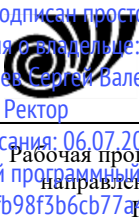


<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.07.2026 11:40:07 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a186b9a8788b83237237</p>	 <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	<p>Рабочая программа дисциплины "Русский язык в профессиональной журналистской деятельности" по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 "Журналистика" направленности (профилю) Производство медиапродукта на различных платформах ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 1</p>
--	---	---	---------------

## Рабочая программа дисциплины (модуля)\*

Русский язык в профессиональной журналистской деятельности

Направление подготовки (специальность)

42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль)

Производство медиапродукта на различных платформах

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.





## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование и развитие у будущего специалиста – участника профессионального общения – комплексной коммуникативной и общекультурной компетенции, повышение уровня языковой образованности, практического владения современным русским литературным языком в различных ситуациях.

Задачи дисциплины:

- дать представление о законах функционирования русского литературного языка, тенденциях его развития, современной языковой ситуации, этико-социальных нормах общения и национально-культурной специфике речевого поведения;
- познакомить с системой норм современного русского языка, научить работать с лингвистическими словарями и справочниками, совершенствовать навыки нормативно грамотной речи;
- познакомить с понятием делового общения, особенностями и жанрами деловой коммуникации, речевым этикетом в деловой сфере;
- выработать навыки поиска и отбора литературы по нужной теме, работы с библиотечным каталогом и картотекой, правильного оформления справочно-библиографического аппарата научного произведения;
- научить выстраивать лингвистически корректное и профессионально грамотное речевое взаимодействие, способствующее преодолению коммуникативных барьеров, предупреждению коммуникативных неудач в ситуациях делового общения;
- развить речевую рефлексию, позволяющую использовать теоретические знания для анализа и коррекции своего речевого поведения как проявления лингвистических, индивидуально-психологических особенностей языковой личности.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-4.1. Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

УК-4.3. Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.16

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Школьный курс русского языка

Эталонный медиадискурс

Основы теории журналистики и массовой коммуникации

Техника редактирования журналистских текстов

Социум как объект журналистской деятельности

Русская литература в контексте коммуникации

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» закладывает основы для дальнейшего изучения специфики коммуникационного взаимодействия специалиста в разных сферах деятельности. В содержательном, методическом плане и в рамках формирования квалификационных компетенций связана с дисциплинами «Философия», «История».

Дисциплина "Эталонный медиадискурс"

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Русский язык в профессиональной журналистской деятельности" по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 "Журналистика" направленности (профилю) Производство медиапродукта на различных платформах ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

Техника речи для ведущих аудиовизуальных СМИ

Основы межкультурной коммуникации

Выпуск учебного аудио- и ТВ-СМИ

Производственная практика (преддипломная практика)

Риторика в работе журналиста

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

##### Знать:

Для достижения УК-4.1.:

Знать о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения

Для достижения УК-4.3.: Знать принципы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

##### Уметь:

Для достижения УК-4.1.:

Уметь использовать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

Для достижения УК-4.3.:

Уметь общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

##### Владеть:

Для достижения УК-4.1.:

Владеть устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения

Для достижения УК-4.3.:

Владеть навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

#### УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

##### Знать:

Для достижения УК-5.1.:

Знать об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

Для достижения УК-5.2.:

Знать о принципах толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Для достижения УК-5.3.:

Знать нормы этического поведения.

##### Уметь:

Для достижения УК-5.1.:

Уметь применять базовые знания об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

Для достижения УК-5.2.:

Уметь применять принципы толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Русский язык в профессиональной журналистской деятельности" по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 "Журналистика" направленности (профилю) Производство медиапродукта на различных платформах ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

Для достижения УК-5.3.:  
Уметь применять нормы этического поведения

**Владеть:**

Для достижения УК-5.1.:  
Владеть представлениями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии  
Для достижения УК-5.2.:  
Владеть навыками толерантного поведения.  
Для достижения УК-5.3.:  
Владеть навыками этического поведения

**ОПК-2: Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах**

**Знать:**

Для достижения ОПК-2.1.:  
Знать систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития  
Для достижения ОПК-2.2.:  
Знать принципы объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов

**Уметь:**

Для достижения ОПК-2.1.:  
Уметь устанавливать отношения между компонентами общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития  
Для достижения ОПК-2.2.:  
Уметь применять принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов

**Владеть:**

Для достижения ОПК-2.1.:  
Владеть навыками работы с компонентами общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития  
Для достижения ОПК-2.2.:  
Владеть навыками сохранения принципа объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов

**ОПК-3: Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов**

**Знать:**

Для достижения ОПК-3.1.:  
Знать основные этапы отечественного и мирового культурного процесса  
Для достижения ОПК-3.2.:  
Знать средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах

**Уметь:**

Для достижения ОПК-3.1.:  
Уметь выявлять этапы отечественного и мирового культурного процесса  
Для достижения ОПК-3.2.:  
Уметь применять средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах

**Владеть:**

Для достижения ОПК-3.1.:  
Владеть кругозором в сфере отечественного и мирового культурного процесса  
Для достижения ОПК-3.2.:  
Владеть навыками создания выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**



<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Знать о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
3.1.2	Знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения.
3.1.3	Знать принципы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
3.1.4	Знать об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии
3.1.5	Знать о принципах толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
3.1.6	Знать нормы этического поведения.
3.1.7	Знать систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития
3.1.8	Знать принципы объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
3.1.9	Знать основные этапы отечественного и мирового культурного процесса
3.1.10	Знать средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
3.1.11	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Уметь использовать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
3.2.2	Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения.
3.2.3	Уметь общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
3.2.4	Уметь применять базовые знания об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии
3.2.5	Уметь применять принципы толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
3.2.6	Уметь применять нормы этического поведения
3.2.7	Уметь устанавливать отношения между компонентами общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития
3.2.8	Уметь применять принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
3.2.9	Уметь выявлять этапы отечественного и мирового культурного процесса
3.2.10	Уметь применять средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Владеть устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
3.3.2	Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения.
3.3.3	Владеть навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
3.3.4	Владеть представлениями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии
3.3.5	Владеть навыками толерантного поведения.
3.3.6	Владеть навыками этического поведения
3.3.7	Владеть навыками работы с компонентами общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития



Рабочая программа дисциплины "Русский язык в профессиональной журналистской деятельности" по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 "Журналистика" направленности (профилю) Производство медиапродукта на различных платформах ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 7

3.3.8 Владеть навыками сохранения принципа объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов

3.3.9 Владеть кругозором в сфере отечественного и мирового культурного процесса

3.3.10 Владеть навыками создания выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>		<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: экзамены 4 зачеты 4
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 10	
самостоятельная работа	: 98,7	
часов на контроль	: 31	
контактная работа: 14,3 ИКР: 4,3		

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Основы культуры речи. Литературный язык и языковая норма</b>			
1.1	Литературный язык и языковая норма /Лек/	4	1	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.2	Литературный язык и языковая норма /Ср/	4	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.3	Основы культуры речи. Литературный язык и языковая норма /Ср/	4	8	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
	<b>Раздел 2. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения</b>			
2.1	Речевое взаимодействие /Лек/	4	1	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4



2.2	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения /ИКР/	4	2,15	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э3 Э4
2.3	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения /Ср/	4	6,4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э4
	<b>Раздел 3. Норма в современном русском языке. Виды норм современного русского языка</b>			
3.1	Виды норм СРЛЯ /Ср/	4	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
3.2	Норма в современном русском языке. Виды норм современного русского языка /ИКР/	4	2,15	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э4
3.3	Норма в современном русском языке. Виды норм современного русского языка /Ср/	4	10	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э4
	<b>Раздел 4. Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль</b>			
4.1	Функциональные стили СРЛЯ /Лек/	4	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4



4.2	Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль /Ср/	4	5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
4.3	Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль /Ср/	4	8	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э3 Э5
<b>Раздел 5. Деловое общение. Официально-деловой стиль. Жанры делового общения. Речевой этикет</b>				
5.1	Деловое общение. Официально-деловой стиль. Жанры делового общения. Речевой этикет /Ср/	4	4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
5.2	Деловое общение. Официально-деловой стиль. Жанры делового общения. Речевой этикет /Ср/	4	3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3 Э4
5.3	Деловое общение. Официально-деловой стиль. Жанры делового общения. Речевой этикет /Ср/	4	8	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5
<b>Раздел 6. Основы ораторского искусства</b>				
6.1	Основы ораторского искусства /Ср/	4	4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4



6.2	Основы ораторского искусства /Ср/	4	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3 Э5
6.3	Основы ораторского искусства /Ср/	4	8	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э4 Э5
<b>Раздел 7. Работа с журналистскими текстами. Редактирование журналистских текстов</b>				
7.1	Специфика журналистики как институции. Институциональная специфика журналистских текстов. Жанры журналистики. Языковое оформление журналистских текстов в зависимости от форматов и жанров /Ср/	4	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24 Л1.25 Л1.26 Л1.27 Л1.28 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
7.2	Специфика журналистики как институции. Институциональная специфика журналистских текстов. Жанры журналистики. Языковое оформление журналистских текстов в зависимости от форматов и жанров /Пр/	4	6	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
7.3	Новации в языковой системе. Возможность языков новаций в профессиональной журналистской деятельности. Ошибки и новации. Редактирование журналистских текстов /Ср/	4	8	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
7.4	Новации в языковой системе. Возможность языков новаций в профессиональной журналистской деятельности. Ошибки и новации. Редактирование журналистских текстов /Ср/	4	10	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4



7.5	Комплексный языковой анализ профессионального журналистского текста /Ср/	4	2,3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.18 Л1.19 Л1.29Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
-----	--	---	-----	---

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Творческое задание  
Тест

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Творческое задание

Студент заранее готовит итоговый творческий проект - языковой анализ понравившегося журналистского / публицистического текста по заданным параметрам:

- 1) жанр текста
- 2) функция текста
- 3) стилевые черты
- 4) языковые средства выразительности.

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примеры тестовых вопросов

1. Укажите словосочетания с лексической ошибкой

- 1) вернуться назад
- 2) дверь в ванну
- 3) в апреле месяце
- 4) первый дебют
- 5) аборигены Севера
- 6) ладонь руки
- 7) высказать предположение

2. Укажите номер(а) существительного (-ых) общего рода

- 1) учитель
- 2) управляющий
- 3) пекарь
- 4) умница
- 5) плакса
- 6) секретарь

3. Укажите ряд(ы) слов с паронимами

- 1) сломанный - сломленный
- 2) задира - забияка
- 3) наступательный - оборонительный
- 4) вбежать - взбежать
- 5) дубовая доска-доска почёта

4. Укажите номер(а) ряда(ов) с плеоназмами

- 1) свободная вакансия
- 2) рождение новой традиции
- 3) уважаемый депутат
- 4) геометрические фигуранты
- 5) ввести в строй

### 6.4. Критерии оценивания

Зачет в 7 семестре проводится в виде защиты творческого задания. Проект представляет собой полный языковой анализ по заданными параметрам журналистского текста.

Во время текущей аттестации студент может получить до 60 баллов (посещение занятий, активность во время



практических/лабораторных занятий, выполнение заданий). Если студент не набрал 30 баллов за время семестра, то ему предоставляется возможность перед экзаменом предоставить выполненные работы и ответить на вопросы пропущенных занятий.

На экзамене студент может получить до 20 баллов за каждый этап экзамена (всего максимально 40 баллов).

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за проект:

0-49 баллов – «неудовлетворительно» (2): низкий уровень сформированности компетенций;

50-69 баллов – «удовлетворительно» (3): базовый уровень сформированности компетенций;

70-90 баллов – «хорошо» (4): средний уровень сформированности компетенций;

91-100 баллов – «отлично» (5) : высокий уровень сформированности компетенций.

Экзамен в 7 семестре проводится в присутствии преподавателя и предполагает развернутый, полный ответ на теоретический вопрос, а затем работу за тест. Вопросы составляются с учётом материала, пройденного как на лекционных занятиях, так и на практических занятиях. Время, отводимое на выполнение итоговой работы, 90 минут. Экзамен в 5 семестре проводится в два этапа. На первом этапе студент письменно отвечает на теоретический вопрос. Продолжительность – 40 минут. На втором этапе студент выполняет тестовое задание. Продолжительность – 40 минут.

Во время текущей аттестации студент может получить до 60 баллов (посещение занятий, активность во время практических/лабораторных занятий, выполнение заданий). Если студент не набрал 30 баллов за время семестра, то ему предоставляется возможность перед экзаменом предоставить выполненные работы и ответить на вопросы пропущенных занятий.

На экзамене студент может получить до 20 баллов за каждый этап экзамена (всего максимально 40 баллов).

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за тест при прохождении промежуточной аттестации:

0-49 баллов – «неудовлетворительно» (2): низкий уровень сформированности компетенций;

50-69 баллов – «удовлетворительно» (3): базовый уровень сформированности компетенций;

70-90 баллов – «хорошо» (4): средний уровень сформированности компетенций;

91-100 баллов – «отлично» (5) : высокий уровень сформированности компетенций.

Итоговый экзамен (промежуточная аттестация) проводится в присутствии преподавателя и предполагает развернутый, полный ответ на теоретический вопрос, а затем работу за тест. Вопросы составляются с учётом материала, пройденного как на лекционных занятиях, так и на практических занятиях. Время, отводимое на выполнение итоговой работы, 90 минут.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:



а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);  
б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);  
в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно; используется голосовой мессенджер для записи ответа студента).  
При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.  
Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично»:
  - предполагает готовность применять полученные знания в ситуациях, связанных с содержанием дисциплины;
  - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;
  - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, опираясь на самостоятельно проведенный поиск информации.
2. Средний уровень соответствует оценке «хорошо»:
  - обучающийся освоил знания, связанные с содержанием дисциплины;
  - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;
  - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, хотя и может затрудняться в самостоятельном поиске информации.
3. Базовый уровень соответствует оценке «удовлетворительно»:
  - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач, но такая аргументация отличается неполнотой и может быть затруднена;
  - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, но не может дать развернутое обоснование этого компонента; поиск информации проводит поверхностно.
4. Низкий уровень соответствует оценке «неудовлетворительно»; компетенции не сформированы и не проявлены

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Аксаков И. С.	Журналистика - выражение общественного мнения, а не какая-нибудь законодательная власть ( <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=21533">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=21533</a> )	Санкт-Петербург : Лань, 2013	ЭБС
ЛП.2	Уланова М. А.	Интернет-журналистика: Практическое руководство ( <a href="https://e.lanbook.com/book/97231">https://e.lanbook.com/book/97231</a> )	Москва : Аспект Пресс, 2017	ЭБС
ЛП.3	Попов В. П.	Журналистика как «четвертая власть»: монография ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140936">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140936</a> )	Москва : Лаборатория книги, 2012	ЭБС
ЛП.4	Качкаева А. Г., Шомова С. А., Мирошниченко А. А., Лапина-Кратасюк Е. Г.	Мультимедийная журналистика: учебник для вузов: учебник ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471761">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471761</a> )	Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017	ЭБС
ЛП.5	Калмыков А. А., Коханова Л. А.	Интернет-журналистика: учебное пособие для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2005	



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.6	Ким М. Н.	Новостная журналистика: базовый курс : учебник	Санкт-Петербург : Издательство Михайлова В. А., 2005	
ЛП.7	Михайлов С. А., Мостов А. Г.	Спортивная журналистика: учебное пособие	Санкт-Петербург: Издательство Михайлова В. А., 2005	
ЛП.8	Цвик В. Л.	Телевизионная журналистика: история, теория, практика : [учебное пособие]	Москва : Аспект Пресс, 2004	
ЛП.9	Барабаш Н. С., Болотова Л. Д., Гаспарян В. В., Голованов В. Е., Кузнецов Г. В., Шерель А. А.	Радиожурналистика: учебник для вузов	Москва : Издательство МГУ , 2005	
ЛП.10	Ворошилов В. В.	Журналистика: учебник для вузов	Москва : КноРус, 2009	
ЛП.11	Мельник Г. С., Виноградова С. М.	Деловая журналистика: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2010	
ЛП.12	Цвик В. Л.	Телевизионная журналистика: учебное пособие для вузов	Москва : ЮНИТИ- ДАНА, 2009	
ЛП.13	Тертычный А. А.	Аналитическая журналистика: учебное пособие для вузов	Москва : Аспект Пресс, 2010	
ЛП.14	Ворошилов В. В.	Журналистика: учебник для вузов	Москва : КноРус, 2010	
ЛП.15	Амзин А. А.	Новостная интернет-журналистика: учебное пособие для вузов	Москва : Аспект Пресс, 2011	
ЛП.16	Стровский Д. Л.	Отечественная журналистика новейшего периода: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2011	
ЛП.17	Тертычный А. А.	Аналитическая журналистика: учебное пособие для вузов	Москва: Аспект Пресс, 2013	
ЛП.18	Амзин А. А.	Новостная интернет-журналистика: учебное пособие для вузов	Москва: Аспект Пресс, 2012	
ЛП.19	Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю.	Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник для вузов	Москва: КноРус, 2014	
ЛП.20	Былинский К. И., Розенталь Д. Э.	Литературное редактирование: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС
ЛП.21	Ганиев Ж. В.	Современный русский язык: фонетика. Графика. Орфография. Орфоэпия: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103369">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103369</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС
ЛП.22	Чепасова А. М., Казачук И. Г.	Существительные в современном русском языке: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114477">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114477</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС
ЛП.23	Казачук И. Г., Чепасова А. М.	Глаголы в современном русском языке: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114478">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114478</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.2 4	Федосюк М. Ю., Ладыженская Т. А., Михайлова О. А., Николина Н. А.	Русский язык для студентов-нефилологов: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114738">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114738</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС
Л1.2 5	Коренева А. В.	Русский язык и культура речи: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114933">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114933</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС
Л1.2 6	Песина С. А.	Слово в когнитивном аспекте: монография ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115115">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115115</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС
Л1.2 7	Ремчукова Е. Н.	Морфология современного русского языка: категория вида глагола: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115122">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115122</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС
Л1.2 8	Чепасова А. М., Игнатъева Л. Д., Мительская Ж. З., Юздова Л. П.	Местоимения в современном русском языке: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115226">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115226</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС
Л1.2 9	Ковадло Л. Я.	Культура письменной и устной русской речи. Деловое письмо: практическое пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=377272">https://znanium.com/catalog/document?id=377272</a> )	Москва : Издательство "ФОРУМ", 2021	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Дускаева Л. Р., Протопопова О. В.	Стилистика официально-деловой речи: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2012	
Л2.2	Розенталь Д. Э., Голуб И. Б.	Справочник по правописанию и литературной правке	Москва : Рольф, 2001	
Л2.3	Иссерс О. С.	Коммуникативные стратегии и тактики русской речи	Москва : КомКнига, 2006	
Л2.4	Котюрова М. П., Баженова Е. А.	Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79352">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79352</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2018	ЭБС

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Русский язык и культура речи 1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> .
Э2	2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПабблишинг. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .
Э3	3. Юрайт [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> .
Э4	4. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a> .
Э5	5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – URL: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> .

#### 7.3 Перечень информационных технологий

##### 7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Connect Acrobat

Adobe Reader

##### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. BOOK.ru : электронно-библиотечная система / издательство КноРус. – URL: <https://book.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Русский язык в профессиональной журналистской деятельности" по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 "Журналистика" направленности (профилю) Производство медиапродукта на различных платформах ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 16

3. Moodle : система управления обучением : [база данных] / Челябинский государственный университет. – Челябинск, [б. г.]. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
4. Znaniy.com : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2011 – . – URL: <http://znaniy.com/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
5. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <http://e.lanbook.com/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
6. Российская государственная библиотека : сайт. – Москва, [б. г.]. – URL: <https://www.rsl.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
7. Университетская библиотека ONLAIN : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа Паблишинг». – Москва, 2010 – . – URL: <http://biblioclub.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
8. Электронный архив научных журналов факультета журналистики ЧелГУ : сайт. – Челябинск, 2007 – . – URL: <https://znakmedia.ru/index.php/index/index>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
9. Электронная библиотечная система «Юрайт» : сайт. – Москва, [б. г.]. – URL: <https://urait.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
10. Электронная библиотечная система «Консультант студента» : сайт. – Москва, [б. г.]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

#### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется в 3 корпусе ЧелГУ, расположенном по адресу пр. Победы 162 В, в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов (аудитории 401, 405, 406). Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов (аудитории 402, 403).

В целях успешного освоения дисциплины изучения курса осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов (аудитория 401 или 405). Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина преподается в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов (аудитория 402).

Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом с возможностью выхода в сеть Интернет и локальную сеть университета (в аудиториях 401 и 402 – через проводное оптоволоконное соединение, в аудитории 405 – через беспроводное соединение посредством Wi-Fi-роутера).

Мультимедийные комплексы включают следующее оборудование:

– аудитория 401: экран для мультимедиа Projecta 200x200, портативный мультимедийный проектор BenQ MP624 (устанавливается по заявке преподавателя), ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk(устанавливается по заявке преподавателя), колонки портативные GeniusSPM-200 (устанавливаются по заявке преподавателя);

– аудитория 402: экран настенный с электроприводом ELPRO ElectrolStandart 200 2.0\*2.0м., ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk (устанавливается по заявке преподавателя), стационарный мультимедийный видеопроектор Panasonic PT-LB60NTE LCD,3200 ANSI лм XGA(1024x768), активная акустическая система 5.1 Sven HA-430T (5.1 60W+5x20W,remote control), петличная радиосистема UHF-диапазона 1/2U диверситивная(795.075 MHz) MIPRO MR-801A (устанавливается по заявке преподавателя);

– аудитория 405: ЖК-телевизор 19” Toshiba, ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk (устанавливается по заявке преподавателя),колонки портативные Genius SP M-200 (устанавливаются по заявке преподавателя);

Для проведения компьютерного тестирования, вебинаров и интерактивных уроков несколько занятий организуются в стационарном(аудитория 401) или мобильном компьютерном классе (организуется в любой аудитории с возможностью беспроводного доступа к сети Интернет с использованием нетбуков). Стационарный компьютерный класс рассчитан на 15 рабочих мест.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Русский язык в профессиональной журналистской деятельности" по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 "Журналистика" направленности (профилю) Производство медиапродукта на различных платформах ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 17

Из числа специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляемых Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ, можно отметить также:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

Для самостоятельной работы студентов предусмотрена аудитория, рассчитанная на 15 человек и оборудованная мультимедийным комплексом и выходом в интернет (401).

- помещения для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения в сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: аудитория 401, 402, 403, 404, 405, 406.

#### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

При изучении данной дисциплины используются лекционные, практические занятия и самостоятельная работа студента. На лекционных занятиях преподаватель излагает основное содержание тем программы. Проработку лекционного материала студенту желательно проводить как после каждого занятия, так и по завершению темы. Это позволит связать воедино полученные сведения и составить цельную картину.

На практических занятиях рассматриваются основные теоретические аспекты и практические методы риторического воздействия и создания речевого произведения. Рекомендуется перед каждым практическим занятием выполнить домашнее задание, что позволит лучше усвоить предыдущий материал, и изучить лекционный материал по предстоящей теме. Студенту желательно проявлять активное участие на практических и лекционных занятиях, задавать вопросы, поскольку умение обосновывать свою точку зрения, нахождение компромиссного решения в этически выдержанной дискуссии не только важно для лучшего усвоения материала, но и ценится в реальной жизни. Важным моментом при изучении любой дисциплины является организация самостоятельной работы. При освоении материала не следует стремиться к механическому запоминанию приведенных определений, формулировок и положений, если требования прямо не указывают на это. Вполне эффективным может оказаться попытка понять суть явления, выработать свое отношение к нему, опираясь на материал, содержащийся в рекомендованной литературе. Сказанное особенно эффективно, когда речь идет о таких требованиях, как «понимает» или «имеет представление». Напротив, если студент имеет дело с требованием к деятельности «должен уметь», то рекомендуется поупражняться в соответствующем виде деятельности. Все это имеет непосредственное отношение к подготовке к практическим занятиям.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени, например: онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др. или отложенного времени, например: система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта и др.

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

#### **10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с



использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.