

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Вадимович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2026 16:22:47
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322707

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации			
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»			
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
Версия документа - 1	стр. 1 из 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**УТВЕРЖДАЮ**
Проректор по учебной работе
А.А. Саламатов
«22» 07 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.05 АУДИТ

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Присваиваемая квалификация

Бухгалтер

Форма обучения

Очная (год набора 2024)

Челябинск, 2025



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 2 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании Педагогического совета Колледжа ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и рекомендована к утверждению (протокол заседания № 05 от 24 апреля 2025 года).

Председатель Педагогического совета _____ /М.В. Найн/

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации «05» февраля 2018 г. № 69, по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 3 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи освоения учебной дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины	10
2. Структура и содержание учебной дисциплины	9
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	9
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	9
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	17
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	17
3.2. Информационное обеспечение обучения	18
3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	20



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 4 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Паспорт программы учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 «Аудит» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.05 «Аудит» является обязательной частью общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 5 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none">– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;– принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;– проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;– проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;– проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;– проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;– организовывать документооборот;– разбираться в номенклатуре дел;– заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;– передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;	<ul style="list-style-type: none">– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;– понятие первичной бухгалтерской документации;– определение первичных бухгалтерских документов;– формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;– порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;– принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;– порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;– порядок составления регистров бухгалтерского учета;– правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.



	<ul style="list-style-type: none">– передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;– исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;– понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.	
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none">– обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;– конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	<ul style="list-style-type: none">– сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;– теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;– инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;– принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;– классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;– два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none">– проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;– проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;– учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;– оформлять денежные и кассовые документы;– заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	<ul style="list-style-type: none">– учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;– учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;– порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;– правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.



ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none">– проводить учет основных средств;– проводить учет нематериальных активов;– проводить учет долгосрочных инвестиций;– проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;– проводить учет материально-производственных запасов;– проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;– проводить учет готовой продукции и ее реализации;– проводить учет текущих операций и расчетов;– проводить учет труда и заработной платы;– проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;– проводить учет собственного капитала;– проводить учет кредитов и займов;– документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации.	<ul style="list-style-type: none">– понятие и классификацию основных средств;– оценку и переоценку основных средств;– учет поступления основных средств;– учет выбытия и аренды основных средств;– учет амортизации основных средств;– особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;– понятие и классификацию нематериальных активов;– учет поступления и выбытия нематериальных активов;– амортизацию нематериальных активов;– учет долгосрочных инвестиций;– учет финансовых вложений и ценных бумаг;– учет материально-производственных запасов:– понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;– документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;– учет материалов на складе и в бухгалтерии;– синтетический учет движения материалов;– учет транспортно-заготовительных расходов.– учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:– систему учета производственных затрат и их классификацию;– сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;– особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
--------	---	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 8 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

– учет потерь и непроизводственных расходов;
– учет и оценку незавершенного производства;
– калькуляцию себестоимости продукции;
– характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
– технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
– учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
– учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
– учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
– учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 9 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 70 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 56 часов;
самостоятельная работа обучающегося – 4 часа.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
Теоретические занятия	24
Практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация	8
На базе ООО – 5 семестр	Экзамен (6 семестр)
На базе СОО – 3 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Теоретические основы аудита			
Тема 1.1 Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности	Сущность аудиторской деятельности. История аудита. Формы проведения и виды аудита. Цели и задачи аудита бухгалтерской отчетности. Место аудита в системе контроля: аудит и ревизия. Пользователи материалов аудиторских заключений. Профессиональная этика аудитора.	4	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентаций, рефератов, сообщений по темам: - Основные этапы становления финансового контроля и его особенности в России - Возникновение и развитие аудита	1	



	как профессиональной деятельности - Особенности развития и организации аудиторской деятельности в разных странах мира - Кодекс профессиональной этики аудиторов профессиональных аудиторских объединений России		
Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	Система нормативного регулирования аудиторской деятельности, его уровни. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» и другие нормативные документы. Стандарты аудиторской деятельности, их цель. Международные концептуальные положения, заложенные в основу стандартов. Значение внедрения стандартов в аудиторскую практику. Внутренние стандарты аудиторской организации. Виды аудиторских и сопутствующих услуг.	4	1
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами по аудиторской деятельности	1	
Тема 1.3 Права, обязанности и ответственность аудиторов и аудируемых лиц	Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц. Предварительный, текущий и последующий контроль качества аудиторской деятельности.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами по аудиторской деятельности	1	
Тема 1.4 Подготовка и планирование аудиторской проверки	Основные этапы аудиторской проверки. Письмо-обязательство и договор на проведение аудиторской проверки. Планирование аудита, Аудиторский риск. Существенность в аудите. Аудит в условиях компьютерной обработки данных.	4	2



