

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом факультета (института, филиала): Институт права

Протокол заседания № 14 от «23» _____ июня _____ 2021г.

Председатель Ученого совета
Института права

 В.В. Киреев

Секретарь Ученого совета
Института права

 Л.А. Косенко

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Прокурорского надзора и организации правоохранительной деятельности

Протокол заседания № __12__ от « 22 » _____ июня _____ 2021 г.

Заведующий кафедрой

 Майоров А.В.

Автор (составитель)

 к.ю.н., доцент, Винникова Р.В.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Основы научной организации труда (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) Административная деятельность полиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
---	--------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы научной организации труда» является подготовка квалифицированных кадров правоохранительных органов в области юриспруденции, всестороннее развитие личности обучающегося, базовое системное усвоение обучающимися теоретических и практических вопросов научной организации труда, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов компетенций УК-1, ПК-1.

УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки

ПК-1.3. Владеет навыками разработки правовых актов в соответствии профилем деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.01.07
---------------------	-----------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Философия

Юридическая техника

Организационное обеспечение защиты информации

Делопроизводство и режим секретности

Логика

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Адвокатура

Основы управления в правоохранительных органах

Правозащитная деятельность

Ознакомительная практика

Основы работы в юридической клинике

Проектная деятельность "Программы профилактики правонарушений"

Организация производства дознания по уголовным делам

Охрана общественного порядка (научный семинар)

Система профилактики правонарушений в РФ (научный семинар)

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Практика по профилю профессиональной деятельности

Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

Для достижения УК-1.1. знать: теоретические основы проблемы научной организации труда, законы и принципы научной организации труда

Уметь:

Для достижения УК-1.1. уметь: оценивать эффективность организации труда, определять наиболее эффективные способы организации деятельности

Владеть:

Для достижения УК-1.1. владеть: техникой организации работы с информационными источниками

ПК-1: Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности

Знать:

Для достижения ПК-1.3. знать: содержание основных положений действующего законодательства, регламентирующих деятельность правоохранительных органов

Уметь:

Для достижения ПК-1.3. уметь: участвовать в разработке нормативных правовых актов

Рабочая программа дисциплины "Основы научной организации труда (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) Административная деятельность полиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
---	--------

Владеть:

Для достижения ПК-1.3. владеть: навыками разработки нормативных правовых актов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	Теоретические основы проблемы научной организации труда, законы и принципы научной организации труда; содержание основных положений действующего законодательства, регламентирующей деятельность правоохранительных органов
3.2 Уметь:	
3.2.1	Оценивать эффективность организации труда, определять наиболее эффективные способы организации деятельности;
3.3 Владеть:	
3.3.1	Техникой организации работы с информационными источниками; навыками разработки нормативных правовых актов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 32 самостоятельная работа : 40 :	Виды контроля в семестрах: зачеты 5

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Понятие, задачи и принципы научной организации труда			
1.1	Понятие, задачи и принципы научной организации труда /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
1.2	Понятие, задачи и принципы научной организации труда /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
1.3	Понятие, задачи и принципы научной организации труда /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
	Раздел 2. Содержание научной организации труда			
2.1	Содержание научной организации труда /Лек/	5	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.2	Содержание научной организации труда /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
2.3	Содержание научной организации труда /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
	Раздел 3. Рационализация трудовых процессов сотрудников органов внутренних дел			
3.1	Рационализация трудовых процессов сотрудников органов внутренних дел /Лек/	5	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2

Рабочая программа дисциплины "Основы научной организации труда (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) Административная деятельность полиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
3.2	Рационализация трудовых процессов сотрудников органов внутренних дел /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.3	Рационализация трудовых процессов сотрудников органов внутренних дел /Ср/	5	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
Раздел 4. Техника организации личного труда				
4.1	Техника организации личного труда /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
4.2	Техника организации личного труда /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
4.3	Техника организации личного труда /Ср/	5	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
Раздел 5. Особенности сетевого и личного планирования работы				
5.1	Особенности сетевого и личного планирования работы /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
5.2	Особенности сетевого и личного планирования работы /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
5.3	Особенности сетевого и личного планирования работы /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
Раздел 6. Условия труда и рабочее место сотрудника				
6.1	Условия труда и рабочее место сотрудника /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
6.2	Условия труда и рабочее место сотрудника /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
6.3	Условия труда и рабочее место сотрудника /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос,
проект-презентация,
задания практической направленности

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для устного опроса

1. Понятие о научной организации труда.
2. Задачи и функции научной организации труда.
3. Принципы научной организации труда.
4. Возрастание значения НОТ в условиях рыночной экономики.
5. Характеристика традиционной и современной концепции НОТ.

6. Характеристика развития организации труда в зарубежных странах.
7. Рабочие место. Классификация рабочих мест.
8. Внешняя планировка рабочего места.
9. Внутренняя планировка рабочего места.
10. Условия труда, факторы их формирующие.
11. Направления работы по улучшению условий труда на предприятии.
12. Гуманизация условий труда.
13. Приемы и методы труда в организации и эффективности трудовых процессов.
14. Способы наблюдения и фиксации приемов и методов труда.
15. Методы анализа трудового процесса.
16. Цели и методы изучения затрат рабочего времени.
17. Разновидности режимов труда и отдыха и требования к их установлению.
18. Режим гибкого использования рабочего времени и его эффективность.
19. Сущность и значение дисциплины труда. Пути и методы укрепления дисциплины труда.
20. Характер и виды управленческого труда. Виды умственного труда.

Примерный перечень тем для подготовки проектов-презентаций

1. Психофизиологические основы рационализации трудовых процессов.
2. Значение научно-обоснованных режимов труда и отдыха для снижения влияния неблагоприятных условий труда и поддержания работоспособности человека.
3. Факторы, влияющие на условия труда (санитарно-гигиенические, психофизиологические, эстетические, социально-психологические).
4. Основные пути совершенствования условий труда.
5. Частная планировка рабочих мест, учет эргономических требований.
6. Основные требования к организации работ и рабочих мест работников умственного труда.
7. Научно обоснованные режимы труда и отдыха работников умственного труда.
8. Основные условия повышения эффективности умственного труда.
9. Гигиена умственного труда.
10. Физиологические особенности умственного труда.
11. Работа на компьютере: психофизиологические требования к условиям труда.

Задания практической направленности

1. Подготовьте аннотацию научной статьи. Назовите обязательные структурные элементы аннотации.
2. Подготовьте фрагмент конспекта научной статьи.
3. Подготовьте план содержания научной статьи.
4. Охарактеризуйте научные студенческие работы, придерживаясь схемы ответа:
 - а) происхождение и значение термина, объем содержания понятия;
 - б) классификация видов;
 - в) структура работы;
 - г) языковые средства оформления смысловых частей;
 - д) особенности в содержании и структуре.
5. Подготовьте реферативный обзор научной статьи:
6. Обоснуйте, какой жанр используете для изложения результатов вашего исследования, если захотите ознакомить с ними специалиста:
 - а) во всех подробностях;
 - б) только с основными положениями;
 - в) только с темой и проблемой?
7. Подготовьте проект подзаконного нормативного правового акта по улучшению условий труда в соответствии с профилем своей деятельности

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине:

1. Понятие о научной организации труда.
2. Задачи и функции научной организации труда.
3. Принципы научной организации труда.
4. Возрастание значения НОТ в условиях рыночной экономики.
5. Характеристика традиционной и современной концепции НОТ.
6. Характеристика развития организации труда в зарубежных странах.
7. Рабочие место. Классификация рабочих мест.
8. Внешняя планировка рабочего места.
9. Внутренняя планировка рабочего места.
10. Условия труда, факторы их формирующие.
11. Направления работы по улучшению условий труда на предприятии.

12. Гуманизация условий труда.
13. Приемы и методы труда в организации и эффективности трудовых процессов.
14. Способы наблюдения и фиксации приемов и методов труда.
15. Методы анализа трудового процесса.
16. Цели и методы изучения затрат рабочего времени.
17. Разновидности режимов труда и отдыха и требования к их установлению.
18. Режим гибкого использования рабочего времени и его эффективность.
19. Сущность и значение дисциплины труда. Пути и методы укрепления дисциплины труда.
20. Характер и виды управленческого труда. Виды умственного труда.

6.4. Критерии оценивания

5.4.1. Описание показателей и критериев оценивания для текущей аттестации:

1) Устный опрос на практическом занятии: описание показателей и критериев оценивания компетенций

Критериями устного ответа выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Выраженность критериев оценки ответа устанавливается активным опросом в диалогической интерактивной форме.

Отлично - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально- понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.

Хорошо - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

Удовлетворительно - Дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.

Неудовлетворительно - Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

2) Практическое задание: описание показателей и критериев оценивания компетенций

Оценивается знание теоретического материала по соответствующей теме и владение навыками его применения в практической деятельности

Оценка "Неудовлетворительно" - Нет ответа; обучающийся продемонстрировал не знание теории и/или отсутствие навыков работы.

Оценка "Удовлетворительно" - Дан неполный ответ на вопрос, обучающийся справился с заданием и/или продемонстрировал умение применять теоретические знания на практике. Присутствуют содержательные ошибки.

Оценка "Хорошо" - Дан ответ на вопрос. Обучающийся справился с заданием и/или продемонстрировал умение применять теоретические знания на практике. Присутствуют незначительные ошибки и неточности.

Оценка "Отлично" - Дан развернутый ответ на вопрос. Обучающийся справился с заданием и/или продемонстрировал умение применять теоретические знания на практике.

3) Проект-презентация: описание показателей и критериев оценивания компетенций

Оцениваются навыки и умения работы с научной литературой, навыки самостоятельной поисковой работы с нормативными актами Российской Федерации, способность к самостоятельному анализу проблемы, способность формулировать решение рассматриваемой проблемы.

«Зачтено» - Обучающийся подготовил и представил доклад, в котором на основе анализа актуальной научной литературы, международных договоров и законодательства Российской Федерации представлен развернутый анализ проблемы юридической науки и сформулированы самостоятельные выводы и предложения по ее разрешению.

«Не зачтено» - Обучающийся продемонстрировал не знание теории, отсутствие навыков работы с текстами

международных договоров, научной литературой, неспособность к самостоятельному мышлению и, как следствие, использованию его результатов в практической деятельности.

* Текущая аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях.

Информация о форме аттестации, ее процедуре, содержании и критериях оценивания доводится преподавателем до сведения обучающихся на первом практическом занятии семестра.

Форму текущей аттестации выбирает преподаватель, ведущий практические занятия.

5.4.2. Общий порядок проведения зачета и критерии оценивания промежуточной аттестации:

Порядок проведения промежуточной аттестации.

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования»).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является зачет. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием сессии.

Успеваемость обучающихся на зачете оценивается по системе «зачтено» / «не зачтено». На зачете студент письменно отвечает на два теоретических вопроса. Время выполнения – 60 минут.

Ответы на теоретические вопросы позволяют оценить уровень сформированности знаний, умений и навыков в структуре компетенции

Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

1) Критерии оценивания теоретического вопроса

Критериями оценивания теоретического вопроса выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

«Зачтено» - Вопрос раскрыт достаточно полно и правильно. Знание базовой терминологии и фактического международно-правового материала курса.

«Не зачтено» - Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание вопроса.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Маркушин А. Г., Казаков В. В.	Основы управления в органах внутренних дел: учебник для спо (https://urait.ru/bcode/447412)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.2	Беликова И. П., Федиско О. Н.	Основы управления проектами: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614085)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
--	---------------------	----------	-------------------	--------

Рабочая программа дисциплины "Основы научной организации труда (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) Административная деятельность полиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 10
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Коркина Т. А.	Основы организации труда: учебное пособие	Челябинск: Издательство Челябинского государственного университета, 2017	
Л2.2	Ребров А. В.	Мотивация и оплата труда. Современные модели и технологии: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=351781)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	ЭБС
Л2.3	Зайцева Т. В., Черняева Г. В.	Мотивация трудовой деятельности: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=354820)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	ЭБС
Л2.4	Кузьбожев Э.Н., Рябцева И.Ф.	Прогресс и производительность труда: монография (http://znanium.com/catalog/document?id=352414)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	ЭБС
Л2.5	Мандель Б. Р.	Основы интеллектуального труда: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573251)	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2020	ЭБС
Л2.6	Локтюхина Н. В., Шапиро С. А.	Современные аспекты экономики, социологии и психологии труда: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601702)	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2020	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации http://pravo.gov.ru БД «Информационно-правовая система «Законодательство России» http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1			
Э2	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) http://cyberleninka.ru			
7.3 Перечень информационных технологий				
7.3.1 Программное обеспечение				
LMS Moodle				
MS Office365				
7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы				
Справочник «ИнформИо» (http://www.informio.ru/) ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: http://www.informio.ru/ . –				
Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.				
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/) КонсультантПлюс : справочно- правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.				
3. Справочно-правовая система «Гарант» (http://www.garant.ru/) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.				

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование; компьютеры с доступом к системе Интернет.

Рабочая программа дисциплины "Основы научной организации труда (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) Административная деятельность полиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 11
Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: переносное и/или стационарное мультимедийное оборудование (экран, ноутбук, проектор, колонки).	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета».	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Предметом познания дисциплины являются вопросы научной организации труда, имеющие теоретический и прикладной аспекты.</p> <p>Теоретический аспект составляет содержание науки об организации труда, а прикладной - направлен на поиск эффективных организационных форм, способов, методов решения конкретных производственных задач. По учебному плану предусмотрено проведение лекционных и практических занятий, самостоятельная работа студентов.</p> <p>Программа дисциплины дает возможность не только полнее ознакомиться с содержанием и структурой изучаемого курса, но и выбрать конкретные направления и вопросы для учебной и научно-исследовательской работы.</p> <p>В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MSOffice365, форумы, электронная почта и др.).</p> <p>Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.</p> <p>Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе».</p> <p>При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.</p> <p>Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.</p>
--

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

<p>Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационные технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программой экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны. 2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования. 3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа. <p>При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).</p> <p>В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом</p>

нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.