

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 19.09.2025 13:58:21 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8327325	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	стр. 1
--	--	--------



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

/ В.Е. Федоров

31 сентября 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Диалогический подход в лингводидактике

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)

Иностранный язык (английский и немецкий языки)

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2021

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом историко-филологического факультета

Протокол заседания № 11 от «28» июня 2021 г.

Председатель Ученого совета

Историко-филологического факультета  / Гришина Н.В.

Секретарь Ученого совета

Историко-филологического факультета  / Редькина О.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Теоретического и прикладного языкознания

Протокол заседания № 11 от «22» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой

 Селютин А.А.

Автор (составитель)

Минина

 канд. филол. наук, доцент, Е.И.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Диалогический подход в лингводидактике" по направлению подготовки (специальности) "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" направленности (профилю) Иностранные языки (английский и немецкий языки) ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель дисциплины – формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для выстраивания учебного диалога на основе коммуникативной направленности и гуманистической парадигмы обучения.	
Задачи освоения дисциплины:	
- выработка практических навыков в построении учебных диалогов;	
- повышение познавательной активности студентов, расширение их коммуникативных возможностей, активизация и развитие речевых навыков и способностей;	
- усиление личностного, творческого начала в обучении.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:	
ПК-4: Способен организовывать работу обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для освоения дисциплины необходимы начальные знания по педагогике.	
Профессиональная этика	
Педагогика	
Педагогическая риторика	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Освоение дисциплины "Диалогический подход в лингводидактике" является предшествующим по отношению к следующим дисциплинам: "Методика обучения второму иностранному языку", "Методика обучения первому иностранному языку".	
Методика обучения второму иностранному языку	
Методика обучения первому иностранному языку	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4: Способен организовывать работу обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	
Знать:	
сущность категории «образовательная среда»; структуру образовательной среды; сущность связей между метапредметными, предметными и личностными результатами обучения; возможности преподаваемых филологических дисциплин в плане обеспечения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса	
Уметь:	
организовать образовательную среду в целях обеспечения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; использовать возможности преподаваемых филологических дисциплин в учебно-воспитательном процессе	
Владеть:	
приемами организации образовательной среды; навыками использования возможностей преподаваемых филологических дисциплин для обеспечения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	Для достижения ПК-4 знать: специфику проведения учебного диалога; законы функционирования русского литературного языка, тенденции его развития в современной языковой ситуации; техники эффективного речевого взаимодействия с аудиторией, партнером, группой.
3.2	Уметь:

Рабочая программа дисциплины "Диалогический подход в лингводидактике" по направлению подготовки (специальности) "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" направленности (профилю) Иностранные языки (английский и немецкий языки) ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 5
3.2.1	Для достижения ПК-4 уметь: выбирать нужный вид диалога в конкретной ситуации обучения; пользоваться методами и приемами создания различных учебных диалогов.	
3.3 Владеть:		
3.3.1	Для достижения ПК-4 владеть: навыками ведения учебных диалогов разного типа; владения нормами речевого этикета в профессиональном общении, техникой речи, способами эффективного слушания; русским языком в объеме, необходимом для работы с профессиональной литературой, взаимодействия и общения.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 216 в том числе : аудиторные занятия : 78 самостоятельная работа : 120 часов на контроль : 18	Виды контроля в семестрах: экзамены 9 зачеты 8

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Диалог, его роль в обучении				
1.1	Цели и задачи диалога. Правила ведения диалога. Особенности диалоговой технологии обучения /Лек/	8	16	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Цели и задачи диалога. Правила ведения диалога. Особенности диалоговой технологии обучения /Пр/	8	18	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	Правила ведения диалога /Ср/	8	38	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 2. Виды учебных диалогов				
2.1	Диалоговый урок как средство формирования коммуникативной культуры учащихся. Виды учебных диалогов /Лек/	9	22	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Диалоговый урок как средство формирования коммуникативной культуры учащихся. Виды учебных диалогов /Пр/	9	22	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	Диалоговый урок /Ср/	9	82	Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства для текущего контроля: письменная работа №1, письменная работа №1, реферат.
Оценочные средства для промежуточной аттестации: доклад (с презентацией), устный опрос.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

I. Письменная работа № 1 (8 семестр)

Составьте план-конспект урока с использованием учебного диалога.

Образец выполнения (план):

Объем плана-конспекта урока представляет собой 1,5-2 страницы машинописного текста формата А 4.

План-конспект урока – это специальный документ, составляемый педагогом, который планирует проводить соответствующее учебное занятие.

Этот документ помогает учителю провести занятие на более высоком уровне, а также помогает представителям администрации школы, родителям учащихся и иным заинтересованным лицам лучше понять сущность и структуру учебного процесса и оценить эффективность работы педагога.

План-конспект урока содержит в себе следующую информацию:

- О теме урока,

- О целях урока, а именно: образовательной, развивающей и воспитательной,
- О ходе урока,
- О методическом обеспечении учебного процесса,
- О предложенном ученикам домашнем задании.

План-конспект урока базируется на следующих аспектах

1. Требованиях современной учебной программы.
2. Календарном планировании учебного года.
3. Особенности конкретной методической ситуации.

Сам по себе план-конспект урока должен отличаться лаконичностью, но в то же время быть информативным. Рассмотрим каждый из основных пунктов плана-конспекта урока в отдельности.

Тема урока

Тема урока формулируется согласно учебной программе и календарному планированию. Она должна предельно сжато и недвусмысленно отражать основную идею урока и цель его проведения. Здесь не следует подробно расписывать какие-либо правила и иной учебный материал.

Цель урока

Этот пункт в буквальном смысле отвечает на вопрос: «Для чего проводится это учебное занятие?». Понятие «цель урока» в методической науке объединяет в себе три цели:

- Образовательную,
- Развивающую и
- Воспитательную.

Образовательная (или, как иногда ее называют, познавательная) цель – для знакомства с каким учебным материалом проводится урок.

Развивающая цель – как урок может положительно повлиять на развитие способности к логическому мышлению, восприятию фактов и явлений и их самостоятельному анализу.

Воспитательная цель – какую воспитательную функцию выполняет учебное занятие.

Ход урока

Ход урока – это главная часть плана-конспекта. Именно она говорит о том, как будет проходить урок, из чего он состоит, и в какой последовательности выполняются действия педагога и учеников. В большинстве случаев можно выделить следующие этапы урока.

- Приветствие.
- Повторение последнего изученного материала в виде фронтального опроса или ответа у доски.
- Проверка результатов выполнения домашнего задания.
- Объяснение нового материала.
- Выполнение заданий, направленных на закрепление нового материала.
- Подведение итогов урока.
- Объявление домашнего задания.

Однако следует отметить, что такая структура урока является лишь примерной и не претендует на универсальность: ход урока всегда зависит от его содержания и цели постановки.

Каждый из этапов урока должен быть кратко описан студентом. Например, какое задание предложено выполнить, с каким именно учебным материалом будут ознакомлены ученики, и каким образом это будет сделано (в виде устного обращения учителя, компьютерной презентации, демонстрации учебного фильма или лабораторного эксперимента)?

Методическое обеспечение учебного процесса

Перечислить, какие средства нужны для проведения данного урока: указка, учебник, классный журнал, мел, доска, проектор, лингафонная аппаратура, компьютер или инструментарий для лабораторных наблюдений. Использование этого также отражается в плане-конспекте урока и дополняет его картину.

Домашнее задание

Домашнее задание должно служить лишь одной цели: лучшему закреплению изученного на уроке материала. Поэтому его размер, как правило, не превышает 1/3 от общего его объема. Причем домашнее задание должно быть доступным и понятным по содержанию и смыслу, а также быть тесно связанным с темой урока.

II. Письменная работа № 2 (9 семестр)

(ответы должны быть краткими, в несколько предложений, но содержательными)

1. В чем отличие диалога от монолога и полилога?
2. Какие функции выполняет творческая игра на уроке? Кратко их охарактеризуйте.
3. Что такое учебный диалог?
4. Дайте определение подводящего диалога.
5. Дайте определение критического диалога.
6. Что такое наводящий вопрос?
7. Перечислите основные типы вопросов, дайте их краткую характеристику.

III. Реферат (9 семестр)

Темы

1. Формы учебного диалога.
2. Диалог в системе обучения.
3. Диалог как творческое взаимодействие.
4. Учебный диалог на уроках в младших классах.
5. Учебный диалог на уроках в средних классах.
6. Учебный диалог на уроках в старших классах.
7. Проектирование учебного диалога.
8. Монологическая и диалогическая речь на уроке.
9. Принципы построения учебного диалога.
10. Роль учебного диалога в формировании коммуникативных качеств учащихся.

Реферат оформляется в соответствии с «Общими требованиями и рекомендациями по оформлению рефератов, отчетов по практике, курсовых и выпускных квалификационных работ» (ЧелГУ, 2018).

Объем научного реферата должен соответствовать 20-25 страницам машинописного текста.

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы научного реферата, цели и задачи, основные проблемы работы. Во введении нужно дать краткую характеристику состояния изучаемой проблемы в современной науке. Объем введения не должен превышать 2-3 страницы.

Основная часть работы должна быть посвящена анализу научной и учебной литературы по теме научного реферата.

Рекомендуется при рассмотрении источников идти от общего к частному, т.е. сначала показать, составной частью какой более широкой проблемы является данная тема. При анализе литературы необходимо четко разграничить обсуждаемые положения авторов и свои собственные мнения, выводы, возражения. Нужно соблюдать меру в рассмотрении разных источников и без необходимости не отводить обсуждению одной работы множество страниц. Важно показать историю развития взглядов на изучаемую проблему, хотя степень подробности исторического экскурса можно широко варьировать в зависимости от темы исследования.

При написании работы следует обратить внимание на особенности стиля научного реферата. Научный текст относится к числу институциональных текстов, т.е. таких, где речь осуществляется в традиционно заданных формально-языковых рамках.

Заключение содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор. Выводы должны быть предельно четкими, краткими.

Здесь не допускается объяснение или обсуждение сделанных выводов и их доказательств путем ссылок на литературные источники. В выводах не следует повторять содержание введения и основной части. Выводы, как правило, нумеруются. Не рекомендуется искусственно увеличивать их число. Ценность работы определяется не числом выводов, а их содержанием, значимостью. Этот раздел не должен превышать одной-двух страниц.

Приводимый список литературы свидетельствует об объеме использованных источников, состоянии изучения исследуемой проблемы и уровне навыков работы с научной литературой. Приблизительное количество источников – 20-25. Все использованные литературные источники нумеруются и располагаются в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилий авторов).

В Приложение можно вынести описание большого по объему текстового материала, графические таблицы, схемы, рисунки и т.п.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

I. Доклад (с презентацией) (8 семестр)

Темы

1. Диалогическая форма речи.
2. Методические особенности учебного диалога.
3. Роль учебного диалога в формировании первоначального чтения.
4. Интерактивная форма урока.
5. Цели учебного диалога.
6. Обучение ведению дискуссии на уроке.
7. Барьеры в общении на уроке и как их устранить.
8. Особенности фронтальной дискуссии.
9. Умение задавать вопросы.
10. Учебный диалог как непредсказуемое учебное взаимодействие.

Выступление с докладом занимает около 5-7 минут.

Научный доклад должен включать три основные части: вступление, основную часть, заключение.

Вступление представляет собой краткое знакомство слушателей с обсуждаемой в докладе проблемой. Хотя вступление не продолжительно по времени (всего 1-2 минуты), оно необходимо, чтобы пробудить интерес в аудитории и подготовить почву для доклада. Необходимо начать с главной мысли, которая затем займет центральное место.

Основная часть является логическим продолжением вопросов, обозначенных автором во введении. Она занимает 3-5 минут. Именно в этой части доклада предстоит раскрыть тему выступления, привести необходимые доказательства и

аргументы. Выбор аргументов и их расположение зависят от характеристики аудитории. Аргументы – это высказывания, приводимые в подтверждение тезиса и свидетельствующие о его истинности, справедливости.

