

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 22.04.2025 13:31:37 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Судебный контроль в ходе досудебного производства" по направлению подготовки (специальности) "Судебная и прокурорская деятельность" направленности (профилю) Судебная деятельность ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Судебный контроль в ходе досудебного производства

Направление подготовки (специальность)

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Направленность (профиль)

Судебная деятельность

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2022

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2022 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов глубоких системных знаний и ознакомление их с практической деятельностью суда и досудебного производства уголовного процесса.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикатора:

ПК-2.1 Знает знает нормативные акты регламентирующие уголовно-процессуальную деятельность;

ПК-2.2 Умеет организовать участие в уголовно-процессуальной деятельности;

ПК-2.3 Владеет участия в уголовно-процессуальной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.02.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теория государства и права

Правоохранительные органы

Суд и судебское сообщество

Уголовное процессуальное право (уголовный процесс)

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Прокурорский надзор

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен участвовать в организации судебного процесса

Знать:

знает нормативные акты регламентирующие уголовно-процессуальную деятельность

Уметь:

участия в уголовно-процессуальной деятельности

Владеть:

участия в уголовно-процессуальной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 знает нормативные акты регламентирующие уголовно-процессуальную деятельность

3.2 Уметь:

3.2.1 участия в уголовно-процессуальной деятельности

3.3 Владеть:

3.3.1 участия в уголовно-процессуальной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану : 72

в том числе :

аудиторные занятия : 8

самостоятельная работа : 60

часов на контроль : 4

Виды контроля на курсах:

зачеты 4

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
-------------	---	----------------	-------	------------



Раздел 1. 1. Судебный контроль за производством следственных действий.				
1.1	1. Судебный контроль за производством следственных действий. /Лек/	4	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	1. Судебный контроль за производством следственных действий. /Пр/	4	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	1. Судебный контроль за производством следственных действий. /Ср/	4	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 2. 2. Судебный контроль за процессуальными решениями следователя (дознателя).				
2.1	2. Судебный контроль за процессуальными решениями следователя (дознателя). /Лек/	4	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	2. Судебный контроль за процессуальными решениями следователя (дознателя). /Пр/	4	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	2. Судебный контроль за процессуальными решениями следователя (дознателя). /Ср/	4	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Виды оценочных средств для текущей аттестации:

Опрос.
Решение задач.
Тест.

Виды оценочных средств для промежуточной аттестации:

Зачет в виде устного опроса по билетам или в виде тестирования.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Опрос.

1. Понятие судебной деятельности: субъект, объект, цель.
2. Методы исследования судебной деятельности.
3. Соотношение понятий: судебная деятельность – правосудие.
4. Соотношение понятий: судебная деятельность – судебный контроль.
5. Виды судебного контроля.
6. Объект, предмет, пределы судебного контроля.
7. Ходатайства: заявление, рассмотрение, разрешение.
8. Актуальные проблемы судебного контроля досудебного производства.
9. Формы и значение судебного контроля досудебного производства по уголовному делу. 10. История судебного контроля в российском уголовном процессе.
11. Предмет судебного контроля досудебного производства.
12. Предварительный судебный контроль досудебного производства.
13. Судебный контроль при избрании меры пресечения – заключение под стражу.
14. Судебный контроль при избрании меры пресечения – домашний арест.
15. Судебный контроль при избрании меры пресечения – залог.
16. Судебный контроль при избрании меры процессуального принуждения – временном отстранении от должности.
17. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого.
18. Компетенция суда и порядок рассмотрения ходатайств о даче разрешения на производство следственных действий.
19. Компетенция суда и порядок рассмотрения ходатайств о даче разрешения на применение мер процессуального принуждения.
20. Последующий судебный контроль досудебного производства.
21. Проверка судом законности и обоснованности следственных действий, проведенных в исключительных случаях



без предварительного разрешения суда.

22. Компетенция суда и порядок проверки законности и обоснованности следственного действия.

