

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 05.05.2026 10:19:25 Уникальный программный ключ: 04c19ed88fb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа)" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Медицинское право ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	--	--------

Рабочая программа практики*

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Медицинское право

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является завершающим этапом обучения после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и проводится с целью подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.
Вид практики: производственная практика
Тип практики: научно-исследовательская работа
Способ проведения: стационарная.
Форма проведения: непрерывно
Производственная практика (научно-исследовательская работа) направлена на формирование навыков научно-исследовательской деятельности в соответствии с ОПОП и учебным планом для решения профессиональных задач: - проведение научных исследований по правовым проблемам; - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
Практика направлена на систематизацию, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у студентов навыков ведения самостоятельной научной работы.
Практика направлена на формирование следующих индикаторов компетенций:
УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки
УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации
УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке(ах)
УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-2.1. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения по спорным вопросам правоприменительной практики.
ОПК-2.2. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения на тексты законопроектов.
ОПК-2.3. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.
ОПК-4.1. Письменно аргументирует позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.
ОПК-4.2. Устно аргументирует позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа)" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Медицинское право ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

ПК-2.1 Проводит научные исследования в области правового регулирования медицинской деятельности и формулирует практические рекомендации на основе проведенного исследования.

ПК 2.2. Проводит научные исследования в области правового регулирования фармацевтической деятельности и формулирует практические рекомендации на основе проведенного исследования

ПК.3.1. Консультирует граждан и организации по вопросам правового регулирования медицинской деятельности.

ПК 3.2. Консультирует граждан и организации по вопросам правового регулирования фармацевтической деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.01(П)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Научно-исследовательская работа базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при освоении предыдущих курсов

Государственные и муниципальные закупки в сфере медицинской и фармацевтической деятельности

Защита прав потребителей в сфере медицинской и фармацевтической деятельности

Медицинское страховое право

Права на результаты интеллектуальной деятельности в сфере фармацевтики

Правовое регулирование исследовательской деятельности в сфере медицины и фармацевтики

Практика применения информационных технологий и использования правовых баз данных при лицензировании медицинской деятельности

Проектная деятельность "Претензионно-исковая работа медицинской организации"

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика (преддипломная практика)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

Для достижения индикатора УК-1.1.: правила анализа проблемной ситуации с целью определения правовых способов ее решения.

Уметь:

Для достижения индикатора УК-1.2.: использовать критический анализа для решения проблемной ситуации в сфере права.

Владеть:

Для достижения индикатора УК-1.2.: навыками критического анализа проблемной ситуации в сфере права.

УК-4:Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

Для достижения индикатора УК-4.1.: особенности устной и письменной профессиональной коммуникации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке

Уметь:

Для достижения индикатора УК-4.2.: вести профессиональное общение в сфере профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке

Владеть:

Для достижения индикатора УК-4.3.: навыком устного и письменного общения в сфере профессиональной



деятельности

ОПК-2:Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

Знать:

Для достижения индикатора ОПК-2.1.: правила подготовки экспертных заключений по вопросам правоприменительной практики

Уметь:

Для достижения индикатора ОПК-2.2: готовить экспертные заключения на тексты законопроектов

Владеть:

Для достижения индикатора ОПК-2.3: навыками проведения экспертизы нормативных или индивидуальных правовых актов

ОПК-4:Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

Знать:

Для достижения индикатора ОПК-4.1. правила письменной аргументации позиции по делу, в том числе в состязательных процессах

Уметь:

Для достижения индикатора ОПК-4.2: аргументировать позицию по делу

Владеть:

Для достижения индикатора ОПК-4.2: навыками правовой аргументации позиции по делу.

ПК-2:Способен проводить научные исследования в области правового регулирования медицинской и фармацевтической деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования.

Знать:

Для достижения индикатора ПК 2.1: методику проведения научного исследования в области правового регулирования медицинской деятельности

Уметь:

Для достижения индикатора ПК 2.2: проводить научные исследования в области правового регулирования медицинской деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования

Владеть:

Для достижения индикатора ПК 2.2: навыками проведения научных исследований в области правового регулирования фармацевтической деятельности и формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования

ПК-3:Способен давать квалифицированные консультации по вопросам правового регулирования медицинской и фармацевтической деятельности.