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 11 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	Практическое занятие № 1 Выполнение заданий по организации аудиторской проверки	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с правилами (стандартами) аудиторской деятельности	1	
Тема 1.5 Проведение аудиторской проверки	Понятие аудиторских доказательств, их виды, порядок сбора в соответствии со стандартами (правилами) аудиторской деятельности. Требования к содержанию, оформлению и порядку хранения рабочей документации. Методы получения аудиторских доказательств. Цель аудиторской выборки. Порядок формирования выборки и оценки ее результатов. Использование работы внутреннего аудита, эксперта и другой аудиторской организации	4	2
	Практическое занятие № 2 Технология проведения аудиторской проверки	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с правилами (стандартами) аудиторской деятельности	1	
Тема 1.6 Оформление результатов аудита	Анализ результатов проверки, его цели. Обсуждение результатов проверки с руководством проверяемого предприятия. Виды, структура и порядок составления аудиторского заключения. Требования к аудиторскому заключению. Анализ событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.	4	2
	Практическое занятие № 3 Обобщение и оценка результатов аудиторской проверки	2	
	Практическое занятие № 4	2	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 12 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	Решение ситуационных заданий		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с правилами (стандартами) аудиторской деятельности - изучение различных видов аудиторских заключений по стандарту.	1	
Раздел 2 Методика аудита финансово-хозяйственной деятельности организаций			
Тема 2.1 Аудиторская проверка документации экономического субъекта	Предварительная экспертиза состояния дел экономического субъекта. Документы, представляемые клиентом для начала аудиторской проверки. Предмет проверки и аудиторские процедуры при проверке учредительных документов. Уставный капитал, порядок его формирования. Проверка добавочного капитала. Проверка соблюдения порядка формирования оценочных резервов. Порядок формирования резервного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики: источники информации, цель и задачи	2	2
	Практическое занятие № 5 Проверка учредительных документов, и других общих документов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение практических ситуаций по проверке расчетов с учредителями и по формированию капиталов.		
Тема 2.2 Аудиторская проверка внеоборотных активов	Источники информации для проверки операций с основными средствами. Задачи аудита основных средств. Проверка правильности формирования первоначальной стоимости основных средств и отражения в учете в зависимости от способа их	4	2



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 13 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>поступления на предприятие. Аудит операций по выбытию основных средств, по начислению амортизации, капитальному ремонту.</p> <p>Источники информации для проверки операций с нематериальными активами. Задачи аудита нематериальных активов. Проверка операций по поступлению, выбытию начислению амортизации нематериальных активов.</p>		
	Практическое занятие № 6,7 Проверка операций по учету внеоборотных активов	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка информации по результатам проверки внеоборотных активов в аудиторское заключение.	1	
Тема 2.3 Аудит производственных запасов	Источники информации для проверки операций с материально-производственными запасами. Задачи аудита их аудита. Проверка правильности оценки материальных запасов, операций по их движению, расчетов с поставщиками. Обоснованность возмещения НДС по приобретенным ценностям	2	2
	Практическое занятие №8 Проверка операций по учету производственных запасов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка информации по результатам проверки производственных запасов в аудиторское заключение		
Тема 2.4 Аудиторская проверка процесса производства и реализации	Нормативные документы и источники, используемые при аудите затрат на производство продукции, ее выпуска и реализации. Цель и задачи аудита. Проверка обоснованности	2	2



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 14 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>отнесения в себестоимость затрат. Соответствие формирования себестоимости производимой продукции применяемому методу учета затрат и калькулирования себестоимости.</p> <p>Проверка полноты оприходования готовой продукции, складской учет, порядок отгрузки покупателям. Расчет фактической себестоимости реализованной продукции. Учет расходов на продажу и их списание.</p> <p>Оформление документации на отгрузку и реализацию продукции. Правильность расчета НДС. Метод определения выручки для целей налогообложения</p>		
	Практическое занятие №9 Проверка операций по движению готовой продукции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка информации по результатам проверки формирования себестоимости и движению готовой продукции в аудиторское заключение	1	
Тема 2.5 Аудиторская проверка расчетных операций	<p>Нормативные документы, регулирующие порядок проверки расчетных операций, задачи и источники аудита. Оценка системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета расчетных операций: с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами. Инвентаризация расчетов. Сроки возникновения задолженностей, порядок выставления претензий, причины неплатежей.</p> <p>Аудит расчетов по кредитам, займам и средствам целевого</p>	4	2



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 15 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>финансирования. Оценка правильности отражения операций на счетах бухгалтерского учета, целевого использования, своевременности возврата. Цель, источники, задачи аудита расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Проверка достоверности начисления оплаты труда, соблюдение порядка премирования, выдачи ссуд. Правильность удержаний из заработной платы. Меры к должностным лицам по возмещению материального ущерба.</p> <p>Аудит расчетов с бюджетом и с внебюджетными фондами, цель, источники, задачи. Проверка определения налогооблагаемой базы, применения налоговых ставок, льгот, полнота и своевременность перечисления налоговых платежей, правильности составления налоговой отчетности.</p>		
	<p>Практическое занятие №10,11 Проверка расчетных и кредитных операций</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: подготовка информации по результатам проверки расчетных и кредитных операций в аудиторское заключение</p>	1	
<p>Тема 2.6 Аудиторская проверка операций с денежными средствами и финансовыми вложениями</p>	<p>Источники информации для проверки операций с денежными средствами. Аудит кассовых операций, его задачи. Порядок проверки операций по движению наличных денег, оформления кассовых документов.</p> <p>Аудит операций по движению денежных средств на расчетном</p>	2	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 16 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>счете в банке: правильность учета, полнота зачисления, обоснованность списания, хранение на аккредитивах т.д. Аудит операций на валютных счетах: порядок зачисления, списания, расхода валютных средств, движение на транзитных счетах, правильность отражения на счетах бухгалтерского учета. Аудит финансовых вложений предприятия, отражение на счетах, законность предоставления займов.</p>		
	<p>Практическое занятие №12 Проверка операций с денежными средствами</p> <p>Практическое занятие №13 Проверка финансовых вложений</p>	2 2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: подготовка информации по результатам проверки денежных средств и финансовых вложений в аудиторское заключение</p>		
<p>Тема 2.7 Аудиторская проверка формирования финансовых результатов и распределения прибыли</p>	<p>Цель аудита формирования финансовых результатов, источники и задачи. Формирование финансовых результатов от обычных видов деятельности. Изучение операций, формирующих прочие доходы и расходы. Обоснованность списания дебиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности, образования резерва по сомнительным долгам. списание штрафных санкций, пени за нарушение условий хозяйственных договоров. Проверка использования нераспределенной прибыли. Правильность отражения операций по формированию, распределению и использованию</p>	2	2



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 17 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	прибыли на счетах бухгалтерского учета.		
	Практическое занятие №14,15 Проверка финансовых результатов и использования прибыли	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка информации по результатам проверки финансовых результатов в аудиторское заключение	1	
Тема 2.8 Аудит бухгалтерской финансовой отчетности	Проверка соблюдения положений по составлению бухгалтерской отчетности. Контроль увязки показателей бухгалтерской отчетности. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.	2	
	Практическое занятие №16,17 Оформление аудиторского заключения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа по составлению аудиторского заключения		
Промежуточная аттестация		Экзамен	
Всего:		70	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:



- 15 столов, 30 стульев;
 - рабочее место преподавателя;
 - доска;
 - наглядные пособия;
- Технические средства обучения:
- персональные компьютеры -10ед.;
 - экран для проецирования изображений;
 - мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18581-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560686>

2. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16650-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562309>

3. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19825-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580977>

4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6603-9. — Текст : электронный //



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 19 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/579582>

Дополнительные источники:

1. Рвачева Л. В. ОП.09 Аудит. Методические указания к выполнению практических занятий для студентов очной формы обучения образовательных учреждений среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – Нижневартовск: ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ», 2018

2. Периодическое издание: Журнал «Бухгалтерский учет и налоги»

3. Периодическое издание: Журнал для бухгалтеров бюджетных, казенных, автономных учреждений «Учет в образовании»

4. Периодическое издание: Теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование» + Приложение

5. Аудит: практикум : учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 286 с. [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com>]

6. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19079-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/580575>

7. Аудит: Учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. - 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com>]

8. Островская, О. Л. Отраслевой бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19827-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580979>

3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.



Для освоения дисциплины в фонде библиотеки и электронно-библиотечных системах имеется основная и дополнительная учебная литература в виде электронных документов.

В лекционных аудиториях оборудованы специальные места с возможностью размещения студентов на кресле-коляске и подключения к электрической сети технических средств обучения.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Данные технические средства могут быть представлены Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ.

3.4. В случае реализации дисциплины с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени онлайн-лекции (вебинары), чаты, видеоконференции или отложенного времени (Moodle, форумы, электронная почта, социальные сети, мессенджеры).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством Moodle, форумов, электронной почты, социальных сетей, мессенджеров.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта).

По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работы или проводится в виде государственного экзамена.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, дифференцированного зачета, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 21 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;- выполнять работы по составлению аудиторских заключений. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные принципы аудиторской деятельности;- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;- основные процедуры аудиторской проверки;- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none">- устного и письменного опроса;- самостоятельной работы;- решения ситуационных задач;- тестирования по темам;- проверки рефератов и творческих работ;- создания презентаций по выбранной тематике;- защиты практических работ;- выполнение индивидуальных заданий; <p>Рубежный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none">- зачетов (письменной работы) по каждому разделу дисциплины.- компьютерное тестирование <p>Итоговый контроль в форме экзамена</p>
<p>ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	
<p>ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	
<p>ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	
<p>ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	
<p>ОК5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	
<p>ОК6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководителями, потребителями</p>	
<p>ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	
<p>ОК8 Самостоятельно определять задачи</p>	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 22 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	
ПК1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	
ПК1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	
ПК1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	
ПК1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	
ПК2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	
ПК2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения	
ПК2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения	
ПК2.3 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	
ПК2.4 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств	
ПК3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	
ПК3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	
ПК3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	
ПК3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Аудит»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 23 из 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	
ПК4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	
ПК4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	
ПК4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	
ПК4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам рубежного контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	5	отлично
80÷89	4	хорошо
70÷79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	не удовлетворительно

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете.