

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 30.04.2026 12:00:36 Уникальный программный ключ: 04c19ed88bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Управление финансами и особенности бухгалтерского учета в ГМУ" по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 "Экономика" направленности (профилю) Учет и финансы организаций ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Управление финансами и особенности бухгалтерского учета в ГМУ

Направление подготовки (специальность)

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

Учет и финансы организаций

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у студентов комплексных знаний об особенностях организации финансов и бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, их роли в финансовой системе, современных тенденциях развития финансовых отношений некоммерческих организаций, а также о способах их применения в практической деятельности, что предполагает формирование у обучающихся компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.04.01 Экономика и основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика, программа магистратуры "Учет и финансы организаций".

Задачи дисциплины ориентированы на индикаторы достижения компетенций:

ПК -1.1 Обладает навыками консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий

ПК-1.2 Обладает знаниями сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг

ПК-1.3 Умеет учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента

ПК – 1.4 Способен проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определять итоговые величины стоимости организаций.

ПК-2.1 Демонстрирует знания законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности

ПК2.2 Умеет самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта

ПК-2.3 Обладает навыками сбора и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения которые формируются в следующих дисциплинах:

Макроэкономика (продвинутый уровень)

Управление финансами организации

Финансы и финансовый менеджмент организации

Налогообложение,налоговое планирование и налоговый учет

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности)

Бухгалтерский учет и отчетность в коммерческих организациях на основе отечественных и международных стандартов

Финансовая и кредитная системы

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Для освоения перечисленных дисциплин необходимы знания, умения и владения которые формируются в данной дисциплине:

Налогообложение,налоговое планирование и налоговый учет

Стратегический анализ деятельности организаций

Учетные и финансовые аспекты в принятии управленческих решений



Бухгалтерский учет и отчетность в коммерческих организациях на основе отечественных и международных стандартов

Научно-исследовательская работа

Современные технологии поиска и обработки информации

Финансы и финансовый менеджмент организации

Киберэкономика как новая форма экономических отношений

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, в том числе имеющими обособленные подразделения

Знать:

ПК -2.1. Законодательство РФ, нормативные документы в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности

ПК -2.2. Порядок решения практических задач, связанных с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разработки внутренних организационно-распорядительных документов, разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта

ПК -2.3. Основы сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы

Уметь:

ПК -2.1. Демонстрировать знания законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности

ПК -2.2. Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта

ПК -2.3. Собирать и анализировать информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы

Владеть:

ПК -2.1. Способностью демонстрации знаний законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности

ПК -2.2. Способностью самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта

ПК -2.3. Навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы

ПК-1: Способен разрабатывать финансовые планы и контролировать их исполнение

Знать:

ПК -1.1. Правила консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий

ПК -1.2. Основы сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг

ПК -1.3. Текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента

ПК -1.4. Правила расчета при определении оценки объектов организации, порядок определения итоговых величин стоимости организаций.



Уметь:

ПК -1.1. Консультировать клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий
ПК -1.2. Осуществлять сбор, анализ и порядок предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг
ПК -1.3. Учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента
ПК -1.4. Проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определять итоговые величины стоимости организаций.

Владеть:

ПК -1.1. Навыками консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий
ПК -1.2. Знаниями сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг
ПК -1.3. Способностью учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента
ПК -1.4. Способностью проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определения итоговых величин стоимости организаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	ПК -2.1. Законодательство РФ, нормативные документы в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности
3.1.2	ПК -2.2. Порядок решения практических задач, связанных с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разработки внутренних организационно-распорядительные документов, разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта
3.1.3	ПК -2.3. Основы сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы
3.1.4	ПК -1.1. Правила консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий
3.1.5	ПК -1.2. Основы сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг
3.1.6	ПК -1.3. Текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента
3.1.7	ПК -1.4. Правила расчета при определении оценки объектов организации, порядок определения итоговых величин стоимости организаций.
3.2 Уметь:	
3.2.1	ПК -2.1. Демонстрировать знания законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности
3.2.2	ПК -2.2. Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта
3.2.3	ПК -2.3. Собирать и анализировать информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы



Рабочая программа дисциплины "Управление финансами и особенности бухгалтерского учета в ГМУ" по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 "Экономика" направленности (профилю) Учет и финансы организаций ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 6
3.2.4	ПК -1.1. Консультировать клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий	
3.2.5	ПК -1.2. Осуществлять сбор, анализ и порядок предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг	
3.2.6	ПК -1.3. Учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента	
3.2.7	ПК -1.4. Проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определять итоговые величины стоимости организаций.	
3.3 Владеть:		
3.3.1	ПК -2.1. Способностью демонстрации знаний законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности	
3.3.2	ПК -2.2. Способностью самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта	
3.3.3	ПК -2.3. Навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы	
3.3.4	ПК -1.1. Навыками консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий	
3.3.5	ПК -1.2. Знаниями сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг	
3.3.6	ПК -1.3. Способностью учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента	
3.3.7	ПК -1.4. Способностью проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определения итоговых величин стоимости организаций.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 8 самостоятельная работа : 87 часов на контроль : 9 контактная работа: 12 ИКР: 4	Виды контроля на курсах: экзамены 3

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Особенности финансов и финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях			
1.1	Особенности финансов и финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Особенности финансов и финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	Особенности финансов и финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях /Ср/	2	20	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4



Раздел 2. Особенности бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях				
2.1	Особенности бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Особенности бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	Особенности бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях /Ср/	2	8	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 3. Иная контактная работа				
3.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	3	4	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тест
Ситуационная задача

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примеры тестовых вопросов

1. ПК -1.1. Владея навыками консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий ответьте на следующий вопрос: Распространяется ли понятие «крупной сделки» на деятельность государственных (муниципальных) учреждений?

1. Да
2. Нет

2. ПК -1.2. Владея навыками сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг, ответьте на следующий вопрос:

Документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с БК в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета), это:

1. Бюджетная смета;
2. Бюджетная роспись;
3. Бюджетная классификация

3. ПК -1.3. Зная текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента, ответьте на вопрос:

Государственные (муниципальные) учреждения должны производить авансовые платежи при расчетах с поставщиками в размере до 30 % суммы договора:

1. По договорам об обучении на курсах повышения квалификации;
2. По договорам купли-продажи транспортных средств;
3. По договорам об оказании услуг связи.

4. ПК -1.4. Продемонстрируйте способность проводить расчета при определении оценки объектов организации, порядок определения итоговых величин стоимости организаций.

Особо ценное движимое имуществом наделено только:

1. Бюджетные учреждения;
2. Казенные учреждения;
3. Унитарные предприятия

5. ПК -2.1. Продемонстрируйте знания законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности ответив на следующий вопрос: В системе правового регулирования бюджетные учреждения не используют в своей деятельности:

1. ПБУ



2. Бюджетный кодекс РФ
3. Налоговый кодекс РФ
4. Гражданский кодекс РФ

6. ПК -2.2. Продемонстрируйте способность решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта. В государственных (муниципальных) учреждениях нематериальные активы, приобретенные за счет средств от предпринимательской деятельности, отражаются в бухгалтерском учете:

1. По остаточной стоимости;
2. По первоначальной стоимости, включающей фактические вложения на их приобретение, за вычетом НДС;
3. По первоначальной стоимости, включающей фактические вложения на их приобретение с учетом НДС.

7. ПК -2.3. Владея навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы, ответьте на следующий вопрос: Где указан перечень используемых синтетических и аналитических счетов по учету материалов бюджетного учреждения:

1. в рабочем плане счетов
2. в инвентарной книжке
3. в инструкции по бюджетному учету
4. в требовании-накладной

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примеры тестовых вопросов (экзамен)

1.ПК -1.1. Владея навыками консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий ответьте на следующий вопрос:

Вправе ли учреждение включить в первоначальную стоимость основного средства, выявленного в качестве излишка по результатам инвентаризации, расходы на услуги оценщика?

1. Да, вправе
2. Нет, не вправе

2.ПК -1.2. Владея навыками сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг, ответьте на следующий вопрос:

Поступление материальных запасов в учете отражается:

1. В условной оценке
2. По цене принятой решением комиссии
3. По фактической стоимости

3.ПК -1.3. Зная текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента, ответьте на вопрос:

Бюджетные и автономные учреждения на выполнение государственного задания получают от учредителей:

1. Субсидии на выполнение государственного задания;
2. Бюджетные ассигнования;
3. Используют собственные средства от полученных доходов

4.ПК -1.4. Продемонстрируйте способность проводить расчет при определении оценки объектов организации, порядок определения итоговых величин стоимости организаций.

Фактическая стоимость материальных запасов при изготовлении самим учреждением :

1. Затраты связанные с изготовлением;



2. Рыночная стоимость;
3. Договорная стоимость;

5. ПК -2.1. Продемонстрируйте знания законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности ответив на следующий вопрос:

Группировка доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемая для составления и исполнения бюджетов, а также группировки доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемая для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации -это:

1. Бюджетная смета;
2. Бюджетная роспись;
3. Бюджетная классификация

6. ПК -2.2. Продемонстрируйте способность решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта.

Какой проводкой оформляется принятие к учету металлолома, остающегося после списания основного средства в бюджетном учреждении?

