

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.05.2026 13:03:39 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b87323737	МИНИСТЕРСТВА НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Практикум по межкультурной коммуникации" по направлению подготовки (специальности) 45.03.02 "Лингвистика" направленности (профилю) Теория и методика преподавания иностранных языков и культур ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Практикум по межкультурной коммуникации

Направление подготовки (специальность)

45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль)

Теория и методика преподавания иностранных языков и культур

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум способствует формированию у студентов устойчивых навыков применения на практике знаний о теоретических основах межкультурной коммуникации, развивает культурную восприимчивость, способность к правильной интерпретации различных видов коммуникативного поведения; формирует у студентов на основе полученных знаний межкультурную коммуникативную компетенцию, позволяющую понимать поведение представителей других культур с позиции культурного релятивизма и адаптировать свое коммуникативное поведение к инокультурному стилю устной и письменной, вербальной и невербальной коммуникации в процессе межкультурного диалога.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции УК-5:

УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-5.3. Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения.

УК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.

УК-5.5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции ПК-2:

ПК-2.2. Разрабатывает стратегии интеграции этнокультурного компонента в образовательные программы и программы культурно-просветительских мероприятий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения ряда дисциплин гуманитарного профиля 1, 2 и 3-его курсов обучения.

Деловой иностранный язык

Основы теории межкультурной коммуникации

Деловая коммуникация в профессиональном взаимодействии

Россоведение

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Знать:

Для достижения УК-5.2. знать: основные стратегии адекватного взаимодействия в межкультурном диалоге, учитывающие культурное многообразие общества.

Для достижения УК-5.3. знать: базовые культурные нормы и ценности, их значение в межкультурной коммуникации, основные теории межкультурной коммуникации для анализа межкультурного разнообразия общества.

Для достижения УК-5.4. знать: основы социальных и культурных различий, основные стратегии уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям.

Для достижения УК-5.5. знать: основные стратегии поиска необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

Уметь:

Для достижения УК-5.2. уметь: применять основные стратегии толерантного взаимодействия в межкультурном диалоге с учетом культурного многообразия общества.

Для достижения УК-5.3. уметь: ориентироваться в межкультурном пространстве и соблюдать этические нормы



поведения.

Для достижения УК-5.4. уметь: ориентируется в различных подходах к типологии культур, соблюдает основные стратегии уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям.

Для достижения УК-5.5. уметь: применять стратегии поиска необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

Владеть:

Для достижения УК-5.2. владеть: навыками понимания и толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Для достижения УК-5.3. владеть: владеть культурными нормами, принятыми в международном этикете.

Для достижения УК-5.4. владеть: навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий, уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям.

Для достижения УК-5.5. владеть: навыками поиска и нахождения необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп как во внутрикультурном, так и в межкультурном контексте.

ПК-2: Способен оказывать экспертно-консультационную поддержку администрации и педагогам образовательных организаций по вопросам формирования поликультурной образовательной среды и интеграции этнокультурного содержания в учебные программы.

Знать:

Для достижения ПК-2.2. знать: основные методологические подходы и принципы отбора материала этнокультурного содержания, а также современные стратегии его интеграции в структуру образовательных программ и сценарии культурно-просветительских мероприятий.

Уметь:

Для достижения ПК-2.2. уметь: проектировать и адаптировать учебно-методические материалы и программы мероприятий, обоснованно выбирая стратегии включения этнокультурного компонента для достижения целей поликультурного образования.

Владеть:

Для достижения ПК-2.2. владеть: навыками разработки и презентации стратегий интеграции этнокультурного содержания в образовательный процесс и культурно-просветительскую деятельность образовательной организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	ценностные ориентации, принятые в культуре изучаемых языков в сопоставлении с системой ценностей российской культуры; особенности поведения и образа жизни представителей стран изучаемого языка (специфику повседневной жизни; бытовых условий; уровня жизни; межличностных отношений; нравственных ценностей; социальных различий; традиций; национальных праздников; вероисповедания); основные профессиональные, социальные, религиозные, национальные группы и общности в российском социуме и социуме страны изучаемого языка; сущность толерантности как принципа межкультурной коммуникации; эмпирическое содержание понятий «коммуникация», «социокультурная коммуникация», «межкультурная коммуникация»; специфику социального и профессионального общения в стране изучаемого иностранного языка в контексте межкультурной коммуникации; этические и нравственные нормы поведения, принятые в инокультурном социуме, типичные модели социальных ситуаций и сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации; знает сущность понятия стереотип, основные способы преодоления влияния стереотипов, особенности межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения; нормы этикета, принятые в различных ситуациях межкультурного общения в профессиональной и деловой сферах; культурно-коммуникативные особенности представителей страны изучаемого языка, требования делового этикета, основы социальных и культурных различий, основные стратегии уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям стран, основные стратегии поиска необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, а также основы делового этикета; основные методологические подходы и принципы отбора материала этнокультурного содержания, а также современные стратегии его интеграции в структуру образовательных программ и сценарии культурно-просветительских мероприятий.
3.1.2	



3.1.3

3.1.4

3.2 Уметь:

3.2.1

анализировать аутентичные ситуации межкультурного общения с целью установления взаимосвязей ценностных установок представителей разных культур, групп и общностей; распознавать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском и инокультурном социуме с целью расширить индивидуальную картину мира за счет приобщения к языковой картине мира носителей изучаемого языка; идентифицировать ситуации, предполагающие отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума; учитывать своеобразие культуры страны изучаемого первого иностранного языка в конкретных ситуациях межкультурного общения; адекватно выстраивать общение в сфере межкультурной коммуникации, в том числе в профессиональной сфере; в ходе межкультурного диалога обосновывать необходимость бережного отношения к окружающей природе, обществу и мировому культурному наследию; идентифицировать и прогнозировать модели социальных ситуаций, распознавать типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации; интерпретировать особенности текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) с учетом специфики иноязычной культуры; выявлять стереотипы в межкультурном диалоге в общей и профессиональной сферах общения; определять оптимальные методы поиска, анализа и обработки материала исследования в области межкультурной коммуникации; выстраивать свое профессиональное поведение в различных ситуациях межкультурного общения с учетом норм этикета; планировать организационное сопровождение мероприятия с участием иностранных партнеров с учетом их культурно-коммуникативных особенностей; ориентироваться в различных подходах к типологии культур, соблюдать основные стратегии уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям; применять стратегии поиска необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; проектировать и адаптировать учебно-методические материалы и программы мероприятий, обоснованно выбирая стратегии включения этнокультурного компонента для достижения целей поликультурного образования.

3.2.2

3.3 Владеть:

3.3.1

навыками анализа системы ценностных ориентаций и этических норм российского и иноязычного социумов; способностью применять в профессиональной деятельности принцип культурного релятивизма и учитывать этические нормы, предполагающие отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума; навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов; способами реализации нравственных обязательств по отношению к общекультурным ценностям в процессе принятия решений при осуществлении межкультурной коммуникации на уровне общесоциальных профессиональных контактов; навыками использования моделей социальных ситуаций и типичных сценариев взаимодействия в реальной коммуникации, нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме, с учётом типологических особенностей культуры страны изучаемого языка; владеть основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания с учетом текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) с учетом специфики иноязычной культуры; основными способами преодоления стереотипов и осуществления межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения; стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования в области межкультурной коммуникации; нормами этикета, принятыми в различных ситуациях профессионального межкультурного общения; опытом преодоления влияния стереотипов во время контакта с представителями культуры изучаемого языка при организации межкультурной (международной) встречи; обладает навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий, уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям; навыками поиска и нахождения необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп как во внутрикультурном, так и в межкультурном контексте; владеет навыками разработки и презентации стратегий интеграции этнокультурного содержания в образовательный процесс и культурно-просветительскую деятельность образовательной организации.

3.3.2



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 44 самостоятельная работа : 78,5 часов на контроль : 18 контактная работа: 47,5 ИКР: 3,5	Виды контроля в семестрах: экзамены 8 зачеты 7

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Универсальные и культурно-специфические характеристики социальных институтов культуры (семья, образование, религия).			
1.1	1.Семья как основной институт культуры. Семейные и брачные отношения через призму типологии культур. Традиционные семейные ценности. 2.Современные трансформации института семьи и брака. Интернациональный брачный союз. Влияние семейных ценностей на особенности деловой культуры. 3.Образовательная система как элемент культуры. Цели и ценности обучения в разных культурных группах. Стиль обучения и преподавания через призму типологии культур. 4. Религиозные институты культуры. Влияние религиозной идентичности на взаимодействие в МК. /Пр/	7	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э4
1.2	1-2. Семья как основной институт культуры. Семейные и брачные отношения через призму типологии культур. Традиционные семейные ценности. Современные трансформации института семьи и брака. Интернациональный брачный союз. Влияние семейных ценностей на особенности деловой культуры. 3. Образовательная система как элемент культуры. Цели и ценности обучения в разных культурных группах. Стиль обучения и преподавания через призму типологии культур. 4. Религиозные институты культуры. Влияние религиозной идентичности на взаимодействие в МК. /Ср/	7	16,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э4
	Раздел 2. Миграция и проблемы социокультурной адаптации и интеграции.			



2.1	1. Основные тенденции современных миграционных процессов, Виды, формы, причины миграции. Факторы, влияющие на ход и результат социокультурной адаптации. Динамика идентичности в процессе адаптации. 2. Международное сотрудничество в сфере образования. Плюсы и минусы обучения за рубежом. Программа социальной адаптации и интеграции иностранных студентов. Особенности образовательного процесса в поликультурной группе /Пр/	7	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э4
2.2	1. Основные тенденции современных миграционных процессов, типы мигрантов. Виды, формы, причины, последствия миграции. Кризис идентичности и его преодоление в процессе аккультурации. Трансформация идентичности. 2. Международное сотрудничество в сфере образования. Программа социальной адаптации и интеграции иностранных студентов и иных категорий мигрантов. Профилактика межнациональной напряженности в обществе. /Ср/	7	16	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э4
Раздел 3. Особенности межкультурной коммуникации в официально-деловой и профессиональной сферах.				
3.1	1. Основные подходы к классификации деловых культур. Специфика восприятия пространства и времени в разных культурных группах. 2. Невербальная семиотика и ее значение в деловой и МК коммуникации. Психология эмоций в кросс-культурном контексте. 3. Особенности гастрономического этикета и этикета дарения в разных культурах. /Пр/	7	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э5
3.2	1. Основные подходы к классификации деловых культур. Национальная ментальность и особенности корпоративной культуры. Специфика восприятия пространства и времени в разных культурных группах. 2. Невербальная семиотика и ее значение в деловой и МК коммуникации. Психология эмоций в кросс-культурном контексте. 3. Особенности гастрономического этикета и этикета дарения в разных культурах. /Ср/	7	17,7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э5
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	7	0,2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э2 Э5
Раздел 5. Основы кросс-культурного менеджмента в межкультурном сотрудничестве.				
5.1	1. Модели мотивации сотрудников в разных культурах. Специфика командной работы в разных культурах. Способы повышения качества работы международной команды. 2. Конфликты в деловой среде – причины, разновидности и способы разрешения. /Пр/	8	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э3 Э4



5.2	1. Модели мотивации сотрудников в разных культурах. Специфика командной работы в разных культурах. Способы повышения качества работы интернациональной команды. 2. Кросс-культурные конфликты в деловой среде – причины, разновидности и способы разрешения. /Ср/	8	10,6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э4
Раздел 6. Планирование, организация и осуществление деловых контактов в области международного сотрудничества.				
6.1	1. Основные положения международного этикета, правила проведения протокольных мероприятий. Типы мероприятий. 2. Основы организационного сопровождения конференций. Организация питания и угощения во время деловых встреч (место, время, количество человек, ассортимент еды и напитков, определение бюджета, учетывание культурных предпочтений при составлении меню, и тд). /Пр/	8	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э4 Э5
6.2	1. Основные положения международного этикета, правила проведения протокольных мероприятий. Типы мероприятий. Ключевые участники отрасли. 2. Основы организации конференций. Организация питания и угощения во время деловых встреч (место, время, количество человек, ассортимент еды и напитков, определение бюджета, учетывание культурных предпочтений при составлении меню, правила сервировки, порядок расположения гостей за столами). /Ср/	8	10,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э3 Э4
Раздел 7. Интеграция материала этнокультурного содержания в образовательный процесс и культурно-просветительскую деятельность образовательной организации.				
7.1	1. Планирование и организация культурно-просветительских мероприятий с этнокультурным компонентом 2. Адаптация учебно-методических материалов и программы мероприятий с учетом этнокультурного компонента для достижения целей поликультурного образования. /Пр/	8	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э4
7.2	1. Планирование и организация культурно-просветительских мероприятий с этнокультурным компонентом 2. Адаптация учебно-методических материалов и программы мероприятий с учетом этнокультурного компонента для достижения целей поликультурного образования. /Ср/	8	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э3 Э5
Раздел 8. Иная контактная работа				
8.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	8	3,3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э4 Э5

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль:

- опрос (устный или письменный);
- доклад;
- решение учебных задач;
- тест.

Промежуточный контроль:

- тест;
- решение учебных задач



- мини-эссе

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Текущий контроль:

- опрос (устный или письменный);
- доклад;
- решение учебных задач (составление глоссария, поисковая работа, деловая/ ролевая игра, кейс-задание, дискуссия).
- тест.

I. Примеры устного\письменного опроса.

1. Организатор мероприятий использует последовательный процесс для последовательного создания событий любого жанра и масштаба, которые обеспечивают желаемый опыт. В чем он заключается?

Вероятный ответ:

Провести необходимое исследование для определения ожиданий и создать профиль клиента (портрет) участников мероприятия.

Сформулировать концепцию мероприятия, оценивая масштаб события, необходимый для соответствия ожиданиям.

Определить, какие элементы и компоненты мероприятия обеспечат характеристики желаемого опыта.

Визуализировать, как все эти компоненты события будут и должны сочетаться друг с другом, и разработать стратегию реализации.

Выбрать лучшие продукты и поставщиков из доступных и по приемлемой цене. Наконец, контролировать предоставление опыта (впечатлений).

2. Что такое «ворота» к эффективной межкультурной коммуникации?

Вероятный ответ: Эффективная межкультурная коммуникация требует не просто признания различий; она требует уважения к этим различиям и умения с ними работать. Межкультурное общение часто бывает непростым. Это демонстрация недопонимания между странами и их культурами, но существуют «ворота» (пути) к эффективной межкультурной коммуникации. Этими воротами являются:

Навыки письменной, вербальной и невербальной коммуникации;

Уважение к различиям;

Толерантность к неопределенности;

Гибкость;

Отказ от предположений и суждений;

Готовность увидеть точку зрения другого человека;

Время и практика.

Эти ворота могут помочь нам укрепить нашу способность понимать и быть понятыми. Ворота эффективны только в том случае, если мы готовы пройти сквозь них.

3. Каковы модели международного делового протокола?

Вероятный ответ: это один из способов изучения делового протокола и этикета незнакомых культур. Мы можем применить концепцию культурных моделей. Поскольку наш мозг запрограммирован мыслить шаблонами, этот подход работает для занятых людей, посещающих наши семинары по глобальному менеджменту. В качестве



примера давайте вспомним правила установления первоначального контакта с потенциальным клиентом или партнером за рубежом. При работе с рынками, ориентированными на отношения, такими как Япония, Южная Корея, Китай, Саудовская Аравия и Бразилия, протокол требует косвенного подхода. Нас должен представить авторитетный посредник. С другой стороны, в культурах, ориентированных на сделку, таких как США, Канада и Австралия, прямой подход может сработать так же хорошо. Международный деловой протокол может быть таким простым. Однако все становится сложнее, когда мы начинаем планировать первую встречу с нашим новым контактом. Мы увидим, что наш подход «культурных моделей» объясняет некоторое, но не все протокольное поведение.

II. Доклад с презентацией (Презентация может включать видеофрагмент)

Примеры тем для докладов с презентацией (сообщение на 5-6 минут, презентация 10-15 слайдов):

Протокол встречи: дресс-код.

Восприятие времени в разных деловых культурах.

Деловой этикет в конкретной стране.

