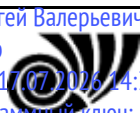


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.07.2026 14:36:53
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322523



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Профессиональная этика" по направлению подготовки
(специальности) 45.03.01 Филология "направленности (профилю) Зарубежная филология ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)
Профессиональная этика**

Направление подготовки (специальность): 45.03.01 Филология

Профиль (специализация) Зарубежная филология

**Присваиваемая квалификация (степень)
бакалавр**

Форма обучения: очная

Челябинск 2026 г.

Направление подготовки (специальность): 45.03.01 Филология
Профиль (специализация) Зарубежная филология,
фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Профессиональная этика»,
год набора 2026, форма обучения: очная.

Утвержден:

Проректор по учебной работе _____ А.А. Саламатов
«___» _____ 2026

Согласован:

Ученым советом

Историко-филологического факультета

Протокол заседания Ученого совета

Историко-филологического факультета №7. от 9.02.2026

Председатель Ученого совета

Историко-филологического факультета Н.В.Гришина

Заседанием кафедры истории России и зарубежных стран
кафедры

Протокол заседания №5 от 26.01.2026

Заведующий кафедрой С.А. Баканов

Автор (составитель)

О. В. Конфедерат

Структура фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по
дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от
27.09.2022 г. № 573-1 «Об утверждении шаблонов документов».

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
- 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
- 3.1. Виды оценочных средств
- 3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
- 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
- 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств
- 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 45.03.01 Филология
 Направленность (профиль) Зарубежная филология
 Дисциплина: "Профессиональная этика"
 Семестр (семестры) изучения: 9
 Форма (формы) промежуточной аттестации: зачет (9 семестр)

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины "Профессиональная этика" направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	Знать. Факторы формирования лидерства и способы социального взаимодействия. Уметь. Осуществлять взаимодействие с другими членами команд.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества. УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Знать: - основные закономерности социально-исторического развития общества в его культурном многообразии; - положения этического и философского знания. Уметь: - понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - соблюдать этические нормы поведения. Владеть: навыками толерантного восприятия культурного многообразия социума; способностью ориентироваться в полиэтническом, поликонфессиональном культурном пространстве.

СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

Код,	Перечень	Контролируемые	Семестр	Номер	Наименован
------	----------	----------------	---------	-------	------------

наименование компетенции согласно ФГОС	планируемых результатов обучения по дисциплине	темы/ разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)		задания	не оценочного средства
УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективно го речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	Знать: - основные законы логики, принципы критического анализа и синтеза информации; Уметь:- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации при решении научных задач; Применять системный подход. Владеть:- навыками системного анализа и синтеза информации; навыками критического анализа данных; способностью реализовывать поставленные в профессиональной деятельности цели.	1.1 Основные категории этики. Нравственные ценности. История становления этики как науки. Этика в контексте культуры. Современное состояние этики. 2.1 Сущность и структура морали. Моральное сознание и моральная деятельность. Понятие моральной нормы. 3.1 Аксиологический характер этики. Динамика этических ценностей в истории культуры. Роль этического регулирования в условиях правового демократического общества.	9	1	Тест. Собеседование. Кейс-задача.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: - основные закономерности социально-исторического развития общества в его культурном многообразии; - положения этического и философского знания. Уметь: - понимать	5.1 Общие закономерности межличностных отношений. Этические нормы отношения «руководитель-подчиненный», «подчиненный-руководитель». Правила конструктивной критики и	9	2	Кейс-задачи Собеседование

	и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - соблюдать этические нормы поведения. Владеть: навыками толерантного восприятия культурного многообразия социума; способностью ориентироваться в полиэтническом, поликонфессиональном культурном пространстве.	принципы восприятия критики. Социально-психологический климат организации. 6.1 Понятие этикета делового человека. Этика приветствий и представлений. Правила поведения в общественных местах, официальных учреждениях и организациях. 7.1 Культура речи в профессиональном общении. Культура дискуссии, делового спора. Техника аргументации. Особенности служебной переписки.			
УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения.	Знать: - основные закономерности социально-исторического развития общества в его культурном многообразии; - положения этического и философского знания. Уметь: - понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - соблюдать этические нормы поведения. Владеть: навыками	9.1 Этические нормы телефонного разговора. Правила подготовки и ведения деловых бесед. Переговоры с деловыми партнерами. Стратегия поведения с различными типами собеседников. 10.1 Конфликтная личность в деловых взаимоотношениях. Взаимоотношения с «трудным» руководителем 12.1 Речевой этикет профессионала. Служебная информация: нормы информирования и конфиденциальность и Публичное	9	3	Тест. Собеседование. Презентация

	толерантного восприятия культурного многообразия социума; способностью ориентироваться в полиэтническом, поликонфессиональном культурном пространстве.	выступление. Выступление в СМИ.			
--	--	---------------------------------	--	--	--

3.2 Содержание оценочных средств

Вопросы для подготовки к зачёту по дисциплине «Профессиональная этика» :

Устный опрос:

1. Значение морали, идеалов и моральных ценностей в современной профессиональной деятельности.
2. Взаимосвязь морали и права в современной профессиональной деятельности.
3. Нравственность и культура .
4. Профессиональная культура педагога.
5. Понятие профессиональной этики.
6. Исторические корни представлений об этических нормах и ценностях государственной службы в России.
7. Причины повышения общественного внимания к профессиональной этике государственной службы России.
8. Моральные стандарты в сфере образования.
9. Престиж и нравственное значение профессии современного
10. Нравственный смысл деятельности государственных служащих.
11. Понятие «служебное поведение».
12. Этические нормы поведения.
13. Нормы служебного поведения государственных служащих.
14. Взаимосвязь нравственности и правовой культуры в служебной деятельности.
15. Требования, предъявляемые к исполнению должностных (служебных) обязанностей.
16. Профессиональная деятельность в контексте прав и свобод человека и гражданина.
17. Служебная деятельность и влияние на неё со стороны граждан, профессиональных или социальных групп, общественных, религиозных

объединений и организаций.

18. Служебная деятельность и влияние на неё личных, имущественных (финансовых) и иных интересов.

19. Законодательные ограничения для государственных служащих.

20. Служебная деятельность и соблюдение служащими политической нейтральности.

21. Нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения на службе.

22. Правила поведения служащих в обращении с гражданами и представителями организаций.

23. Служебная деятельность и учет культурных особенностей различных этнических социальных групп и конфессий.

24. Роль СМИ в формировании имиджа государственных гражданских и муниципальных служащих.

25. служебная деятельность и правила публичных высказываний и оценок в отношении деятельности государственных органов.

26. Служебная деятельность, публичные выступления и предоставление служебной информации.

27. Служебная деятельность и содействие в получении достоверной информации представителями средств массовой информации.

28. Служба и участие служащих в деятельности политических партий, общественных объединений.

29. Служба, карьера и карьеризм.

30. Социальная миссия карьерного роста.

31. Карьера, профессионализм и этика.

32. Самореализация личности профессионала.

33. Карьера и компетентность профессионала.

34. Исполнение служебной деятельности и подарки.

35. Служба и коррупция

Примеры тестов с открытыми ответами:

1. Признание общественным мнением и осознание самими государственным служащими высокой социальной ценности самоотверженного выполнения своего долга. Это определение:

- а) профессионального долга;
- б) справедливости;
- в) профессиональной чести;
- г) все ответы верны.

2. Наука о понятиях и смысле целой системы моральных норм и нравственности, категорий этики, владение которыми необходимо для

нравственного развития государственных служащих, глубокое осознание значения служебных действий и личного поведения. Это определения:

- а) философии морали;
- б) социологии общества и личности;
- в) этики государственных и муниципальных служащих;
- г) все ответы неверны.

3. Принцип мировоззрения, означающий признание человека высшей ценностью, веру в него, в его способность к совершенствованию. Основан на требовании свобода и защита достоинства личности, выражает идею о праве человека на счастье, о том, что удовлетворение потребностей и интересов личности должно быть конечной целью общества:

- а) гуманизм;
- б) справедливость;
- в) равноправие;
- г) все ответы верны.

4. Мораль – это:

- а) форма общественного сознания и его реализация на практике, утверждающая общественно необходимый тип поведения людей и служащая обще социальной основой его регулирования, представляет личности широкую возможность выбора и санкционируется воздействием общественного мнения;
- б) установленный порядок поведения в какой-либо общественной или профессиональной группе;
- в) охраняемое законом личное и неимущественное неотчуждаемое благо;
- г) все ответы верны.

5. Обладание комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, необходимых для качественного осуществления соответствующей трудовой деятельности человека. Это определение:

- а) моральной устойчивости; профессиональной компетентности;
- б) служебного этикета;
- в) все ответы верны.

6. Сложившееся у окружающих мнение о нравственном облике человека на основании его предшествующего поведения называется:

- а) уважением
- б) репутацией
- в) подчинением
- г) благочестие

7. Нормативный правовой акт, регламентирующий принципы поведения государственных служащих; требования, которым должны соответствовать

кандидаты на указанные должности, а также ответственность сотрудников за нарушение этических правил. Это определение:

- а) профессиональной компетентности;
- б) кодекса служебной этики;
- в) этических категорий; все ответы верны.

Кейс-задачи:

Дайте наиболее этическое, на ваш взгляд, решение профессионально-делового конфликта.

Задача 1

У вас в подразделении есть несколько подчиненных, которые совершают немотивированные действия. Вы видите их постоянно вместе, при этом вам кажется, что вы знаете, кто у них неформальный лидер. Вам нужно заставить их хорошо работать, а не устраивать “тусовки” прямо на рабочем месте. Вы не знаете, какой интерес их объединяет. Что вы предпримете для изменения ситуации и улучшения работы?

Задача 2

Вы приняли на работу молодого способного работника, окончившего престижный вуз и превосходно справляющегося с работой. Вместе с тем он резок и заносчив в общении с другими работниками, особенно с обслуживающим персоналом. Вы каждый день получаете такого рода сигналы, а сегодня поступило письменное заявление от вашего секретаря по поводу его грубости. Какие замечания необходимо сделать молодому специалисту, чтобы изменить его стиль общения в коллективе?

Задача 3

Во время делового взаимодействия с вами ваш сотрудник из отдела рекламы “вышел из себя”, не принимая ваших замечаний по поводу очередного рекламного проекта. Вы не можете позволить подчиненному так себя вести – ведь это подрывает ваш авторитет. Что вы предпримете?

Задача 4

Подчиненный вам работник – талантливый специалист творческого типа, в возрасте, обладает статусом и личностными достижениями, пользуется большой популярностью у деловых партнеров, решает любые проблемы и великолепно взаимодействует. Вместе с тем у вас не сложились отношения с этим работником. Он не воспринимает вас как руководителя, ведет себя достаточно самоуверенно и амбициозно. В его работе вы нашли некоторые недочеты и решили высказать ему критические замечания, однако, ваш

предыдущий опыт свидетельствует о его негативной реакции на критику: он становится раздражительным и настороженным. Как вести себя?

Задача 5

Вслед за кратким выговором вы сказали работнику несколько приятных слов. Наблюдая за партнером, заметили, что его лицо, поначалу несколько напряженное, быстро повеселело. К тому же, он начал, как всегда, шутить и балагурить: рассказал пару свежих анекдотов и историю, которая произошла сегодня у него в доме. В конце разговора вы поняли, что критика, с которой вы начали разговор, не только не была воспринята, но и как бы забыта. Вероятно, он услышал только приятную часть разговора. Что вы предпримете?

Задача 6

Всякий раз, когда вы ведете серьезный разговор с одной из ваших подчиненных: критикуете ее работу и спрашиваете, почему она так поступает, сотрудник отделяется молчанием. Вам это неприятно, вы не знаете толком, с чем связано ее молчание, воспринимает она критику или нет, вы расстраиваетесь и злитесь. Что же можно предпринять, чтобы изменить ситуацию?

Задача 7

Вы критикуете одну свою служащую, она реагирует очень эмоционально. Вам приходится каждый раз свертывать беседу и не доводить разговор до конца. Вот и сейчас, после ваших замечаний, она расплакалась. Как добиться того, чтобы довести до нее свои соображения?

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачет состоит из 2-х частей

1 часть – студент решает кейс-задачу. Продолжительность – 20 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50 баллов

2 часть – студент решает тесты с открытыми вопросами. Всего 10 тестовых вопроса, выбранных случайным образом. Продолжительность – 25 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50 баллов

Максимальный балл – 100 баллов:

0-49 баллов - неудовлетворительно (оценка 2);

50-69 баллов - удовлетворительно (оценка 3);

70-90 баллов - хорошо (оценка 4);

91-100 баллов - отлично (оценка 5).

Общее время выполнения работы – 45 минут.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Дополнительные материалы и оборудование

При выполнении заданий промежуточной аттестации экзаменуемый имеет право пользоваться: орфографическим словарем.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Ключи и критерии к оцениванию задания

Критерии оценивания заданий:

Аспект «Содержание» (максимум 6 баллов)

6-5 баллов (высокий уровень подготовки)

Объем – не менее 350 слов. Тема раскрыта полностью. Выражена собственная оригинальная точка зрения.

4-3 баллов (хороший уровень подготовки)

Объем – не менее 350 слов. Тема раскрыта, один из аспектов раскрыт не полностью. Выражена собственная точка зрения.

2-1 баллов (удовлетворительный уровень подготовки)

Объем – не менее 250 слов. Тема раскрыта не полностью (не раскрыт один аспект содержания). Собственная точка зрения на проблему не выражена или выражена не определенно.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Объем – менее 200 слов. Тема раскрыта лишь частично (раскрыт лишь один аспект содержания). Собственная точка зрения не выражена.

Аспект «Композиция» (максимум 3 балла)

3 балла (высокий уровень подготовки)

Структура текста логична: есть вступление, основная часть, заключение. Средства связи (клише) использованы корректно.

2 балла (хороший уровень подготовки)

Структура текста логична: есть вступление, основная часть, заключение. Средства связи (клише) в основном использованы корректно.

1 балла (удовлетворительный уровень подготовки)

Нарушена структура текста: отсутствует вступление и/или заключение. Имеются нарушения в логике построения текста. Средства связи (клише) использованы в ограниченном объеме.

0 балла (неудовлетворительный уровень подготовки)

Текст не структурирован, нелогичен. Средства связи отсутствуют или использованы некорректно.

Аспект «Лексика» (максимум 3 балла)

3 балла (высокий уровень подготовки)

Автор демонстрирует широкий вокабуляр по теме, в тексте отсутствуют ошибки в словоупотреблении.

2 балла (хороший уровень подготовки)

Автор демонстрирует широкий вокабуляр по теме, отсутствуют ошибки в словоупотреблении, затрудняющие понимание текста, количество негрубых ошибок не превышает 3.

1 балл (удовлетворительный уровень подготовки)

Автор демонстрирует ограниченный вокабуляр по теме, имеются многочисленные тавтологии и повторы, допустимое количество ошибок в словоупотреблении – до 3 грубых или 6 негрубых.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Словарный запас не соответствует заявленной теме, количество ошибок превышает 6.

Аспект «Грамматика» (максимум 3 балла)

3 балла (высокий уровень подготовки)

Используются разнообразные грамматические формы, отсутствуют грубые грамматические ошибки, затрудняющие понимание, количество негрубых ошибок не превышает 3.

2 балла (хороший уровень подготовки)

Используются разнообразные грамматические формы и структуры, общее количество ошибок, не затрудняющих понимание, не превышает 6 ЛИБО в тексте присутствуют 2-4 грубых грамматических ошибки.

1 балл (удовлетворительный уровень подготовки)

Используются однотипные грамматические и синтаксические структуры и формы, Общее количество ошибок, не затрудняющих понимание, не превышает 10 ЛИБО в тексте присутствуют 5-7 грубых грамматических ошибок.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Количество ошибок превышает 10. Многочисленные грамматические ошибки затрудняют понимание текста.

Аспект «Орфография и пунктуация» (максимум 3 балла)

1 балл (высокий уровень подготовки)

Соблюдены правила орфографии и пунктуации, отсутствуют ошибки в написании слов активного обиходного употребления.

2 балла (хороший уровень подготовки)

В основном соблюдены правила орфографии и пунктуации. Количество орфографических и пунктуационных ошибок не превышает 3.

1 балл (удовлетворительный уровень подготовки)

В основном соблюдены правила орфографии и пунктуации, количество орфографических и пунктуационных ошибок не превышает 7.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Правила орфографии и пунктуации не соблюдены, количество орфографических и пунктуационных ошибок превышает 7.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично и предполагает формирование компетенций на высоком уровне:

продемонстрирован высокий уровень владения терминологией по курсу.

Полностью освещены теоретические вопросы, предложенные на собеседовании: на-званы и раскрыты основные понятия; проанализированы существующие в данной науке под-ходы к рассматриваемой проблеме; подтверждены основные теоретические положения практическим материалом.

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо и предполагает формирование компетенций на среднем уровне: продемонстрирован хороший (выше среднего) уровень владения терминологией по курсу. Дан ответ на теоретические вопросы, предложенные на зачёте, недостаточно полно; не раскрыто одно из основных понятий; приведена и проанализирована большая часть классификаций рассматриваемого материала; подтверждена большая часть теоретических положений практическим материалом.

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно и предполагает формирование компетенций на начальном уровне: Продемонстрирован средний уровень владения терминологией по курсу. Дан ответ на теоретические вопросы, предложенные на зачёте; раскрыты лишь некоторые из основных понятий; проанализированы некоторые подходы к рассматриваемой проблеме; приведена и проанализирована одна классификация рассматриваемого материала; подтверждена лишь часть теоретических положений (общий процент качества ответа – 60%).

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно: продемонстрирован низкий уровень владения терминологией по курсу. Не дан ответ на теоретические вопросы, предложенные на зачёте; не проанализированы подходы к данной проблеме (общий процент качества ответа – 40%).

.....