

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 01.07.2026 15:45:43 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8722727	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)" по направлению подготовки (специальности) 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование" направленности (профилю) Логопедия ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа практики*

Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)

Направление подготовки (специальность)

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль)

Логопедия

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Формирование и развитие у студентов компетенций в области организации и проведения научного исследования по актуальной проблеме логопедии, а также овладение методологией научного поиска для подготовки выпускной квалификационной работы. Прохождение практики возможно в рамках общественного проекта для решения социально значимых задач.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.03(П)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Производственная практика (педагогическая практика)

Введение в логопедическую деятельность

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика (преддипломная практика)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ОПК-2:Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

Знать:

- основы разработки образовательных программ;
информационно-коммуникационные технологии и способы их применения при разработке образовательных программ

Уметь:

- разрабатывать отдельные компоненты образовательных программ;
- работать в команде разработчиков образовательных программ

Владеть:

навыками разработки образовательных программ и их отдельных компонентов

ОПК-6:Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Знать:

Законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения

Уметь:

использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося

Владеть:

действиями (навыками) учета особенностей развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; действиями (навыками) понимания документации специалистов (психологов, дефектологов,



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)" по направлению подготовки (специальности) "Специальное (дефектологическое) образование" направленности (профилю) Логопедия ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

логопедов и т.д.)

ПК-2:Способен определять направления и содержание, методы и средства реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации (абилитации) детей и взрослых с нарушениями речи с целью оптимизации речевого развития и коррекции нарушений, повышения качества жизни и социальной адаптации

Знать:

- клинико-психолого-педагогическую характеристику детей и взрослых с нарушениями речи, включая детей и взрослых с комплексными нарушениями;
- логопедические технологии и методы профилактики социальной дезадаптации

Уметь:

определять задачи, содержание, методы и средства реализации мероприятия психолого-педагогической реабилитации (абилитации) детей и взрослых с нарушениями речи

Владеть:

навыками использования технологий формирования у детей и взрослых с нарушениями речи жизненных компетенций, социальной адаптации

По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Методологические основы научного познания в области специальной педагогики и психологии.
3.1.2	Современные подходы к организации и проведению психолого-педагогических исследований.
3.1.3	Требования к структуре, содержанию и оформлению научных текстов (статьи, ВКР) по стандартам вуза (ГОСТ).
3.2	Уметь:
3.2.1	Осуществлять библиографический поиск в электронных базах данных, анализировать научные источники, критически оценивать их содержание.
3.2.2	Систематизировать теоретический материал, выявлять противоречия в научных подходах.
3.2.3	Формулировать методологический аппарат исследования (проблема, цель, задачи, гипотеза).
3.2.4	Разрабатывать программу и план научного эксперимента.
3.2.5	Подбирать адекватный диагностический инструментарий.
3.2.6	Логично и последовательно излагать материал в письменной форме.
3.2.7	Аргументированно доказывать научную новизну и практическую значимость полученных результатов.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навык подбирать и комбинировать методы исследования в зависимости от цели и гипотезы.
3.3.2	Навык логично, последовательно и стилистически грамотно излагать свои мысли в письменной форме.
3.3.3	Навык написания научных текстов различных жанров: тезисов, статей для сборников конференций, разделов ВКР.
3.3.4	Навык планировать свою исследовательскую деятельность в соответствии с графиком практики и сроками сдачи этапов работы.
3.3.5	Навык самостоятельной постановки промежуточных задач и контроля их выполнения.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	9 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 324	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 3
в том числе :	
аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 321,1	
: контактная работа: 2,9	
ИКР: 0	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
-------------	-----------------------	----------------	-------	------------



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)" по направлению подготовки (специальности) "Специальное (дефектологическое) образование" направленности (профилю) Логопедия ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

