

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 05.05.2025 10:55:13 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "Введение в профессиональную деятельность" по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Введение в профессиональную деятельность

Направление подготовки (специальность)

27.03.02 Управление качеством

Направленность (профиль)

Управление процессами и бережливое производство

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.

2024-2025 27 03 02 УК БП о 2024plx Введение в профессиональную деятельность.

Проректор по учебной работе

утверждено 21.02.24

А.А. Саламатов

Ученым советом института экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Протокол заседания № 7 от 19.02.2024

Председатель Ученого совета
института экономики отраслей,
бизнеса и администрирования

СОГЛАСОВАНО

Ю. Ш. Капкаев

Заседанием кафедры экономики отраслей и рынков

Протокол заседания № 8 от 19.02.2024

Заведующий кафедрой

СОГЛАСОВАНО

Д.С. Бенц

Автор (составитель)

Л.В. Станкевич

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у студентов общих знаний о будущей профессии, развитие навыков и умений по организации самостоятельной учебной работы и рациональной организации труда. Для достижения цели ставятся задачи: - дать теоретические знания об основах профессии инженера-менеджера; - ознакомить с особенностями, методологией и объектами профессиональной деятельности инженера-менеджера; - сформировать системные знания о самостоятельной учебной работе студента и рациональной организации труда.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.04

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Правовое обеспечение управления качеством, Всеобщее управление качеством, Менеджмент, Разработка управленческих решений, Статистические методы в управлении качеством, Организационно-экономические основы функционирования промышленных предприятий, Аудит качества, Практикум по организации системы управления качеством, Управление качеством в сфере услуг

Всеобщее управление качеством

Управление процессами

Ознакомительная практика

Научно-исследовательская работа 1

Научно-исследовательская работа 2

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-8: Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг

Знать:

Знает основы анализа и обобщения профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг

Уметь:

Умеет осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг

Владеть:

Владеет навыками анализа и обобщения профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 Знает основы анализа и обобщения профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг

3.2 Уметь:

3.2.1 Умеет осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг - формулировать состояние и динамику объектов деятельности, устанавливать их взаимосвязи, анализировать, диагностировать причины появления проблем с использованием необходимых методов и средств анализа;

3.2.2 - различать основные виды и особенности профессиональной деятельности и определять ее структуру на конкретном направлении или участке деятельности

3.3 Владеть:

3.3.1 Владеет навыками анализа и обобщения профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг - состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 48	
самостоятельная работа	: 91,1	
контактная работа:	52,9	
ИКР:	4,9	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности менеджера по качеству			
1.1	Характеристика профессии. Основные типы профессии управленца. /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
1.2	Факторы, обуславливающие основные особенности управленческой деятельности. Субъект и объект труда. /Пр/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Современные проблемы менеджмента как науки. Достижения в области научного менеджмента. /Пр/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.4	Структура профессиональных качеств менеджера по качеству /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
1.5	Методика Фидлера определения самооценки руководителя. Нравственные качества руководителя. Коммуникационные качества инженера-менеджера. /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.6	Волевые качества менеджера. Методика экспресс-анализа определения профессиональных склонностей. /Ср/	1	18	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Основы рациональной самоорганизации труда менеджера по качеству			
2.1	Разработка индивидуальной техники планирования учебного и рабочего времени. Тренинг по тайм-менеджменту /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Принципы и правила планирования рабочего времени Временной принцип Парето и принцип Эйзенхауэра /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.3	Правила планирования рабочего времени /Ср/	1	18	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Научная организация труда инженера-менеджера			
3.1	Основные задачи и направления научной организации труда инженера-менеджера. /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
3.2	Нормативные материалы в деятельности инженера-менеджера. /Пр/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.3	Направления автоматизации рабочего места. Особенности повышения эффективности личной работы инженера-менеджера с помощью автоматизированного рабочего места. /Пр/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.4	Аналитическая деятельность менеджера по качеству. Анализ состояния и динамики объектов управления качеством /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3



3.5	Направления автоматизации рабочего места. Особенности повышения эффективности личной работы инженера-менеджера с помощью автоматизированного рабочего места. Информационные технологии и ресурсы в менеджменте качества /Ср/	1	18	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Оптимизация и рационализация управленческих решений			
4.1	Понятие управленческого решения. Технология принятия эффективных решений. /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
4.2	Способы оптимизации и рационализация управленческих решений. /Пр/	1	8	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.3	Технология принятия эффективных решений /Ср/	1	18	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Управленческое консультирование в управлении качеством			
5.1	Виды управленческого консультирования в профессиональной деятельности менеджера по качеству /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
5.2	Особенности консалтинговых услуг в области менеджмента качества на разных уровнях управления. /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
5.3	Консалтинг в управлении качеством. Цели, особенности, уровни. /Пр/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
5.4	Мировой опыт внедрения систем менеджмента качества в социально-экономических системах. Место и роль управленческого консультирования. /Ср/	1	19,1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
5.5	Текущий контроль /ИКР/	1	4,9	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

- 1 Доклад –продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно–практической, учебно-исследовательской или научной темы.
- 2 Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
- 3 Практическая работа – это средство проверки умений, знаний и навыков, которое представляет собой письменное задание, выполняемое в течение заданного времени.
- 4 Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерный перечень тем докладов:

1. Дайте определение понятия «профессия».
2. Охарактеризуйте четыре типа профессии инженера-менеджера.
3. Какими факторами обусловлены основные особенности деятельности инженера-менеджера.
1. Дайте определения понятий «субъект труда», «объект труда».
2. Опишите основные этапы постановки жизненных целей.
4. Какие значимые факторы могут оказывать влияние на достижение поставленных целей и задач.
5. Охарактеризуйте основные виды карьеры.
6. Основные понятия качества.
7. Управление качеством и менеджмент качества.
8. Инструменты управления качеством.



9. Модели делового совершенства.
10. Управление качеством, его задачи и место в подготовке менеджеров.

Примерный перечень тем собеседований

1. Какие составляющие выделяет современное общество в понятии «профессия».
2. Что включает в себя область профессиональной деятельности инженера-менеджера.
3. Дайте характеристику этапам динамики умственной работоспособности человека.
4. Каким образом можно охарактеризовать профессию инженера-менеджера, исходя из оснований общей классификации профессий.
5. Охарактеризуйте признаки эффективной работы.
6. Дайте характеристику этапов формирования затрат на качество.
7. Опишите сущность концепции TQM.
8. Назовите основные элементы качества по ИСО.
9. Какие средства, методы и инструменты менеджмента качества вы знаете?
10. Саратовская система бездефектного изготовления продукции (БИП).

Перечень тем практических работ

Практическая работа №1: «Изучение механизма управления качеством»
Практическая работа №2: «Изучение особенностей управления качеством на этапе использования товара»
Практическая работа №3: «Разработка Политики в области качества»
Практическая работа №4: «Определение соответствия продукции требованиям и ожиданиям потребителей»
Практическая работа №5: «Изучение методов контроля качества товаров»
Практическая работа №6: «Анализ систем управления качеством»
Практическая работа №7: «Изучение международных стандартов ИСО серии 9000»

Примерный перечень тестовых заданий:

1. Какой закон диалектики определен следующим образом: «Изменение качества объекта происходит тогда, когда накопление количественных изменений достигает определенного предела»?
 - а) закон отрицания
 - б) закон перехода количественных изменений в качественные
 - в) закон взаимной связи и взаимообусловленности
2. Какая философская категория выражает внешнюю определенность объекта?
 - а) мера
 - б) количество
 - в) качество
3. Какая философская категория выражает диалектическое единство качественных и количественных характеристик объекта?
 - а) мера
 - б) количество
 - в) качество
4. Какое понятие отражено определением: «Способ проявления определенной стороны качества объекта по отношению к другому объекту, с которым он вступает во взаимодействие»?
 - а) категория
 - б) мера
 - в) свойство
5. Вставить в определение недостающее действие: «Качество — совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности ... установленные и предполагаемые потребности»:
 - а) выполнять
 - б) удовлетворять
 - в) принимать



6. К какой группе относятся мероприятия, направленные на «обеспечение соответствия параметров процессов и качества продукции требованиям и являющиеся источником затрат на качество?
- а) корректирующие мероприятия
 - б) проверочные мероприятия
 - в) мероприятия по устранению дефектов
7. Какие международные стандарты направлены на создание системы менеджмента качества?
- а) ISO 9000-2000
 - б) EN-45000
 - в) ISO-14000
8. Какие международные стандарты направлены на устранение технических барьеров в торговле между странами?
- а) ISO 9000-2000
 - б) EN-45000
 - в) ISO-14000
9. Что понимается как «функция менеджмента качества, направленная на установление целей в области качества и определяющая необходимые операционные процессы ЖЦП»?
- а) управление качеством
 - б) улучшение качества
 - в) планирование качества
10. Кто из участников управления качеством должен обладать следующими достоинствами: компетентностью, эвристичностью, предикативностью, независимостью, всесторонностью?
- а) менеджер
 - б) эксперт

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Дайте определение понятия «профессия».
2. Какие составляющие выделяет современное общество в понятии «профессия».
3. Охарактеризуйте четыре типа профессии инженера-менеджера.
4. Что включает в себя область профессиональной деятельности инженера-менеджера.
5. Какими факторами обусловлены основные особенности деятельности инженера-менеджера.
6. Дайте характеристику этапам динамики умственной работоспособности человека.
7. Дайте определения понятий «субъект труда», «объект труда».
8. Каким образом можно охарактеризовать профессию инженера-менеджера, исходя из оснований общей классификации профессий.
9. Опишите основные этапы постановки жизненных целей.
10. Охарактеризуйте признаки эффективной работы.
11. Какие значимые факторы могут оказывать влияние на достижение поставленных целей и задач.
12. Дайте определение понятия «карьера».
13. Охарактеризуйте основные виды карьеры.
14. Что представляет собой индивидуальный план развития карьеры.
15. Какие факторы влияют на выбор профессии.
16. Что является атрибутом востребованности профессии.
17. Какова роль имиджа в профессиональной деятельности.
18. Какие существуют методы учета рабочего времени.
19. Чем обусловлена необходимость использования ЭВМ в управлении предприятиями.
20. Охарактеризуйте основные задачи и направления НОТ (научной организации труда).
21. Сформулируйте правила этики служебных отношений.
22. Какие существуют ошибочные реакции на критику.
23. Что показывает индекс сплоченности коллектива.
24. Охарактеризуйте приемы воздействия в беседе.
25. Перечислите дисциплины, которые должны обязательно входить в теоретическую базу подготовки



выпускника по направлению «управление качеством».

26. Охарактеризуйте основные навыки и умения, которыми должен обладать современный выпускник вуза
27. Понятие плановых или инспекторских проверок в области качества.
28. Особенности качества при проектировании и разработке технических условий.
29. Основные работы, связанные с обеспечением качества на стадии проектирования.
30. Роль и место контроля производственного процесса стандартах по обеспечению качества.
31. Виды работ, которые с точки зрения обеспечения качества можно отнести к области производственного контроля.
32. Задачи, решаемые на этапе маркетинга.
33. Мероприятия, осуществляемые с целью обеспечения успешного снабжения (выбор поставщика).
34. Схема выбора и контроля поставщика.
35. Понятие роли премии качества.
36. Разновидности премий качества.
37. Область применения рекомендаций стандартов серии ИСО 9000.
38. Основные стандарты, входящие в серию стандартов ИСО 9000.
39. Варианты редакции стандартов ИСО 9000 и в чем их отличие.
40. Международный стандарт ИСО 9000-2000 и его основные значения.
41. Модель системы стандарта ИСО 9001-24.
42. Основная цель разработки третьей серии международных стандартов ИСО 9000-2000.
43. Элементы, рекомендуемые стандартами ИСО 9000 для внедрения на предприятиях при создании системы качества.
44. Принципы управления качеством, которые были учтены при разработке стандартов серии ИСО 9001 и 9000-2000.
45. Взаимосвязь подходов в организации системы качества по стандартам ИСО серии 9000 с системами управления окружающей средой по стандартам ИСО 14000.
46. Определение концепции менеджмента качества.
47. Управленческие функции, используемые в системе управления качеством.
48. Идея многообразия TQM.
49. Основные моменты, характеризующие понятие «система TQM» на предприятии.
50. Контроль со стороны вашего руководства и взаимодействие органов управления в структуре предприятия.

6.4. Критерии оценивания

Доклад

При оценке доклада использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 минут), может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку.

Критерии оценки для очной формы обучения:

- 5 баллов, если задание выполнено полностью;
- 4 баллов, если задание выполнено с незначительными погрешностями;
- 3 балла, если задание выполнено с погрешностями;
- 2 балла, если обнаружено знание и понимание большей части задания;
- 1 балл, если задание выполнено не полностью;
- 0 баллов, если задание не выполнено.

Собеседование

Критерии оценки собеседования для очной формы обучения:

- продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;



- продемонстрирована способность синтезировать новую информацию;
- сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;
- установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности.
- 2 балл, если задание выполнено полностью
- 1 балл, если задание выполнено с незначительными погрешностями
- 0 баллов, если обнаруживает знание и понимание большей части задания

Практическая работа – это средство проверки умений, знаний и навыков, которое представляет собой письменное задание, выполняемое в течение заданного времени. Как правило, выполнение задания предполагает наличие определенных ответов на поставленные вопросы и решение практической задачи.

Критерии оценки (в баллах):

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики проведения измерений);
- логика рассуждений сопоставления полученных результатов;
- умение делать выводы.
- 5 баллов, если был дан полное, развернутое выполнение задания;
- 1-4 балла, от степени выполнения задания;
- 0 баллов выставляется студенту, если студент не смог выполнить задание.

Тест.

Критерии и методика оценивания для очной формы обучения:

Один тестовый вопрос.

- 1 балл выставляется студенту, если ответ правильный;
- 0 баллов выставляется студенту, если ответ неправильный.

Зачет:

Оценка «Зачтено» ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «Не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности и ошибки в использовании научной терминологии.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Пономарев С. В., Мищенко Е. С., Мищенко С. В., Пономарев С. В.	Управление качеством процессов и продукции: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277909)	Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.2	Косенкова С.В.	Управление качеством окружающей среды: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=335759)	Волгоград : ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2017	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.2		Методы менеджмента качества: журнал (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482582)	Москва : РИА «Стандарты и качество», 2018	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Двинин Д. Ю.	Практикум по экологическому менеджменту и аудиту, проектированию (http://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/007808/dvinindy)	Челябинск : Издательство Челябинского государственно го университета, 2018	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс] : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2005.- http://window.edu.ru http://window.edu.ru
Э2	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы). - http://cyberleninka.ru http://cyberleninka.ru
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа". - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp https://elibrary.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.
3. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: доска, парты, мультимедийное и аудиооборудование.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: цифровые образовательные ресурсы, а также используется Поликом для конференцсвязи, звуковые колонки, акустический усилитель, мультимедийный проектор, телевизор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Для успешного освоения дисциплины необходима аудитория с мультимедийным оборудованием, в Институте экономики отраслей, бизнеса и администрирования ЧелГУ имеется три в 4-ом учебном корпусе (212, 205, 111) и пять в 8-ом учебном корпусе (203, 310, 405, 407, 406).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В случае применения при реализации дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle,



MSOffice365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EiBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,



- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.