

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 00.06.2024 07:02:03

Уникальный программный ключ:

891934080298563507548609307888798995

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 1 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

Направления подготовки

- 09.04.04 Программная инженерия
магистерская программа «Искусственный интеллект и инженерия данных»),
02.04.02. Фундаментальная информатика и информационные технологии
магистерская программа «Интеллектуальный анализ данных»,
09.04.03 Прикладная информатика
магистерская программа «Управление решениями на основе данных»,
09.03.03. Прикладная информатика
(профиль «ИТ-решения и технологии обработки данных в экономике»),
09.03.03. Прикладная информатика
(профиль «Прикладная информатика в экономике»),
02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии
(профиль «Инженерия программного обеспечения»),
09.03.04 Программная инженерия
(профиль «Разработка программно-информационных систем»),
09.03.04 Программная инженерия
(профиль «Инженерия информационных и интеллектуальных систем»),
38.03.05 Бизнес-информатика
(профиль «Информационные системы и технологии бизнес-аналитики»)

Челябинск, 2024 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 2 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения утверждены Ученым советом института информационных технологий

Протокол заседания № 8 от «21» марта 2024 г.

Председатель Ученого совета
ИИТ

Ю.В. Петриченко

Секретарь Ученого совета
ИИТ

И.А. Колоскова

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения разработаны в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 19.11.2019 № 755-1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 3 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения (далее - Требования) определяют требования к структуре, содержанию, оформлению и порядку выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), выполняемой обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в институте информационных технологий.

1.2. Настоящие Требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и локальным нормативным актам ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

1.3. Настоящие Требования регулируют общий порядок подготовки и защиты ВКР. Особенности порядка организации выполнения и защиты ВКР могут быть уточнены и конкретизированы в методических рекомендациях, в том числе, разрабатываемых выпускающей кафедрой.

1.4. Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки высшего образования;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний и навыков при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной работы;
- овладение и апробирование на практике современных методов исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты проектов и предложений.



1.5. При планировании учебного процесса на подготовку ВКР должно предусматриваться время, продолжительность которого регламентируется графиком учебного процесса, являющимся неотъемлемой частью учебного плана по соответствующему направлению подготовки.

1.6. Защита ВКР проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Результаты защиты ВКР являются основанием для принятия комиссией решения о присвоении соответствующей квалификации (степени) и выдаче диплома государственного образца.

1.7. Согласно сводной номенклатуре дел выпускные квалификационные работы хранятся на выпускающей кафедре в течении установленного номенклатурой срока.

2. Вид выпускной квалификационной работы

2.1. Выпускная квалификационная работа выполняется:

2.1.1. для квалификации (степени) «бакалавр» – в форме бакалаврской работы;

2.1.2. для квалификации (степени) «магистр» – в форме магистерской диссертации.

2.2. Бакалаврская работа должна представлять собой самостоятельное законченное исследование на заданную тему, написанное лично автором под руководством руководителя и, в частных случаях, консультанта, свидетельствующее об умении автора обобщать и анализировать материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы, работать с фактическими данными и с литературой.

Допускается выполнение бакалаврской работы в форме общественного проекта для решений социально значимых проблем.

2.3. Магистерская диссертация представляет собой ВКР научной и/или практической направленности, выполняемую обучающимся самостоятельно под руководством руководителя на завершающей стадии обучения по образовательной программе.

2.3.1. Магистерская диссертация относится к разряду научно-исследовательских работ, ее уровень и направленность должны отвечать соответствующей ОПОП ВО.

2.3.2. Магистерская диссертация должна содержать совокупность результатов, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство,



свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, а также результаты решений задач прикладного характера.

2.3.3. Магистерская диссертация выполняется обучающимся по материалам, собранным им за период обучения и при выполнении научно-исследовательской работы.

2.3.4. Магистерская диссертация должна отличаться от бакалаврской работы глубокой теоретической проработкой проблемы и практической реализацией поставленной задачи. Тема магистерской диссертации должна соответствовать направлению научно-исследовательской работы выпускающей кафедры и профилю ОПОП ВО.

3. Порядок выбора темы выпускной квалификационной работы

3.1. Для своевременной подготовки и защиты ВКР по уровням образования кафедра информирует обучающихся о темах ВКР, их руководителях и графике работы над ВКР не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Обучающиеся в сроки, установленные выпускающей кафедрой, но не позднее месячного срока после начала выпускного семестра, должны определиться с выбором темы ВКР. Обучающийся имеет право в заявительном порядке предложить свою тему ВКР. При этом он должен обосновать целесообразность ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности.

