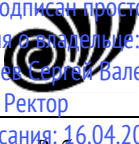


|  |   |  |        |
|--|---|--|--------|
| Документ подписан простой электронной подписью<br>Информация о владельце:<br>ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич<br>Должность: Ректор<br>Дата подписания: 16.04.2026 10:31:06<br>Уникальный программный ключ:<br>04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323 |  МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ<br>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | Рабочая программа дисциплины "Современные технологии поиска и обработки информации" по направлению подготовки (специальности) 47.03.01 "Философия" направленности (профилю) Философия ФГБОУ ВО «ЧелГУ» | стр. 1 |
|--|---|--|--------|

**Рабочая программа дисциплины (модуля)\***  
**Современные технологии поиска и обработки информации**

Направление подготовки (специальность)

47.03.01 Философия

Направленность (профиль)

Философия

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.





## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- знание современных технологий поиска и обработки информации;

- умение использовать современные технологии поиска и обработки информации;

- навык использовать современные технологии поиска и обработки информации.

Результаты изучения дисциплины направлены на достижение следующих индикаторов:

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач.

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.

ОПК-4.1. Различать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий.

ОПК-4.2. Аргументировать выбор стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-4.3. Использовать различные стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

К.М.01.01

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

определяются допустимым уровнем знаний по дисциплине «Информатика», в соответствии с актуальными учебными программами заведений среднего (полного) общего образования:

Онтология и теория познания

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

дисциплины, требующие при освоении использование современных методов поиска и обработки информации:

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Управление проектами

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

#### Знать:

Для достижения УК-1.1. знать: поиск информации, критерии системного анализа поставленных задач

Для достижения УК-1.2. знать: критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

#### Уметь:

Для достижения УК-1.1. уметь: применять поиск информации, критерии системного анализа поставленных задач

Для достижения УК-1.2. уметь: применять критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

#### Владеть:

Для достижения УК-1.1. владеть: навыками применять поиск информации, критерии системного анализа поставленных задач

Для достижения УК-1.2. владеть: навыками применять критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

**ОПК-4: Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности**



**Знать:**

стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

**Уметь:**

решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

**Владеть:**

навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>   |
| 3.1.1      | -принципы и критерии системного анализа поставленных задач;   |
| 3.1.2      | -современные технологии и методы информационного поиска, включая специализированные базы данных, поисковые системы и возможности их применения для решения стандартных задач профессиональной деятельности; |
| 3.1.3      | - нормы информационной и библиографической культуры;  |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
| 3.2.1      | -применять критический анализ и систематизацию информации, полученной из различных источников;  |
| 3.2.2      | -логически и аргументированно обосновывать выбор конкретных информационных технологий, баз данных и библиографических источников для решения стандартных профессиональных задач;                            |
| 3.2.3      | -корректно ставить задачи поиска для формирования сложных поисковых запросов в информационных системах.   |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>   |
| 3.3.1      | -навыками использования различных современных ИКТ для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе развитой информационной и библиографической культуры;                               |
| 3.3.2      | -навыками систематизации, структурирования и обработки больших объемов информации (в том числе текстовой) с применением инструментов ИКТ.   |

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|  |  |
|--|--|
| <b>Общая трудоемкость</b>              | <b>3 ЗЕТ</b>                           |
| Часов по учебному плану : 108          | Виды контроля в семестрах:<br>зачеты 1 |
| в том числе :                          |  |
| аудиторные занятия : 32                |  |
| самостоятельная работа : 75,8          |  |
| :<br>контактная работа: 32,2<br>ИКР: 0 |  |

