

Документ подписан простой электронной подписью	МИНСБРНАУКИ России			
Информация о владельце:	Федеральное государственное бюджетное			
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич	образовательное учреждение высшего образования			
Должность: Ректор	«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Дата подписания: 17.08.2026 11:28:42	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет			
Уникальный программный ключ:	предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и			
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №	

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)**

ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного
дела

Специальность
43.02.16 Туризм и гостеприимство

Направленность программы
Туроператорские и турагентские услуги

Присваиваемая квалификация
Специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения
очная

Год набора 2026

Челябинск, 2026г.

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 2 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

43.02.16 Туризм и гостеприимство

фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела,

2026 год набора, очная форма обучения:

Утверждена:

Проректор по учебной работе

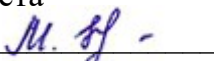

подпись

А.А. Саламатов
И.О. Фамилия

Протокол заседания от « 23 » апреля 2026 г. № 5

Председатель Педагогического совета

Колледжа ЧелГУ


подпись

М.В. Найн
И.О. Фамилия

Составитель


подпись

В.С. Голдыгареева
И.О. Фамилия

Структура фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 09.07.2024г. № 327-1 «Об утверждении шаблонов документов».

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 3 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Оглавление

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	4
2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной.....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
3.1 Виды оценочных средств.....	11
3.2 Содержание оценочных средств.....	14
3.3 Ключи и критерии к оцениванию задания.....	18
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	20

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 4 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Дисциплина: ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела

Очная форма обучения

Семестр (семестры) изучения: 4 семестр

Форма промежуточной аттестации: ДФК

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела» направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции согласно ФГОС (ОПОП СПО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП СПО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №
		структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой	

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1		стр. 6 из 22	Первый экземпляр
		КОПИЯ №	
		документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 7 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Навыки: Производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры Владеть культурой межличностного общения Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии Оказывать первую помощь Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства	
ПК 1.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Навыки: Осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства Умения: Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов Знания: Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг	

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1		стр. 8 из 22	Первый экземпляр
		КОПИЯ №	
		Программное обеспечение деятельности туристских организаций Основы делопроизводства	
ПК 1.3	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Навыки: Производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии Оказывать первую помощь Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства	
ПК 1.4	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	Навыки: Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры Умения: Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии Оказывать первую помощь Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения	

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №
		Основы делопроизводства	
ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов	Навыки: Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа) Осуществление приема заказов от туристов Проверка наличия всех реквизитов заказа Идентификация вида заказа Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль Корректировка сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа Умения: Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями Владеть культурой межличностного общения Владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры Владеть техникой количественной оценки и анализа информации Владеть методикой хранения и поиска информации Вести документацию, хранение и извлечение информации Пользоваться компьютерными программами бронирования туров Осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа Собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные Формировать банки данных Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Системы бронирования услуг Организацию работы с запросами туристов Требования к оформлению и учету заказов Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов Виды технических средств сбора и обработки	

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 10 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №
		информации, связи и коммуникаций Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства Правила внутреннего трудового распорядка Правила по охране труда и пожарной безопасности	

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 11 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
ОК 01	Знать: - экономические основы деятельности предприятий туризма и гостеприимства; - методы экономического анализа; - основы бухгалтерского учета. Уметь: - выбирать способы решения экономических задач; - применять экономические методы в профессиональной деятельности.	Раздел 1. Экономика предприятий туризма и гостеприимства Раздел 2. Бухгалтерский учет в туризме и гостеприимстве Раздел 3. Экономический анализ деятельности	4	1, 4, 8, 11, 16, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача
ОК 02	Знать: - современные средства поиска экономической информации; - источники финансовой и бухгалтерской информации. Уметь: - использовать информационные ресурсы для экономического анализа; - анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию.	Раздел 1. Экономика предприятий туризма и гостеприимства Раздел 2. Бухгалтерский учет в туризме и гостеприимстве Раздел 3. Экономический анализ деятельности	4	2, 5, 9, 12, 17, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 12 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

ОК 03	Знать: - основы финансового планирования; - методы оценки эффективности инвестиций; - законодательство о бухгалтерском учете . Уметь: - планировать финансовые показатели деятельности; - оценивать эффективность предпринимательской деятельности.	Раздел 1. Экономика предприятий туризма и гостеприимства Раздел 3. Экономический анализ деятельности	4	3, 6, 10, 13, 18, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача
ОК 04	Знать: - экономические аспекты управления персоналом; - методы мотивации и оплаты труда. Уметь: - взаимодействовать с коллегами в решении экономических задач.	Раздел 1. Экономика предприятий туризма и гостеприимства	4	7, 14, 17, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача
ОК 05	Знать: - правила оформления бухгалтерской документации; - особенности деловой коммуникации в экономической сфере. Уметь: - грамотно оформлять экономические документы; - вести деловую переписку по экономическим вопросам.	Раздел 2. Бухгалтерский учет в туризме и гостеприимстве	4	7, 13, 16, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача
ОК 09	Знать: - терминологию экономики и бухгалтерского учета на русском и иностранном языках; - структуру финансовой документации на иностранном языке. Уметь: - пользоваться профессиональной документацией на русском и иностранном языках; - переводить профессиональные тексты в сфере экономики.	Раздел 2. Бухгалтерский учет в туризме и гостеприимстве	4	8, 14, 16, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача
ПК 1.1	Знать: - методы расчета экономической эффективности продаж; - ценообразование в туризме. Уметь: - рассчитывать экономические	Раздел 1. Экономика предприятий туризма и гостеприимства Раздел 3. Экономический анализ деятельности	4	1, 4, 11, 18, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»					
Версия документа - 1		стр. 13 из 22	Первый экземпляр		КОПИЯ №
	показатели продаж; - анализировать эффективность каналов продаж.				
ПК 1.2	Знать: - экономические аспекты обслуживания клиентов; - методы оценки затрат на обслуживание. Уметь: - рассчитывать экономические показатели обслуживания.	Раздел 1. Экономика предприятий туризма и гостеприимства Раздел 3. Экономический анализ деятельности	4	5, 9, 12, 19, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача
ПК 1.3	Знать: - документы бухгалтерского учета; - требования к оформлению первичной учетной документации. Уметь: - оформлять первичные учетные документы; - вести бухгалтерскую документацию.	Раздел 2. Бухгалтерский учет в туризме и гостеприимстве	4	2, 6, 10, 17, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача
ПК 1.4	Знать: - экономические аспекты качества услуг; - методы оценки экономической эффективности качества. Уметь: - оценивать экономическую эффективность качества услуг.	Раздел 1. Экономика предприятий туризма и гостеприимства Раздел 3. Экономический анализ деятельности	4	3, 7, 15, 19, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача
ПК 2.1	Знать: - экономические показатели деятельности гостиницы; - методы учета затрат и доходов. Уметь: - рассчитывать экономические показатели гостиницы; - проводить учет затрат и доходов	Раздел 1. Экономика предприятий туризма и гостеприимства Раздел 2. Бухгалтерский учет в туризме и гостеприимстве Раздел 3. Экономический анализ деятельности	4	4, 8, 12, 15, 18, 20	Тест закрытого типа, тест открытого типа, задача

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 14 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

3.2 Содержание оценочных средств.

Часть 1. База тестовых вопросов закрытого типа

Задание 1 (

Что такое себестоимость туристского продукта?

- 1) Совокупность затрат на производство и реализацию продукта
- 2) Сумма прибыли от продаж
- 3) Рыночная цена продукта
- 4) Затраты на рекламу

Запишите номер правильного ответа.

Задание 2 (

Что является первичным учетным документом в бухгалтерском учете?

- 1) Бухгалтерский баланс
- 2) Договор с клиентом
- 3) Кассовый чек
- 4) Отчет о прибылях и убытках

Запишите номер правильного ответа.

Задание 3

Что такое рентабельность деятельности предприятия?

- 1) Отношение прибыли к затратам
- 2) Отношение выручки к затратам
- 3) Отношение активов к обязательствам
- 4) Отношение собственного капитала к заемному

Запишите номер правильного ответа.

Задание 4 Какой показатель отражает загрузку номерного фонда гостиницы?

- 1) ADR (средняя цена номера)
- 2) RevPAR (доход на доступный номер)
- 3) Occupancy Rate (процент загрузки)
- 4) GOPPAR (доход на номер до вычета операционных расходов)

Запишите номер правильного ответа.

Задание 5

Какие затраты относятся к переменным в гостиничном бизнесе?

- 1) Арендная плата
- 2) Затраты на электроэнергию (зависят от загрузки)
- 3) Заработная плата администрации
- 4) Амортизация

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 15 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Запишите номер правильного ответа.

Задание 6

Какой счет бухгалтерского учета используется для учета выручки от продаж?

- 1) Счет 90 «Продажи»
- 2) Счет 91 «Прочие доходы и расходы»
- 3) Счет 99 «Прибыли и убытки»
- 4) Счет 51 «Расчетные счета»

Запишите номер правильного ответа.

Задание 7

Что такое маржинальная прибыль?

- 1) Выручка минус переменные затраты
- 2) Выручка минус постоянные затраты
- 3) Прибыль до налогообложения
- 4) Чистая прибыль

Запишите номер правильного ответа.

Задание 8

Установите соответствие между термином экономики и его переводом на английский язык для каждого элемента, обозначенного цифрой, выберите соответствующее понятие, обозначенное буквой.

Понятие (Цифра)	Определение (Буква)
1. Выручка	А. Profit
2. Прибыль	Б. Cost
3. Затраты	В. Revenue

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами (например, 1-Б, 2-А, 3-В).

Задание 9

Какие показатели используются для анализа эффективности гостиницы?

- 1) RevPAR
- 2) GOPPAR
- 3) ADR
- 4) Все перечисленные

Запишите номер правильного ответа.

Задание 10

Что такое точка безубыточности?

- 1) Объем продаж, при котором прибыль равна нулю
- 2) Объем продаж, при котором прибыль максимальна
- 3) Объем продаж, при котором убытки минимальны

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 16 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

4) Объем продаж, при котором выручка максимальна

Запишите номер правильного ответа.

Задание 11

Что входит в структуру цены туристского продукта?

- 1) Себестоимость и прибыль
- 2) Рентабельность и налоги
- 3) Себестоимость, прибыль и налоги
- 4) Маржинальная прибыль

Запишите номер правильного ответа.

Задание 12

Какие виды издержек относятся к постоянным затратам гостиницы?

- 1) Затраты на коммунальные услуги (зависят от загрузки)
- 2) Арендная плата
- 15:47
- 3) Затраты на продукты питания
- 4) Затраты на горничных

Запишите номер правильного ответа.

Задание 13

Что такое амортизация основных средств?

- 1) Процесс списания стоимости основных средств по мере износа
- 2) Процесс ремонта оборудования
- 3) Процесс обновления основных средств
- 4) Процесс продажи основных средств

Запишите номер правильного ответа.

Задание 14

Какой счет используется для учета заработной платы персонала?

- 1) Счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- 2) Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
- 3) Счет 60 «Расчеты с поставщиками»
- 4) Счет 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»

Запишите номер правильного ответа.

Задание 15

Какой показатель отражает доходность гостиницы на один доступный номер?

- 1) ADR
- 2) RevPAR
- 3) Occupancy Rate
- 4) GOPPAR

Запишите номер правильного ответа.

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 17 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Часть 2. База тестовых вопросов открытого типа

Задание 16

Дайте определение понятию «бухгалтерский учет». Запишите ответ в виде одного предложения.

Задание 17 (

Перечислите основные бухгалтерские документы, используемые в деятельности предприятий туризма и гостеприимства. Укажите не менее трёх.

Задание 18

Назовите основные экономические показатели деятельности гостиницы. Укажите не менее трёх.

Задание 19 (

Какие методы анализа используются для оценки экономической эффективности деятельности предприятия туризма и гостеприимства? Перечислите не менее трёх.

Часть 3. Задача (кейс) (количество заданий: 1)

Задание 20 Прочитайте описание ситуации и выполните задание.

Ситуация: Гостиница «Лесная» имеет 50 номеров различной категории. За отчетный период были получены следующие данные:

- Загрузка номерного фонда — 75%
- Средняя цена номера (ADR) — 4000 руб.
- Постоянные затраты за период — 3 000 000 руб.
- Переменные затраты на один номер — 800 руб.
- Количество проданных номеров — 13 500 номеро-дней.

Задание:

1. Рассчитайте выручку гостиницы за период.
2. Рассчитайте прибыль до налогообложения.
3. Рассчитайте точку безубыточности (в номеро-днях).
4. Рассчитайте показатель RevPAR (доход на доступный номер).
5. Предложите мероприятия по повышению экономической эффективности деятельности гостиницы.

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 18 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

3.3 Ключи и критерии к оцениванию задания

№ задания	Верный ответ	Критерии
1.	1	1 б - полная правильная последовательность; 0 б - остальные случаи
2.	3	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
3.	1	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
4	3	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
5.	2	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
6.	1	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
7.	1	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
8.	1-В, 2-А, 3-Б	2 б - полное правильное соответствие; 1 б - одна ошибка; 0 б - остальные случаи
9.	4	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
10	1	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
11	3	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
12	2	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
13	1	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
14	1	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
15	2	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
16	Бухгалтерский учет — это система непрерывного, документального и взаимосвязанного отражения хозяйственных операций и имущества предприятия в денежном выражении.	5 б - полный и точный ответ; 3 б - ответ верный, но неполный; 0 б - ответ неверный

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1		стр. 19 из 22	Первый экземпляр
		КОПИЯ №	
17	оговор с клиентом, кассовый чек, счет-фактура, акт выполненных работ, накладная, авансовый отчет, бухгалтерский баланс.	5 б - перечислены 4-5 видов ПО; 3 б - перечислены 3 вида; 0 б - ответ неверный	
18	Загрузка номерного фонда (Occupancy Rate), средняя цена номера (ADR), доход на доступный номер (RevPAR), доход на номер до вычета операционных расходов (GOPPAR), рентабельность, точка безубыточности.	5 б - перечислены 4-5 показателей; 3 б - перечислены 3 показателя; 0 б - ответ неверный	
19	Горизонтальный анализ, вертикальный анализ, анализ коэффициентов, факторный анализ, SWOT-анализ, анализ безубыточности.	5 б - перечислены 4-5 методов; 3 б - перечислены 3 метода; 0 б - ответ неверный	
20	1. Выручка = $13\,500 \times 4000 = 54\,000\,000$ руб. 2. Переменные затраты = $13\,500 \times 800 = 10\,800\,000$ руб. Прибыль до налогообложения = $54\,000\,000 - 10\,800\,000 - 3\,000\,000 = 40\,200\,000$ руб. 3. Точка безубыточности = $3\,000\,000 / (4000 - 800) = 938$ номеро-дней. 4. RevPAR = $4000 \times 0,75 = 3000$ руб. 5. Мероприятия: повышение ADR, увеличение загрузки, оптимизация затрат, внедрение программ лояльности, дополнительных услуг.	10 б - выполнены все расчеты, предложены конкретные мероприятия; 5 б - расчеты выполнены частично или с ошибками, мероприятия предложены; 0 б - ответ неверный или отсутствует	

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 20 из 22	Первый экземпляр	КОПИЯ №

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ДФК состоит из 3-х частей:

1 часть – студент решает 15 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 45 баллов.

2. часть – студент решает тесты открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно.

Всего 4 тестовых вопроса, выбранных случайным образом.

Продолжительность – 15 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 25 баллов.

3 часть – студент решает задачу (кейс), выбранную случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 30 баллов.

Всего заданий – 20.

Максимальный балл – 100 баллов:

- 0-49 баллов - неудовлетворительно (оценка 2);
- 50-69 баллов - удовлетворительно (оценка 3);
- 70-90 баллов - хорошо (оценка 4);
- 91-100 баллов - отлично (оценка 5).

Общее время выполнения работы – 2 часа.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).