Знать:

Для достижения индикатора ПК-3.1: законодательство и порядок предоставления консультаций по вопросам правового регулирования медицинской деятельности.

Для достижения индикатора ПК-3.2: законодательство и порядок предоставления консультаций по вопросам правового регулирования фармацевтической деятельности

Уметь:

Для достижения индикатора ПК-3.1: предоставлять консультации по вопросам правового регулирования медицинской деятельности.

Для достижения индикатора ПК-3.2: предоставлять консультации по вопросам правового регулирования фармацевтической деятельности.

Владеть:

Для достижения индикатора ПК-3.1: навыками предоставления консультаций по вопросам правового регулирования медицинской деятельности.

Для достижения индикатора ПК-3.2: навыками предоставления консультаций по вопросам правового регулирования фармацевтической деятельности.

По окончании практики обучающийся должен

3.1 Знать:



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа)" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Медицинское право ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 6
3.1.1	Для достижения индикатора УК-1.1.: правила анализа проблемной ситуации с целью определения правовых способов ее решения.	
3.1.2	Для достижения индикатора УК-4.1.: особенности устной и письменной профессиональной коммуникации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке	
3.1.3	Для достижения индикатора ОПК-2.1.: правила подготовки экспертных заключений по вопросам правоприменительной практики	
3.1.4	Для достижения индикатора ОПК-4.1. правила письменной аргументации позиции по делу, в том числе в состязательных процессах	
3.1.5	Для достижения индикатора ПК 2.1: методику проведения научного исследования в области правового регулирования медицинской деятельности	
3.1.6	Для достижения индикатора ПК-3.1: законодательство и порядок предоставления консультаций по вопросам правового регулирования медицинской деятельности.	
3.1.7	Для достижения индикатора ПК-3.2: законодательство и порядок предоставления консультаций по вопросам правового регулирования фармацевтической деятельности	
3.2	Уметь:	
3.2.1	Для достижения индикатора УК-1.2.: использовать критический анализа для решения проблемной ситуации в сфере права.	
3.2.2	Для достижения индикатора УК-4.2.: вести профессиональное общение в сфере профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке	
3.2.3	Для достижения индикатора ОПК-2.2: готовить экспертные заключения на тексты законопроектов	
3.2.4	Для достижения индикатора ОПК-4.2: аргументировать позицию по делу	
3.2.5	Для достижения индикатора ПК 2.2: проводить научные исследования в области правового регулирования медицинской деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования	
3.2.6	Для достижения индикатора ПК-3.1: предоставлять консультации по вопросам правового регулирования медицинской деятельности	
3.2.7	Для достижения индикатора ПК-3.2: предоставлять консультации по вопросам правового регулирования фармацевтической деятельности.	
3.3	Владеть:	
3.3.1	Для достижения индикатора УК-1.2.: навыками критического анализа проблемной ситуации в сфере права.	
3.3.2	Для достижения индикатора УК-4.3.: навыком устного и письменного общения в сфере профессиональной деятельности	
3.3.3	Для достижения индикатора ОПК-4.2: навыками правовой аргументации позиции по делу.	
3.3.4	Для достижения индикатора ПК 2.2: навыками проведения научных исследований в области правового регулирования фармацевтической деятельности и формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования	
3.3.5	Для достижения индикатора ПК-3.1: навыками предоставления консультаций по вопросам правового регулирования медицинской деятельности.	
3.3.6	Для достижения индикатора ПК-3.2: навыками предоставления консультаций по вопросам правового регулирования фармацевтической деятельности.	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	18 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 648 в том числе : Контактная работа (ИКР): 3,8 Самостоятельная работа : 644,2 В том числе в форме практической подготовки: 644,2	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 2



5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Планирование НИР, определение темы. (проводится в форме практической подготовки)			
1.1	Планирование НИР, определение темы. /Ср/	2	48,45	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Проведение обзора судебной практики по теме НИР. (проводится в форме практической подготовки)			
2.1	Изучение судебной практики по теме НИР, краткий пересказ отобранных материалов судебной практики, составление обзора. /Ср/	2	120	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Обзор литературы по теме исследования (проводится в форме практической подготовки)			
3.1	Изучение литературы по теме НИР, составление обзора (реферата), оформление ссылок. /Ср/	2	120	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Написание первой главы. Подготовка доклада (проводится в форме практической подготовки)			
4.1	Подготовка доклада по теме НИР ждя участия в круглом столе. Оформление лдоклада, оформление ссылок. Согласование текста доклада с научным руководителем. /Ср/	2	80	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Написание второй главы. Участие в круглом столе с докладом по теме НИР (проводится в форме практической подготовки)			
5.1	Участие в круглом столе с докладом по теме НИР, ответ на вопросы /Ср/	2	19,75	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 6. Подготовка отчета о практике (проводится в форме практической подготовки)			
6.1	Подготовка отчета о практике, в том числе оформление дневника. Получение отзыва от руководителя. Сдача отчета на кафедру. /Ср/	2	80	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3
6.2	Защите отчета по практике /КонтАт/	2	1,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.1
	Раздел 7. Подготовка статьи к публикации (проводится в форме практической подготовки)			
7.1	Доработка текста ВКР и статьи с учетом замечаний научного руководителя /Ср/	2	176	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.1 Э1 Э2
7.2	Подготовка статьи к публикации /КонтАт/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.1 Э2 Э3



6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Ответ на вопросы (в рамках промежуточного контроля за прохождением практики):

1.1. Определите темы научного исследования.

1.2. Определите цель и задачи научного исследования.

1.3. Определите 2-3 актуальные проблемы, связанные с вашим научным исследованием.

2. Дневник практики. В дневнике практики пошагово отражаются: (а) выбор темы научного исследования, обоснование актуальности темы, (б) подбор источников и литературы, (в) подготовка доклада для участия в круглом столе кафедры.

3. Отчет о результатах практики. В отчете указывается, какие творческие и исследовательские задания были выполнены. К отчету в обязательном порядке следует приложить доклад по одному из проблемных вопросов, относящихся к ВКР. Доклад обсуждается на круглом столе, проводимом кафедрой гражданского права и процесса в пределах сроков прохождения практики.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. Ответ на следующие вопросы:

- определите темы своего научного исследования?

- определите объект и предмет своего научного исследования?

- в чем состоит актуальность Вашей темы?

2. Дневник практики. В дневнике следует отразить пошаговый ход выполнения НИР, в том числе обоснование актуальности темы, составление библиографического списка, подготовку доклада для защиты ВКР, согласование текста доклада с научным руководителем, подготовка доклада для участия в круглом столе по одному из проблемных вопросов, относящихся к теме ВКР, участие с докладом в круглом столе, проведенном кафедрой.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для промежуточной аттестации должен быть сдан отчет о практике, в который включается дневник практики. В отчете должна быть отражена тема научного исследования, объект, предмет, цель и задачи. В отчет включается дневник о выполнении НИР, в котором отражается ход выполнения заданий научного руководителя.

Как правило, заданием научного руководителя предусматривается определение 2-3 актуальных проблем, связанных с темой ВКР, и разработка доклада по одному из таких актуальных вопросов. Для разработки доклада студент должен изучить судебную практику, представить руководителю обзор судебной практики объемом не менее 4 страниц формата А4 14 шрифтом с одинарным интервалом. Текст обзора судебной практики включается в отчет о НИР. Также для разработки текста доклада студент должен изучить литературу вопроса. В отчет следует включить обзор литературы, объемом не менее 4 страниц формата А4, со ссылками, оформленными в соответствии с требованиями к оформлению ВКР уровня специалитета, размещенными на сайте ЧелГУ. Затем, после утверждения руководителем практики текста обзора судебной практики и текста обзора литературы, студент приступает к написанию доклада для круглого стола. Доклад, объемом не менее 5 страниц формата А4, должен включать в себя самостоятельное рассуждение по обозначенному в начале доклада проблемному гражданско-правовому вопросу, относящемуся к теме ВКР. В пределах срока, отведенного для НИР, кафедра проводит круглый стол, на котором обсуждаются доклады студентов. Текст доклада прикрепляется к отчету по НИР, уровень доклада, а также ответов на вопросы, заданные в ходе круглого стола, должны быть отражены в отзыве руководителя практики.

6.4. Критерии оценивания

Оценке подлежат:

- Отчет студента по следующим показателям:

- Полнота и точность оформления;

- Соблюдение сроков предоставления отчета;

- Наличие и правильность оформления дневника в соответствии со стандартом;

- Наличие и уровень подготовки доклада по результатам НИР. Доклад оценивается по следующим показателям: (а) насколько актуально является проблема, ставшая предметом доклада. Действительно ли такая проблема существует в судебной практике? (б) насколько удачно студент определил методы решения этой проблемы? Удачными являются методы, которые позволяют прийти к конкретному решению, причем таким образом, чтобы рассуждение о проблеме и результатах ее решения можно было проверить (т.е. решение должно быть обоснованным и верифицируемым). (в) Насколько правильно оформлен текст доклада, оформлены ли ссылки на литературу, не допущен ли плагиат.

Оценки отлично заслуживает отчет, в котором содержатся все необходимые компоненты, в том числе дневник практики, обзор судебной практики, обзор литературы, текст доклада, текст доклада оценивается руководителем на оценку отлично и отчет сдан вовремя.

Оценки хорошо заслуживает отчет, все необходимые компоненты, в том числе дневник практики, обзор судебной



практики, обзор литературы, текст доклада, текст доклада оценивается руководителем на оценку хорошо и отчет сдан вовремя. Также оценка "хорошо" ставится, если доклад оценивается на "отлично", но отчет сдан с небольшим (не более 1 дня) опозданием.
Оценка "удовлетворительно" ставится, если в отчете содержатся все необходимые компоненты, но доклад оценивается руководителем на "удовлетворительно", либо если отчет сдан с существенным (более одного дня опозданием).
Оценка "не удовлетворительно" ставится, если в отчете отсутствует один из необходимых компонентов, либо если в обзоре судебной практики, либо в обзоре литературы, либо в тексте доклада обнаружен плагиат.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Алпатов Ю.М., Белов В. Е., Беседкина Н.И., Богданов Д.Е., Борисова Л. В., Горбачева О.Ю., Грудцына Л.Ю., Иванова С.А., Кондратюк Д.Л., Короткова М.В., Кулешова И.А., Матвеева Н. А., Овчинников А. А., Пашенцев Д.А., Рахматулина Р.Ш., Саглаева Н.А., Санникова Л.В., Свиридова Е.А., Ткачев В.Н., Шокотько М.А., Юлова Е.С., Якимова Е.С.	Гражданское право: часть 2: обязательственное право (https://znanium.com/catalog/document?id=428041)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС
ЛП.2	Марченко М.Н., Абросимова Е.А., Полянский П.Л., Фролова Е.А., Волков Г.А., Троицкая А.А., Борисова Е.А., Головки Л.В., Крылова Н.Е., Белов В.А., Галкин И.В., Жуков В.Н., Дерябина Е.М., Гобозов И.А., Корнев В.Н., Мачин И.Ф.	Теория и методология юридической науки. В 2 частях: часть 1: общие вопросы теории и методологии юридической науки (https://znanium.com/catalog/document?id=437214)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2024	ЭБС
ЛП.3	Горовая В. И.	Научно-исследовательская работа: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/588541)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
ЛП.4	Каратаева Г.Е., Галюта О.Н., Киященко Т.П.	Научно-исследовательская работа. Практики: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=462851)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС



7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Ем В. С., Долгов А. Г., Башкатов М. Л., Ширвиндт А. М., Щербаков Н. Б.	Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики: сборник статей к юбилею доктора юридических наук, профессора Евгения Алексеевича Суханова: научная литература (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497225)	Москва : Статут, 2018	ЭБС
Л2.2	Белов В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/584950)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л2.3	Белов В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/584221)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л2.4	Белов В. А.	Обязательственное право: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/584071)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л2.5	Басова А. В., Комкова Г. Н.	Медицинское право: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/589027)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Лежнева Н. В.	Научно-исследовательская работа в процессе дипломного проектирования: учебное пособие (https://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/44030/44030)	Челябинск : Издательство Челябинского государственного университета, 2024	ЭБС
Л3.2		Плановая научно-исследовательская работа: учебное пособие (практикум): практикум (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596369)	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э2	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/
Э3	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс]: объединенный электронный каталог фондов российских библиотек: сайт - URL: http://нэб.рф/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно- правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.
4. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиациентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа)" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Медицинское право ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 11

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в ФГБОУ ВО "ЧелГУ" (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Учебные аудитории для реализации программы предусмотрены учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерская программа «Медицинское право» и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Учебные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационным оборудованием) для занятий различного типа и (или) применения дистанционных образовательных технологий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация образовательной программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: СПС Консультант плюс и СПС Гарант – открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерном классе.

В университете имеется библиотека юридической литературы, электронная библиотека и банк данных учебно-методической литературы (первоисточников, монографической и комментирующей литературы, статей, нормативных актов и справочных материалов), читальный зал юридической литературы. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

Индивидуальные задания производственной практики (научно-исследовательской работы) составляются на подготовительном этапе практики научным руководителем и заверяется его подписью. Индивидуальные задания должны отражать планируемые формы работы, содержание и планируемые результаты практики (изучить особенности создания научного текста в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению, изучить способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацию и т.д.) и их примерные сроки выполнения

Рабочий график (индивидуальный план производственной практики (научно-исследовательской работы)) проведения практики составляется на подготовительном этапе практики обучающимся совместно с научным руководителем (Приложение 2) и заверяется его подписью. Рабочий график (индивидуальный план производственной практики (научно-исследовательской)) должен отражать планируемые формы работы (ознакомление с программой практики, изучение методических рекомендаций по подготовке материалов к производственной практике (научно-исследовательской работы), работа над научной статьей и календарные сроки проведения планируемой работы. Объем и степень выполненной работы в соответствии с рабочим графиком прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) должен быть отражен в его отчете. В процессе осуществления контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования (текущий контроль) научный руководитель проверяет выполнение всех форм работы и отмечает выполнение в графе «Текущий контроль (выполнено / не выполнено)». Указанные сведения являются основанием для принятия решения о признании обучающегося успешно либо неуспешно освоившим программу производственной практики (научно-исследовательской работы).

По окончании практики обучающийся на основании индивидуального плана и других материалов составляет отчет о работе, проведенной в период практики, который отражает обстоятельные выводы практиканта о проделанной работе.



Отчет по практике включает следующие разделы:

Титульный лист.

Основная часть отчета:

общая характеристика места прохождения практики;

содержание работы, проделанной на практике;

полученные навыки и практические умения;

степень выполнения программы практики (достигнута ли цель практики и выполнены ли задачи);

выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний;

какие виды деятельности выполнял практикант, какие трудности возникли у него при прохождении практики;

недостатки и упущения при прохождении практики;

предложения, направленные на улучшение организации в проведении практики.

Следует также помнить, что отчет по практике – это исследовательская работа, поэтому текст должен быть отредактирован и стиль изложения должен

соответствовать общепринятым требованиям к текстам подобного характера. Так, при изложении материала в тексте не допускаются сокращения слов,

вопросительные и восклицательные предложения, а также газетные клише, рекламные слоганы и т.п. Не рекомендуется использовать в тексте местоимения

«я», «мною», словосочетание «в моей работе» и т.п. – лучше использовать нейтральные формы – «известно, что», «по мнению специалистов», «данная

работа», «в настоящей работе» и т.д. В случае изложения собственной точки зрения рекомендуется использовать выражение «в результате исследования было выявлено, что ...» и другие подобные фразы.

Как правило при написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления:

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.

Ссылки на литературу следует оформлять в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке использованных источников и страницы, например: [4, с. 28]; Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

При подготовке обзора судебной практики следует определить 2-3 ключевых проблемных вопроса, находящихся в рамках темы ВКР, выписать эти вопросы. Далее, определить на каждый из этих вопросов несколько ключевых слов. Далее, по этим ключевым словам осуществлять поиск материалов судебной практики в СПС "Консультант-плюс" или СПС "Гарант".

Прежде всего, во внимание следует принимать практику высших судебных инстанций, затем следует изучить практику кассационных судов. Необходимо ли изучать практику апелляционных судов и практику судов первой инстанции, следует уточнить у руководителя (это зависит от того, насколько обширный объем судебной практики имеется на исследуемую тему студентом вопроса). Ознакомившись с найденной судебной практикой, из 2-3 проблемных вопросов следует оставить 1, по которому практика противоречива либо не сложилась окончательно, и в обзоре судебной практики кратко рассказать, в чем состоит проблемный вопрос толкования законодательства, и как этот проблемный вопрос решается разными судами и разными судебными инстанциями. Если имелось изменение судебной практики, следует показать его. За пример оформления обзора можно принимать либо из Обзоров судебной практики, подготовленный Высшим Арбитражным Судом в период с 2011 по 2014 гг.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест прохождения практики и формы ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

ОТЧЕТ

(вид практики: учебная, производственная)

(наименование организации)

Факультет (институт/филиал) _____

Кафедра _____

Ф.И.О. студента _____

Группа _____

Руководитель практики от образовательной
организации:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень и /или звание, занимаемая
должность)

Оценка за практику по
результатам защиты отчёта

(подпись)

«____» _____ 20__ г.

Челябинск, _____ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Период прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Направление подготовки _____

Магистерская программа _____

Студент _____

Академическая группа _____

Краткая характеристика работы студента:

Оценка прохождения практики (деятельности студента) руководителем практики от профильной организации / структурного подразделения университета: обязательна оценка компетенций. *Например: «Компетенции, предусмотренные рабочей программой практики по образовательной программе 00.00.00 «_____» сформированы в _____ объеме».*

В целом работу _____ (ФИО) можно оценить на «_____».

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА: _____

Руководитель практики

(должность)

(подпись) / _____
(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на _____ практику:
(тип практики)

(название практики)

Студент _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию (в соответствии с программой практики):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Руководитель практики от ЧелГУ _____

Студент _____

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «**Челябинский государственный университет**»
 (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт права
 Кафедра гражданского права и процесса
 специальность (направление подготовки) _____

(тип практики)

(название практики)

1. Срок прохождения практики: _____

Место прохождения практики: _____

(название организации, адрес)

Список студентов, направляемых на _____ практику: _____

№ п/п	Ф.И.О.	Группа

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/ п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохожде ния этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационно-подготовительный этап	- устная беседа с руководителем практики; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка;		Подготовка основной части отчета о прохождении производственной практики
2	Основной этап	- выполнение исследовательской работы по теме публикации; - работа с учебной, научной литературой и материалами практики, базами данных, правовыми системами; - выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики;		Подготовка основной части отчета о прохождении производственной практики
4	Заключительный этап	- сбор и систематизация материалов, необходимых для подготовки отчета; - подготовка отчета о прохождении производственной практики		Отчет о прохождении производственной практики

2. Содержание и планируемые результаты практики

Содержание практики:

1. Организация практики: посещение установочного собрания по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности практики; получение индивидуального задания на прохождение учебной практики.
2. Подготовительный этап: вводный инструктаж по ТБ на месте прохождения практики; содержательная формулировка задач для решения в ходе практики, вида и объёма результатов, которые должны быть получены; изучение нормативных правовых актов, судебной практики, литературы.
3. Производственный этап: прохождение практики в _____.
4. Обработка и анализ полученной информации: анализ результатов практики.
5. Подготовка отчета по практике: написание и оформление отчёта по результатам прохождения практики.
6. Подведение итогов практики: представление и защита отчета по результатам прохождения практики

В результате прохождения производственной (учебной) практики обучающимися должны быть сформированы следующие компетенции:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. и др.

РАЗРАБОТАНО

должность

*Ф.И.О. полностью
руководителя практики
от ФГБОУ ВО «ЧелГУ»*

подпись

«___» _____ 20__ г.

МП