Раздел 1. Ориентировочно-ознакомительный этап				
1.1	Разработка программы исследования. Формулировка актуальности, проблемы, объекта, предмета, цели, гипотезы и задач. /Ср/	3	30,1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Практический этап				
2.1	Углубленный библиографический поиск по теме. Составление списка литературы. Написание теоретической главы (или ее чернового варианта), где раскрывается состояние проблемы в теории и практике. /Ср/	3	261	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Итоговый этап				
3.1	Систематизация и первичная обработка полученных данных. Написание аналитического отчета по практике, который обобщает всю проделанную работу /Ср/	3	30	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	ИКР /ИКРПед/	3	2,9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике, дневник практики, характеристика студента-практиканта с места прохождения практики, отзыв руководителя практики

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

I. Отзыв о прохождении производственной практики студентом, составленный руководителем. Для написания отзыва используются данные наблюдений за деятельностью студента, результаты выполнения заданий, отчет о практике.

II. Отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

III. Подготовленную по результатам выполненного научного исследования публикацию.

Содержание отчета. Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист

2. Индивидуальный план производственной практики.

3. Введение, в котором указываются: цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики; перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

4. Основная часть: содержание основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

5. Заключение: выводы по практике.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц; листинги разработанных и использованных программ; промежуточные расчеты.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике: отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; рекомендуемый объем отчета – 15 – 20 страниц машинописного текста (без приложений); в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета; отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Индивидуальное задание:

1. Анализ деятельности логопеда в образовательной организации. Студент должен:

Изучить документацию логопеда (планы работы, протоколы обследований, заключения, рекомендации, программы коррекционных и развивающих занятий).

Ознакомиться с основными направлениями деятельности логопеда, включая диагностическую, консультативную, коррекционно-развивающую, профилактическую и просветительскую работу. Изучить используемые методики и технологии в контексте возрастной группы обучающихся и специфики организации.

Проанализировать взаимодействие педагога-психолога с другими участниками образовательного процесса (педагогами, родителями, администрацией).

Выявить наиболее актуальные проблемы, с которыми обращаются к педагогу-психологу в данной образовательной организации.



2. Участие в практической деятельности логопеда образовательной организации. Студент должен:
Под руководством логопеда участвовать в проведении диагностических обследований обучающихся.
Принимать участие в подготовке и проведении коррекционных и развивающих занятий для обучающихся с различными образовательными потребностями.
Помогать логопеду в проведении консультаций с обучающимися, педагогами и родителями (соблюдая этические нормы и конфиденциальность).
Провести самостоятельно не менее [указать количество] диагностических и/или коррекционных мероприятий под непосредственным контролем логопеда.
Вести необходимую документацию (протоколы занятий, журналы учета, бланки результатов обследований и т.п.).

3. Разработка плана сопровождения обучающегося (или группы обучающихся).
Студент должен:
На основе результатов проведенной диагностики и анализа анамнестических данных разработать индивидуальный план логопедического сопровождения обучающегося (или группы обучающихся) с учетом его индивидуальных особенностей и образовательных потребностей.
План должен включать: цель сопровождения, задачи, направления работы, используемые методы и технологии, ожидаемые результаты, сроки реализации.
План должен быть согласован с логопедом и соответствовать возможностям образовательной организации.

4. Разработка (или адаптация) методического материала для проведения развивающего занятия. Студент должен:
Разработать (или адаптировать существующий) методический материал (конспект занятия, раздаточные материалы, дидактические игры и упражнения, презентацию и т.п.) для проведения логопедического занятия.
Материал должен соответствовать возрасту и особенностям развития обучающихся, а также учитывать специфику образовательной организации.
Использовать современные методы и технологии (например, интерактивные методы, игровые технологии, ИКТ).

5. Подготовка отчета о прохождении практики. Отчет должен включать:
Анализ деятельности логопеда в образовательной организации.
Описание личного опыта участия в практической деятельности логопеда.
Разработанный план логопедического сопровождения обучающегося (или группы обучающихся).
Разработанный (или адаптированный) методический материал для проведения логопедического занятия.
Выводы о значении педагогической практики для формирования профессиональных компетенций и дальнейшего профессионального развития.

