

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 15.07.2026 16:33:10 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8323737	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Правовое регулирование специальных административных режимов" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Правовое обеспечение публичной власти ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Правовое регулирование специальных административных режимов

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Правовое обеспечение публичной власти

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование комплексного представления о теории и содержании современного правового регулирования административно - правовых режимов для осуществления профессиональной юридической деятельности:

- формирование умений и навыков работы с основными понятиями в сфере административно-правовых режимов;
- формирование умений и навыков выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности;
- развитие способности совершения предупреждения совершения правонарушений в сфере административно-правовых режимов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.06

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина базируется на полученных знаниях после изучения:
Правовое регулирование информационной безопасности государства
Правовой статус органов исполнительной власти
Проблемы административного права

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания полученные при изучении данной дисциплины понадобятся при освоении дисциплин:
Государственный контроль в сфере миграции
Ответственность за преступления и правонарушения против порядка управления
Проблемы административного процесса

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

- 3.1.1 стандартные и нестандартные ситуации правоприменительной практики и способы их решения;
- 3.1.2 законодательство Российской Федерации в сфере административных режимов; основные юридические понятия и определения в области специальных режимов;
- 3.1.3 способы обобщения практики применения законодательства и выявления пробелов;
- 3.1.4 формы совершенствования законодательства о правовых режимах;
- 3.1.5 нормы права, содержащиеся в законах, в подзаконных актах, судебную и правоприменительную практику по соответствующей ситуации;
- 3.1.6 меры государственной политики по противодействию коррупции

3.2 Уметь:

- 3.2.1 принимать решения и совершать юридически значимые действия при нестандартных ситуациях в соответствии с законодательством Российской Федерации о специальных административных режимах;
- 3.2.2 юридически грамотно излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию;
- 3.2.3 анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- 3.2.4 анализировать, толковать и правильно применять специальные правовые нормы;
- 3.2.5 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- 3.2.6 давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правилам действия специальных административных режимов;
- 3.2.7 правильно составлять и оформлять юридические документы;



3.2.8	проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
3.2.9	выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений
3.2.10	
3.2.11	
3.3	Владеть:
3.3.1	решения профессиональных задач при нестандартных ситуациях в соответствии с действующим законодательством об административных правовых режимах;
3.3.2	воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие компетенции в профессиональной деятельности при нахождении в соответствующих административных режимах;
3.3.3	использования юридической лексики для изложения фактов и обстоятельств, выражения правовой позиции;
3.3.4	навыки работы с правовыми актами, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
3.3.5	анализа правоприменительной и правоохранительной практики при действующих специальных административно-правовых режимах;
3.3.6	разрешения правовых проблем и коллизий;
3.3.7	реализации норм материального и процессуального права;
3.3.8	принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;
3.3.9	проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
3.3.10	в содействии предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	8	
самостоятельная работа	:	95,1	
часов на контроль	:	4	
контактная работа: 8,9			
ИКР: 0,9			

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Теоретические аспекты административно – правовых режимов как института административного права			
1.1	Понятие административно – правового режима в законодательстве РФ. Основные признаки, цели и задачи административно – правовых режимов /Лек/	2	1	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э5
1.2	Виды, классификация и особенности правового регулирования специальных административно-правовых режимов /Пр/	2	1	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э5
1.3	Понятие административно –правового режима. Основные признаки административно – правовых режимов. Статус лиц, находящихся в административно-правовых режимах. Виды и классификация режимов. /Ср/	2	22	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э5
	Раздел 2. Административно – правовые режимы обеспечения общественной безопасности и безопасности личности.			



2.1	Понятие, особенности и виды административно – правовых режимов обеспечения общественной безопасности и безопасности личности /Лек/	2	1	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4
2.2	Правовые основы государственного управления в сфере обеспечения режимов общественной безопасности, чрезвычайной ситуации, безопасности дорожного движения, зон ограничения полетов, антитеррористической защищенности объектов /Пр/	2	1	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4
2.3	Изучение компетенций и полномочий властных субъектов, правил поведения невластных субъектов при действии режимов обеспечения общественной безопасности и безопасности личности /Ср/	2	27	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4
Раздел 3. Административно – правовые режимы обеспечения государственной безопасности				
3.1	Административно – правовые режимы обеспечения государственной безопасности: особенности и виды /Лек/	2	1	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э5
3.2	Правовое регулирование режимов: военного положения, чрезвычайного положения, закрытого административно - территориального образования, информационной безопасности, секретности /Пр/	2	1	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э5
3.3	Изучение компетенций и полномочий властных субъектов, правил поведения невластных субъектов при действии административно-правовых режимов обеспечения государственной безопасности /Ср/	2	27	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э5
Раздел 4. Приемы и методы обеспечения действия административно –правовых режимов				
4.1	Способы и методы обеспечения действия и законности административно –правовых режимов. /Лек/	2	1	Л1.1 Л2.1 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1 Э3 Э4 Э5
4.2	Способы обеспечения законности административно –правовых режимов. Административная и уголовная ответственность за нарушение специальных режимных требований /Пр/	2	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1 Э3 Э4 Э5
4.3	Проблемы действия специальных административных режимов /ИКР/	2	0,9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1 Э3 Э4 Э5
4.4	Изучение приемов, методов, мер принуждения , видов ответственности и наказаний при действии специальных административно-правовых режимов /Ср/	2	19,1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тестирование

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

- Какой из признаков не относится к признакам административно-правовых режимов?
 - действуют в сфере законодательных органов власти
 - возлагаются дополнительные обязанности
 - регламентируются нормами административного права
 - вводится дополнительный контроль за соблюдением правил поведения гражданами и юридическими лицами
- Какой признак присущ ординарным административно-правовым режимам?
 - применение мер, ограничивающих конституционные права граждан и организаций
 - существуют на постоянной основе
 - присутствует нормативная обязанность проверить наличие оснований режима
 - устанавливается на определенный срок
- Кем вводится режим чрезвычайного положения?



1. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
 2. Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации
 3. Президентом Российской Федерации
 4. Правительством Российской Федерации
 5. Губернатором субъекта РФ
4. В каких случаях вводится режим военного положения?
1. в случаях блокады портов или берегов Российской Федерации вооруженными силами иностранного государства
 2. при массовых беспорядках, сопряженными с причинением материального вреда особо крупного размера
 3. в случае обнаружения шпиона
 4. при блокировании портов Российской Федерации
5. Что не входит в особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов в закрытом административно-территориальном образовании?
1. установление запретных зон в пределах ЗАТО
 2. ограничение на постоянное проживание
 3. проверка документов, удостоверяющих личность граждан, личный досмотр
 4. ограничения на право ведения предпринимательской деятельности
6. Посредством чего ведется учет особо охраняемых природных территорий?
1. государственный кадастр особо охраняемых природных территорий
 2. единая регистрационная система особо охраняемых природных территорий
 3. учетный список особо охраняемых природных территорий
 4. единый реестр особо охраняемых природных территорий
7. Решение о создании особой экономической зоны на территории субъекта Российской Федерации принимается
1. Президентом Российской Федерации
 2. Правительством Российской Федерации
 3. высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации
 4. высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации
8. Какие грифы секретности устанавливаются для сведений, составляющих государственную тайну?
1. важные и секретные
 2. предельной важности и предельной секретности
 3. особой важности и совершенно секретно
 4. чрезвычайно секретно и для служебного пользования
9. Средствами (инструментарием) специальных административно-правовых режимов являются:
1. специальные административные меры, направленные на установление и поддержание режимных правил
 2. разрешительный тип реализации прав и свобод
 3. система контроля и надзора за выполнением режимных требований физическими, юридическими лицами, а также должностными лицами
 4. запретительный тип реализации прав и свобод
10. Какой режим относится к категории территориальных режимов
1. режим секретности
 2. режим чрезвычайного положения
 3. режим оборота оружия
 4. противопожарный режим

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Контрольные вопросы

1. Особенности института административно-правовых режимов.
2. Законодательная основа режимного регулирования.
3. Круг общественных отношений, регулируемых нормами института административно-правовых режимов.



4. Понятие и основания для установления специальных административно-правовых режимов.
5. Законодательное регулирование специальных административно-правовых режимов.
6. Система контроля и надзора за выполнением режимных требований физическими, юридическими лицами, а также должностными лицами.
7. Виды режимных приемов регулирования.
8. Критерии разграничения специальных административно-правовых режимов.
9. Понятие ординарных и экстраординарных режимов.
10. Признаки и виды экстраординарных режимов.
11. Понятие и законодательное регулирование чрезвычайного положения.
12. Понятие и виды системы чрезвычайных мер.
13. Понятие и законодательное регулирование режима особого и военного положения.
14. Виды актов агрессии против Российской Федерации.
15. Характеристика мер на территории, которой введено военное положение.
16. Обязанности граждан и организаций в период военного положения.
17. Понятие и законодательное закрепление особого правового режима.
18. Порядок создания и упразднения ЗТО.
19. Понятие и критерии Государственной границы.
20. Элементы и функции Государственной границы.
21. Правила режима Государственной границы.
22. Понятие и правила пограничного режима и режима в пунктах пропуска через Государственную границу.
23. Паспортный и регистрационный режим для граждан РФ
24. Режим миграционного учета
25. Режимы пребывания и проживания иностранцев в России
26. Режим секретности
27. Территориальные режимы
28. Режим повышенной готовности и иные санитарно-эпидемиологические режимы
29. Режим антитеррористической операции
30. Режим мобилизации

6.4. Критерии оценивания

Тестирование:

Набранная сумма баллов (% выполненных заданий - максимальное значение 100)

"Отлично" выставляется при условии набора 96-100 баллов

"Хорошо" выставляется при условии набора 76-95 баллов.

"Удовлетворительно" выставляется при условии набора 60-75 баллов.

"Неудовлетворительно" при наборе менее 60 баллов.

"Зачтено" выставляется при наборе 60 баллов и выше.

"Незачтено" выставляется при наборе до 59 баллов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Джафарова Н.Т.	Административная ответственность за правонарушения в области оборота информации: монография (https://znanium.ru/catalog/document?id=450003)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС
ЛП.2	Россинский Б.В.	Административное право и административная ответственность: курс лекций (https://znanium.ru/catalog/document?id=454963)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2025	ЭБС
ЛП.3	Лифанов Д. М., Хазанов С. Д.	Специальные административно-правовые режимы: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582475)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС



7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Россинский Б.В.	Административное право и административная ответственность: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=474079)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2026	ЭБС
Л2.2	Болтанова Е.С., Здоровцева А.А., Золотова О. А., Ноздрачев А.Ф.	Административно-правовые режимы в государственном управлении в Российской Федерации: теория и современная практика: монография (https://znanium.com/catalog/document?id=10655)	Москва : Юридическая фирма "Контракт", 2017	ЭБС
Л2.3	Мигачев Ю. И., Тихомиров С. В., Попов Л. Л.	Административное право Российской Федерации: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582506)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальная Россия. Сервер органов государственной власти РФ - официальный сайт http://www.gov.ru
Э2	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации http://pravo.gov.ru Раздел «Официальное опубликование правовых актов» в электронном виде» http://publication.pravo.gov.ru/
Э3	Кодексы и законы РФ - правовая справочно-консультационная система http://kodeks.systems.ru
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа" (https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) http://www.elibrary.ru
Э5	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) http://cyberleninka.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти РФ - официальный сайт <http://www.gov.ru>
2. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru> Раздел «Официальное опубликование правовых актов» в электронном виде» <http://publication.pravo.gov.ru/>
3. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru> БД «Информационно-правовая система «Законодательство России» http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1
4. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru> БД «Свод законов Российской Империи в 16-ти томах» <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?empire&nochache>
5. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru> БД «Архив периодических изданий» <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?editions>
6. Кодексы и законы РФ - правовая справочно-консультационная система <http://kodeks.systems.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для подготовки и проведения занятий по дисциплине используются следующие объекты и элементы объектов материально-технической базы университета:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий ЧелГУ с имеющимися средствами технического обеспечения занятий;

- учебная библиотека и научный читальный зал ЧелГУ с их средствами и технологиями информационного обеспечения;

Аудитория для проведения вебинаров, ул. Молодогвардейцев, 57а, каб. (110) Персональный компьютер, Веб-камера, Колонки



Лингафонный кабинет, Ул. Бр.Кашириных, 129, к.428 Специально оборудованный мультимедийный

Учебная аудитория для самостоятельной работы, Ул. Бр. Кашириных, 129, к.206

Тифлотехническая аудитория ауд. А-28, ул. Бр.Кашириных, 129

Тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные (3 шт.) и цифровые диктофоны (6 шт.).
Специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

Сурдотехническая аудитория ауд. А-27, ул. Бр. Кашириных, 129 Радиокласс «Сонет-Р» (на 6 человек), программируемые слуховые аппараты (6 шт.) индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника.

Аудитория адаптивных информационных технологий, ауд. А-27, ул. Бр.Кашириных, 129

Компьютерный класс на 12 мест, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеоманитофон, устройство видеоконференцсвязи VCONHD3000.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей, но и о того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу. Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы, критерии получения экзаменационной оценки.

Формирование умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях, при выполнении контрольных и курсовых работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начиная изучать дисциплину необходимо познакомиться с рабочей программой, списком основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов. В результате должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и компетенций, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося, включает работу с учебными и учебно-методическими материалами (on-line, off-line), выполнение индивидуальных заданий (off-line), контрольных и курсовых работ (off-line).

При изучении дисциплины следует внимательно познакомиться с вопросами, рекомендуемыми для подготовки к экзамену/зачету. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной дисциплине. Необходимо изучить материал лекций и сопоставить его с трактовками, предлагаемыми в источниках списка рекомендованной (основной и дополнительной) литературы. Следует учитывать тот факт, что время, отводимое на лекционный курс, не позволяет охватить весь учебный курс дисциплины. Поэтому в процессе освоения дисциплины для лучшего усвоения материала необходимо регулярно обращаться к литературным источникам, предлагаемым в библиографическом списке, пользоваться через компьютерную сеть университета и при самостоятельной подготовке



в домашних условиях образовательными ресурсами, представленными в разделе 1.5., а также общедоступными Интернет-порталами, содержащими большое количество как научно-популярных, так и специализированных статей, посвященных различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом знакомстве с материалом просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
 - вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи.
- Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
 - если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
 - необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Обучающиеся могут получать консультации преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;
- дистанционные индивидуальные (on-line, off-line);
- дистанционные групповые (on-line, off-line).

Контроль знаний обучающихся осуществляется в форме тестирования. При подготовке к тестированию следует повторить пройденный теоретический материал, выполнить соответствующие задания для самостоятельной работы и тесты для самоконтроля. Контрольные тесты проводятся в определенное время и предусматривают одну попытку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы.

Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств,



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Правовое регулирование специальных административных режимов" по
направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Правовое
обеспечение публичной власти ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 11

необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Рабочая программа дисциплины: Правовое регулирование специальных административных режимов