

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 04.05.2026 11:40:37 Уникальный программный ключ (специальности) 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Учебная практика (ознакомительная практика)" по направлению подготовки (специальности) 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	--	---	--------

Рабочая программа практики*

Учебная практика (ознакомительная практика)

Направление подготовки (специальность)

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)

Педагог-психолог

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики: Приобретение первичных профессиональных компетенций в области психолого-педагогической деятельности, знакомство с особенностями организации образовательного процесса и работы педагога-психолога в образовательной организации.

Возможность выполнения в рамках прохождения практики общественного проекта для решения социально значимых задач

Вид практики, способы и формы проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения: стационарная

Тип практики: ознакомительная

Форма проведения практики: распределённая

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.01.01(У)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Практике по получению первичных профессиональных умений и навыков предшествует изучение следующих дисциплин: «Введение в психолого-педагогическую деятельность», «Педагогика», «Возрастная педагогика», "Общая психология"

Введение в психолого-педагогическую деятельность

Педагогика

Возрастная педагогика

Общая психология

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является базой для изучения следующих дисциплин: "Производственная практика", "Социальная педагогика", "Психодиагностика" и др.

Психодиагностика

Производственная практика

Социальная педагогика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ОПК-1:Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Знать:

Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка.

Уметь:

применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики

Владеть:

действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования - в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования



ОПК-7:Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Знать:

законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ

Уметь:

составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося

Владеть:

действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума

ПК-1:Способен к проектированию и реализации методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся

Знать:

принципы проектирования и реализации методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся

Уметь:

проектировать и реализовывать программы и мероприятия по воспитанию и социализации обучающихся

Владеть:

методическим инструментарием работы по воспитанию и социализации обучающихся и методами оценки эффективности программ воспитания и социализации обучающихся

ОПК-3:Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

Знать:

основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения

Уметь:

взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся

Владеть:

методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся

По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении профессиональной деятельности;
3.1.2	Демонстрирует знания основ научных исследований при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
3.1.3	Демонстрирует знания основ научных исследований при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.1.4	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
3.1.5	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении;



3.1.6	Демонстрирует знания основ научных исследований при использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.1.7	Демонстрирует знания основ научных исследований при взаимодействии с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
3.1.8	
3.2	Уметь:
3.2.1	- осуществлять профессиональную деятельность;
3.2.2	- организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.2.3	- осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
3.2.4	- осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
3.2.5	- использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.2.6	- взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
3.3	Владеть:
3.3.1	- участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
3.3.2	- организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.3.3	- духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
3.3.4	- контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректировки трудностей в обучении;
3.3.5	- использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.3.6	- взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	9 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 324	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2
в том числе :	
аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 319	
контактная работа: 5	
ИКР: 0	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Организационно-подготовительный этап			
1.1	Согласовать руководителем образовательной организации возможность прохождения учебной практики. /Ср/	2	26	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2



1.2	Установочная конференция: цели, задачи, содержание работы студентов во время практики; отчётная документация. /Ср/	2	22	Л1.2 Э3
Раздел 2. Основной этап (проводится в формате практической подготовки)				
2.1	Знакомство с администрацией, психологом, Инструктаж о технике безопасности. /Ср/	2	16	Л1.2 Э1
2.2	Изучение структуры психологической службы, истории учебного заведения. /Ср/	2	23	Л1.2 Э2
2.3	Знакомство с перспективным планом работы психолога; согласование плана прохождения учебной практики. /Ср/	2	22	Л1.2 Э3
2.4	Посетить 2 - 3 психокоррекционных занятий психолога с целью наблюдения и дальнейшего совместного обсуждения /Ср/	2	32	Л1.2 Э1 Э2 Э3
2.5	Посетить 1 - 2 мероприятия психолога по психодиагностике, оказать посильную помощь в его подготовке и проведении (подготовка материалов диагностики, обработка материалов, организационная помощь). /Ср/	2	36	Л1.2 Э1 Э2
2.6	Изучить деятельность психолога по психопрофилактике, психоконсультированию, составить справку. /Ср/	2	40	Л1.2 Э1 Э2 Э3
2.7	Изучить программу (перспективный план) воспитательной работы на 2020 - 2021 учебный год; отчёты о воспитательной работе школы и классных руководителей за последние три года; составить аналитическую справку о воспитательной работе школы. /Ср/	2	20	Л1.2 Э3
Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Анализ и самоанализ деятельности студента на практике. /Ср/	2	26	Л1.2 Э1
3.2	Подготовка отчёта о практике, дневника практики. /Ср/	2	30	Л1.2 Э2
3.3	Характеристика студента-практиканта по результатам практики. Итоговая конференция. /Ср/	2	26	Л1.2 Э3
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /КонтАт/	2	5	

