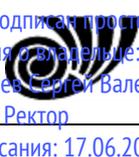


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 17.06.2025 16:26:26 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3bb6cb77a486b9a8788b8522525	 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	Рабочая программа дисциплины "Земельный кадастр" по направлению подготовки (специальности) 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" направленности (профилю) Ландшафтный дизайн ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	--	---	--------

**Рабочая программа дисциплины (модуля)\***  
**Земельный кадастр**

Направление подготовки (специальность)

35.03.10 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль)

Ландшафтный дизайн

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2025

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.

**Направление (спец.): 35.03.10 Ландшафтная архитектура**

**Профиль (специализ.): Ландшафтный дизайн**

**Реквизиты: 35.03.10 Ландшафтная архитектура**

**Год начала подготовки: 2025**

**Форма обучения: очная**

**Наименование дисциплины (модуля):**

**Земельный кадастр**

Проректор по учебной работе                      утверждено 24.02.25

А.А. Саламатов

Ученым советом факультета экологии

Протокол заседания № 5 от 31.01.2025

Председатель Ученого совета

факультета экологии

согласовано

К. А. Корляков

***Заседанием кафедры общей экологии***

Протокол заседания № 5 от 30.01.2025

Заведующий кафедрой

согласовано

И.А. Гетманец

Автор (составитель)

Ю.А. Серебренникова

***Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1***



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – изучение основ организации земельного кадастра страны как системы сведений и документов о правовом положении, природном состоянии и хозяйственном использовании земель.

Задачи дисциплины:

- ознакомиться с основной терминологией, относящейся к земельному и лесному кадастру;
- рассмотреть земельный фонд и землепользование, природные, экономические и социальные условия и факторы, влияющие на земельный кадастр и учитываемые при его изучении;
- особенности ведения земельно-кадастровых работ, вопросы комплексной кадастровой оценки земельных и лесных участков.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-2-3 Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2-2 Демонстрирует умения использовать нормативно-правовые акты при оформлении специальной документации в профессиональной деятельности

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.12

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины базируется на компетенциях, освоенных в ходе изучения курсов «Геодезия», «Картография».

Картография

Геодезия

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Компетенции, приобретенные студентом в ходе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении курсов «Ландшафтное проектирование», «Нормирование в озеленении городских территорий», при выполнении выпускной квалификационной работы (ВКР).

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Ландшафтное проектирование

Нормирование в озеленении городских территорий

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Владеть:**

способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ исходя из положений  
Земельного кадастра.

**ОПК-2: Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;**

**Уметь:**

применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие эффективное использование земли и оформлять специальную документацию

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

**3.1 Знать:**

3.1.1 • назначение и возможности применения земельно-кадастровых данных для регулирования земельных отношений, оптимизации землепользования.

3.1.2 • правовые основы кадастровой оценки и учета земель.



3.1.3 • кадастровые требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства.

**3.2 Уметь:**

3.2.1 • применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие эффективное использование земли, регулировать сделки с землей.

3.2.2 • выполнять кадастровые работы при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства.

**3.3 Владеть:**

3.3.1 • терминологией в области земельного кадастра.

3.3.2 • навыками по разработке рекомендаций рационального использования земель.

3.3.3 • способностью проектирования объектов лесного и лесопаркового хозяйства.

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах:  зачеты 6
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 50	
самостоятельная работа	: 52,9	
:	:	
контактная работа:	55,1	
ИКР:	5,1	

**5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Основы земельного кадастра</b>			
1.1	Понятие кадастра Принципы ведения кадастра /Лек/	6	2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Изучение распределения земельного фонда по категориям земель Мировой опыт становления земельного кадастра /Пр/	6	6	Л1.1
1.3	История развития кадастровых работ. Кадастр в России (история развития, современное состояние государственного земельного кадастра). Законодательство РФ в области землеустройства и земельного кадастра. Закон «О недрах», закон «О государственном земельном кадастре», закон «О землеустройстве». Федеральная программа «Кадастры природных ресурсов». /Ср/	6	8	Л1.2
	<b>Раздел 2. Составные части кадастра</b>			
2.1	Объект изучения кадастра Земельный фонд, его характеристика Составные части земельного кадастра /Лек/	6	2	Л1.3 Л1.4 Э1
2.2	Кадастровый учет Учет и регистрация земель Кадастровое деление /Пр/	6	8	Л1.3 Л1.4 Э1



2.3	Государственный земельный фонд как объект хозяйствования. Рациональное, полное и эффективное использование земли. Критерии оценки использования земли. Классификация земель для качественного учета. Многоукладное землепользование и система хозяйствования. Государственная земельно-кадастровая книга, ее разделы. Статистическая отчетность. Использование данных земельного кадастра для организации рационального пользования земель и их охраны. /Ср/	6	8	Л1.2 Л1.3 Л1.4
<b>Раздел 3. Кадастровая деятельность</b>				
3.1	Понятие кадастровой деятельности Единицы и методы земельного кадастра Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии Особенности земельного кадастра на различных административно- территориальных уровнях /Лек/	6	4	Л1.1 Л1.3
3.2	Виды земельно-кадастровой документации Регистрация землепользований, землевладений Источники земельно-кадастровой информации /Пр/	6	10	Л1.3 Л1.4 Э2
3.3	Федеральный закон «О кадастровой деятельности». Права и обязанности кадастрового инженера при ведении кадастровой деятельности. Ответственность инженера. Сущность и субъекты кадастровой деятельности. Права и обязанности. Формы организации кадастровой деятельности. Основания для проведения кадастровых работ. Результаты проведения работ Методика оформления земельно-кадастровой документации /Ср/	6	18	Л1.3 Л1.4 Э1 Э2
<b>Раздел 4. Государственный кадастровый учет земель</b>				
4.1	Государственный реестр объектов недвижимости Принципы кадастрового учета земель Государственная кадастровая оценка земель /Лек/	6	8	Л1.2 Л1.3
4.2	Источники земельно-кадастровой информации и документы по землеустройству Земельно-кадастровые работы на застроенных территориях Инвентаризация земель. Кадастровая съемка Фискальный (налоговый) кадастр Производительный потенциал земельного участка и его экономическая оценка /Пр/	6	10	Л1.1 Л1.3
4.3	Земельная собственность. Земля как объект гражданского оборота и объект налогообложения. Декларация о факте использования земельного участка физическим или юридическим лицом. Мониторинг земель. Инвентаризация земель. Фискальный кадастр, его задачи. Оценка земель для инженерно-строительных целей; шкалы для подтопляемых территорий, уклонов на строительство, типов грунтов и т.п. Государственный кадастровый учет. Присвоение и учет кадастровых номеров. /Ср/	6	18,9	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э4
<b>Раздел 5. Иная контактная работа</b>				
5.1	Консультации, текущий контроль /ИКР/	6	5,1	Л1.1 Э2 Э4





- 3 Основная единица классификации земель – это...
- а) категория;  
б) класс;  
в) район
- 4 Кадастр ведется ...
- а) в экономически развитых странах  
б) во всех странах мира  
в) в странах, где есть частная собственность на землю
- 5 Работы по инвентаризации земель населенных пунктов делятся на ...
- а) технологический этап  
б) подготовительный этап  
в) производственно-камеральный этап  
г) регистрационный этап
- 6 Государственный учет лесного фонда проводится ...
- а) ежегодно  
б) один раз в десять лет  
в) один раз в пять лет
- 7 Для выпаса сельскохозяйственных животных НЕ должны использоваться ...
- А) нелесные земли;  
Б) необлесившиеся вырубки;  
В) редины, прогалины и другие не покрытые другой растительностью земли;  
Г) лесные земли.
- 8 Для выпаса сельскохозяйственных животных НЕ должны использоваться ...
- А) нелесные земли;  
Б) необлесившиеся вырубки;  
В) редины, прогалины и другие не покрытые другой растительностью земли;  
Г) лесные земли.
- 9 С учетом особенностей правового режима к ценным лесам НЕ относятся ...
- А) ленточные боры;  
Б) орехово-промысловые зоны;  
В) лесные плодовые насаждения;  
Г) земляничные поляны.
- 10 К землям лесного фонда НЕ относятся ...
- А) лесные земли;  
Б) земли предназначенные для ведения сельского хозяйства;  
В) земли предназначенные для лесовосстановления;  
Г) нелесные земли.

#### 6.4. Критерии оценивания

Описание показателей и критериев оценивания компетенций контрольного задания			
Оценка	зачтено	зачтено	зачтено
незачтено			
Баллы	100-86 баллов	85-70 баллов	69-51 балл
50-0 баллов			
Уровень освоения			
проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый
недостаточный			
Описание показателей и критериев оценивания компетенций теста			
Оценка	зачтено	зачтено	зачтено
незачтено			
Баллы	100-86 баллов	85-70 баллов	69-51 балл
50-0 баллов			
Уровень освоения			
проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый
недостаточный			



Оценка «зачтено» ставится если студент:  
Выполнил тестовые задания, а набранная сумма баллов (% выполненных заданий) не менее 50%.  
Выполнил контрольное задание не менее чем на 50%.  
Отметка «не зачтено» ставится если студент:  
Выполнил тестовые задания, а набранная сумма баллов (% выполненных заданий) не более 50%.  
Выполнил контрольное задание менее чем на 50%.  
Если студент не набрал необходимое количество баллов, то ему предлагаются вопросы для зачета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Григорьева О. И., Беляева Н. В., Данилов Д. А.	Лесоведение и лесоводство: лабораторный практикум для подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» ( <a href="https://e.lanbook.com/book/90197">https://e.lanbook.com/book/90197</a> )	Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2016	ЭБС
ЛП.2	Фролов М. В.	Земельный кадастр как инструмент регулирования социально-экономического развития города: студенческая научная работа ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=96517">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=96517</a> )	Москва : Лаборатория книги, 2009	ЭБС
ЛП.3	Лошаков А. В., Мельник М. С., Одинцов С. В., Кипа Л. В., Письменная Е. В.	Земельный кадастр и мониторинг земель: учебное пособие по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=700820">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=700820</a> )	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022	ЭБС
ЛП.4	Лошаков А.В., Мельник М.С., Одинцов С.В., Кипа Л.В., Письменная Е.В., Касмынина М.Г., Иванников Д.И., Булавинова О.В.	Земельный кадастр и мониторинг земель: учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=439192">https://znanium.com/catalog/document?id=439192</a> )	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022	ЭБС

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания полнотекстовый ресурс научных и учебных изданий РАЕ <a href="https://www.monographies.ru/">https://www.monographies.ru/</a>
Э2	ГОСТы (официальные тексты) в помощь оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований - коллекция ссылок на на ресурсы сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), размещённая на сайте филиала <a href="http://www.sgpi.ru/?p=2417">http://www.sgpi.ru/?p=2417</a>
Э3	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа" ( <a href="https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp">https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp</a> ) на 01.10.2018 г. содержит более 6000 научных журналов <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>

#### 7.3 Перечень информационных технологий

##### 7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

LMS Moodle

##### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.



2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Аудитория для самостоятельной работы, читальный зал литературы по экологии и природопользованию.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на всех занятиях аудиторной формы (лекции, практические занятия), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины деятельность студента направлена на решение следующих задач:

- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного самостоятельного поиска информации;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование полученной информации в знание.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

## 10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EiBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебных аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с



ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.