

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 21.05.2025 01:39:37 Уникальный идентификатор документа: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a48669c8788567377337	рабочая программа дисциплины "Основы профессионального самоопределения личности" по направлению подготовки (специальности) 45.04.02 "Лингвистика" направленности (профилю) Переводчик в сфере межкультурной коммуникации со странами Востока ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

**Рабочая программа дисциплины (модуля)\***  
**Основы профессионального самоопределения личности**

Направление подготовки (специальность)

45.04.02 Лингвистика

Направленность (профиль)

Переводчик в сфере межкультурной коммуникации со странами Востока

Присваиваемая квалификация (степень)

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.





## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

овладение обучающимися теоретическими знаниями о механизмах, фактах и закономерностях внутреннего мира человека в процессе его профессионального развития и самоопределения, а также умениями и навыками практической (диагностической, проектировочной, развивающей) деятельности по реализации собственного профессионального развития

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.02

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Успешное изучение дисциплины базируется на результатах освоения следующих дисциплин: Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии, Самоменеджмент

Самоменеджмент

Современные направления лингвистики

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

На знаниях, умениях и навыках, сформированных в процессе освоения данной дисциплины, основывается изучение следующих дисциплин: Научно-исследовательская работа

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Современные технологии поиска и обработки информации

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.**

#### Знать:

содержание и методы управления проектом по организации своего профессионального развития на всех этапах его жизненного цикла

#### Уметь:

проектировать свое профессиональное развитие на этапе первичной профессионализации

#### Владеть:

навыками оценки адекватности содержания и методов управления проектом по организации своего профессионального развития

**УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.**

#### Знать:

направления и возможности командной работы по организации профессионального самоопределения личности

#### Уметь:

вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели по профессиональному развитию

#### Владеть:

навыками организации командной работы, не противоречащей профессиональному развитию участников совместной деятельности

**УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.**

#### Знать:

способы определения приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования

#### Уметь:

определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности на основе самооценки

#### Владеть:

навыками определения приоритетов собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки



**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	содержание и методы управления проектом по организации своего профессионального развития на всех этапах его жизненного цикла;
3.1.2	направления и возможности командной работы по организации профессионального самоопределения личности;
3.1.3	способы определения приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
3.1.4	правила формулирования проблемы, определения объекта, предмета, цели и конкретных задач научного исследования в области проектирования профессионального самоопределения личности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	проектировать свое профессиональное развитие на этапе первичной профессионализации;
3.2.2	вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели по профессиональному развитию;
3.2.3	определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности;
3.2.4	самостоятельно формулировать проблемы, определять объект, предмет, цель и конкретные задачи исследования в области проектирования профессионального самоопределения личности
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	оценки адекватности содержания и методов управления проектом по организации своего профессионального развития;
3.3.2	организации командной работы, не противоречащей профессиональному развитию участников совместной деятельности;
3.3.3	определения приоритетов собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки;
3.3.4	проектирования профессионального самоопределения личности на основе проведения научно обоснованного исследования

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 144	Виды контроля в семестрах:  экзамены 3 зачеты 2
в том числе :	
аудиторные занятия : 60	
самостоятельная работа : 55,5	
часов на контроль : 18	
контактная работа: 70,5	
ИКР: 10,5	

**5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ УСПЕШНОСТЬ: ОБЪЕКТИВНАЯ И СУБЪЕКТИВНАЯ СТОРОНЫ</b>			
1.1	Профессиональная успешность как цель и как результат. /Лек/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



Рабочая программа дисциплины "Основы профессионального самоопределения личности" по направлению подготовки (специальности) 45.04.02 "Лингвистика" направленности (профилю) Переводчик в сфере межкультурной коммуникации со странами Востока ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

1.2	Профессии будущего: прогноз профессиональной занятости. Формирование адаптивного замысла /Пр/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.3	Портрет современного профессионала: от исполнителя к эксперту /Лек/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.4	Быть самим собой: миссия выполнима /Ср/	2	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.5	Быть стратегическим сотрудником в организации /Пр/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
<b>Раздел 2. ФАКТОРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УСПЕШНОСТИ: АКТУАЛЬНЫЕ ТРЕНДЫ</b>				
2.1	Тренды развития мирового рынка труда: на что рассчитывать в ближайшие 10 лет. Новые формы организации занятости: к чему готовиться и чего не избежать /Лек/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.2	Индивидуальные характеристики профессионала и его успешность: стереотипы или объективная реальность? /Пр/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.3	Организация как работодатель: какие сведения важны /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.4	О чем задумываются передовые работодатели? /Ср/	2	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



<b>Раздел 3. КАРЬЕРНАЯ ТРАЕКТОРИЯ И КАРЬЕРНЫЙ КАПИТАЛ</b>				
3.1	Разнообразие взглядов на сущность и смысл карьеры /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.2	Что такое карьерные компетенции и как формируется карьерный капитал /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.3	Карьера в конкретных условиях /Ср/	2	10,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.4	ИКР /ИКР/	2	3,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
<b>Раздел 4. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ТРУДНОСТИ И ИХ ПРЕОДОЛЕНИЕ</b>				
4.1	Негативные стороны профессионального развития /Лек/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.2	Критические рабочие ситуации и их преодоление /Пр/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.3	Рабочее состояние: когда спасает мотивация, а когда – компетенции /Ср/	3	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
<b>Раздел 5. ТЕХНИКИ КАРЬЕРНОЙ КОММУНИКАЦИИ: ОТ РЕЗЮМЕ ДО НЕВИДИМОГО МЕНЕДЖМЕНТА</b>				



Рабочая программа дисциплины "Основы профессионального самоопределения личности" по направлению подготовки (специальности) 45.04.02 "Лингвистика" направленности (профилю) Переводчик в сфере межкультурной коммуникации со странами Востока ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 7

5.1	Психологический контракт: как он заключается и как функционирует /Лек/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
5.2	Как заинтересовать работодателя /Пр/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
5.3	Тонкости внутриорганизационной коммуникации /Ср/	3	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
<b>Раздел 6. ПРИЕМЫ ПРОДВИЖЕНИЯ В КАРЬЕРНОЙ КОММУНИКАЦИИ</b>				
6.1	Что замечает профессиональный рекрутер /Ср/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
6.2	Как важно уметь рассказывать истории /Пр/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
6.3	Аргументированный текст как инструмент продвижения /Ср/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
<b>Раздел 7. НЕТВОРКИНГ: ПОЗИЦИОНИРОВАНИЕ И ПРОДВИЖЕНИЕ В КОММУНИКАТИВНЫХ СЕТЯХ</b>				
7.1	Особенности профессионального нетворкинга. Стратегии профессионального позиционирования /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



7.2	Разнообразие рабочих отношений /Пр/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
7.3	Актуальная этика сетевых коммуникаций /Ср/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
<b>Раздел 8. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ЛИДЕРСТВО: НАВЫКИ ЭФФЕКТИВНОЙ РАБОТЫ В КОМАНДЕ</b>				
8.1	Модели лидерства: лидер для организации и лидер для команды. Лидерство как конструктивный диалог /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
8.2	Навыки командного лидерства /Ср/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
8.3	ИКР /ИКР/	3	7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
8.4	Оформление портфолио по дисциплине /Ср/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Теоретические вопросы, практические задания, тесты

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примеры теоретических вопросов:

Профессиональная успешность как цель и как результат

Портрет современного профессионала: от исполнителя к эксперту

Быть стратегическим сотрудником: успешность в организации

Быть самим собой: миссия выполнима

Тренды развития мирового рынка труда: на что рассчитывать в ближайшие 10 лет

Новые формы организации занятости: к чему готовиться и чего не избежать

Индивидуальные характеристики профессионала и его успешность: стереотипы или объективная реальность?



Организация как работодатель: какие сведения важны  
Разнообразие взглядов на сущность и смысл карьеры  
Карьера в конкретных условиях  
Что такое карьерные компетенции и как формируется карьерный капитал  
Негативные стороны профессионального развития  
Критические рабочие ситуации и их преодоление  
Рабочее состояние: когда спасает мотивация, а когда – компетенции  
Как заинтересовать работодателя  
Психологический контракт: как он заключается и как функционирует  
Тонкости внутриорганизационной коммуникации  
Что замечает профессиональный рекрутер  
Как важно уметь рассказывать истории  
Аргументированный текст как инструмент продвижения  
Особенности профессионального нетворкинга  
Стратегии профессионального позиционирования  
Актуальная этика сетевых коммуникаций  
Разнообразие рабочих отношений  
Модели лидерства: лидер для организации и лидер для команды  
Лидерство как конструктивный диалог  
Навыки командного лидерств

Примеры практические заданий:

1. Составить дорожную карту "Мои профессиональные цели"
2. Подобрать источники информации о местах работы, которые вы себе предварительно наметили
3. Подобрать места работы по предварительно намеченные профессиональные желания
4. Сформировать профессиональную цель, отражая следующую информацию:
  - Что делать (цель).
  - Когда (сроки).
  - Что нужно (средства, действия).
  - Кто может вам помочь в достижении цели.
  - Какие возможны препятствия, и как их надо преодолевать.
5. Предложить формулу выбора профессии

Примеры тестовых заданий:

1. Какое понятие НЕ СВЯЗАНО с общим смыслом понятия «успех»?
  - Польза
  - Содействие
  - Усилие
  - Результат
2. Какая модель достижения успеха включает в себя стремление к обучению и обретению новых навыков?
  - Предчувствие успеха
  - Магия успеха
  - Формула успеха
  - Обреченность на успех
3. Если человек постоянно говорит о том, что он всегда готов в любой ситуации найти основания для развития собственного успеха, какая модель достижения успеха им реализуется?
  - Предчувствие успеха
  - Магия успеха
  - Формула успеха (т.к. это – готовность)
  - Обреченность на успех
4. Какое основание для понимания собственного успеха характерно для модели жизни «менеджер»?
  - Стремление достичь экспертного уровня в своей профессии
  - Стремление создать новое
  - Стремление поступательно двигаться по организационной иерархии
  - Стремление оказать помощь и поддержку
5. Если человек считает, что его успех важен потому, что позволяет завоевать заметное место в профессиональном сообществе, на какую концепцию успеха он ориентирован?
  - На психологическую
  - На философскую
  - На концепцию достижений



На концепцию избегания неудач

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Пример тестовых заданий:

1. Какое явление характеризуется тем, что содержит «индикатор нормы»?

Мотивация избегания неудачи

Деятельность достижений

Эмоционально-волевой компонент успешности

Контекст успеха

2. Если человек считает, что следовать призванию для него важнее, чем получить профессиональное признание, какие действия он предпримет?

Будет выявлять возникающие тренды

Станет искать оценки со стороны авторитетных специалистов в своей области

Будет выбирать сложные задачи, которые многим не под силу

Сосредоточится на ключевых ценностях профессиональной деятельности

3. Что такое – собственно профессионализм как стадия развития профессионализма?

Выполнение работы в режиме ожидаемых результатов

Выполнение работы в режиме адаптации к изменяющимся условиям

Обладание уникальными результатами и способами их достижения

Переключение профессионала на обучение других и экспертизу

4. Почему исходные психологические предпосылки не входят в динамическое ядро синдрома профессионализма?

Потому что они не являются динамическими образованиями

Потому что они не входят в основания профессионализма

Потому что они не являются основополагающими факторами

Потому что они в профессионализме проявляются не напрямую, а через динамическое ядро

5. Если профессионал одновременно специализируется на управлении проектами и нахождении новых задач для проектов, какие деловые роли он реализует?

Администратор и предприниматель

Администратор и аналитик

Функционалист и инноватор

Инноватор и предприниматель

6. Выберите верное объяснение современного взгляда на рациональность экспертизы:

Рациональность – свойство особым образом подготовленных специалистов – экспертов, выражающееся в логичности их позиции

Рациональность – общечеловеческое свойство, поэтому в качестве эксперта может выступать кто угодно

Так как мир иррационален, любое суждение о нем может быть рассмотрено как экспертное

Рациональность – характеристика логичности суждений, поэтому тот, кто обладает этим свойством, может стать экспертом

7. Как можно квалифицировать сотрудника организации, который оказывает существенное влияние на создание стоимостей компании?

Стратегический сотрудник

Сотрудник с высоким потенциалом

Талантливый сотрудник

А – сотрудник

8. В развитие каких категорий сотрудников компании готовы вкладываться?

А и В

В и С

С и А

А, В и С

9. Какая характеристика является отличительной для определения того, кто из сотрудников может быть назван высокопотенциальным?

Постоянные результаты, превышающие ожидания

Постоянная готовность включиться в новые задачи

Постоянная трансляция самых передовых знаний

Постоянная команда, поддерживающая этого сотрудника

10. Если сотрудник, признанный в компании организационным талантом, откликается на персональное приглашение в другую компанию, к какой категории он относит себя?

Стратегический сотрудник

Высокопотенциальный работник

Профессиональная звезда



Исключительный сотрудник

#### 6.4. Критерии оценивания

Оценка ключевых компетенций обучающихся производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

"удовлетворительно" - за 50-70% правильно выполненных заданий;

"хорошо" - за 71-85% правильно выполненных заданий;

"отлично" - за 86-100% правильно выполненных заданий.

Если обучающийся дает в ответе менее 50% правильных ответов, ставится отметка "не удовлетворительно".

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Арон И. С.	Психология развития профессионала: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=476163">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=476163</a> )	Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017	ЭБС
Л1.2	Пряжников, Пряжникова	Психология труда и человеческого достоинства: учебное пособие для вузов	Москва : Академия, 2007	
Л1.3	Амирова Л. А.	Профессиональное самоопределение молодежи: учебное пособие для студ. вузов ( <a href="https://e.lanbook.com/book/42214">https://e.lanbook.com/book/42214</a> )	Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2002	ЭБС
Л1.4	Душков Б.А., Смирнов Б.А., Королев А.В.	Психология труда, профессиональной, информационной и организационной деятельности: словарь ( <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829134488.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829134488.html</a> )	Москва : Академический Проект, 2020	ЭБС

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Парнов Д. А.	Кем быть?: Секреты выбора профессии. Книга, с которой начинается карьера: практическое пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274577">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274577</a> )	Москва : Книжный мир, 2014	ЭБС
Л2.2	Громова Е. М., Беркутова Д. И., Горшкова Т. А.	Профессиональная карьера: путь к успеху: методическое пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278064">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278064</a> )	Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет (УлГПУ), 2012	ЭБС
Л2.3	Савельев А. В.	Необычная карьера академика А.М. Панкратова: монография ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444972">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444972</a> )	Москва : Прогресс-Традиция, 2012	ЭБС
Л2.4	Никитина О. А.	Личность. Карьера. Успех	Санкт-Петербург : Золотой Век, 1996	
Л2.5	Волкова Л.	Женщина и карьера	Санкт-Петербург : Питер Паблишинг, 1997	
Л2.6	Сухов А. Н.	Успех, карьера и развитие: социально-психологический анализ ( <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=77013">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=77013</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2016	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.7	Сотникова С.И.	Управление персоналом: деловая карьера: учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=372060">https://znanium.com/catalog/document?id=372060</a> )	Москва : Издательский Центр РИОР, 2018	ЭБС
Л2.8	Толочек В. А.	Профессиональная карьера как социально-психологический феномен: научная литература ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=695630">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=695630</a> )	Москва : Институт психологии РАН, 2017	ЭБС

### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Орлова Е. В.	Научный текст: аннотирование, реферирование, рецензирование: учебное пособие для студентов-медиков и аспирантов ( <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=81533">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=81533</a> )	Санкт-Петербург : Златоуст, 2013	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – Москва, 2010 . <a href="http://www.book.ru/extsearch?Name=">http://www.book.ru/extsearch?Name=</a> (дата обращения: 09.05.2023)
Э2	Znaniium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно- издательский центр ИНФРА -М. – Москва, 2002 . <a href="http://znaniium.com/">http://znaniium.com/</a> (дата обращения: 11.04.2023). Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет
Э3	Архив научных журналов [Электронный ресурс] : [база данных] / Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН). – Москва, [б. г.]. <a href="http://arch.neicon.ru/xmlui/">http://arch.neicon.ru/xmlui/</a> (дата обращения: 11.04.2023)
Э4	Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт- Петербург, 2010 <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> (дата обращения: 11.04.2023)
Э5	ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010. <a href="http://www.informio.ru/">http://www.informio.ru/</a> (дата обращения: 11.04.2023)
Э6	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – Москва, 2001. <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> (дата обращения: 11.04.2023)

### 7.3 Перечень информационных технологий

#### 7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Reader

LMS Moodle

ПО Kaspersky

#### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – Москва, 2010 . – Режим доступа: <http://www.book.ru/extsearch?Name>

Znaniium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно- издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2002. – Режим доступа: <http://znaniium.com/>

Moodle [Электронный ресурс] : система управления обучением : [база данных] / Челяб. гос. ун- т. – Челябинск, б.г. – Доступ из сети ЧелГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>

Архив научных журналов [Электронный ресурс] : [база данных] / Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН). – Москва, [б. г.]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ : <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт- Петербург, 2010 – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <http://e.lanbook.com/>

ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010. – Доступ из сети университета : <http://www.informio.ru/>



Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо. – [Б.м., 2002-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. Статистические издания России и стран СНГ // EastView [Электронный ресурс] : база данных. – Доступ из сети университета:  
<http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus>

Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – Москва, 2001. – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ – URL: <http://biblioclub.ru/>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедийное устройство, проектор, ноутбук или стационарный компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы профессионального самоопределения личности» осуществляется на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной учебной деятельности обучающихся.

В процессе прослушивания и ведения лекционных записей особое внимание следует уделить содержанию понятий. Все новые понятия рекомендуется выделять в тексте, чтобы их легко можно было найти и запомнить.

Лекционный материал является важным, но не единственным для изучения учебной дисциплины. Его обязательно необходимо дополнить материалом основной и дополнительной литературы по теме.

Обязательное направление учебной деятельности обучающегося в рамках дисциплины – работа на семинарских занятиях. Подготовка к любому семинарскому занятию включает в себя ряд этапов. Прежде всего, следует ознакомиться с планом семинарского занятия, который находится в методическом кабинете. Вторым этапом является изучение основной и дополнительной литературы, а также составление простого или сводного конспекта.

После изучения литературы и составления конспекта необходимо составить план устного ответа и продумать содержание выступления, примеры. Особое внимание следует уделять работе над содержанием понятий. Важно понимать логику автора понятия, искать расшифровку незнакомых терминов. По вопросам, которые вызывают трудности при изучении, можно получить индивидуальную или групповую консультацию у преподавателя.

Другим направлением учебной деятельности обучающихся является самостоятельная работа по предложенным вопросам. Внимательно ознакомьтесь с вопросами, которые предусматривают самостоятельное изучение. Затем следует найти источники информации по соответствующему вопросу, используя предложенный преподавателем список обязательной и дополнительной литературы, а также ресурсы ИНТЕРНЕТ. Во время чтения целесообразно осуществлять теоретический анализ текста: выделять главные мысли, находить аргументы, подтверждающие основные тезисы, а также иллюстрирующие их примеры и т.д. После этого можно приступать к выполнению задания (составление конспекта, заполнение таблицы, подготовка сообщения на семинарском занятии и др.). При этом важно помнить, что выполненное задание во всех случаях должно отражать основные выводы, к которым вы пришли в процессе самостоятельной учебной деятельности.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении электронного обучения, дистанционных технологий общения обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени: онлайн-занятия в ИС Microsoft Teams, в том числе при помощи платформы для видеоконференц-связи Skype, Zoom, отложенного времени: система дистанционного обучения Moodle, электронная почта и др.

Определенную часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами.

Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и мессенджеров.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы



осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды

## 10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clever с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,



- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.