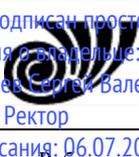


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.07.2024 20:57:47 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdd3096e877fa1f3	 <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	Рабочая программа дисциплины "Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профиль) Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	---	--	--------

**Рабочая программа дисциплины (модуля)\***  
Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере

Направление подготовки (специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Присваиваемая квалификация (степень)

экономист (специалист)

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения данной дисциплины - формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков, необходимых для успешной межкультурной коммуникации в профессиональной сфере, а также развитие личностных качеств, способствующих эффективному межкультурному взаимодействию.

Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий и теорий межкультурной коммуникации;
- освоение методов анализа и оценки культурных различий;
- формирование навыков межкультурного общения и взаимодействия;
- изучение особенностей межкультурной коммуникации в различных профессиональных сферах;
- развитие умений преодолевать межкультурные барьеры и разрешать возникающие конфликты;
- воспитание толерантности и уважения к культурным различиям.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.03.ДВ.01.02

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины базируется на компетенциях, освоенных в ходе изучения курсов:

Иностранный язык

Основы управления проектами

Основы экономической культуры и финансовой грамотности

Мировая экономика и международные экономические отношения

Система государственного и муниципального управления

Профессиональная этика и служебный этикет

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Компетенции, приобретённые студентом в ходе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении курсов:

Бизнес-коммуникации

Разработка управленческих решений

Организация и проведение научных исследований в сфере экономической безопасности (научный семинар)

Управление организацией (предприятием)

Психологическая подготовка сотрудников к действиям в экстремальных ситуациях

Конкурентная разведка

Организационное поведение

Управление персоналом и кадровая безопасность

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.2 Уметь:

3.3 Владеть:



#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 5
в том числе :	
аудиторные занятия : 34	
самостоятельная работа : 34,5	
контактная работа: 37,5	
ИКР: 3,5	

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Теоретические аспекты изучения межкультурной коммуникации</b>			
1.1	Понятие межкультурной коммуникации. /Лек/	5	8	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Понятие межкультурной коммуникации. /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э3 Э4
1.3	Понятие межкультурной коммуникации. /Ср/	5	12	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	<b>Раздел 2. Методы исследования межкультурной коммуникации</b>			
2.1	Развитие межкультурной компетентности. /Лек/	5	6	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2
2.2	Развитие межкультурной компетентности. /Пр/	5	6	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э2 Э3 Э4
2.3	Развитие межкультурной компетентности. /Ср/	5	12	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.4	Развитие навыков эмпатии и толерантности. /Лек/	5	4	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э2 Э3 Э4
2.5	Развитие навыков эмпатии и толерантности. /Пр/	5	6	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2
2.6	Развитие навыков эмпатии и толерантности. /Ср/	5	10,5	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э2 Э4
2.7	Использование технологий для изучения иностранных языков и культур. /ИКР/	5	3,5	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э3

#### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 6.1. Перечень видов оценочных средств

доклад  
устный вопрос  
вопросы для зачета

##### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерные темы докладов:

1. Роль межкультурной коммуникации в современном мире
2. Межкультурная компетенция как ключевой навык для успешной карьеры
3. Проблемы межкультурной коммуникации в международном бизнесе
4. Кросс-культурные особенности ведения переговоров
5. Влияние культурных различий на эффективность командной работы
6. Невербальные аспекты межкультурной коммуникации
7. Гендерные стереотипы и их влияние на межкультурное общение
8. Особенности межкультурной коммуникации в сфере образования



9. Кросс-культурный менеджмент: подходы и инструменты
10. Религиозные и этнические конфликты и их влияние на межкультурную коммуникацию
11. Межкультурная толерантность и способы ее формирования
12. Кросс-культурная адаптация: стратегии и методы преодоления культурного шока
13. Межкультурная медиация и разрешение конфликтов
14. Визуальная коммуникация в кросс-культурном контексте
15. Аудио-визуальная межкультурная коммуникация: особенности и перспективы

Примеры вопросов для устного опроса:

1. Что такое межкультурная коммуникация?
2. Каковы основные цели и задачи межкультурной коммуникации?
3. Что такое культурный шок и как его можно предотвратить или преодолеть?
4. Какова роль невербальной коммуникации в межкультурном общении?
5. Как влияет религия на межкультурные взаимодействия?
6. Каковы гендерные аспекты межкультурной коммуникации?
7. Какова роль эмпатии и толерантности в межкультурном взаимодействии?
8. Как можно использовать технологии для изучения иностранных языков и культур?
9. Как влияют культурные различия на эффективность командной работы?
10. Какие существуют подходы к управлению в кросс-культурном контексте?
11. Как можно применять медиацию для разрешения межкультурных конфликтов?
12. Какова роль межкультурной толерантности в современном мире?
13. Как происходит процесс адаптации к новой культуре?
14. Что включает в себя аудио-визуальная межкультурная коммуникация?

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета:

1. Дайте определение термину "межкультурная коммуникация" и опишите его основные цели и задачи.
2. Что такое "культурный шок" и какие стратегии можно применить для его предотвращения и преодоления?
3. Какова роль невербальной коммуникации и как она отличается в разных культурах?
4. Опишите особенности межкультурного общения в бизнесе и возникающие при этом проблемы.
5. Что такое кросс-культурная компетентность и как ее можно развить в профессиональной среде?
6. Какое влияние оказывают культурные различия на организационное поведение и управление?
7. Как религия влияет на межкультурные коммуникации и восприятие других культур?
8. В чем заключаются гендерные аспекты межкультурной коммуникации и каким образом они проявляются?
9. Опишите роль эмпатии и толерантности в межкультурном общении и почему они так важны?
10. Как технологии могут быть использованы для изучения иностранных культур и языков?
11. Какие подходы к управлению можно применять в условиях кросс-культурного взаимодействия?
12. Как происходит процесс адаптации к другой культуре и какие методы адаптации существуют?
13. Что включает в себя понятие "аудио-визуальная межкультурная коммуникация"?
14. Какую роль играет межкультурная толерантность в современном обществе и как она формируется?
15. Роль межкультурной коммуникации в современных международных отношениях.
16. Влияние глобализации на развитие межкультурной коммуникации.
17. Проблема сохранения культурной идентичности в условиях глобализации.
18. Методы исследования межкультурной коммуникации.
19. Невербальная коммуникация и её роль в межкультурном общении.
20. Формирование межкультурной компетентности как ключевого навыка для успешной профессиональной деятельности.
21. Особенности межкультурного общения в современном бизнесе.
22. Роль кросс-культурного менеджмента в условиях глобальной экономики.
23. Межкультурная коммуникация и проблемы адаптации мигрантов.
24. Технологии в обучении межкультурной коммуникации: возможности и ограничения.

### 6.4. Критерии оценивания

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную



Рабочая программа дисциплины "Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 6

кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «не зачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Большунова С.А., Воеводина Е.В., Дягилев В.В., Зеленков М.Ю., Кушнир Д.Ю., Озеров А.А., Проскурина А.С., Тен Ю. П., Тюриков А.Г.	Межкультурная коммуникация в глобальном мире: моделирование, эффективность, доверие: монография ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=422410">https://znanium.com/catalog/document?id=422410</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС
Л1.2	Таратухина Ю. В., Цыганова Л. А.	Межкультурная коммуникация. Семиотический подход: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/516714">https://urait.ru/bcode/516714</a> )	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

#### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Степаненко Т.А., Пасечкина Т.Н.	Деловое общение: учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=400969">https://znanium.com/catalog/document?id=400969</a> )	Железногорск : ФГБОУ ВО Сибирская пожарно- спасательная академия ГПС МЧС России, 2022	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. URL: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>
Э3	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. URL: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Э4	«Киберленинка» Научная электронная библиотека/ <a href="https://cyberleninka.ru">https:// cyberleninka.ru</a>

