Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.04.2026 14:25:44
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8222323

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Финансовое планирование и бюджетирование в проектной деятельности

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Инженерная экономика и промышленная коммерция

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026 г.

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
6.1. Перечень видов оценочных средств
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
7.1. Рекомендуемая литература
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

дать представление о применении различных приемов, методов, инструментов анализа, распределения и контроля целевого использования финансов в рамках планирования, понимания принципов принятия управленческих решений и организации деятельности по управлению финансовыми ресурсами хозяйствующего субъекта, что предполагает формирование у обучающихся компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.

УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.

УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.1. Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.2. Учитывает тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности

ОПК-6.3. Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

ПК-2. Способен применять инструменты технико-экономического и финансового анализа для разработки планов и прогнозов в сфере инженерной экономики и промышленной коммерции

ПК-2.1. Умеет применять методы технико-экономического и финансового анализа в организациях инженерной экономики для выявления резервов в сфере промышленной коммерции

ПК-2.2. Обладает навыками расчета экономических прогнозов и планов развития организации сферы инженерной экономики и промышленной коммерции

ПК-2.3. Демонстрирует способность контролировать результаты реализации разработанных прогнозов и планов экономического развития организации сферы инженерной экономики и промышленной коммерции

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения которые формируются в следующих дисциплинах:

Эконометрика

Современные технологии поиска и обработки информации

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Инновации в инженерной среде

Риск-менеджмент

Производственный менеджмент

Финансовое планирование

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Для освоения перечисленных дисциплин необходимы знания, умения и владения которые формируются в данной дисциплине:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Бизнес-аналитика организационно-технических систем (научный семинар)
Управление качеством
Технико-экономический анализ деятельности промышленного предприятия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами.
Уметь:
выявлять и анализировать различными способами решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор
Владеть:
способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений.

ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Знать:
принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:
учитывать тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности
Владеть:
способностью применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

ПК-2: Способен применять инструменты технико-экономического и финансового анализа для разработки планов и прогнозов в сфере инженерной экономики и промышленной коммерции
Знать:
методы технико-экономического анализа в организациях инженерной экономики для выявления резервов в сфере промышленной коммерции
Уметь:
использовать навыки расчета экономических прогнозов и планов (в том числе финансовых планов и бюджетов) развития организации сферы инженерной экономики и промышленной коммерции в проектной деятельности
Владеть:
способностью контролировать результаты реализации разработанных прогнозов и планов (в том числе финансовых планов и бюджетов) экономического развития организации сферы инженерной экономики и промышленной коммерции в проектной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.
3.1.2	ПК-2.3 Демонстрирует знание нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы подбора и отражения в учете и отчетности финансовых продуктов
3.1.3	ОПК-6.1. Демонстрирует знания методов технико-экономического анализа в организациях инженерной экономики для выявления резервов в сфере промышленной коммерции
3.2	**Уметь:**
3.2.1	УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.2.2	ПК-2.1 Умеет применять навыки расчета экономических прогнозов и планов (в том числе финансовых планов и бюджетов) развития организации сферы инженерной экономики и промышленной коммерции в проектной деятельности
3.2.3	ОПК-6.2. Учитывает тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности
3.3	**Владеть:**
3.3.1	УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений.
3.3.2	ПК-2.2 Обладает способностью контролировать результаты реализации разработанных прогнозов и планов (в том числе финансовых планов и бюджетов) экономического развития организации сферы инженерной экономики и промышленной коммерции в проектной деятельности
3.3.3	ОПК-6.3. Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 8 самостоятельная работа : 63,1 : контактная работа: 8,9 ИКР: 0,9	Виды контроля в семестрах: зачеты 7

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Теоретические и методические основы организации осуществления финансового планирования на предприятии			
1.1	Введение в теорию планирования Основные стадии и функции процесса планирования на предприятии Эволюция содержания финансового планирования Виды и формы финансового планирования Методы финансового планирования Основные разделы финансового плана /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э3 Э4 Э5
1.2	Введение в теорию планирования Основные стадии и функции процесса планирования на предприятии /Ср/	7	6,2	Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4 Л2.6 Л2.5Л3.3 Л3.6 Л3.5 Л3.4 Э1 Э2 Э4
1.3	Виды планов и порядок осуществления финансового планирования /Пр/	7	2	Л2.1 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.6 Л2.5Л3.3 Л3.6 Л3.5 Л3.4 Э1 Э2
	Раздел 2. Бизнес-планирование: понятие, сущность, информационное и нормативно-правовое обеспечение, порядок разработки, реализации и контроля бизнеса-плана			

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

2.1	Теоретические основы бизнес-планирования Типология бизнес-планов Структура бизнес-плана Порядок составления и оформления бизнес-плана Контроль реализации бизнес-плана /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4 Л1.1 Л2.6 Л2.5Л3.3 Л3.6 Л3.5 Л3.4 Э1 Э3 Э5
2.2	Теоретические основы бизнес-планирования Типология бизнес-планов Структура бизнес-плана Порядок составления и оформления бизнес-плана Контроль реализации бизнес-плана /Ср/	7	20	Л1.1 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4 Л1.1 Л2.6 Л2.5Л3.3 Л3.6 Л3.5 Л3.4 Э1 Э3 Э5
	Раздел 3. Бюджетирование как современная эффективная технология корпоративного финансового планирования: теоретические и практические аспекты			
3.1	Эволюция содержания бюджетирования Теоретические основы процесса бюджетирования Методические основы бюджетирования Бюджетирование как современная эффективная технология корпоративного финансового планирования: теоретические и практические аспекты /Ср/	7	30,75	Л1.1 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4 Л1.1 Л2.6 Л2.5Л3.3 Л3.6 Л3.5 Л3.4 Э3 Э4 Э5
3.2	Понятие и виды бюджетов, порядок бюджетирования на предприятии /Пр/	7	2	Л2.1 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.6 Л2.5Л3.3 Л3.6 Л3.5 Л3.4 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Бюджетный контроль на предприятии: понятие, сущность и порядок постановки			
4.1	Бюджетный контроль на предприятии: понятие Бюджетный контроль на предприятии: цель, задачи, функции Бюджетный контроль на предприятии: порядок постановки /Ср/	7	6,15	Л1.1 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4 Л1.1 Л2.6 Л2.5Л3.3 Л3.6 Л3.5 Л3.4 Э1 Э2 Э4 Э5
	Раздел 5.			
5.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль / ИКР/ /ИКР/	7	0,9	Л2.1 Л2.2 Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.3 Л2.6 Л2.5Л1.1 Л1.1 Л3.6 Л3.5 Л3.4 Э1 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тест

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример тестовых вопросов в рамках текущей аттестации

1. Функция включающая в себя основы сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в рамках всего спектра финансовых услуг, задачей которой является формирование структуры организации, а также обеспечение всем необходимым для ее приемлемой работы – это:

а) планирование;
б) организация;
в) координирование;
г) реализация;
д) контроль.

2. Деятельность, имеющая целью активизировать людей и побудить их эффективно работать в коллективе,

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

лежащая в основе правил консультирования клиента по вопросам личного бюджета, а также достижения целей хозяйствующего субъекта на основе своих внутренних ощущений:
а) мотивация;
б) стимулирование;
в) организация;
г) реализация;
д) контроль.
3. Деятельность, имеющая целью активизировать людей и побудить их эффективно работать в коллективе, лежащая в основе правил консультирования клиента по вопросам личного бюджета, а также достижения целей хозяйствующего субъекта на основе внешних побудителей:
а) мотивация;
б) стимулирование;
в) организация;
г) реализация;
д) контроль.
4. Стимул – в настоящее время - это перспектива при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач, а в изначальном понимании?
а) палка для погона быков;
б) денежное довольствие наемника;
в) натуральные продукты, предлагаемые в оплату чего-либо;
г) моральные факторы воздействия на работника;
д) все вышеперечисленное.
5. Процесс мотивации при консультировании клиента по вопросам личного бюджета, исключает:
а) установление неудовлетворенных потребностей;
б) оценку неудовлетворенных потребностей;
в) формулировку целей, направленных на удовлетворение потребностей;
г) определение действий, необходимых для удовлетворения потребностей;
д) оплату работнику, способствующую удовлетворению его физиологических потребностей.
6. Управленческая деятельность, связанная с проведением расчетов при определении оценки экономических (инвестиционных) объектов – это:
а) мотивация;
б) стимулирование;
в) организация;
г) реализация;
д) контроль.
7. К главным инструментам контроля как заключительной стадии предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг, не относятся:
а) наблюдение;
б) проверка;
в) учет;
г) анализ;
д) коррекция.
8. Функция процесса управления, обеспечивающая его бесперебойность и непрерывность с целью учета текущей финансовой ситуации при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента, путем установления рациональных связей между ними:
а) планирование;
б) организация;
в) координирование;
г) реализация;
д) контроль.
9. Назначение какой функции управления состоит в том, чтобы заблаговременно учесть все аспекты текущей финансовой ситуации при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента, обеспечивающие благоприятные условия для нормального функционирования и развития предприятия:
а) планирование;
б) организация;
в) координирование;
г) реализация;
д) контроль.

10. Необходимые или научно обоснованные затраты рабочего времени на изготовление единицы продукции,

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

выполнение одной работы или услуги в минутах или часах, необходимые для проведения расчетов при определении оценки объектов организации, представляют собой:
а) систему трудовых нормативов;
б) нормы времени;
в) нормы выработки;
г) нормы обслуживания;
д) нормы управляемости.
11. Объем изготовления продукции за соответствующий плановый период рабочего времени, необходимые для проведения расчетов при определении оценки объектов организации, устанавливают:
а) система трудовых нормативов;
б) нормы времени;
в) нормы выработки;
г) нормы обслуживания;
д) нормы управляемости.
12. Количество материалов, размер площади и иных объектов, закрепленных за одним рабочим, группой, бригадой и т.д., необходимые для проведения расчетов при определении оценки объектов организации, представляют собой:
а) систему трудовых нормативов;
б) нормы времени;
в) нормы выработки;
г) нормы обслуживания;
д) нормы управляемости.
13. Число подчиненных работников у одного руководителя, соответствующего подразделения предприятия, необходимое для проведения расчетов при определении оценки объектов организации, регламентирует:
а) система трудовых нормативов;
б) нормы времени;
в) нормы выработки;
г) нормы обслуживания;
д) нормы управляемости.
14. Для проведения расчетов при определении оценки объектов организации, нормы и нормативы должны соответствовать требованиям:
а) обоснованности;
б) прогрессивности;
в) реальности;
г) объективности;
д) всем вышеперечисленным требованиям.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Тестовые вопросы для итоговой аттестации

1. Прогноз баланса как основа достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг, состоит из:
а) одного раздела;
б) двух разделов;
в) трех разделов;
г) четырех разделов;
д) пяти разделов.
2. Оптимальным является такое соотношение разделов в прогнозе баланса как основы достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг, когда:
а) актив больше пассива;
б) пассив больше актива;
в) актив равен текущим финансовым потребностям;
г) пассив равен чистым активам;
д) актив равен пассиву.
3. В целях оперативного контроля денежных средств при проведении расчетов при определении оценки объектов организации, разрабатывается:
а) план продаж;
б) план закупок;
в) платежный календарь;
г) баланс;
д) все вышеперечисленное.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4. Какой из методов финансового планирования используется при проведении расчетов при определении оценки объектов организации и позволяет определить основные закономерности, тенденции в движении натуральных и стоимостных показателей?
а) статистический метод;
б) метод оптимизации плановых решений;
в) балансовый метод;
г) нормативный метод;
д) метод экономического анализа.
5. Какой из методов планирования финансовых показателей используется при проведении расчетов при определении оценки объектов организации и заключается в том, что на основе заранее установленных норм и нормативов определяют потребность предприятия в ресурсах и источниках их образования?
а) статистический метод;
б) метод оптимизации плановых решений;
в) балансовый метод;
г) нормативный метод;
д) метод экономического анализа.
6. Термин «бизнес» при консультировании клиента по вопросам личного бюджета правомерно трактовать как:
а) дело;
б) экономика;
в) план;
г) управление;
д) инвестиции.
7. Стандартная длительность доклада, представляющего результаты проведенного исследования или расчетов при определении оценки объектов организации, составляет:
а) 1 минута;
б) 5 минут;
в) 50 минут;
г) 1 час;
д) 1 час 20 минут.
8. Структура доклада представляющего результаты проведенного исследования или расчетов при определении оценки объектов организации, исключает:
а) обоснование проблемы;
б) объект исследования;
в) цель и задачи исследования;
г) требуемые ресурсы для решения проблемы;
д) анализ токсичности выбранного направления решения проблемы.
9. Результат проведенного исследования или расчетов при определении оценки объектов организации исключает следующую характеристику:
а) краткость;
б) понятность;
в) количественная определенность;
г) качественная определенность;
д) информативность.
10. Структура статьи, представляющая результаты проведенного исследования или расчетов при определении оценки объектов организации научному сообществу исключает:
а) ключевые слова;
б) название;
в) введение;
г) основную часть;
д) предполагаемые сборники научных статей для размещения статьи.
11. В состав содержательных компонент способствующих организации деятельности малой группы при проведении расчетов для определения оценки объектов организации не входит:
а) выработка целей;
б) планирование действий;
в) координирование работы;
г) корректирующие меры;
д) проверка и оценка работы.
12. Процесс, предполагающий предварительный просмотр всего комплекса будущих операций и предусматривающий составление и реализацию деятельности малой группы при проведении расчетов для определения оценки объектов организации – это:

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

а) планирование;
б) организация;
в) координирование;
г) реализация;
д) контроль.
13. Функция, задачей которой является формирование структуры деятельности малой группы при проведении расчетов для определения оценки объектов организации, а также обеспечение всем необходимым для ее приемлемой работы – это:
а) планирование;
б) организация;
в) координирование;
г) реализация;
д) контроль.
14. Деятельность, имеющая целью активизировать людей в рамках малой группы при проведении расчетов для определения оценки объектов организации и побудить их эффективно трудиться для выполнения целей хозяйствующего субъекта на основе своих внутренних ощущений:
а) мотивация;
б) стимулирование;
в) организация;
г) реализация;
д) контроль.
15. Деятельность, имеющая целью активизировать людей и побудить их эффективно трудиться для выполнения целей малой группы при проведении расчетов для определения оценки объектов организации на основе внешних побудителей:
а) мотивация;
б) стимулирование;
в) организация;
г) реализация;
д) контроль.
16. При составлении финансового прогноза как основы достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг НЕ учитывается:
А. Деловая репутация. предприятия
Б. расходы предприятия
В. общая потребность в капитале
Г. доходы предприятия
17. Оптимальное распределение ресурсов для достижения поставленных целей, деятельность, связанная с постановкой целей и действий в будущем, позволяющая осуществлять сбор, анализ и порядок предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг – это
а) Прогнозирование.
б) Планирование.
в) Моделирование.
г) Проектирование.
18. Самым сложным методом прогнозирования и планирования при консультировании клиента по вопросам личного бюджета считается:
а) Моделирование и использование метода сценариев.
б) Экстраполяция.
в) Интерполяция.
г) Ни один из перечисленных.
19. Какой метод планирования носит универсальный характер для проведения расчетов при определении оценки объектов организации и служит инструментом для прогнозирования размеров и сроков поступления необходимых финансовых ресурсов?
а) метод балансовых расчетов;
б) метод прогнозирования на основе пропорциональных зависимостей;
в) метод денежных потоков;
г) методы ситуационного анализа и прогнозирования.
20. Сущность какого метода планирования заключается в том, что на основе расчетов при определении оценки объектов организации прогнозируется их уровень на будущий период?
а) метод прогнозирования на основе пропорциональных зависимостей;
б) методы ситуационного анализа и прогнозирования;
в) метод денежных потоков;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

г) метод экспертных оценок.

6.4. Критерии оценивания

За выполнение каждого тестового задания выставляются баллы.
Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. Итоговая оценка определяется путем соотношения набранных студентом баллов к их общей величине, равной количеству заданных тестовых вопросов.
Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить зачет, отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.
В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) выставляются в следующих диапазонах:

• «не зачтено» - менее 50%
• «зачтено» - 51% - 100%

Качественная верификация результатов теста осуществляется по следующим характеристикам:
критерии, соответствующие оценке "Зачет"

«Отлично» (5) – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает микроэкономические задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально- личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.
«Хорошо» (4) – ответ студента соответствует указанным выше критерия, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.
«Удовлетворительно» (3) – студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально- личностной позиции.
критерии, соответствующие оценке "не зачтено"
«Неудовлетворительно» (2) – студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Богданова Е.Н., Бедердинова О.И.	Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии в условиях цифровизации экономики: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=439243)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС
Л1.2	Незамайкин В.Н., Платонова Н.А., Юрзинова И.Л., Черникина Е.В., Алиева Т.М.	Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=462348)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
Л1.3	Дрок Т. Е.	Бюджетирование как инструмент финансового планирования в компаниях: учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/471515)	Санкт- Петербург : Лань, 2025	ЭБС

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Григорьева Е., Болодурина М., Новикова М.	Финансовое планирование: практикум (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259141)	Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013	ЭБС
Л2.2	Гамова Е. Е.	Финансовое планирование и бюджетирование: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459477)	Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016	ЭБС
Л2.3	Закирова О. В., Гамова Е. Е.	Управление финансовыми потоками и бюджетирование на предприятии: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560492)	Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018	ЭБС
Л2.4	Файль Е. В.	Финансовое планирование в торговой организации (на примере магазина 016 Омск ООО ? "Леруа Мерлен Восток"): выпускная квалификационная работа: студенческая научная работа (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492487)	Омск : [б. и.], 2018	ЭБС
Л2.5	Незамайкин В.Н., Платонова Н.А., Поморцева И.М., Юрзинова И.Л., Алиева Т.М., Незамайкин В.Н.	Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=461417)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
Л2.6	Булыга Р. П., Дятлова А. Ф., Колесникова Е. Н., Кайтмазов В. А., Эриашвили Н. Д.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях народного хозяйства: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=730133)	Москва : Юнити-Дана, 2025	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Дубровин И.А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=54513)	Москва : Дашков и К, 2017	ЭБС
Л3.2	Башкирцев А. В., Салихова Л. Ш., Авилова В. В., Парфирьева Е. Н.	Бизнес-планирование на предприятии: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500494)	Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017	ЭБС
Л3.3	Барыбина С. Е.	Финансовое планирование (на примере организации КФ ПАО "Ростелеком"): выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа): студенческая научная работа (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439799)	Красноярск : [б. и.], 2016	ЭБС