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

После окончания практики предоставить руководителю практики от кафедры следующие материалы:
Выполнение индивидуального задания практики.
Дневник проектно-технологической практики.
Отчёт о работе на практике.
Отзыв-характеристика руководителя от образовательной организации.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. Организация профессиональной деятельности педагога-психолога;
2. Составление плана работы на период практики с указанием форм работы и конкретных сроков;
3. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога образовательной организации; выполнение конкретных поручений педагога-психолога;
4. Проведение психодиагностического обследования; разработка психокоррекционной программы по проблеме исследования;
5. Знакомство с организацией психолого-педагогической коррекции, как одного из вида работы педагога-психолога

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Индивидуальное задание на практику:



1. Обзор нормативной базы и документации образовательной организации. Изучить основные нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации и педагога-психолога (федеральные нормативные и программные документы необходимо изучать в правовой базе consultant.ru):
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС).
Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».
Устав образовательной организации.
Положение о психологической службе образовательной организации (при наличии).
Другие локальные акты, регламентирующие психолого-педагогическую деятельность.
Составить краткий конспект изученных документов, выделяя ключевые положения, касающиеся прав и обязанностей участников образовательного процесса, а также деятельности педагога-психолога.

2. Изучение документации педагога-психолога (планы работы, протоколы обследований, заключения и рекомендации).
Описать основные направления деятельности педагога-психолога в данной образовательной организации, приводит примеры конкретных случаев из практики (с соблюдением конфиденциальности).

3. Анализ информационной среды образовательной организации. Студент анализирует информационную среду образовательной организации (сайт, информационные стенды, социальные сети), оценивая:
Полноту и доступность информации для участников образовательного процесса.
Представленность деятельности педагога-психолога и психологической службы.
Наличие возможности для обратной связи и взаимодействия с педагогом-психологом.
Оценивает, насколько информационная среда способствует формированию психологически безопасной и комфортной образовательной среды.

4. Подготовка отчета о прохождении практики. Отчет должен содержать:
Краткий конспект изученных нормативных документов.
Описание особенностей организации образовательного процесса.
Описание основных направлений деятельности педагога-психолога в данной образовательной организации.
Анализ информационной среды образовательной организации.
Выводы о роли педагога-психолога в современной образовательной организации и о личном профессиональном интересе к выбранной профессии.

6.4. Критерии оценивания

Полнота и точность представленной информации.
Аналитический характер представленных материалов.
Соблюдение требований к оформлению отчета.
Своевременность выполнения задания.
Проявление профессионального интереса и мотивации к дальнейшему освоению профессии.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Тарантей В. П.	Педагогическая практика студентов: [учебное пособие для педагогических специальностей вузов]	Минск: Университетское, 1991	
ЛП.2	Гончарук А. Ю.	Теория и методика социально-педагогического проектирования и прогнозирования: учебно-методическое пособие и практикум по III Государственному стандарту: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276489)	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2015	ЭБС
ЛП.3	Пуйлова М. А., Тихоненко А. В.	Педагогическая практика студентов в системе подготовки бакалавров: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615042)	Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2013	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Бакаева О. Н., Гожина О. Л., Емельянова И. Д., Краковская В. С., Красова Т. Д., Красова Т. Д.	Педагогическая практика студентов факультета педагогики и психологии (дошкольной): учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272405)	Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2007	ЭБС
Л2.2	Севостьянова Т. И., Циринг Р. А.	Практика студентов: учебное пособие	Челябинск: [Полиграф-Мастер], 2013	
Л2.3	Севостьянова Т. И.	Ознакомительная практика студентов: учебно-методическое пособие	Челябинск : Издательство Челябинского государственного университета, 2018	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru
Э3	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва, 1999 – . – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> –Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс] : система управления обучением : [база данных] / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, б.г. – Доступ из сети ЧелГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>
3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2002 – . – Режим доступа: <http://znanium.com/> Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет.
4. Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <http://e.lanbook.com/>
5. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010 – . – Доступ из сети университета : <http://www.informio.ru/>
6. Практикум психолого-педагогический-16 [Электронный ресурс]: электронный курс. – URL:<http://moodle.uio.csu.ru/course/view.php?id=1052>
7. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ – URL: <http://biblioclub.ru/>
8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. – Москва : Рос.гос. б-ка, 2003 – . – Доступ только из сети университета: <http://diss.rsl.ru/>
9. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ



Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (акустическая система, мультимедийный проектор, переносной ноутбук).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную образовательную среду университета

Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в ФГБОУ ВО "ЧелГУ", в том числе на кафедре общей и профессиональной педагогики, предназначенной для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключённого между образовательной организацией и профильной организации, а именно:

1. МБОУ «ФМЛ № 31 г. Челябинска»

2. МБОУ «СОШ № 101 г. Челябинска»

3. МАУ ДОЛ «Уралец» г. Сатка. Челябинская область

4. МАОУ СОШ № 104 г. Челябинск

5. МАОУ «Образовательный центр № 2 г. Челябинска»

6. МАУДО «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска»

7. МАОУ «Образовательный центр № 4 г. Челябинска»

8. МАОУ «СОШ № 6 г. Челябинска имени Зои Космодемьянской»

9. МБОУ «СОШ № 61 г. Челябинска»

10. МБУ «Спортивный город» (г. Челябинск)

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

Достижение образовательных целей в рамках учебной дисциплины требует также систематической рефлексивной деятельности студентов. Объектами рефлексии могут и должны выступать различные компоненты образовательного процесса:

- содержание учебного материала, отраженного в содержании учебных заданий;
- собственная учебная деятельность студента и её результаты, объективированные в изменениях когнитивной сферы, поведения, приобретенных умениях;
- характер его взаимодействия с окружающими;
- отношение студента к образовательному процессу;
- его личностные качества, проявляющиеся в образовательной деятельности, в ходе диагностических процедур и т.д.

Важным условием успешной учебной деятельности выступает также регулярная самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа предусмотрена и в рамках учебных занятий (выполнение заданий под руководством преподавателя) и во внеучебное время. Во втором случае содержанием самостоятельной работы выступает выполнение комплекса специальных заданий, каждое из которых связано с материалом практического занятия. Задания имеют, как правило, творческий характер и ориентируют студента на работу с литературой, интеграцию знаний, полученных в рамках других психолого-педагогических дисциплин, осмысление собственного опыта.

Результаты самостоятельной работы и деятельности на практических занятиях должны быть отражены в рабочих тетрадях по учебной дисциплине. Все записи должны вестись четко и аккуратно.

Необходимо выполнять все задания для самостоятельной работы своевременно, используя рекомендованную литературу, в случае затруднений обращаться за помощью к преподавателю.

Текущая проверка знаний и умений студентов осуществляется на основе наблюдения за процессом и результатами их учебной деятельности во время инструктивно-методических сборов, анализа выполненных заданий для самостоятельной работы.

Перед началом практики

Студент перед началом практики обязан пройти первичный инструктаж по охране труда и технике безопасности, который проводится руководителем практики от кафедры, а также изучить программу практики.

В период практики

1. Подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка.



2. Строго соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.
 3. О временном отсутствии на своем рабочем месте сообщать руководителю практики.
 4. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, вести ежедневные записи в дневнике о проделанной работе.
 5. Ежедневно подписывать дневник у руководителя практики.
 6. Постоянно иметь дневник на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицам.
 7. Тщательно готовиться к своей работе, изучать специальную литературу, рекомендованную к данному виду практики. Проводить самоанализ уровня практических знаний и умений. Своевременно оформлять документацию по практике.
- Лицам с ограниченными возможностями здоровья в освоении дисциплины большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
- Структура и содержание отчетности определяются факультетом/институтом самостоятельно. В структуру отчетности по практике входит:
- титульный лист,
 - дневник,
 - отзыв (характеристики),
 - индивидуальные задания,
 - личная карточка инструктажа
 - и др.
- Как правило при написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления: Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.
- Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру.
- Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.
- Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «... результаты данного исследования приведены в табл. 2» или «... результаты данного исследования (см. табл. 2) показали, что...».
- Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.
- Ссылки на литературу следует оформлять в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке использованных источников и страницы, например: [4, с. 28]; Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.
- Образцы оформления титульного листа отчета по практике, индивидуальных заданий, личная карточка инструктажа должны прилагаться к Рабочей программе практики.
- Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
- Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.
- При определении мест прохождения практики и формы ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.



ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.