Стили обучения и преподавания в разных культурах. Интеграция этнокультурного компонента в образовательные программы и программы культурно-просветительских мероприятий

Планирование и организация культурного мероприятия в рамках недели национальной культуры.

Принципы вербальной/невербальной коммуникации. Рекомендации для эффективного вербального/невербального общения между А и Б.

Коммуникация в интернациональной группе/команде.

Язык тела в конкретной стране.

III. Примеры учебных задач

Дискуссия / обсуждение в группах

Примеры тем для обсуждения:

Предвзвешенные и дискриминация по отношению к пожилым людям являются постоянной проблемой во всем мире. Почему эйджизм так распространен в разных культурах? Это связано с разрывом поколений или это происходит из нашего страха перед собой в будущем? Какие стратегии мы можем использовать, чтобы уменьшить эйджизм в нашем обществе?

Определите плюсы и минусы обучения за границей. Каковы проблемы пребывания в мультикультурной группе?

Работа с аутентичным материалом

Задание 1. Прочитайте статью «Когда в Токио...»

Бизнесмен Фредди Марш знает, как вести себя за границей. В Эфиопии он опаздывает на встречи на час; в Египте он держится за руки со своими коллегами по бизнесу. За 24 года ведения бизнеса в более чем 80 странах Марш стал экспертом по зарубежному этикету. Будучи в прошлом консультантом по экспорту для ООН и иностранных правительств, он читает лекции по всему миру о том, что можно и что нельзя делать в деловых поездках.

«Я учу тому, чего бизнесменам следует избегать, чтобы не обидеть людей в чужой стране, — говорит британец Марш, — и что они должны делать, чтобы произвести лучшее впечатление». Хотя его рекомендации не гарантируют заключение сделки, они определенно ставят бизнесмена на шаг впереди конкурентов. Вот, по словам самого Марша, его краткий путеводитель по миру:

ЯПОНИЯ. Никогда не ездите в Японию без огромной пачки визитных карточек. И убедитесь, что карточки переведены на японский язык, потому что в Японии визитную карточку изучают очень тщательно. На конференции или встрече с управляющим директором бесполезно просто перебросить свою карточку через стол. Нужно проявить



больше заботы и вручить свою карточку до встречи. Это дает вашему контактному лицу больше времени для изучения деталей и понимания того, какую должность вы занимаете в деловой иерархии. А затем, когда вас представляют, вы должны поклониться. Глубина поклона определяется вашим положением. Но независимо от того, машинистка вы или менеджер, золотое правило таково: если кто-то кланяется, вы кланяетесь в ответ. Когда дело доходит до переговоров, японцы никогда не говорят «нет». Они найдут 101 различных способ сказать «да», но это не означает «Да, мы согласны с вашими условиями»; это означает «Да, мы слышим, что вы говорите». В Японии очень важно понятие «сохранить лицо»; им просто не нравится расстраивать людей, говоря «нет». Поэтому не выкладывайте сразу все карты на стол, иначе можете обнаружить, что сделка все-таки не состоялась. Реклама также может сбивать японцев с толку. Одна компания-производитель продуктов питания добилась небольшого успеха, продвигая свой соус для спагетти с обещанием, что его вкус является подлинно итальянским. Это обещание было бессмысленным для большинства японцев, которые не могли даже найти Италию на карте мира. И наконец, избегайте ведения дел четвертого числа месяца. В Японии число четыре очень несчастливое, потому что слово, обозначающее четыре, также означает смерть.

КИТАЙ. Возможно, вы с облегчением узнаете, что в Китае нет затяжных речей после ужина. В течение всей еды произносится много небольших тостов, но как только еда заканчивается, люди уходят. И будьте осторожны, где вы садитесь. Хозяин и главный гость всегда сидят на месте, наиболее удаленном от двери. И снова будьте осторожны со своими рекламными кампаниями. Слоган «Come Alive with the Coca-Cola Generation» («Оживи с поколением Coca-Cola»), должно быть, вызвал смехи, потому что в переводе на китайский он означал: «Coca-Cola возвращает к жизни ваших предков».

БЛИЖНИЙ ВОСТОК. Язык тела жизненно важен во всех арабских странах. Там люди сидят гораздо ближе друг к другу, потому что возможность чувствовать и ощущать запах дыхания другого человека считается желательной. Неважно, что ел ваш деловой партнер накануне вечером, если вы отстраняетесь, вы подаете неправильные сигналы и будете казаться недружелюбным. И никогда не приходите на деловую встречу вовремя. Это очень грубо. А когда вы сели, никогда не показывайте подошвы своих ног. Это считается нечистым, и вы оскорбите своего хозяина. Ведение бизнеса во время праздника Рамадан, когда все постятся от рассвета до заката, также может вызвать проблемы: большинство людей не в настроении вести переговоры на пустой желудок. Однажды я зашел в офис в Египте и увидел голову мужчины, подпрыгивающую вверх и вниз за диваном. Я подошел и похлопал его по плечу, спросив, все ли с ним в порядке, но это было воспринято не очень хорошо, потому что он был в процессе молитвы. Поэтому помните: на Ближнем Востоке рабочее время совсем другое. Иногда от вас могут ожидать, что вы возьмете за руку своего делового партнера. Если это произойдет, либо следуйте обычаю, либо вежливо объясните, что в вашей стране мужчины никогда не держатся за руки, поэтому вы хотели бы, пожалуйста, быть освобожденным от этого.

