

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 10.07.2026 10:51:33 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8323733	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Создание и организация деятельности малого предприятия" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Менеджмент на производстве и в бизнесе ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Создание и организация деятельности малого предприятия

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Менеджмент на производстве и в бизнесе

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у студентов совокупности знаний, умений и навыков в области организации функционирования бизнеса на различных этапах его развития, а также выбора эффективных форм его ведения, обучение их совокупности знаний об организации, экономическом, юридическом, финансовом обосновании эффективной предпринимательской деятельности в форме малого и среднего бизнеса, а также освоение ими навыков организации эффективного функционирования предпринимательской организации, разработки и оптимизации бизнес-проектов создания и развития деятельности компании.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.1.05

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как

Основы бизнеса

Введение в менеджмент

Экономика организации (предприятия)

Теория менеджмента

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания, полученные при изучении данной дисциплины, могут быть использованы при изучении таких дисциплин как

Страхование субъектов малого бизнеса

Организация и управление коммерческой и предпринимательской деятельностью

Антикризисное управление

Планирование деятельности малого предприятия

Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен оценивать экономическую и социальную эффективность возможных вариантов решений в сфере производства и бизнес-процессов

Знать:

показатели результативности и эффективности производства и бизнес-процессов с целью обоснования и выбора решений

Уметь:

применять современные методы оценки производства и бизнес-процессов для обоснования и выбора решений

Владеть:

навыками оценивания производства и бизнес-процессов для обоснования и выбора решений

ПК-2: Способен анализировать бизнес-процессы с точки зрения рыночных возможностей организации с целью достижения целевых показателей решений

Знать:

Методы анализа, сбора и обработки информации о бизнес-процессах организации

Уметь:

Обобщать информацию с целью обоснования и выбора решений для развития рыночных возможностей организации

Владеть:

технологией разработки планов развития организации на основе целевых показателей решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.2 Уметь:



3.3 Владеть:

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 5
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 12	
самостоятельная работа	: 118,6	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 16,4		
ИКР: 4,4		

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Малые предприятия как форма предпринимательской деятельности			
1.1	Введение в предпринимательскую деятельность - Общая характеристика предпринимательства - Субъекты и объекты предпринимательской деятельности - Предпринимательская среда /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2
1.2	- Сущность и виды предпринимательской деятельности. - Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности /Ср/	5	13,6	Л1.1 Л1.2
1.3	Малые предприятия. - Критерии определения малых предприятий и их характерные особенности. - Роль малого бизнеса. - Характерные особенности малых предприятий. - Виды малого предпринимательства. Особенности и функции малого предприятия. - Современный малый бизнес и его развитие. - Преимущества и недостатки малого предпринимательства. /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2
	Раздел 2. Создание нового малого предприятия			
2.1	Создание малого предприятия - Организационно-правовые формы предприятия - Порядок и способы создания юридических лиц - Порядок государственной регистрации /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2
2.2	Основные проблемы при создании предприятия /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2
2.3	Бизнес-план малого предприятия. - Понятие и роль бизнес-плана в современном предпринимательстве. - Бизнес-план как программа действий. - Цели бизнес-проекта. - Структура и содержание бизнес-плана малого предприятия. Вводная часть. План производства, организационный план. Финансовый план. План маркетинга. - Порядок оформления резюме. - Выбор местоположения предприятия /Пр/	5	3	Л1.1 Л1.2Л2.1
2.4	- Бизнес-идея малого предприятия - Бизнес-модель малого предприятия - Финансовая модель малого предприятия - Презентация проекта малого предприятия - Алгоритм регистрации малого предприятия /Ср/	5	34	Л1.1 Л1.2Л2.1



	Раздел 3. Деятельность малого предприятия			
3.1	- Управление предприятием - Хозяйственная и иная деятельность предприятия - Управление персоналом малого предприятия - Маркетинговая составляющая малого предприятия /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2
3.2	Организация эффективной деятельности малого предприятия - Инновационная деятельность на малом предприятии. - Основы эффективной организации производства. - Производственный план /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2
3.3	Маркетинг на малом предприятии - Цели и стратегии маркетинга. - Организация и управление маркетинговой деятельности. - Организация маркетинговых коммуникаций. - План и бюджет маркетинга /Пр/	5	0,5	Л1.1 Л1.2
3.4	Формирование персонала и управление им - Кадровая политика малого предприятия. - Особенности подбора работников для малого предприятия. - Инструменты управления персоналом. - Организационный план /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2
3.5	Обоснование и принятие решения в малом бизнесе. Партнерские связи в малом бизнесе Деятельность предпринимателя по реализации продукции, материально- техническому обеспечению и производственному обслуживанию /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2
3.6	Обоснование и принятие решения в малом бизнесе. /Пр/	5	0,5	Л1.1 Л1.2
3.7	Инфраструктура бизнеса - Инфраструктура бизнеса: сущность, содержание, значение - Производственная инфраструктура - Рыночная инфраструктура - Финансовая инфраструктура - Информационная инфраструктура /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2
3.8	Культура малого предприятия. Социальная ответственность предпринимателя. Корпоративная культура /Ср/	5	16	Л1.1 Л1.2
3.9	Лицензирование деятельности малых предприятий /Ср/	5	14	Л1.1 Л1.2
	Раздел 4. Ликвидация и банкротство малого предприятия			
4.1	Ликвидация юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица и индивидуального предпринимателя Несостоятельность индивидуального предпринимателя Несостоятельность юридического лица /Ср/	5	15	Л1.1 Л1.2
	Раздел 5. Предпринимательский риск			
5.1	- Сущность предпринимательского риска - Классификация рисков в малом предпринимательстве /Ср/	5	20	Л1.1 Л1.2 Л2.2
	Раздел 6. Экзамен			
6.1	Консультации к экзамену /ИКР/	5	4,4	Л1.1 Л1.2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:
Тестирование

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. В каком году в российской практике было разрешено малое предпринимательство:
а) в 1978 г.;
б) в 1988 г.;



в) в 1998 г.

2. Деятельность предпринимательской фирмы не является нелегальной, если она осуществляется без регистрации, но преследует законные цели:

- а) да;
- б) нет.

3. Инфраструктура поддержки субъектов малого предпринимательства не включает поддержку:

- а) финансовую;
- б) в области повышения квалификации персонала;
- в) психологическую.

4. Какая численность характерна для малых предприятий сельского хозяйства:

- а) 60 чел.;
- б) 80 чел.;
- в) 100 чел.

5. Общество, акции которого распределяются только среди учредителей или иного, заранее установленного круга лиц:

- а) ОДО;
- б) ЗАО;
- в) ООО.

6. Существуют различные направления поддержки и развития малого предпринимательства со стороны государственных (и негосударственных) структур, одним из них является:

- а) инновационная;
- б) материальная;
- в) информационная.

7. Пай—это сумма денежного взноса, уплачиваемая членами кооператива:

- а) да;
- б) нет.

8. Организация, которая создается для поддержки начинающих предпринимателей и предоставляет им помещение, консультационные услуги, иногда помогает добиться финансирования:

- а) объединение предпринимателей;
- б) бизнес-инкубатор;
- в) фонд развития малого бизнеса.

9. Цель создания государственных учреждений—выполнение социальных, экономических и других целей:

- а) да;
- б) нет.

10. Незаконной считается предпринимательская деятельность, осуществляемая без регистрации юридического лица, целью которой является получение прибыли от реализации алкогольной продукции:

- а) да;
- б) нет.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность предпринимательства.
2. Критерии определения малых предприятий и их характерные особенности.
3. Создание малого предприятия
4. Виды предпринимательства, основные формы проявления.
5. Обязательные этапы для создания предприятия.
6. Роль малого бизнеса в развитии экономики.
7. Понятие несостоятельности предприятия, формы ее реализации.
8. Формы предприятий.
9. Управление персоналом малого предприятия.



10. Внешняя среда предприятия.
11. Жизненные циклы предприятия.
12. Характеристики малого предприятия.
13. Преимущества малого предприятия.
14. Сущность конкуренции и ее виды.
15. Маркетинговая составляющая малого предприятия.
16. Понятие предпринимательской тайны, ее виды.
17. Основные проблемы при создании предприятия.
18. Хозяйственная и иная деятельность предприятия.
19. Сущность и значение культуры предпринимательства.
20. Особенности и функции малого предприятия.
21. Порядок государственной регистрации.
22. Лицензирование: законодательное регулирование и практика.
23. Несостоятельность индивидуального предпринимателя.
24. Несостоятельность юридического лица.
25. Сущность и происхождение инфраструктуры бизнеса.
26. Основные элементы инфраструктуры бизнеса: рынок труда, товарный рынок, финансовый рынок, информационный рынок.
27. Юридическая и социальная ответственность предпринимателей.

6.4. Критерии оценивания

Оценка выполнения тестового задания осуществляется по следующим критериям:

90% - 100% верных ответов - "отлично",
70-89% верных ответов - "хорошо",
50-69% верных ответов - "удовлетворительно".

Для оценки "зачтено" необходимо набрать не менее 50% верных ответов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Брижанина Т. В.	Создание и организация деятельности малого предприятия: учебное пособие	Челябинск: Издательство Челябинского государственного университета, 2014	
Л1.2	Кузьмина Е. Е.	Организация предпринимательской деятельности: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582730)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Купцова Е. В., Степанов А. А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/583225)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л2.2	Казакова Н. А.	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски: учебное пособие для вузов	Москва: ИНФРА-М, 2014	

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы



8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для подготовки и проведения занятий по дисциплине используются следующие объекты и элементы объектов материально-технической базы университета:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий ЧелГУ с имеющимися средствами технического обеспечения занятий;

- учебная библиотека и научный читальный зал ЧелГУ с их средствами и технологиями информационного обеспечения;

Название кабинета	Номер аудитории	Оборудование
-------------------	-----------------	--------------

Аудитория для проведения вебинаров	ул.Молодогвардейцев, 57а, каб. (110)	Персональный компьютер,
------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------

Веб-камера,

Колонки

Лингафонный кабинет	Ул.Бр.Кашириных, 129, к.428	Специально оборудованный мультимедийный к
---------------------	-----------------------------	---

Учебная аудитория для самостоятельной работы	Ул.Бр. Кашириных, 129, к.206
--	------------------------------

Тифлотехническая аудитория	ауд. А-28,
----------------------------	------------

ул.Бр.Кашириных, 129

Тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные (3 шт.) и цифровые диктофоны (6 шт.).
Специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

Сурдотехническая аудитория	ауд.А-27,
----------------------------	-----------

ул. Бр.Кашириных, 129	Радиокласс “Сонет-Р” (на 6 человек), программируемые слуховые аппараты (6 шт.) индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника.
-----------------------	---

Аудитория адаптивных информационных технологий	ауд.А-27,
--	-----------

ул. Бр.Кашириных, 129	Компьютерный класс на 12 мест, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеоманитофон, устройство видеоконференцсвязи VCONHD3000.
-----------------------	---

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей, но и о того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы, критерии получения экзаменационной оценки.

Формирование умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях, при выполнении контрольных и курсовых работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начиная изучать дисциплину, необходимо познакомиться с рабочей программой, списком основной и



дополнительной литературы, электронных ресурсов. В результате должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и компетенций, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося, включает работу с учебными и учебно-методическими материалами (on-line, off-line), выполнение индивидуальных заданий (off-line), контрольных и курсовых работ (off-line).

При изучении дисциплины следует внимательно ознакомиться с вопросами, рекомендуемыми для подготовки к экзамену/зачету. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной дисциплине. Необходимо изучить материал лекций и сопоставить его с трактовками, предлагаемыми в источниках списка рекомендованной (основной и дополнительной) литературы. Следует учитывать тот факт, что время, отводимое на лекционный курс, не позволяет охватить весь учебный курс дисциплины. Поэтому в процессе освоения дисциплины для лучшего усвоения материала необходимо регулярно обращаться к литературным источникам, предлагаемым в библиографическом списке, пользоваться через компьютерную сеть университета и при самостоятельной подготовке в домашних условиях образовательными ресурсами, а также общедоступными Интернет-порталами, содержащими большое количество как научно-популярных, так и специализированных статей, посвященных различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом знакомстве с материалом просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
 - вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи.
- Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
 - если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
 - необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Обучающиеся могут получать консультации преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;
- дистанционные индивидуальные (on-line, off-line);
- дистанционные групповые (on-line, off-line).

Контроль знаний обучающихся осуществляется в форме тестирования. При подготовке к тестированию следует повторить пройденный теоретический материал, выполнить соответствующие задания для самостоятельной работы и тесты для самоконтроля. Контрольные тесты проводятся в определенное время и предусматривают одну попытку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к



печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Рабочая программа дисциплины: Создание и организация деятельности малого предприятия
Направление подготовки (специальность): 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент на производстве и в бизнесе
Присваиваемая квалификация (степень): Бакалавр
Форма обучения: Очно-заочная
Год начала подготовки: 2026

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована:

Проректор по учебной работе утверждено 27.02.26 А.А. Саламатов

Ученым советом факультета заочного и дистанционного обучения

Протокол заседания № 1 от 12.02.2026

Председатель Ученого совета
факультета заочного и
дистанционного обучения

согласовано

Ш.Ш. Ягафаров

Заседанием кафедры современных образовательных технологий

Протокол заседания № 1 от 12.02.2026

[illegible]

Автор (составитель) М.А. Цыганенко

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1