

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: Фонд оценочных средств практики "Педагогическая практика" по направлению подготовки
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич (специальности) "Религиоведение" направленности (профилю) Этноконфессиональные процессы и
Должность: Ректор отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
Дата подписания: 15.09.2025 10:06:11
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

Фонд оценочных средств практики "Педагогическая практика" по направлению подготовки
"Религиоведение" направленности (профилю) Этноконфессиональные процессы и
отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)
Педагогическая практика

Направление подготовки (специальность)
47.03.03 Религиоведение

Направленность (профиль)
Этноконфессиональные процессы и отношения

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Челябинск, 2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: *47.03.03 Религиоведение*

Направленность (профиль): *Этноконфессиональные процессы и отношения*

Практика: *Педагогическая практика*

Семестр (семестры) изучения: *8*

Форма (формы) промежуточной аттестации: *зачет с оценкой.*

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Прохождение производственной практики «Педагогическая практика» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач	Знает: основные принципы системного анализа
		Умеет: применять на практике методы поиска информации, системного анализа поставленных задач
	УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач	Владеет: технологиями поиска информации и системного анализа поставленных задач
		Знает: базовые категории критического анализа
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	Умеет: использовать в профессиональной деятельности критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач
		Владеет: приемами критического анализа для решения поставленных задач
		Знает: теоретические концепции проектного менеджмента
	УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.	Умеет: организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.
		Владеет: методами управления проектами в политической сфере
		Знает: основные принципы анализа проектных задач
УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих право-	УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих право-	Умеет: применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта
		Владеет: технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов
		Знает: базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта
		Умеет: использовать в профессиональной деятельности оптимальные способы решения проектных задач
		Владеет: приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта

	вых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.	Знает: теоретические концепции лидерства и способов социального взаимодействия
		Умеет: организовывать деятельность, связанную с формированием команды
		Владеет: методами формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
	УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.	Знает: основные принципы обмена информацией, знаниями и опытом
		Умеет: применять на практике методы взаимодействия с другими членами команды
		Владеет: технологиями информационного взаимодействия в контексте командообразующих практик
	УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.	Знает: базовые категории анализа феноменов команды и командной работы
		Умеет: использовать в профессиональной деятельности преимущества командного стиля работы
		Владеет: приемами повышения эффективного взаимодействия между членами команды
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: теоретические концепции устной и письменной коммуникации
		Умеет: организовывать деятельность, связанную с коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		Владеет: методами, правилами и принципами деловой коммуникации
	УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения	Знает: основные принципы деловой коммуникации
		Умеет: применять на практике методы устной и письменной коммуникации
		Владеет: технологиями и навыками делового общения
	УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: базовые категории делового общения
		Умеет: использовать в профессиональной деятельности навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		Владеет: приемами повышения эффективности деловой коммуникации
УК-7. Способен поддерживать		Знает: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической

должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		Умеет: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Владеет: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
	УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знает: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		Умеет: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Владеет: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
	УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знает: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		Умеет: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Владеет: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной	Знает: основные принципы социальной и личной безопасности
		Умеет: применять на практике методы оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		Владеет: технологиями создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности

<p>вия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>среды и обеспечения устойчивого развития общества.</p>		
	<p>УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>Знает: базовые категории анализа безопасности жизнедеятельности</p> <p>Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности</p> <p>Владеет: приемами оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	
	<p>УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>Знает: алгоритмы оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>Умеет: организовывать деятельность, связанную с созданием и поддержанием безопасных условий жизнедеятельности</p> <p>Владеет: методами оказания первой помощи</p>	
	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p>	<p>Знает: принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений</p>
			<p>Умеет: использовать базовые экономические знания в профессиональной деятельности</p>
			<p>Владеет: навыками критического оценивания информации о перспективах экономического роста и развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений</p>
	<p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые</p>	<p>Знает: основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета; основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия</p>	

	инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	<p>Умеет: вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями</p> <p>Владеет: навыками управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственными экономическими и финансовыми рисками</p>
ПК 1 Способен организовывать и документарно обеспечивать переговорный процесс при процедуре медиации в сфере религиозно-конфессиональных отношений	ПК-1.1 Разбирается в основах российского законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений	Знает: основы российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
		Умеет: применять знания российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений в рамках профессиональной деятельности
		Владеет: навыками организации профессиональной деятельности на основе российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
	ПК-1.2 Знает содержание основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования	Знает: основные нормативные документы в сфере медиации, правила документирования в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
		Умеет: использовать знание содержания основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, при принятии профессиональных решений в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
		Владеет: навыками организации профессиональной деятельности на основе нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования
ПК-1.3 Способен составлять документы, необходимые для осуществления процедуры медиации	Знает: требования, принципы и особенности составления документов в рамках переговорного / медиативного процесса в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений	
	Умеет: готовить проекты документов в рамках переговорного / медиативного процесса в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений	
	Владеет: навыками подготовки документарной базы переговорного процесса	
ПК 2 Способен вести переговорный процесс в	ПК-2.1 Готов участвовать в организации	Знает: принципы и подходы к организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации

рамках подготовки медиативного соглашения между субъектами религиозно-конфессиональных отношений	управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления.	Умеет: создать условия для налаживания процесса взаимодействия участников процедуры медиации Владеет: навыками организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации
	ПК-2.2 Владеет навыками ведения переговорного процесса	Знает: теоретическое и практические основы переговорного процесса
		Умеет: составить план и организовать переговоры на всех уровнях политического взаимодействия
		Владеет: приемами и методами ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия
	ПК-2.3 Умеет обобщать и резюмировать позиции участников социально-политического процесса	Знает: принципы ведения переговорного процесса
		Умеет: проводить аналитический разбор позиций участников медиативного / переговорного процесса
		Владеет: навыками обобщения и резюмирования различных позиций для выработки единого решения в рамках профессиональной деятельности
	ПК-2.4 Понимает основы регулирования религиозных и этноконфессиональных конфликтов с использованием политико-психологических, социально-экономических и иных методов	Знает: принципы выработки и принятия решения в профессиональной деятельности
		Умеет: прогнозировать результаты принятых решений на основе анализа планируемых результатов переговоров
		Владеет: навыками выработки политических решений на основе анализа предполагаемых выгод и последствий
ПК-2.5 Вырабатывает варианты соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	Знает: знать принципы и особенности выработки медиативного соглашения	
	Умеет: готовить и вырабатывать варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
	Владеет: технологиями и принципами подготовки компромиссных вариантов медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
ПК-6 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию	ПК-6.1. Использует нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи	Знает: содержание законодательной базы для преподавания знаний о религии; содержание курса ОРКСЭ и сходных дисциплин во всех возможных вариативных вариантах и психологические особенности школьника.

и реализации программ обществоведческих и религиоведческих учебных дисциплин		Умеет: использовать теоретические знания для организации учебной деятельности в области религиоведения; преподавать курс ОРКСЭ и схожие с ним дисциплины.
		Владеет: навыками использования понятийного аппарата в области религиоведения; навыками работы с детьми и подростками старшего школьного возраста.
	ПК-6.2. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой	Знает: классические и современные труды религиоведению, феноменологии, антропологии религии и других смежных дисциплин; особенности философии религии в сравнении с иными сферами религиоведческого знания
		Умеет: вычленять существенные компоненты в содержании религиозных феноменов в соответствии с основной общеобразовательной программой
		Владеет: навыками структурированного изложения результатов философско-религиозного анализа; навыками грамотного изложения базовой религиоведческой информации в соответствии с основной общеобразовательной программой
	ПК-6.3. Применяет современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы	Знает: принципы и современные подходы в организации образовательного пространства
		Умеет: использовать цифровые образовательные ресурсы в рамках планирования и осуществления учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой
		Владеет: организации образовательной деятельности в соответствии с основной общеобразовательной программой на основе полученных профессиональных знаний в области преподавания дисциплин религиоведческого комплекса
	ПК-6.4. Разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение., подбирает и составляет учебные и учебно-методические материалы для образовательного процесса	Знает: содержательные линии учебных предметов, подразумевающих изучение религиозных культур; особенности УМК каждого вида и поколения.
		Умеет: составлять учебно-методические материалы; самостоятельно выбирать пособия и дидактический материал по курсу, ориентироваться в религиозной и религиоведческой литературе.
		Владеет: навыками подготовки учебных и учебно-методических материалов, касающихся религиозных педагогических культур к учебному процессу.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименовани е оценочного средства на промежуточн ой аттестации/№ задания
1	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
2	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
3	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
4	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в уст-	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике

	ной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
5	УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
6	УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
7	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
8		Раздел 1. Информационно-аналитическое	Индивидуальные задания и поручения	Отчет по практике

	ПК-1: Способен организовывать и документально обеспечивать переговорный процесс при процедуре медиации в сфере религиозно-конфессиональных отношений	обеспечение практической деятельности	практиканта	
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
9	ПК-2: Способен вести переговорный процесс в рамках подготовки медиативного соглашения между субъектами религиозно-конфессиональных отношений	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
10	ПК-6: Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации программ обществоведческих и религиозно-учебных дисциплин	Раздел 1. Информационно-аналитическое обеспечение практической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 2. Пассивный этап восприятия образовательного процесса	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 3. Реализация педагогической деятельности	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		Раздел 4. Контрольно-отчетная деятельность	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также посредством периодических проверок правильности ведения дневника, собранного информационного и другого материалов и подготовки отчета. Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

1. Типовое индивидуальное задание

1. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении.

1.1. Провести беседу с администрацией учреждения.

- 1.2. Познакомиться с документами по организации образовательного процесса (устав, лицензия, учебный план, расписание).
- 1.3. Посетить заседание пед.совета.
2. Психолого-педагогические особенности учебного коллектива и учащихся.
 - 2.1. Изучить психолого-педагогические особенности прикрепленного класса(группы) как учебного коллектива.
 3. Учебно-воспитательная работа и методическая работа учителя/преподавателя.
 - 3.1. Посетить заседание методического семинара (курса).
 - 3.2. Провести беседу с преподавателем дисциплины обо особенностях преподавания дисциплины в этом классе(группе).
 - 3.3. Познакомиться с основами научной организации педагогической преподавательской деятельности.
 - 3.4. Изучить передовой педагогический и преподавательский опыт учителей/преподавателей данного образовательного учреждения.
 4. Работа в кабинете/аудитории.
 - 4.1. Познакомиться с оборудованием, техническими средствами обучения.
 - 4.2. Разработать и подготовить, по согласованию с учителем/преподавателем, средства обучения (наглядный материал, компьютер, экран и т.д).
 5. Подготовка и проведение урока (лекции, семинара)
 - 5.1. Посетить 5 уроков/занятий в прикрепленном классе/группе.
 - 5.2. Составить тематический план для прикрепленного класса/группы на четверть/семестр.
 - 5.3. С помощью учителя/преподавателя разработать и провести 2 урока/занятия.
 - 5.4. Самостоятельно разработать и провести 1 зачетное занятие (на оценку).
 - 5.5. Провести самоанализ проведенных уроков/занятий.
 6. Внеклассная работа.
 - 6.1. С помощью учителя разработать и провести внеклассное мероприятие (на оценку).
 - 6.2. Провести самоанализ проведенного внеклассного мероприятия.
 7. Подготовить отчет по итогам практики

2. Задание для промежуточной аттестации – отчет о практике

Средством промежуточной аттестации студента по практике является отчет, к которому прилагается характеристика студента руководителями его практики от учреждения. При составлении отчёта студент должен проанализировать свою работу, выделив основные направления в деятельности учреждения, в которых он принимал личное участие.

Перечень примерных вопросов

1. В чем заключаются управленческие и воспитательные функции педагога;
2. Назовите виды устных монологических выступлений;
3. Основные направления подготовки урока;
4. Ораторские стили и их применение при проведении урока;
5. Связь педагога и аудитории, способы ее обеспечения;
6. Формы контроля и аттестации знаний учащихся;
7. Подготовка и организация и проведение текущего и итогового контроля успеваемости
8. Назовите и охарактеризуйте методы педагогической деятельности
9. Охарактеризуйте виды аудиторных занятий
10. Назовите и охарактеризуйте педагогические технологии используемые при проведении аудиторных занятий

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Оценка в 8 семестре за промежуточную аттестацию определяется по итогам работы практиканта в учреждении после обсуждения и защиты результатов практики в форме отчета

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

4.2.1. Критерии оценивания индивидуального задания

Отлично /зачтено	Хорошо /зачтено	Удовлетворительно /зачтено	Неудовлетворительно /незачтено
9-8 баллов	7-5 баллов	4-3 баллов	2-0 баллов
<i>Высокий уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Средний уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Базовый уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций</i>
индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению	индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала	индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала	индивидуальное задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

4.2.2. Критерии оценивания ответа при защите отчета

Отлично/зачтено/ 9-10 баллов	Хорошо/зачтено/ 7-8 баллов	Удовлетворительно/зачтено/ 5-6 баллов	Неудовлетворительно/незачтено/ 0-4 балла
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
при защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения.	при защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят	отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные	отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве

Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и отчета	несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания	руководителя имеются существенные критические замечания
--	---	---	---

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

В 8 семестре при подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации.

Зачтено («отлично») - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчет по практике выполнил в полном объеме.

Зачтено («хорошо») - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. **Высокий уровень сформированности компетенций** соответствует оценке отлично:
 - предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются навыки составления информационных обзоров по национальной и международной практике аудита, навыки систематизации данных, необходимых для решения экономических задач

- студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать ситуационные задачи, критически оценивать информацию о состоянии и проблемах развития аудиторской деятельности, формулировать собственные выводы.
2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:
- предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется комплексное знание особенностей применения и понимания национальных и международных стандартов аудита, умение сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения ситуаций в процессе аудиторских проверок;
 - студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины на уровне не ниже оценки «удовлетворительно».
3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:
- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основных положений национальных и международных стандартов аудиторской деятельности;
 - студент способен отвечать на вопросы в форме закрытого теста. Количество правильных ответов – не менее 50%.
4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно.