### 7.3 Перечень информационных технологий

#### 7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

MS Office365



Adobe Reader

### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Портал «Корпоративная культура»/ <http://hr-portal.ru/tags/korporativnaya-kultura>
2. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, [2002]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (01.02.2024).
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт.– Москва, [1999]. – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru>, свободный (01.02.2024).
4. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт.– Москва. – Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru>, свободный (01.02.2024).
5. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: официальный сайт.– Москва [2005]. – Режим доступа: <https://www.nalog.gov.ru/tm77/>, свободный (01.02.2024).
6. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999]. – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (01.04.2022).
7. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – URL: [http://www.consultant.ru/?utm\\_source=sps](http://www.consultant.ru/?utm_source=sps), свободный (01.02.2024).
8. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – URL: <http://www.garant.ru/>, свободный (01.02.2024).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети:

1. Фонд «Общественное мнение» ([www.fom.ru](http://www.fom.ru))
2. «Левада-центр» ([www.levada.ru](http://www.levada.ru))
3. Федеральный образовательный портал (<http://ecsocman.hse.ru/>)
4. Международное рейтинговое агентство Standard&Poor's (<https://www.spglobal.com/ratings/ru/>)
5. Международное рейтинговое агентство Moody's ([https://www.moody.com/Pages/default\\_ee.aspx](https://www.moody.com/Pages/default_ee.aspx))
6. Международное рейтинговое агентство Fitch Ratings (<https://www.fitchratings.com>)
7. Международное рейтинговое агентство Universal Credit Rating Group (<http://www.ucrgratings.com>)
8. Международное рейтинговое агентство Scope Group (<https://www.scopegroup.com>)

Сайты периодических изданий:

1. СОЦИС (<http://socis.isras.ru>)
2. СОЦИС ([http://www.isras.ru/socis\\_numbers.html](http://www.isras.ru/socis_numbers.html))
3. Социологический журнал (<http://knowledge.isras.ru/sj>)
4. Социологический Форум (<http://www.sociology.ru/forum/index.shtml>)
5. Социологическое обозрение (<http://www.sociologica.ru/Journal.html>)
6. Экономическая социология (<http://www.ecsoc.msses.ru>)

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется с использованием средств обучения общего назначения:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ с возможностью использования переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки);
- компьютерные классы с выходом в интернет;
- учебно-научная лаборатория социально-экономических исследований экономического факультета ЧелГУ (аудитория 122, 2-го учебного корпуса), оборудованная компьютерами с возможностью доступа в интернет (аудитория для самостоятельной работы студентов).



В процессе обучения для целей сбора и обработки социологической информации используются программы: Vortex (лаборатория политологических и социологических исследований Челябинского филиала РАНХиГС), Google Forms, MS Excel. Для представления результатов исследования используются программные средства: MS Word, MS Excel, MS Power Point, Outlook. Для обмена информацией применяются платформы Zoom, Google Meet, Moodle, Teams, Skype.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, широко используется зарубежный и отечественный опыт по соответствующей тематике. Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:

- проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины;
- конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;
- проверка терминов, понятий: осуществлять с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь;
- работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе.

Самостоятельные работы предполагают расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; подготовки к зачету. Самостоятельная работа выполняется индивидуально, а также может проводиться под руководством (при участии) преподавателя.

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы (индивидуальных заданий), обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения («Сократический диалог», «Займи позицию», ПОПС-формула, «Дискуссия в стиле телевизионного ток-шоу», дебаты и т. д.), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений. Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: Вопросы психологии; Клуб; Личность. Культура. Общество; Менеджмент в России и за рубежом; Народное образование; Открытое образование; Современные проблемы науки и образования; Социальная работа; Социологические исследования (СОЦИС); Справочник руководителя учреждений культуры.

При подготовке к зачету необходимо ознакомиться с перечнем тестовых заданий и типовых практических заданий; проработать конспекты, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.

## 10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, наушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или



лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой CleVu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

