

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.09.2025 09:50:01

Уникальный программный файл

04c19ed8bfb98f3b6cb77a48bb9a8788b8522525



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

«Сертификация систем качества»,

по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством»,

направленности (профиль) Управление процессами и бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)
*Сертификация систем качества***

наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки (специальность)

27.03.02 Управление качеством

(код и наименование образовательной программы)

Направленность (профиль)

Управление процессами и бережливое производство

наименование направленности (профиля)

Присваиваемая квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

(очная, заочная, очно-заочная)

Год(ы) набора 2025

Челябинск, 2025 г.



Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.
2. Перечень формируемых компетенций:
 - 2.1. компетенции, закрепленные за дисциплиной.
3. Содержание оценочных средств по дисциплине:
 - 3.1. Виды оценочных средств;
 - 3.2. Содержание оценочных средств.
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации:
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации;
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств;
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: *27.03.02 Управление качеством*

Направленность (профиль): Управление процессами и бережливое производство

Дисциплина: «*Сертификация систем качества*»

Семестр (семестры) изучения: 6

Форма (формы) промежуточной аттестации: *экзамен*

Используется балльно-рейтинговая система для оценивания результатов.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3	4
ОПК-9	Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	ОПК-9.1. Знает порядок работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификации ОПК-9.2. Умеет проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией ОПК-9.3. Владеет навыками проведения работ по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	Знать: правовую базу сертификации; - нормативные документы в области материально-технического обеспечения предприятий; - цели и задачи сертификации; - основные принципы сертификации; - объекты, субъекты, средства, методы подтверждения соответствия; - организационные, научные и методические основы метрологического обеспечения, правовые основы обеспечения единства измерений



			<p>Уметь: разрабатывать нормативные документы; - оформлять документы для целей подтверждения соответствия. Владеть: навыками работы с нормативной документацией; - навыками работы с документами, подтверждающими соответствие товаров и услуг, требованиям нормативной документации</p>
--	--	--	--

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	ОПК-9	Система качества	Доклад, собеседование, практическая работа, тест	Вопросы к экзамену
2	ОПК-9	Сертификация систем качества	Доклад, собеседование, практическая работа, тест	Вопросы к экзамену

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

Перечень тем докладов:



1. Основные этапы разработки, внедрения и сертификации СМК.
2. Нормативное обеспечение сертификации СМК.
3. Сертификация и аудит системы качества.
4. Когда достигается экономический эффект системы качества?
5. В чем проявляется социальный эффект системы качества?
6. Перечислите основные требования к органам по сертификации СМК.
7. Перечислите состав документов, представляемых на сертификацию систем качества.
8. Что является объектами сертификационного аудита?
9. Перечислите этапы сертификации систем качества.
10. Порядок сертификации продукции и систем менеджмента качества.
11. Система менеджмента надёжности.
12. Система менеджмента надёжности как часть системы менеджмента организации.
13. Принципы системы менеджмента надёжности.
14. Техническое обеспечение надёжности.
15. Этапы менеджмента надёжности на стадиях жизненного цикла продукции.
16. Показатели надёжности.
17. Системы сертификации в России.
18. Системы обязательной сертификации.
19. Системы добровольной сертификации.
20. Сертификация систем обеспечения надёжности.

Перечень тем собеседований:

1. Что представляют собой качество продукции и качество услуги?
2. В чем сущность основных аспектов понимания категории «качество»?
3. Какие причины обуславливают необходимость повышения и обеспечения качества продукции/услуг?
4. Дайте характеристику понятия «качество» как экономической категории.
5. Кем и как могут быть определены требования к качеству?
6. В чем проявляется влияние качества на предприятие, потребителя и общество в целом?
7. Сформулируйте ваше понимание качества.



8. Дайте классификацию показателей качества продукции и услуг по важнейшим классификационным признакам.
9. Проведите классификацию показателей качества услуг.
10. Какие типовые методы оценки чаще применяют при проведении оценки уровня качества продукции/услуг?
11. Определите наиболее актуальные направления деятельности менеджеров по управлению качеством.
12. В чем различия и сходство понятий «сертификация» и «соответствие»?
13. Какие виды сертификатов вы знаете?
14. Назовите документ, в соответствии с которым проводится сертификация систем менеджмента качества.
15. Каковы цели сертификации систем менеджмента качества?
16. Назовите объекты аудита при сертификации систем менеджмента качества. Каков срок действия сертификата СМК?
17. Что понимается под созданием систем качества на предприятии?
18. Назовите основные принципы проектирования системы качества на предприятии?
19. Дайте определение системе менеджмента надёжности.
20. Цель системы менеджмента надёжности?
21. Структура и содержание документа «Политика в области надёжности»
22. Кто несёт ответственность за разработку «Политики в области надёжности»?
23. В чём суть применения системы менеджмента надёжности как части полной системы менеджмента организации?
24. Нормативное обеспечение сертификации СМК.
25. Назовите цели и задачи сертификации систем качества.
26. Сертификационные испытания на надёжность.

Перечень тем практических работ

Практическая работа 1 - Определение номенклатуры показателей качества продукции

Цель занятия – приобретение навыков установления номенклатуры показателей качества продукции и определения коэффициентов весомости показателей качества.

Содержание работы



1. Ознакомиться с построением и содержанием гостов системы показателей качества продукции (СПКП).
2. Изучить экспертный метод определения коэффициентов весомости.
3. Выполнить практические задания.

Практическая работа 2 - Оценка уровня качества продукции

Цель занятия – приобретение навыков определения уровня качества продукции.

Содержание работы

1. Изучить методы оценки уровня качества продукции.
2. Выполнить практические задания.

Практическая работа 3 - Разработка систем качества на предприятии

Цель занятия – ознакомление с методикой разработки и внедрения системы менеджмента качества на предприятии (СМК); получение практических навыков по разработке отдельных элементов СМК.

1. Ознакомиться с содержанием и основными положениями ГОСТ Р ИСО 9000-2015, ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
2. Для конкретной организации, предложенной преподавателем, или выбранной самостоятельно, разработать отдельные элементы системы менеджмента качества (СМК).

Практическая работа 4 - Изучение нормативно-правовой базы обеспечения качества

Цель занятия – ознакомление и приобретение навыков использования правовых и нормативных документов в области качества.

Содержание работы

1. Ознакомиться с нормативно-правовой базой обеспечения качества.
2. Решить конкретные ситуационные задачи, предложенные преподавателем, используя правовые и нормативные документы.

Практическая работа 5 - Оценка затрат на качество

Цель занятия – ознакомление с различными методиками расчета затрат на качество, приобретение навыков определения затрат организации на обеспечение качества.

Содержание работы



1. Ознакомиться с различными методиками расчета затрат на качество.
2. Выполнить практические задания.

Тематика курсовых работ:

1. Разработка проекта Руководства по качеству для организации

Организация, для которой разрабатывается проект Руководства по качеству, выбирается студентом.

Перечень тестовых заданий:

1. Добровольная сертификация продукции проводится по:
 - 1) решению правительства.
 - 2) желанию изготовителя.**
 - 3) заданию контролирующих органов.
 - 4) истечению заданного срока.
2. Сертификация продукции проводится с целью установления:
 - 1) соответствия принятым стандартам.**
 - 2) лучшего образца.
 - 3) брака.
 - 4) значимости выпускаемой продукции.
3. Вся экспортная продукция должна проходить:
 - 1) типизацию.
 - 2) унификацию.
 - 3) сертификацию.**
 - 4) нормализацию.
4. Различают следующие виды сертификации продукции:
 - 1) законодательную и исполнительную.
 - 2) обязательную и добровольную.**
 - 3) точную и приблизительную.
 - 4) корректную и поверхностную.
5. Аттестация производства – это подтверждение:
 - 1) способности предприятия обеспечивать стабильное качество продукции.**



- 2) возможности предприятия производить продукцию.
- 3) возможности предприятия контролировать выпуск продукции.
- 4) способности предприятия реализовывать продукцию.

6. ... - это действие, удостоверяющее посредством сертификата соответствия или знака соответствия, что изделие или услуга соответствует определенным стандартам или другим нормативным документам?

- 1) **сертификация;**
- 2) декларирование;
- 3) стандартизация;
- 4) разработка;

7. ... - изготовитель, продавец, исполнитель, обратившийся за проведением работ по сертификации?

- 1) исполнитель;
- 2) **заявитель;**
- 3) эксперт;
- 4) научный сотрудник;

8. Деятельность по сертификации в РФ основана на законе РФ?

- 1) «О техническом регулировании»;
- 2) **«О сертификации продукции и услуг»;**
- 3) «О защите прав потребителей»;
- 4) «Об обеспечении единства измерений»;

9. Организацию и проведение работ по обязательной сертификации в РФ осуществляет ...?

- 1) **Госстандарт;**
- 2) Центр сертификации;
- 3) МЭК;
- 4) Научный институт;

10. Орган по ... осуществляет сертификацию продукции, выдает сертификаты, предоставляет заявителю право на применение знака соответствия на условиях договора, приостанавливает или отменяет действие выданных им сертификатов?

