

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.03.2026 16:04:04

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8377573

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет (институт), филиал Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное

управление.

направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»

Версия документа - 1

стр. 1

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИНЯТА

Ученым советом

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

протокол от « 02 » 03 2026 г.

№ 16



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО

«ЧелГУ»

С.В. Таскаев

« 02 » 03 2026 г

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ*

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Государственная и муниципальная служба

Присваиваемая квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора 2026

*Основная профессиональная образовательная программа высшего образования адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.

11

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:

Ученым советом Института экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Протокол заседания от «16» 02 2026 г. № 7

Председатель Ученого совета
 Института экономики отраслей,
 бизнеса и администрирования _____ Ю.Ш. Капкаев

Секретарь Ученого совета
 Института экономики отраслей,
 бизнеса и администрирования _____ Д.А. Плетнев

**Основная профессиональная образовательная программа разработана и рекомендована
 кафедрой «Экономика отраслей и рынков»**

Протокол заседания от «16» 02 2026 г. № 7

Заведующий кафедрой _____ Д.С. Бенц

**Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии
 с требованиями**

ФГОС ВО от 13.08.2020 № 1016 (с учетом ФЗ №1456 от 26.11.2020)

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Структура основной профессиональной образовательной программы соответствует
 приказу ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1 «Об утверждении шаблона
 документа»**

Начальник управления
 образовательной политики _____ Ю.В. Мамонова

«16» 02 2026 г.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>		
	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление.</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»		
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

от университета:

Заведующий кафедрой
экономики отраслей и рынков



Д.С. Бенц

представители работодателя:

Заместитель директора ФГКУ
«Оптово-распределительный центр № 20»



Е.Р. Сайфуллина

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 4	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО	6
1.1. Назначение ОПОП ВО и направленность (профиль) подготовки.....	6
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:.....	7
1.3. Требования к абитуриенту.....	8
1.4. Общая характеристика образовательной программы	8
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	9
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих ФГОС ВО по направлению подготовки. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по направлению подготовки.....	11
Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы	13
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	17
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно	19
Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО	25
4.1. Учебный план и календарный учебный график	25
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	28
4.3. Практики, рабочие программы практик.....	28
4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации ..	29
Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО.....	29
5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике	29
5.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации	30
Раздел 6. Методические материалы.....	30
Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО.....	31
7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО	31

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 5	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению	32
7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО.....	32
7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	33
7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	34
7.6. Финансовые условия реализации ОПОП ВО	36
Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций	36
8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	38
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОПОП ВО	39

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 6	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО

1.1. Назначение ОПОП ВО и направленность (профиль) подготовки

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, университет) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриат направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба (далее – ОПОП ВО, образовательная программа), является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление определяет область и сферу профессиональной деятельности, тип(ы) задач и задачи профессиональной деятельности, при необходимости объект профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

При реализации ОПОП ВО может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

ОПОП ВО предусматривает реализацию педагогического подхода «Обучение служением», заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций.

ОПОП ВО адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность по образовательной программе высшего образования – программа бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 7	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Конституция Российской Федерации;
- Указы Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» изменения 2022 года;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- нормативно-правовые акты Минобрнауки России, регламентирующие образовательную деятельность по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 года № 1016 (с уч. ФЗ №1456 от 26.11.2020);
- приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Профессиональный стандарт 08.024 Эксперт в сфере закупок, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 626н

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> <u>направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</u>			
Версия документа - 1	стр. 8	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Профессиональный стандарт 09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н

- Постановление Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

- Устав университета;

- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Требования к абитуриенту

В соответствии с частью 2 статьи 69 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования; результаты ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по ОПОП ВО.

Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предьявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, рекомендуемые условия труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предьявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

1.4. Общая характеристика образовательной программы

Форма обучения по образовательной программе: очно-заочная.

Срок получения образования по образовательной программе: по очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 9	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4,5 года.

