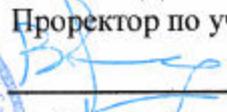


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.05.2025 00:18:12
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Право" по направлению подготовки (специальности) "Бизнес-информатика" по направлению подготовки (специальности) "Информационные системы и технологии бизнес-аналитики" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	---	--------



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 / В.Е. Федоров
« 30 » 06 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Право

Направление подготовки (специальность)

38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль)

Информационные системы и технологии бизнес-аналитики

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год набора 2021

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом Института информационных технологий

Протокол заседания № 13 «25» июня 2021 г.

Председатель Ученого совета
ИИТ



Ю.В. Петриченко

Секретарь Ученого совета
ИИТ



И.А. Колоскова

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Теории и истории государства и права

Протокол заседания № 13 «25» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой



Байгутлин Р.И.

Автор (составитель)



к.ю.н., доцент Натуев В.Е.

ст. преподаватель Сотникова Л.В.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Право" по направлению подготовки (специальности) "Бизнес-информатика" направленности (профилю) Информационные системы и технологии бизнес-аналитики ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель: формирование способности применения правовых норм, с учетом правовых ограничений, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.	
УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	
УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.	
УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
УК-10.1. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях.	
УК-10.2. Разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества.	
УК-10.3. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Изучение дисциплины "Право" опирается на знания по основам государства и права, полученные студентами в средней школе, и на знания по дисциплине «История».	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Информационная безопасность	
Корпоративные информационные системы	
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - основы права и законодательства России; - основы конституционного строя Российской Федерации; - характеристику основных отраслей российского права; - обстоятельства, при которых происходит зарождение, развитие и прекращение правовых отношений; - ограничения и запреты, установленный правовыми нормами 	
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - применять основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; - отграничивать правомерное поведение от противоправного; - соблюдать нормы законодательства; анализировать основные правовые акты; - отличать обстоятельства, отягчающие или смягчающие ответственность; - определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений 	
Владеть:	
<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; - навыками соблюдения норм законодательства; - анализировать основные правовые акты; - различать виды правоотношений и характерные для них объекты правоотношений; -определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. 	
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Знать:	
понятие коррупции, коррупционного поведения; положения антикоррупционного законодательства	
Уметь:	
применять нормы антикоррупционного законодательства;	

Рабочая программа дисциплины "Право" по направлению подготовки (специальности) "Бизнес-информатика" направленности (профилю) Информационные системы и технологии бизнес-аналитики ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
--	--------

Владеть:
навыками применения норм антикоррупционного законодательства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:
3.1.1 - основы права и законодательства России;
3.1.2 - основы конституционного строя Российской Федерации;
3.1.3 - характеристику основных отраслей российского права;
3.1.4 - обстоятельства, при которых происходит зарождение, развитие и прекращение правовых отношений;
3.1.5 - ограничения и запреты, установленный правовыми нормами
3.1.6 понятие коррупции, коррупционного поведения; положения антикоррупционного законодательства
3.2 Уметь:
3.2.1 - применять основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
3.2.2 - отграничивать правомерное поведение от противоправного;
3.2.3 - соблюдать нормы законодательства;
3.2.4 анализировать основные правовые акты;
3.2.5 - отличать обстоятельства, отягчающие или смягчающие ответственность;
3.2.6 - определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3.2.7 применять нормы антикоррупционного законодательства;
3.3 Владеть:
3.3.1 - навыками использования основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
3.3.2 - навыками соблюдения норм законодательства;
3.3.3 - анализировать основные правовые акты;
3.3.4 - различать виды правоотношений и характерные для них объекты правоотношений;
3.3.5 -определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
3.3.6 применения антикоррупционного законодательства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 4 самостоятельная работа : 68 :	Виды контроля в семестрах: зачеты 1

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Кварт	Часов	Литература
	Раздел 1. Раздел I. Основы теории государства и права			
1.1	1. Происхождение государства и права. Понятие, признаки, функции государства 2. Форма государства 3. Понятие, признаки, функции и источники права 4. Правоотношения 5. Правовые ограничения и запреты /Лек/	1	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
1.2	1. Норма права: понятие, структура, классификации. 2. Правомерное поведение. /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 2. Раздел II. Основы конституционного права РФ			
2.1	1. Понятие основ конституционного строя. 2. Система органов власти в Российской Федерации 3. Поправки в Конституцию Российской Федерации /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1

Рабочая программа дисциплины "Право" по направлению подготовки (специальности) "Бизнес-информатика" направленности (профилю) Информационные системы и технологии бизнес-аналитики ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
2.2	1. Правовой статус личности. 2. законодательный процесс. /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 3. Раздел III. Основы гражданского права				
3.1	1. Понятие и предмет гражданского права. 2. Право собственности. 3. Сделки и договоры в гражданском праве. 4. наследственное право. /Ср/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
3.2	1. Авторское право 2. Наследственное право 3. Обязательства в гражданском праве: понятие, стороны, содержание, основания возникновения 4. Деликтные обязательства /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 4. Раздел IV. Основы семейного права				
4.1	Правовое регулирование семейных отношений. Брак в семейном праве России. /Ср/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
4.2	1. Права и обязанности детей 2. Имущественные отношения супругов /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 5. Раздел V. Основы трудового права				
5.1	1.Трудовое право трудовые правовые отношения. 2. Трудовой договор. /Лек/	1	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
5.2	1. Материальная ответственность сторон трудового договора 2. Разрешение трудовых споров /Ср/	1	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 6. Раздел VI. Основы административного права				
6.1	1. Понятие административного права. 2. Административное правонарушение: понятие, виды ответственность. /Лек/	1	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
6.2	1. Административные правонарушения 2. Административная ответственность /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 7. Раздел VII. Основы уголовного права				
7.1	1. Понятие уголовного права. 2. Преступление и наказание. /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
7.2	1. Классификации преступления 2. Обстоятельства, исключающие преступность деяния /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 8. Раздел VIII Противодействие коррупции и антикоррупционное законодательство				
8.1	1. Понятие коррупции и признаки коррупционного поведения. 2. Характеристика антикоррупционного законодательства. 3. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений. /Лек/	1	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
8.2	1. Понятие коррупции и признаки коррупционного поведения. 2. Характеристика антикоррупционного законодательства. 3. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений. /Ср/	1	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Тестовые задания для самоконтроля. Результат их прохождения не влияет на итоговую оценку знаний.

1. Государство в современной юридической литературе определяется как:
 - а) машина для поддержания господства одного класса над другим;
 - б) сосредоточение всех умственных и нравственных интересов граждан;
 - в) политическая организация общества, обладающая верховной властью на определённой территории;
 - г) союз людей, объединённых началами общей пользы.
2. Слой людей, профессионально занимающихся управлением, называют:
 - а) военными;
 - б) политиками;
 - в) бюрократией;
 - г) верно всё перечисленное выше.
3. Монархия отличается от республики:
 - а) наличием института референдума;
 - б) наличием поста президента;
 - в) передачей власти главы государства в порядке престолонаследия;
 - г) ответственностью правительства перед парламентом.
4. Какой из перечисленных признаков не характеризует понятие право:
 - а) общеобязательность;
 - б) формальная определенность;
 - в) государственное принуждение;
 - г) государственный суверенитет.
5. Сформулированные в гипотезах правовых норм жизненные обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение, существование, изменение или прекращение правовых отношений – это:
 - а) юридический факт;
 - б) событие;
 - в) действие;
 - г) преступление.
6. Дайте определение понятию «правонарушение».
7. Первая Конституция СССР была принята в:
 - а) 1922 году;
 - б) 1924 году;
 - в) 1925 году;
 - г) 1927 году.
8. Укажите, в каком случае ребёнку может быть отказано в приёме в гражданство РФ:
 - а) родители ребёнка на момент его рождения являлись гражданами российского государства;
 - б) родители ребёнка на момент его рождения постоянно проживали на территории российского государства, но были апатридами;
 - в) один из родителей ребёнка на момент его рождения состоял в гражданстве российского государства;
 - г) ни в одном из перечисленных выше случаев.
9. Укажите число членов Совета Федерации:
 - а) 89;
 - б) 178;
 - в) 225;
 - г) 450.
10. Что не может быть основанием ограничения дееспособности гражданина:
 - а) невыполнение родительских обязанностей;
 - б) употребление спиртных напитков;
 - в) употребление наркотических средств;
 - г) неразумное расходование заработка.
11. При ликвидации юридического лица в первую очередь:
 - а) удовлетворяются требования лиц, работающих по трудовому договору (контракту);
 - б) погашается задолженность по платежам в бюджет;
 - в) удовлетворяются требования кредиторов;
 - г) удовлетворяются требования граждан, перед которыми юридическое лицо несёт ответственность за причинение

вреда жизни или здоровью.

11. Объектом обязательства является:

- а) вещь;
- б) действие;
- в) информация;
- г) деньги.

12. Что является объектом трудовых отношений:

- а) трудовой договор;
- б) коллективный договор;
- в) работа;
- г) заработная плата.

13. Ночное время в трудовом законодательстве определяется, как:

- а) время с 20 часов до 6 часов;
- б) время с 22 часов до 6 часов;
- в) время с 24 часов до 5 часов.

14. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее...

- а) 10 часов;
- б) 24 часов;
- в) 42 часов.

15. Из перечисленных ниже источников права выберите те, которые содержат нормы, регулирующие семейные правоотношения:

- а) Семейный кодекс РФ;
- б) Гражданский кодекс РФ;
- в) Уголовный кодекс РФ;
- г) Гражданско-процессуальный кодекс РФ;
- д) обычай делового оборота;
- е) принятые в соответствии с Семейным кодексом РФ законы РФ;
- ж) Трудовой кодекс РФ.

16. В течение какого периода в случае рождения ребенка с момента расторжения брака, смерти мужа или признания брака недействительным действует презумпция отцовства:

- а) 270 дней;
- б) 300 дней;
- в) 350 дней;
- г) 400 дней.

17. Признается ли в РФ гражданский брак в качестве института семейного права?

- а) да;
- б) нет.

18. Преступлениями небольшой тяжести признаются...

- а) умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает двух лет лишения свободы;
- б) неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает двух лет лишения свободы;
- в) умышленные и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает двух лет лишения свободы.

19. Лицу, совершившему предусмотренное уголовным законом общественно опасное деяние в состоянии невменяемости...

- а) назначаются принудительные меры медицинского характера;
- б) оно подлежит уголовной ответственности на общих основаниях;
- в) лицо освобождается от уголовной ответственности.

20. Сколько видов наказаний предусмотрено действующим уголовным законодательством?

- а) 7;
- б) 10;
- в) 9;
- г) 13.

21. Какие общественные отношения регулирует административное право:
- отношения, связанные с совершением преступлений;
 - отношения в сфере государственного управления;
 - имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
 - отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.
22. По общему правилу, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона...
- действовавшего во время и по месту совершения административного правонарушения;
 - действовавшего во время и по месту момента совершения правосудия.
23. Размер административного штрафа по действующему законодательству не может быть менее...
- 1/3 минимального размера оплаты труда;
 - 1/10 минимального размера оплаты труда;
 - 1 минимального размера оплаты труда.
24. Каждое ли деяние, имеющее признаки коррупционного является преступлением:
- да;
 - нет

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к промежуточной аттестации в форме зачета:

- Понятие и признаки государства
- Форма государства: понятие, признаки, виды
- Понятие и признаки правового государства
- Механизм государства. Государственный орган
- Понятие и признаки права. Источники права.
- Понятие, признаки и структура правоотношений
- Правонарушение: понятие, признаки, виды
- Понятие и основы конституционного строя Российской Федерации
- Понятие и принципы трудового права. Трудовые правоотношения
- Понятие семейного права. Брачно-семейные отношения
- Гражданское право: понятие, предмет и основные принципы гражданского права
- Уголовное право. Понятие, предмет и метод правового регулирования
- Преступление: понятие, признаки, категории. Состав преступления
- Административные правонарушения: понятие, признаки
- Понятие коррупции и основы противодействия коррупции
- Признаки коррупционного поведения.
- Ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценки знаний – это требования (признаки), на которые следует ориентироваться при оценке знаний. Критериями могут выступать качественные характеристики знания. К объективным качествам (отражающим содержание обучения и не зависящим от субъекта) относятся полнота, глубина, оперативность, конкретность, обобщённость, систематичность, системность, развёрнутость, свёрнутость; к субъективным (составляющим характеристику личности) – осознанность, гибкость и прочность. Выделенные качества знаний взаимосвязаны, каждое содержит в себе в свёрнутом виде другие качества. Важными качествами знаний выступают полнота, глубина, осознанность. Признаками сформированности умений являются гибкость (способность рационально действовать в различных ситуациях), стойкость (сохранение точности и темпа, несмотря на внешние помехи) и прочность (сохранение умения при его продолжительном не использовании; максимальная приближённость в выполнении к реальным условиям и задачам).

Так как основным видом проверки знаний и умений студентов по дисциплине «Право» является опрос в форме зачёта, то критериями устного ответа будут выступать следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения); системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Оценка «зачтено» выставляется

- если дан полный, развёрнутый ответ; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты учебного материала; продемонстрированы свободное владение категориально-