Тезис – это главное утверждение докладчика, которое он старается обосновать и доказать.

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

Некоторые варианты системного построения аргументации:

- проблемное изложение (выявление и анализ противоречий, путей их разрешения);
- хронологическое изложение (по времени);
- изложение от причин к следствиям (от частного к общему);
- индуктивное изложение (от общего к частному).

Рассматриваются различные аспекты, способствующие лучшему осмыслению слушателями идеи. При этом очень важно продумать объем, чтобы во время изложения основной части выступления не перерасходовать время и оставить его для заключения.

Для того чтобы правильно построить основную часть своего доклада, необходимо составить ее подробный план. Важность составления такого плана связана с основной задачей автора.

План развития основной части должен быть ясным. Предмет выступления должен раскрываться конкретно и стройно.

Должно быть подобрано как можно больше фактологических материалов и необходимых примеров.

Текст научной работы отличается от всякого другого своей логичностью. Поэтому выделение вопросов в основной части должно соответствовать логике проблемы, обозначенной в докладе.

Работая над основной частью, автор должен знать, что общим правилом для любого научного доклада является доказательность высказываемых утверждений. Каждый тезис, приводимый в докладе, необходимо обосновать, привести в качестве доказательства несколько цифр, фактов или цитат. При этом важно соблюдать «Золотую середину» и не перегружать доклад избытком цифр. Они должны приводиться с большим ограничением.

Заключение имеет целью обобщить основные мысли и идеи выступления. Оно занимает 1-2 минуты. В заключении можно кратко повторить основные выводы и утверждения, прозвучавшие в основной части доклада. На заключение можно возложить также функцию обобщения всего представленного докладчиком материала.

II. Вопросы для подготовки к устному опросу по дисциплине «Диалогический подход в лингводидактике» (9 семестр)

1. Коммуникативное направление в языковом образовании.
2. Проблемно-диалогическое обучение.
3. Учебный диалог как форма обучения. Цели и задачи учебного диалога.
4. Ведущая роль диалога в процессе воспитания.
5. Диалогические и монологические формы речевой деятельности.
6. Роль учителя в учебном диалоге.
7. Этапы концепции развития школьной коммуникации.
8. Развитие разных групп умений с помощью учебного диалога.
9. Условия проведения эффективного учебного диалога.
10. Принципы организации учебного диалога.
11. Коммуникативные технологии обучения.
12. Технологическая схема организации диалога.
13. Типология вопросов.
14. Классификации диалогов.
15. Побуждающий диалог.
16. Подводящий диалог.
17. Диалог-беседа.
18. Диалог-диспут.
19. Диалог-дискуссия.
20. Классификация учебных игр. Роль игры в развитии коммуникативных навыков школьников.

6.4. Критерии оценивания

I. Критерии оценивания письменной работы

Задание выполнено в полном объеме и не содержит ошибок - "отлично".

Задание выполнено в полном объеме, но допущены неточности - "хорошо".

Задание выполнено не в полном объеме ИЛИ допущены ошибки - "удовлетворительно".

Задание выполнено не в полном объеме, содержит большое количество ошибок - "неудовлетворительно".

II. Критерии оценивания доклада (с презентацией)

Тезис, соответствующий теме доклад, четко сформулирован во введении; проблема, заложенная в докладе, полностью раскрыта; выдвинутый тезис логично, связно и полно доказывается в основной части доклада; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части доклада; с точки зрения композиции доклад не содержит ошибок; доклад имеет четкую логическую структуру; языковое оформление текста полностью соответствует устной форме его представления: синтаксические структуры упрощены, потенциальные лексические трудности сняты путем синонимической замены, логические связи между частями текста вербализованы, личное мнение докладчика о предмете доклада эксплицировано; речь докладчика внятная, четкая, грамотная, ориентирована на аудиторию; акценты расставлены верно; манера подачи материала гармонирует с содержанием доклада; презентация отражает основные положения доклада; фактические ошибки отсутствуют; презентация способствует пониманию текста доклада, выделяет главное, не содержит избыточной информации; материал презентации структурирован и соответствует структуре доклада; оформление соответствует основным требованиям (фон слайда не отвлекает от восприятия информации, единый стиль оформления соответствует содержанию и способствует наиболее полному восприятию информации, размер шрифта удовлетворяет требованиям наглядности, анимационные эффекты не отвлекают от содержания, способствуют акцентированию внимания на важных моментах) - "отлично".

Тезис, соответствующий теме доклада, четко сформулирован во введении; проблема, заложенная в докладе, в целом раскрыта; выдвинутый тезис доказывается в основной части логично, связно, но недостаточно полно; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части доклада; в целом структура доклада логична и соответствует теме, но не лишена 1–2 логических недочетов; средства логической связи используются не всегда; языковое оформление текста в целом соответствует устной форме его представления, но восприятие доклада затруднено за счет включения в текст доклада необработанных фрагментов научного текста; речь докладчика достаточно внятная, четкая, грамотная, в целом ориентирована на аудиторию; акценты расставлены верно; манера подачи материала в целом гармонирует с содержанием доклада; презентация отражает основные положения доклада; фактические ошибки отсутствуют; презентация в целом способствует пониманию текста доклада, выделяет главное, но не соответствует требованию информационной полноты (содержит недостаточный или избыточный объем информации); материал презентации структурирован и соответствует структуре доклада; оформление в целом соответствует основным требованиям - "хорошо".

Тезис во введении сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; проблема, заложенная в докладе, раскрыта частично; выдвинутый тезис в основной части доказывается недостаточно логично, убедительно и последовательно; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части доклада; доклад не имеет четкой структуры; присутствуют многочисленные нарушения связности или логики доклада; средства логической связи используются редко или не используются; языковое оформление текста не полностью соответствует устной форме его представления: текст доклада представляет собой компиляцию фрагментов чужого и собственного научного текста, не обработанную для воспроизведения в устной форме; докладчик не ориентируется на аудиторию, не может правильно расставить акценты или количество ошибок в его речи является максимально допустимым; требования к оформлению и содержанию презентации соблюдены на минимально допустимом уровне - "удовлетворительно".

Тезис во введении не сформулирован, или не соответствует теме доклада; заложенная в докладе проблема не раскрыта; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы отсутствуют или не связаны с аргументацией основной части доклада; доклад не имеет четкой логической структуры; отсутствует или неправильно выполнено смысловое членение доклада, нарушающее логичность структуры; имеются серьезные нарушения связности доклада и/или многочисленные ошибки в употреблении средств логической связи; языковое оформление текста не соответствует устной форме его представления; докладчик не ориентируется на аудиторию, не может правильно расставить акценты и/или допускает в речи большое количество ошибок; презентация не отражает основные положения доклада; фактические ошибки присутствуют; презентация не способствует пониманию текста доклада, не выделяет главное, содержит избыточную информацию; материал презентации не структурирован и не соответствует структуре доклада; оформление не соответствует основным требованиям - "неудовлетворительно".

III. Критерии оценивания реферата

Содержание реферата полностью соответствует заявленной теме; деление реферата на главы и параграфы логически обосновано; оформление реферата, включая титульный лист, содержание, текст, примечания / ссылки, список литературы, верно и соответствует действующим нормативным документам; текст соответствует языковым и стилевым нормам; количество привлеченных источников достаточно для раскрытия темы; автор проявил самостоятельность при подборе литературы - "отлично".

Реферат в целом соответствует заявленной теме, но текст обладает свойством информационной избыточности / недостаточности; деление реферата на главы и параграфы в целом соответствует ходу рассуждений автора, но не лишено 1–2 логических недочетов; в целом реферат оформлен верно, но есть некоторые погрешности; текст в целом соответствует языковым и стилевым нормам, но в нем допущены 1-2 синтаксические и/или стилевые погрешности;

количество привлеченных источников достаточно для раскрытия темы, автор не проявил самостоятельности в подборе источников - "хорошо".

Содержание реферата соответствует заявленной теме на минимально допустимом уровне; деление реферата на главы и параграфы осуществлено с ошибками, но является приемлемым; оформление реферата соответствует требованиям на минимально допустимом уровне; текст соответствует языковым и стилевым нормам на минимально допустимом уровне; количество источников является минимально допустимым для раскрытия темы - "удовлетворительно".

Реферат не соответствует теме; деление реферата на главы и параграфы логически не оправдано; в оформлении реферата допущено много ошибок; в тексте допущено большое количество стилистических и/или орфографических, пунктуационных ошибок; количество источников не достаточно для раскрытия темы - "неудовлетворительно".

IV. Критерии оценивания устного ответа

Продемонстрирован высокий уровень владения терминологией по курсу; полностью освещены теоретические вопросы, предложенные в экзаменационном билете: названы и раскрыты основные понятия; проанализированы существующие в данной науке подходы к рассматриваемой проблеме; приведены и проанализированы основные классификации рассматриваемого материала; подтверждены основные теоретические положения практическим материалом - "отлично".

Продемонстрирован хороший (выше среднего) уровень владения терминологией по курсу; дан ответ на теоретические вопросы, предложенные в экзаменационном билете, но недостаточно полно; не раскрыто одно из основных понятий; проанализированы не все существующие в данной науке подходы к рассматриваемой проблеме; приведена и проанализирована большая часть классификаций рассматриваемого материала; подтверждена большая часть теоретических положений практическим материалом - "хорошо".

Продемонстрирован средний уровень владения терминологией по курсу; дан ответ на теоретические вопросы, предложенные в экзаменационном билете, но недостаточно полно; раскрыты лишь некоторые из основных понятий; проанализированы некоторые подходы к рассматриваемой проблеме; приведена и проанализирована одна классификация рассматриваемого материала; подтверждена лишь часть теоретических положений практическим материалом (общий процент качества ответа – примерно 60%) - "удовлетворительно".

Продемонстрирован низкий уровень владения терминологией по курсу; не дан ответ на теоретические вопросы, предложенные в экзаменационном билете; не проанализированы подходы к данной проблеме (общий процент качества ответа – 40%) - "неудовлетворительно".

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Крючкова Л. С., Мощинская Н. В.	Практическая методика обучения русскому языку как иностранному: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/92724)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
Л1.2	Поздеева С. И.	Методика обучения грамоте: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221534)	Москва : Директ- Медиа, 2013	ЭБС
Л1.3	Бим Инесса Львовна	Методика обучения иностранным языкам как наука и теория школьного учебника: Опыт системно-структурного описания	М.: Рус. яз., 1977	

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Кодола Н. В.	Интервью: методика обучения, практические советы: учебное пособие для вузов	Москва: Аспект Пресс, 2012	
Л2.2	Щукин А. Н.	Методика преподавания русского языка как иностранного: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/92735)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
Л2.3	Соколов Е. А.	Психология познания: методология и методика преподавания: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84760)	Москва : Логос, 2007	ЭБС

Рабочая программа дисциплины "Диалогический подход в лингводидактике" по направлению подготовки (специальности) "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" направленности (профилю) Иностранные языки (английский и немецкий языки) ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 11
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.4	Шеховцова Т. С.	Методика преподавания русского языка (специальная): учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459254)	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	ЭБС
Л2.5	Литневская, Багрянцева	Методика преподавания русского языка в средней школе: учебное пособие для вузов по направлению и специальности "Филология"	М.: Академический Проект, 2006	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) http://e.lanbook.com/
Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПабблишинг. http://biblioclub.ru/
Э4	Научная библиотека ЧелГУ http://www.lib.csu.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365
Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональные базы данных
1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp ?) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 . – URL: https://elibrary.ru . – Режим доступа для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (https://rusneb.ru/) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: http://нэб.рф . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.
Информационные справочные системы
1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/) КонсультантПлюс : справочно- правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.
2. Справочно-правовая система «Гарант» (http://www.garant.ru/) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», демонстрационное оборудование. Самостоятельная работа организуется в помещениях для самостоятельной работы, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа студентов на занятиях включает активную работу на парах, выполнение домашних заданий, написание проверочных работ.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных

образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.