

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 17.08.2026 12:02:15 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "Технологии создания медиатекста" по направлению подготовки (специальности) 42.03.05 "Медиакоммуникации" направленности (профилю) Медиапроизводство в креативных индустриях ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Технологии создания медиатекста

Направление подготовки (специальность)

42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность (профиль)

Медиапроизводство в креативных индустриях

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Технологии создания медиатекста

Направление подготовки (специальность)

42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность (профиль)

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Челябинск 2026 г.

***Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Медиапроизводство в креативных индустриях

Год(ы) набора 2026

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована:

Проректор по учебной работе

утверждено 27.02.26

А.А. Саламатов

Ученым советом факультета журналистики

Протокол заседания № 8 от 19.02.2026

Председатель Ученого совета

факультета журналистики

согласовано

Б. Н. Киршин

Заседанием кафедры теории медиа

Протокол заседания № 9 от 12.02.2026

Заведующий кафедрой

согласовано

Е.Ю. Панова

Автор (составитель)

П.И. Гостева

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – дать студентам представление о медиатексте как объекте многоаспектного характера, требующего осмысления в коммуникативно-прагматическом, медийном и других аспектах и, в частности, ознакомить с методами анализа их содержания, авторских интенций.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-4.1. Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

УК-4.3. Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-2.1. Создает, обрабатывает, компонует информацию в различных средах и на различных носителях и платформах.

ПК-2.2. Осуществляет распространение информации в различных средах и на различных носителях и платформах.

ПК-2.3. Отбирает релевантную информацию из доступных источников

ПК-2.4. Использует соответствующие технические средства для создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации для дальнейшего доведения ее до аудитории.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.10

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, формируемые на дисциплинах "Русский язык и культура речи", "Сторителлинг и нарративная коммуникация" и "Стилистика, редактирование и рерайтинг медиатекста".

Русский язык и культура речи

Сторителлинг и нарративная коммуникация

Стилистика, редактирование и рерайтинг медиатекста

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Формирует навыки, необходимые для освоения дисциплины "Производство и функционирование рекламы в медиаиндустрии".

Производство и функционирование рекламы в медиаиндустрии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Для достижения УК-4.1.:

Знать о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения

Для достижения УК-4.3.:

Знать принципы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:

Для достижения УК-4.1.:

Уметь использовать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения



Для достижения УК-4.3.:

Уметь общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Владеть:

Для достижения УК-4.1.:

Владеть устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения

Для достижения УК-4.3.:

Владеть навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-2: Способен создавать, обрабатывать, компоновать и осуществлять распространение (размещение) информации посредством использования соответствующих технологических средств в различных средах и на различных носителях и платформах

Знать:

Для достижения ПК-2.1.:

Знать принципы создания, обработки и компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах

Для достижения ПК-2.2.:

Знать принципы распространения информации в различных средах и на различных носителях и платформах

Для достижения ПК-2.3.:

Знать принципы отбора релевантной информации из доступных источников

Для достижения ПК-2.4.:

Знать технологические требования разных типов СМИ и других медиа при создании, обработке, компоновке и распространении (размещении) информации для дальнейшего доведения ее до аудитории

Уметь:

Для достижения ПК-2.1.:

Уметь применять принципы создания, обработки и компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах

Для достижения ПК-2.2.:

Уметь отбирать необходимые для распространения информации среды, носители и платформы

Для достижения ПК-2.3.:

Уметь применять принципы отбора релевантной информации из доступных источников

Для достижения ПК-2.4.:

Уметь отбирать технические средства для создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации в соответствии с характеристиками аудитории

Владеть:

Для достижения ПК-2.1.:

Владеть практическими навыками принципов создания, обработки и компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах

Для достижения ПК-2.2.:

Владеть практическими навыками распространения информации в различных средах и на различных носителях и платформах

Для достижения ПК-2.3.:

Владеть практическим опытом применения принципов отбора релевантной информации из доступных источников

Для достижения ПК-2.4.:

Владеть практическим опытом применения технических средств для создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации для дальнейшего доведения ее до аудитории

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 - о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

3.1.2 - правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения;



3.1.3	- принципы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
3.1.4	- принципы создания, обработки и компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах;
3.1.5	- принципы распространения информации в различных средах и на различных носителях и платформах;
3.1.6	- принципы отбора релевантной информации из доступных источников;
3.1.7	- технологические требования разных типов СМИ и других медиа при создании, обработке, компоновке и распространении (размещении) информации для дальнейшего доведения ее до аудитории.
3.2	Уметь:
3.2.1	- использовать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
3.2.2	- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения;
3.2.3	- общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
3.2.4	- применять принципы создания, обработки и компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах;
3.2.5	- отбирать необходимые для распространения информации среды, носители и платформы;
3.2.6	- применять принципы отбора релевантной информации из доступных источников;
3.2.7	- отбирать технические средства для создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации в соответствии с характеристиками аудитории.
3.3	Владеть:
3.3.1	- устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
3.3.2	- коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения;
3.3.3	- делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
3.3.4	- принципы создания, обработки и компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах;
3.3.5	- распространения информации в различных средах и на различных носителях и платформах;
3.3.6	- применения принципов отбора релевантной информации из доступных источников;
3.3.7	- применения технических средств для создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации для дальнейшего доведения ее до аудитории.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 8
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 24	
самостоятельная работа	: 47,8	
:	:	
контактная работа: 24,2		
ИКР: 0,2		

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Речевые жанры в историческом аспекте			
1.1	Речевые жанры в историческом аспекте /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
1.2	Речевые жанры в историческом аспекте /Лаб/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
1.3	Речевые жанры в историческом аспекте /Ср/	8	8	Л1.1 Л1.2Л2.1



1.4	Речевые жанры в историческом аспекте /ИКР/	8	0,2	Л1.1 Л1.2Л2.1
	Раздел 2. Речевые жанры и жанрообразующие признаки			
2.1	Речевые жанры и жанрообразующие признаки /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
2.2	Речевые жанры и жанрообразующие признаки /Лаб/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
2.3	Речевые жанры и жанрообразующие признаки /Ср/	8	8	Л1.1 Л1.2Л2.1
	Раздел 3. Медиатекст и его основные характеристики			
3.1	Медиатекст и его основные характеристики /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
3.2	Медиатекст и его основные характеристики /Лаб/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
3.3	Медиатекст и его основные характеристики /Ср/	8	8	Л1.1 Л1.2Л2.1
	Раздел 4. Медиатекст и его ведущие признаки			
4.1	Медиатекст и его ведущие признаки /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
4.2	Медиатекст и его ведущие признаки /Лаб/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
4.3	Медиатекст и его ведущие признаки /Ср/	8	8	Л1.1 Л1.2Л2.1
	Раздел 5. Типология медиатекстов			
5.1	Типология медиатекстов /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
5.2	Типология медиатекстов /Лаб/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
5.3	Типология медиатекстов /Ср/	8	8	Л1.1 Л1.2Л2.1
	Раздел 6. Жанровая природа медиатекста			
6.1	Жанровая природа медиатекста /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
6.2	Жанровая природа медиатекста /Лаб/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1
6.3	Жанровая природа медиатекста /Ср/	8	7,8	Л1.1 Л1.2Л2.1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Творческое задание.
2. Вопросы к зачету.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Творческое задание:

Создайте медиатекст, отвечающий следующим заданным условиям: тема – выбирается исходя из институционального типа текста, жанр – любой жанр журналистского, рекламного, PR-текста. Проанализируйте созданный текст на предмет его коммуникативной эффективности.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. История изучения речевых жанров.
2. Вопрос о системе первичных речевых жанров.
3. Вторичные речевые жанры как дериваты первичных.
4. Тематический подход к типологии дискурсов. Функциональный подход к типологии дискурсов.
5. Публицистический стиль и его разновидности.
6. Текст. Категории когезии и когерентности в тексте. Средства их выражения.
7. Понятие о коммуникативных стратегиях.
8. Типология медиатекстов.
9. Жанровые формы медиатекстов.
10. Медиатексты и научная речь.
11. Предмет и задачи медиалингвистики.
12. Новые лингвоориентированные парадигмы в аспекте анализа медиатекстов.

6.4. Критерии оценивания

Зачет проводится в присутствии преподавателя и предполагает выполнение контрольной работы. Время, отводимое на подготовку ответа, 60 минут.

Во время текущей аттестации студент может получить до 60 баллов (посещение занятий, активность во время



практических/лабораторных занятий, выполнение заданий). Если студент не набрал 30 баллов за время семестра, то ему предоставляется возможность перед экзаменом предоставить выполненные работы и ответить на вопросы пропущенных занятий. На зачёте студент может получить до 40 баллов.

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0-60 баллов – «не зачтено»: низкий уровень сформированности компетенций;

61-100 баллов – «зачтено»: базовый уровень сформированности компетенций.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

зачёт проводится в присутствии преподавателя и предполагает выполнение контрольной работы. Задания составляются с учётом материала, пройденного как на лекционных занятиях, так и на практических занятиях. Время, отводимое на выполнение итоговой работы, 90 минут.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно; используется голосовой мессенджер для записи ответа студента).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Базовый уровень сформированности компетенций соответствует «зачтено»:
 - предполагает готовность применять полученные знания в ситуациях, связанных с содержанием дисциплины;
 - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;



- обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, опираясь на самостоятельно проведенный поиск информации.
2. Низкий уровень соответствует «не зачтено»; компетенции не сформированы и не проявлены.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Ерофеева И. В., Сафронова О. В., Полякова Ю. А., Тихомиров В. А., Толстокулакова Ю. В., Вырупаева М. В., Жданова О. Н.	Технологии медиатекста: учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/403856)	Санкт-Петербург : Лань, 2024	ЭБС
Л1.2	Дзялошинский И. М., Пильгун М. А.	Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/587376)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Ерофеева И. В., Блохин И. Н., Гришанина А. Н., Сафронова О. В.	Идентификация в журналистике: учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/495032)	Санкт-Петербург : Лань, 2025	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .
Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp .
Э3	Библиографические базы данных ИНИОН РАН [Электронный ресурс] : сайт. – URL: http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/
Э4	Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс] : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2005 – . – URL: http://window.edu.ru/ .
Э5	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. – URL: https://minobrnauki.gov.ru/ .