Рабочая программа дисциплины "Право" по направлению подготовки (специальности) "Бизнес-информатика" направленности (профилю) Информационные системы и технологии бизнес-аналитики ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 10
<p>понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности;</p> <p>- если дан полный, развёрнутый ответ, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа;</p> <p>- если дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь неграмотная.</p> <p>Оценка «незачтено» ставится, если ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательность изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.</p> <p>Критерии оценивания тестового задания для самоконтроля: 51 % правильных ответов - "зачтено". Если результат составляет 50% и менее, то обучающемуся следует повторно самостоятельно изучить тему занятия, по которой допущены ошибки. Также обучающемуся рекомендуется обратиться к преподавателю в рамках консультации.</p>	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1. Рекомендуемая литература				
7.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Смоленский М.Б.	Правоведение: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=334898)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2019	ЭБС
Л1.2	Скобличков П.А.	Коррупция в современной России: словарь неформальных терминов и понятий (http://znanium.com/catalog/document?id=302934)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	ЭБС
Л1.3	Васенков В.А., Корнеева И. Л.	Правоведение: сборник задач и упражнений (http://znanium.com/catalog/document?id=354893)	Москва : Издательство "ФОРУМ", 2020	ЭБС
Л1.4	Малько А.В., Субочев В.В.	Правоведение: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=359460)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020	ЭБС
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Бялт В. С.	Правоведение: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/472120)	Москва : Юрайт, 2021	ЭБС
Л2.2	Белов В. А., Пугинский Б. И., Абросимова Е. А., Амиров А. Т., Гена Е. И., Леонова Г. Б., Маслова В. А., Пальцева М. В., Северин В. А., Сидорова Т. Э., Филиппова С. Ю.	Правоведение: учебник для спо (https://urait.ru/bcode/475560)	Москва : Юрайт, 2021	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Справочная правовая система Гарант http://www.garant.ru/			
7.3 Перечень информационных технологий				
7.3.1 Программное обеспечение				
Adobe Connect Acrobat				
LMS Moodle				
Adobe Reader				
MS Office365				
7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы				

Рабочая программа дисциплины "Право" по направлению подготовки (специальности) "Бизнес-информатика" направленности (профилю) Информационные системы и технологии бизнес-аналитики ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 11
1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : сайт : некоммерческая ин-тернет-версия КонсультантПлюс. – Москва, 1997 — . – Режим доступа: http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&rnd=228224.2630728871&&ts=007876295577418393 свободный.	
2. *КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / регион. центр правовой информ. Информправо. – [Б.м., 2002 –]. – Доступ к полным текстам только из читальных залов библиотеки ЧелГУ.	
3. ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс] : сайт : информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. – Москва, 1990 – . – Режим доступа: http://www.garant.ru/ свободный	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.
Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
Лекционные занятия проводятся в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Учебные аудитории могут использоваться для самостоятельной работы студентов.
Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
Лекционная аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала дисциплины.
Проведение компьютерного тестирования может осуществляться в компьютерном классе университета или Института права, а также с использованием дистанционных образовательных технологий MOODLE (http://moodle.uio.csu.ru/).
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.
Институт права обеспечивает доступ обучающимся к электронной информационно-образовательной среде системы дистанционного обучения (далее СДО), которая представляет собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.
Для освоения учебной дисциплины обучающийся получает доступ к системе MOODLE (http://moodle.uio.csu.ru/).
Обучающийся с применением дистанционных образовательных технологий должен иметь:
– персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
– стабильный канал подключения к сети Интернет;
– программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.
Доступ к системе MOODLE (http://moodle.uio.csu.ru/) осуществляется с помощью персональных логинов и паролей.
Обучающийся в случае реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия проведения занятий, зачета по месту своего пребывания. При этом оборудование должно давать возможность:
– визуальной идентификации личности обучающегося;
- дистанционного обзора преподавателем помещения, в котором находится обучающийся;
- для обучающегося и преподавателя возможность слышать друг друга (с помощью микрофона, аудиокколонок, вебкамеры и т.п.);
- качественной, бесперебойной аудио- и видеотрансляции в режиме реального времени, позволяющей организовать ответ обучающегося, его диалог с преподавателем.
Реализация учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается использованием компонентов информационно-образовательной среды университета - Moodle и Microsoft Teams (приложение из комплекта MS Office 365, доступ через личный кабинет обучающегося)»
Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:
– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

Рабочая программа дисциплины "Право" по направлению подготовки (специальности) "Бизнес-информатика" направленности (профилю) Информационные системы и технологии бизнес-аналитики ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 12
В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.	
В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	
Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в Региональном учебно-научном центре инклюзивного образования ЧелГУ:	
– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.	
– Сурдотехническая аудитория: радиоклас «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Текущий контроль проводится по результатам работы на лекционных занятиях.
2. Условием прохождения текущего контроля является присутствие студента на всех лекционных занятиях семестра и получение студентом баллов, свидетельствующих об освоении темы, более чем за половину лекционных занятий каждого семестра.
3. Студенты, не аттестованные по результатам лекционных занятий, выполняют письменную работу по тематике лекционных занятий в форме тестирования.
4. Информация о форме аттестации доводится преподавателем до сведения студентов на первом лекционном занятии семестра.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши

накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.