23. Обыск – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.

24. Осмотр жилища при отсутствии согласия проживающих в нем лиц – процессуальный порядок, предмет судебного контроля.

25. Наложение ареста на имущество – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.

26. Контроль и запись телефонных и иных переговоров – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.

27. Предмет судебного контроля при назначении стационарной судебно-психиатрической или судебно-медицинской экспертизы.

28. Наложение ареста на почтово-телеграфную корреспонденцию и ее выемка в учреждениях связи – процессуальный порядок, предмет судебного контроля.

29. Выемка – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.

30. Осмотр трупа – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.

31. Проверка судом действий (бездействия) и решений органов предварительного расследования по жалобам.

32. Предмет обжалования действий (бездействия) и решений органов предварительного расследования.

33. Компетенция суда и порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения органов предварительного расследования.

34. Жалоба: подача, рассмотрение, разрешение.

35. Виды жалоб. Субъекты подачи жалоб.

Решение задач.

Задача 1.

Хвостов обжаловал в суд решение об отказе в возбуждении уголовного дела. Узнав о поданной жалобе, прокурор истребовал материал и отменил постановление об отказе в возбуждении уголовного дела как необоснованное.

Какое решение должен принять суд по поступившей жалобе?

Задача 2.

При расследовании дела о незаконном обороте наркотических средств следователь получил разрешение суда на производство обыска в жилище обвиняемого Морозова, поручил проведение данного следственного действия органу дознания. В ходе обыска оперативные сотрудники в стене обнаружили тайник, из которого изъяли полимерные свертки с порошком и денежные купюры. Мать Морозова обратилась в прокуратуру и в суд с жалобами на незаконность действий сотрудников правоохранительных органов в части повреждения имущества и изъятия денежных средств. Прокурор дал заключение о законности производства следственного действия, как проведенного на основании судебного решения.

Какие действия и решения должностных лиц являются предметом судебного контроля в досудебном производстве? Подлежат ли данные жалобы рассмотрению и в каком порядке? Какие решения могут быть приняты судом? Изменится ли ситуация, если к моменту рассмотрения жалобы уголовное дело в отношении Морозова направлено в суд для рассмотрения по существу?

Задача 3.

Дежурный по ОВД отказался принять заявление о совершенном грабеже от Петрова, поскольку тот находился в состоянии алкогольного опьянения. Узнав о происшедшем, супруга Петрова написала жалобы начальнику ОВД, прокурору и в суд.

Подлежат ли данные жалобы рассмотрению и в каком порядке? Какие решения могут быть приняты по результатам рассмотрения жалоб?

Задача 4.

Из автомобиля Гудимова неизвестные лица забрали сотовый телефон и флеш-карту. Орган дознания отказал в возбуждении уголовного дела в связи с отсутствием события преступления, поскольку заявитель не представил документы о стоимости изъятого имущества. Гудимов обжаловал в суд постановление об отказе в возбуждении уголовного дела. В резолютивной части своего решения суд указал об отмене обжалуемого постановления. Получив дополнительные объяснения от Гудимова и его соседей, орган дознания принял решение об отказе в возбуждении уголовного дела в связи с отсутствием состава преступления.

Оцените действия должностных лиц.

Задача 5.

Прокурор района письменным распоряжением обязал всех следователей выносить постановления о возбуждении уголовного дела, привлечении лица в качестве обвиняемого, избрании меры пресечения, а также составлять обвинительные заключения и постановления о прекращении уголовных дел с письменного согласия руководителя следственного органа территориального отдела полиции.

Правомерно ли указание прокурора района? Каковы полномочия прокурора по отношению к органам предварительного следствия и дознания?

Задача 6.



В ходе предварительного расследования по уголовному делу по факту хищения Дибровым 200 литров спирта из железнодорожной цистерны следователем собраны достаточные, по его мнению, доказательства для направления дела в суд с обвинительным заключением. Однако руководитель следственного органа, изучив материалы данного уголовного дела, пришел к выводу, что дело подлежит прекращению в связи с деятельным раскаянием, поскольку Дибров ранее не судим, впервые совершил преступление средней тяжести, к тому же спирт, похищенный им, возвращен представителю железной дороги. На этом основании он дал следователю соответствующее письменное указание.

Оцените действия руководителя следственного органа. Какие указания руководитель следственного органа может дать следователю? Каковы полномочия следователя в случае несогласия с указаниями руководителя следственного органа? Задача 7.

По вызову следователя на допрос в качестве свидетелей явились Гималайский и Певцов. Однако следователь в связи с болезнью на работу не пришел, о чем сообщил руководителю следственного органа. Тот сам допросил Гималайского и Певцова. После их допроса он принял решение произвести обыск в квартире Скокова, у которого свидетели видели похищенные электронные носители. Проведение обыска и дальнейшее расследование уголовного дела до выздоровления следователя руководитель следственного органа поручил с согласия начальника отдела полиции оперуполномоченному ОУР Антонову.

Какие действия руководителя следственного органа можно считать правомерными, а какие нет?

Тестирование.

1. В какой срок стороны должны быть уведомлены о вызове на предварительное слушание:

- а) не менее чем за 3 суток со дня проведения предварительного слушания;
- б) не менее чем за 5 суток со дня проведения предварительного слушания;
- в) не менее чем за 7 суток со дня проведения предварительного слушания;
- г) не менее чем за 10 суток со дня проведения предварительного слушания.

2. В соответствии с принципом законности:

- а) Никакие доказательства не имеют заранее установленной силы;
- б) Правосудие по уголовному делу в РФ осуществляется только судом;
- в) Обвинительный приговор не может быть основан на предположениях;
- г) Нарушение следователем норм УПК влечет за собой признание недопустимыми полученных таким путем доказательств.

3. Действие УПК РФ касается:

- а) Только пространства;
- б) Только времени;
- в) Только лиц;
- г) Только пространства, времени и лиц.

4. Заявление о преступлении может быть сделано:

- а) только в письменном виде;
- б) в устном или письменном виде;
- в) в устном виде в присутствии понятых;
- г) в электронном виде.

5. Источниками уголовно-процессуального права является:

- а) УК РФ;
- б) Указы и распоряжения Президента;
- в) Постановления и распоряжения Глав субъекта РФ;
- г) УПК РФ.

6. Каким должен быть первоначальный состав коллегии присяжных заседателей в начале рассмотрения уголовного дела по существу:

- а) 20 присяжных заседателей;
- б) 12 присяжных заседателей;
- в) 6 основных и не менее 2 запасных присяжных заседателей;
- г) 8 основных и 2 запасных присяжных заседателей.

7. Может ли оправдательный приговор суда первой инстанции быть изменен судом апелляционной инстанции по жалобе оправданного:

- а) да, в общем случае;
- б) да, в части мотивов оправдания;
- в) да, если жалоба согласована с защитником;
- г) да, в части касающейся основания оправдания.

8. Может ли приговор суда первой инстанции, не обжалованный сторонами в апелляционном порядке, быть позже обжалован:

- а) да, только потерпевшим;
- б) да, только осужденным;



- В) да, в кассационном порядке;
Г) да, в надзорном порядке.
9. Может ли приговор суда первой инстанции быть изменен в суде апелляционной инстанции в сторону ухудшения положения осужденного:
А) да, в общем случае;
Б) да, по прямому указанию председателя суда;
В) да, по требованию общественности;
Г) да, не иначе как по представлению прокурора либо жалобе потерпевшего, частного обвинителя, их законных представителей и (или) представителей.
10. Одно и то же лицо может участвовать в течение года в судебных заседаниях в качестве присяжных заседателей:
А) не более 1 раза;
Б) не более 2 раз;
В) не более 3 раз;
Г) не более 5 раз.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

- Тестирование.
1. В какой срок стороны должны быть уведомлены о вызове на предварительное слушание:
А) не менее чем за 3 суток со дня проведения предварительного слушания;
Б) не менее чем за 5 суток со дня проведения предварительного слушания; в) не менее чем за 7 суток со дня проведения предварительного слушания; г) не менее чем за 10 суток со дня проведения предварительного слушания.
2. В соответствии с принципом законности:
А) Никакие доказательства не имеют заранее установленной силы;
Б) Правосудие по уголовному делу в РФ осуществляется только судом; в) Обвинительный приговор не может быть основан на предположениях; г) Нарушение следователем норм УПК влечет за собой признание недопустимыми полученных таким путем доказательств.
3. Действие УПК РФ касается:
А) Только пространства;
Б) Только времени;
В) Только лиц;
Г) Только пространства, времени и лиц.
4. Заявление о преступлении может быть сделано:
А) только в письменном виде;
Б) в устном или письменном виде;
В) в устном виде в присутствии понятых;
Г) в электронном виде.
5. Источниками уголовно-процессуального права является:
А) УК РФ;
Б) Указы и распоряжения Президента;
В) Постановления и распоряжения Глав субъекта РФ;
Г) УПК РФ.
6. Каким должен быть первоначальный состав коллегии присяжных заседателей в начале рассмотрения уголовного дела по существу:
А) 20 присяжных заседателей;
Б) 12 присяжных заседателей;
В) 6 основных и не менее 2 запасных присяжных заседателей;
Г) 8 основных и 2 запасных присяжных заседателей.
7. Может ли оправдательный приговор суда первой инстанции быть изменен судом апелляционной инстанции по жалобе оправданного:
А) да, в общем случае;
Б) да, в части мотивов оправдания;
В) да, если жалоба согласована с защитником;
Г) да, в части касающейся основания оправдания.
8. Может ли приговор суда первой инстанции, не обжалованный сторонами в апелляционном порядке, быть позже обжалован:
А) да, только потерпевшим;
Б) да, только осужденным;
В) да, в кассационном порядке;
Г) да, в надзорном порядке.
9. Может ли приговор суда первой инстанции быть изменен в суде апелляционной инстанции в сторону ухудшения



положения осужденного:

- А) да, в общем случае;
 - Б) да, по прямому указанию председателя суда;
 - В) да, по требованию общественности;
 - Г) да, не иначе как по представлению прокурора либо жалобе потерпевшего, частного обвинителя, их законных представителей и (или) представителей.
10. Одно и то же лицо может участвовать в течение года в судебных заседаниях в качестве присяжных заседателей:
- А) не более 1 раза;
 - Б) не более 2 раз;
 - В) не более 3 раз;
 - Г) не более 5 раз.

Примерные вопросы для зачета.

1. Понятие судебной деятельности: субъект, объект, цель.
2. Методы исследования судебной деятельности.
3. Соотношение понятий: судебная деятельность – правосудие.
4. Соотношение понятий: судебная деятельность – судебный контроль.
5. Виды судебного контроля.
6. Объект, предмет, пределы судебного контроля.
7. Ходатайства: заявление, рассмотрение, разрешение.
8. Актуальные проблемы судебного контроля досудебного производства.
9. Формы и значение судебного контроля досудебного производства по уголовному делу.
10. История судебного контроля в российском уголовном процессе.
11. Предмет судебного контроля досудебного производства.
12. Предварительный судебный контроль досудебного производства.
13. Судебный контроль при избрании меры пресечения – заключение под стражу.
14. Судебный контроль при избрании меры пресечения – домашний арест.
15. Судебный контроль при избрании меры пресечения – залог.
16. Судебный контроль при избрании меры процессуального принуждения – временном отстранении от должности.
17. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого.
18. Компетенция суда и порядок рассмотрения ходатайств о даче разрешения на производство следственных действий.
19. Компетенция суда и порядок рассмотрения ходатайств о даче разрешения на применение мер процессуального принуждения.
20. Последующий судебный контроль досудебного производства.
21. Проверка судом законности и обоснованности следственных действий, проведенных в исключительных случаях без предварительного разрешения суда.
22. Компетенция суда и порядок проверки законности и обоснованности следственного действия.
23. Обыск – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.
24. Осмотр жилища при отсутствии согласия проживающих в нем лиц – процессуальный порядок, предмет судебного контроля.
25. Наложение ареста на имущество – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.
26. Контроль и запись телефонных и иных переговоров – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.
27. Предмет судебного контроля при назначении стационарной судебно-психиатрической или судебно-медицинской экспертизы.
28. Наложение ареста на почтово-телеграфную корреспонденцию и ее выемка в учреждениях связи – процессуальный порядок, предмет судебного контроля.
29. Выемка – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.
30. Осмотр трупа – процессуальный порядок проведения, предмет судебного контроля.
31. Проверка судом действий (бездействия) и решений органов предварительного расследования по жалобам.
32. Предмет обжалования действий (бездействия) и решений органов предварительного расследования.
33. Компетенция суда и порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения органов предварительного расследования.
34. Жалоба: подача, рассмотрение, разрешение.
35. Виды жалоб. Субъекты подачи жалоб.

6.4. Критерии оценивания

I. Описание показателей и критериев оценивания для текущей аттестации:
Текущая аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях.



Оценка результатов обучения по дисциплине осуществляется по традиционной четырехбалльной системе оценивания.

1. Опрос на занятии: описание показателей и критериев оценивания компетенций

Критериями устного ответа выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Выраженность критериев оценки ответа устанавливается активным опросом в диалогической интерактивной форме.

- Оценка "отлично" - дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально-понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.

- Оценка "хорошо" - дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

- Оценка "удовлетворительно" - дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.

- Оценка "неудовлетворительно" - ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

2. Решение задач – описание критериев оценивания компетенций:

Оценка «отлично» – задача решена полностью; студент умело применил теоретические знания при ее решении; представил полный и развернутый ответ, основанный на действующем законодательстве и судебной практике.

Оценка «хорошо» – задача решена полностью; студент умело применил теоретические знания при ее решении; однако допустил незначительные ошибки при ее решении либо не действующее законодательство.

Оценка «удовлетворительно» – задача решена частично; студент испытывал затруднения в применении теоретических знаний при ее решении; допустил существенные ошибки при ее решении либо применил не действующее законодательство.

Оценка «неудовлетворительно» – задача не решена; студент испытывал затруднения в применении теоретических знаний при ее решении.

3. Критерии оценивания тестирования:

- Оценка "отлично" - 86-100 % выполненных заданий (max – 100);
- Оценка "хорошо" - 71-85 % выполненных заданий;
- Оценка "удовлетворительно" - 56-70 % выполненных заданий;
- Оценка "неудовлетворительно" - менее 55 % выполненных заданий.

II. Общий порядок проведения зачета и критерии оценивания промежуточной аттестации:

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам текущего контроля знаний, включающего такие показатели как посещаемость занятий, выступление на практических занятиях, успешное прохождение тестирования.

Формой промежуточного контроля знаний является зачет. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося.

Зачет проводится в устной форме по билетам, где вопросы носят теоретический характер. Или же путем



тестирования.

По результатам оценивания ответа студента на вопросы, задания билета и дополнительные вопросы (если они были заданы) преподаватель, принимающий зачет, определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку за зачет – «зачтено» / «не зачтено».

1. Критериями оценивания теоретического вопроса для зачета выступают следующие качества знаний:
- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
 - глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
 - корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);
 - конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
 - системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
 - логичность и аргументированность ответа;
 - осознанность, самостоятельность мышления.
2. Критерии оценивания тестирования:
- Оценка "отлично" - 86-100 % выполненных заданий (max – 100);
 - Оценка "хорошо" - 71-85 % выполненных заданий;
 - Оценка "удовлетворительно" - 56-70 % выполненных заданий;
 - Оценка "неудовлетворительно" - менее 55 % выполненных заданий.

Уровни сформированности компетенций:

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если студентом дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; в процессе ответа студент мог допустить отдельные неточности, ошибки в изложении и аргументации ответа.

Оценка «не зачтено» выставляется в том случае, если студентом ответ не дан вообще, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Таричко И. Ю.	Судебный контроль в уголовном процессе России: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614077)	Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2020	ЭБС
Л1.2	Россинский С.Б.	Досудебное производство по уголовному делу: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=379908)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2021	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Гриненко А. В.	Уголовный процесс: учебник для вузов	Москва : Юрайт, 2013	



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.2	Гришин А. И., Егерев И. М., Кучин В. В., Мазюк Р. В., Низамов В. Ю., Бастрыкин А. И., Усачев А. А.	Уголовный процесс: учебник для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2015	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. https://www.elibrary.ru/
Э2	Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА- М. http://znanium.com/
Э3	Лань [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. http://e.lanbook.com/
Э4	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. http://biblioclub.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat
LMS Moodle
MS Office365
Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. http://biblioclub.ru/
Лань [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. http://e.lanbook.com/
Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА- М. http://znanium.com/
eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. https://www.elibrary.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Институт права располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, в том числе криминалистической и специальной техникой, и другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления специальной подготовки обучающихся. В целях совершенствования учебного процесса внедрены прогрессивные технологии обучения с учетом его практической направленности.

Для проведения практических работ имеется учебно-лабораторный комплекс Института права, в который входят многофункциональные криминалистические полигоны и специализированные кабинеты.

Кабинет криминалистики расположен в учебной аудитории 312. Кабинет оборудован компьютером, мультимедийным проектором, телевизором, DVD-плеером и аудиосистемой. Во время занятий обучаемым демонстрируются учебно-методические материалы, учебные фильмы и иные дидактические материалы по изучаемым темам.

Тематические стенды, учебные фильмы и иные учебно-методические материалы позволяют дать обучаемым наглядное представление об особенностях отдельных направлений международного сотрудничества следователей (дознавателей) с компетентными органами иностранных государств.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся. Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на занятиях аудиторной формы, выполнение контрольных мероприятий и планомерную самостоятельную работу. Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя: практические занятия, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, промежуточную аттестацию в форме экзамена. Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного



познания. Главная цель практических занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям международного сотрудничества. Практические занятия дополняют и конкретизируют материал, изложенный в учебной и справочной литературе рекомендованной в данной программе.

Практические работы выполняются обучающимися самостоятельно. Преподаватель в ходе занятия должен не столько контролировать, сколько осуществлять научное и методическое руководство действиями обучающихся. В процессе подготовки и выполнения практических работ студенты все необходимое, связанное с их выполнением, записывают в бланки процессуальных документов. Процессуальные документы должны быть выполнены рукописно, аккуратно и без помарок и грамматических ошибок, с соблюдением соответствующих процессуальных требований.

Подготовка студентов к практическим работам проводится в часы самостоятельной работы с использованием учебников, конспектов лекций и методических материалов. В итоге подготовки магистры должны знать основной теоретический материал, который закрепляется в ходе выполнения практических работ; цель, содержание и методику ее проведения.

Самостоятельная работа – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя, которая призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и учебной, учебно- методической и справочной литературы по данной учебной дисциплине, практическое применение полученных знаний. Самостоятельная работа призвана, прежде всего, сформировать у студентов умения деятельности следователей (дознателей) в ходе расследования уголовных дел.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы магистрам необходимо обратить внимание на основные положения, излагаемые в изучаемом тексте. Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данной работе относится непосредственно к изучаемой теме). Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. Обязательным элементом самостоятельной работы магистров с литературой является ведение необходимых записей.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши



накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

