

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 19.07.2026 10:55:47 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb9815b6cb77a486b9a8788b8522523	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "Правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью" по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профиль) Государственное и муниципальное управление ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью

Направление подготовки (специальность)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Государственное и муниципальное управление

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

овладение теоретическими основами и прикладными аспектами управления собственностью в условиях рыночных отношений с учетом особенностей развития экономики России

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.01.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Основы государственного и муниципального управления

Гражданское право

Конституционное право

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Муниципальное право

Управление жилым и нежилым государственным и муниципальным фондом

Управление нематериальными активами в организациях с государственным и муниципальным участием

Управление развитием муниципального образования

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, обеспечивать исполнение основных функций, административных регламентов органов власти, осуществлять деятельность по предоставлению государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, мер поддержки и государственной помощи

Знать:

основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом

Уметь:

умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом

Владеть:

навыками оценки эффективности принятия управленческих решений по управлению имуществом

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

нормативно-правовую базу, принципы управления, механизмы реализации прав собственности и процедур, связанных с её использованием

Уметь:

применять правовые нормы в конкретных ситуациях, применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом

Владеть:

навыками оценки эффективности принятия управленческих решений по управлению имуществом

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом

3.2 Уметь:

3.2.1 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом

3.3 Владеть:

3.3.1 навыками оценки эффективности принятия управленческих решений по управлению имуществом



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108	Виды контроля в семестрах: экзамены 4
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	8	
самостоятельная работа	:	87	
часов на контроль	:	9	
контактная работа: 12			
ИКР: 4			

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Общие вопросы управления собственностью			
1.1	Общие вопросы управления собственностью /Лек/	4	0,5	Л2.1Л3.1
1.2	Общие вопросы управления собственностью /Пр/	4	0,5	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Общие вопросы управления собственностью /Ср/	4	20	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Недвижимость как объект управления			
2.1	Недвижимость как объект управления /Лек/	4	0,5	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Недвижимость как объект управления /Пр/	4	0,5	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.3	Недвижимость как объект управления /Ср/	4	8	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Земля как объект управления			
3.1	Земля как объект управления /Лек/	4	0,5	Л2.1Л3.1
3.2	Земля как объект управления /Пр/	4	0,5	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.3	Земля как объект управления /Ср/	4	22	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Управление предприятием			
4.1	Управление предприятием /Лек/	4	1	Л2.1Л3.1
4.2	Управление предприятием /Пр/	4	1	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.3	Управление предприятием /Ср/	4	8	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц			
5.1	Несостоятельность (банкротство) юридических лиц /Лек/	4	0,5	Л2.1Л3.1
5.2	Несостоятельность (банкротство) юридических лиц /Пр/	4	0,5	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
5.3	Несостоятельность (банкротство) юридических лиц /Ср/	4	10	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 6. Особенности управления муниципальными предприятиями и учреждениями			
6.1	Особенности управления муниципальными предприятиями и учреждениями /Лек/	4	1	Л2.1Л3.1
6.2	Особенности управления муниципальными предприятиями и учреждениями /Пр/	4	1	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
6.3	Особенности управления муниципальными предприятиями и учреждениями /Ср/	4	19	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3



	Раздел 7. Иная контактная работа			
7.1	Индивидуальные консультации /ИКР/	4	4	Л2.1Л3.1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:
Тестирование

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примеры тестовых заданий

1. На какой основе осуществляется государственная власть в РФ?

- 1) на основе разделения законодательную и исполнительную.
- 2) на основе разделения исполнительную и судебную.
- 3) на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную.
- 4) на основе разделения законодательную и судебную.

2. Входят ли органы местного самоуправления в систему органов государственной власти:

- 1) да;
- 2) нет.

3. При какой численности населения у него возникает право на местное самоуправление:

- 1) от 10 - 100 человек;
- 2) от 100-1000 человек;
- 3) от 1000 и более человек;

4) население не может быть лишено права на осуществление местного самоуправления независимо от его численности.

4. Может ли население само, а не через представителей, осуществлять местное самоуправление:

- 1) нет, не может, в соответствии с законом создание представительных органов местного самоуправления обязательно;

2) да может, если это предусмотрено Уставом муниципального образования;

3) да может, если в соответствии с законом субъекта федерации и Уставом муниципального образования предусмотрена возможность местного самоуправления собраниями (сходами) граждан.

5. Могут ли государственные должностные лица осуществлять местное самоуправление в Российской Федерации:

- 1) да, если это необходимо для защиты конституционного строя;
- 2) да, если это необходимо в целях рационального социально-экономического развития региона;
- 3) нет, т.к. осуществление местного самоуправления органами государственной власти и государственными должностными лицами не допускается.

6. Что такое муниципальное образование

1) населенная территория, в пределах которой осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы местного самоуправления;

2) городское, сельское население, несколько поселений, часть поселения, иная населенная территория, в пределах которой действует Устав муниципального образования;

3) вид административно-территориального деления субъекта федерации;

4) город, поселок, другая территория, в пределах которой граждане реализуют свое право на местное самоуправление.

7. Что такое местное самоуправление:

1) форма народовластия; 2) право народа управлять своими делами;

3) признаваемая конституцией самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения муниципального образования по решению вопросов местного значения непосредственно и (или) через выборные органы местного самоуправления;

4) управление муниципальным образованием.

8. Какая теория местного самоуправления внесла значительный вклад в развитие института местного самоуправления как основы конституционного строя:

- 1) теория свободной общины,
- 2) общественная теория,
- 3) французская (континентальная) модель,
- 4) государственная теория.

Практическое задание

Дайте развернутый ответ на вопросы:



- 1.. В чем заключается регулирующая роль государства в сфере недропользования?
2. Если известны частная, групповая и государственная формы собственности, к какой из них (или иной форме) относится собственность АО с государственным участием?
3. Из каких составных частей состоит интеллектуальный капитал?
4. Целесообразно ли сосредоточить управление государственной собственностью всех видов в одном органе государственной власти (под его эгидой) или нет? Если нет, то управление какими из них поручить другим органам управления (ведомствам)? Каким именно? Каков критерий (критерии) принятия подобных решений?

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Понятие государственной собственности.
2. Специфика государственной собственности.
3. Назначение государственной собственности.
4. Процесс формирования государственной собственности.
5. Экономические основы управления государственной собственностью.
6. Правовые основы управления государственной собственностью.
7. Субъекты государственной собственности.
8. Объекты государственной собственности.
9. Состав государственной собственности.
10. Понятие и основные характеристики имущества.
11. Структура государственной собственности.
12. Движимое и недвижимое имущество.
13. Виды недвижимого имущества.
14. Правовое регулирование недвижимости.
15. Экономическая ценность недвижимости.
16. Источники приобретения и отчуждения имущества.
17. Понятие права собственности.
18. Формы и виды собственности.
19. Право государственной собственности.
20. Залог государственной собственности.
21. Содержание права собственности (владение, пользование, распоряжение).
22. Хозяйственное ведение.
23. Оперативное управление.
24. Субъекты вещных прав, их обязанности по отношению к имуществу.
25. Виды сделок с недвижимостью (приватизация, купля-продажа, аренда, передача в качестве вклада в уставной капитал, ипотека, передача в бесплатное пользование и т.п.).
26. Государственная регулирование прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.4. Критерии оценивания

5.4.1 Тест, практическое задание

Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (макс – 100)	Менее 50	50-75	76-89	90-
Оценка	Не зачтено	Зачтено		
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (макс – 100)	Менее 50	50-100		

5.4.2 Описание критериев и показателей оценивания компетенций для зачета (в форме устного собеседования):

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	1) студент логично и последовательно излагает материал; 2) студент умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения; 3) студент знает основные принципы принятия и реализации решений; 4) содержание выступления подтверждает знание и свободное владение фактическим материалом студента по теме;
«хорошо»	1) студент испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала; 2) студент допускает отдельные неточности и затруднения в выявлении и анализе проблемы;