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.4	Братухина О. А.	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Россий: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=451626)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
Л3.5	Шитов В.Н.	Планирование, организация и управление деятельностью персонала структурного подразделения: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=455005)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
Л3.6	Бобков Л.В., Горфинкель В.Я., Захаров П.Н., Проскурин В.К., Попадюк Т.Г., Прасолова В.П., Родионова Н.В., Смирнов С.Е., Соколова И.С., Скамай Л.Г., Чернышев Б.Н.	Бизнес-планирование: учебник (https://znanium.ru/catalog/document?id=455609)	Москва : Вузовский учебник, 2025	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Центрального банка России www.cbr.ru
Э2	официальный сайт Министерства Финансов РФ www.minfin.rinet.ru
Э3	Библиотека материалов компании РосБизнесКонсалтинг www.rbc.ru
Э4	Библиотека полнотекстовых статей по управлению финансами www.aup.ru
Э5	Библиотека полнотекстовых материалов издательства "Дело и Сервис" www.dis.ru
Э6	Справочно-информационная система "Гарант" www.garant.ru
Э7	Справочно-информационная система "Консультант Плюс" www.consultant.ru
Э8	Справочно-информационная система "Кодекс" www.kodeks.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 2025

Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо. –2025

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется с использованием средств обучения общего назначения:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ с возможностью использования переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки);

- компьютерные классы (для проведения лабораторных занятий);

- учебно-научная лаборатория кафедры учета и финансов (аудитория 206 2-го учебного корпуса), оборудованная компьютерами с возможностью доступа в интернет (аудитория для самостоятельной работы студентов, аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работы)).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей на лекциях и практических занятиях, но и о того, насколько добросовестно сам слушатель

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

подойдет к этому процессу.
Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы в течение учебного семестра, критерии получения зачета и экзаменационной оценки.
Все формы учебной работы имеют равное значение, поэтому посещение как лекционных, так и практических занятий, выполнение всех видов самостоятельной работы и активное участие в учебной деятельности позволят добиться высоких результатов.
Студенту рекомендуется конспектировать материал лекций, однако следует помнить, что лекция не является диктантом, во время которого все следует записывать дословно. Помимо лекционного материала нужно использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, при этом достаточно взять один – два базовых учебника из списка основной литературы, и по мере необходимости – дополнительную учебную литературу и периодические издания.
На практических занятиях студент может не только закрепить знание и понимание учебного материала, но и развить профессиональные навыки письменной и устной речи. Поэтому результат обучения в существенной степени определяется качеством самостоятельной подготовки, умением находить интересный материал. Все контрольные работы и письменные задания являются обязательными для выполнения.
Особое внимание следует уделять самостоятельной работе, в ходе которой можно как закрепить знания материал, так и расширить профессиональный кругозор. Кроме того, можно определить круг научных интересов, заблаговременно выбрав тему будущей курсовой работы при подготовке к практическим занятиям и в ходе выполнения письменных самостоятельных работ.
Результаты работы студентов подводятся в ходе их промежуточной и итоговой аттестации. Промежуточная аттестация обычно проводится два раза в семестр. Она отражает посещение студентами лекций и работу на семинарских занятиях. В случае если студент не прошел аттестацию, он не будет допущен к зачету или экзамену.
В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, чаты, видеоконференции на платформе Teams) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта).
Обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и платформы Teams.
Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).
При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).
В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.
Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.
Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.
Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.
При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

2026-2027_38_03_01_ ИЭиПК_О-З_2026_plx_Финансовое планирование и бюджетирование в проектной деятельности

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована: А.А. Саламатов
Проректор по учебной работе утверждено 27.02.26

Ученым советом факультета экономики и управления

Протокол заседания № 11 от 24.02.2026

Председатель Ученого совета
факультета экономики и
управления согласовано А. А. Егорова

Заседанием факультета экономики и управления

Протокол заседания № 11 от 24.02.2026

Заведующий кафедрой согласовано И.А.Данилов

Автор (составитель) И.А. Данилов

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1