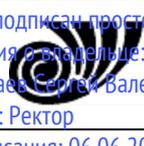


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.06.2025 12:20:01 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cd77a48809a8788b8522525	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Налоговое право" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 "Юриспруденция", направленности (профилю) гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

## Рабочая программа дисциплины (модуля)\*

Налоговое право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2025 - 2026

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - овладение студентами комплексом теоретических правовых знаний, практических умений и навыков, необходимых для понимания принципов, форм и методов правового регулирования общественных отношений, возникающих в процессе функционирования налоговой системы Российской Федерации. Дисциплина направлена на формирование у студентов мышления, основанного на понимании сущности налогов, их предназначения для формирования доходов бюджетов всех уровней бюджетной системы, обеспечения суверенитета государства и создания условия для его развития.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:

ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.17

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина "Налоговое право" базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате освоения дисциплин

Теория государства и права

Финансовое право

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины "Налоговое право", являются основой для изучения следующих дисциплин, прохождения практики и государственной итоговой аттестации.

Административное право

Бюджетное право

Производственная практика (правоприменительная практика)

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности**

#### Знать:

основные категории и понятия налогового права; систему источников налогового права; правовой статус субъектов налогового права; сущность налоговой обязанности; формы и методы налогового контроля; понятие, состав и особенности квалификации налоговых правонарушений; основания и порядок привлечения к налоговой ответственности; способы защиты прав налогоплательщиков; правовые режимы федеральных, региональных, местных налогов, сборов и страховых взносов; порядок установления специальных налоговых режимов.

#### Владеть:

навыками реализации норм налогового права в профессиональной деятельности.

#### Уметь:

применять нормативные правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения; использовать правоприменительную практику по вопросам налоговой деятельности.

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные категории и понятия налогового права; систему источников налогового права; правовой статус субъектов налогового права; сущность налоговой обязанности; формы и методы налогового контроля; понятие, состав и особенности квалификации налоговых правонарушений; основания и порядок привлечения к налоговой ответственности; способы защиты прав налогоплательщиков; правовые режимы федеральных, региональных, местных налогов, сборов и страховых взносов; порядок установления специальных налоговых режимов.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>



Рабочая программа дисциплины "Налоговое право" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

3.2.1 применять нормативные правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения; использовать правоприменительную практику по вопросам налоговой деятельности.

**3.3 Владеть:**

3.3.1 навыками реализации норм налогового права в профессиональной деятельности.

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах:  зачеты 3
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 94,55	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 9,45		
ИКР: 1,45		

**5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1.</b>			
1.1	Налог как правовая категория. Правовые основы налоговой системы /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.2	Налог как правовая категория. Правовые основы налоговой системы /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.3	Налоговое право России: общие положения /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.4	Налоговое право России: общие положения /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.5	Тема занятия "Налоговые правоотношения" 1. Понятие, особенности и признаки налоговых правоотношений. 2. Виды налоговых правоотношений. 3. Юридические факты как основание возникновения, изменения или прекращения налоговых правоотношений. 4. Структура и состав налоговых правоотношений. 5. Субъекты налоговых правоотношений. 6. Налоговое администрирование: понятие, содержание, методы. 7. Органы, осуществляющие налоговое администрирование в Российской Федерации: их полномочия и функции. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.6	Тема занятия "Субъекты налогового права" 1. Понятие и виды субъектов налогового права 2. Налоговая юрисдикция и налоговое резидентство. 3. Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов и страховых взносов. 4. Правовой статус налоговых агентов. 5. Правовой статус налоговых органов. 6. Представительство в налоговых правоотношениях. 7. Банки как субъекты налогового права. 8. Органы внутренних дел, следственные органы как субъекты налогового права. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3



1.7	Налоговые правоотношения. Субъекты налогового права /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.8	Тема занятия "Обязанность по уплате налогов (сборов, страховых взносов) и порядок ее исполнения" 1. Понятие обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 2. Основания возникновения, приостановления и прекращения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 3. Добровольное и принудительное исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 4. Порядок исчисления налогов, сборов, страховых взносов. 5. Порядок уплаты налогов, сборов, страховых взносов. 6. Единый налоговый счет и единый налоговый платеж. 7. Понятие сроков уплаты налогов, сборов, страховых взносов и порядок их установления. 8. Изменение срока уплаты налога. Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога. 9. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки. 10. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, порядок и условия его предоставления. 11. Налоговые каникулы. 12. Требование об уплате налогов, сборов и страховых взносов. 13. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: залог имущества, поручительство, пеня, приостановление операций по счетам в банке, приостановление операций по счетам цифрового рубля, наложение ареста на имущество, банковская гарантия. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.9	Обязанность по уплате налогов (сборов, страховых взносов) и порядок ее исполнения /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.10	Тема занятия "Правовое регулирование налогового контроля" 1. Понятие и значение налогового контроля. 2. Виды и формы налогового контроля. 3. Учет налогоплательщиков. Порядок постановки на учет и снятие с учета. 4. Налоговые проверки. Полномочия налоговых органов в процессе осуществления налогового контроля. 5. Камеральные налоговые проверки: особенности их проведения. 6. Выездные налоговые проверки. 7. Методы проведения налогового контроля. 8. Налоговый мониторинг. 9. Оформление результатов налоговой проверки. 10. Порядок вынесения решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. 11. Налоговая тайна. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.11	Правовое регулирование налогового контроля /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.12	Нарушение налогового законодательства и ответственность за их совершение /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.13	Защита прав налогоплательщиков. Налоговые споры и их разрешение /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3



1.14	Федеральные, региональные и местные налоги и сборы. Специальные налоговые режимы. /Ср/	3	24,55	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.15	Текущий контроль /ИКР/	3	1,45	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Тесты  
Задачи  
Вопросы к зачету

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Типовые тестовые задания:

1. Предмет налогового права отвечает на вопрос:

- 1) какие отношения регулируют нормы налогового права;
- 2) каким способом осуществляется регулирование налоговых отношений;
- 3) кем осуществляется регулирование налоговых отношений.

2. Метод налогового права, который обязывает участника налогового правоотношения совершить определенные действия (активное поведение) – это...

- 1) дозволение;
- 2) предписание;
- 3) рекомендации;
- 4) запрет.

3. Что из перечисленного характерно для норм налогового права?

- 1) неперсонифицированность;
- 2) общеобязательность;
- 3) формальная неопределенность;
- 4) все перечисленное верно.

4. В соответствии с Конституцией РФ установление общих принципов налогообложения и сборов в Российской Федерации находится...

- 1) в совместном ведении РФ и субъектов РФ;
- 2) в ведении Российской Федерации;
- 3) в ведении субъектов РФ;
- 4) в совместном ведении РФ, субъектов РФ и органов местного самоуправления.

5. Камеральная налоговая проверка проводится по месту нахождения...

- 1) налогового агента;
- 2) налогового органа;
- 3) вышестоящего налогового органа;
- 4) налогоплательщика.

6. Обязанность по уплате налога считается исполненной налогоплательщиком ...

- 1) с момента предъявления в банк поручения на перечисление в бюджетную систему РФ денежных средств со счета налогоплательщика в банке при наличии на нем достаточного денежного остатка на момент платежа;
- 2) с момента поступления в бюджетную систему РФ денежных средств на соответствующий счет Федерального казначейства;
- 3) с момента списания денежных средств со счета налогоплательщика в банке.

7. Недоимка – это неуплаченная сумма ...

- 1) налога;
- 2) пени;
- 3) штрафа;
- 4) налога, пени и штрафа.



8. Выберите признаки сбора

- 1) индивидуальная возмездность;
- 2) добровольный характер;
- 3) компенсационный характер;
- 4) все вышеперечисленное.

9. Что из перечисленного является факультативным элементом налога...

- 1) налоговая база;
- 2) налоговый период;
- 3) порядок исчисления налога;
- 4) налоговая льгота.

10. Если налоговая ставка возрастает по мере увеличения налоговой базы, то это - ...

- 1) пропорциональная ставка;
- 2) прогрессивная ставка;
- 3) регрессивная ставка;
- 4) дифференцированная ставка.

11. Объектом обложения страховыми взносами являются...

- 1) прибыль фирм;
- 2) имущество физических лиц;
- 3) выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц;
- 4) безвозмездные выплаты государства в пользу физических лиц.

12. К федеральным налогам относится...

- 1) налог на доходы физических лиц;
- 2) налог на имущество физических лиц;
- 3) налог на игорный бизнес;
- 4) торговый сбор.

13. Реализация товаров детского ассортимента производится по ставке НДС;

- 1) 20%
- 2) 18%
- 3) 10%
- 4) 0%.

14. Государственная пошлина уплачивается...

- 1) по месту совершения юридически значимого действия, преимущественно до его совершения;
- 2) независимо от места совершения юридически значимого действия в любое удобное время;
- 3) по месту совершения юридически значимого действия, преимущественно после его совершения.

15. В соответствии с НК РФ налогоплательщиками транспортного налога признаются лица...

- 1) в пользовании которых находится транспортное средство;
- 2) на которых зарегистрировано транспортное средство;
- 3) в собственности которых находится транспортное средство.

16. При исчислении НДС налоговая ставка зависит от...

- 1) стоимости реализуемых товаров;
- 2) вида объекта налогообложения;
- 3) налоговой базы;
- 4) налогового периода.

17. Размер налога на имущество определяется исходя из...

- 1) оценочной стоимости объекта налогообложения;
- 2) рыночной стоимости объекта налогообложения;
- 3) кадастровой стоимости объекта налогообложения;
- 4) остаточной стоимости объекта налогообложения.

18. Для физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами РФ, объектом обложения НДФЛ признается



доход, полученный:

- 1) от источников в РФ и от источников за пределами РФ;
- 2) от источников в РФ;
- 3) от источников за пределами РФ.

19. Выберите транспортное средство, не являющееся объектом обложения транспортным налогом...

- 1) вертолет;
- 2) яхта;
- 3) снегоход;
- 4) автомобиль, находящийся в розыске.

20. ИНН физического лица состоит из ... знаков

- 1) 20;
- 2) 12;
- 3) 10;
- 4) 8.

21. Из перечисленного выберите методы фактического налогового контроля.

- 1) экспертиза достоверности документов;
- 2) инвентаризация имущества;
- 3) контрольный запуск сырья и материалов в производство;
- 4) все вышеперечисленное верно.

22. Единый налоговый счет открывается налогоплательщикам- ...

- 1) только юридическим лицам;
- 2) только индивидуальным предпринимателям;
- 3) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

23. Срок уплаты единого налогового платежа определяется...

- 1) налоговым органом;
- 2) налогоплательщиком;
- 3) НК РФ;
- 4) не устанавливается.

24. В рамках проведения выездной налоговой проверки может быть проверен период, не превышающий ...

- 1) пяти календарных лет;
- 2) трех календарных лет;
- 3) двух календарных лет;
- 4) одного календарного года.

25. Закрепленная в Конституции РФ (ст. 57) обязанность каждого платить налоги и сборы касается только тех налогов и сборов, которые...

- 1) имеют денежную форму;
- 2) являются законно установленными;
- 3) являются обязательными;
- 4) введены в действие на определенной территории.

Типовые задачи:

Задание 1. В соответствии со ст. 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Можно ли считать эти платежи налогом? Если нет, то что именно отличает их от налогов?

Задание 2. Является ли доходом физического лица для целей налогообложения подарок, сделанный ему работодателем на юбилей? Имеет ли значение сумма подарка?

Задание 3. Иван получил в наследство от брата автомобиль. Он считает, что в этом случае автомобиль – это доход в натуральной форме, полученный в порядке наследования, а согласно п. 18 ст. 217 НК такие доходы освобождены от налогообложения и ему не нужно уведомлять налоговый орган о полученном наследстве. Согласны ли вы с данной



позицией?

Задание 4. Оцените высказывание: «Налогоплательщик обязан самостоятельно исполнить обязанность по уплате налога, если иное не предусмотрено законодательством о налогах и сборах». Какие это случаи? И значит ли это, что уплата налога может быть произведена за налогоплательщика иным лицом?

Задание 5. Изучите институт единого налогового платежа. Добровольно или обязательно перечисление единого налогового платежа в счет предстоящей уплаты имущественных налогов? Какие субъекты могут это сделать и по каким налогам? Необходимо ли принятие налоговым органом решения о зачете суммы единого налогового платежа?