АФРИКА. Прием гостей в Африке поначалу может вызывать сильное раздражение. Если вы приглашаете людей на ужин в 8 вечера, они могут прийти в 9 или даже в 9:30. То же самое касается и бизнеса. Никто никогда не приходит на встречу вовремя. Но то, насколько сильно вы можете опоздать, зависит от вашего статуса, поэтому сначала уточните это, прежде чем явиться на два часа позже. В Малайзии, если вы мужчина, у вас должны быть короткие волосы; если вы женщина, избегайте ношения брюк. Но нет ничего плохого в том, чтобы прийти на встречу в великолепном национальном халате.

Задание 2. Активная лексика

to save face (сохранить лицо) - вести себя так, чтобы не выглядеть нелепо

body language (язык тела) - форма невербального общения, которая часто дает indication указание на внутренние чувства/отношение

wrong signals (неправильные сигналы) - в данном контексте, язык тела, который передает неодобрение

status (статус) - положение в обществе, компании, сообществе

Синонимы

to clinch a deal (заключить сделку) - провести успешные деловые переговоры

lingering (затяжной) - длящийся долгое время

giggle (хихиканье) - глупый смех



to fast (поститься) - прекращать прием пищи

to roll up (являться, прибывать) - приезжать

Задание 3. Понимание текста

Ответьте на вопросы:

- Почему Фредди Марш хорошо подходит для консультирования бизнесменов, желающих заключать сделки за границей?
- Чему он пытается их научить?
- Каково золотое правило относительно поклонов в Японии?
- Почему японцы никогда не говорят «нет» и что означают их 101 способ сказать «да»?
- Почему не стоит вести дела четвертого числа месяца в Японии?
- Почему слоган Coca-Cola вызвал смехи в Китае?
- Какое поведение считается грубым и/или недружелюбным на Ближнем Востоке?
- А каких обычаев иногда ожидают придерживаться?
- Каково африканское отношение к пунктуальности?

Как хорошо вы усвоили лексику? Найдите в тексте слова и/или выражения, означающие:

- обычаи, регулирующие поведение, считающиеся правильными в общественной жизни; (etiquette - этикет)
- читать лекцию на определенную тему перед аудиторией; (lectures - читает лекции)
- условия соглашения; (terms - условия)
- подлинный; (genuinely / authentic - подлинно, аутентичный)
- оскорбительный или невежливый; (offend / rude - обидеть / грубый)
- рассвет; (dawn - рассвет)
- более темная часть сумерек; (dusk - закат, сумерки)
- многократно двигаться вверх-вниз; (bobbing up and down - подпрыгивающую вверх-вниз)
- удобное сиденье со спинкой и подлокотниками для двух или более человек; (settee - диванчик, софа)
- слегка и обычно многократно ударять. (tapped - похлопал (по плечу))

Кейс-задачи

(1) Определите этноцентрические установки в следующих предложениях. Прокомментируйте их.

Ментония создала лучшие произведения искусства в мире.

Ментония — превосходная страна, потому что она создала величайшие технологии в мире.

Нементонцы все делают неправильно, шиворот-навыворот.

Ментонский язык — лучший язык для поэзии.

Ментонский народ был очень щедр, обучая людей в других странах, как делать вещи правильно.

Если бы все делали по-ментонски, мир был бы лучше.

(2) Прочитайте ситуацию и ответьте на вопросы:

Должна ли была Аруна сообщить Джиму о его ошибках? Почему да или почему нет?

Если Джим хочет, чтобы его уведомляли об ошибках в будущем, как ему следует действовать?

Джим, базирующийся в Кливленде, штат Огайо, последние два года руководит командой разработчиков программного обеспечения в Пуне. Он тесно сотрудничает с Аруной, руководителем группы в Индии, для разработки новой сетевой программы. Хотя у Джима более 25 лет опыта в разработке программного обеспечения, Аруна знает программу досконально. Просматривая свою работу за предыдущую неделю, Джим обнаруживает, что допустил ошибку в программном коде. Он замечает, что Аруна исправила его ошибку, но задается вопросом, почему Аруна не обратила на это его внимание, чтобы он мог избежать задержек и не допускать тех же ошибок в будущем.

(3) Как вы думаете, что здесь происходит?



Я = Японец; И = Иностранец

И: Следовательно, наша продукция на 100% соответствует вашим требованиям. Как скоро вы сможете разместить заказ?

Я: Вы смотрели сумо вчера вечером?

И: Эм... Да, смотрел. Но вернемся к нашему обсуждению, когда вам было бы удобно?

Я: Что вы думаете о Джесси Такамияме (гавайский борец сумо)? Правда, он был потрясающим?

(4) Приведенные ниже утверждения отражают некоторые установки, которые могут создавать барьеры для успешной межкультурной коммуникации. Прокомментируйте их:

- Если они хотят вести со мной бизнес, тогда им придется адаптироваться к моей культуре.
- «В чужой монастырь со своим уставом не ходят». (В оригинале: «В Риме делай как римляне»).
- Невозможно обобщать культуры — в них так много различий.
- Межкультурный тренинг просто подтверждает стереотипы.
- Сегодня я работаю с американцами, завтра — с группой из Японии. Я физически не могу узнать все, что мне нужно знать, о всех культурах, с которыми мне приходится иметь дело.
- Когда я еду за границу, мне нужен просто список того, что можно и что нельзя делать.

(5) Какие культурные параметры (измерения) стоят за этими разными утверждениями?

- «Я заказал столик в чудесном ресторане. Давайте сначала сходим туда и продолжим переговоры после обеда».
- «Мы закончим в 17:30. У нас есть 15 минут на пункт 1, 20 минут на пункт 2...»
- «Нам нужно обсудить этот вопрос друг с другом, прежде чем мы сможем прийти к соглашению».
- «Я хотел бы начать с того, чтобы обойти стол и попросить каждого человека высказать свое мнение о проблеме».
- «Начальника нет — я предлагаю отменить встречу».
- «Я не согласен с вашей идеей».

IV. Пример текущего теста

Степень, в которой коммуникаторы достигают взаимно значимого смысла и интегративных результатов, связанных с целью, — это какой из трех критериев гибкого межкультурного коммуникатора?

- уместность (appropriateness)
- эффективность (effectiveness)
- коммуникативная адаптивность
- коммуникативный этноцентризм

Хайна считает, что ее родные венгерские обычаи, верования и образ жизни превосходят другие культуры. Хайна демонстрирует _____.

- уничижение
- безразличие
- этноцентризм (ethnocentrism)
- атрибуцию

Известная поговорка гласит: «мы видим то, что хотим видеть, и слышим то, что хотим слышать». К какой перцептивной тенденции эта поговорка имеет особое отношение?

- ожидания (expectations)
- интеграция
- знакомство
- партикуляризм

Степень, в которой обмениваемые формы поведения считаются правильными и соответствуют ожиданиям, сформированным представителями культуры, — это какой из четырех критериев гибкого межкультурного коммуникатора?

- уместность (appropriateness)
- эффективность
- коммуникативная адаптивность
- коммуникативная креативность

_____ изучает способ, которым люди общаются друг с другом посредством языка в социальном контексте, где



язык рассматривается не как нейтральная среда для передачи информации, а как носитель значений, отображающих различные версии реальности.

- a. Деловая коммуникация
- b. Дискурс-анализ (Discourse analysis)
- c. Этика
- d. Риторика

Вы усердно работаете над завершением своего проекта. Ваш американский коллега сидит и читает газету. Он, скорее всего:

- a. Подойдет очень близко и посмотрит, что вы делаете.
- b. Принесет вам чашку кофе, чтобы вы не заснули.
- c. Попытается помочь вам, только если вы его попросите.
- d. Попросит вас прекратить работу и пойти с ним в кино.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

На промежуточный контроль по данной дисциплине выносятся тест, кейс-задача и мини-эссе.

Примеры заданий:

1. Пример тестовых вопросов

Элейн путешествует из Соединенных Штатов, чтобы учиться за границей в Канаде. Она замечает, что ее опыт культурного шока не включает в себя очень интенсивные переживания с негативными чувствами. Это связано с тем, что между двумя странами нет большой разницы в _____ факторах, таких как язык, культурные ценности, вербальные стили и невербальные жесты.

- a. культурный шок
- b. культурная дистанция
- c. адаптация
- d. инкультурация

Что из перечисленного НЕ является одной из 4 дистанционных зон?

- a. Личная
- b. Деловая
- c. Социальная
- d. Публичная

_____ изучает способ, которым люди общаются друг с другом посредством языка в социальном контексте, где язык рассматривается не как нейтральная среда для передачи информации, а как носитель значений, отображающих различные версии реальности.

- a. Деловая коммуникация
- b. Дискурс-анализ
- c. Этика
- d. Риторика

Есть руками считается нормальным в индийской культуре, в то время как то же самое поведение может рассматриваться как плохие манеры за столом в некоторых западных культурах; это пример влияния культуры, в частности, на:

- A. Интерпретацию.
- B. Выбор (отбор).
- C. Организацию.
- D. Ничего из вышеперечисленного.

Каждый человек в какой-то степени этноцентричен. Какая из следующих характеристик, как правило, связана с высоким уровнем этноцентризма?

- A. Маленькая коммуникативная дистанция между «своими» (ингруппа) и «чужими» (аутгруппа).
- B. Большая коммуникативная дистанция между «своими» и «чужими».
- C. Способность видеть мир с точки зрения «чужой» группы.
- D. Приписывание негативных качеств «своей» группе.

2. Мини-эссе. Примеры тем:



Особенности интернационального брака.

Ключевые элементы международного этикета.

Интеграция этнокультурного компонента в содержание учебных программ.

3. Кейс-задача

Как вы думаете, что здесь происходит?

Американский менеджер, работающий в Японии, особенно впечатлен работой одного из членов своей команды.

На следующем командном собрании он хвалит этого человека перед всей группой. Остальные члены японской команды выглядят смущенными (неловко себя чувствуют).

Как вы думаете, что здесь происходит?

Британский бизнесмен в Саудовской Аравии стремится заключить важную сделку. У него плотный график, и он не может позволить себе тратить время впустую. Его раздражение растет, потому что ему приходится очень долго ждать встречи со своим саудовским партнером. Встречи никогда не начинаются вовремя, а когда начинаются, происходят частые перерывы: люди заходят, чтобы подписать бумаги. Саудовский партнер даже отвечает на телефонные звонки, когда его посетитель находится в комнате.

6.4. Критерии оценивания

Программа считается освоенной на «отлично» в случае, если сумма набранных баллов в семестре составляет от 86 до 100, на «хорошо» – от 69 до 85, на «удовлетворительно» – от 51 до 68, «неудовлетворительно» – от 0 до 50. Требования к уровню освоения программы ранжируются соответственно для тестовой, письменной и устной форм контроля.

1. Критерии оценивания результатов опроса (может проводиться в устной или письменной форме).

Отлично – высокий уровень подготовки – ответ полный. Студент последовательно излагает теоретический материал, демонстрирует высокую степень проработанности пройденной темы, приводит подробные классификации, иллюстрирует теоретические положения актуальным языковым материалом, умело использует терминологию, метаязык, обобщает языковые факты и самостоятельно делает выводы. Обучающийся способен аргументировано ответить на дополнительные вопросы, изложить свою точку зрения.

Хорошо – хороший уровень подготовки – ответ полный. Студент последовательно излагает теоретический материал, но допускает неточности в использовании понятийного аппарата. Приводимые классификации и теоретические положения не всегда иллюстрируются языковыми примерами. Обучающийся использует терминологию, но не всегда верно идентифицирует используемые научные категории и явления. Обучающийся в основном способен аргументировано ответить на дополнительные вопросы, изложить свою точку зрения.

Удовлетворительно – удовлетворительный уровень подготовки – ответ неполный. Знания теоретического материала поверхностны, не подкреплены иллюстративным языковым материалом. Обучающийся с трудом отвечает на дополнительные вопросы и не всегда излагает свою точку зрения.

Неудовлетворительно – неудовлетворительный уровень подготовки – ответ неполный. Студент не владеет теоретическим материалом, не приводит основных понятий и классификаций, допускает грубые ошибки при идентификации явлений в анализируемом контексте. В изложении отсутствует логика, выводы сформулированы некорректно.

2. Критерии оценивания теста.

Максимальное количество баллов за тест – 100

«5» отлично выставляется, если правильно выполнено 86-100 % заданий

«4» хорошо выставляется, если правильно выполнено 69-85% заданий

«3» удовлетворительно выставляется, если правильно выполнено 51-68 % заданий

«2» неудовлетворительно выставляется, если правильно выполнено менее 50 % заданий

3. Критерии оценивания письменной работы (эссе).

Отлично: высокий уровень подготовки:

Содержание: коммуникативная задача решена полностью.

Организация работы: высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы.



Лексика: лексика соответствует поставленной задаче.

Грамматика: использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи.

Орфография и пунктуация: орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации.

Хорошо: хороший уровень подготовки:

Содержание: коммуникативная задача решена полностью.

Организация работы: высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы.

Лексика: лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения. Но имеются незначительные ошибки.

Грамматика: использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей, грамматические ошибки незначительно препятствуют решению коммуникативной задачи.

Орфография и пунктуация: незначительные орфографические ошибки, соблюдены правила пунктуации.

Удовлетворительный уровень подготовки:

Организация работы: высказывание нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, текст неправильно поделен на абзацы, но формат высказывания соблюден.

Лексика: местами неадекватное употребление лексики.

Грамматика: имеются грубые грамматические ошибки.

Орфография и пунктуация: незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации.

Неудовлетворительный уровень подготовки:

Содержание: Коммуникативная задача не решена.

Организация работы: высказывание нелогично, не использованы средства логической связи, не соблюден формат высказывания, текст не поделен на абзацы.

Лексика: большое количество лексических ошибок.

Грамматика: большое количество грамматических ошибок.

Орфография и пунктуация: значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации или ответ не предоставлен.

4. Критерии оценивания учебной задачи.

Технология оценивания с использованием учебной задачи может включать в себя следующие формы работы: презентация (в том числе с использованием PowerPoint), практическое задание, поисковая работа, составление глоссария, работа с базами данных, деловая/ ролевая игра, кейс-задание, дискуссия).

Отлично – высокий уровень подготовки. Учебная задача решена самостоятельно и правильно. Проблема раскрыта полностью.

Содержание полно, точно и развёрнуто отражает все аспекты, указанные в задании. Материал представлен логично и имеет завершённый характер. Решение изложено уверенно, логично, последовательно и аргументировано, используя понятия профессиональной сферы. Проведен глубокий анализ проблемы. Выводы обоснованы. Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений. Материал изложен грамотно с точки зрения языкового оформления. Немногочисленные речевые ошибки не затрудняют понимание.

Хорошо – хороший уровень подготовки. Учебная задача решена самостоятельно и частично правильно. Проблема раскрыта.

Содержание не достаточно полно и развёрнуто отражает все аспекты, указанные в задании. Высказывание в основном логично и имеет достаточно завершённый характер. Решение изложено логично и аргументировано, используя понятия профессиональной сферы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной информации. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Используемый словарный запас высказывания в основном соответствуют поставленной задаче. Многочисленные ошибки не затрудняют понимание.

Удовлетворительно – удовлетворительный уровень подготовки. Учебная задача в основном решена. Содержание отражает не все аспекты, указанные в задании. Проблема раскрыта частично. Решение не аргументировано. Отсутствуют выводы.

Представляемая информация логически не связана. Не использованы понятия профессиональной сферы. При ответе даны только ответы на элементарные вопросы. Используемый словарный запас высказывания не соответствуют поставленной задаче. Многочисленные ошибки затрудняют понимание.

Неудовлетворительно – неудовлетворительный уровень подготовки – ответ неполный. Студент не решил задачу, не владеет материалом, демонстрирует отсутствие знаний. В изложении отсутствует логика, выводы не сформулированы. Студент не справился с анализом проблемы, излагает материал бедным языком с грубыми ошибками. Или – ответ отсутствует.

5. Критерии оценивания доклада с презентацией.

Отлично - Студент демонстрирует отличное знание темы доклада, свободно ориентируется в терминологии, владеет



достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий, практически не допуская ошибок, способен аргументировано ответить на дополнительные вопросы по теме доклада, изложить свою точку зрения. Обучающийся использует информационные технологии для качественной презентации доклада, демонстрирует творческий подход.

Хорошо - Обучающийся хорошо знает выбранную тему доклада, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием лексических средств в рамках темы, допускает незначительные ошибки; в основном способен аргументировано ответить на дополнительные вопросы по теме доклада, изложить свою точку зрения; использует информационные технологии для качественной презентации доклада.

Удовлетворительно - Обучающийся знаком с материалом доклада, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, однако допускает фактические и языковые ошибки, с трудом отвечает на дополнительные вопросы по теме доклада, и не всегда излагает свою точку зрения; использует информационные технологии для представления доклада, однако доклад не соответствует параметрам и правилам представления презентаций.

Неудовлетворительно - Обучающийся не демонстрирует знание темы доклада, излагает материал с трудом, с грубыми фактическими и языковыми ошибками; не отвечает на дополнительные вопросы по теме доклада, не может изложить свою точку зрения; не использует информационные технологии для презентации доклада.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Кулинич М. А., Кострова О. А.	Теория и практика межкультурной коммуникации: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/92713)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
Л1.2	Николенко П. Г., Ефремова М. В.	Организация обслуживания в сфере гостеприимства: учебник для вузов (https://e.lanbook.com/book/380714)	Санкт-Петербург : Лань, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Садохин А.П.	Межкультурная коммуникация: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=293793)	Москва : Издательский дом "Альфа-М", 2009	ЭБС
Л2.2	Рот Ю., Коптельцева Г.	Межкультурная коммуникация: теория и тренинг: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684532)	Москва : Юнити-Дана, 2017	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.*
Э2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (https://rusneb.ru/) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: http://нэб.рф – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.
Э3	Президентская библиотека (https://www.prlib.ru/) Президентская библиотека : электронная национальная библиотека : сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – СанктПетербург, 2009 – . – URL: https://www.prlib.ru/ – Текст : электронный.



Э4 Introducing Intercultural Communication: Global Cultures and Contexts, Third Edition, by Shuang Liu, Zala Volčič and Cindy Gallois.- URL: <https://study.sagepub.com/liu3e/student-resources/further-readings> – Текст : электронный.

Э5 Communication for Business Success, by Scott McLean - URL: <https://2012books.lardbucket.org/books/communication-for-business-success/index.html>

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

ПО Kaspersky

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992

Энциклопедия «Кругосвет» [Электронный ресурс] : универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия : сайт. – URL: www.krugosvet.ru.

Big Think [Электронный ресурс] : информационно-образовательный портал : сайт. – URL: www.bigthink.com. – Яз. англ.

Coursera [Электронный ресурс] : информационно-образовательный видеопортал : сайт. – URL: www.coursera.org. – Яз. рус., англ.

Google Scholar [Электронный ресурс] : поисковая система по полным текстам научных публикаций : сайт. – URL: www.scholar.google.com. – Яз. рус., англ.

TED. Ideas worth spreading [Электронный ресурс] : информационный видеопортал : сайт. – URL: www.ted.com. – Яз. рус., англ., нем., франц., кит.

The Floating University [Электронный ресурс] : информационно-образовательный портал : сайт. – URL: www.floatinguniversity.com. – Яз. англ.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

Самостоятельная работа организуется в помещениях для самостоятельной работы, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа обучающихся заключается в изучении ими рекомендуемой основной и дополнительной литературы по изучаемому предмету, а также знакомство с новейшими научными, научно-популярными публикациями, аудио- и видеоматериалами по изучаемым темам.

Работа студентов заключается в активном участии в работе на практических занятиях, выполнении самостоятельных заданий, написании тестов, эссе, письменных работ по анализу аутентичных материалов, подготовке презентаций, оформлении глоссария.

При работе над данной дисциплиной студентам рекомендуется:

- посещать аудиторные практические занятия;
- вести записи на занятиях;
- активно работать в электронных библиотеках;
- периодически отслеживать различные аспекты современной межкультурной коммуникации;
- принимать активное участие в обсуждении тем на практических занятиях;
- своевременно выполнять домашнее задание;
- на протяжении всего курса вести глоссарий (терминологический словарь) по изучаемым темам;
- грамотно использовать Интернет-ресурсы; работать в системе электронных библиотек;
- качественно готовиться к тестам, опросам, докладам и решению задач (ведение глоссария по изучаемым темам, анализ кейсов, работа с аутентичными текстами, аудио и видео материалами).

Текущий контроль знаний предполагает тестирование на предмет овладения базовыми терминами, теориями, категориями различных аспектов межкультурной коммуникации, опросы по всем темам курса, представление



докладов на практических занятиях, решение различных учебных задач.
Промежуточный контроль предполагает написание теста и решение учебных задач.

Седьмой семестр завершается экзаменом, 8 семестр - зачетом в виде теста и решения учебных задач.
При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Рейтинг студента по дисциплине равен максимально 100 баллам и складывается из следующих аспектов:

1. Текущая аттестация	70 %
1.1. Посещение занятий	5 %
1.2. Текущий контроль аудиторной работы	35 %
1.3. Текущий контроль самостоятельной работы	25 %
1.4. Бонус	5%
2. Промежуточная аттестация (тест, учебные задачи, мини-эссе)	30 %
Итого:	100 % = 100 баллов

Бонусные баллы начисляются за особую активность и творческий подход к выполнению заданий на протяжении всего курса.

По итогам экзамена ставится оценка:
отлично – 86-100 баллов
хорошо – 69-85 баллов
удовлетворительно – 51-68 баллов
неудовлетворительно – 0-50 баллов

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.



Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

