

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Таскаев Сергей Васильевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 02.09.2026 12:23:10
 Уникальный программный ключ:
 04c19ed8bf098f506c077a48609a8788b08322528



МИНОБРНАУКИ России
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Историко-филологический факультет

Фонд оценочных средств дисциплины "Ознакомительная практика " по направлению подготовки (специальности) "Религиоведение " направленности (профилю) Политические и электоральные технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			стр. 1
Версия документа - 1	стр. 1 из 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

по дисциплине (модулю)
Ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)
47.03.03 Религиоведение

Направленность (профиль)
Этноконфессиональные процессы и отношения

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

год набора 2026

Челябинск, 2026 г.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Историко-филологический факультет

Фонд оценочных средств дисциплины "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Религиоведение" направленности (профилю) Политические и электоральные технологии
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 2

Версия документа - 1

стр. 2 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: *47.03.03 Религиоведение*

Направленность (профиль): *Этноконфессиональные процессы и отношения*

Практика: *Ознакомительная практика*

Семестр (семестры) изучения: *7*

Форма (формы) промежуточной аттестации: *зачет с оценкой.*

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Прохождение производственной практики «Ознакомительная практика» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	Знает: теоретические концепции проектного менеджмента
		Умеет: организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.
		Владеет: методами управления проектами в политической сфере
	УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.	Знает: основные принципы анализа проектных задач
		Умеет: применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта
		Владеет: технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов
	УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знает: базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта
		Умеет: использовать в профессиональной деятельности оптимальные способы решения проектных задач
		Владеет: приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и ре-	УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирова-	Знает: теоретические концепции лидерства и способов социального взаимодействия
		Умеет: организовывать деятельность, связанную с формированием команды



ализовывать свою роль в команде	ния команд, лидерства и способов социального взаимодействия.	Владеет: методами формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
	УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.	Знает: основные принципы обмена информацией, знаниями и опытом Умеет: применять на практике методы взаимодействия с другими членами команды
	УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.	Владеет: технологиями информационного взаимодействия в контексте командообразующих практик
		Знает: базовые категории анализа феноменов команды и командной работы Умеет: использовать в профессиональной деятельности преимущества командного стиля работы Владеет: приемами повышения эффективного взаимодействия между членами команды
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: теоретические концепции устной и письменной коммуникации
		Умеет: организовывать деятельность, связанную с коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		Владеет: методами, правилами и принципами деловой коммуникации
	УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения	Знает: основные принципы деловой коммуникации
		Умеет: применять на практике методы устной и письменной коммуникации
		Владеет: технологиями и навыками делового общения
УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: базовые категории делового общения
		Умеет: использовать в профессиональной деятельности навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		Владеет: приемами повышения эффективности деловой коммуникации
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного	Знает: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной со-



обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	циальной и профессиональной деятельности
		Умеет: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Владеет: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
	УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знает: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		Умеет: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Владеет: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
	УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знает: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		Умеет: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Владеет: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной



		подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
ПК 1 Способен организовывать и документально обеспечивать переговорный процесс при процедуре медиации в сфере религиозно-конфессиональных отношений	ПК-1.1 Разбирается в основах российского законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений	Знает: основы российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
		Умеет: применять знания российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений в рамках профессиональной деятельности
		Владеет: навыками организации профессиональной деятельности на основе российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
	ПК-1.2 Знает содержание основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования	Знает: основные нормативные документы в сфере медиации, правила документирования в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
		Умеет: использовать знание содержания основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, при принятии профессиональных решений в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
		Владеет: навыками организации профессиональной деятельности на основе нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования
	ПК-1.3 Способен составлять документы, необходимые для осуществления процедуры медиации	Знает: требования, принципы и особенности составления документов в рамках переговорного / медиативного процесса в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
		Умеет: готовить проекты документов в рамках переговорного / медиативного процесса в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных



		отношений
		Владеет: навыками подготовки документарной базы переговорного процесса
ПК 4 Способен обрабатывать и проверять полученную информацию для подготовки экспертно-аналитических материалов в сфере религиозных отношений	ПК-4.1 Анализирует материалы средств массовой информации, составляет обзоры прессы по проблематике профессиональной деятельности	Знает: принципы анализа материалов СМИ по вопросам религиозно-конфессиональных отношений
		Умеет: готовить обзоры СМИ по проблематике профессиональной деятельности
		Владеет: технологиями и методиками анализа материалов СМИ
	ПК-4.2 Готовит материалы в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня, для проведения информационных кампаний	Знает: принципы подготовки справочных материалов в области религиозно-конфессиональных отношений
		Умеет: создавать проекты справочных материалов в области религиозно-конфессиональных отношений
		Владеет: навыками создания и редактирования справочных материалов о религиозно-конфессиональных отношениях в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	Этап 1. Организационно-управленческая деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 2. Исследовательская деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 3. Обобщение полученных знаний. Подготовка отчетной документации (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике



	имеющихся ресурсов и ограничений	ской подготовки)		
2	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Этап 1. Организационно-управленческая деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 2. Исследовательская деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 3. Обобщение полученных знаний. Подготовка отчетной документации (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
3	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Этап 1. Организационно-управленческая деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 2. Исследовательская деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 3. Обобщение полученных знаний. Подготовка отчетной документации (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
4	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Этап 1. Организационно-управленческая деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 2. Исследовательская деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 3. Обобщение полученных знаний. Подготовка отчетной документации (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
5	ПК-1: Способен организо-	Этап 1. Организационно-управленческая деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике



	вызывать и документально обеспечивать переговорный процесс при процедуре медиации в сфере религиозно-конфессиональных отношений	(проводится в форме практической подготовки)		
		Этап 2. Исследовательская деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 3. Обобщение полученных знаний. Подготовка отчетной документации (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
6	ПК-4: Способен обрабатывать и проверять полученную информацию для подготовки экспертно-аналитических материалов в сфере религиозных отношений	Этап 1. Организационно-управленческая деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 2. Исследовательская деятельность (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Этап 3. Обобщение полученных знаний. Подготовка отчетной документации (проводится в форме практической подготовки)	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также посредством периодических проверок правильности ведения дневника, собранного информационного и другого материалов и подготовки отчета. Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

1. Типовое индивидуальное задание

1. Составьте характеристику источниковей базы по теме.
2. Подготовьте аналитический обзор литературы по теме.
3. Сформируйте актуальность, цель и задачи, объект и предмет, географические и хронологические рамки, методологические основы применительно к теме вашей работы.
4. Используя различные интернет-ресурсы, составьте список печатных и электронных публикаций по теме.
5. Разработайте структуру реферата, разбив материалы на 2-3 главы по 2-3 параграфа в каждой.
6. Подготовьте черновик работы



7. Подготовьте презентацию и доклад для выступления на публичной защите.

8. Подготовить отчет по практике

Перечень тем для рефератов

1. "Религиозный экстремизм": понятие, критерии, проблемы государственного регулирования.
2. Гностицизм как объект исследования в работах отечественных мыслителей XIX-XX вв.
3. Древнеегипетская религия в системе эзотерических знаний Е. Блаватской и Р. Штайнера.
4. Институт военно-морского духовенства в России. XVIII – начало XXI вв.
5. Ислам в период либерализации государственно-конфессиональных отношений в СССР. 1985-1991 гг.
6. Научная деятельность православных монашествующих в XIX - начале XXI вв.
7. Неоязычество в Российской Федерации.
8. Осмысление феномена женского монашества в современном буддизме Тхеравады.
9. Отношение к природе в исламе.
10. Понятие «сердце» в авраамических религиях.
11. Проблемы духовного обновления мусульманского сообщества России в конце XIX - начале XX вв.
12. Религиозные представления индоевропейцев степей Евразии в эпоху бронзы (по материалам культуры Синташта-Аркаим).
13. Свидетели Иеговы в современной России.
14. Феномен "православного целительства" в контексте религиозной антропологии.
15. Эмпирический опыт и способы описания реальности в богословии и физике.

2. Задание для промежуточной аттестации – отчет о практике

Средством промежуточной аттестации студента по практике является отчет, к которому прилагается характеристика студента руководителями его практики от учреждения. При составлении отчёта студент должен проанализировать свою работу, выделив основные направления в деятельности учреждения, в которых он принимал личное участие.

Перечень примерных вопросов

1. В чем заключаются управленческие и воспитательные функции педагога;
2. Назовите виды устных монологических выступлений;
3. Основные направления подготовки урока;
4. Ораторские стили и их применение при проведении урока;
5. Связь педагога и аудитории, способы ее обеспечения;
6. Формы контроля и аттестации знаний учащихся;
7. Подготовка и организация и проведение текущего и итогового контроля успеваемости
8. Назовите и охарактеризуйте методы педагогической деятельности
9. Охарактеризуйте виды аудиторных занятий



10. Назовите и охарактеризуйте педагогические технологии используемые при проведении аудиторных занятий

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Оценка в 7 семестре за промежуточную аттестацию определяется по итогам работы практиканта в учреждении после обсуждения и защиты результатов практики в форме отчета

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

4.2.1. Критерии оценивания индивидуального задания

Отлично /зачтено	Хорошо /зачтено	Удовлетворительно /зачтено	Неудовлетворительно /незачтено
9-8 баллов	7-5 баллов	4-3 баллов	2-0 баллов
<i>Высокий уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Средний уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Базовый уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций</i>
индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению	индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала	индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала	индивидуальное задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

4.2.2. Критерии оценивания ответа при защите отчета

Отлично/ зачтено/ 9-10 баллов	Хорошо/ зачтено/ 7-8 баллов	Удовлетворительно/ зачтено/ 5-6 баллов	Неудовлетворительно/ незачтено/ 0-4 балла
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
при защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики	при защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно опе-	отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент затрудняется отве-	отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется отве-



тики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и отчета	рировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	дент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания	тить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания
--	--	--	--

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

В 7 семестре при подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации.

Зачтено («отлично») - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчет по практике выполнил в полном объеме.

Зачтено («хорошо») - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.



Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:
 - предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются навыки составления информационных обзоров по национальной и международной практике аудита, навыки систематизации данных, необходимых для решения экономических задач
 - студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать ситуационные задачи, критически оценивать информацию о состоянии и проблемах развития аудиторской деятельности, формулировать собственные выводы.
2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:
 - предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется комплексное знание особенностей применения и понимания национальных и международных стандартов аудита, умение сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения ситуаций в процессе аудиторских проверок;
 - студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины на уровне не ниже оценки «удовлетворительно».
3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:
 - предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основных положений национальных и международных стандартов аудиторской деятельности;
 - студент способен отвечать на вопросы в форме закрытого теста. Количество правильных ответов – не менее 50%.
4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно.

Структура фондов оценочных средств соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27 сентября 2022 №573-1