3)	студент допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений;
4)	в содержании выступления присутствуют незначительные неточности при изложении фактического материала;
«удовлетворительно»	1) студент частично отражает содержание заявленной темы; материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей;
	2) студент испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем;
	3) студент испытывает затруднения в изложении фактического материала;
	4) студентом допускаются ошибки в основном содержания понятий;
«неудовлетворительно»	1) студент не отражает содержание заявленной темы, не владеет фактическим материалом;
	2) студент не умеет анализировать и выявлять проблемы в конкретных ситуациях;
	3) студент не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса, он не может изложить фактический материал;
	4) выступление не отражает основные понятия предмета;
Студент получает «зачтено» при выполнении критериев в диапазоне «отлично» - «удовлетворительно». «Не	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Андреев Ю.Н.	Собственность и право собственности: цивилистические аспекты: монография (https://znanium.com/catalog/document?id=398616)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2021	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Гафурова Г.Т.	Управление государственными (муниципальными) закупками: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=452626)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 09.01.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
Э2	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. URL: http://e.lanbook.com/ .
Э3	Znaniy.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. URL: http://znanium.com/ .

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.
- Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.



8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для подготовки и проведения занятий по дисциплине используются следующие объекты и элементы объектов материально-технической базы университета:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий ЧелГУ с имеющимися средствами технического обеспечения занятий;

- учебная библиотека и научный читальный зал ЧелГУ с их средствами и технологиями информационного обеспечения;

Название кабинета	Номер аудитории	Оборудование
-------------------	-----------------	--------------

Аудитория для проведения вебинаров	ул.Молодогвардейцев, 57а, каб. (110)	Персональный компьютер,
------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------

Веб-камера,

Колонки

Лингафонный кабинет	Ул.Бр.Кашириных, 129, к.428	Специально оборудованный мультимедийный к
---------------------	-----------------------------	---

Учебная аудитория для самостоятельной работы	Ул.Бр. Кашириных, 129, к.206
--	------------------------------

Тифлотехническая аудитория	ауд. А-28,
----------------------------	------------

ул.Бр.Кашириных, 129

Тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные (3 шт.) и цифровые диктофоны (6 шт.).
Специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

Сурдотехническая аудитория	ауд.А-27,
----------------------------	-----------

ул. Бр.Кашириных, 129	Радиокласс “Сонет-Р” (на 6 человек), программируемые слуховые аппараты (6 шт.) индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника.
-----------------------	---

Аудитория адаптивных информационных технологий	ауд.А-27,
--	-----------

ул. Бр.Кашириных, 129	Компьютерный класс на 12 мест, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеоманитофон, устройство видеоконференцсвязи VCONHD3000.
-----------------------	---

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей, но и о того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы, критерии получения экзаменационной оценки.

Формирование умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях, при выполнении контрольных и курсовых работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начиная изучать дисциплину, необходимо познакомиться с рабочей программой, списком основной и



дополнительной литературы, электронных ресурсов. В результате должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и компетенций, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося, включает работу с учебными и учебно-методическими материалами (on-line, off-line), выполнение индивидуальных заданий (off-line), контрольных и курсовых работ (off-line).

При изучении дисциплины следует внимательно ознакомиться с вопросами, рекомендуемыми для подготовки к экзамену/зачету. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной дисциплине. Необходимо изучить материал лекций и сопоставить его с трактовками, предлагаемыми в источниках списка рекомендованной (основной и дополнительной) литературы. Следует учитывать тот факт, что время, отводимое на лекционный курс, не позволяет охватить весь учебный курс дисциплины. Поэтому в процессе освоения дисциплины для лучшего усвоения материала необходимо регулярно обращаться к литературным источникам, предлагаемым в библиографическом списке, пользоваться через компьютерную сеть университета и при самостоятельной подготовке в домашних условиях образовательными ресурсами, а также общедоступными Интернет-порталами, содержащими большое количество как научно-популярных, так и специализированных статей, посвященных различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом знакомстве с материалом просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
 - вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи.
- Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
 - если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
 - необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Обучающиеся могут получать консультации преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;
- дистанционные индивидуальные (on-line, off-line);
- дистанционные групповые (on-line, off-line).

Контроль знаний обучающихся осуществляется в форме тестирования. При подготовке к тестированию следует повторить пройденный теоретический материал, выполнить соответствующие задания для самостоятельной работы и тесты для самоконтроля. Контрольные тесты проводятся в определенное время и предусматривают одну попытку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебных аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.



Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Рабочая программа дисциплины: Правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью