

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

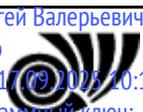
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.09.2023 10:15:57

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322523



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Профессиональная этика" по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" направленности (профилю) История и обществознание ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

**Фонд оценочных средств**  
для промежуточной аттестации  
по дисциплине (модулю)  
**Профессиональная этика**

**Направление подготовки (специальность): 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)".**  
**Профиль (специализация) История и обществознание**

**Реквизиты: Направление подготовки "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)"**

**Форма обучения: очная**



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Профессиональная этика" по направлению подготовки  
(специальности) 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)"  
направленности (профилю) История и обществознание ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 2

**Рабочая программа практики (модуля) одобрена и рекомендована:**

Проректор по учебной работе

А.А. Саламатов

утверждено 24.02.25

Протокол заседания № 8 от 17.02.2025

Председатель Ученого совета

Историко-филологического факультета

Н.В.Гришина

**Заседанием кафедры истории России и зарубежных стран**

Протокол заседания № 5 от 07.02.2025

Заведующий кафедрой

С.А. Баканов

Автор (составитель)

О. В. Конфедерат

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ  
ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)"

Направленность (профиль) История и обществознание

Дисциплина: "Профессиональная этика"

Семестр (семестры) изучения: 9

Форма (формы) промежуточной аттестации: зачет (9 семестр)

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины "Профессиональная этика" направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК-3.  Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.  УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.  УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.	<b>Знать.</b>  Факторы формирования лидерства и способы социального взаимодействия.  <b>Уметь.</b>  Осуществлять взаимодействие с другими членами команд.
УК-5 Способен Воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии. УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения.	<b>Знать:</b> - основные закономерности социально-исторического развития общества в его культурном многообразии; - положения этического и философского знания. <b>Уметь:</b> - понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - соблюдать этические нормы поведения. <b>Владеть:</b> навыками толерантного восприятия культурного многообразия социума; способностью ориентироваться в полиэтническом, поликонфессиональном культурном пространстве.



## СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.	Роль этического регулирования в условиях правового демократического общества.	Тест. Презентация	Тест. Собеседование.
2	УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.	.Сущность профессиональной этики. Основные принципы профессиональной этики.	Презентация	Тест. Собеседование
3	УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.	.Правила конструктивной критики и принципы восприятия критики. Социально-психологический климат организации.	Тест. Презентация	Тест. Собеседование



4	УК-5.1 Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии.	Моральное сознание и моральная деятельность. Понятие моральной нормы	Презентация	Тест. Собеседование
5	УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Аксиологический характер этики. Динамика этических ценностей в истории культуры.		
6	УК-5.3 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения.	. Правила поведения в общественных местах, официальных учреждениях и организациях.		

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

### 3.2 Содержание оценочных средств

**Вопросы для подготовки к зачёту по дисциплине «Профессиональная этика» :**

**Устный опрос:**

1. Значение морали, идеалов и моральных ценностей в современной профессиональной деятельности.
2. Взаимосвязь морали и права в современной профессиональной деятельности.
3. Нравственность и культура .



4. Профессиональная культура педагога.
5. Понятие профессиональной этики.
6. Исторические корни представлений об этических нормах и ценностях государственной службы в России.
7. Причины повышения общественного внимания к профессиональной этике государственной службы России.
8. Моральные стандарты в сфере образования.
9. Престиж и нравственное значение профессии современного
10. Нравственный смысл деятельности государственных служащих.
11. Понятие «служебное поведение».
12. Этические нормы поведения.
13. Нормы служебного поведения государственных служащих.
14. Взаимосвязь нравственности и правовой культуры в служебной деятельности.
15. Требования, предъявляемые к исполнению должностных (служебных) обязанностей.
16. Профессиональная деятельность в контексте прав и свобод человека и гражданина.
17. Служебная деятельность и влияние на неё со стороны граждан, профессиональных или социальных групп, общественных, религиозных объединений и организаций.
18. Служебная деятельность и влияние на неё личных, имущественных (финансовых) и иных интересов.
19. Законодательные ограничения для государственных служащих.
20. Служебная деятельность и соблюдение служащими политической нейтральности.
21. Нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения на службе.
22. Правила поведения служащих в обращении с гражданами и представителями организаций.
23. Служебная деятельность и учет культурных особенностей различных этнических социальных групп и конфессий.
24. Роль СМИ в формировании имиджа государственных гражданских и муниципальных служащих.
25. служебная деятельность и правила публичных высказываний и оценок в отношении деятельности государственных органов.
26. Служебная деятельность, публичные выступления и предоставление



служебной информации.

27. Служебная деятельность и содействие в получении достоверной информации представителями средств массовой информации.

28. Служба и участие служащих в деятельности политических партий, общественных объединений.

29. Служба, карьера и карьеризм.

