

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.06.2026 01:09:04

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1	стр. 1 из 14	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
от «26» 12 2022 г.,
протокол № 06


УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от «29» 12 2022 г. № 459-1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке осуществления текущего контроля успеваемости
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Челябинский государственный университет»**

Челябинск, 2022

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 2 из 14	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее соответственно – Положение, Университет, ЧелГУ) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 30.04.2021 № 117-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Уставом ЧелГУ;

– иными локальными нормативными актами ЧелГУ.

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры, программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности, проведения текущего контроля успеваемости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), и регулирует периодичность, форму и систему оценивания при проведении текущего контроля.

1.3. Текущий контроль – это систематическая проверка научных и учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателями и



научным руководителем в ходе осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности в соответствии с программами аспирантуры, направленными на максимально эффективное достижение результатов.

1.4. Программы аспирантуры реализуются по научным специальностям в рамках действующей лицензии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

1.5. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль), характеризующую её ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды научной и учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения.

1.6. Подготовка научных и научно-педагогических кадров по программам аспирантуры осуществляется на русском языке.

1.7. При осуществлении научной (научно-исследовательской) и образовательной деятельности по программам аспирантуры Университет обеспечивает:

1.7.1. проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов и иных формах, устанавливаемых Университетом;

1.7.2. проведение практики;


1.7.3. проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с научной специальностью программы аспирантуры;

1.7.4. проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости.

1.8. Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), прохождения практики, выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, индивидуальным планом работы аспиранта каждой программы в период текущих семестров.

1.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся (аспирантов) по программам аспирантуры направлен на повышение качества освоения приобретаемых знаний, умений, навыков, опыта деятельности (компетенций), необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

1.10. Виды, формы и график проведения текущего контроля, а также критерии оценивания результатов текущего контроля устанавливаются
©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 4 из 14	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

научным руководителем, преподавателями, ведущими занятия, по каждой дисциплине (модулю), практике, научным исследованиям, с которыми обучающиеся могут ознакомиться в соответствующих рабочих программах.

1.11. Расписание занятий на каждый семестр составляется отделом аспирантуры и докторантуры по предложениям кафедр, осуществляющих подготовку аспирантов, подписывается заведующим кафедрой, заведующим отделом аспирантуры и докторантуры и утверждается проректором по научной работе.

Практические занятия по научной (научно-исследовательской) деятельности и подготовке публикаций проводятся в соответствии с графиком кафедр.

Расписание занятий размещается на официальном сайте Челгу <http://csu.ru> (далее – официальный сайт ЧелГУ) (раздел «Учеба» - Аспирантура и докторантура).

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Формы текущего контроля успеваемости определяются научным руководителем, преподавателем с учетом специфики научно-исследовательской деятельности, учебной дисциплины, её содержания, трудоемкости, структуры в соответствии с рабочей программой дисциплины и должны обеспечивать максимально полный и объективный контроль (измерение, фиксирование) уровня освоения материала.

2.2. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

2.2.1. устная (устный опрос, доклад и др.);

2.2.2. письменная (письменный опрос, реферат, контрольная работа);

2.2.3. тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование);

2.2.4. аттестация по совокупности выполненных работ.

2.3. При проведении текущего контроля проверяется:


2.3.1. исходный уровень знаний, необходимый для изучения дисциплин (модулей), проведения научных исследований;

2.3.2. усвоение изученных отдельных тем дисциплин, (модулей);

2.3.3. выполнение лабораторных работ, научных исследований;

2.3.4. выполнение индивидуальных заданий, рефератов, эссе, самостоятельное изучение отдельных вопросов.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе либо балльно-рейтинговой системе, либо по системе «зачтено/не зачтено», предусмотренной программами.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 14	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

2.5. Результаты текущего контроля преподавателем своевременно фиксируются в журналах теоретического обучения (электронной системе) (приложения 1, 2).

2.6. Результаты текущего контроля учитываются преподавателем при прохождении аспирантом промежуточной аттестации.

2.7. Аспиранты должны быть проинформированы преподавателем о формах, сроках и применяемой системе оценивания текущего контроля успеваемости на первом занятии учебного периода изучения дисциплины.

Преподаватели доводят до сведения аспирантов результаты текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

2.8. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать программу, выполнять учебный план и индивидуальный план аспиранта (научный и образовательный компоненты): посещать занятия, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять задания, данные преподавателем, научным руководителем.

2.9. Аспиранты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, подлежат текущему контролю с учетом особенностей освоения программы.

2.10. Аспиранты, не прошедшие процедуру текущего контроля успеваемости, обязаны ликвидировать задолженность не позднее чем за 2 недели до прохождения промежуточной аттестации.

2.11. Аспиранты, не ликвидировавшие задолженность, к промежуточной аттестации не допускаются.


3. Организация проведения текущего контроля для инвалидов и лиц с ОВЗ

3.1. При наличии обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ОВЗ текущий контроль успеваемости проводится с учетом психофизиологических особенностей обучающихся.

Текущий контроль обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных обучающихся.

3.2. На основании личного заявления, обучающегося из числа инвалидов и (или) лиц с ОВЗ ему должны быть созданы специальные условия при организации ими текущего контроля успеваемости.

3.3. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 6 из 14	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

3.4. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

3.4.1. для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ЧелГУ в сети Интернет для слабовидящих;

- размещение в доступных местах и в адаптированной форме для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими (с учетом их особых потребностей), справочной информации о расписании учебных занятий и другой информации (информация должна быть выполнена рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа или аудиофайлы);

3.4.2. для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху:

- визуальная справочная информация о расписании учебных занятий и иная информация (в печатной форме, в форме электронного документа, установка мониторов с возможностью трансляции субтитров [мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размера помещения]);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3.4.3. для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

3.5. При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа.

3.6. Текущий контроль обучающихся с ОВЗ может быть организован как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.7. Для данной категории обучающихся при необходимости может быть составлен индивидуальный график прохождения текущего контроля.



4. Критерии оценивания успеваемости по итогам проведения текущего контроля

Определяются в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Оценивание итогов освоения разделов соответствующей дисциплины, научной работы (знать, уметь, владеть), необходимых для формирования компетенций:

Оценка	Содержание
Отлично (Зачтено)	Аспирант способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.
Хорошо (Зачтено)	Ответ аспиранта правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение аспиранта недостаточно четко выражено.
Удовлетворительно (Зачтено)	Ответ правильный в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, отсутствует собственное мнение аспиранта, есть ошибки в деталях.
Неудовлетворительно (Не зачтено)	В ответе аспиранта существенные ошибки в основных аспектах темы.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ЧелГУ на основании решения Ученого совета Университета.

5.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется приказом Университета на основании решения Ученого совета Университета.

5.3. Изменения, вносимые в Положение, отражаются в листе регистрации изменений и дополнений.

Заведующий отделом аспирантуры
и докторантуры

 Н.В. Бочкарева



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 9 из 14

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Приложение 1
ФОРМА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Кафедра _____
(наименование)

Ж У Р Н А Л*

теоретического обучения по программам аспирантуры

Курс _____

20 ____ / 20 ____ уч. год

Челябинск



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 11 из 14

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Приложение 2
ФОРМА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Кафедра _____
(наименование)

Ж У Р Н А Л

теоретического обучения по программам аспирантуры

Курс _____

20 ____ / 20 ____ уч. год

Направленность (профиль) _____
(наименование)

Челябинск



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1	стр. 13 из 14	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	--	---------------

Сокращения основных видов занятий:

- ЛЗ – лекционные занятия;
- ПЗ – практические занятия;
- СЗ – семинарские занятия;
- ЛР – лабораторная работа.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 14 из 14

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

**Лист регистрации изменений и дополнений,
вносимых в Положение о порядке осуществления текущего контроля
успеваемости по программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Челябинский государственный университет», утвержденное
приказом от « _____ » _____ 20__ г. № _____**

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного лица за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».