государственной контрактной системы /Пр/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
2.2	Субъекты государственной контрактной системы /Ср/	5	10	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
	Раздел 3. Тема 3. Унитарное предприятие как субъект федеральной контрактной системы			
3.1	Унитарное предприятие как субъект федеральной контрактной системы /Ср/	5	10	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7
	Раздел 4. Тема 4. Учреждение как субъект федеральной контрактной системы			
4.1	Учреждение как субъект федеральной контрактной системы /Пр/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
4.2	Учреждение как субъект федеральной контрактной системы /Ср/	5	8	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2
	Раздел 5. Тема 5. Правоотношения в сфере государственного оборонного заказа			
5.1	Правоотношения в сфере государственного оборонного заказа /Лек/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3
5.2	Правоотношения в сфере государственного оборонного заказа /Пр/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э3
5.3	Правоотношения в сфере государственного оборонного заказа /Ср/	5	10	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3
	Раздел 6. Тема 6. Конкурентные способы закупки			
6.1	Конкурентные способы закупки /Лек/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2

Рабочая программа дисциплины «Федеральная контрактная система» по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализации Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»ГУ»					стр. 6
6.2	Конкурентные способы закупки /Пр/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	
6.3	Конкурентные способы закупки /Ср/	5	15	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	
Раздел 7. Тема 7. Неконкурентные способы закупки					
7.1	Неконкурентные способы закупки /Ср/	5	10	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	
Раздел 8. Тема 8. Заключение, изменение, прекращение государственного и муниципального контракта					
8.1	Заключение, изменение, прекращение государственного и муниципального контракта /Лек/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	
8.2	Заключение, изменение, прекращение государственного и муниципального контракта /Пр/	5	1	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	
8.3	Заключение, изменение, прекращение государственного и муниципального контракта /Ср/	5	10	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	
Раздел 9. Тема 9. Контроль в сфере закупок					
9.1	/Ср/	5	11	Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
6.1. Перечень видов оценочных средств	
решение задач, тестирование, письменный ответ на зачете	
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации	
<p>Примерные задачи для текущего контроля знаний по дисциплине</p> <p>Задачи:</p> <p>№1. Заказчиком разместил на сайте www.zakupki.gov.ru извещение о проведении запроса котировок с начальной (максимальной) ценой контракта 450 тыс. руб. К участию в запросе котировок подано заявок и допущено 5 участников закупки (общества с ограниченной ответственностью «Один», «Два», «Три», «Четыре» и «Пять»). Победителем запроса котировок было признано ООО «Два», с предложением о цене контракта ноль рублей. ООО «Три» обратилось в ФАС РФ с жалобой на нарушение законодательства при проведении закупки, в жалобе указано, что запрос котировок не предполагает безвозмездного заключения контракта. Какое решение должен принять антимонопольный орган?</p> <p>№2. ООО «Гарпун» заключило договор подряда с МУП «Горводоканал». Договор был подписан по результатам запроса котировок. Обнаружив несоблюдение промежуточных сроков выполнения работы, муниципальный заказчик направил подрядчику письмо об отказе от договора, и, в тот же день, в УФАС извещение о включении ООО «Гарпун» в реестр недобросовестных поставщиков. ООО «Гарпун» обжаловало в суд решение УФАС о включении в реестр недобросовестных поставщиков и в жалобе указало, что ни муниципальный заказчик, ни УФАС не размещали в единой информационной системе решение об одностороннем отказе от исполнения контракта? Обоснована ли жалоба? Какое решение должен вынести суд?</p> <p>№3. Муниципальное бюджетное учреждение (заказчик) и ООО «Стройформ» (подрядчик) заключили муниципальный контракт 03.07.2016 на выполнение в течение 136 дней с даты заключения контракта работ по капитальному ремонту водопроводных сетей в г. N. Общество выполнило предусмотренные контрактом работы и передало их результат заказчику. Данное обстоятельство подтверждено представленным в дело актом о приемке выполненных работ от 18.11.2016 №10, подписанным сторонами без замечаний. Подрядные работы по контракту заказчик оплатил не в полном объеме, в связи с чем Общество обратилось в арбитражный суд о взыскании с ответчика задолженности за фактически выполненные работы и процентов за пользование чужими денежными средствами. Заказчик настаивает на отсутствии своей вины, ссылаясь на отсутствие оснований для применения мер гражданско-</p>	

правовой ответственности за неисполнение денежного обязательства в силу недостаточности финансирования контракта из бюджета, а также на пункт 2.8 контракта, в котором предусмотрена оплата выполненных работ в случае недофинансирования по мере поступления денежных средств.

Какое решение должен принять суд?

Примерные тесты для текущего контроля знаний по дисциплине

1. Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения и победителем признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта, это
 - А) запрос предложений;
 - Б) запрос котировок;
 - В) открытый конкурс.
2. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает
 - А) один миллион;
 - Б) пятьсот тысяч рублей.
 - В) триста тысяч рублей;
 - Г) сто тысяч рублей.
3. Годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать
 - А) 1% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей;
 - Б) 5% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей;
 - В) 10% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей;
 - Г) 20% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей.
4. Заказчик обязан разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок и проект контракта, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за... дней до истечения срока подачи заявок.
 - А) 7 рабочих дней;
 - Б) 14 рабочих дней;
 - В) 30 рабочих дней.
5. Может ли заказчик вносить изменения в свое извещение о проведении котировок?
 - А) нет;
 - Б) до, но в срок не позднее чем за два рабочих дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
 - В) да, независимо от срока.
6. Какие изменения нельзя внести в извещение о проведении котировок
 - А) изменение начальной цены контракта не допускается;
 - Б) изменение требований к участникам закупки не допускается;
 - В) изменение объекта закупки не допускается.
7. Как оформляются результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок:
 - А) составляется протокол;
 - Б) по итогам сразу подписывается договор;
 - В) сначала составляется акт об итогах запроса котировок, и потом подписывается договор.
8. Обязан ли муниципальный заказчик привлекать экспертов для проверки качества товара, поставленного поставщиком, если закупка была осуществлена неконкурентным способом (у единственного поставщика) на сумму менее 100 тыс. руб.?
 - А) да;
 - Б) нет.
9. Обязан ли муниципальный заказчик привлекать экспертов при принятии результата проектных работ (проектируется объект капитального строительства)?
 - А) да;
 - Б) нет.
10. Если контракт предусматривает исполнение по частям, нужно ли в ЕИС публиковать только итоговый отчет или при принятии исполнения в каждом периоде следует составлять отдельные отчеты?
 - А) отчет составляется по каждому принятому исполнению;
 - Б) отчет составляется лишь в отношении всего исполнения в целом;
 - В) никакой отчет об исполнении в ЕИС не размещается;
 - Г) в ЕИС размещается как итоговый отчет, так и промежуточные отчеты.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Типовые задачи:

№1.

Гражданин Пронькин в 2001 г., будучи физическим лицом, не имея статуса ИП, приобрел земельный участок, на нем здание цеха и на нем участок теплосетей. Первоначально, эти теплосети использовались только для снабжения

теплом цеха, принадлежащего Пронькину. В 2010 г. на соседнем земельном участке по заказу ГУФСИН был построен ИВС. В 2010 г. без согласия Пронькина от сетей, принадлежащих Пронькину, была проведена ветка, снабжающая теплом ИВС. Теплоснабжающая организация в 2016 г. потребовала от Пронькина заключить договор купли-продажи тепловой энергии на сумму нормативных потерь теплоносителя из расчета снабжения не только цеха Пронькина, но и ИВС. Пронькин, в ответ, потребовал от ГУФСИН возместить плату за транспортировку по его сети.

Подлежит ли иск удовлетворению? Влияет ли на решение отсутствие статуса ИП?

№2.

В 2005 г. АО «ТЭЦ» и ООО «Ежик в тумане» (собственник отдельно стоящего здания склада), заключили договор теплоснабжения. В 2015 г. ООО поставило собственный отопительный газовый котел, в присутствии инженера АО «ТЭЦ» на теплосетях поставило заглушки и составило двусторонний акт об установке заглушек. После этого ООО перестало платить за тепло. В 2017 г. АО «ТЭЦ» обратилось с требованием о взыскании с ООО платы за потребленную энергию. При этом количество потребленной энергии за 2015 и 2016 г. установило по нормативу потребления, в связи с тем, что показания счетчика не сообщались. ООО возражало, что тепло не потребляется с 2015 г., АО «ТЭЦ» же сообщило, что договор теплоснабжения не расторгался, а инженер не обладал полномочиями на расторжение договора.

Подлежит ли иск удовлетворению? Изменится ли решение, если отопляемым помещением является не отдельно стоящее здание склада, а нежилое помещение (магазин), расположенное на первом этаже многоквартирного жилого дома.

№3.

ООО «Елочка» и АО «ВестЭлектроСеть» заключили договор энергоснабжения. АО «ВестЭлектроСеть» поставляет к объектам дома отдыха, принадлежащим ООО «Елочка» электрическую энергию, при этом использует 5 км бесхозяйных электрических сетей, расположенных на муниципальных землях, граничащих с участком дома отдыха «Елочка». В 2017 г. ООО «Елочка» обнаружило, что энергоснабжающая организация включает в плату по договору энергоснабжения компенсацию потерь с учетом потерь при транспортировке по 5 км бесхозяйной сети.

Какой иск может заявить ООО «Елочка»?

Подлежит ли данный иск удовлетворению, если компенсация потерь заранее учтена при определении тарифов?

№4.

ПТУ №1 владеет на праве постоянного бессрочного пользования земельным участком, на котором расположен учебный корпус. На этом участке расположена отдельно стоящая трансформаторная подстанция (далее – ТП). Собственник ТП не известен. Через эту ТП запитано расположенное на соседнем земельном участке здание, принадлежащее ИП Слоненку. Отрезок электросети от ТП до офисного здания, согласно акту разграничения балансовой принадлежности, подписанному с прежней энергоснабжающей организацией, ликвидированной МУП «ГЭС», принадлежит ИП Слоненку.

При ликвидации МУП «ГЭС» все имущество МУП «ГЭС» приобрело ПАО «Электрум», но отрезок от ЛЭП до ТП в акте инвентаризации не значатся. Соответственно, этот отрезок не был включен и в имущественный комплекс, проданный при ликвидации МУП.

Собственник отрезка электросети, идущей от ТП до опоры ЛЭП – не известен. ПАО «Электрум» заключило с ИП Слоненком новый договор энергоснабжения, однако акт разграничения балансовой принадлежности не был подписан в связи с наличием разногласий.

Оба, и ИП Слоненок, и ПАО «Электрум» предъявили к ПТУ иски о признании права собственности.

Подлежит ли какой-то из этих исков удовлетворению?

№5.

Между МУП и ПАО заключен договор энергоснабжения. Из-за неисправности измерительного трансформатора тока на одном из объектов ПАО было выявлено безучетное потребление электроэнергии со стороны МУП. Судебным актом с МУП взыскана стоимость потребленной энергии. В связи с неисполнением судебного решения по указанному делу ПАО уведомило МУП об ограничении поставки электроэнергии в котельные, при этом непосредственно в отношении указанных котельных МУП задолженности перед ПАО не имеет.

Соответствуют ли действия ПАО закону?

№6.

В связи с окончанием строительства нового торгового комплекса компания Ариадна обратилась к АО «Трансэнерго» с иском об урегулировании разногласий при заключении договора на осуществление технологического присоединения. Из обстоятельств дела следовало, что переписка по поводу спорного договора велась между сторонами в 2015 г. Ответчик ссылается на то, что по данному спору истец срок исковой давности. Согласны ли Вы с этим доводом? Какое решение должен вынести суд?

Типовые тесты:

1. Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация окупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения и победителем признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта, это

А) запрос предложений,

Б) запрос котировок;

В) открытый конкурс.

2. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает

- А) один миллион;
- Б) пятьсот тысяч рублей.
- В) триста тысяч рублей;
- Г) сто тысяч рублей.

3. Годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать

- А) 1% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей;
- Б) 5% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей;
- В) 10% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей;
- Г) 20% совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей.

4. Заказчик обязан разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок и проект контракта, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за... дней до истечения срока подачи заявок.

- А) 7 рабочих дней;
- Б) 14 рабочих дней;
- В) 30 рабочих дней.

5. Может ли заказчик вносить изменения в свое извещение о проведении котировок?

- А) нет;
- Б) до, но в срок не позднее чем за два рабочих дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
- В) да, независимо от срока.

6. Какие изменения нельзя внести в извещение о проведении котировок

- А) изменение начальной цены контракта не допускается;
- Б) изменение требований к участникам закупки не допускается;
- В) изменение объекта закупки не допускается.

7. Как оформляются результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок:

- А) составляется протокол;
- Б) по итогам сразу подписывается договор;
- В) сначала составляется акт об итогах запроса котировок, и потом подписывается договор.

8. Обязан ли муниципальный заказчик привлекать экспертов для проверки качества товара, поставленного поставщиком, если закупка была осуществлена неконкурентным способом (у единственного поставщика) на сумму менее 100 тыс. руб.?

- А) да;
- Б) нет.

9. Обязан ли муниципальный заказчик привлекать экспертов при принятии результата проектных работ (проектируется объект капитального строительства)?

- А) да;
- Б) нет.

10. Если контракт предусматривает исполнение по частям, нужно ли в ЕИС публиковать только итоговый отчет или при принятии исполнения в каждом периоде следует составлять отдельные отчеты?

- А) отчет составляется по каждому принятому исполнению;
- Б) отчет составляется лишь в отношении всего исполнения в целом;
- В) никакой отчет об исполнении в ЕИС не размещается;
- Г) в ЕИС размещается как итоговый отчет, так и промежуточные отчеты.

Типовые вопросы для подготовки к зачету:

1. Принципы участия публично-правовых образований в обязательственных отношениях.
2. Торги как способ заключения договора, понятие и виды торгов.
3. Признание торгов недействительными: основания, порядок и последствия.
4. Признание торгов несостоявшимися: основания, причины и последствия.
5. Правовой статус государственного или муниципального заказчика.
6. Особенности закупки, осуществляемой унитарными предприятиями.

7. Особенности закупки, осуществляемой автономными учреждениями.
8. Особенности закупки, осуществляемой бюджетными учреждениями.
9. Особенности закупки, осуществляемой казенными учреждениями.
10. Общие требования к участникам закупки.
11. Лицензирование и саморегулирование в сфере закупки.
12. Понятие, принципы, цели планирования закупки.
13. Планы закупки и планы-графики (сравнительная характеристика).
14. Особенности планирования закупок в рамках государственного оборонного заказа
15. Обоснование закупок.
16. Понятие максимальной цены контракта, обоснование максимальной цены контракта.
17. Нормирование в сфере закупок.
18. Полномочия Правительства РФ в сфере нормирования закупок.
19. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательства из государственного или муниципального контракта.
20. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательства из государственного или муниципального контракта.
21. Антидемпинговые меры при закупке.
22. Понятие конкурса как вида закупки, обязанность проведения конкурса.
23. Открытый конкурс: понятие, порядок проведения.
24. Закрытый конкурс: понятие, условия и порядок проведения.
25. Конкурс с ограниченным участием: понятие, условия и порядок проведения.
26. Двухэтапный конкурс: понятие, условия и порядок проведения.
27. Особенности проведения электронного аукциона.
28. Запрос котировок: понятие, условия заключения договора посредством запроса котировок.
29. Порядок проведения запроса котировок.
30. Запрос предложений: понятие, условия заключения договора посредством запроса предложений.
31. Порядок проведения запроса предложений.
32. Понятие неконкурентного способа закупки и случаи, в которых он допускается. Понятие совокупного годового объема закупки.
33. Форма государственного (муниципального) контракта.
34. Изменение государственного и муниципального контракта.
35. Расторжение государственного (муниципального) контракта).
36. Принятие исполнения по государственному (муниципальному) контракту.
37. Понятие и виды контроля в сфере закупок.
38. Органы государственной власти, осуществляющие контроль в сфере закупок.
39. Понятие и виды проверок за соблюдением законодательства в сфере закупки.
40. Права и обязанности участника закупки при проведении контроля в сфере закупки.

6.4. Критерии оценивания

В рабочей программе дисциплины содержатся формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые доводятся до сведения обучающихся в течении первого месяца обучения путем размещения рабочей программы дисциплины на сайте Университета. К электронным версиям рабочих программ дисциплин обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета через личный кабинет.

Критерии оценивания текущей аттестации.

(а) тест.

Оценка «отлично» ставится, если более чем 20 вопросов тестовых заданий решены верно, при этом при решении задач студент продемонстрировал на высоком уровне умения квалифицированно применять нормативные правовые акты и давать квалифицированные заключения в сфере гражданского права. Признается, что данные умения продемонстрированы на высоком уровне, если рассуждение последовательно, логично, основано на действующем законодательстве, правильно определены применимые нормы права, вывод точно изложен и последовательно аргументирован.

Оценка «хорошо» ставится, если более чем 15 вопросов тестовых заданий решены верно, и при решении задач студент продемонстрировал на среднем уровне умения квалифицированно применять нормативные правовые акты и давать квалифицированные заключения в сфере гражданского права. Средний уровень констатируется, когда аргументы, приведенные студентом в решении, недостаточно последовательны или рассуждение имеет небольшой пробел или неточность. Средний уровень констатируется также в том случае, когда рассуждение последовательно и аргументы достаточны, но применимые нормы права определены с небольшими ошибками.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда менее чем 15 тестовых вопросов решены верно, при полностью логично и правильно решенной задаче, либо в том случае, когда более чем 15 тестовых вопросов решены верно, но задача полностью не решена. Задача считается полностью не решенной, если рассуждение отсутствует, рассуждение крайне нелогично и непоследовательно, либо если применимые нормы права определены с существенными ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда менее, чем 15 тестов решены верно и при этом задача не решена. Задача считается не решенной, если рассуждение отсутствует, рассуждение крайне нелогично и непоследовательно, либо если применимые нормы права определены с существенными ошибками.

(б) решение задач.

Оценка "зачтено" ставится, если студент правильно применил норму права и смог сделать в результате применения практически полезный вывод. Оценка "не зачтено" ставится, если студент неправильно применил норму права или не смог сделать в результате применения понятного и практически применимого вывода.

Критерии оценивания промежуточной аттестации.

Ответ на вопрос проверяет знания, тестирование - знания, навыки и умения, решение задач - навыки и умения. Совокупная оценка на зачете (зачет с оценкой) складывается из оценки, полученной за вопрос, и оценки, полученной за тестирование и задачу.

Критерии оценки ответа на вопрос. Учитываются следующие качества знаний:

- полнота и глубина содержания – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу, совокупность осознанных знаний об объекте;
- структура и логика – определить содержание рассматриваемой проблемы аргументировать ответ, сформулировать соответствующие выводы;
- конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);
- понимание – владение понятийно-терминологическим аппаратом, умелое использование категорий и терминов, аргументированное изложение соответствующих точек зрения, иллюстрирование примерами судебной практики.

Критерии оценки теста и задач:

(а) тестирование. Тесты направлены на проверку не только знаний, но и умений и навыков. Каждый тестовый вопрос имеет один правильный вариант ответа.

(б) решение задач направлено на проверку навыков и умений. Оценка "зачтено" ставится, если студент правильно применил норму права и смог сделать в результате применения практически полезный вывод. Оценка "не зачтено" ставится, если студент неправильно применил норму права или не смог сделать в результате применения понятного и практически применимого вывода.

Совокупная оценка складывается из суммы оценки, полученной за письменный ответ по вопросу билета и оценки, полученной за тест и решение задачи.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Губенко Е.С.	Контрактная система в публичных закупках: учебно-методическая литература (http://znanium.com/catalog/document?id=335505)	Москва : Российский государственный университет правосудия, 2016	ЭБС
Л2.2	Кирпичев А. Е.	Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140597)	Москва : Российская академия правосудия, 2012	ЭБС
Л2.3	Кирпичев А.Е.	Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов: монография (http://znanium.com/catalog/document?id=238430)	Москва : Российская Академия Правосудия, 2012	ЭБС
Л2.4	Иванов Г.Г., Орлов С.Л.	Современная контрактная система России (сфера госзакупок): учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=121406)	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2017	ЭБС
Л2.5	Иванов Г.Г., Орлов С.Л.	Современная контрактная система России (сфера госзакупок): учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=303351)	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2018	ЭБС

Рабочая программа дисциплины «Федеральная контрактная система» по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализации Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»ГУ»			стр. 12
--	--	--	---------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.6	Матвеева Е.Ю.	Заключение энергосервисных контрактов в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд: монография (http://znanium.com/catalog/document?id=339305)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	ЭБС
Л2.7	Иванов Г.Г., Орлов С.Л.	Современная контрактная система России (сфера госзакупок): учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=337086)	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2019	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ . URL: http://biblioclub.ru/
Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp . URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э3	Единая информационная система в сфере закупок https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365
Adobe Connect Acrobat

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории для реализации программы предусмотрены учебным планом по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.
Учебные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационным оборудованием) для занятий различного типа и (или) применения дистанционных образовательных технологий.
Лекционная аудитория оборудована мультимедийным интерактивным оборудованием (проектор, экран, акустическая система, трибуна с ПК) для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала дисциплины.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
Реализация образовательной программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: СПС Консультант плюс и СПС Гарант – открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерном классе.
В университете имеется электронно-библиотечная система (электронная библиотека), абонемент юридической литературы и читальный зал юридической литературы. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплины «Федеральная контрактная система» важная роль должна отводиться формированию у студента практических навыков по решению конкретных ситуаций, а также навыков по составлению документов. В этом отношении весьма полезны задачи, составленные на основе материалов судебной практики. Кроме того, на основе некоторых задач можно составлять проекты документов (например, исковых заявлений). Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами задач (казусов), большинство которых имеют в своей основе конкретные судебные и арбитражные дела, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, схем и графиков, проведения сравнительного анализа определенных норма права, деловых игр, обобщения судебной практики, осуществления кодификации судебной (арбитражной) практики и действующего законодательства, посещения судебных (арбитражных) заседаний по рассмотрению конкретных дел и т.п. Выполнение указанных видов работы должно способствовать развитию у них практических навыков, умения применять свои познания в области регулирования
--

отношений с иностранным элементом, самостоятельно анализировать закон и на его основе разрешать соответствующие дела. При рассмотрении некоторых тем курса целесообразно использовать элементы теоретических и практических занятий. При подготовке к занятиям студенты должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики. Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Деловая игра включает в себя следующие этапы:

- А) самоподготовку;
- Б) проведение;
- В) анализ.

Самоподготовка группы к деловой игре включает системный анализ исходной информации, изучение специальной литературы по теме игры, подготовку и выполнение ролевых функций.

Студентам в ходе самоподготовки к игре необходимо внимательно изучить специальную, справочную и монографическую литературу, найти ту информацию, которая нужна для разрешения проблемной ситуации. Задача преподавателя актуализировать интерес и познавательную потребность, активизировать мышление студентов.

Преподаватель не вмешивается в процесс самоподготовки группы к деловой игре. На занятии можно использовать любую специальную литературу

Проведение деловой игры означает, что студенты достигают указанного в условии профессионального результата самостоятельно (проводят процесс, ведут преддоговорные переговоры и т.д.), преподаватель, как правило, не вмешивается непосредственно в ход игры, но фиксирует ее результаты для дальнейшего обсуждения.

Управление ходом деловой игры может осуществляться прямо и косвенно. В ряде случаев это управление носит синтетический характер - косвенно-прямой. Прямое управление выражается в приказах, предложениях, замечаниях преподавателя, которые направлены на изменение содержания или правил игры. Для косвенного управления характерно введение дополнительной информации, оказывающей влияние на формирование мотивов, затрагивающей индивидуальные интересы играющих.

Для проведения анализа деловой игры преподаватель может использовать следующие положения: постановку задач по оценке хода и результатов деловой игры и определение предмета анализа; установление критериев оценки игровой деятельности; анализ игры ее участниками в ходе дискуссии о достоинствах и недостатках игры; подведение итогов обсуждения преподавателем.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA,

рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clever с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой). Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.