1. Дт 2 10536 340 Кт 2 40110 172
2. Дт 2 10536 340 Кт 2 40110 180
3. Дт 2 10535 340 Кт 2 10100 410

7. ПК -2.3. Владея навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы, ответьте на следующие вопросы:

Бюджетная смета составляется только:

1. Казенными учреждениями;
2. Бюджетными учреждениями;
3. Получателями целевой субсидии
ситуационных задач

Пример ситуационной задачи

Продемонстрируйте способность организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, в том числе имеющими обособленные подразделения, а также разрабатывать финансовые планы и контролировать их исполнение решив следующую задачу:

Учреждение приобрело объект ОС — автомобиль (ОКОФ 310.29.10.24, срок полезного использования 5 лет). Первоначальная стоимость — 500000 руб. На основе знаний ФСБУ для госсектора рассчитайте амортизацию при применении метода уменьшаемого остатка.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания теста (экзамен)

Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно
Хорошо Отлично		
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (макс – 100)	Менее 60 61-75	76-95 96-100

Критерии оценивания ситуационной задачи

«Неудовлетворительно» обучающий не может сформулировать проблему, представленную в задании, не знает



способов ее решения, в силу недостаточной теоретической подготовки;

«Удовлетворительно» обучающий формулирует проблему, содержащую в задании, определяет пути ее решения, однако сформированы изолированные знания и умения, отсутствуют умения устанавливать внутри- и межпредметные связи в содержании, нет опыта решения подобных заданий, в результате предложенные варианты решения неверны;

«Хорошо» студент четко определяет проблему, пути ее решения, у него частично сформированы предметные и межпредметные знания и умения, частично демонстрируются умения применять знания в разных ситуациях, однако отсутствуют умения аргументировать сделанный выбор, продемонстрировать предлагаемые способы решения проблемы;

«Отлично» задание выполнено полностью, студент демонстрирует сформированность как знаниевой, так и деятельностной составляющих компетенций, сформированы предметные и межпредметные знания и умения, демонстрируются умения применять знания в разных ситуациях.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Маслова Т.С.	Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=435191)	Москва : Издательство "Магистр", 2024	ЭБС
Л1.2	Терешко А. М.	Управление финансами и особенности бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях: учебное пособие (https://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/45073/45073)	Челябинск : Издательство Челябинского государственног о университета, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Кашин В.А., Панков В.В., Перов В.И.	Стратегическое управление финансами: как добиться личного финансового благополучия: монография (https://znanium.ru/catalog/document?id=466699)	Москва : Издательство "Магистр", 2025	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Демина И.Д., Сидорова М.И., Алейникова М.Ю., Малиновская Н.В., Кондратьев К.М., Лялькова Е.Е., Вахрушина М.А.	Управленческий учет в бюджетных учреждениях: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=436940)	Москва : Вузовский учебник, 2024	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] http://www.minfin.ru/
Э2	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ: http://biblioclub.ru/
Э3	Единый портал бюджетной системы РФ: http://budget.gov.ru/
Э4	Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : http://consultant.ru/ , свободный

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader



LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. – Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : <http://consultant.ru/>, свободный
3. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – Режим доступа : <http://garant.ru/>, свободный

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется с использованием средств обучения общего назначения:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий с возможностью использования переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки);

- компьютерные классы (для проведения лабораторных занятий);

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей на лекциях и практических занятиях, но и о того, насколько добросовестно сам слушатель подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы в течение учебных семестров, критерии получения зачета.

Все формы учебной работы имеют равное значение, поэтому посещение как лекционных, так и практических занятий, выполнение всех видов самостоятельной работы и активное участие в учебной деятельности позволят добиться высоких результатов.

Студенту рекомендуется конспектировать материал лекций, однако следует помнить, что лекция не является диктантом, во время которого все следует записывать дословно. Помимо лекционного материала нужно использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, при этом достаточно взять один – два базовых учебника из списка основной литературы, и по мере необходимости – дополнительную учебную литературу и периодические издания.

На практических занятиях студент может не только закрепить знание и понимание учебного материала, но и развить профессиональные навыки письменной и устной речи. Поэтому результат обучения в существенной степени определяется качеством самостоятельной подготовки, умением находить интересный материал. Все контрольные работы и письменные задания являются обязательными для выполнения.

Особое внимание следует уделять самостоятельной работе, в ходе которой можно как закрепить знания материал, так и расширить профессиональный кругозор. Кроме того, можно определить круг научных интересов, выбрав направление научно-исследовательской работы при подготовке к практическим занятиям и в ходе выполнения письменных самостоятельных работ. Это позволит накопить достаточно количество теоретического и практического материала и определить направление исследования в выпускной квалификационной работе магистра.

Результаты работы студентов подводятся в ходе их промежуточной и итоговой аттестации. Промежуточная аттестация обычно проводится два раза в семестр. Она отражает посещение студентами лекций и работу на семинарских занятиях. В случае если студент не прошел аттестацию, он не будет допущен к зачету.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, чаты, видеоконференции на платформе Teams) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта).

Обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и платформы Teams.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным



учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