3.2. В срок, установленный заведующим выпускающей кафедрой, но не позднее месячного срока после начала выпускного семестра, обучающийся представляет на кафедру заявление об утверждении темы ВКР (приложение 1). В случае, если в указанный срок заявление от обучающегося не поступило, то за ним закрепляется тема ВКР, предложенная выпускающей кафедрой. Факт закрепления тем ВКР фиксируется в протоколе выпускающей кафедры.

3.3. По своему содержанию ВКР может быть ориентирована на одного исполнителя, либо носить комплексный характер и выполняться несколькими обучающимися. В последнем случае задачи исследования должны быть сформулированы для каждого из них таким образом, чтобы результаты



исследования позволяли судить об индивидуальном вкладе каждого автора в работу в целом.

3.4. Темы ВКР в процессе их выполнения обучающимися могут уточняться и конкретизироваться. По представлению заведующего выпускающей кафедры формируется проект приказа с формулировкой тем ВКР, который утверждается ректором (лицом, исполняющим его обязанности или лицом, уполномоченным ректором – на основании распорядительного акта организации). Этим же приказом назначаются руководители ВКР и, при необходимости, консультанты. Темы ВКР и руководители/ консультанты должны быть утверждены приказом не позднее тридцати календарных дней до даты защиты ВКР.

4. Руководство и консультирование

4.1. Непосредственное руководство ВКР обучающегося осуществляет руководитель, который определяет формы взаимодействия с обучающимися, устанавливает график консультаций, регулярно отчитывается на заседании кафедры о ходе подготовки ВКР.

4.2. Для организации работы над ВКР могут назначаться консультанты из числа научных и педагогических работников выпускающей кафедры или из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП.

4.3. Руководитель ВКР:

- обеспечивает методическими указаниями по выполнению ВКР;
- в соответствии с темой ВКР выдает обучающемуся задание для сбора эмпирического материала на производственную (преддипломную) практику, НИР;
- рекомендует литературу и прочие материалы по теме ВКР;
- устанавливает график и проводит текущее консультирование обучающегося по вопросам, связанным с выполнением ВКР, подготовкой к защите ВКР;
- осуществляет поэтапный контроль выполнения обучающимся ВКР;
- контролирует соответствие оформления ВКР установленным требованиям;
- осуществляет контроль выполнения установленных в университете требований к объему оригинальности текста ВКР в соответствии с ее видом;
- организует процедуру рецензирования ВКР (для обучающихся по



программам магистратуры);

- регулярно отчитывается на заседании кафедры о ходе подготовки ВКР;
- своевременно представляет отзыв на выполненную обучающимся ВКР (приложение 2).

4.4. Консультант ВКР:

- оказывает методическую помощь при выполнении ВКР;
- организует работу по сбору эмпирического материала;
- консультирует по вопросам, связанным с выполнением ВКР и/или раздела ВКР, подготовкой к защите ВКР;
- осуществляет проверку соответствия оформления ВКР и/или раздела ВКР установленным требованиям.

5. Требования к структуре, содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы

5.1. Структура ВКР должна включать:

- титульный лист (Приложение 3);
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

5.2. Рекомендуемый объем составляет 45 - 50 страниц для бакалаврской работы, 55 - 60 страниц для магистерской диссертации. Рекомендуемый объем указан для печатного текста формата А4, приложения не входят в установленный объем ВКР.

5.3. В содержании приводятся названия всех частей работы (введение, разделы с основным содержанием, заключение, список использованной литературы, приложения) и для каждой части номер страницы, с которой начинается ее описание.

5.4. Во введении указывается актуальность исследуемой проблемы и ее разработанность, цель и методы исследования.

5.5. Основная часть ВКР должна состоять из нескольких глав. Она должна включать постановку задачи, характеристику методов исследования, изложение хода исследования, анализ полученных результатов.

5.6. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит



обобщение теоретических и практических результатов, изложенных в основной части, краткое описание выводов работы.

5.7. Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена согласно следующим требованиям:

5.7.1. Текст ВКР набирается полуторным интервалом. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт не применяется. Отступ красной строки 1,25 см, выравнивание по ширине без переносов.

5.7.2. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

5.7.3. Заголовки структурных элементов ВКР печатаются с первой прописной буквы без точки в конце. Размер шрифта заголовка должен совпадать с размером шрифта основного текста. Разделы основной части ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей ВКР. Заголовки разделов «Содержание», «Введение», «Заключение» и «Список использованной литературы» не нумеруются. Номер подраздела (пункта) должен состоять из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой.

5.7.4. Страницы ВКР нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист учитывается в общей нумерации страниц ВКР, номер страницы на титульном листе не проставляется. Каждый раздел ВКР следует начинать с новой страницы. Подразделы с новой страницы не начинаются.

5.7.5. Рисунки и таблицы располагаются в ВКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Номер и название рисунка помещается под ними, пишется без кавычек. Номер и название таблицы помещают над таблицей слева без абзацного отступа. Рисунки и таблицы нумеруются арабскими цифрами. Допускается в таблице применять размер шрифта меньший, чем в тексте. Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста.

5.7.6. Приложения (при наличии) должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова Приложение и его порядкового номера.

5.7.7. Список использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

5.7.8. Требования к оформлению ВКР могут быть уточнены и конкретизированы в методических рекомендациях по подготовке и защите ВКР.

5.7.9. Ответственность за качество выпускной квалификационной работы, достоверность изложенного материала, а также сделанных выводов и рекомен-



даций несет обучающийся – автор.

6. Представление к защите и защита выпускной квалификационной работы

6.1. После завершения подготовки ВКР выпускающая кафедра проводит процедуру предварительной оценки ее состоятельности (контрольный срез готовности ВКР). График контрольного среза готовности ВКР по уровням подготовки выпускников утверждает заведующий кафедрой. Как правило, эта процедура должна проходить не позднее двух недель до даты защиты ВКР. К ней обучающийся представляет текст ВКР; доклад и презентацию к нему с иллюстрацией основных результатов и выводами по итогам проведенного исследования.

6.2. Участие руководителей и консультантов в работе комиссий является обязательным. При отсутствии руководителя по объективным обстоятельствам он обязан представить в комиссию письменный отзыв о работе обучающегося. По итогам контрольного среза готовности ВКР кафедра принимает по каждому обучающемуся одно из следующих решений:

- Допустить выпускника к защите ВКР на ГЭК.
- Допустить выпускника к защите ВКР под ответственность руководителя с условием, что недостатки работы будут устранены в недельный срок.
- Отказать выпускнику в защите ВКР на ГЭК.

6.3. В случае, если кафедрой принимается решение о допуске выпускника к защите ВКР под ответственность руководителя с условием, что недостатки работы будут устранены в недельный срок, кафедра вправе провести контрольный срез готовности ВКР повторно (по истечении недельного срока) и принять решение о допуске выпускника к защите ВКР на ГЭК либо об отказе выпускнику в защите ВКР на ГЭК.

6.4. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования указанная работа направляется кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры либо института, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется кафедрой нескольким рецензентам. Рекомендуются оформлять рецензию по шаблону (Приложение 4).

6.5. Непосредственно перед защитой кафедра организует проверку текстов ВКР на соответствие нормоконтролю. Ответственный за проведение



нормоконтроля от кафедры после оценки соответствия работы стандартам оформления ставит свою подпись в календарном плане выполнения ВКР.

6.6. Обучающийся, подготовивший ВКР, передает электронную версию ВКР на кафедру для проверки в системе «Антиплагиат». При этом обучающийся подписывает подтверждение оригинальности текста ВКР. Степень оригинальности должна быть не менее 70 процентов для ВКР бакалавра и не менее 75 процентов для магистерской диссертации.

6.7. Выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, рецензия (при наличии), подтверждение оригинальности текста ВКР и справка о результатах проверки текста ВКР на наличие заимствований за два календарных дня до защиты передаются секретарю ГЭК. Неудовлетворительная оценка рецензентом представленной ВКР не является основанием для отклонения ее от защиты.

6.8. По представлению заведующего кафедрой директор ИИТ не позднее 2 (двух) календарных дней до даты защиты ВКР издает распоряжение о допуске обучающихся к защите по уровням подготовки.

Обучающиеся, не допущенные к защите ВКР, отчисляются из университета в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет».

6.9. Защита ВКР проводится в установленное время на заседании ГЭК по соответствующему направлению подготовки с участием не менее двух третей её состава. Кроме членов ГЭК на защите желательно присутствие руководителя и рецензента ВКР (при наличии).

Процедура защиты ВКР носит публичный характер (за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну). При обсуждении содержания работы могут принимать участие все приглашенные на заседании ГЭК лица.

Защита начинается с доклада обучающегося по теме ВКР продолжительностью 7-10 минут для бакалавриата, 15-20 минут – для магистратуры. Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания выявленной проблемы, анализа ее новизны и формулировки цели работы, а затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по разделам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 11 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

Обучающийся должен излагать основное содержание ВКР свободно, не читая письменного текста. Текст доклада необходимо сопровождать наглядными средствами (презентации и т.д.).

После завершения доклада обучающегося задаются вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся.