- 1) **Добровольной сертификации;**
- 2) Обязательной сертификации;
- 3) Декларированию;
- 4) Защите прав потребителей;



11. Сертификаты и аттестаты аккредитации в системах обязательной сертификации вступают в силу ...?

- 1) с даты подачи заявки;
- 2) с даты подписания договора;
- 3) с даты их регистрации в государственном реестре;**
- 4) с даты выдачи;

12. ... включает в себя совокупность нормативных документов, а также документов, устанавливающих методы проверки работ соблюдения этих требований; комплекс организационно-методических документов, определяющих правила и порядок проведения работ по сертификации?

- 1) законодательная база сертификации;
- 2) нормативно-методическое обеспечение сертификации;**
- 3) ГОСТ;
- 4) сертификат;

13. ... осуществляется по инициативе заявителя на условиях договора между заявителем и органом по сертификации?

- 1) Добровольная сертификация;**
- 2) Обязательная сертификация;
- 3) Декларирование;
- 4) Защита прав потребителей;

14. ... о соответствии и составляющие доказательственные материалы хранятся у заявителя в течении 3-х лет с момента окончания срока его действия?

- 1) Сертификат;
- 2) Декларация;**
- 3) Договор;
- 4) Условие;

15. Регистрация системы добровольной сертификации осуществляется в течении ... с момента представления документов, предусмотренных настоящим пунктом для регистрации системы добровольной сертификации, в федеральный орган исполнительной власти по техническому регулированию?

- 1) 3-х лет;
- 2) месяца;
- 3) 5 дней;**



4) года;

16. ... проводится только в случаях, установленных соответствующим техническим регламентом, и исключительно на соответствии требованиям технического регламента?

- 1) Добровольное подтверждение;
- 2) Обязательное подтверждение;**
- 3) Декларирование;
- 4) Свободное подтверждение;

17. Система ... может быть создана юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем или несколькими юридическими лицами или несколькими индивидуальными предпринимателями?

- 1) Декларирования;
- 2) Добровольная сертификации;**
- 3) Обязательная сертификации;
- 4) Подтверждения качества;

18. ... соответствия осуществляется по одной из следующих схем: принятие документа о соответствии на основании собственных доказательств, доказательств, полученных с участием органа по сертификации или аккредитованной испытательной лаборатории?

- 1) Декларирование;**
- 2) Добровольное подтверждение;
- 3) Обязательное подтверждение;
- 4) Свободное подтверждение;

19. Срок действия сертификата соответствия?

- 1) 1 год;
- 2) 3 года;**
- 3) 5 лет;
- 4) 3 месяца;

20. В отношении продукции государственный контроль за соблюдением требований технических регламентов осуществляется исключительно на стадии ... продукции?

- 1) обращения;**
- 2) разработки;
- 3) утилизации;
- 4) экспорта;



21. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства РФ должностных лиц органов государственного контроля, органы государственного контроля в течении ... обязаны сообщить юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, права и законные интересы которых нарушены?

- 1) 3-х дней;
- 2) месяца;**
- 3) недели;
- 4) года;

22. Организацию и проведение работ по обязательной сертификации осуществляет?

- 1) ГОСТ;
- 2) Любое юридическое лицо;
- 3) Госстандарт;**
- 4) Министерство по сертификации;

23. В нормативно-методическую базу сертификации входят?

- 1) правила по сертификации;**
- 2) подзаконные акты;
- 3) указы президента;
- 4) федеральные законы;

24. ... не является участником сертификации?

- 1) Госстандарт;
- 2) производитель;
- 3) потребитель;**
- 4) орган по сертификации;

25. Официальный язык сертификата?

- 1) русский;**
- 2) английский;
- 3) национальный;
- 4) латинский;

26. ... - документ, выданный по правилам системы сертификации, устанавливающий, что продукция соответствует установленным требованиям?

- 1) стандарт;



- 2) сертификат;
- 3) лицензия;
- 4) договор;

27. ... - форма сертификации, определяющая совокупность действия, результаты которых рассматриваются в качестве доказательства соответствия продукции установленным требованиям?

- 1) метод сертификации;
- 2) правила сертификации;
- 3) **схема сертификации;**
- 4) признак сертификации;

28. Организация, проводящая сертификацию определенной продукции?

- 1) Госстандарт;
- 2) Экспертная комиссия;
- 3) **Орган по сертификации;**
- 4) Научный институт;

29. ... - изготовитель, продавец, исполнитель, обратившийся с просьбой о проведении работ по подтверждению соответствия?

- 1) заявитель;
- 2) **исполнитель;**
- 3) эксперт;
- 4) свидетель;

30. ... - орган, возглавляющий систему сертификации?

- 1) Госстандарт;
- 2) **Центральный орган по сертификации;**
- 3) Испытательная лаборатория;
- 4) Научный институт;

31. Документ, удостоверяющий соответствие объекта требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров – это...

- 1) аттестат
- 2) знак соответствия
- 3) **сертификат соответствия**
- 4) свидетельство о соответствии



32. Информирование приобретателей о соответствии объекта сертификации требованиям системы добровольной сертификации или национальному стандарту осуществляется...

- 1) свидетельством о соответствии
- 2) декларацией о соответствии
- 3) **знаком соответствия**
- 4) сертификатом соответствия

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Порядок проведения промежуточной аттестации

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными при прохождении промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена по билетам.

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятия «сертификация и сертификат».
2. Развитие сертификации в России.
3. Законодательная база сертификации.
4. Сертификация систем качества.
5. Нормативно – методическая база сертификации систем качества.
6. Основные нормативные документы в области сертификации систем качества.
7. Типы стандартов.
8. Виды стандартов.
9. Другие виды нормативных документов.
10. Оценка соответствия и система оценки соответствия.
11. Подтверждение соответствия.
12. Формы подтверждения соответствия.
13. Цели и принципы подтверждения соответствия.
14. Понятие системы сертификации.
15. Регистры систем качества.
16. Основные цели и принципы системы сертификации
17. Сертификат соответствия и знак соответствия.
18. Принципы, обеспечивающие доверие к сертификации.
19. Общие требования к органу по сертификации СМК.
20. Требования к структуре органа по сертификации СМК.



21. Требования к ресурсам ОС: компетентность руководства и персонала.
22. Требования к ресурсам ОС: персонал, участвующий в деятельности по сертификации.
23. Требования к ресурсам ОС: привлечение внешних аудиторов и технических экспертов.
24. Требования к ресурсам ОС: привлечение соисполнителей (аутсорсинг).
25. Понятие аккредитации.
26. Основные термины.
27. Российская система аккредитации.
28. Цели и принципы аккредитации ОС и ИЛ.
29. Виды аккредитации.
30. Критерии и область аккредитации.
31. Порядок аккредитации органов по сертификации СМК.
32. Объекты проверки при сертификации СМК: область применения СМК.
33. Объекты проверки при сертификации СМК: качество продукции.
34. Объекты проверки при сертификации СМК: документы СМК.
35. Объекты проверки при сертификации СМК: процессы СМК.

4.2 Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

4.2.1. Критерии оценивания доклада

При оценке доклада использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);



- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 минут), может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку.

Критерии оценки для очной формы обучения:

- 5 баллов, если задание выполнено полностью;
- 4 баллов, если задание выполнено с незначительными погрешностями;
- 3 балла, если задание выполнено с погрешностями;
- 2 балла, если обнаружено знание и понимание большей части задания;
- 1 балл, если задание выполнено не полностью;
- 0 баллов, если задание не выполнено.

4.2.2. Критерии оценивания собеседования

Критерии оценки собеседования для очной формы обучения:

- продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;
 - продемонстрирована способность синтезировать новую информацию;
 - сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;
 - установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности.
- 2 балл, если задание выполнено полностью
 - 1 балл, если задание выполнено с незначительными погрешностями
 - 0 баллов, если обнаруживает знание и понимание большей части задания

4.2.3. Критерии оценивания практической работы

Практическая работа – это средство проверки умений, знаний и навыков, которое представляет собой письменное задание, выполняемое в течение заданного времени. Как правило, выполнение задания предполагает наличие определенных ответов на поставленные вопросы и решение практической задачи.



Критерии оценки (в баллах):

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики проведения измерений);
- логика рассуждений сопоставления полученных результатов;
- умение делать выводы.
- 5 баллов, если был дан полное, развернутое выполнение задания;
- 1-4 балла, от степени выполнения задания;
- 0 баллов выставляется студенту, если студент не смог выполнить задание.

4.2.4. Критерии оценивания теста

Один тестовый вопрос.

- 1 балл выставляется студенту, если ответ правильный;
- 0 баллов выставляется студенту, если ответ неправильный.

4.3 Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Критерии и методика оценивания (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании



основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 90 до 100 баллов;
- хорошо – от 70 до 89 баллов;
- удовлетворительно – от 49 до 69 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности;
- студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать профессиональные задачи, формулировать собственные выводы.

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:

- предполагает формирование компетенций;
- студент способен давать развернутые ответы на вопросы дисциплины на уровне не ниже оценки «удовлетворительно».

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне;
- студент способен давать ответы на вопросы дисциплины на уровне оценки «удовлетворительно»

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно.