

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.06.2025 15:52:43 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Рабочая программа дисциплины "Ценообразование" по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленности (профилю) Экономика и информатика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)* Ценообразование

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)

Экономика и информатика

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов системы знаний об общих основах ценовой политики и ценовой стратегии, роли цены в современной рыночной экономике, изучение методологии и методики рыночного ценообразования, методологических особенностей ценообразования в России, изучение состава и структуры цен, особенностей формирования и регулирования цен в отдельных отраслях народного хозяйства.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенций - ПК-3 и ПК-5.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.07.25

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина «Ценообразование» базируется на знаниях, полученных в рамках курсов "Экономическая теория", "Финансы", "Экономика организации (предприятия)".

Экономическая теория

Теория менеджмента

Экономика организации (предприятия)

Финансы

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Материал дисциплины "Ценообразование" служит основой для других дисциплин, связанных с экономической деятельностью.

Экономическая безопасность

Государственное регулирование экономики

Экономика труда

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен осуществлять консультирование по использованию финансовых продуктов и услуг

Знать:

сущность и виды ценовой и товарной политики, иметь представление о системе продвижения финансовых продуктов и услуг;

Уметь:

анализировать состав и структуру цены, выявлять особенности формирования и регулирования цен на рынке финансовых продуктов и услуг;

Владеть:

навыками консультирования по использованию финансовых продуктов и услуг с учетом выявленных особенностей формирования и регулирования цен на данном рынке;

ПК-5: Способен участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации, осуществлять анализ эффективности ее деятельности

Знать:

ключевые принципы и методы разработки ценовой стратегии образовательной организации, систему показателей оценки эффективности её деятельности;

Уметь:

определять тип ценовой стратегии для развития образовательной организации и повышения эффективности её деятельности;

Владеть:

навыками разработки ценовой стратегии образовательной организации и оценки эффективности её деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:



3.1.1	сущность и виды ценовой и товарной политики, иметь представление о системе продвижения финансовых продуктов и услуг;
3.1.2	ключевые принципы и методы разработки ценовой стратегии образовательной организации, систему показателей оценки эффективности её деятельности;
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать состав и структуру цены, выявлять особенности формирования и регулирования цен на рынке финансовых продуктов и услуг;
3.2.2	определять тип ценовой стратегии для развития образовательной организации и повышения эффективности её деятельности;
3.3	Владеть:
3.3.1	консультирования по использованию финансовых продуктов и услуг с учетом выявленных особенностей формирования и регулирования цен на данном рынке;
3.3.2	навыками разработки ценовой стратегии образовательной организации и оценки эффективности её деятельности;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	22	
самостоятельная работа	:	46,5	
контактная работа:		25,5	
ИКР:		3,5	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Основные теоретические концепции цены			
1.1	Основные теоретические концепции цены /Лек/	7	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Основные теоретические концепции цены. Эволюция теории цены. /Пр/	7	2	Л1.1Л2.1 Э1
1.3	Исторические концепции ценообразования /Ср/	7	6	Л1.1Л2.1
	Раздел 2. Виды и функции цен			
2.1	Система цен в экономике, принципы дифференциации цен. Функции цены. Состав и структура цены. /Лек/	7	2	Л1.1Л2.1
2.2	Состав и структура цены. /Пр/	7	2	Л1.1Л2.1
2.3	Ценообразование в плановой системе хозяйствования /Ср/	7	6	Л1.1Л2.1
	Раздел 3. Регулирование цен			
3.1	Государственное регулирование цен. Саморегулирование цен. Общественное регулирование цен. Инфляция и методы ее измерения /Лек/	7	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.2	Формы и методы воздействия государства на цены. Регулирование цен в зарубежных странах. /Пр/	7	2	Л1.1Л2.1
3.3	Функции ЦБ РФ, монетарная политика /Ср/	7	6	Л1.1Л2.1 Э4
	Раздел 4. Ценообразование в различных рыночных структурах			
4.1	Ценообразование условиях монополии и олигополии /Лек/	7	2	Л1.1Л2.1
4.2	Ценообразование условиях монополистической конкуренции, совершенной конкуренции и монополии /Пр/	7	2	Л1.1Л2.1
4.3	Ценообразование в конкурентных и не конкурентных рынках /Ср/	7	6	Л1.1Л2.1



	Раздел 5. Ценовая политика предприятия			
5.1	Учет инфляции при ценообразовании. /Лек/	7	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э4
5.2	Стратегия и тактика ценообразования. Скидки, их назначение, виды и функции /Пр/	7	2	Л1.1Л2.1
5.3	Фискальная и монетарная политика государства. Методы антиинфляционной политики. /Ср/	7	6	Л1.1Л2.1
	Раздел 6. Методы ценообразования			
6.1	Затратное ценообразование. Ценообразование с учетом ценности товара. Ценообразование и стратегия конкуренции. Трансфертные цены и методы их определения. Математико- статистические методы и их ценообразования /Лек/	7	2	Л1.1Л2.1
6.2	Цели ценовой политики и принципы ценообразования. Политика цен жизненного цикла товара. Тактические аспекты Политика цен на новые изделия. Ценообразование в рамках товарной номенклатуры. Скидки как инструмент ценовой политики предприятия. Установление цен по географическому принципу. Эконометрические методы определения цен. Определение цены для целей налогообложения. /Ср/	7	16,5	Л1.1Л2.1
	Раздел 7. Иная контактная работа			
7.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	7	3,5	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Собеседование
Тест

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примеры тестовых вопросов

Вопрос 1. В группу условий совершенной конкуренции входит условие:

имеется много продавцов и покупателей и каждый из них производит лишь малую долю всего объема этого товара
информация о рыночном уровне цен для продавцов и покупателей крайне скудна
отсутствуют входные барьеры для вступления в отрасль для нового производителя и нет препятствия для выхода их
из отрасли

товар должен быть совершенно однороден с точки зрения покупателя

Вопрос 2. В какую сторону цена может отклоняться от стоимости:

цена всегда выше стоимости
цена всегда равна стоимости
цена может быть выше или ниже стоимости
цена не может отклоняться от стоимости ни при каких условиях

Вопрос 3. В России стратегия монополистического ценообразования ...

законом не запрещена
запрещена законом
запрещена этикой рынка
разрешается

Вопрос 4. Верхняя граница цены определяется ...

затратами и максимальной прибылью



спросом
суммой внешних и внутренних затрат
суммой постоянных и переменных затрат

Вопрос 5. Виды себестоимости:

полная
производственная
производственная
реализационная
рыночная
среднеотраслевая
цеховая

Вопрос 6. Виды цен в зависимости от территории действия:

гибкие
единые
зональные
контрактные
местные
рыночные
справочные

Вопрос 7. Государственное регулирование цен на отдельные виды продукции отражает выполнение ценами функции:

распределительной
регулирующей
стимулирующей
учетно-измерительной

Вопрос 8. Государство устанавливает нижний лимит цен для ...

обеспечения необходимой прибыли организациям
решения социальных вопросов
стимулирования инновационной деятельности
фискальных целей

Вопрос 9. Декларирование цен – это ...

вид ценовой стратегии
форма государственного контроля за ценами на продукцию
организаций-монополистов
форма ценовой дискриминации
форма ценовой конкуренции

Вопрос 10. Зависимость свободной розничной цены от косвенных налогов:

зависимость равна 1
обратно пропорциональная
прямо пропорциональная
такой зависимости не прослеживается

реализации промышленной продукции организациям
реализации сельхозпродукции населению
реализации сельхозпроизводителями своей продукции государству и организациям в больших объемах
скупки сырья и материалов у организаций



Вопрос 11. Затратный подход к ценообразованию основан на учёте ...

всех фактических затрат на производство и сбыт товаров
зависит от спроса населения на товар
постоянных затрат на производство товара
прямых затрат на производство товара

Вопрос 12. Когда потолок цен устанавливается ниже равновесной цены, возникает ...

дефицит
избыток
изменение предложения
изменения объема продаж

Вопрос 13.

Определите себестоимость швейного изделия, если известны следующие данные: Свободная отпускная цена (с НДС) 1 м² ткани – 250 рублей.
НДС – 20% к отпускной цене ткани без НДС.
Норма расхода ткани на пошив швейного изделия – 5 м².
Вспомогательные материалы – 100 рублей.
Зарботная плата производственных рабочих – 120 рублей.
Социальные отчисления во внебюджетные фонды – 38,7% от суммы заработной платы производственных рабочих.
Накладные расходы (кроме внепроизводственных) – 130% от заработной платы производственных рабочих.
Внепроизводственные расходы – 1,2% от производственной себестоимости.

Вопрос 14.

Составьте калькуляцию себестоимости 100 кг писчей бумаги. Известны следующие данные о затратах на производство 100 кг писчей бумаги:
Стоимость сырья – 3000 рублей.
Транспортные расходы – 1% от стоимости сырья.
Топливо и энергия на технологические цели – 200 рублей.
Зарботная плата производственных рабочих – 800 рублей.
Социальные отчисления во внебюджетные фонды – 38,7% от заработной платы производственных рабочих.
Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 50% от заработной платы производственных рабочих.
Цеховые расходы – 80% от заработной платы производственных рабочих.
Общехозяйственные расходы – 85% от заработной платы производственных рабочих.
Внепроизводственные расходы – 1,5% от производственной себестоимости.

Вопрос 15.

Для производства 300 булок подольского хлеба предприятием закуплено сырья на сумму 1000 рублей с учетом НДС. Издержки производства хлеба предприятием (без НДС) помимо затрат на сырье – 300 рублей. Прибыль устанавливается предприятием в размере 20% от совокупных издержек. Ставка НДС на хлеб – 10%. Определите свободную отпускную цену промышленности на хлеб.

Вопрос 16.

На предприятии производится бензин автомобильный с октановым числом "76". Себестоимость 1 тонны бензина – 2500 рублей. Расчетная прибыль предприятия на 1 тонну бензина – 750 рублей. Ставка акциза – 455 рублей за 1 тонну. Оптовая организация по договоренности установила оптово-сбытовую надбавку в размере 18%. Ставка НДС – 20%. Рассчитайте оптовую рыночную цену за 1 тонну бензина.

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ:

1. Сущность и роль цен в рыночной экономике
2. Сущность цены как финансово-экономической категории
3. Субъекты ценовых отношений
4. Функции цены, их взаимосвязь



5. Понятие методология ценообразования.
6. Принципы ценообразования.
7. Методы ценообразования
8. Затратные методы ценообразования.
9. Рыночные методы ценообразования.
10. Параметрические методы ценообразования.
11. Общая схема расчета цены.
12. Факторы спроса.
13. Факторы потребительского выбора.
14. Цели и задачи государственного регулирования цен.
15. Формы и методы воздействия государства на цены.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Основные теоретические концепции цены
2. Система цен в экономике, принципы дифференциации цен. Виды и функции цен.
3. Состав и структура цены.
4. Государственное регулирование цен.
5. Саморегулирование цен. Общественное регулирование цен.
6. Инфляция и методы ее измерения в России.
7. Формы и методы воздействия государства на цены.
8. Регулирование цен в зарубежных странах.
9. Ценообразование в условиях совершенной конкуренции.
10. Ценообразование в условиях монополистической конкуренции.
11. Ценообразование на олигополистическом рынке.
12. Ценообразование в условиях монополии.
13. Цены на продукцию естественных монополий и методы их регулирования.
14. Цели ценовой политики и принципы ценообразования.
15. Политика цен жизненного цикла товара.
16. Тактические аспекты ценовой политики.
17. Политика цен на новые изделия.
18. Ценообразование в рамках товарной номенклатуры.
19. Скидки как инструмент ценовой политики предприятия.
20. Установление цен по географическому принципу.
21. Установление цен для стимулирования сбыта.
22. Установление дискриминационных цен.
23. Учет налогов в цене продукции.
24. Учет инфляции при ценообразовании.
25. Учет коммунальных платежей в цене готовой продукции.
26. Этапы разработки ценовой стратегии. Выбор типа ценовой стратегии.
27. Стратегия премиального ценообразования. Стратегия ценового прорыва. Стратегия нейтрального ценообразования.
28. Затратное ценообразование.
29. Ценообразование с учетом ценности товара.
30. Ценообразование и стратегия конкуренции.
31. Эконометрические методы определения цен.
32. Определение цены для целей налогообложения.
33. Трансфертные цены и методы их определения.
34. Математико-статистические методы и их применение в прикладных специфических задачах ценообразования
35. Принятие решений предприятием с учетом предстоящих изменений затрат, цен и безубыточности производства; определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора.
36. Целесообразность снижения и повышения цен. Реакция предприятия на изменение цен конкурентов.
37. Установление цен на продукцию топливно-энергетического и минерально-сырьевого комплексов.
38. Особенности ценообразования на рынке машин и оборудования. Ценообразование на продукцию строительства.
39. Тарифы на услуги транспортного комплекса.
40. Специфика ценообразования на рынке услуг.
41. Ценообразование на рынке страховых услуг.
42. Ценообразование в общественном питании.
43. Ценообразование на рынке ценных бумаг.
44. Специфика ценообразования на рынке технологий и ноу-хау.



45. Специфика ценообразования на программные продукты.
46. Цены мирового рынка: понятие, критерии определения.
47. Понятие контрактной цены и способы ее фиксации. Таможенные платежи.
48. Определение таможенной стоимости ввозимых товаров. Определение таможенной стоимости вывозимых товаров.
49. Формирование цен на экспортируемую и импортируемую продукцию.
50. Ассортиментная политика предприятия и ценообразование.

6.4. Критерии оценивания

Тест

Оценка: неудовлетворительно - менее 60 баллов, удовлетворительно - 60-75 баллов, хорошо - 76-95 баллов, отлично - 96-100 баллов.

Оценка: незачтено - менее 60 баллов, зачтено - 60-100 баллов

Собеседование

Отлично – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу.

Хорошо - Ответ носит самостоятельный характер, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

Удовлетворительно - Допустимо, что студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Неудовлетворительно – студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

Требования к зачету:

«Зачет» – студент владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Незачет» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
--	---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Шаститко А. Е., Маркова О. А., Мелешкина А. И., Морозов А. Н.	Ценообразование на основе больших данных: теоретические аспекты: научная литература (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685880)	Москва : Дело, 2021	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Салько М. Г., Якунина О. Г.	Ценообразование в коммерческой деятельности: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611364)	Тюмень : Тюменский индустриальны й университет, 2019	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт федеральной службы государственной статистики https://rosstat.gov.ru/
Э2	Официальный сайт федеральной антимонопольная служба https://fas.gov.ru/
Э3	Официальный сайт федеральной налоговой службы https://www.nalog.gov.ru/rn74/
Э4	Официальный сайт центрального банка РФ https://www.cbr.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002 -]. – Режим доступа : <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения 02.06.2023).
2. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс] : // AUP.Ru : административно-управленческий портал / АУП-Консалтинг. – [Б. м., 1999-]. – Режим доступа : <http://www.aup.ru/>, свободный (дата обращения 02.06.2023).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. – Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 02.06.2023).
4. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : <http://consultant.ru/>, свободный (дата обращения 02.06.2023).
5. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – Режим доступа : <http://garant.ru/>, свободный (дата обращения 02.06.2023).

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран). При проведении занятий лекционного типа используются аудитории, оборудованные проектором и компьютером с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций (PowerPoint). Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, включающие в себя презентации по разделам и темам дисциплины. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по изучению дисциплины "Ценообразование" для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Лекции – форма учебного занятия, цель которого состоит в рассмотрении основных теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Одно из основных назначений лекций состоит не только в



получении необходимых знаний, но и в организации самостоятельной работы студентов. Работать самостоятельно студент должен до лекции, во время лекции и после нее.

Подготовка студента к лекции. Восприятие лекции тем эффективнее, чем больше студент подготовлен к ней. Для этого необходимо, во-первых, ознакомиться с вопросами темы по программе учебного курса, и, по возможности, самому выделить основные, главные из них, во-вторых, постараться прочитать как можно больше учебного материала по теме, хотя бы соответствующую главу учебника (учебного пособия).

Работа студента на лекции. Важно психологически настроить себя на внимательную работу в ходе лекции. Для этого надо подготовить тетрадь для ведения конспекта, другие необходимые материалы. Записывание лекции способствует лучшему ее усвоению, запоминанию. Процесс записи дольше поддерживает внимание и трудоспособность на лекции. Конспектирование лекций служит средством развития умственных способностей человека (мобилизует внимание, активизирует восприятие, мышление), вырабатывает умение вырабатывает умение в короткой и сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи. Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.
2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.
3. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.
4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.
5. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.
6. В конспект следует заносить все, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

В лекции нередко сообщаются такие факты, научные данные, выводы и обобщения, которые еще не отражены в учебнике, не описаны систематически в научной юридической литературе. Новый научный материал может встретиться в различных научных источниках (статья, рецензиях, монографиях). В лекции же он обобщается, приводится в систему. Вот почему важно записывать лекцию. Наконец, конспект лекции – это опора для памяти, материал для подготовки к семинарским занятиям, к зачету, экзамену, а после окончания учебы – это полезный архив слушателя.

Конспектируя лекции, необходимо понять излагаемый материал. Даже дословное механическое записывание лекции без достаточного ее понимания пользы не принесет. Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Точно следует записывать определения, названия законодательных актов, выводы.

Лектор интонацией голоса, манерой изложения материала выделяет важное, основное, помогая тем самым студентам отделить главное от второстепенного. В тех случаях, когда лектор диктует (повторяет) отдельные положения, их следует обязательно записывать. Важно фиксировать в конспекте и то, что преподаватель пишет на доске (схемы, графики, формулы и т.д.). Записи в конспекте должны быть расчленены, графически четкими. В них должны быть заголовки, подзаголовки, абзацы, широкие поля, на которых студент может записывать свои мысли, вопросы, свое отношение к излагаемому.

Работа студента после лекции. Работу над конспектом следует продолжить и после лекции. Немаловажное значение имеет упорядочение записей лекции, которое заключается в определенной доработке конспекта – дополнении, исправлении новых терминов и т.д. Следует это делать систематически, в процессе работы над учебной монографической литературой. Наконец, доработка конспектов заключается в освоении записей, схем, рисунков, сделанных в ходе лекции не всегда четко и точно. Систематическая работа над конспектами лекций (некоторые обращаются к ним только при подготовке к семинарским занятиям, зачету или экзамену) обеспечит приобретение прочных и твердых знаний.

Целесообразно перед каждой новой лекцией просматривать записи предыдущей лекции. Лекционный курс по дисциплине имеет свою логику построения и развития. Эту логику постигнуть трудно или даже просто невозможно, если лекции будут посещаться студентами нерегулярно, с пропусками. Если лекция пропущена, то обязательно нужно восполнить образовавшийся пробел активной самостоятельной работой, акцентируя внимание на изучении тех вопросов, которые освещались в лекции.

Семинары – один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых студенты учатся творчески работать аргументировать и отстаивать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством, являются также действенной формой активизации самостоятельной работы студентов, формой ее учета и контроля.



Подготовка студентов к семинару. Значительную роль в изучении дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения действующего законодательства, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, помогают приобрести навыки самостоятельной работы, позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью обучающихся.

Основное в подготовке и проведении семинаров – это самостоятельная работа студента над изучением темы семинара. Семинарские занятия проводятся по специальным планам – заданиям, которые содержатся в учебниках, пособиях и материалах, подготовленных на кафедре. Студент обязан точно знать план семинара либо конкретное задание к нему. В плане семинарского занятия содержатся основные вопросы, вносимые на обсуждение, формулируются цели занятия и даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса, выполненного задания. Как правило, на семинаре обсуждаются узловые вопросы темы, однако там могут быть и такие, которые не были предметом рассмотрения на лекции. Могут быть и специальные задания к той или иной теме семинара, например, прочитать какую-нибудь книгу или ее раздел, статью для обсуждения на занятии. План дополняется списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы.

Желательно иметь специальную тетрадь для подготовки к семинарам, либо вести все записи (конспекты лекций и записи к семинарам) в одной тетради, предназначенной для изучения дисциплины. При подготовке к семинарам следует чаще обращаться к справочной литературе, полнее использовать консультации (групповые и индивидуальные, устные и письменные) с преподавателями, которые читают лекции и проводят семинары. Таким образом, в процессе подготовки к семинарскому занятию рекомендуется: ознакомиться с вопросами плана, прочитать конспект лекции по изучаемой теме, прочитать соответствующие главы учебников, просмотреть перечень научных источников, предлагаемых в планах семинарских занятий, выбрав несколько из них для углубленного изучения данной темы, ознакомиться с позицией авторов изучаемых произведений, законспектировать основные положения их концепций. Особое внимание следует уделить источникам, рекомендуемым преподавателем на лекции и семинарском занятии, подготовить план ответа на каждый вопрос семинара. При этом должен быть использован как материал, полученный на лекции, так и почерпнутый из дополнительных литературных источников. Необходимо обратить внимание на дискуссионные вопросы изучаемой темы. Студент должен аргументировать высказываемую позицию, привести ссылки на труды ученых, обосновать собственный взгляд на проблему, выучить определения понятий, составляющих основу данной темы.

Участие студента в работе семинара. Семинарское занятие открывается обычно вступительным словом преподавателя – руководителя семинара (3-5 минут). Затем выступают с небольшими 8-10 минутными докладами студенты. Докладчики (выступающие) назначаются руководителем семинара здесь же на занятии (как правило, из числа желающих). Доклады делаются устно, разрешается обращаться к записям (конспекту, выпискам из книг), к тексту нормативно-правовых актов и др. Однако нужно избегать сплошного чтения написанного текста. Следует стремиться к выражению мыслей своими словами, путем свободной устной речи. Не допускается зачитывание конспекта лекций. Докладчику задаются вопросы. После ответов на них желающие вносят коррективы и дополнения (до 5 минут). Руководитель семинара может вызывать студентов для ответов на отдельные вопросы при обсуждении доклада. Обсуждение докладов производится в свободной форме, в плане развития дискуссии, творческого обсуждения вопросов темы. Семинар может быть проведен также и в порядке развернутой беседы, а также в форме обсуждения письменных докладов (рефератов), заранее подготовленных отдельными студентами по заданию преподавателя и прочитанных остальными до занятия, и в виде своеобразной читательской конференции по заранее прочитанной книге или ее разделам. Форма проведения семинара объявляется студентам заранее, чтобы у них была реальная возможность успешно подготовиться к активному участию в семинаре.

Выступление студента на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, дается анализ исторического, нормативного материала, закономерностей, принципов, категорий на основе достижений современной науки. Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями, взятыми из политико-правовой практики. В выступлении необходимо показать значение соответствующих научных положений для решения актуальных проблем, в частности, формирования правового государства, развития демократии, упрочения законности и др. В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса. Выступление должно быть грамотным в литературном отношении, должно отражать индивидуальность подготовки. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

Следует учитывать, что часть курса изучается студентом самостоятельно.

Подготовка современного специалиста предполагает, что в стенах вуза он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы. Самостоятельная работа формирует творческую активность студентов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленивать главное, совершенствует приемы обобщенного мышления. Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной. Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него



профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую. С целью организации данного вида учебных занятий необходимо в первую очередь использовать материал лекций и семинаров. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров, наполнение которых содержанием производится студентами на семинарских занятиях после работы с учебными пособиями, монографиями и периодическими изданиями.

Самостоятельно изучается рекомендуемая литература, проводится работа с библиотечными фондами и электронными источниками информации, историко-психологической литературой, статьями из научных журналов. Реферируя и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения, высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, студенты глубже понимают вопросы курса.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки.

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Планирование и организация времени, необходимого на изучение дисциплины.

В процессе изучения данной учебной дисциплины очень важно правильно распределить временные и другие ресурсы. Это позволит закрепить теоретические знания, полученные в ходе прослушивания лекционного материала, ознакомления с учебной и научной литературой.

Сначала рекомендуется внимательно ознакомиться с рабочей программой, которая позволяет студентам лучше сориентироваться, способствует структурированию знаний. После этого необходимо изучить конспект лекций и главы учебников, ознакомиться с дополнительной литературой, рекомендованными к этой теме. К наиболее сложным вопросам темы целесообразно составлять конспект ответов. Студенты должны готовить все вопросы тематического плана и уметь давать определения основным категориям, которыми оперирует данная учебная дисциплина. Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать понятиями и категориями.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени через систему дистанционного обучения Moodle, социальные сети, электронную почту или отложенного времени через систему дистанционного обучения Moodle, форум, электронную почту.

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом



нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

44.03.05, Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Экономика и информатика, Ценообразование, 2025 год набора, очная форма обучения

Проректор по учебной работе утверждено 21.02.2025 А.А. Саламатов

Ученым советом факультета экономики и управления

Протокол заседания № 1 от 11.02.2025

Председатель Ученого совета

факультета экономики и управления согласовано А.А. Егорова

Заседанием кафедры экономической теории и регионального развития

Протокол заседания № 8 от 04.02.2025

Заведующий кафедрой согласовано А.А. Саламатов

Автор (составитель) А.А. Егорова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1