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

- eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- BOOK.ru : электронно-библиотечная система / издательство КноРус. – URL: <https://book.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
- Moodle : система управления обучением : [база данных] / Челябинский государственный университет. – Челябинск, [б. г.]. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
- Znaniy.com : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2011 – . – URL: <http://znaniy.com/>. – Режим доступа: для



зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

5. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <http://e.lanbook.com/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

6. Российская государственная библиотека : сайт. – Москва, [б. г.]. – URL: <https://www.rsl.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

7. Университетская библиотека ONLAIN : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа Пабблишинг». – Москва, 2010 – . – URL: <http://biblioclub.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

8. Электронный архив научных журналов факультета журналистики ЧелГУ : сайт. – Челябинск, 2007 – . – URL: <https://znakmedia.ru/index.php/index/index>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

9. Электронная библиотечная система «Юрайт» : сайт. – Москва, [б. г.]. – URL: <https://urait.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

10. Электронная библиотечная система «Консультант студента» : сайт. – Москва, [б. г.]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется в 3 корпусе ЧелГУ, расположенном по адресу пр. Победы 162 В, в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов (аудитории 401, 405, 406). Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов (аудитории 402, 403).

В целях успешного освоения дисциплины изучения курса осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов (аудитория 401 или 405). Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина преподается в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов (аудитория 402).

Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом с возможностью выхода в сеть Интернет и локальную сеть университета (в аудиториях 401 и 402 – через проводное оптоволоконное соединение, в аудитории 405 – через беспроводное соединение посредством Wi-Fi-роутера).

Мультимедийные комплексы включают следующее оборудование:

– аудитория 401: экран для мультимедиа Projecta 200x200, портативный мультимедийный проектор BenQ MP624 (устанавливается по заявке преподавателя), ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk(устанавливается по заявке преподавателя), колонки портативные GeniusSPM-200 (устанавливаются по заявке преподавателя);

– аудитория 402: экран настенный с электроприводом ELPRO ElectrolStandart 2002.0*2.0м., ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk (устанавливается по заявке преподавателя), стационарный мультимедийный видеопроектор Panasonic PT-LB60NTE LCD,3200 ANSI лмXGA(1024x768), активная акустическая система 5.1 Sven HA-430T (5.1 60W+5x20W,remote control), петличная радиосистема UHF-диапазона 1/2U диверситивная(795.075 MHz) MIPRO MR-801A (устанавливается по заявке преподавателя);

– аудитория 405: ЖК-телевизор 19” Toshiba, ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk (устанавливается по заявке преподавателя), колонки портативные Genius SP M-200 (устанавливаются по заявке преподавателя).

Для проведения компьютерного тестирования, вебинаров и интерактивных уроков несколько занятий организуются в стационарном(аудитория 401) или мобильном компьютерном классе (организуется в любой аудитории с возможностью беспроводного доступа к сети Интернет с использованием нетбуков). Стационарный компьютерный класс рассчитан на 15 рабочих мест.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

Из числа специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляемых Региональным

учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ, можно отметить также:



– тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы;

– сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомagneтофон.

Для самостоятельной работы студентов предусмотрена аудитория, рассчитанная на 15 человек и оборудованная мультимедийным комплексом и выходом в

интернет (401):

- помещения для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения в сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: аудитория 401, 402, 403, 404, 405, 406.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении данной дисциплины используются лекционные, практические занятия и самостоятельная работа студента. На лекционных занятиях преподаватель излагает основное содержание тем программы. Проработку лекционного материала студенту желательно проводить как после каждого занятия, так и по завершению темы. Это позволит связать воедино полученные сведения и составить цельную картину.

На практических занятиях рассматриваются основные теоретические аспекты и практические методы риторического воздействия и создания речевого произведения. Рекомендуется перед каждым практическим занятием выполнить домашнее задание, что позволит лучше усвоить предыдущий материал, и изучить лекционный материал по предстоящей теме. Студенту желательно проявлять активное участие на практических и лекционных занятиях, задавать вопросы, поскольку умение обосновывать свою точку зрения, нахождение компромиссного решения в этически выдержанной дискуссии не только важно для лучшего усвоения материала, но и ценится в реальной жизни.

Важным моментом при изучении любой дисциплины является организация самостоятельной работы. При освоении материала не следует стремиться к механическому запоминанию приведенных определений, формулировок и положений, если требования прямо не указывают на это. Вполне эффективной может оказаться попытка понять суть явления, выработать свое отношение к нему, опираясь на материал, содержащийся в рекомендованной литературе. Сказанное особенно эффективно, когда речь идет о таких требованиях, как «понимает» или «имеет представление». Напротив, если студент имеет дело с требованием к деятельности «должен уметь», то рекомендуется поупражняться в соответствующем виде деятельности. Все это имеет непосредственное отношение к подготовке к практическим занятиям.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени, например: онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др. или отложенного времени, например: система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта и др.

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ



Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.