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении- не более 80 з.е.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

В случае освоения дисциплин указанных в п. 4.1 настоящей ОПОП и прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по его заявлению выдается документ о квалификации:

Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца на право ведения профессиональной деятельности в сфере правового обеспечения деятельности государственных и муниципальных организаций (табл.1);

Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца по дополнительной квалификации 08.02400.01 «Консультант в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» в соответствии с реестром Национального агентства развития квалификации <https://nark.ru/>. (табл.2) в соответствии с протоколом АНО «НАРК» №28 от 19.12.2023

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа(ов): организационно-управленческий.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u> Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Организационно-управленческий	<p>организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;</p> <p>участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях,</p> <p>участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;</p> <p>участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;</p>	

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u> Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

		участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;	
		участие в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений	
		участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;	
		организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.	

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих ФГОС ВО по направлению подготовки. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по направлению подготовки

Перечень требований, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, на основе которых определены профессиональные компетенции:

- квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности;
- требования к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</u>			
Версия документа - 1	стр. 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- отечественный и зарубежный опыт,
- консультации с ведущими работодателями и объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Перечень профессиональных стандартов, обеспечивающих освоение дополнительной квалификации:

Профессиональный стандарт 08.024 Эксперт в сфере закупок, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 626н.;

Профессиональный стандарт 09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, обеспечивающих освоение дополнительной квалификации:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень квалификации
08.024 Эксперт в сфере закупок	(А)	Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	бакалавр	A/01.6	Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	бакалавр
09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	(А)	Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	бакалавр	A/02.6	Разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации	бакалавр

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u> Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы должны быть сформированы следующие компетенции:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами. УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор. УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия. УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом. УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально- исторического развития общества и его культурном многообразии УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения УК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.6. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

		культурных традиций мира. УК-5.7. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития. УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели. УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.
	УК-7.Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества. УК-8.2. Обеспечивает создание и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет (институт), филиал Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление,

направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»

Версия документа - 1

стр. 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</u>			
Версия документа - 1	стр. 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Гражданская позиция	УК – 11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Имеет представление о содержании понятий «экстремизм», «терроризм», основных формах их проявления и последствиях. УК-11.2. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК-11.3. Организует профессиональную среду, опираясь на этические и правовые нормы поведения, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения.
---------------------	--	---

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает нормы законодательства и служебной этики ОПК-1.2. Учитывает нормы профессиональной этики при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-1.3. Руководствуется принципом приоритета прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Знает методы разработки управленческих решений в профессиональной деятельности ОПК-2.2. Понимает логику разработки и принятия экономически обоснованных управленческих решений ОПК-2.3. Использует современные подходы к реализации мер регулирующего воздействия, в т.ч. контрольно-надзорные функции
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного,	ОПК-3.1. Понимает принципы применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной сфере

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 18	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.2. Анализирует нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности ОПК-3.3. Имеет навыки использования правоприменительной практики
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Демонстрирует знание основ разработки проектов нормативных правовых актов в профессиональной сфере ОПК-4.2. Умеет проводить правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных актов ОПК-4.3. Оценивает регулирующее воздействие и последствия применения разрабатываемых нормативных правовых актов
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно- коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1 Знает основные программные средства государственных и муниципальных информационных систем и сферу их применения в области профессиональных задач ОПК-5.2 Владеет основными информационными коммуникационными технологиями ОПК-5.3 Использует в профессиональной деятельности навыки работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию предоставления государственных и муниципальных услуг
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Знает технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд ОПК-6.2. Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом ОПК-6.3. Использует в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.1. Знает основы внутриорганизационной и межведомственной коммуникации ОПК-7.2. Осуществляет эффективное взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, СМИ ОПК-7.3. Применяет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в профессиональной сфере

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</u>			
Версия документа - 1	стр. 19	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК -8.1. Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК -8.2. Учитывает тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности ОПК -8.3 Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
---	---

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Основание определения ПК	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) в соответствии с уровнем квалификации Шифр и наименование	Трудовая функция (ТФ) (входящая в состав ОТФ) Шифр и наименование	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения ПК
Организационно-управленческий	– организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	•квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности;	Профессиональный стандарт отсутствует		ПК-1 Способен осуществлять выявление и сбор информации для формирования возможных решений в области государственной и муниципальной службы	ПК-1.1 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач ПК-1.2 умеет толковать исследуемые явления в свете выявленных связей и закономерностей, а также позиций заинтересованных сторон; ПК-1.3 Осуществляет поиск, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи по различным типам запросов в профессиональной сфере
	– участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации	•требования к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам			ПК-2 Способен определить место и роль структурного подразделения (государственного органа) в системе	ПК-2.1 определяет роли, функции и задачи современного государственного и муниципального управления, знает закономерности принятия управленческих решений на государственной и муниципальной службе