30. Социальная миссия карьерного роста.

31. Карьера, профессионализм и этика.

32. Самореализация личности профессионала.

33. Карьера и компетентность профессионала.

34. Исполнение служебной деятельности и подарки.

35. Служба и коррупция

### **Примеры тестов с открытыми ответами:**

1. Признание общественным мнением и осознание самими государственными служащими высокой социальной ценности самоотверженного выполнения своего долга. Это определение:

- а) профессионального долга;
- б) справедливости;
- в) профессиональной чести;
- г) все ответы верны.

2. Наука о понятиях и смысле целой системы моральных норм и нравственности, категорий этики, владение которыми необходимо для нравственного развития государственных служащих, глубокое осознание значения служебных действий и личного поведения. Это определения:

- а) философии морали;
- б) социологии общества и личности;
- в) этики государственных и муниципальных служащих;
- г) все ответы неверны.



3. Принцип мировоззрения, означающий признание человека высшей ценностью, веру в него, в его способность к совершенствованию. Основан на требовании свобода и защита достоинства личности, выражает идею о праве человека на счастье, о том, что удовлетворение потребностей и интересов личности должно быть конечной целью общества:

- а) гуманизм;
- б) справедливость;
- в) равноправие;
- г) все ответы верны.

4. Мораль – это:

- а) форма общественного сознания и его реализация на практике, утверждающая общественно необходимый тип поведения людей и служащая обще социальной основой его регулирования, представляет личности широкую возможность выбора и санкционируется воздействием общественного мнения;
- б) установленный порядок поведения в какой-либо общественной или профессиональной группе;
- в) охраняемое законом личное и неимущественное неотчуждаемое благо;
- г) все ответы верны.

5. Обладание комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, необходимых для качественного осуществления соответствующей трудовой деятельности человека. Это определение:

- а) моральной устойчивости; профессиональной компетентности;
- б) служебного этикета;
- в) все ответы верны.

6. Сложившееся у окружающих мнение о нравственном облике человека на основании его предшествующего поведения называется:

- а) уважением
- б) репутацией
- в) подчинением
- г) благочестие



7. Нормативный правовой акт, регламентирующий принципы поведения государственных служащих; требования, которым должны соответствовать кандидаты на указанные должности, а также ответственность сотрудников за нарушение этических правил. Это определение:

- а) профессиональной компетентности;
- б) кодекса служебной этики;
- в) этических категорий; все ответы верны.

### **Кейс-задачи:**

Дайте наиболее этическое, на ваш взгляд, решение профессионально-делового конфликта.

#### **Задача 1**

У вас в подразделении есть несколько подчиненных, которые совершают немотивированные действия. Вы видите их постоянно вместе, при этом вам кажется, что вы знаете, кто у них неформальный лидер. Вам нужно заставить их хорошо работать, а не устраивать “тусовки” прямо на рабочем месте. Вы не знаете, какой интерес их объединяет. Что вы предпримете для изменения ситуации и улучшения работы?

#### **Задача 2**

Вы приняли на работу молодого способного работника, окончившего престижный вуз и превосходно справляющегося с работой. Вместе с тем он резок и заносчив в общении с другими работниками, особенно с обслуживающим персоналом. Вы каждый день получаете такого рода сигналы, а сегодня поступило письменное заявление от вашего секретаря по поводу его грубости. Какие замечания необходимо сделать молодому специалисту, чтобы изменить его стиль общения в коллективе?

#### **Задача 3**

Во время делового взаимодействия с вами ваш сотрудник из отдела рекламы “вышел из себя”, не принимая ваших замечаний по поводу очередного



рекламного проекта. Вы не можете позволить подчиненному так себя вести – ведь это подрывает ваш авторитет. Что вы предпримете?

#### Задача 4

Подчиненный вам работник – талантливый специалист творческого типа, в возрасте, обладает статусом и личностными достижениями, пользуется большой популярностью у деловых партнеров, решает любые проблемы и великолепно взаимодействует. Вместе с тем у вас не сложились отношения с этим работником. Он не воспринимает вас как руководителя, ведет себя достаточно самоуверенно и амбициозно. В его работе вы нашли некоторые недочеты и решили высказать ему критические замечания, однако, ваш предыдущий опыт свидетельствует о его негативной реакции на критику: он становится раздражительным и настороженным. Как вести себя?

#### Задача 5

Вслед за кратким выговором вы сказали работнику несколько приятных слов. Наблюдая за партнером, заметили, что его лицо, поначалу несколько напряженное, быстро повеселело. К тому же, он начал, как всегда, шутить и балагурить: рассказал пару свежих анекдотов и историю, которая произошла сегодня у него в доме. В конце разговора вы поняли, что критика, с которой вы начали разговор, не только не была воспринята, но и как бы забыта. Вероятно, он услышал только приятную часть разговора. Что вы предпримете?

#### Задача 6

Всякий раз, когда вы ведете серьезный разговор с одной из ваших подчиненных: критикуете ее работу и спрашиваете, почему она так поступает, сотрудник отделивается молчанием. Вам это неприятно, вы не знаете толком, с чем связано ее молчание, воспринимает она критику или нет, вы расстраиваетесь и злитесь. Что же можно предпринять, чтобы изменить ситуацию?

#### Задача 7

Вы критикуете одну свою служащую, она реагирует очень эмоционально. Вам приходится каждый раз свертывать беседу и не доводить разговор до



конца. Вот и сейчас, после ваших замечаний, она расплакалась. Как добиться того, чтобы довести до нее свои соображения?

## 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачёт по дисциплине в 1 и 2 семестре выставляется по итогам работы студента в семестре (текущая успеваемость), а также по результатам устного и письменного опроса и собеседования.

### 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

#### 4.2.1 Критерии оценивания контрольной работы

<b>Зачтено / Отлично</b>	<b>Зачтено / Хорошо</b>	<b>Зачтено / Удовлетворительно</b>	<b>Не зачтено / Неудовлетворительно</b>
<i>Высокий уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Средний уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Базовый уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций</i>
Задание выполнено в полном объеме; пояснение не содержит ошибок.	Задание выполнено в полном объеме; пояснение содержит 2–3 негрубые ошибки.	Задание выполнено не в полном объеме или пояснение содержит грубые ошибки.	Задание выполнено в полном объеме; пояснение содержит большое количество ошибок.



#### 4.2.2 Критерии оценивания собеседования

<b>Зачтено / Отлично</b>	<b>Зачтено / Хорошо</b>	<b>Зачтено / Удовлетворительно</b>	<b>Не зачтено / Неудовлетворительно</b>
<i>Высокий уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Средний уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Базовый уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций</i>
Продемонстрирован высокий уровень владения терминологией по курсу. Полностью освещены теоретические вопросы, предложенные на собеседовании: названы и раскрыты основные понятия; проанализированы существующие в данной науке подходы к рассматриваемой проблеме; приведены и проанализированы основные классификации рассматриваемого материала; подтверждены основные теоретические положения практическим материалом.	Продемонстрирован хороший (выше среднего) уровень владения терминологией по курсу. Дан ответ на теоретические вопросы, предложенные на зачёте, недостаточно полно; не раскрыто одно из основных понятий; проанализированы не все существующие в данной науке подходы к рассматриваемой проблеме; приведена и проанализирована большая часть классификаций рассматриваемого материала; подтверждена большая часть теоретических положений практическим материалом.	Продемонстрирован средний уровень владения терминологией по курсу. Дан ответ на теоретические вопросы, предложенные на зачёте; раскрыты лишь некоторые из основных понятий; проанализированы некоторые подходы к рассматриваемой проблеме; приведена и проанализирована одна классификация рассматриваемого материала; подтверждена лишь часть теоретических положений практическим материалом (общий процент качества ответа – примерно 60%).	Продемонстрирован низкий уровень владения терминологией по курсу. Не дан ответ на теоретические вопросы, предложенные на зачёте; не проанализированы подходы к данной проблеме (общий процент качества ответа – 40%).



### **4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций**

В 9 семестре при подведении итогов учитываются результаты промежуточной аттестации этого семестра и текущей аттестации.

Оценка «отлично» выставляется, если средний балл текущей успеваемости в семестре составляет 5 баллов. Оценка «отлично» соответствует высокому уровню сформированности компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется, если средний балл текущей успеваемости в семестре составляет 4 балла. Оценка «хорошо» соответствует среднему уровню сформированности компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если средний балл текущей успеваемости в семестре составляет 3 балла. Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню сформированности компетенций.

Оценка «не зачтено» выставляется, если средний балл текущей успеваемости в семестре составляет менее 3 баллов. Оценка «не зачтено» соответствует недостаточному уровню сформированности компетенций.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения *инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья* обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. *Низкий уровень* соответствует оценке неудовлетворительно.
2. *Базовый уровень* соответствует оценке удовлетворительно:
  - предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основных положений дисциплины;
  - студент способен отвечать на вопросы в форме закрытого теста. Количество правильных ответов – не менее 55%.
3. *Средний уровень* соответствует оценке хорошо:
  - предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируются комплексное знание содержания дисциплины, умение сбора, анализа информации, необходимой для реализации профессиональной деятельности;



- студент способен давать развёрнутые ответы на теоретические вопросы дисциплины на уровне не ниже оценки «удовлетворительно».

4. *Высокий уровень* сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности;

студент способен логично доказать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать ситуационные задачи, критически оценивать информацию, формулировать собственные выводы.