



Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Правовое обеспечение инновационной деятельности

Направление подготовки (специальность)

27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль)

Управление инновациями на предприятиях

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование методологической углубленного	основы, доктринальных	подходов
нормативно-правовых предписаний и судебной практики в сфере инновационной деятельности и специальных знаний	понимания формирования у студентов для	осуществления
профессиональной деятельности.		

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.07
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Государственная политика в области противодействия коррупции в РФ	
Документационное обеспечение управления инновационной деятельностью	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Инновации в управлении персоналом	
Программное обеспечение инновационной деятельности	
Управление интеллектуальной собственностью в инновационной экономике	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:
Оптимальные способы и решения при правовом регулировании деятельности субъектов права, связанной с инновационной деятельностью, созданием результатов интеллектуальной деятельности, приобретением прав на результаты интеллектуальной деятельности и их охраной и защитой.
Уметь:
Проводить подбор и анализ нормативно-правовых актов и практики их применения в области инновационной деятельности и интеллектуальной собственности
Владеть:
навыками делопроизводства, организации документооборота в инновационной сфере, связанной с интеллектуальной собственностью

ОПК-5: Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

Знать:
Способы и решения задач в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности, при правовом регулировании деятельности субъектов права, связанной с инновационной деятельностью, созданием результатов интеллектуальной деятельности, приобретением прав на результаты интеллектуальной деятельности и их охраной и защитой.
Уметь:
Проводить подбор и анализ нормативно-правовых актов и практики их применения в области инновационных процессов в науке, технике и технологии, инновационной деятельности и интеллектуальной собственности
Владеть:
навыками делопроизводства, организации документооборота в инновационной сфере, связанной с интеллектуальной собственностью

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
------------	---------------



Рабочая программа дисциплины "Правовое обеспечение инновационной деятельности" по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 "Инноватика" направленности (профилю) Управление инновациями на предприятиях ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

3.1.1 Оптимальные способы решения при правовом регулировании деятельности субъектов права в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования, связанной с инновационной деятельностью, созданием результатов интеллектуальной деятельности, приобретением прав на результаты интеллектуальной деятельности и их охраной и защитой.

3.1.2

3.2 Уметь:

3.2.1 Проводить анализ и подбор нормативно-правовых актов и практики их применения в области инновационной деятельности и интеллектуальной собственности

3.3 Владеть:

3.3.1 навыками делопроизводства, организации документооборота в инновационной сфере, связанной с интеллектуальной собственностью

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 3
в том числе :	
аудиторные занятия : 52	
самостоятельная работа : 46,6	
часов на контроль : 36	
контактная работа: 61,4	
ИКР: 9,4	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы инноваций и инновационной деятельности			
1.1	Формирование теории инновационного развития общества. Содержание инновационной деятельности. Стратегии и модели инновационной деятельности. /Лек/	3	8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.2	Формирование теории инновационного развития общества. Содержание инновационной деятельности. Стратегии и модели инновационной деятельности. /Пр/	3	12	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2
1.3	Формирование теории инновационного развития общества. Содержание инновационной деятельности. Стратегии и модели инновационной деятельности. /Ср/	3	10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2
	Раздел 2. Раздел 2. Теория и практика анализа инновационной деятельности			
2.1	Особенности создания инновационной компании и инновационного бизнеса. Основные формы государственной поддержки инновационной деятельности /Лек/	3	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2
2.2	Особенности создания инновационной компании и инновационного бизнеса. Основные формы государственной поддержки инновационной деятельности /Пр/	3	12	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2
2.3	Особенности создания инновационной компании и инновационного бизнеса. Основные формы государственной поддержки инновационной деятельности /Ср/	3	16,6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2
	Раздел 3. Раздел 3. Нормативно-правовое регулирование интеллектуальной собственности в российском и международном праве			



3.1	Виды источников регулирования интеллектуальной собственности в инновационной деятельности /Лек/	3	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2
3.2	Виды источников регулирования интеллектуальной собственности в инновационной деятельности /Пр/	3	12	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2
3.3	Индивидуальная работа со студентами, консультации /ИКР/	3	9,4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2
3.4	Виды источников регулирования интеллектуальной собственности в инновационной деятельности /Ср/	3	20	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Для текущей аттестации
тест
практическое задание
доклад

Для промежуточной аттестации
Теоретические вопросы к экзамену
Тест

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примеры тестовых вопросов:

1. Инновационный процесс - это ...

Выбрать один правильный ответ:

1. выдвижение гипотез по направлениям исследований и их проверка на фактах
2. создание, распространение продукции и технологий, обладающих научно-технической новизной и удовлетворяющей новые общественные потребности
3. подбор и анализ фактов для постановки и решения научной проблемы по созданию новшества

2. Целью государственной инновационной политики являются:

Выбрать один правильный ответ:

1. формирование благоприятного социально-экономической среды для создания и внедрения инноваций, инициирование и регулирования инновационных процессов в государстве
2. стимулирование инноваций путем содействия конкуренции, финансовых субсидий
3. инициирование и регулирования инновационных процессов, стимулирование инноваций путем содействия конкуренции, финансовых субсидий

3. Аккумуляция средств на научные исследования и инновации являются одной из функций:

Выбрать один правильный ответ:

1. местных органов государственного управления
2. инновационного фонда
3. национального банка
4. комитета по развитию науки и технологий

4. Механизм государственного регулирования инновационной деятельности включает элементы воздействия:

Выбрать один правильный ответ:

1. прямого
2. комбинированного
3. побочного
4. прямого и косвенного

5. Формирование, которое создается с привлечением ресурсов организаций различных форм собственности с целью обеспечения прохождения нововведений через все стадии (от идеи до внедрения), называются:



Выбрать один правильный ответ:

1. технопарками
2. технологическими станциями
3. научно-исследовательскими учреждениями
4. техноинкубаторами

6. Основная функция патента на инновацию - закрепляет за лицом, которому он выдан, исключительное право на

Напишите пропущенное слово

7. По уровню разработки и распространения нововведений инновационные процессы делятся на внутриорганизационные, межорганизационные, внутрифирменные и _____
Напишите пропущенное слово

Примеры практических заданий

Задача 1. Сеть книжных магазинов ООО "Грамота" распространило роман "Принцип оборотня", одним из переводчиков которого является Т. Кроме того, Т. являлся и правообладателем исключительного права на перевод произведения на русский язык. При этом, произведение было опубликовано ООО "Издательство "ЭКМО", без заключения соответствующих договоров и без сообщения гражданину Т. о выплате какого-либо вознаграждения. Гражданин Т. полагает, что не заключив с ним никакого договора, были нарушены его личные права автора, в связи с этим он испытал нравственные страдания и поэтому намерен требовать выплаты ему компенсации. Гражданин Т. обратился к юристу с вопросами:

1) В какой суд и к какому лицу следует предъявлять требование о нарушении интеллектуальных прав Т.? 2) Какие интеллектуальные права Т. нарушены? 3) Какое требование и за нарушение какого интеллектуального права следует предъявить гражданину Т. требование? 4) Сформулируйте исковое заявление, указав в нем всех ответчиков, предмет иска и обстоятельства, подтверждающие требование.

Задание 1.

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Что такое инновации и инновационная деятельность?

Ответ: Инновация, нововведение — внедрённое или внедряемое новшество, обеспечивающее повышение эффективности процессов и (или) улучшение качества продукции, востребованное рынком.

2. Каким образом государство обеспечивает поддержку инновациям?

Ответ: Государство выделяет субсидии, организует прямые заказы. Государство развивает инфраструктуру.

Задание 2.

1. Найдите в различных источниках и выпишите определения следующих понятий: право, закон, легитимность, источник права, кодекс, гипотеза, диспозиция, санкция, ответственность, правонарушение.

Ответ:

Право – это система формально определенных норм, выраженных в законах и иных признаваемых государством источниках (договор, обычай и т.д.) и являющихся общеобязательным критерием правомерно-дозволенного, а также запрещенного и предписанного поведения.

Закон- это нормативно-правовой акт, который принимается представительным (законодательным) органом государственной власти в особом порядке, регулирует определённые общественные отношения и обеспечивается возможностью применения мер государственного принуждения.

Легитимность-это "ценность, посредством которой что-то или кто-то признается и принимается как правильное и надлежащее".

.....

Примеры тем докладов

1. Инновационная деятельность как объект и предмет правового регулирования. Инновации и инновационная деятельность.
2. Основные стадии инновационного процесса. Связь между наукой, технологическим развитием и инновациями. Коммерциализация научных разработок и их продвижение на рынке технологий в системе правового регулирования.
3. Стратегические документы и нормативные правовые акты в сфере инновационной деятельности.
4. Государственная поддержка инновационной деятельности в федеральном законе «О науке и государственной научно-технической политике».
5. Стратегия инновационного развития до 2026г.
6. Формы защиты интеллектуальных прав (самозащита и юрисдикционные формы)



7. Защита интеллектуальных прав в административном порядке (органы осуществляющие защиту и виды прав защищаемые в административном порядке)
8. Судебный порядок защиты интеллектуальных прав
9. Способы защиты интеллектуальных прав (общие для защиты гражданских прав и специальные только для защиты интеллектуальных прав)
10. Ответственность за нарушение личных неимущественных прав и исключительного права

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Примерный перечень вопросов для экзамена

1. Инновационная деятельность как объект и предмет правового регулирования. Инновации и инновационная деятельность.
2. Основные стадии инновационного процесса. Связь между наукой, технологическим развитием и инновациями. Коммерциализация научных разработок и их продвижение на рынке технологий в системе правового регулирования.
3. Стратегические документы и нормативные правовые акты в сфере инновационной деятельности.
4. Государственная поддержка инновационной деятельности в федеральном законе «О науке и государственной научно-технической политике».
5. Стратегия инновационного развития до 2020 г.
6. Специальные федеральные законы об институтах инновационной системы.
7. Правовые акты для реализации Национальной технологической инициативы.
8. Законы субъектов РФ об инновационной деятельности.
9. Система органов публичной власти, оказывающих влияние на инновационную деятельность.
10. Совет по модернизации и инновационному развитию экономики России при Президенте РФ. Экономический совет при Президенте РФ. Совет по науке и технологиях при Президенте РФ.
11. Профильные комитеты Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
12. Правительство РФ и структурные подразделения федеральных органов исполнительной власти (Минэкономразвития РФ, Минкомсвязи РФ, Минпромторг РФ, Минобрнауки РФ, Роспатент, ФСТЭК и др.).
13. Суд по интеллектуальным правам.
14. Ассоциация инновационных регионов России. Участие деловых ассоциаций в поддержке субъектов инновационной деятельности.
15. Субъекты инновационной деятельности. Физические лица: авторы изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений; авторы программ для ЭВМ, баз данных; ученые и авторы научных открытий.

Примерный тест

1. Инновационный процесс - это ...

Выбрать один правильный ответ:

- а. выдвижение гипотез по направлениям исследований и их проверка на фактах
- б. создание, распространение продукции и технологий, обладающих научно-технической новизной и удовлетворяющей новые общественные потребности
- в. подбор и анализ фактов для постановки и решения научной проблемы по созданию новшества

2. Целью государственной инновационной политики являются:

Выбрать один правильный ответ:

- а. формирование благоприятного социально-экономической среды для создания и внедрения инноваций, инициирование и регулирования инновационных процессов в государстве
- б. стимулирование инноваций путем содействия конкуренции, финансовых субсидий
- в. инициирование и регулирования инновационных процессов, стимулирование инноваций путем содействия конкуренции, финансовых субсидий

3. Аккумуляция средств на научные исследования и инновации являются одной из функций:

Выбрать один правильный ответ:

- а. местных органов государственного управления
- б. инновационного фонда
- в. национального банка
- г. комитета по развитию науки и технологий

4. Механизм государственного регулирования инновационной деятельности включает элементы воздействия:

Выбрать один правильный ответ:

- а. прямого
- б. комбинированного
- в. побочного



г. прямого и косвенного

5. Формирование, которое создается с привлечением ресурсов организаций различных форм собственности с целью обеспечения прохождения нововведений через все стадии (от идеи до внедрения), называются:

Выбрать один правильный ответ:

а. технопарками

б. технологическими станциями

в. научно-исследовательскими учреждениями

г. техноинкубаторами

6. Основная функция патента на инновацию - закрепляет за лицом, которому он выдан, исключительное право на

Напишите пропущенное слово

7. По уровню разработки и распространения нововведений инновационные процессы делятся на внутриорганизационные, межорганизационные, внутрифирменные и _____

Напишите пропущенное слово

6.4. Критерии оценивания

При оценке формирования компетенций у студентов очного отделения в рамках дисциплины «Правовое обеспечение инновационной деятельности» применяется бально-рейтинговая система оценки.

В течение семестра студент должен набрать не менее 21 балла, максимально возможное количество баллов при условии качественного и своевременного выполнения заданий – 60.

Оценка текущей работы студентов в семестре:

Контрольные тестирования 19 баллов

Подготовка и защита доклада,- 17 баллов

Решение практических заданий 24

Итого 60

Итоги работы студентов по освоению дисциплины подводятся на экзамене. Максимальное количество баллов, которое можно получить на экзамене – 40.

Итоговая оценка:

менее 61 балла – неудовлетворительно

61-75 – удовлетворительно

76-89 – хорошо

90-100 – отлично.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций для тестирования при текущей аттестации:

Неудовлетворительно (0-2 балла) - % выполненных заданий менее 60

Удовлетворительно(3-4 балла) - % выполненных заданий 60-75

Хорошо (5-6 балла) - % выполненных заданий 76-85

Отлично (7-8 балла) - % выполненных заданий 86-100

Описание показателей и критериев оценивания компетенций для тестирования при промежуточной аттестации:

Неудовлетворительно (0-2 балла) - % выполненных заданий менее 60

Удовлетворительно (3-5 балла) - % выполненных заданий 60-75

Хорошо (6-8 балла) - % выполненных заданий 76-85

Отлично (9-10 балла) - % выполненных заданий 86-100.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций для практического задания при текущей аттестации: оценка «Отлично» (8-10 баллов) выставляется студенту, если он активно принимает участие в дискуссии, высказывает свое мнение; свободно аргументирует свою точку зрения; четко следует научным понятиям и доходчиво излагает свои мысли другим; обосновывает каждое принятое решение и определяет его последствия; - оценка «Хорошо» (5-7 баллов) выставляется студенту, если студент активно принимает участие в дискуссии, не может свободно аргументировать свою точку зрения; не по всем позициям высказывает свое мнение; не всегда доходчиво излагает свои мысли другим; не очень четко обосновывает каждое принятое решение и его последствия; - оценка «Удовлетворительно» (3-4 балла) выставляется студенту, если студент слабо принимает участие в дискуссии, редко высказывает свое мнение; не всегда доходчиво излагает свои мысли другим; не может четко аргументировать свою точку зрения; не четко обосновывает принятое решение и его последствия; - оценка «Неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится студенту, если студент во время обсуждения отстранен; формулирует свои мысли недостаточно доступно, непонятно; не имеет собственного мнения и не способен следовать научным понятиям; самостоятельных решений не принимает, полностью полагаясь на работу других участников группы.



Описание критериев и показателей оценивания компетенций для собеседования на промежуточной аттестации:
Максимальная оценка ответов на теоретические вопросы (15-20 баллов или "отлично") предполагает глубокое знание вопроса, понимание сущности и взаимосвязи управленческих процессов и явлений, умение грамотно оперировать управленческими категориями. Ответ студента должен быть развернутым, уверенным, не зачитываться дословно, содержать достаточно четкие формулировки, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Максимальная оценка выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Более 10, но менее 15 баллов (или "хорошо") ставится студенту за правильный ответ на вопрос при несущественных неточностях. На дополнительные вопросы даны верные, но недостаточно исчерпывающие ответы. Студент должен продемонстрировать знание основных характеристик раскрываемых категорий в рамках рекомендованного учебника и положений, данных на лекциях. Обязательно понимание сущности управленческих категорий и их взаимосвязи. Более 5, но менее 10 баллов (или "удовлетворительно") заслуживает студент ответ которого не достаточно полон. Как правило, такой ответ краток, приводимые формулировки являются недостаточно четкими, в графических изображениях и формулах допускаются неточности. При этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания студентом сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам. Оценка 0-5 балла (или "неудовлетворительно") предполагает, что студент не разобрался с основными категориями, обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки. Как правило, такая оценка ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий.

Описание критериев и показателей оценивания компетенций для доклада:

Главные положения не выделены, не ясно изложены, не использован иллюстративный материал - Незачтено (0-1 балл)

Четко выделены главные положения, доходчиво изложены, использован иллюстративный материал - Зачтено (2-3 балла)

Описание критериев и показателей оценивания компетенций для практического задания при промежуточной аттестации.

15-20 баллов выставляется обучающемуся, если предложенное решение обосновано и аргументировано; студент четко следует понятиям и логично излагает свои мысли; верно определены последствия принятого решения, необходимые расчеты выполнены без ошибок;

10-14 баллов выставляется студенту, если он предлагает решение, но не достаточно полно его аргументирует; не по всем позициям находит обоснование; допускает не точное употребление и понятий, не всегда доходчиво излагает свои мысли; не очень четко представляет последствия предложенного решения, необходимые расчеты выполнены без ошибок, но результат полученных ответов студент затрудняется объяснить;

4-9 баллов выставляется студенту, если предложенное им решение не аргументировано, не основано на известных понятиях, допущены принципиальные ошибки; не обосновано принятое решение и его последствия, необходимые расчеты выполнены с ошибками;

0-3 балла ставится студенту, если он не способен предложить решение и объяснить его с применением основных гражданских категорий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Гончаренко Л. П., Брюханов Ю. М., Сидорова В. Н., Сыбачин С. А., Якушев А. Ж.	Инновационная политика: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/536010)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
--	---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Некрасов В.Н.	Уголовно-правовая охрана общественных отношений в сфере инновационной деятельности: монография (https://znanium.ru/catalog/document?id=441100)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС
Л2.2	Гаврилов Л. П.	Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/535911)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС
Л2.3	Алексеева М. Б., Ветренко П. П.	Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/536570)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Яшин С. Н., Кошелев Е. В., Макаров С. А.	Анализ эффективности инновационной деятельности: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2012	
Л3.2	Ковалев Г. Д.	Инновационные коммуникации: учебное пособие для вузов	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2000	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	
Э2	1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ 2. Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru 3. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: http://www.informio.ru/ . 4. Архив научных журналов [Электронный ресурс]: база данных / Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН). – URL: www.neicon.ru/cons

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

MS Office365

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>.
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс]: объединенный электронный каталог фондов российских библиотек: сайт. – URL: <http://нэб.рф>.
4. Архив научных журналов [Электронный ресурс]: база данных / Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН). – URL: www.neicon.ru/cons

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийные кафедры, экран, ноутбук, проектор, колонки.



Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Тематические иллюстрации занятий лекционного типа обеспечиваются подготовленными слайд-презентациями по дисциплине с использованием наглядных материалов. В рамках изучения дисциплины разработан электронный вариант лекций, который содержит следующие тематические иллюстрации: схемы, диаграммы, таблицы для лучшего усвоения учебного материала и формирования творческого мышления у студентов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине «Правовое обеспечение инновационной деятельности» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинарские и практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. Изучение курса бакалаврами осуществляется на основе проведения взаимосвязанных между собой видов учебных занятий и форм обучения, к числу которых относятся интерактивные лекционные занятия и семинарские занятия с предварительной подготовкой слушателями выступления по теме занятия, самостоятельная.

Основной упор делается на самостоятельную работу студентов. В ходе обучения студенты должны выполнить серию практических заданий (домашних и аудиторных) и к окончанию курса продемонстрировать как теоретические знания состояния государственного сектора экономики, так и умение использовать на практике различные методы анализа с использованием современных методов обработки данных и информационных технологий. Преподаватель контролирует выполнение этих заданий и дает индивидуальные рекомендации по работе с методами анализа.

Работа в аудитории дополняется коллективными консультациями (в рамках семинаров и мастер-классов), которые осуществляются преимущественно в режиме контроля над выполняемыми студентами практическими заданиями и рекомендаций на разных этапах работы с инструментарием исследования. Дополнительно в рамках освоения материала курса, студенты приобретают первичные навыки преподавательской и консультационной работы (через самостоятельную подготовку презентации по одному из изучаемых в рамках курса методов исследовательской работы и последующего ознакомления с ним других студентов в группе).

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским и практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- контрольными мероприятиями;



- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

На самостоятельной работе студентам прививается практика работы с нормативной, специальной литературой, а также навыки самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям, написанию контрольных, курсовых и других видов научных работ.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EiBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебных аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом



нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.