

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 07.03.2024 00:28:20 Уникальный программный ключ: 89195448001985635075548619309888322733	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Управление территорией ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Программа государственной итоговой аттестации*

Направление подготовки (специальность)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Управление территорией

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Программа согласована:

Учёным советом института экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Протокол заседания №7 от 19 февраля 2024г.

Директор института экономики отраслей,
бизнеса и администрирования

Ю.И. Капкаев

Методическое пособие одобрено и рекомендовано кафедрой экономики отраслей и рынков

Протокол заседания №8 от 19 февраля 2024г.

И.о. заведующего кафедрой

Д.С. Бенц

Методическое пособие составлено в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению
подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры),
утверждённого Приказом Министерства науки и высшего образования РФ 13.08.2020 г. №1000

Авторы (составители): канд. экон. наук, доц.

Д.С. Бенц



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- закрепление и углубление теоретических и практических компетенций по направлению;
- формирование навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, овладение современными методиками исследований;
- выявление степени подготовки магистранта к профессиональной деятельности по избранному направлению, к решению практических задач в современных условиях социально-экономического развития национальной экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: БЗ

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки

Уметь:

Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации

Владеть:

Владеет навыками и методами критического анализа, способен систематизировать и обобщить информацию для решения проблемной ситуации

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации.

Уметь:

Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта.

Владеть:

Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.

Уметь:

Умеет организовывать и руководить работой команды.

Владеть:

Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)



Уметь:

Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном языке

Владеть:

Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:

Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия

Уметь:

Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.

Владеть:

Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Знать:

Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

Уметь:

Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения.

Владеть:

Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.

ОПК-1: Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;

Знать:

Демонстрирует знание принципов и норм этики государственной и муниципальной службы, основ правовых знаний по противодействию коррупции в Российской Федерации

Уметь:

Умеет работать с нормативно-правовыми документами в сфере противодействия коррупции

Владеть:

Соблюдает нормы служебной этики и антикоррупционной направленности в деятельности органа власти

ОПК-2: Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

Знать:

Знает методологию стратегического планирования, разработки и реализации управленческих решений, осуществления

Уметь:

Владеет приемами разработки и методами выбора альтернатив при принятии управленческих решений в органах государственного и муниципального управления

Владеть:

Владеет приемами осуществления стратегического планирования деятельности органа власти и осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода



Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Управление территорией ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 6
ОПК-3: Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;		
Знать:		
Демонстрирует знание теоретических основ нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности		
Уметь:		
Разрабатывает и проводит экспертизу нормативных правовых актов, рассчитывает затраты на их реализацию и определяет источники		
Владеть:		
Демонстрирует навыки составления социально-экономического прогноза и мониторинга правоприменительной практики		
ОПК-4: Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;		
Знать:		
Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной		
Уметь:		
Демонстрирует умение применять современные информационно-коммуникационные технологии при решении профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления		
Владеть:		
Владеет навыками организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий для обеспечения информационной открытости деятельности органа власти		
ОПК-5: Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;		
Знать:		
Демонстрирует знания рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных		
Уметь:		
Оценивает эффективность бюджетных расходов и управления имуществом на основе рационального и целевого использования		
Владеть:		
Владеет навыками рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных		
ОПК-6: Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;		
Знать:		
Демонстрирует знание основных этапов реализации проектов; современную методологию и технологию управления проектами		
Уметь:		
Умеет анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта		
Владеть:		
Владеет навыками моделировать административные процессы и процедуры в органах власти		
ОПК-7: Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;		
Знать:		
Демонстрирует знание методов научного исследования, современных концепций, методологии и методики		



Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Управление территорией ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 7
преподавания дисциплин в профессиональной сфере		
Уметь:		
Проводит экспертно-аналитическую оценку в профессиональной сфере		
Владеть:		
Владеет навыками проведения научных исследований в профессиональной сфере		
ОПК-8: Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.		
Знать:		
Демонстрирует знания организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации		
Уметь:		
Демонстрирует умение проектировать, осуществлять и анализировать межличностные, групповые и организационные коммуникации		
Владеть:		
Владеет навыками эффективного осуществления различных форм деловых коммуникаций с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации		
ПК-1: Способность применять междисциплинарный социально-экономический, организационно- управленческий подходы к анализу и решению проблем в профессиональной области		
Знать:		
определяет оптимальные технологии взаимодействия власти и общества для достижения целей в различных сферах жизнедеятельности общества, – включая повышение эффективности государственного и муниципального управления		
Уметь:		
свободно определяет цели, – задачи, – методы управления в соответствии с целями профессиональной деятельности		
Владеть:		
владеет технологиями реализации процессов осуществления государственной и муниципальной политики		
ПК-2: Способен анализировать состояние экономики территории, определять экономические и социальные последствия подготавливаемых или принимаемых решений, оценивать эффективность управленческой деятельности		
Знать:		
знает закономерности развития общественного сектора экономики и технологии государственного управления		
Уметь:		
оценивает современные тенденции в развитии общественного сектора экономики и государственного управления		
Владеть:		
выявляет актуальные научные проблемы развития государственного и муниципального управления, – разрабатывает сценарные варианты действий в различных ситуациях с учётом воздействия внешней среды и влияния внутренних		
ПК-3: Способен систематизировать и обобщать информацию, анализировать и планировать в области государственного и муниципального управления, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления		
Знать:		
демонстрирует знание целей и задач в области государственного и муниципального управления территорией		
Уметь:		
использует при планировании профессиональной деятельности показатели эффективности государственного и муниципального управления		
Владеть:		



готовит предложения по повышению эффективности государственной политики в области управления территорией

ПК-4: Обладает способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

Знать:

знает механизм планирования и организации, распределение функций, полномочий и ответственности органов публичной власти

Уметь:

формирует оптимальный портфель ресурсов, адекватный целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти в соответствии с выбранной стратегией развития

Владеть:

определяет функционал, полномочия и уровень ответственности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки
3.1.2	Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации.
3.1.3	Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.
3.1.4	Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
3.1.5	Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия
3.1.6	Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.
3.1.7	Демонстрирует знание принципов и норм этики государственной и муниципальной службы, основ правовых знаний по противодействию коррупции в Российской Федерации
3.1.8	Знает методологию стратегического планирования, разработки и реализации управленческих решений, осуществления
3.1.9	Демонстрирует знание теоретических основ нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности
3.1.10	Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной
3.1.11	Демонстрирует знания рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных
3.1.12	Демонстрирует знание основных этапов реализации проектов; современную методологию и технологию управления проектами
3.1.13	Демонстрирует знание методов научного исследования, современных концепций, методологии и методики преподавания дисциплин в профессиональной сфере
3.1.15	Демонстрирует знания организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
3.1.16	определяет оптимальные технологии взаимодействия власти и общества для достижения целей в различных сферах жизнедеятельности общества, включая повышение эффективности государственного и муниципального управления
3.1.17	знает закономерности развития общественного сектора экономики и технологии государственного управления
3.1.18	демонстрирует знание целей и задач в области государственного и муниципального управления территорией



Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Управление территорией ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 9
3.1.19	знает механизм планирования и организации, распределение функций, полномочий и ответственности органов публичной власти	
3.2	Уметь:	
3.2.1	Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации	
3.2.2	Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта.	
3.2.3	Умеет организовывать и руководить работой команды.	
3.2.4	Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном языке	
3.2.5	Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.	
3.2.6	Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения.	
3.2.7	Умеет работать с нормативно-правовыми документами в сфере противодействия коррупции	
3.2.8	Владеет приемами разработки и методами выбора альтернатив при принятии управленческих решений в органах государственного и муниципального управления	
3.2.9	Разрабатывает и проводит экспертизу нормативных правовых актов, рассчитывает затраты на их реализацию и определяет источники	
3.2.10	Демонстрирует умение применять современные информационно-коммуникационные технологии при решении профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления	
3.2.11	Оценивает эффективность бюджетных расходов и управления имуществом на основе рационального и целевого использования	
3.2.12	Умеет анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта	
3.2.13	Проводит экспертно-аналитическую оценку в профессиональной сфере	
3.2.14	Демонстрирует умение проектировать, осуществлять и анализировать межличностные, групповые и организационные коммуникации	
3.2.15	свободно определяет цели, задачи, методы управления в соответствии с целями профессиональной деятельности	
3.2.16	оценивает современные тенденции в развитии общественного сектора экономики и государственного управления	
3.2.17	использует при планировании профессиональной деятельности показатели эффективности государственного и муниципального управления	
3.2.18	формирует оптимальный портфель ресурсов, адекватный целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти в соответствии с выбранной стратегией развития	
3.3	Владеть:	
3.3.1	Владеет навыками и методами критического анализа, способен систематизировать и обобщить информацию для решения проблемной ситуации	
3.3.2	Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.	
3.3.3	Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней	
3.3.4	Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке	
3.3.5	Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	
3.3.6	Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.	
3.3.7	Соблюдает нормы служебной этики и антикоррупционной направленности в деятельности органа власти	
3.3.8	Владеет приемами осуществления стратегического планирования деятельности органа власти и осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	
3.3.9	Демонстрирует навыки составления социально-экономического прогноза и мониторинга правоприменительной практики	



Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Управление территорией ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 10
3.3.10	Владеет навыками организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий для обеспечения информационной открытости деятельности органа власти	
3.3.11	Владеет навыками рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных	
3.3.12	Владеет навыками моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	
3.3.13	Владеет навыками проведения научных исследований в профессиональной сфере	
3.3.14	Владеет навыками эффективного осуществления различных форм деловых коммуникаций с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	
3.3.15	владеет технологиями реализации процессов осуществления государственной и муниципальной политики	
3.3.16	выявляет актуальные научные проблемы развития государственного и муниципального управления, разрабатывает сценарные варианты действий в различных ситуациях с учётом воздействия внешней среды и влияния внутренних	
3.3.17	готовит предложения по повышению эффективности государственной политики в области управления территорией	
3.3.18	определяет функционал, полномочия и уровень ответственности	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	9 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 324 в том числе : аудиторные занятия : 0 самостоятельная работа : 298,5 : контактная работа: 25,5 ИКР: 25,5	Виды контроля на курсах: экзамены 3

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Раздел 1. Написание магистерской диссертации			
1.1	Написание магистерской диссертации /Ср/	3	180	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Раздел 2. Написание автореферата			
2.1	Написание автореферата /Ср/	3	25,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Раздел 3. Подготовка нормативных требований к оформлению магистерской диссертации и автореферата			
3.1	Подготовка нормативных требований к оформлению магистерской диссертации и автореферата /Ср/	3	43	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Раздел 4. Подготовка к защите и защита магистерской диссертации			
4.1	Подготовка к защите и защита магистерской диссертации /Ср/	3	50	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Иная контактная работа			
5.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	3	25,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ



6.1. Перечень видов оценочных средств

Магистерская диссертация
Автореферат
Защита: выступление + презентация

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Магистрант допускается к защите при условии соблюдения требований, предусмотренных Положением о проведении ГИА, утвержденным приказом ректора ФГБОУ ВО "ЧелГУ". На защиту студент предоставляет ВКР, автореферат и презентацию. Во введении раскрывается актуальность темы, степень разработанности проблемы; объект, предмет исследования; цель, задачи исследования; теоретическая и методологическая основы исследования; информационная база исследования; наиболее существенные результаты и их научная новизна; теоретическая и практическая значимость результатов исследования; апробация основных результатов исследования; публикации; структура и объем работы.

Оптимальный объем раздела «Введение» – от 6 до 7 страниц.

Последовательность разработки раздела «Введение»:

1. Актуальность темы (объем – 1 страница).
2. Степень разработанности проблемы (объем – 1,5-2 страницы).
3. Объект исследования (ключевое понятие из темы).
4. Предмет исследования (экономические отношения между субъектами, возникающие по поводу цели исследования).
5. Цель работы (разработка модели / разработка прогноза и т.п.).
6. Задачи исследования (4-5 задач; должны соответствовать заявленным результатам).
7. Теоретическая и методологическая основы исследования.
8. Информационная база исследования.
9. Наиболее существенные результаты и их научная новизна.
10. Теоретическая и практическая значимость результатов исследования.
11. Апробация основных результатов исследования.
12. Публикации (при наличии).
13. Структура и объем работы.

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ В ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЕ

1.1. Эволюция подходов к сущности проблемы.

1.2. Особенности проблемы исследования.

1.3. Комплексная методика оценки.

В параграфе 1.1 должны быть более подробно раскрыты концепции тех же авторов с обязательным указанием ссылок на труды, что и в разделе «Степень разработанности проблемы». Параграф 1.1 предполагает более детальное изучение эволюции, в то время как раздел Введения «Степень разработанности проблемы» предполагает лишь крайне краткий обзор научных подходов.

Так как любой параграф должен содержать элементы научной новизны, завершаться параграф должен либо уточнением какого-либо понятия, составляющего основу проблемы исследования, либо выявлением существующих противоречий по проблеме исследования между научными направлениями и школами, либо выявлением каких-либо закономерностей или тенденций.

В параграфе 1.2 необходимо исследовать особенности проблемы исследования. Особенности рассматриваемого процесса или явления можно выделять в сравнительном разрезе. Например, сравнивая характерные черты российских фирм с зарубежными, или сравнивая современные тенденции с состоянием процесса или явления в прошлом.

Например, в теме «Особенности платежных систем в российской экономике» особенности платежных российских систем можно охарактеризовать следующим образом:

«Во-первых, для платежных систем характерна высокая скорость перевода денежных средств от одного субъекта к другому. Денежные средства моментально зачисляются на счет.

Во-вторых, платежные системы характеризуются мобильностью. Вне зависимости от места своего нахождения субъекты платежной системы может осуществлять любые финансовые операции со своим счетом.

В-третьих, платежные системы предлагают широкий спектр часто проводимых платежей.

В-четвертых, платежные системы доступны в использовании, а именно имеют интуитивно понятный интерфейс, для использования которого не нужно специальных знаний.

В-пятых, платежные системы обеспечивают высокий уровень защиты процесса проведения платежей.

Наконец, услуги платежной системы платные и оплата комиссии возлагается на одного из субъектов».

Исследование особенностей – это также элемент научной новизны.

Следующим (третьим) пунктом научной новизны должна стать комплексная методика, разработанная в параграфе 1.3.

Методика должна содержать не просто хаотичный набор показателей. Методика должна предусматривать определенный алгоритм расчета этих показателей. Кроме того, любая методика должна раскрывать критерий и



показатели оценки.

Критерий дает качественную оценку явлению, показатели – количественную. Критерий всегда будет только один, показателей – несколько.

Например, в рамках темы «Особенности платежных систем в российской экономике» автор в качестве критерия эффективности платежной системы выделил «максимизацию блага субъекта платежной системы». В качестве показателей оценки эффективности платежной системы: «среднее количество транзакций платежной системы за единицу времени; процент охвата территорий, где действует платежная система; уровень безопасности проведения платежей через платежную систему; средневзвешенная величина комиссии за услуги платежной системы».

Структура практической (второй) главы:

2. РАЗРАБОТКА ПРОГНОЗА / МОДЕЛИ / СТРАТЕГИИ...

2.1. Анализ исследуемой проблемы.

2.2. Прогнозирование / моделирование

Параграф 2.1 должен раскрывать анализ проблемы. Анализ следует проводить, опираясь на методику, разработанную в параграфе 1.3, иначе логика изложения материала ВКР будет нарушена. Анализ можно проводить через формулировку и проверку гипотез. Гипотеза – это некое предположение, которое должно следовать из рассмотренных ранее (в параграфе 1.2) особенностей. Гипотеза должна быть проверена и доказана. Для доказательства гипотез магистранту следует использовать математический и эконометрический инструментарий. Обязателен иллюстративный материал, отражающий проверку гипотез (графики, диаграммы и т.п.).

Параграф 2.2 посвящается прогнозу, который и является конечной целью ВКР.

Прогноз — это предсказание дальнейшего течения события с опорой на имеющиеся данные.

Модель (фр. *modèle*, от лат. *modulus* — «мера, аналог, образец») — это система, исследование которой служит средством для получения информации о другой системе, это упрощённое представление реального устройства и/или протекающих в нём процессов, явлений.

Иными словами, модель – это упрощенное представление действительности.

Модель должна отвечать следующим требованиям:

- быть адекватной, то есть соответствовать исходной реальности;
- быть точной, то есть позволяющей точно оценить результаты;
- быть универсальной, то есть применяться к анализу ряда однотипных систем;
- быть целесообразной, то есть позволяющей получить результаты, сопоставимые с затратами.

Модель может носить математический характер. Для прогнозирования исследуемых показателей следует опираться на математический аппарат. Например, построив регрессию в рамках доказательства гипотез, ее можно использовать для прогноза.

В заключительном блоке ВКР – в разделе «Выводы и рекомендации» магистрант должен расставить акценты на достигнутых результатах. Магистрант должен резюмировать все полученные результаты (все элементы научной новизны, показанные в диссертации), еще раз отразить ключевые аспекты элементов новизны. Рекомендуемый объем заключительного блока – 10-12 страниц.

Библиографический список – это перечень всех источников, которыми пользовался магистрант при написании ВКР. В этот список не должны входить учебники и учебные пособия, так как диссертация – это научно-исследовательская работа, которая не должна базироваться на учебных изданиях. За основу магистранту следует брать монографии отечественных и зарубежных авторов, публикации в научных журналах и т.п. источники. Кроме того, в библиографический список могут входить нормативно-правовые акты и ссылки на интернет-ресурсы. Крайне важно, чтобы большая доля источников приходилась на современные источники, изданные в течение последних пяти лет.

Рекомендуемое количество источников – 50-100.

Наличие приложений необязательно. Если магистрант желает разместить дополнительную информацию, это можно сделать в Приложении.

Аннотация диссертации – документ, в котором автор кратко излагает основное содержание диссертации. Аннотацию оформляют на диссертацию. В аннотации магистрант акцентирует внимание на полученных результатах (элементах научной новизны).

Аннотация диссертации должна содержать следующие элементы:

- титульный лист, подписанный магистрантом, оформленный должным образом;
- оборотная сторона титульного листа, подписанная ответственным секретарем Государственной экзаменационной комиссии;
- раздел I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ с указанием актуальности, степени разработанности проблемы; объекта, предмета исследования; цели, задач исследования; теоретической и методологической основ исследования; информационной базы исследования; наиболее существенных результатов и их научной новизны; теоретической и практической значимости результатов исследования; апробации основных результатов исследования; публикаций; структуры и объема работы;
- раздел II. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЩИТУ, структурными частями которого являются элементы научной новизны;



- раздел III. ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ;

- раздел IV. РАБОТЫ ПО ТЕМЕ ДИССЕРТАЦИИ, оформленные должным образом с указанием всех выходных данных (это работы автора – при наличии).

Общий объем автореферата диссертации составляет 22–26 страниц одинарного междустрочного интервала. Оригинальность текста автореферата должна быть не менее величины, предусмотренной локальными нормативно- правовыми актами ВУЗа.

Алгоритм подготовки ВКР включает в себя три этапа:

- апробация и публикации результатов научно-исследовательских работ;
- подготовка и сдача магистерской диссертации на кафедру;
- защита диссертации.

1. Переплет диссертации и автореферата, подготовка к докладу.

2. Предварительная защита диссертации.

3. Выход на защиту и защита диссертации (дата и время защиты указываются в расписании, как правило, за месяц до защиты).

Доклад излагается в устной форме, рекомендуемая длительность доклада до 15 мин. В докладе магистрант озвучивает ключевые результаты полученные в ходе исследования. Эти результаты магистрант демонстрирует в формате PowerPoint.

Важным элементов защиты является презентация. Рекомендуемый объем презентации – 15 – 20 слайдов.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Разработка, выбор и реализация управленческих решений муниципального предприятия
2. Модель управления человеческим капиталом муниципального предприятия
3. Модель управления менеджером человеческим капиталом муниципальных учреждений
4. Стратегия управления высшим учебным заведением
5. Групповые методы выработки управленческих решений муниципальных предприятий
6. Технологии управления проведением слияний и поглощений государственных и государственно-частных корпораций
7. Методы менеджмента как методы управления человеческим капиталом муниципальных предприятий
8. Стратегическое управление развитием экономической системы в условиях нестабильной внешней среды
9. Стратегия социально-экономического развития и роста города
10. Групповые методы выработки управленческих решений муниципальных предприятий
11. Модель планирования хозяйственной деятельности муниципального предприятия
12. Модель организации финансового обеспечения
13. Модель управления предпринимательскими рисками муниципального предприятия
14. Финансовый Менеджмент в антикризисном управлении муниципальным предприятием
15. Факторы роста эффективности управления пенсионным фондом муниципального района
16. Взаимосвязь и взаимовлияние государственной экономической политики на процессы реиндустриализации российской экономики
17. Ресурсное обеспечение развития муниципального бюджетного дошкольного образования
18. Модель управления экономической эффективностью
19. Управление бюджетными организациями в сфере образования
20. Технология проведения слияний и поглощений в российской экономике
21. Организация финансового обеспечения муниципальных предприятий
22. Модель управления предпринимательскими рисками
23. Модель финансового менеджмента в антикризисном управлении предприятием
24. Механизмы стратегического развития предприятия
25. Особенности развития технологий менеджмента в российских предприятий
26. Технологии антикризисного управления предприятиями

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

6.4. Критерии оценивания

№ Показатели оценивания*** Критерии оценивания

отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно

1 Обоснование актуальности темы и практической значимости темы ВКР Качественное, логичное, четкое обоснование актуальности темы и практической значимости Качественное, логичное, четкое обоснование актуальности темы и практической значимости, допускаются незначительные ошибки Актуальность темы и практическая значимость раскрыты не в полной мере Актуальность темы и практическая значимость не раскрыты



2 Репрезентативность обзора источников по теме ВКР Проведет чёткий и качественный обзор источников по теме ВКР
Проведет чёткий и качественный обзор источников по теме ВКР допускаются незначительные ошибки Обзор источников
по теме ВКР раскрыты не в полной мере Обзор источников по теме ВКР не раскрыты

3 Соответствие предложенной методологии и применяемых методов поставленным целям Методология и методы
соответствуют поставленным целям, раскрыты четко, присутствует логика Методология и методы соответствуют
поставленным целям, раскрыты четко, присутствует логика, имеются незначительные ошибки Методология и методы
разнятся с поставленными целями, нарушена логика, имеются ошибки Методология и методы не соответствуют
поставленным целям, нарушена логика, имеются грубые ошибки

4 Обоснованность изложенных выводов и результатов ВКР Выводы и результаты ВКР раскрыты качественно, логично и в
полной мере Выводы и результаты ВКР раскрыты качественно, логично и в полной мере, допускаются незначительные
ошибки Выводы и результаты ВКР раскрыты не в полной мере Выводы и результаты ВКР не раскрыты

5 Степень самостоятельности, инициативности, способности коммуницировать с научным руководителем при выполнении
ВКР Степень самостоятельности высокая, указания научного руководителя выполнены в полной мере и в указанный срок
Степень самостоятельности высокая, указания научного руководителя выполнены в полной мере, незначительно нарушены
сроки Степень самостоятельности низкая, указания научного руководителя выполнены не в полной мере, нарушен
указанный срок Степень самостоятельности низкая, указания научного руководителя не выполнены, значительно
нарушены сроки

6 Выполнение индивидуального календарного плана работы над ВКР Индивидуальный календарный план выполнен в полной
мере, в установленные сроки Индивидуальный календарный план выполнен в полной мере, но допущены незначительные
нарушения сроков сдачи Индивидуальный календарный план выполнен, но допущены более существенные нарушения
сроков сдачи Индивидуальный календарный план выполнен, но допущены более длительные нарушения сроков сдачи

7 Логичность и убедительность обучающегося в процессе защиты ВКР Обучающийся логично излагает материал,
аргументированно отстаивает свою точку зрения, практически не допускает ошибок.
Обучающийся логично излагает материал, аргументированно отстаивает свою точку зрения, допускает незначительные
ошибки.
Обучающийся излагает не в полной мере материал, нарушена логика, не убедителен Обучающийся излагает не в полной мере
материал, нарушена логика, не убедителен, отказывается от ответов на вопросы.

8 Качество презентации и (или) иллюстративного материала Продемонстрирован качественный материал, изложено логично,
четко, читаемо Продемонстрирован качественный материал, изложено логично, четко, читаемо, допущены
незначительные ошибки Продемонстрирован материал не в полной мере, нарушена логика, допущены фактические
ошибки Продемонстрирован материал не в полной мере, нарушена логика, допущены фактические ошибки
Оценка обучающегося при защите ВКР носит комплексный характер и складывается из оценки его квалификационного
уровня, качества содержания и оформления ВКР, портфолио выпускника. Учитываются также мнения руководителя,
консультанта (при наличии) и рецензента. Итоговое решение принимается на закрытой части заседания ГЭК с участием ее
членов, присутствующих на защите, путем открытого голосования по большинству голосов. Если мнения членов ГЭК
разделились поровну, позиция председателя ГЭК является определяющей. В этом случае, председатель ориентируется на
критерии, приведенные ниже.
Итоговая оценка защиты квалификационной работы определяется следующим образом.
Оценка «отлично» ставится в том случае, если магистрант продемонстрировал:
- реальные научные разработки, которые претендуют на элементы научной новизны;
- глубокое владение содержанием всех разделов диссертации, а также высокую степень профессиональной подготовки и ярко
выраженную способность самостоятельного решения сложных практических задач в современных экономических условиях;
- стилистически грамотное, логически правильное изложение материала;
- высокий уровень освоения материала, наличие имеющих существенную практическую значимость самостоятельно
полученных результатов;
- умение сформулировать и обосновывать выводы и предложения, сделанные по результатам исследования;
- высокое качество оформления, полное соответствие нормативным требованиям всех элементов диссертации и автореферата;
- высокое качество устного доклада и презентации: логичность, ясность, четкое представление результатов работы,
соблюдение регламента, лаконичные и исчерпывающие ответы на вопросы членов ГЭК;
- положительный отзыв руководителя и высокая (5 баллов) оценка рецензента.
Оценка «хорошо» ставится в том случае, если магистрант продемонстрировал:
- реальную научную новизну большинства разработанных результатов;
- владение содержанием всех разделов диссертации, а также хорошую степень профессиональной подготовки и способность
решения сложных практических задач в современных экономических условиях



- логически верное изложение материала диссертации;
- хороший уровень освоения материала, наличие имеющих практическую значимость самостоятельно полученных результатов;
- умение сформулировать выводы и предложения, сделанные по результатам исследования;
- хорошее качество оформления диссертации и автореферата, соответствие нормативным требованиям всех элементов диссертации;
- хорошее качество устного доклада и презентации: логичность, ясность, четкое представление результатов работы, соблюдение регламента, недостаточно точные и исчерпывающие ответы на вопросы членов ГЭК;
- положительный отзыв и хорошая (не менее 4 баллов) оценка рецензента.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если магистрант продемонстрировал:

- разработки, часть которых едва ли претендует на элементы научной новизны;
- поверхностное владение содержанием разделов диссертации, а также удовлетворительную степень профессиональной подготовки, затруднения в решении сложных практических задач в современных экономических условиях;
- логически правильное изложение большей части материала диссертации;
- удовлетворительный уровень освоения материала, наличие отдельных обоснованных и имеющих практическую значимость выводов и предложений, сделанных по результатам исследования;
- удовлетворительное качество оформления, несоответствие нормативным требованиям отдельных элементов диссертации;
- удовлетворительное качество устного доклада и презентации: нечеткое и запутанное представление результатов работы на защите, затруднения в ответах на вопросы членов ГЭК, слабая защита авторской позиции;
- положительный отзыв руководителя, с наличием в нем существенных замечаний по результатам исследования и выделением слабых сторон работы, наличие удовлетворительной (не менее 3 баллов) оценки рецензента.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент-выпускник продемонстрировал:

- поверхностное владение содержанием всех разделов ВКР, а также неудовлетворительную степень профессиональной подготовки, затруднения в решении сложных практических задач в современных экономических условиях;
- логически неграмотное изложение материала диссертации;
- неудовлетворительный уровень освоения материала, наличие, несущественных результатов, не представляющих собой научную новизну;
- удовлетворительное качество оформления, несоответствие нормативным требованиям большинства элементов диссертации;
- неудовлетворительное качество устного доклада и презентации: нечеткое и запутанное представление результатов работы на защите, затруднения в ответах на все вопросы членов ГЭК, отсутствие авторской позиции.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Мухаев Р.Т., Абрамов Р.А.	Государственное и муниципальное управление: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=422308)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС
Л1.2	Аврамчикова Н. Т., Рожнов И.	Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/520133)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Емельянова И. Н.	Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/516383)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.2	Новиков Ю. Н.	Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта: учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/310274)	Санкт- Петербург : Лань, 2023	ЭБС

7.1.3. Методические разработки



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛЗ.1	Куршакова Н. Б., Ларин А. Н., Ларина И. В., Левкин Г. Г., Саттаров Р. С.	Руководство к выполнению магистерской диссертации: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688157)	Москва : Директ- Медиа, 2022	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/
Э2	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. http://biblioclub.ru/
Э3	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. http://elibrary.ru/defaultx.asp

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

MS Office365

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации государственной итоговой аттестации используются учебные аудитории для проведения занятий

лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Основное

оборудование: учебная мебель, рабочие места, переносное автоматизированное рабочее место преподавателя (нетбук),

стационарное демонстративное оборудование (телевизор с системой подключения к компьютеру), аппаратный комплекс

для организации телеконференцсвязи, комплекс переносного проекционного оборудования (экран, проектор), доска

ученическая.

Процедура защиты диссертации начинается с идентификации личности обучающихся. Идентификация осуществляется в

соответствии действующими нормативно-правовыми актами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети

"Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Государственная итоговая аттестация завершается подготовкой магистерской диссертации и автореферата. На защите студент должен презентовать обе работы. Формой ВКР считается автореферат магистерской диссертации.

После завершения подготовки ВКР кафедра проводит процедуру предварительной оценки их состоятельности. Как правило, процедура должна проходить не позднее двух недель до даты защиты ВКР. Обучающийся представляет текст ВКР; доклад и презентацию к нему с иллюстрацией основных результатов и выводами по итогам проведенного исследования. Не позднее чем за пять календарных дней до защиты кафедра знакомит обучающихся с содержанием рецензии и отзывом руководителя.

Процедура защиты ВКР носит публичный характер (за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну). При обсуждении содержания работы, квалификационного уровня выпускника могут принимать участие все присутствующие на заседании ГЭК лица.

В процессе подготовки ВКР студент вправе обращаться за консультацией к научному руководителю. За каждым



студентом

закреплен научный консультант (лицо, которое может отличаться от научного руководителя), который оказывает методическую помощь при выполнении ВКР; организует работу по сбору эмпирического материала; консультирует по вопросам, связанным с выполнением ВКР и/или раздела ВКР, подготовкой к предварительной и итоговой защите ВКР; осуществляет проверку соответствия оформления ВКР и/или раздела ВКР установленными требованиями.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, Teams, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер;



цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными



особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.