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u></p>			
<p>Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление</u>, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</p>			
Версия документа - 1	стр. 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

<p>Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, – участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;</p> <p>– участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов; – участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития; – участие в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов</p>	<p>на рынке труда, •отечественный и зарубежный опыт, •консультации и с ведущими работодателями и объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники</p>	<p>государственно го и муниципально го управления, осознает влияние результатов его работы на результаты работы других структурных подразделений (государственного/ муниципально го органа).</p>	<p>ПК-3 Способен осуществлять контроль исполнения документов, проектов и иных целей, и профессиональ ных задач.</p>	<p>ПК-3.1 Формулирует профессиональные задачи для осуществления контроля над ходом исполнения документов, проектов и иных целей, и задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук с учетом установленных сроков</p> <p>ПК-3.2 применяет аналитический инструментарий для контроля за эффективным использованием всех ресурсов.</p> <p>ПК-3.3 представляет результаты контроля над ходом исполнения документов, проектов и иных целей, и задач структурного подразделения с учетом установленных сроков</p>
---	---	--	---	--

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u></p>			
<p>Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</p>			
Версия документа - 1	стр. 21	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений				
	– участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях,			ПК-4 Способен эффективно управлять собственным временем, взаимодействовать с окружающими при выполнении профессиональных задач в ограниченное время	ПК-4.1 Использует основы организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности ПК-4.2 Применяет современные инструменты менеджмента для разработки мероприятий для выполнения поставленной задачи, с учетом времени, сохраняя высокую работоспособность в экстремальных условиях ПК-4.3 Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов
	– участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах			ПК-5 Способен выстраивать взаимосвязи используемой кадровой политики с целями и задачами организации, определять оптимальную кадровую стратегию и кадровую политику	ПК-5.1 Использует основы организационных, управленческих теорий и знаний кадровой политики для успешного выполнения профессиональной деятельности ПК-5.2 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных ПК-5.3 Определяет оптимальную кадровую стратегию и кадровую

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u></p>			
<p>Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление</u>, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</p>			
Версия документа - 1	стр. 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

<p>местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях,</p> <p>– участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;</p> <p>– участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;</p> <p>– участие в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и</p>				<p>организации.</p>	<p>политику организации в соответствии с целями и задачами организации.</p>
				<p>ПК-6 способен осуществлять анализ процессов государственно го и муниципальног о управления и вносить предложения по его совершенствов анию</p>	<p>ПК-6.1 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат процессов государственного управления ПК-6.2 анализирует процессы государственного и муниципального управления ПК-6.3 разрабатывает предложения по совершенствованию процессов государственного и муниципального управления</p>

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u></p>			
<p>Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</p>			
Версия документа - 1	стр. 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

<p>учреждений – организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами;</p> <p>– участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;</p> <p>– участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;</p> <p>– участие в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений</p>				
			<p>ПК-7 Способен моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления</p>	<p>ПК-7.1 определяет административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления описывает</p> <p>ПК-7.2 Определяет области своего воздействия на процесс управления и расставляет приоритеты</p> <p>ПК-7.3 Создает теоретические модели и анализирует ожидаемые результаты реализации предлагаемых решений</p>

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</u>			
Версия документа - 1	стр. 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Профессиональные компетенции выпускников, освоивших дополнительную квалификацию и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно:

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Основание определения ПК	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) в соответствии с уровнем квалификации Шифр и наименование	Трудовая функция (ТФ) (входящая в состав ОТФ) Шифр и наименование	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения ПК
Организационно-управленческий	– организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;	08.024 Эксперт в сфере закупок	Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	A/01.6 Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПК-1 Способен осуществлять выявление и сбор информации для формирования возможных решений в области государственной и муниципальной службы	ПК-1.1 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач ПК-1.2 умеет толковать исследуемые явления в свете выявленных связей и закономерностей, а также позиций заинтересованных сторон; ПК-1.3 Осуществляет поиск, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи по различным типам запросов в профессиональной сфере
	– участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов; – участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные	08.024 Эксперт в сфере закупок	Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	A/02.6 Консультирование по закупочным процедурам	ПК-3 Способен осуществлять контроль исполнения документов, проектов и иных целей, и профессиональных задач.	ПК-3.1 Формулирует профессиональные задачи для осуществления контроля над ходом исполнения документов, проектов и иных целей, и задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук с учетом установленных сроков ПК-3.2 применяет аналитический инструментальный для

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</u>			
Версия документа - 1	стр. 25	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

отношения и процессы социально-экономического развития; – участие в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений	09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	А/02.6 Разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации		контроля за эффективным использованием всех ресурсов. ПК-3.3 представляет результаты контроля над ходом исполнения документов, проектов и иных целей, и задач структурного подразделения с учетом установленных сроков
--	--	---	--	--	--

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП ВО, а также результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую...», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» <https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/>

Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО

4.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план образовательной программы с направленностью (профилем) Государственная и муниципальная служба определяет перечень, трудоёмкость,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</u>			
Версия документа - 1	стр. 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане выделяется объем аудиторной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, объем иной контактной работы (ИКР) и объем самостоятельной работы обучающихся.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Часть образовательной программы реализуется через систему логически завершенных комплексных модулей, каждый из которых ориентирован на формирование целостной группы взаимосвязанных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Комплексный модуль может включать в себя дисциплины как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

При реализации образовательной программы обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Освоение дополнительной квалификации на право ведения профессиональной деятельности в сфере правового обеспечения деятельности государственных и муниципальных организаций обеспечивается дисциплинами *обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений* в объеме 576 часов:

Таблица 1. Квалификация на право ведения профессиональной деятельности в сфере правового обеспечения деятельности государственных и муниципальных организаций

№п/п	Наименование дисциплин/практик в утвержденном учебном плане (с указанием места в учебном плане)	Количество часов (лекции, практические, лабораторные)
1.	<i>Блок 1. Дисциплины (модули) Б1.О.03 Базовая часть Конституционное право</i>	14
2.	<i>Блок 1. Дисциплины (модули) Б1.О.06 Базовая часть Трудовое право</i>	14
3.	<i>Блок 1. Дисциплины (модули) Б1.О.13 Базовая часть Муниципальное право</i>	6
4.	<i>Блок 1. Дисциплины (модули) Б1.В Вариативная часть К.М.03.06 Документационное обеспечение управленческой деятельности</i>	10
5.	Сумма часов отведенных на промежуточную аттестацию	532

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»</u>			
Версия документа - 1	стр. 27	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	(указывается сумма часов отведенных на ИКР и СР из учебного плана)	
	<i>Итого</i>	576

Освоение дополнительной квалификации 08.02400.01 «Консультант в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» обеспечивается дисциплинами *обязательной части* в объеме 432 часов:

Таблица 2. Квалификация 08.02400.01 «Консультант в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»

№п/п	Наименование дисциплин/практик в утвержденном учебном плане (с указанием места в учебном плане)	Количество часов (лекции, практические, лабораторные)
1.	<i>Блок 1.Дисциплины (модули) Б1.О.10 Базовая часть Управление государственными закупками</i>	10
2.	<i>Блок 1.Дисциплины (модули) Б1.В Вариативная часть К.М.02.04 Финансы</i>	12
3.	<i>Блок 1.Дисциплины (модули) Б1.В Вариативная часть Б1.В.ДВ.02.01/Б1.В.ДВ.02.02 Бюджетирование муниципальных образований/Финансовое планирование</i>	12
	Сумма часов отведенных на промежуточную аттестацию (указывается сумма часов отведенных на ИКР и СР из учебного плана)	398
	<i>Итого</i>	432

Учебным планом предусматривается образовательная деятельность в форме практической подготовки (далее – практическая подготовка).

Практическая подготовка организована при реализации практики, предусмотренной учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется *непрерывно* с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Учебный план размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую...», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на учебный план с приложением его в виде электронного документа» <https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/>

В календарном учебном графике, который является частью учебного плана, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>		
	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»		
Версия документа - 1	стр. 28	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

На основе календарного учебного графика, являющегося частью учебного плана, формируются календарные учебные графики на текущий учебный год с указанием нерабочих праздничных дней.

Календарный учебный график размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа» <https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/>

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Для каждой дисциплины (модуля) учебного плана разработаны рабочие программы учебных дисциплин (модулей) в соответствии с шаблоном, утвержденным приказом ЧелГУ. Рабочие программы дисциплин (модулей) доступны для обучающихся в электронной информационно-образовательной среде ЧелГУ (далее – ЭИОС). Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен авторизованный (по логину и паролю) доступ к ЭИОС.

Рабочие программы дисциплин (модулей) также размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине, модулю в составе образовательной программы) в виде электронного документа» <https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/>

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность освоения адаптационных модулей.

4.3. Практики, рабочие программы практик

В целях организации и проведения Блока 2 «Практика» разработаны и утверждены рабочие программы всех типов практики с указанием вида практики, в которых определены цели, задачи, содержание практик, а также формируемые компетенции. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Типы производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика.

Учебная, производственная, в том числе преддипломная практики проводятся в форме практической подготовки на основании договоров о практической подготовке.

Практическая подготовка при проведении практики, в зависимости от типа и вида практики, организована:

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 29	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

3) в некоммерческой организации (далее - НКО), Добро.Центре, региональном органе власти и органе местного самоуправления, государственном и муниципальном учреждении, социальных предприятиях, компаниях, реализующих программы социальной ответственности.

Программы практик размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой, с приложением их в виде электронного документа (при наличии)» <https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/>

4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) включает защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В состав документации, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации, входят Программа государственной итоговой аттестации, а также Требования к ВКР и порядку их выполнения.

Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО

Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля по дисциплине (модулю), практике, ФОС для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики и

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 30	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

представлен видами оценочных средств, типовыми заданиями, критериями и показателями оценивания. Полные комплекты оценочных средств для текущего контроля хранятся на кафедрах, ответственных за преподавание соответствующей дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине созданы фонды оценочных средств, включающие: паспорт фонда оценочных средств; перечень формируемых компетенций; содержание оценочных средств по дисциплине и порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации.

5.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, которые включают: паспорт фонда оценочных средств для ГИА; перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе государственной итоговой аттестации; содержание оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации; показатели оценивания компетенций и критерии оценивания итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ФОС для проведения государственной итоговой аттестации является неотъемлемой частью программы ГИА.

Оценочные средства размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую...», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» <https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/>

Раздел 6. Методические материалы

Для реализации ОПОП ВО разработаны методические материалы, способствующие освоению образовательной программы.

- Требования к ВКР и порядку их выполнения, принята Ученым советом Института экономики отраслей бизнеса и администрирования;
- Программа государственной итоговой аттестации, принята Ученым советом Института экономики отраслей бизнеса и администрирования;
- Методические рекомендации по написанию курсовых работ (проектов), утверждены на кафедре экономики отраслей и рынков;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утверждены на кафедре экономики отраслей и рынков.

Методические материалы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 31	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

«Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» <https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/>

Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО

7.1.1. Университет на законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Сведения о материально-техническом обеспечении размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» <https://www.csu.ru/sveden/objects/#objects>

7.1.2. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории ЧелГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды определены Положением об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности могут применяться компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды университета.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 32	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает каждому обучающемуся: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

7.1.3. Образовательная программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ЧелГУ.

7.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей и обновляется при необходимости).

7.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

7.3.1. Реализация образовательной программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ЧелГУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы в иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

7.3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 33	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Информация о кадровом обеспечении ОПОП ВО размещена на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Педагогический состав» <https://www.csu.ru/sveden/employees/>

7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.4.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

7.4.2 В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.4.3 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 34	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7.4.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках государственной итоговой аттестации выпускников, с привлечением потенциальных работодателей к процедуре оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.5.1. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7.5.2. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

7.5.3. Для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических и программных средств обучения:

7.5.4. Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъёмников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

7.5.5. Выбор методов, форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучения осуществляется преподавателем исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.5.7. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

7.5.8. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 35	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

прохождения практики для обучающихся с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видов трудовой деятельности, рекомендуемых условий труда, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5.9. При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.10. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. Возможно проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 36	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7.6. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания благоприятных условий для их приобщения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям, для эффективной реализации её профессионального, научного, социального, творческого потенциала, а также интеллектуального, физического, духовного и культурного развития при активном участии самих обучающихся.

Основными направлениями воспитательной работы являются: гражданское, патриотическое и духовно-нравственное воспитание; спортивно-оздоровительное (физическое), профессионально-трудовое, экологическое, культурно-творческое, научно-образовательное, туристическое направления, направление «Медиа и коммуникации» (информационное), а также следующие виды деятельности: волонтерская, проектная, учебно-профессиональная и научно-исследовательская, международное молодежное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговая и профориентационная деятельность, «обучение служением».

Важными составляющими молодежной политики университета являются также правовая и социальная защита обучающихся, их психологическое благополучие, противодействие экстремизму, терроризму, асоциальному и аддиктивному поведению.

Основной целью воспитательной работы в ЧелГУ является создание условий для приобщения обучающихся к традиционным российским духовно-нравственным ценностям, для эффективной реализации профессионального, научного, социального, творческого потенциала молодежи, а также ее интеллектуального, физического, духовного и культурного развития.

Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

1. развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
2. приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
3. воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 37	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4. воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

5. исключение деструктивного информационно-психологического воздействия, обеспечение развития социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

6. выявление и поддержка талантливых обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

7. формирование культуры и этики профессионального общения;

8. воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

9. повышение уровня культуры безопасного поведения;

10. развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоорганизации), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческих способностей (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

Воспитательная среда в университете строится в соответствии с локальными нормативными актами, в частности:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Концепция молодежной политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» на 2023-2030 гг;
- План мероприятий по организации работы по предупреждению и профилактике экстремизма и терроризма В ФГБОУ ВО «ЧелГУ» на 2024-2026 гг;
- Положение о студенческом совете «Объединенный совет обучающихся» ФГБОУ ВО «ЧелГУ», положения о других студенческих объединениях;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ЧелГУ;
- Программа развития молодежной политики ФГБОУ ВО «ЧелГУ» на 2025-2030 гг;
- Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Правила внутреннего распорядка в общежитии Челябинского государственного университета
- другие.

В целях повышения эффективности и качества организационно-управленческого обеспечения функционирования воспитательной системы в университете созданы следующие организационные структуры и общественные объединения:

- Профсоюзная организация студентов;
- Объединенный совет обучающихся;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление,</u> направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 38	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

– Управление молодежной политики, в составе которого также действуют центр социальной поддержки, включающий в себя также психологическую службу; центр студенческих инициатив, центр по работе в общежитиях, центр творчества студентов, центр карьеры, студенческий спортивный туристский клуб «Саламандр», спортивный клуб;

- Волонтерский центр
- другие студенческие объединения.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей организацию и проведение внеучебной деятельности, а именно:

– здания и сооружения (учебные корпуса с аудиториями и иными помещениями, учебный корпус № 1 ЧелГУ (театральный), включая актовый зал, коворкинг-центры, конференц-залы, спортивные залы и площадки, воркаут-площадка, площадка по мини-футболу, хоккейная площадка, лыжероллерная трасса, музей, именные аудитории и пр.);

– образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ними средства труда и оборудования;

- зоны отдыха и досуга студентов (в том числе – Ботанический сад ЧелГУ).

8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Основным средством осуществления воспитательной работы является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания, которая определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы, осуществляемой в университете, и календарный план воспитательной работы, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ЧелГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую...», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа»

<https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/>

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет (институт), филиал <u>Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования</u>			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление</u> , направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»			
Версия документа - 1	стр. 39	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОПОП ВО

Государственная и муниципальная служба, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 г. № 1016, принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» _____ 20__ г., протокол № _____

№ п/п	Учебный год (20__ / 20__)	Изменения	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись декана факультета/ директора института/ филиала	Подпись заведующего кафедрой, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО