

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 05.09.2024 12:46:59 Уникальный программный ключ: 054c0182970293149c21699f0009940292896664	МИНОВЕР НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Педагогическая практика" по направлению подготовки (специальности) 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм направленности (профилю) Менеджмент спортивной индустрии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	--	--------

Рабочая программа практики*

Педагогическая практика

Направление подготовки (специальность)

49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность (профиль)

Менеджмент спортивной индустрии

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики - учебная.

Тип учебной практики - педагогическая практика.

Способы - стационарная.

Форма проведения - дискретно.

Учебная практика является обязательным разделом основной образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение первичных профессиональных умений, а также подготовку студентов в целях приобретения ими практических навыков работы и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

Цель педагогической практики - подготовить обучающихся к педагогическому виду профессиональной деятельности для решения профессиональных задач, связанных с организацией и проведением различных форм занятий физическими упражнениями для объектов профессиональной деятельности в системе образования в области физической культуры и спорта.

Подготовить обучающихся к рекреационно-оздоровительному виду профессиональной деятельности для решения профессиональных задач - разработка и реализация образовательных программ дополнительного образования детей и взрослых в области физической культуры и спорта; разработка и реализация программ физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, программ физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг; работа в качестве педагога/тренера; оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в сфере рекреации и туризма.

Задачи практики:

1. Ознакомить студентов с современными возможностями и инновационными достижениями в области физкультурно-спортивной и рекреационной деятельности, опытом работы современных профильных организаций, используемых ими форм, методов и средств обучения, развития и воспитания обучающихся.

2. Сформировать умения социального взаимодействия в трудовом коллективе, создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте, должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Изучить способы планирования и проведения физкультурно-спортивных мероприятий, организации досуговой деятельности и активного отдыха в профильных организациях.

4. Овладеть основами разработки и реализации физкультурно-оздоровительных и рекреационных программ в профильных учреждениях.

5. Научиться определять и использовать в рекреационно-оздоровительной и спортивной работе педагогически обоснованные формы и средства организации деятельности обучающихся, педагогического контроля, оценивания процесса и результатов освоения программ.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.01.02(У)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Организационная практика

Социальная психология с основами конфликтологии

Технологии массовых туристских мероприятий

Туристские формальности

Фитнес-технологии

Спортивный отбор

Физиология человека

Анатомия и морфология человека

Легкая атлетика



Ознакомительная практика
Основы спортивно-оздоровительного туризма
Физическая культура и спорт
Первая доврачебная помощь
Современные технологии поиска и обработки информации
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
Теория и методика физической культуры и спорта
Теория и практика волонтерского движения
Физическая реабилитация
Волейбол
Мониторинг физического состояния человека
Баскетбол
Доступный туризм
Научный семинар "Методология физической рекреации"
Теория и методика физической рекреации
Тренерская практика
Возрастные аспекты физиологии оздоровительной тренировки
Профессионально-ориентированная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

типологию и факторы формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.

Уметь:

взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.

Владеть:

Имеет опыт участия в командной работе

УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:

осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения.

Владеть:

Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1:Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психических особенностей занимающихся различного пола и возраста

Знать:

Демонстрирует знания теории и методики физической культуры, особенностей физиологических нагрузок, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола.

Уметь:

Осуществляет разработку плана тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки, с учётом занимающихся различного пола.

Владеть:



Организует тренировочный процесс ориентируясь на положение теории физической культуры и спорта.

ОПК-2:Способен проводить занятия, физкультурно-спортивной направленности и рекреационные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке

Знать:

Демонстрирует знание методики спортивного отбора, критерии и подходы в диагностике индивидуальной спортивной предрасположенности.

Уметь:

Осуществляет разработку программ занятий физкультурно-спортивной направленности и рекреационных мероприятий с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности.

Владеть:

Организует занятия, физкультурно-спортивной направленности и рекреационные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке.

ОПК-3:Способен обучать двигательным действиям, связанным с учебно-тренировочной, рекреационно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью

Знать:

Демонстрирует знание здоровьесберегающих возможностей использования средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности в обучении двигательным действиям.

Уметь:

Осуществляет разработку программ занятий обучения двигательным действиям, связанных с учебно- тренировочной, рекреационно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью.

Владеть:

Демонстрирует способности обучать двигательным действиям, связанным с учебно-тренировочной, рекреационно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью

ОПК-4:Способен в процессе физкультурно-спортивной деятельности воспитывать у занимающихся социально - значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения

Знать:

Демонстрирует знания особенностей проведения тренировочных занятий на этапах многолетней подготовки в избранном виде спорта, особенности построения соревновательной деятельности. Воспитания у занимающихся социально-значимые личностные качества, проведение профилактики негативного социального поведения.

Уметь:

Осуществляет разработку программ тренировочных занятий различной направленности в избранном виде спорта; применять методы организации, контроля и оценки деятельности занимающихся на занятиях, для коррекции процесса подготовки по избранному виду спорта

Владеть:

Демонстрирует способности проведения тренировочных занятий различной направленности и воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения

ОПК-5:Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни

Знать:

Демонстрирует знания основ формирования мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового образа жизни, осознанного отношения к природной среде, физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности.

Уметь:

Осуществляет воспитательные задачи на занятиях физической культуры и спорта; проводить информационно-просветительскую и агитационную работу по этическим вопросам спорта, профилактики негативного социального поведения

Владеть:

Демонстрирует способности формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде



Рабочая программа практики "Педагогическая практика" по направлению подготовки (специальности)
"Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм" направленности (профилю) Менеджмент спортивной
индустрии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 6

ОПК-6: Способен в процессе физкультурно-спортивной деятельности обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь

Знать:

Демонстрирует знание основ безопасности жизнедеятельности, профилактики травматизма при занятиях физкультурно-спортивной деятельностью, правил оказания первой доврачебной помощи.

Уметь:

Осуществляет соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма в процессе физкультурно-спортивной деятельности

Владеть:

Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, соблюдение техники безопасности, оказания первой помощи в процессе физкультурно-спортивной деятельности.

ОПК-14: Способен внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг

Знать:

Владеет знаниями организации, путей и способов внедрения инновационных технологий в процесс направленного использования профессионально-прикладной физической культуры в систему научной организации труда и после рабочего восстановления, в условиях рационального досуга и рекреации, в т.ч. лиц пожилого и старшего возраста.

Уметь:

Демонстрирует умения на практике внедрять инновационные технологии рекреационно-оздоровительных, туристско-оздоровительных и фитнес-услуг в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в туристско-рекреационных и санаторно-курортных учреждениях.

Владеть:

Владеет методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях в области физической рекреации, спортивно-оздоровительного туризма и краеведения, приемами агитационно-пропагандистской работы по приобщению различных возрастно-половых групп населения к занятиям оздоровительным фитнесом, физкультурно-рекреационной и туристско-краеведческой деятельности.

ПК-5: Способен определять цели и задачи мониторинга подготовки спортивного резерва команды субъекта в соответствии со стратегией развития вида спорта

Знать:

Знает цели и задачи мониторинга подготовки спортивного резерва команды субъекта в соответствии со стратегией развития вида спорта

Уметь:

Умеет определять контрольные показатели системы мониторинга для выявления перспективных спортсменов и проведения отбора для пополнения спортивного резерва команды субъекта по виду спорта

Владеть:

Владеет методами проведения мониторинга подготовки спортсменов спортивного резерва команды субъекта по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).

ПК-4: Способен организовать проведение тренировочных, соревновательных мероприятий со спортсменами команды субъекта

Знать:

Знает теорию и практику организации системы отбора спортсменов в основной и резервный составы команды субъекта

Уметь:

Умеет проводить анализ данных профильной информационной системы по виду спорта, базы протоколов официальных соревнований для формирования базы перспективных спортсменов для зачисления в состав команды субъекта

Владеть:

Владеет методами проведения отбора спортсменов в основной и резервный составы команды субъекта

ПК-3: Способен проводить планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения

Знать:



Знает особенности планирования и методического сопровождения физической подготовки и физического развития населения

Уметь:

Умеет проводить планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения

Владеть:

Владеет методами планирования и методического сопровождения физической подготовки и физического развития населения

По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
3.1.2	- Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
3.1.3	- Демонстрирует знания теории и методики физической культуры, особенностей физиологических нагрузок, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола.
3.1.4	- Демонстрирует знание здоровьесберегающих возможностей использования средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности в обучении двигательным действиям.
3.1.5	- Демонстрирует знания особенностей проведения тренировочных занятий на этапах многолетней подготовки в избранном виде спорта, особенности построения соревновательной деятельности. Воспитания у занимающихся социально-значимые личностные качества, проведение профилактики негативного социального поведения.
3.1.6	-Демонстрирует знания основ формирования мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового образа жизни, осознанного отношения к природной среде, физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности.
3.1.7	- Демонстрирует знание основ безопасности жизнедеятельности, профилактики травматизма при занятиях физкультурно-спортивной деятельностью, правил оказания первой доврачебной помощи.
3.1.8	- Владеет знаниями организации, путей и способов внедрения инновационных технологий в процесс направленного использования профессионально-прикладной физической культуры в систему научной организации труда и после рабочего восстановления, в условиях рационального досуга и рекреации, в т.ч. лиц пожилого и
3.1.9	старшего возраста.
3.1.10	- Знает цели и задачи мониторинга подготовки спортивного резерва команды субъекта в соответствии со стратегией развития вида спорта.
3.1.11	- Знает теорию и практику организации системы отбора спортсменов в основной и резервный составы команды субъекта.
3.1.12	- Знает особенности планирования и методического сопровождения физической подготовки и физического развития населения.
3.2	Уметь:
3.2.1	- Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.
3.2.2	- Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения.
3.2.3	- Осуществляет разработку плана тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки, с учётом занимающихся различного пола.
3.2.4	- Демонстрирует знание методики спортивного отбора, критерии и подходы в диагностике индивидуальной спортивной предрасположенности.
3.2.5	-Осуществляет разработку программ занятий обучения двигательным действиям, связанных с учебно-тренировочной, рекреационно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью.
3.2.6	- Осуществляет воспитательные задачи на занятиях физической культуры и спорта; проводить информационно-просветительскую и агитационную работу по этическим вопросам спорта, профилактики негативного социального поведения.



3.2.7	- Осуществляет соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма в процессе физкультурно-спортивной деятельности.
3.2.8	- Осуществляет разработку программ тренировочных занятий различной направленности в избранном виде спорта; применять методы организации, контроля и оценки деятельности занимающихся на занятиях, для коррекции процесса подготовки по избранному виду спорта.
3.2.9	- Демонстрирует умения на практике внедрять инновационные технологии рекреационно- оздоровительных, туристско-оздоровительных и фитнес-услуг в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в туристско-рекреационных и санаторно-курортных учреждениях.
3.2.10	- Умеет определять контрольные показатели системы мониторинга для выявления перспективных спортсменов и проведения отбора для пополнения спортивного резерва команды субъекта по виду спорта.
3.2.11	- Умеет проводить анализ данных профильной информационной системы по виду спорта, базы протоколов официальных соревнований для формирования базы перспективных спортсменов для зачисления в состав команды субъекта.
3.2.12	- Умеет проводить планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения.
3.2.13	
3.3	Владеть:
3.3.1	- Имеет опыт участия в командной работе.
3.3.2	- Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.3.3	- Организует тренировочный процесс ориентируясь на положение теории физической культуры и спорта.
3.3.4	- Осуществляет разработку программ занятий физкультурно-спортивной направленности и рекреационных мероприятий с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности.
3.3.5	- Организует занятия, физкультурно-спортивной направленности и рекреационные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке.
3.3.6	- Демонстрирует способности обучать двигательным действиям, связанным с учебно-тренировочной, рекреационно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью.
3.3.7	- Демонстрирует способности проведения тренировочных занятий различной направленности и воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения.
3.3.8	- Демонстрирует способности формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде.
3.3.9	- Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, соблюдение техники безопасности, оказания первой помощи в процессе физкультурно-спортивной деятельности.
3.3.10	- Владеет методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях в области физической рекреации, спортивно-оздоровительного туризма и краеведения, приемами агитационно-пропагандистской работы по приобщению различных возрастно-половых групп населения к занятиям оздоровительным фитнесом, физкультурно-рекреационной и туристско-краеведческой деятельности.
3.3.11	- Владеет методами проведения мониторинга подготовки спортсменов спортивного резерва команды субъекта по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).
3.3.12	- Владеет методами проведения отбора спортсменов в основной и резервный составы команды субъекта.
3.3.13	- Владеет методами планирования и методического сопровождения физической подготовки и физического развития населения.



4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 180 в том числе : аудиторные занятия : 0 самостоятельная работа : 174,5 : контактная работа: 5,5 ИКР: 5,5	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 5

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Организационно-подготовительный этап				
1.1	Установочная конференция: цели, задачи, содержание работы студентов во время практики; отчётная документация. Знакомство с Программой практики: - изучение содержания практики. - Определение основных задач и целей прохождения практики. - Составление плана прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием. /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
Раздел 2. Основной этап (учебно-методический)				
2.1	Знакомство с администрацией, педагогическим коллективом образовательного учреждения Инструктаж о технике безопасности. /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
2.2	Анализ деятельности предприятия базы практики. Изучение и анализ документов , регулирующих деятельность предприятия базы практики. Инструктаж о технике безопасности. Изучение структуры управления предприятия базы практики. Изучение и анализ материально-технического оснащения предприятия базы практики. Ознакомление с основными направлениями деятельности предприятия базы практики, традициями, правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями сотрудников. Знакомство со специалистами, изучение направления и специфики их деятельности. /Ср/	5	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
2.3	Участие в собраниях, методических совещаниях предприятия базы практики. /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
2.4	Разработка положения о туристском мероприятии. Разработка игротеки для туристского мероприятия. Разработка анимационного мероприятия. Проведение туристического мероприятия. /Ср/	5	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
2.5	Разработка положения о спортивно-оздоровительном мероприятии. Разработка игротеки для спортивно-оздоровительного мероприятия. Разработка анимационного мероприятия. Проведение спортивно-оздоровительного мероприятия. /Ср/	5	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7



2.6	Разработка плана беседы со специалистами базы практики и вопросов к ней по вопросам пропаганды здорового образа и стиля жизни, физической культуры, спорта и туризма. использования различных ценностей ценностей и средств туризма, физической рекреации и ЗОЖ. Проведение беседы на базе практики. /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
2.7	Выполнение индивидуальных заданий. Разработка и проведение анкетного опроса по выявлению интересов участников спортивно-оздоровительных программ. Анализ полученных результатов. /Ср/	5	20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
2.8	Анализ структуры, наполненности, направленности и содержания интернет-сайта базы практики. /Ср/	5	20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Анализ и самоанализ деятельности студента на практике. Подготовка отчёта о практике, дневника практики. /Ср/	5	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7
3.2	Характеристика студента-практиканта по результатам практики. Итоговая конференция. /Ср/	5	4,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
Раздел 4. ИКР				
4.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	5	5,5	

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике,
дневник практики,
характеристика студента-практиканта с места прохождения практики,
отзыв руководителя практики.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

I. Отзыв о прохождении производственной практики студентом, составленный руководителем. Для написания отзыва используются данные наблюдений за научно-исследовательской деятельностью студента, результаты выполнения заданий, отчет о практике.

II. Отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

III. Подготовленную по результатам выполненного научного исследования публикацию.

Содержание отчета. Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист

2. Индивидуальный план производственной практики.

3. Введение, в котором указываются: цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики; перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

4. Основная часть, содержащая: методику проведения эксперимента; математическую (статистическую) обработку результатов; оценку точности и достоверности данных; проверку адекватности модели; анализ полученных результатов; анализ научной новизны и практической значимости результатов.

5. Заключение, включающее: описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики; анализ возможности внедрения результатов исследования для разработки нового или усовершенствованного продукта или технологии; сведения о возможности патентования и участия в научных конкурсах, инновационных проектах, грантах; апробации результатов исследования на конференциях, семинарах и т.п.; индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания выпускной квалификационной работы.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц;



листинги разработанных и использованных программ; промежуточные расчеты.
Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике: отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; рекомендуемый объем отчета – 15 – 20 страниц машинописного текста (без приложений); в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета; отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.
Студент представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение производственной практики преподавателю. Показатели оценки научно-исследовательской практики
Итоги практики оцениваются на защите индивидуально по пятибалльной шкале. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по производственной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета (пятибалльная система оценивания). При оценке работы студента в период практики научный руководитель исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики (посещение базы практики и консультации с научным руководителем не реже одного раза в неделю, выполнение индивидуального плана);
- степень личного участия студента в представляемой исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

6.4. Критерии оценивания

Оценка В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:

неудовлетворительно

оценивается студент, не выполнивший практику в полном объеме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, не умеющий проводить анализ и самоанализ деятельности, некачественно заполняющий документацию или вовремя не предоставивший отчетную документацию о прохождении практики.

удовлетворительно

оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объеме, но проявивший недостаточную активность в самостоятельной работе, низкий уровень аналитической и рефлексивной деятельности, склонный к репродуктивному, нетворческому, формальному отношению к делу, имеющий дисциплинарные нарушения, некачественно ведущий документацию, требующий организующей методической помощи.

хорошо

оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объеме, проявивший активность, самостоятельность в работе, творчески компетентный; владеющий профессиональной культурой и этикой. Может испытывать трудности в анализе профессиональной деятельности. Требуется стимулирующей методической помощи. Есть недочеты в оформлении и сроках сдачи документации.

отлично

оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объеме с большей долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу, творческую компетентность; обладающий достаточным уровнем аналитической и рефлексивной деятельности; умеющий на основе диагностических данных выявить причины возникновения социальных, психологических, эмоциональных проблем ребенка. Ведение документации систематично. Отчетная документация аккуратно оформлена и сдана в срок.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
---------------------	----------	-------------------	--------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно- методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495117)	Санкт- Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	ЭБС
Л1.2	Гусев Д. А., Белов В. Н.	Педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей: учебно-методическое пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/387722)	Санкт- Петербург : Лань, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Гребенникова Е. О., Комарова В. И., Попова А. Х., Сизганова Е. Ю.	Педагогическая практика бакалавров (http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72694)	Москва : ФЛИНТА, 2015	ЭБС
Л2.2	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684)	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017	ЭБС
Л2.3	Хвалебо Г. В., Хало П. В.	Педагогическая практика бакалавров: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614925)	Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2013	ЭБС
Л2.4	Пуйлова М. А., Тихоненко А. В.	Педагогическая практика студентов в системе подготовки бакалавров: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615042)	Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2013	ЭБС
Л2.5	Кругликова А. Ю., Сенина Н. А.	Педагогическая практика студентов в общеобразовательных и коррекционных школах: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615597)	Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт, 2010	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа" (https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) на 01.10.2018 г. содержит более 6000 научных журналов http://www.elibrary.ru
Э2	Лекториум - просветительский проект: массовые открытые онлайн-курсы, открытый видеоархив лекций вузов России https://www.lektorium.tv
Э3	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (https://rusneb.ru/) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: http://нэб.рф . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный. https://rusneb.ru



Э4	Центральная отраслевая библиотека по Физической культуре и спорту [Электронный ресурс] : [сайт] . - Режим доступа: http://lib.sportedu.ru http://lib.sportedu.ru
Э5	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru https://biblio-online.ru
Э6	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ http://biblioclub.ru/
Э7	ЗАО "КонсультантПлюс" (ИНН 7702044361) осуществляет деятельность в области информационных технологий, является разработчиком справочной правовой системы КонсультантПлюс. https://www.consultant.ru/online/ https://www.consultant.ru/online/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

Adobe Reader

WinDjView

ПО Kaspersky

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо - <https://www.consultant.ru/>
3. Справочник «Информо» (<http://www.informio.ru/>) ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научнопрактическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Основное оборудование: учебная мебель, рабочие места, переносное автоматизированное рабочее место преподавателя (нетбук), стационарное демонстративное оборудование (телевизор с системой подключения к компьютеру), аппаратный комплекс для организации телеконференцсвязи, комплекс переносного проекционного оборудования (экран, проектор), доск

ученическая. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в том числе, презентации, разработанные преподавателем и иные материалы, демонстрируемые им при помощи мультимедийного оборудования).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета».

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.



Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

Практическая подготовка при проведении практики организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

3) в некоммерческой организации (далее - НКО), Добро. Центре, региональном органе власти и органе местного самоуправления, государственном и муниципальном учреждении, социальных предприятиях, компаниях, реализующих программы социальной ответственности.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Выполнение индивидуального задания, утвержденного руководителями практики от университета и базы практики с соблюдением следующих пунктов:

1. СТРУКТУРНО-ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Организационная структура базы практики

1.2 Основные направления деятельности базы практики

1.3 Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность базы практики....

2. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОТДЕЛА (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ)

2.1. Характеристика качественных показателей

2.2. Смету на разработку и проведение мероприятия

2.3. Описание выполненной работы

Требования к оформлению отчета по практике

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Титульный лист

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно.

Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей:

левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Шрифт – Times New Roman, кегль – 14,

Межстрочный интервал – 1,5.

Общий объем отчета по практике – от 15 до 25 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами внизу посередине.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются.

Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 2 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название.

Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «... результаты данного исследования приведены в таблице 2» или «...»



результаты данного исследования (см. табл. 2) показали, что...».

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок).

Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу можно оформлять одним из двух способов:

1) в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

2) подстрочные ссылки, которые располагаются внизу страницы под чертой и включают в себя: фамилию автора, название книги, наименование издательства, год выпуска и количество страниц.

Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение».

Нумерация приложений сквозная и они не включаются в общую нумерацию страниц.

Оформление списка литературы:

В начале списка выделяются официальные материалы:

1. Законы РФ (список по хронологии).
2. Указы президента (список по хронологии).
3. Постановления Правительства РФ (список по хронологии).
4. Нормативные материалы министерств, администрации, инструкции, метод. указания и т.п. (список по хронологии).

Далее следует вся остальная литература: книги, статьи и т.д. в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий (названий), если издание описано под заглавием, в конце списка помещаются описания литературы на иностранных языках.

Список источников должен иметь сквозную нумерацию.

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программой экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой CleVu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).



Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, Направленность (профиль) Менеджмент спортивной индустрии, Присваиваемая квалификация (степень) Бакалавр, рабочая программа по дисциплине «Педагогическая практика», Год(ы) набора 2024, Форма обучения очная

Проректор по учебной работе утверждено 21.02.2024 г. А.А. Саламатов

И. о. декана факультета
индустрии спорта и туризма согласовано С.Н. Талызов

Автор (составитель) В.Д. Иванов

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. №247-1