

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.09.2025 15:22:34
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322325



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств
промежуточной аттестации по практике**

Вид практики:
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Наименование практики (тип):
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль),
Уголовно-правовой

Присваиваемая квалификация (степень):
бакалавр

Формы обучения
очная, заочная

Челябинск, 2025 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 2 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция.

Направленность (профиль): Уголовно-правовой.

Наименование практики: Учебная практика (правоприменительная практика).

Семестр (семестры) изучения: 4 семестр обучения (очная форма), 2 курс обучения (заочная форма).

Вид практики: учебная практики.

Тип практики: правоприменительная практика.

Форма (формы) промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за практикой

Прохождение учебной практики (правоприменительной практики) направлено на формирование следующих компетенций

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Коды Компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3	4
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Уметь применять правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть правилами и принципами деловой устной и письменной комму-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 3 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			никации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения	Знать умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения Владеть умениями осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения
		УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Уметь применять навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образо-	УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самобразования, профессионального и личностного развития.	Знать основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития Уметь демонстрировать понимание основных принципов самообразова-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 4 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	вания в течение всей жизни		ния, профессионального и личностного развития Владеть основными принципами самообразования, профессионального и личностного развития.
		УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	Знать свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели Уметь определять свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели Владеть своими личными ресурсами и возможностями для достижения поставленной цели.
		УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов	Знать основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития Уметь демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития Владеть основными принципами самообразования, профессионального и личностного развития.
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информации	ОПК-8.1. Знает источники получения юридически значимой информации	Знать источники получения юридически значимой информации Уметь определять источники получения юридически значимой информации Владеть навыками определения источников получения юридически значимой информации
		ОПК-8.2. Использует справочные правовые си-	Знать как использовать справочные правовые си-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 5 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	онных технологий и с учетом требований информационной безопасности	стемы, с учетом требований информационной безопасности	стемы, с учетом требований информационной безопасности Уметь использовать справочные правовые системы, с учетом требований информационной безопасности Владеть навыками использования справочных правовых систем, с учетом требований информационной безопасности
		ОПК-8.3. Решает задачи профессиональной деятельности, применяя информационные технологии с учетом требований информационной безопасности	Знать как решать задачи профессиональной деятельности, применяя информационные технологии с учетом требований информационной безопасности Уметь решать задачи профессиональной деятельности, применяя информационные технологии с учетом требований информационной безопасности Владеть навыками решения задач профессиональной деятельности, применяя информационные технологии с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает виды современных информационных технологий, основные принципы их работы	Знать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Уметь определять принципы работы современных информационных технологий и использо-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 6 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			<p>вать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками определения принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>
		<p>ОПК-9.2. Решает задачи профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий</p>	<p>Знать как использовать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь использовать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками использования принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-1</p>	<p>Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ПК-1.1. Знает содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в уголовном праве</p>	<p>Знать содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений</p> <p>Уметь раскрывать содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений</p> <p>Владеть навыками раскрытия содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 7 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		ПК-1.2. Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать методику правильной квалификации отдельных видов преступлений Уметь применять методику правильной квалификации отдельных видов преступлений Владеть навыками применения методики правильной квалификации отдельных видов преступлений
		ПК-1.3. Юридически правильно применяет навыки квалификации фактов и обстоятельств	Знать методику юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств и Уметь использовать методику юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств и Владеть навыками использования методики юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств
ПК-5	Способен совершать организационные действия по подготовке судебного заседания	ПК-5.1 Совершает организационные действия по подготовке судебного заседания в суде общей юрисдикции.	Знать организацию подготовки судебного заседания в суде общей юрисдикции. Уметь совершать организационные действия по подготовке судебного заседания в суде общей юрисдикции. Владеть навыками организации судебного заседания в суде общей юрисдикции.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 8 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые темы / разделы	Код компетенции / планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации
1	2	3	4	5
1.	Разделы №№ 1 – 3	УК-4, ПК-5 УК-6, ПК-1 ОПК-8,	Оценочное средство № 1 (устный опрос по вопросам)	Зачет (комплект вопросов для устного собеседования по отчету по практике). Отчет по практике



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 9 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1	2	3	4	5
		<p>ОПК-9</p> <p>Умеет совершать организационные действия по подготовке судебного заседания в суде общей юрисдикции определять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Квалифицировать факты и обстоятельства в уголовном праве юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства юридически правильно применять навыки квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>Определять источники получения юридически значимой информации демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.</p> <p>Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения.</p> <p>Владеть навыками организации судебного заседания в суде общей юрисдикции.</p> <p>навыками определения принципов работы</p>		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 10 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1	2	3	4	5
		<p>современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>содержанием юридической квалификации фактов и обстоятельств в уголовном праве юридически правильной квалификацией фактов и обстоятельств.</p> <p>Навыками квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>навыками определения источники получения юридически значимой информации</p> <p>основными принципами самообразования, профессионального и личностного развития</p> <p>умениями осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения.</p>		

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе практики. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств



3.2.1. Вопросы для проведения собеседования в ходе зачета.

Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку и представление ответа, подтверждающего уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.

Вопросы для собеседования:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения)?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данный правоохранительный орган?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данный правоохранительный орган?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате изучения курса?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения курса?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?
7. Какие существуют способы и средства хранения правовой информации при работе с компьютером?
8. Какими основными справочными правовыми системами пользовались при поиске информации?
9. Какие основные моральные принципы, без которых не может состояться профессионал-юрист в правовом государстве?
10. Каким образом руководитель на предприятии проверял и корректировал Вашу работу?
11. Какими нормами материального или процессуального права пользовались при осуществлении профессиональной деятельности? Как и какие реализовывали нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности?
12. Какие должностные обязанности выполняли по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства?
13. Какие существуют организации, которые могут защитить права и помочь добиться справедливости в вопросах по поводу работы?
14. С каким правонарушением столкнулись при прохождении курса?

3.2.2. Отчет по практике.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 12 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание отчета по практике определяется структурой отчета о практике, приведенной в рабочей программе дисциплины. Она должна отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики.

В содержательной части отчет по практике должен содержать введение, основную часть, заключение. Также отчет по практике должен соответствовать требованиям к оформлению и включать в себя надлежащим образом подготовленные документы (в соответствии с образцами документов, являющихся приложениями к рабочей программе дисциплины).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования»).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам текущего контроля знаний, включающего такие показатели как устный опрос, а также при условии наличия у обучающегося отчета по практике, подготовленного в соответствии с образцами документов, являющихся приложениями к рабочей программе дисциплины.

Формой промежуточного контроля знаний является зачет с оценкой. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося, приобретенные навыки их практического применения, а также подготовленный обучающимся отчет по практике.

Зачет проводится в устной форме. Обучающемуся задается не менее одного вопроса из перечня вопросов для собеседования, а также с учетом содержательной части подготовленного отчета по практике.

Продолжительность подготовки обучающегося для ответа составляет не более 10 минут. После подготовки преподаватель, принимающий зачет, заслушивает ответ обучающегося. Ответ оценивается в соответствии с критериями оценки. Обязательным требованием к ответу обучающегося на вопрос является формулирование им необходимых понятий и категорий, а также объяснение их зна-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 13 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

чения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста. Преподаватель, принимающий зачет, имеет право задавать обучающемуся дополнительные вопросы.

По результатам оценивания ответа студента на вопрос и дополнительные вопросы (если они были заданы), а также отчета по практике преподаватель, принимающий зачет, определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку за зачет.

4.2. Критерии оценивания практики по видам оценочных средств

4.2.1 Критерии оценивания теоретического вопроса.

Критерии оценивания устного ответа на теоретический вопрос:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий, образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Ответ в ходе зачета, так как формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой, оценивается, исходя из четырехбалльной шкалы.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если студентом дан полный, развёрнутый ответ на основе знания законодательства, основной и дополнительной литературы; доказательно раскрыты основные положения; знания студента осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студентом дан полный, развёрнутый ответ на основе знания только основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамот-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 14 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студентом дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студентом ответ не дан вообще, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

4.2.2 Критерии оценивания отчета по практике.

Оценивается соответствие оформления отчета по практике и его содержательная часть.

Оценка "отлично" – отчет подготовлен полностью в соответствии с предъявляемыми требованиями как по оформлению, так и по содержанию; студент умело применил теоретические знания и практические навыки при защите отчета.

Оценка "хорошо" – отчет подготовлен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями как по оформлению, так и по содержанию, однако содержит небольшие недостатки; студент в целом умело применил теоретические знания и практические навыки при защите отчета.

Оценка "удовлетворительно" – отчет подготовлен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями как по оформлению, так и по содержанию, однако содержит неточности, единичные ссылки на недействующее законодательство; студент испытывает затруднения при применении теоретических знаний и практических навыков при защите отчета.

Оценка "неудовлетворительно" – отчет не подготовлен или подготовлен с грубыми недостатками как по оформлению, так и по содержанию, содержит серьезные ошибки в содержательной части, неоднократные ссылки на недействующее законодательство; студент испытывает значительные затруднения при применении теоретических знаний и практических навыков в ходе защиты отчета.

Проведение промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: процедура проведения промежуточной аттестации в данном случае осуществляются в соответствии с Регла-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 15 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ментом проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденного приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 01.06.2020 № 270-1.

Используются информационные технологии, представленные LMS Moodle. Зачет начинается процедурой идентификации личности обучающихся, а также визуальным осмотром помещения и рабочего места, обучающегося в собрании (видеоконференции). Далее обучающиеся выполняют задание в Moodle с аудио-визуальным контролем во время проведения процедуры зачета. После выполнения обучающимися письменной контрольной работы экзаменатор осуществляет ее проверку, подводит итоги зачета и выставляет оценки в Moodle.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

По результатам оценивания преподаватель определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет обучающемуся итоговую оценку за практику («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

При выставлении итоговой оценки преподаватель руководствуется следующими критериями:

Оценка за ответ	Оценка за отчет по практике	Итоговая оценка по результатам промежуточной аттестации
отлично	отлично	отлично
хорошо	отлично	
хорошо	хорошо	хорошо
отлично	хорошо	
удовлетворительно	отлично	
удовлетворительно	хорошо	
хорошо	удовлетворительно	удовлетворительно
удовлетворительно	удовлетворительно	
отлично	удовлетворительно	

При оценке «неудовлетворительно» за устный ответ либо за отчет по практике, итоговая оценка выставляется «неудовлетворительно».

Уровни сформированности компетенций оцениваются, исходя из оценки,



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 16 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

полученной обучающимся, по результатам промежуточной аттестации, а также с учетом нижеприведенных критериев.

При оценке «неудовлетворительно» компетенции в полной мере не сформированы. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется дополнительное либо повторное обучение. Уровень сформированности компетенции – низкий.

При оценке «удовлетворительно» сформированность компетенций в основном соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач.

Уровень сформированности компетенций – базовый, при котором обучающийся имеет минимальный и достаточный набор знаний, умений и навыков для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации.

При оценке «хорошо» сформированность компетенций соответствует установленным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации достаточно для решения профессиональных задач повышенной сложности.

Уровень сформированности компетенций – средний. Средний уровень сформированности компетенций превосходит базовый уровень по одному или нескольким существенным признакам и предполагает способность обучающегося самостоятельно использовать потенциал интегрированных знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач повышенной сложности с учетом существующих условий.

При оценке «отлично» сформированность компетенций полностью соответствует установленным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации достаточно для решения стандартных задач, задач повышенной сложности и сложных профессиональных задач.

Уровень сформированности компетенций – высокий. Высокий уровень сформированности компетенций превосходит средний уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции, а также способность обучающегося творчески решать любые профессиональные задачи, определённые в рамках формируемой деятельности, самостоятельно осуществлять поиск новых подходов для решения профессиональных задач, комбинировать и преобразовывать ранее известные способы решения профессиональных задач применительно к существующим условиям.

Уровни сформированности компетенции:

Код	Индикатор до-	Сформированность компетенций
-----	---------------	------------------------------



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт права

Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 17 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

компетенции	стижения (планируемые результаты)	«Зачтено» (высокий уровень)	«Зачтено» (средний уровень)	«Зачтено» (базовый уровень)	«Не зачтено» (низкий уровень)
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Уверенно знает правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке(ах) Умеет применять правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) Владеет правилами и принципами деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	В целом знает правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке(ах) Умеет применять правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) Владеет правилами и принципами деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	На базовом уровне знает правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке(ах) Умеет применять правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) Владеет правилами и принципами деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Не знает правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке(ах) Умеет применять правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) Владеет правилами и принципами деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Уверенно знает основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития Умеет демонстрировать понимание основных принципов самообразования,	В целом знает основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития Умеет демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития	На базовом уровне знает основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития Умеет демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития	Не знает основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития Умеет демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Институт права
 Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 18 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>профессионального и личностного развития</p> <p>Владеет основными принципами самообразования, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Владеет основными принципами самообразования, профессионального и личностного развития.</p>	<p>ностного развития</p> <p>Владеет основными принципами самообразования, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Владеет основными принципами самообразования, профессионального и личностного развития.</p>
ОПК-8	<p>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Уверенно знает источники получения юридически значимой информации</p> <p>Умеет определять источники получения юридически значимой информации</p> <p>Владеет навыками определения источники получения юридически значимой информации</p>	<p>В целом знает источники получения юридически значимой информации</p> <p>Умеет с небольшими ошибками определять источники получения юридически значимой информации</p> <p>В целом владеет навыками определения источники получения юридически значимой информации</p>	<p>На базовом уровне знает источники получения юридически значимой информации</p> <p>На базовом уровне умеет (но допускает ошибки) определять источники получения юридически значимой информации</p> <p>На базовом уровне владеет навыками определения источники получения юридически значимой информации</p>	<p>Не знает источники получения юридически значимой информации</p> <p>Не умеет определять источники получения юридически значимой информации</p> <p>Не владеет навыками определения источники получения юридически значимой информации</p>
ОПК-9	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Уверенно знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет определять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>В целом знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>В целом умеет, допуская небольшие ошибки, определять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>На базовом уровне знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет (но допускает ошибки) определять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Не знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Не умеет определять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 19 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		деятельности Владеет навыками определения принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	пользовать их для решения задач профессиональной деятельности В целом владеет навыками определения принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	решения задач профессиональной деятельности На базовом уровне владеет навыками определения принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	деятельности Не владеет навыками определения принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Уверенно знает содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений. Умеет раскрывать содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений Владеет навыками раскрытия содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений	В целом знает содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений В целом умеет раскрывать содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений Владеть навыками раскрытия содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений	На базовом уровне знает содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений На базовом уровне умеет раскрывать содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений На базовом уровне владеет навыками раскрытия содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений	Не знает содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений Не умеет раскрывать содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений Не владеет навыками раскрытия содержание юридической квалификации отдельных видов преступлений
ПК-5	Способен совершать организационные действия по подготовке судебного заседания	Уверенно знает организацию подготовки судебного заседания в суде общей юрисдикции. Умеет совершать организационные действия по подготовке су-	В целом знает организацию подготовки судебного заседания в суде общей юрисдикции. Умеет, допуская небольшие неточности, совер-	На базовом уровне знает организацию подготовки судебного заседания в суде общей юрисдикции. Умеет на базовом уровне совершать органи-	Не знает организацию подготовки судебного заседания в суде общей юрисдикции. Не умеет совершать организационные действия по подго-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правоприменительная практика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) Уголовно-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 20 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		дебного заседания в суде общей юрисдикции. Владеет навыками организации судебного заседания в суде общей юрисдикции.	шать организационные действия по подготовке судебного заседания в суде общей юрисдикции. В целом владеет навыками организации судебного заседания в суде общей юрисдикции.	зационные действия по подготовке судебного заседания в суде общей юрисдикции. На базовом уровне владеет навыками организации судебного заседания в суде общей юрисдикции. Однако допускает ошибки	товке судебного заседания в суде общей юрисдикции. Не владеет навыками организации судебного заседания в суде общей юрисдикции. Однако допускает ошибки
--	--	--	--	---	---

