

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.05.2025 12:44:55

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb9813b6cb77a486b9a8788b8522323

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Экономика предприятий

Направление подготовки (специальность)

27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль)

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Управление инновациями на предприятиях

Год(ы) набора 2024

Проректор по учебной работе

утверждено 21.02.24

А.А. Саламатов

Ученым советом факультета управления

Протокол заседания № 8 от 25.01.2024

Председатель Ученого совета

факультета управления

согласовано

С. А. Головихин

Заседанием кафедры государственного и муниципального управления

Протокол заседания № 6 от 24.01.2024

Заведующий кафедрой

согласовано

И.Д. Колмакова

Автор (составитель)

О.А. Антонова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Экономика предприятий

Направление подготовки (специальность)

27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль)

Управление инновациями на предприятиях

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

сформировать у студентов на основе современных теорий и практического отечественного и зарубежного опыта представлений о принципах, формах, методах разработки и реализации стратегии развития инновационной деятельности организации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.11

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как

Основы экономики

Основы предпринимательской деятельности

Управление инновационной деятельностью

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.

Уметь:

Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.

Владеть:

Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-2: Способен определять стратегию инновационного развития предприятия

Знать:

Знает основные методы разработки и реализации стратегии развития инновационной деятельности организации и формы государственной поддержки инноваций, в т.ч. в технических системах

Уметь:

Умеет применять методы разработки стратегии развития и формы государственной поддержки инновационной деятельности, в т.ч. в технических системах

Владеть:

Оценивает последствия управленческих решений в области организации работ по реализации стратегии инновационного развития

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.

3.1.2 Знает основные методы разработки и реализации стратегии развития инновационной деятельности организации и формы государственной поддержки инноваций, в т.ч. в технических системах

3.2 Уметь:

3.2.1 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.



3.2.2 Умеет применять методы разработки стратегии развития и формы государственной поддержки инновационной деятельности, в т.ч. в технических системах

3.3 Владеть:

3.3.1 Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

3.3.2 Оценивает последствия управленческих решений в области организации работ по реализации стратегии инновационного развития

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 5
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 52	
самостоятельная работа	: 45,8	
часов на контроль	: 36	
контактная работа: 62,2 ИКР: 10,2		

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Теоретические аспекты экономики предприятий			
1.1	/Лек/	5	26	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
	Раздел 2. Практические аспекты экономики предприятий			
2.1	/Пр/	5	26	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
	Раздел 3. Самостоятельная работа			
3.1	/Ср/	5	45,8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
	Раздел 4. Индивидуальные консультации, текущий контроль			
4.1	/ИКР/	5	10,2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Для текущей аттестации: тесты для самоконтроля

Для промежуточной аттестации: вопросы для экзамена, практические задачи

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Тесты для самоконтроля

1.Предприятие – это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для...

А) Производства продукции, выполнения работ и оказания услуг

Б)Удовлетворения общественных потребностей

В) Получения прибыли

Г) Производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

2.Какой показатель дает более точное представление об изменении производительности труда?

А)динамика средней месячной выработки работающего в денежном измерении;

Б)динамика средней дневной выработки в денежном измерении;



В) динамика средней часовой выработки в натуральном измерении.

3. Стоимость произведенной продукции в действующих ценах выросла за год на 8%. Цены за этот же период снизились на 2%. Как изменился объем продукции?

- А) увеличился на 16%;
- Б) увеличился на 5,8%;
- В) увеличился на 10,2%.

4. Фонд оплаты труда (ФОТ) по фирме за отчетный год составил 5500 тыс. руб. Установить размер ФОТ на планируемый год, если предусмотрен рост средней заработной платы на 20% при сокращении численности персонала на 20%: А) 5500 тыс. руб.;

- Б) 5280 тыс. руб.;
- В) 8250 тыс. руб.

5. Объем произведенной продукции по фирме за отчетный год составил 28000 тыс. руб., а за предыдущий год – 25000 тыс. руб. Определить изменение трудоемкости единицы продукции, если средняя списочная численность персонала основной деятельности сократилась на 10%.

- А) рост на 24,4%;
- Б) сокращение на 10,4%;
- В) сокращение на 19,6%.

6. Предприятие приобрело станок, стоимость которого составила 22800 тыс. руб., доставка – 7500 тыс. руб., установка – 1440 тыс. руб. Чему равна первоначальная стоимость станка?

- А) 30300 тыс. руб.;
- Б) 22800 тыс. руб.;
- В) 31740 тыс. руб.

7. Установите, в каком филиале предприятия лучше используются основные фонды, если известно, что в филиале № 1 фондоотдача в отчетном периоде по сравнению с предыдущим увеличилась на 2%, а в филиале № 2 фондоемкость снизилась на 2%:

- А) в обоих одинаково;
- Б) во втором;
- В) в первом.

8. Какими основополагающими признаками располагает предприятие как базовая экономическая категория:

- А. Создающие предприятие или фирму лица именуется его учредителями (участниками).
- Б. Предприятие может осуществлять тот или иной вид деятельности без специального разрешения (лицензии или государственной аккредитации).
- В. Часть предприятия может быть объектом купли-продажи, залога, аренды и других сделок, связанных с установлением, изменением и прекращением вещных прав.
- Г. Для предприятия обязательно наличие факторов производства (рабочей силы, средств и предметов производства), обеспечивающих возможность производственно-хозяйственной деятельности предприятия, его экономическую самостоятельность и финансовую устойчивость.

9. К серийному типу производства относят предприятия, у которых:

- А. номенклатура продукции не ограничена
- Б. выпуск продукции периодически повторяется
- В. применяются станки-автоматы
- Г. высокая квалификация рабочих

10. Производство – это превращение...

- А. сырья и материалов в готовую продукцию
- Б. сырья и материалов в запасы незавершенного производства
- В. запасов незавершенного производства в сырье и материалы
- Г. готовой продукции в сырье и материалы

11. Какие из перечисленных элементов относятся к производственной структуре предприятия:

- А. основные, вспомогательные
- Б. поликлиника, столовая
- В. подсобное хозяйство
- Г. обслуживающее хозяйство



- 12 Как называется элементарное действие (работа) по преобразованию или перемещению предмета труда и получению заданного результата?
А. Производственная операция
Б. Промышленный процесс
В. Сложный промышленный процесс
Г. Простой производственный процесс
Д. Промышленная операция
- 13 Что из перечисленного относится к принципам организации производства?
А. Прямоточность
Б. Ритмичность
В. Параллельность
Г. Симметричность
- 14 К стадиям производственного процесса относят: А. Вспомогательная
Б. Заготовительная
В. Обслуживающая
Г. Обрабатывающая
- 15 Какие средства переносят свою стоимость в процессе производства на конечный продукт по частям, по мере износа? А. Вспомогательные материалы
Б. Силовые и рабочие машины
В. Полуфабрикаты
Г. Временные сооружения
- 16 Основные средства при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются по: А. Восстановительной стоимости
Б. Полной первоначальной стоимости
В. Остаточной стоимости
- 17 Уровень использования основных средств характеризуют...
А. Рентабельность, прибыль
Б. Фондоотдача, фондоемкость
В. Коэффициент сменности
Г. Производительность труда рабочих
- 18 Длительность оборота оборотных средств характеризует
А. Время, необходимое для полного обновления производственных фондов
Б. Количество дней, за которые совершается полный оборот
В. Время прохождения оборотными средствами стадий приобретения, производства и реализации продукции
Г. Средняя скорость движения оборотных средств
- 19 Кем устанавливается размер минимальной заработной платы?
А) минимальная ставка устанавливается предприятием;
Б) минимальная заработная плата устанавливается правительством РФ.
- 20 В каком документе отражаются данные учета рабочего времени в человеко-днях? А) ведомости на зарплату;
Б) отчетах руководителей подразделений;
В) таблице учета рабочего времени.
- 21 Объем производственной продукции предприятия за год сократился на 10%. Как изменились цены? А) возросли на 10%;
Б) возросли на 11,1%;
В) снизились на 10%.
- 22 Правильным ли будет при оценке качества управленческих решений предприятия учитывать только отрицательные отклонения от эталона: А) да;
Б) нет.
- 23 Определите, как изменится число оборотов оборотных средств, если коэффициент их закрепления в предыдущем году составлял 0,185, а в отчетном году равен 0,178:
А) уменьшится на 3,8%;
Б) увеличится на 0,007;
В) увеличится на 3,9%.



- 24 Определить сумму среднего остатка оборотного капитала по фирме за отчетный период, если выручка от реализации составила 2000 тыс. руб., а коэффициент закрепления сократился на 10%, составляя в предыдущем периоде 0,2
А) 360 тыс. руб.;
Б) 444,4 тыс. руб.;
В) 400 тыс. руб.
- 25 Какие из перечисленных превращений оборотных средств происходят на стадии обращения (выбрать наиболее точный ответ)?
А. Готовая продукция на складе
Б. Денежные средства в кассе предприятия и на расчетных счетах в банке
В. Дебиторская задолженность
Г. Все ответы верны
- 26 Что понимается под кругооборотом оборотных средств?
А. Производственный цикл
Б. Период обращения дебиторской задолженности
В. Пополнение производственных запасов
Г. Движение стоимости из сферы производства в сферу обращения и обратно
- 27 Какой показатель отражает численность работников, которые должны выйти на работу и обеспечить плановый выпуск продукции?
А. Списочная численность
Б. Среднесписочная численность
В. Явочная численность
Г. Все ответы правильные
- 28 Обособление видов трудовой деятельности между работниками, подразделениями предприятия - это:
А. кооперация труда;
Б. разделение труда;
В. организация труда;
Г. научная организация труда;
Д. мотивация труда.
- 29 К основным рабочим относятся
А. Работники основного производственного цеха
Б. Работники, занятые обслуживанием основного производственного цеха
В. Оба ответа верны
Г. Нет правильного ответа
- 30 Какие затраты составляют общие затраты на производство продукции?
А. Постоянные затраты
Б. Переменные затраты
В. Косвенные затраты
Г. Прямые затраты
- 31 В плановой калькуляции себестоимости изделия получают отражение...
А. Сырье и материалы, используемые в технологическом процессе
Б. Основная и дополнительная заработная плата производственных рабочих
В. Внерезализационные расходы
Г. Операционные расходы
- 32 Какие признаки используются в классификации затрат?
А. Взаимосвязь с объемом производства
Б. Отношение к объекту учета затрат
В. Отношение к цеховой себестоимости
Г. Отношение к коммерческой себестоимости
- 33 Финансовый документ, суммарно выражающий активы, пассивы и собственный капитал фирмы – это:
А. Отчет
Б. Баланс
В. Расчет



Г.Справка

- 34 Совокупность всех хозяйственных ценностей предприятия – это:
А. Денежные средства
Б. Активы
В. Оборотные средства
Г. Основные средства
- 35 Легкость с которой активы могут быть превращены в наличные деньги, называют:
А. Надежность
Б. Конвертируемость
В. Ликвидность
Г. Безопасность
36. Капитальные вложения — это инвестиции в основной капитал, в т. ч. затраты на (указать правильный ответ):
А. Переоборудование старого производства
Б. Новое строительство
В. Увеличение производственных мощностей
Г. Затраты на приобретение бывших в употреблении основных средств
37. Чему будет равна средняя списочная численность персонала предприятия за март месяц, если фирма начала функционировать с 28 марта, а численность персонала 28 и 29 марта составила 200 человек. 30 и 31 марта – выходные дни?
А) 26 чел.;
Б) 200 чел.;
В) 400 чел.
38. За два года средняя годовая выработка цемента на заводе в расчете на одного работающего возросла с 48 до 56 тыс. тонн. Насколько возросла производительность труда на заводе?
А) на 16,7%;
Б) на 14,2%;
В) на 5,6%.
39. На участке №1 средняя часовая выработка увеличилась за 2 года на 30%, на участке №2 трудоемкость снизилась на 25%. На каком участке выше темп прироста производительности труда?
А) на первом;
Б) втором;
В) одинаково.
40. Какой метод измерения производительности труда используется для обобщающей оценки динамики производительности труда по фирме в целом?
А) трудовой;
Б) натуральный;
В) стоимостной.
41. Стоимость основного капитала (ОК) предприятия (тыс. руб.) на начало года – 5000 поступило в течение года – 1000 выбыло в течение года – 500. Определить среднегодовую стоимость ОК:
А) 5500;
Б) 2625;
В) 5250.
42. Кто из перечисленных субъектов является инвестором предприятия:
А. Заказчики
Б. Подрядчики
В. Акционеры
Г. Другие лица
Д. Пользователи
43. Коэффициент рентабельности инвестиций (ARR)-это



- А. это разница между суммой чистого денежного потока за весь период реализации инвестиционного проекта и суммой инвестиционных затрат на его реализацию.
Б. это разница между приведенными к текущей стоимости суммой чистого денежного потока за весь период реализации проекта и суммой инвестиционных затрат на его реализацию.
В. это отношение суммарной величины чистой прибыли от реализации инвестиционного проекта к суммарной величине инвестиционных затрат.
Г. это уровень способности активов создавать прибыль.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

База типовых контрольных вопросов для собеседования

1. Предприятие (организация): характеристика, предназначение.
2. Классификация коммерческих и некоммерческих предприятий.
3. Организационно-правовые формы предприятий.
4. Интеграция предприятий в различные формы объединений.
5. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
6. Понятие производства и производственной структуры.
7. Характеристика типов организации производства: единичное, серийное, массовое.
8. Типы производственных структур промышленного предприятия.
9. Генеральный план предприятия.
10. Принципы размещения элементов производственной структуры.
11. Пути совершенствования производственной структуры.
12. Формы общественной организации производства: концентрация, специализация.
13. Формы общественной организации производства: кооперирование, комбинирование.
14. Понятие и научные принципы организации процессов производства.
15. Производственный цикл и определение его длительности.
16. Способы организации производственного процесса во времени.
17. Пространственная организация производственных процессов.
18. Оценка эффективности организации производственного процесса.
19. Планирование производственной программы.
20. Понятие, состав и классификация основных средств.
21. Учет и оценка основных средств.
22. Износ и амортизация. Методы начисления амортизации.
23. Показатели состояния и использования основных средств.
24. Понятие и показатели производственной мощности предприятия.
25. Понятие и состав оборотных средств.
26. Организация нормативной базы предприятия и пути ее совершенствования.
27. Нормирование оборотных средств.
28. Показатели уровня использования оборотных средств.
29. Управление оборотными средствами на предприятии.
30. Персонал предприятия и его характеристики.
31. Организация труда персонала и ее элементы.
32. Нормирование труда.
33. Организация оплаты труда.
34. Формы и системы оплаты труда.
35. Оценка производительности труда персонала.
36. Затраты и расходы предприятия.
37. Группировка затрат.
38. Классификация затрат.
39. Виды калькуляций и методы калькулирования себестоимости продукции.
40. Себестоимость продукции, ее виды.
41. Методы управления себестоимостью продукции.
42. Понятие и структура доходов предприятия.
43. Показатели доходности.
44. Прибыль, рентабельность предприятия. Направления использования прибыли.
45. Взаимосвязь издержек, выручки и прибыли.
46. Новшества и инновации. Классификация инноваций.
47. Условия и факторы осуществления инновационной деятельности.



48. Компетенции персонала как основа инновационного развития предприятия.
49. Экономическая сущность инвестирования.
50. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.

Примеры практических задач

Практические задачи на проверку навыков работы с экономическими показателями деятельности предприятия:

1. В швейном цехе работает 25 швейных машин. Мощность каждой 3,2 кВт. Коэффициент использования мощности у 15 швейных машин 0,92, у 10 машин - 0,87. Цена 1 кВт- часа электроэнергии 2,4 руб. Простой оборудования в ремонте – 7%. Швейные машины работают в 1 смену продолжительностью 8 часов. Количество рабочих дней в году – 250. Определить сумму годовых затрат по статье «электроэнергия на технологические цели».
2. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450,2 тыс. руб., затраты на рубль товарной продукции составили – 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции установлены 0,85 руб. Объем производства возрастет на 8%. Определить себестоимость товарной продукции в плановом периоде.
3. Полная первоначальная стоимость станка — 10,2 тыс. руб., срок службы - восемь лет. Затраты на модернизацию составят 2,3 тыс. руб., расходы по демонтажу — 0,2 тыс. руб., остаточная стоимость станка — 0,5 тыс. руб. Определите годовую сумму амортизационных отчислений и норму амортизации при линейном методе начисления.

6.4. Критерии оценивания

Тест, практическое задание

Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (макс – 100)	Менее 50	50-75	76-89	90-100
Оценка	Не зачтено	Зачтено		
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (макс – 100)	Менее 50	50-100		

5.4.2 Описание критериев и показателей оценивания компетенций для экзамена:

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	1) студент логично и последовательно излагает материал; 2) студент умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения; 3) студент знает основные принципы принятия и реализации решений; 4) содержание выступления подтверждает знание и свободное владение фактическим материалом студента по теме;
«хорошо»	1) студент испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала; 2) студент допускает отдельные неточности и затруднения в выявлении и анализе проблемы; 3) студент допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений; 4) в содержании выступления присутствуют незначительные неточности при изложении фактического материала;
«удовлетворительно»	1) студент частично отражает содержание заявленной темы; материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей; 2) студент испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем; 3) студент испытывает затруднения в изложении фактического материала; 4) студентом допускаются ошибки в основном содержании понятий;
«неудовлетворительно»	1) студент не отражает содержание заявленной темы, не владеет фактическим материалом; 2) студент не умеет анализировать и выявлять проблемы в конкретных ситуациях; 3) студент не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса, он не может изложить фактический материал; 4) выступление не отражает основные понятия предмета.

Итоговая оценка определяется по следующей шкале:

- 90-100 баллов – «отлично»;
76-89 баллов – «хорошо»;



7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Кирильчук С. П., Наливайченко Е. В., Ергин С. М., Артюхова И. В., Танцюра М. Ю., Стаценко Е. В., Штофер Г. А., Ошовская Н. В., Кузьмина Н. В., Яковенко А. Т., Потеева М. А., Шамилева Э. Э., Ефремова А. А., Шевченко Е. В., Ольховая Г. В., Чернявая А. Л., Дементьев М. Ю., Гайсарова А. А., Каминская А. О., Хоришко А. А.	Экономика предприятия: практический курс: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/532572)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л1.2	Клочкова Е. Н., Кузнецов В. И., Платонова Т. Е., Дарда Е. С.	Экономика предприятия: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/532164)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Морозов М. А., Морозова Н. С.	Экономика организаций сферы туризма: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/510100)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.2	Магомедов А. М.	Экономика организаций торговли: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/532160)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.r
Э2	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

MS Office365

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (экран, ноутбук, проектор, колонки). Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования (проектор, компьютер, экран) и учебно-наглядных пособий (презентации к темам лекций). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем экзаменационных вопросов.

После этого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

На самостоятельной работе студентам прививается практика работы с нормативной, специальной литературой, а также навыки самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям, написанию контрольных, курсовых и других видов научных работ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.



В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (чаты) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта).
Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «E1Braile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).



В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.