**5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/       | Семестр / Курс | Часов | Литература         |
|-------------|---|----------------|-------|--------------------|
|             | <b>Раздел 1. Лекции</b>                         |                |       |                    |
| 1.1         | Информация /Лаб/                                | 1              | 2     | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 1.2         | Технология работы с текстом /Лаб/               | 1              | 2     | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 1.3         | Технологии электронно-библиотечных систем /Лаб/ | 1              | 2     | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |



|   |  |   |      |                    |
|---|--|---|------|--------------------|
| 1.4                                     | Технологии систем цитирования /Лаб/                            | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 1.5                                     | Технологии систем машинного перевода . . /Лаб/                 | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 1.6                                     | Технологии поисковых систем /Лаб/                              | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 1.7                                     | Технологии научного поиска /Лаб/                               | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 1.8                                     | Технологии обработки табличной информации /Лаб/                | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 1.9                                     | Технологии обработки мультимедиаинформации /Лаб/               | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| <b>Раздел 2. Самостоятельная работа</b> |  |   |      |                    |
| 2.1                                     | Освоение дистанционных образовательных технологий (ДОТ) /Ср/   | 1 | 8    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 2.2                                     | Освоение технологий текстовых процессоров /Ср/                 | 1 | 8    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 2.3                                     | Освоение технологий электронно-библиотечных системам /Ср/      | 1 | 8    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 2.4                                     | Освоение технологий систем цитирования /Ср/                    | 1 | 8    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 2.5                                     | Освоение технологий машинного перевода /Ср/                    | 1 | 8    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 2.6                                     | Знакомство с голосовыми поисковыми системами /Ср/              | 1 | 8    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 2.7                                     | Знакомство с проблемами и перспективами современной науки /Ср/ | 1 | 8    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 2.8                                     | Освоение табличного процессора /Ср/                            | 1 | 8,7  | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 2.9                                     | Освоение мультимедиа технологий /Ср/                           | 1 | 11,1 | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| <b>Раздел 3. Лабораторные работы</b>    |  |   |      |                    |
| 3.1                                     | Текстовый процессор /Лаб/                                      | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 3.2                                     | Обработка информации большого объема /Лаб/                     | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 3.3                                     | Технология поиска заимствований /Лаб/                          | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 3.4                                     | Технология машинного перевода /Лаб/                            | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 3.5                                     | Поисковые технологии /Лаб/                                     | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 3.6                                     | Подготовка научного исследования /Лаб/                         | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| 3.7                                     | Цифровая трансформация в России (обработка данных) /Лаб/       | 1 | 2    | Л1.1 Л1.2<br>Э1 Э2 |
| <b>Раздел 4. Иная контактная работа</b> |  |   |      |                    |
| 4.1                                     | Иная контактная работа /КонтАг/                                | 1 | 0,2  | Л1.1 Л1.2          |

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Лабораторная работа.  
Контрольная работа.  
Тест.



Online-тест.

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Подготовка презентации.

Требования к презентации

1. Создание презентации.
2. Создать презентацию по выбранной теме (список тем смотри выше).
3. Содержание лекций в презентации не должно повторяться – только новая информация!
4. Презентация должна содержать не менее 25 слайдов.
5. Размер шрифта – 20 – 24 пт.
6. Использовать графики, рисунки, диаграммы, схемы, музыкальное оформление и т.д.
7. Смена слайдов – по щелчку. Анимационные эффекты не применять.
8. Слайды пронумеровать, в колонтитуле указать автора.
9. На последнем слайде – список использованной литературы.
10. Подготовить образец выдач 4 или 6 слайдов на листе. Вид выдач смотри по ссылке «Создание презентации». Распечатать.
11. Внимание! Сохранить файл в формате Презентация (.ppt). Структура имени файла:

Тема№\_фамилия\_группа

12. Презентация оценивается следующим образом:

Содержание 3 б.

1. Раскрытие темы (1 б.) – представленная информация должна полностью раскрывать заданную тему
2. Оптимальность (1 б.) – структурирование, выбор и выделение наиболее важной информации
3. Новизна (1 б.) – новое в данной теме, перспективы развития, конкретные примеры

Оформление 2 б.

1. Шрифт, колонтитулы, номера слайдов (1 б.) – применить стандартное оформление или разработать собственное, оптимальный размер шрифта – 24, в колонтитуле указать тему презентации и автора, установить нумерацию слайдов и дату.
2. Графики, рисунки, диаграммы, схемы, музыкальное оформление (0,5 б.) – можно вставлять рисунки в слайды с текстом, но слайдов, содержащих только рисунки, не должно быть более 20%. В каждой презентации должны присутствовать не менее трех объектов разных наименований (например, рисунок, схема и диаграмма).
3. Выдачи (0,5 б.) – создать, оформить образец выдач

Снижается оценка в случае:

1. Отсутствия списка литературы (-1 б.)
2. Несвоевременной сдачи задания (-1 б. за каждую неделю)

Типовое задание "Цифровая трансформация в России (обработка данных)"

Цель — контроль навыков поиска и обработки данных из государственной базы данных в табличном процессоре.

Задание:

1. Выбрать вариант задания;
2. Используя данные с официального сайта Росстат ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)), найти и построить в MS Excel кривые динамики показателей за 10...30 лет в виде графика с определением трендов и коэффициентом достоверности .
3. Выявить и построить в MS Excel взаимосвязи между показателями (факторами) в виде точечных диаграмм;
4. Полученные результаты оформить в виде презентации в MS PowerPoint в соответствии с регламентом Университета И требованиями ГОСТ.

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Тестовые вопросы и задания

При ответе на вопросы необходимо выбрать все правильные ответы из перечисленных нескольких вариантов или установить соответствие.

1. Установите соответствие терминов и определений:

А) Данные 1) совокупность сведений, познаний в какой-либо области

Б) Информация 2) сведения, необходимые для какого-либо вывода, решения, процедуры

В) Знания 3) совокупность собранных и аналитически обработанных сведений, требующихся для принятия оптимального решения при устранении некоторой проблемы, а также сам процесс передачи или получения этих сведений.



2. Что такое «коммуникатор»:

- 1) Прибор
- 2) Источник информации
- 3) Преобразователь информации
- 4) Канал связи
- 5) Получатель информации

3. Что такое «реципиент»:

- 1) Прибор
- 2) Источник информации
- 3) Преобразователь информации
- 4) Канал связи
- 5) Получатель информации

4. Выделите лишние элементы.

Ценность информации зависит от следующих характеристик:

- 1) полезность;
- 2) достоверность;
- 3) сохранность;
- 4) своевременность;
- 5) полнота.

5. Какие виды ответственности предусматриваются за разглашение коммерческой тайны:

- 1) дисциплинарная;
- 2) гражданско-правовая;
- 3) уголовная;
- 4) гражданско-правовая и уголовная;
- 5) все виды.

6. На каком этапе создания книги ей присваивается классификационный индекс:

- 1) в начале подготовки рукописи;
- 2) перед публикацией;
- 3) после опубликования.

7. Назначение классификации источников информации:

- 1) индексация источников;
- 2) навигация в информационном потоке;
- 3) облегчение поиска;
- 4) идентификация источника
- 5) всё вместе.

8. Международный стандартный номер книги:

- 1) UDK;
- 2) ВВК;
- 3) ISBN;
- 4) ISSN.

9. Обязательно ли присваивать Международный стандартный номер книги:

- 1) да;
- 2) по желанию издателя;
- 3) в зависимости от тиража;
- 4) нет.

10. Сколько разделов содержит Международная патентная классификация изобретений:

- 1) 5;
- 2) 6;
- 3) 7;
- 4) 8;
- 5) 9;
- 6) 10.

11. Чтобы найти наиболее достоверную документальную информацию целесообразно воспользоваться:

- 1) книгой;
- 2) журналом;
- 3) продолжающимся изданием;
- 4) трудами конференций;
- 5) непубликуемыми документами;
- 6) описаниями патентов.



12. Чтобы найти наиболее свежую документальную информацию целесообразно воспользоваться:
- 1) книгой;
  - 2) журналом;
  - 3) продолжающимся изданием;
  - 4) трудами конференций;
  - 5) непубликуемыми документами;
  - 6) описаниями патентов.
13. Укажите рациональную последовательность поиска с использованием поисковых машин:
- 1) Отбор поисковых машин 1
  - 2) Составление тезауруса 2
  - 3) Определение географических регионов поиска 3
  - 4) Формирование и выполнение запросов к поисковым машинам 4
  - 5) Обработка результата запроса 5
14. В какой части работы гипертекстовой информационной системы предусматривается непосредственное участие человека:
- 1) в работе поисковых машин;
  - 2) при индексации информационных источников;
  - 3) при классификации каталогов ресурсов.
15. Ключевые слова – это слова:
- 1) способные в совокупности представлять смысл текста;
  - 2) формирующие существенные признаки текста;
  - 3) имеющие максимальную частоту в тексте.
16. Расширенный запрос... границы поиска:
- 1) сужает;
  - 2) в зависимости от вида источника информации может расширять или сужать;
  - 3) расширяет.
17. В чём инновационность поисковой системы Google:
- 1) большая скорость поискового робота Googlebot;
  - 2) оригинальность интерфейса;
  - 3) применение алгоритма ссылочного ранжирования PageRank.
18. ... краткая характеристика содержания произведений печати или рукописи:
- 1) Проспект;
  - 2) Бюллетень;
  - 3) Реферативный сборник;
  - 4) Аннотация.
19. ... аннотированный сборник публикаций, классифицированный по системе универсального десятичного классификатора:
- 1) Проспект;
  - 2) Бюллетень;
  - 3) Реферативный сборник;
  - 4) Аннотация.
20. ... краткое информационное издание, рекламного характера с описанием товаров и условий их приобретения:
- 1) Проспект;
  - 2) Бюллетень;
  - 3) Реферативный сборник;
  - 4) Аннотация.
21. ... краткое периодическое или продолжающееся информационное издание, посвященное какому-либо кругу вопросов, с включением графических изображений:
- 1) Проспект;
  - 2) Бюллетень;
  - 3) Реферативный сборник;
  - 4) Аннотация.
22. В состав СМИ включены:
- 1) Книги, монографии;
  - 2) Электронные диски;
  - 3) газеты, журналы, бюллетени, вестники;
  - 4) Internet, мобильная связь;
  - 5) радио, театр, кино, телевидение.



23. Можно ли на аудиторных занятиях студентам использовать диктофон для записи занятия:
- 1) можно;
  - 2) нельзя;
  - 3) можно при разрешении преподавателя.
24. Проблемы автоматизированного распознавания устной речи:
- 1) окружающие шумы;
  - 2) нечёткая дикция диктора;
  - 3) ненормативная лексика;
  - 4) отсутствие программного обеспечения.
25. Преимущества учебного кино- и видеофильма:
- 1) имеют возможность демонстрировать процессы и явления, которые недоступны для наблюдения в обычных ситуациях;
  - 2) позволяет экономить время и средства при проведении обучения;
  - 3) позволяют сократить время выполнения самостоятельных домашних работ учащимися;
  - 4) позволяют наглядно продемонстрировать принципы протекания какихлибо процессов в любых отраслях без риска для жизни и здоровья.
26. Преимущества электронного учебника:
- 1) позволяет исключить из учебного процесса обычные учебники, книги;
  - 2) облегчает понимание изучаемого материала за счет воздействия на слуховую и эмоциональную память;
  - 3) допускает адаптацию подачи информации в соответствии с уровнем подготовки учащегося;
  - 4) предоставляет возможности для самопроверки на всех этапах работы;
  - 5) даёт возможность красиво и аккуратно оформить работу и сдать её преподавателю;
  - 6) играет роль терпеливого наставника.
27. Алгоритм анализа документальных источников информации включает:
- 1) анализ структуры документа по оглавлению;
  - 2) оценка содержания по реферату;
  - 3) библиографическая оценка документа;
  - 4) проверка наличия в анализируемом источнике информации авторской гипотезы решения проблемы;
  - 5) проверка наличия доказательства реальности выдвинутой автором гипотезы;
  - 6) оценка степени практической реализации гипотезы автора и стадии её внедрения;
  - 7) проведение критического анализа теоретических положений, предпосылок и выводов автора;
  - 8) сопоставление условий проведения эксперимента, представленных в анализируемом источнике информации, и условий решения проблемы, стоящей перед исследователем;
  - 9) выявление нерешённых вопросов, перспектив дальнейших усовершенствований;
  - 10) выделение прототипа;
  - 11) разработку гипотезу предстоящих исследований.
28. Какие технологии анализа электронной информации позволяют проводить тематический анализ текста:
- 1) OLAP-технологии;
  - 2) Knowledge Discovery in Databases (KDD);
  - 3) TextAnalyst;
  - 4) Oracle InterMedia Text;
  - 5) Russian Context Optimizer (RCO);
  - 6) Система PolyAnalyst;
  - 7) Контент-анализ.
- 29.... называют метод сбора количественных данных об изучаемом явлении или процессе, содержащихся в документах:
- 1) статистическим анализом;
  - 2) контентным анализом;
  - 3) OLAP-анализом;
  - 4) Text Mining-анализом.
30. Исследовательские инструменты контент-анализа:
- 1) пакет офисных программ;
  - 2) классификатор контент-анализа;
  - 3) протокол итогов анализа;
  - 4) регистрационная карточка;



- 5) инструкция исследователю;  
6) список проанализированных документов.  
31... – это одна из форм предоставления информации, содержащая описание информационных источников, посвященных решаемой проблеме с отражением их существенных признаков, их достоинств и недостатков, а также рекомендации по решению проблемы:  
1) реферативный обзор;  
2) аналитический обзор;  
3) отчет;  
4) реферат.  
32... – это краткое изложение содержания максимально большого количества информационных источников, работ (с указанием адреса нахождения каждого из них), посвященных исследуемой проблеме:  
1) реферативный обзор;  
2) аналитический обзор;  
3) отчет;  
4) реферат.  
33... – это вопрос или целостный комплекс вопросов, возникший в ходе познания:  
1) гипотеза;  
2) задача;  
3) цель;  
4) проблема.  
34... – это обобщенный прогнозируемый человеком результат своей деятельности:  
1) гипотеза;  
2) задача;  
3) цель;  
4) проблема.  
35... – положение, выдвигаемое в качестве предварительного, условного объяснения некоторого явления или группы явлений:  
1) гипотеза;  
2) задача;  
3) цель;  
4) проблема.

#### Ключи к тестовым заданиям

- 1 1 → 2;  
2 → 3;  
3 → 1  
13 1 → 3  
2 → 2  
3 → 1  
4 → 4  
5 → 5  
25 1, 2, 4  
2 2 14 3 26 2 – 6  
3 5 15 1, 2 27 1 – 9  
4 3 16 1 28 4, 5  
5 5 17 3 29 2  
6 2 18 4 30 2 – 6  
7 5 19 3 31 2  
8 3 20 1 32 1  
9 3 21 2 33 4  
10 4 22 3, 4, 5 34 3  
11 1, 6 23 3 35 1  
12 5 24 1, 2

#### 6.4. Критерии оценивания

Текущий контроль  
Лабораторная работа оценивается по пятибалльной системе:



«5» – работа выполнена полностью в соответствии с заданием с высоким уровнем самостоятельности;  
«4» – работа выполнена полностью в соответствии с заданием с недостаточно высоким уровнем самостоятельности и/ или с недочетами;  
«3» – работа выполнена не полностью или с ошибками;  
«2» – работа выполнена с большим количеством ошибок и/ или низким уровне самостоятельности;  
«0» – работа не выполнена.

**Оценивание контрольной работы:**

20 баллов - работа выполнена полностью, без ошибок и недочетов

18 баллов - работа выполнена полностью, но в ней имеются недочеты

15 баллов - работа выполнена полностью, но в ней имеется не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более трех недочетов

14 баллов - в работе имеется не более двух негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов, при наличии трех-четырех недочетов

12 баллов - правильно выполнено не менее 2/3 всей работы или допущено не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов

10 баллов - правильно выполнено не менее 1/2 всей работы

0 баллов - правильно выполнено менее 1/2 всей работы

**Оценивание итогового теста:**

% выполнения от 0 до 49 - не зачтено, от 50 до 100 зачтено.

Выполнение online-теста - 20 баллов.

**Критерий зачета**

Все задания текущего контроля и итогового теста выполнены не менее, чем на половину максимального балла

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

|      | Авторы,        | Заглавие   | Издательство,   | Ресурс |
|------|----------------|--|---|--------|
| Л1.1 | Шабанов Т. Ю.  | Современные технологии поиска и обработки информации: учебное пособие<br>( <a href="https://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/007938/007938">https://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/007938/007938</a> ) | Челябинск :<br>Издательство<br>Челябинского<br>государственног<br>о университета,<br>2021 | ЭБС    |
| Л1.2 | Черников Б. В. | Информационные технологии управления: учебник<br>( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=438483">https://znanium.com/catalog/document?id=438483</a> )   | Москва :<br>Издательский<br>Дом "ФОРУМ",<br>2024  | ЭБС    |

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    |   |
|----|---|
| Э1 | Галашев, В. А. Системы поиска и обработки информации : учеб.-метод. пособие / В. А. Галашев. - Ижевск : Удм. гос. ун-т., 2011. – 149 с. - URL: <a href="https://nsu.ru/xmlui/bitstream/handle/nsu/9003/search.pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y">https://nsu.ru/xmlui/bitstream/handle/nsu/9003/search.pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y</a> . - Текст : электронный. |
| Э2 | Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо. – [Б. м. 2002-]. - Текст : электронный. – Доступ только из читальных залов библиотеки.  |

#### 7.3 Перечень информационных технологий

##### 7.3.1 Программное обеспечение

|              |
|--------------|
| LMS Moodle   |
| Adobe Reader |
| OpenOffice   |



### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .
2. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
3. Mathematical Reviews (MR) : реферативная база данных / American Mathematical Society. – URL: <http://www.ams.org/mathscinet/> – Яз. рус., англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью.

Для проведения лабораторных работ и самостоятельной работы используется компьютерный класс, объединённых в локальную компьютерную сеть с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, с установленным программным обеспечением.

При изучении дисциплины используется программное обеспечение, указанное в п. 7.3.1.

Для самостоятельной работы обучающихся используется также читальный зал научной библиотеки ЧелГУ с доступом к различной справочной литературе, энциклопедиям, библиографическим и полнотекстовым базам данных, информационным Интернет-ресурсам.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лабораторные (практические) занятия

Занятия имеют своей целью углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельного изучения рекомендуемой литературы. На семинарские и практические занятия выносятся основные вопросы курса.

Практическая направленность занятия определяется характером темы.

На практических занятиях студенты должны уделять особое внимание решения практических задач.

При подготовке к занятиям студенты должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой частью курса и проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений

использовать нормативную, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности

обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная деятельность студентов, выполняемая ими вне аудиторных занятий, самостоятельно, по заданию преподавателя без его непосредственного участия.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает следующие формы: подготовка к практическим занятиям; подготовка к лекциям; выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) выполнение внеаудиторной контрольной работы; конспектирование источников; аннотирование, рецензирование текста; подготовка ко всем видам промежуточной аттестации (зачетам, экзаменам, в том числе итоговым аттестационным испытаниям); иные формы.

Подготовка к аттестации

К аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

-программой дисциплины;

-перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;



-тематическими планами лекций, семинарских занятий;  
-контрольными мероприятиями;  
-учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;  
-перечнем экзаменационных вопросов и заданий.  
После этого с должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для аттестации.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

## **10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.