6.4. Критерии оценивания

Полнота и глубина анализа деятельности логопеда.
Активное участие в практической деятельности и выполнение поставленных задач.
Качество разработанного плана логопедического сопровождения.
Соответствие разработанного методического материала требованиям к логопедическим материалам.
Полнота и структурированность отчета.
Соблюдение этических норм при проведении исследований и работе с обучающимися.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Севостьянова Т. И., Циринг Р. А.	Практика студентов: учебное пособие	Челябинск: [Полиграф- Мастер], 2013	
ЛП.2	Волкова Л. С., Шаховская С. Н.	Логопедия: учебник для студентов дефектологических факультетов педагогических высших учебных заведений	Москва : ВЛАДОС, 2002	
ЛП.3	Колосова Н. В.	Методология педагогического исследования: практикум (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483740)	Ставрополь : Северо- Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
--	---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Лалаева Р. И., Парамонова Л. Г., Шаховская С. Н.	Логопедия в таблицах и схемах: учебное пособие для студентов дефектологических факультетов педагогических вузов: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210581)	Москва : Парадигма, 2009	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э2	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). — Москва, 2011 - 2018 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://znanium.com
Э3	Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). — Санкт-Петербург, 2016 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://e.lanbook.com/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва, 1999 – . – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp (дата обращения: 01.09.2020). – Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс] : система управления обучением : [база данных] / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, б.г. – Доступ из сети ЧелГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php (дата обращения: 01.09.2016).
3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2002 – . – Режим доступа: http://znanium.com/ (дата обращения: 01.09.2020). Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет.
4. Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.09.2020).
5. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010 – . – Доступ из сети университета : http://www.informio.ru/ (дата обращения: 01.09.2016).
6. Практикум психолого-педагогический-16 [Электронный ресурс]: электронный курс. – URL: http://moodle.uio.csu.ru/course/view.php?id=1052
7. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПаблинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ – URL: http://biblioclub.ru/ (дата обращения: 01.09.2020).
8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. – Москва : Рос.гос. б-ка, 2003 – . – Доступ только из сети университета: http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 01.09.2020).

eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Практика проводится в организациях, обладающих необходимой материально – технической базой. Для успешного прохождения практики рекомендуется подготовить соответствующий дидактический, наглядный, дополнительный раздаточный иллюстративный материал.

Практическая подготовка организована:

- 1) непосредственное в ФГБОУ ВО "ЧелГУ" (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.



10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

По итогам прохождения практики студенты составляют письменный отчет. Отчет должен быть выполнен в компьютерном варианте (шрифт Times New Roman, размер – 14, интервал – 1,5). Нумерация листов сквозная, титульный лист учитывается, но не нумеруется.

Структура отчета: введение, основная часть, заключение, список литературы, приложение

Оптимальный объем отчета (без учета списка литературы и приложений) – 25-30 страниц.

В отчете отражаются:

- общее впечатление о психологической работе на месте проведения практики, роли и месте психолога, отношении к результатам его работы, степень удовлетворенности результатами;
- необходимые сведения о базе практики, краткая характеристика учреждения, порядок и сроки прохождения практики;
- результаты выполнения плана прохождения практики;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством штатного психолога, другого должностного лица или самостоятельно;
- насколько удалось реализовать знания, полученные в процессе теоретического обучения, и приобрести навыки практической работы;
- описание психологического и иного инструментария, который применялся в ходе практики;
- что не получилось в ходе практики, какие задачи и почему не удалось реализовать;
- предложения и пожелания о подготовке и проведении практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальный план проведения практики;
- отзыв-характеристика о работе практиканта;
- дневник практики;
- папка практического психолога (материалы диагностической, коррекционной и др. работы, описание других конкретных форм проведенных практических мероприятий). После проверки отчета руководителем практики от кафедры папка возвращается студенту.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания,



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)" по
направлению подготовки (специальности) "Специальное (дефектологическое) образование" направленности
(профилю) Логопедия ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 9

процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