Задание 6. Посчитайте сумму пени, если гражданин, получивший своевременно отправленное уведомление от ИФНС, не уплатит налог в установленный срок. Исчисленный налог составляет 3 000 руб., просрочка – 120 дней, ключевая ставка ЦБ РФ – 21%

Формула:  $(ИСЧ \times СТ / 300) \times ДН$ , где: ИСЧ – исчисленный налог; СТ – ключевая ставка ЦБ в процентах; ДН – количество дней просрочки уплаты налога.

Изменится ли формула, если речь идет о юридическом лице? Когда пеня перестанет начисляться?

Задание 7. Индивидуальный предприниматель получил оплату за оказанные услуги на личную банковскую карту, затем обналичил деньги в банкомате и внес их на свой расчетный счет, открытый для осуществления предпринимательской деятельности. Вправе ли ИП использовать личную банковскую карту для получения денежных переводов от контрагентов? Необходимо ли извещать налоговую инспекцию о том, что счет, оформленный на «обычное» физлицо, используется в предпринимательской деятельности?

Задание 8. В ходе проверки налоговым инспектором было установлено, что предприятие по переработке сельскохозяйственной продукции ООО «Лайон» не имеет правоустанавливающих документов на занимаемый земельный участок и не уплачивает земельного налога. Вправе ли налоговые органы принудительно взыскать с ООО «Лайон» недоимку по земельному налогу? Какие меры в данной ситуации должны быть применены к нарушителю?

Задание 9. Продана квартира за 5 млн руб., куплена новая за 4 млн руб., сделки – в одном году. Есть ли право на вычеты? Какой налог необходимо заплатить? Можно ли получить имущественный вычет по НДФЛ налогоплательщиками, получающими пенсии, при приобретении жилья?

Задание 10. В общей совместной собственности трех физических лиц находится жилой дом площадью 99 м стоимостью 3 млн руб. Один из собственников имеет еще и квартиру площадью 54 кв. м с кадастровой стоимостью 2 322 000 руб. Рассчитайте сумму налога на имущество каждого физического лица в г. Челябинске за 2024 г. Предусмотрены ли вычеты?

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Понятие налогового права и его место в системе российского права.
2. Предмет налогового права.
3. Методы налогового права.
4. Система российского налогового права и её элементы.
5. Принципы налогового права (налогообложения) (ст.3 НК РФ).
6. Нормы налогового права: понятие и структура.
7. Виды норм налогового права.
8. Действие норм налогового права во времени и в пространстве.
9. Источники налогового права.
10. Налоговый кодекс Российской Федерации: структура и содержание.
11. Налоговые правоотношения: понятие, общеправовые признаки и характерные черты. (ст.2 НК РФ)
12. Объекты налоговых правоотношений.
13. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах (ст. 9 НК РФ).
14. Понятие и виды субъектов налогового права.
15. Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов и плательщиков страховых взносов.
16. Правовой статус налоговых агентов.
17. Правовой статус налоговых представителей.
18. Банки как субъекты налогового права.
19. Налоговая система Российской Федерации: особенности становления и развития. Принципы построения налоговой системы РФ.
20. Система налогов Российской Федерации.
21. Налоговые органы Российской Федерации: понятие и структура.



22. Права и обязанности налоговых органов.
23. Юридическое определение налога, его правовые признаки.
24. Классификация налогов.
25. Понятие сбора. Отличие сбора от налога.
26. Страховые взносы.
27. Установление налогов, сборов и страховых взносов.
28. Элементы юридического состава налога: обязательные и факультативные (объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы)
29. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
30. Основания возникновения, приостановления и прекращения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
31. Порядок уплаты налогов, сборов и страховых взносов.
32. Единый налоговый счет и единый налоговый платеж.
33. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
34. Налоговые риски государства.
35. Понятие налогового контроля и сфера его осуществления. Ст. 85 НК РФ.
36. Объект, предмет, цель, задачи и содержание налогового контроля.
37. Постановка на учет в налоговом органе как форма налогового контроля. Принцип одного окна. Понятие ИНН, его назначение и структура.
38. Формы проведения налогового контроля.
39. Камеральная налоговая проверка и порядок ее проведения.
40. Выездная налоговая проверка и порядок ее проведения.
41. Виды выездных проверок: документальная, фактическая, комплексная, тематическая, первичная, повторная, внезапная.
42. Методы отбора налогоплательщиков для проведения выездной налоговой.
43. Методы налогового контроля: понятие и виды.
44. Налоговый мониторинг. Мотивированное мнение налогового органа.
45. Порядок и критерии перехода к налоговому мониторингу, его преимущества и недостатки.
46. Налоговая декларация.
47. Понятие и виды нарушений налогового законодательства.
48. Характеристика налоговых правонарушений.
49. Административные правонарушения в сфере налогообложения и ответственность за их совершение.
50. Налоговые преступления и ответственность за их совершение.
51. Защита прав налогоплательщиков. Право на обжалование.
52. Административный и судебный порядок защиты.
53. Правовое регулирование НДС.
54. Правовое регулирование акцизов.
55. Правовое регулирование НДФЛ.
56. Правовое регулирование налога на прибыль организаций.
57. Правовое регулирование сборов за пользование объектами животного мира.
58. Правовое регулирование водного налога.
59. Правовое регулирование государственной пошлины.
60. Правовое регулирование налога на добычу полезных ископаемых
61. Правовое регулирование транспортного налога.
62. Правовое регулирование налога на игорный бизнес.
63. Правовое регулирование налога на имущество организаций.
64. Правовое регулирование земельного налога.
65. Правовое регулирование налога на имущество физических лиц.
66. Правовое регулирование торгового сбора.
67. Правовое регулирование страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
68. Правовое регулирование единого сельскохозяйственного налога.
69. Правовое регулирование упрощённой системы налогообложения.
70. Правовое регулирование системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
71. Правовое регулирование патентной системы налогообложения.
72. Правовое регулирование налога на профессиональный доход.

#### 6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания тестовых заданий:



0-60% правильных ответов - "неудовлетворительно"  
61-75% правильных ответов - "удовлетворительно"  
76%-90% правильных ответов - "хорошо"  
91%-100 % правильных ответов - "отлично"

Критерии оценивания задачи:

«Отлично» (5) - оформление решения задачи с выделением описательной (юридически значимые действия и события), мотивировочной (конкретные статьи нормативно-правовых актов) и резолютивной (принятое решение) частей, полные аргументированные ответы на все поставленные в задаче вопросы;  
«Хорошо» (4) - незначительные погрешности в оформлении решения задачи, неполные (не полностью аргументированные) ответы на поставленные в задаче вопросы;  
«Удовлетворительно» (3) - существенные погрешности в оформлении решения задачи, ответы не на все из поставленных в задаче вопросов;  
«Неудовлетворительно» (2) - отсутствие решения задачи (отсутствие ответов на все из поставленных в задаче вопросов).

Критерии оценивания результатов сдачи зачета;

О высоком уровне сформированности компетенций (оценка "зачтено") свидетельствует ответ, когда обучающийся:  
- свободно владеет научным стилем изложения материала, демонстрирует глубокое знание учебного материала, основополагающих категорий и понятий, знаком с дополнительной литературой, свободно оперирует важнейшими статистическими данными;  
- дает аргументированный исчерпывающий ответ по существу, самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя;  
- демонстрирует понимание причинно-следственных связей между явлениями и процессами, сопровождая их примерами, фактами, данными научных исследований;  
- умеет объяснять проявление процессов и явлений на национальном, региональном и локальном уровнях, увязывает их с особенностями мирохозяйственного развития;  
- владеет навыками обоснования собственных суждений по излагаемому вопросу, демонстрирует профессионально-личностную позицию.

О среднем уровне сформированности компетенций (оценка "зачтено") свидетельствует ответ, когда:  
- ответ обучающегося соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, полнотой;  
- обучающийся допускает в своём ответе отдельные нечеткие формулировки и (или) излагает информацию, не относящуюся к раскрываемому вопросу;  
- допущенные неточности (ошибки) исправляются обучающимся после уточняющих вопросов экзаменатора.

О базовом уровне сформированности компетенций (оценка "зачтено") свидетельствует ответ, когда:  
- обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений;  
- обучающийся допускает неточности при обосновании причинно-следственных связей;  
- обучающийся не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновывать свои суждения;  
- наблюдается нарушение логики изложения;  
- ответ отличается низким уровнем самостоятельности суждений, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

О том, что проверяемые компетенции не сформированы (оценка "не зачтено") можно говорить в том случае, если:  
- обучающийся демонстрирует разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл;  
- учебный материал излагается беспорядочно и неуверенно, ответ на вопрос в целом неправильный и (или) содержащий в основном ошибочные положения;  
- обучающийся не может дать обоснование причинно-следственных связей социально-экономических явлений и процессов, не умеет применять знания для объяснения реальных фактов, событий, явлений на национальном, региональном и локальном уровнях;  
- имеется значительное количество пропусков аудиторных занятий по неуважительным причинам.



## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Тедеев А. А., Парыгина В. А.	Налоговое право России: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/558462">https://urait.ru/bcode/558462</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.2	Крохина Ю. А.	Налоговое право: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/559579">https://urait.ru/bcode/559579</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Колесниченко О.В.	Налоговое право: учебное пособие ( <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=454981">https://znanium.ru/catalog/document?id=454981</a> )	Москва : Издательский Центр РИОР, 2025	ЭБС
Л2.2	Пансков В. Г.	Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/558109">https://urait.ru/bcode/558109</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.3	Агабекян О. В.	Налоговая система Российской Федерации: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/569766">https://urait.ru/bcode/569766</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.4	Фархутдинов Р. Д.	Налоговое право: учебное пособие для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/571283">https://urait.ru/bcode/571283</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. - <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
Э2	Образовательная платформа «Юрайт» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
Э3	Электронная библиотечная система "ZNANIUM" <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a>

### 7.3 Перечень информационных технологий

#### 7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

#### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. – Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
- Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : <http://consultant.ru/>, свободный.
- ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – Режим доступа : <http://garant.ru/>, свободный.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (стационарное мультимедийное оборудование и переносное мультимедийное интерактивное оборудование, ноутбук, проектор, экран). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.



Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, включающие в себя презентации по разделам и темам дисциплины.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Обучение по дисциплине «Налоговое право» предполагает проведение аудиторных занятий (лекций, практических занятий) и самостоятельную работу обучающихся.

Лекции – форма учебного занятия, цель которого состоит в рассмотрении основных теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Одно из основных назначений лекций состоит не только в получении необходимых знаний, но и в организации самостоятельной работы студентов. Работать самостоятельно студент должен до лекции, во время лекции и после нее.

С целью обеспечения успешного освоения материала дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе;
- формирует компетенции раскрываемые в данной дисциплине.

Подготовка к лекции для обучающихся заключается в следующем:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- изучить дополнительный материал, рекомендуемый преподавателем;
- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- ознакомиться с компетенциями данной дисциплины и уровнями их освоения;
- записать возможные вопросы, которые следует задать лектору на лекции.

На практическом занятии участие обучающегося сводится к следующему:

- определение темы и цели работы;
- проверка теоретических знаний, которые необходимы для рациональной работы и практической деятельности;
- разработка алгоритма проведения практического задания;
- ознакомление со способами фиксации полученных результатов;
- непосредственное выполнение практического задания;
- обобщение и систематизация полученных результатов (порядок оформления определяет преподаватель);
- подведение итогов занятия.

При выполнении самостоятельной работы обучающимся прививается знание и умение работы с нормативной, специальной литературой, а также навыки владения самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь обучающимся при подготовке к практическим занятиям, текущей и промежуточной аттестации.

Для выполнения ситуационных задач необходимо:

- изучить материал лекций соответствующих заданию;
- разобраться в предлагаемой ситуации;
- определить возможное влияние внутренних и внешних факторов на предлагаемую ситуацию
- используя полученные знания и профессиональное суждение выполнить задание (вариантов решения может быть несколько);
- оформить задачу в соответствии с порядком оформления письменных работ.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине. Обучающемуся необходимо ознакомиться: с рабочей программой дисциплины; с примерами заданий для текущей и промежуточной аттестации; рекомендуемыми учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; перечнем фондов оценочных средств и критериями оценивания сформированности компетенций по данной дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

## 10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с



использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