После ответа на вопросы слово предоставляется руководителю и рецензенту (при наличии) в случае их присутствия на защите, в котором они оглашают свою оценку ВКР, учитывая ее качество, степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня, степень обоснованности выводов и рекомендаций, их новизны и практической значимости. В случае отсутствия на заседании руководителя (рецензента) подписанный отзыв (рецензия) зачитываются.

После окончания дискуссии обучающемуся предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове обучающийся должен ответить на замечания, если таковые имеются. После заключительного слова процедура защиты ВКР считается оконченной.

6.10. Оценка обучающегося при защите ВКР носит комплексный характер и складывается из оценки его квалификационного уровня, качества содержания и оформления ВКР, портфолио выпускника. Учитываются также мнения руководителя, консультанта (при наличии) и рецензента (при наличии). Итоговое решение принимается на закрытой части заседания ГЭК с участием ее членов, присутствовавших на защите, путем открытого голосования по большинству голосов. Если мнения членов ГЭК разделились поровну, позиция председателя ГЭК является определяющей.

6.11. Тексты ВКР в формате pdf, за исключением ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета в течение 10 дней после защиты. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета определяется отдельным положением.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 12 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 1.

Директору ИИТ
Петриченко Ю.В.
студента _ курса ОПОП
направления _____

_____ формы обучения

ФИО _____

заявление.

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

_____.

Руководитель ВКР _____ (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Дата

_____/_____/____/

ФИО

Согласие руководителя _____

подпись

дата



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 13 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 2.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»

Институт информационных технологий
Кафедра информационных технологий и экономической информатики

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема:

(в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР)

Направление _____

Студент _____

(ФИО полностью)

Академическая группа _____

№ п/п	Показатели	Оценка					
		5	4	3	2	Да	Нет
1	Обоснование актуальности темы исследования						
2	Обоснование практической значимости темы исследования						
3	Соответствие содержания работы теме	х	х	х	х		
4	Репрезентативность обзора источников теме исследования						
5	Соответствие предложенной методологии и применяемых методов поставленным целям и задачам						
6	Обоснованность изложенных выводов и результатов исследования						
7	Степень самостоятельности при выполнении исследования, проявление инициативности, способность работать в						



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 14 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

	коллективе						
8	Выполнение индивидуального календарного плана работы над ВКР						
9	Владение применяемыми в сфере своей профессиональной деятельности компьютерными технологиями						

Комментарии:

Заключение:

Считаю, что выполненная студентом _____
(ФИО)

ВКР на тему «_____»
(название выпускной квалификационной работы)
_____»
соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР. Рекомендуемая оценка - _____.

Научный руководитель
ученая степень, звание, должность _____
(подпись) _____ (ФИО)
«____» «_____» 202_ г.

С отзывом руководителя о ВКР ознакомлен(а) _____
(подпись) _____ (ФИО)
выпускника)
«____» «_____» 202_ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 3.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт информационных технологий
Кафедра информационных технологий и экономической информатики

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

_____ (тема)

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Заведующий кафедрой,

_____ ФИО

Выполнил студент _____ (Ф.И.О.)

группы _____ формы обучения
направления подготовки

_____ (подпись)

Руководитель ВКР:
ФИО _____

Должность _____

Ученая степень _____

Ученое звание _____

_____ (подпись)

Челябинск
2023



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 16 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 4.

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

по теме: _____

Направление _____

(код и наименование)

Направленность (профиль) _____

Студент(ы) _____

(ФИО полностью)

Института информационных технологий ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
кафедра информационных технологий и экономической информатики
Академическая группа _____

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Показатели	Оценки					
		5	4	3	2	Да	Нет
1	Актуальность темы работы						
2	Соответствие содержания работы теме						
3	Репрезентативность обзора источников теме исследования						
4	Достаточность представленных в работе материалов для обоснования изложенных выводов						
5	Соответствие изложенных выводов поставленным целям и задачам						
6	Оригинальность и новизна полученных результатов						
7	Теоретическая и практическая значимость результатов						
8	Логичность, четкость и грамотность изложения материала в работе						



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт информационных технологий

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 17 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

Замечания и/или вопросы по содержанию исследования (с обязательным выводом о том снижают или не снижают отмеченные замечания значимость работы):

Заключение:

Тема ВКР _____, поставленные в работе задачи
(степень раскрытия темы)

(решены/частично решены/не решены)

Считаю, что выполненная студентом(ами) _____
(ФИО)

ВКР на тему «_____»
(название выпускной квалификационной работы)
_____»

заслуживает оценки _____.

Рецензент

ученая степень, звание, должность _____
(подпись) (ФИО)

«___» «_____» 20__ г.

С рецензией на ВКР ознакомлен(а) _____
(подпись) (ФИО выпускника)

«___» «_____» 20__ г.